

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.И.Жук

2024 г.

Регистрационный № УД -33-1-4-2024/уч.

ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности:

1-89 02 01 Спортивно-туристская деятельность (по направлениям)
направление специальности:

1-89 02 01-02 Спортивно-туристская деятельность (менеджмент в туризме)

2024 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-89 02 01 – 2021, утвержденного 09.02.2022, рег. №22 и учебных планов специальности 1-89 02 01 Спортивно-туристская деятельность (по направлениям), утвержденных 15.07.2021, рег. №042-2021/у, рег. №043-2021/уз; 23.06.2022, рег. №129-2022/у, рег. №130-2022/уз

СОСТАВИТЕЛЬ:

В.И. Врублевская, старший преподаватель кафедры теории и методики физической культуры и менеджмента в туризме факультета физического воспитания БГПУ

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Е.В. Знатнова, заведующий кафедрой физического воспитания и спорта учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
М.М. Круталевич, заведующий кафедрой физического воспитания учреждения образования «Международный государственный экологический институт имени А.Д. Сахарова Белорусского государственного университета», кандидат филологических наук, доцент

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Подевюс»

« 19 » 03 2024 г.



М.И. Кандратович

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и методики физической культуры и менеджмента в туризме (протокол № 10 от « 21 » 03 2024 г.);
Заведующий кафедрой _____ А.В. Сазонова

Научно-методическим советом БГПУ

(протокол № 7 от « 04 » 05 2024 г.)

Оформление учебной программы и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Методист учебно-методического отдела

Е.А. Кравченко

Директор библиотеки

Н.П. Сятковская

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-89 02 01 - 2021 (09.02.2022 №22) и учебных планов учреждения высшего образования по специальности 1-89 02 01 Спортивно-туристская деятельность (по направлениям), утвержденного ЧИСЛО №042-2021/у и ЧИСЛО №129-2022/у.

СОСТАВИТЕЛЬ:

В.И. Врублевская, старший преподаватель кафедры теории и методики физической культуры и менеджмента в туризме, факультета физического воспитания, учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Е.В. Знатнова, заведующий кафедрой физического воспитания и спорта учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
М.М. Круталевич, заведующий кафедрой физического воспитания учреждения образования «Международный государственный экологический институт имени А.Д. Сахарова Белорусского государственного университета», кандидат филологических наук, доцент

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «Подевюс»

_____ М.И.Кандратович
“ _____ ” _____ 2024 г.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и методики физической культуры и менеджмента в туризме (протокол № _____ от « _____ » _____ 2024 г.);
Заведующий кафедрой _____ А.В. Сазонова

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (протокол № _____ от « _____ » _____ 2024 г.)

Оформление учебной программы и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Методист учебно-методического
отдела БГПУ

_____ Е.А. Кравченко
Директор библиотеки БГПУ

_____ Н.П.Сятковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме» является составной частью комплекса дисциплин для студентов специальности 1 - 89 02 01-02 «Спортивно-туристская деятельность (менеджмент в туризме)» и занимает важное место в системе подготовки специалиста с высшим образованием туристического профиля.

Учебная программа по данной дисциплине направлена на формирование у обучающихся системы знаний основ методологии и технологии организации и управления событийным менеджментом в индустрии туризма.

Цель преподавания и изучения учебной дисциплины сформировать теоретические представления и практические навыки в сфере планирования и организации корпоративных и массовых мероприятий в туризме, а также формирование у учащихся знаний о методах и методиках оценки эффективности проведения таких мероприятий.

Задачи изучения учебной дисциплины

1. Сформировать теоретические знания в области методологии и методики проектирования, планирования и проведения событийных мероприятий в туризме;
2. Изучить алгоритм и технологию создания ивент-программ в туризме.
3. Сформировать практические навыки проведения ивент-мероприятий в туризме.
4. Изучить методы и инструменты управления событиями.
5. Изучить новейшие разработки в области ивент-менеджмента в сфере туризма.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами. Учебная дисциплина «Ивент-менеджмент в туризме» связана с другими дисциплинами учебного плана – «Менеджмент в туризме», «Маркетинг в туризме», «Правовое регулирование туристической деятельности».

Требования к освоению учебной дисциплины в соответствии с образовательным стандартом. Изучение учебной дисциплины «Ивент-менеджмент в туризме» должно обеспечить формирование у студентов специализированной компетенции:

СК - 19 Владеть системой знаний, умений и практических навыков для реализации событийных проектов в туристической индустрии.

В результате изучения учебной дисциплины «Ивент-менеджмент в туризме» студент должен **знать**:

- основные категории, элементы и принципы организации событийного менеджмента;
- методы и инструменты управления мероприятиями и событиями в туристической индустрии;

- основные технологии продвижения корпоративных мероприятий в туризме;
- методические подходы к оценке эффективности событийного мероприятия;
- методы проведения маркетингового анализа при подготовке мероприятий в индустрии туризма;
- особенности планирования ивент-мероприятия в туризме.

В результате изучения учебной дисциплины «Ивент-менеджмент в туризме» студент должен **уметь**:

- разрабатывать концепцию мероприятия в зависимости от категории участников;
- проводить SWOT-анализ мероприятия для оценивания результатов и формирования рекомендаций для проведения будущих мероприятий;
- использовать ивент-менеджмент при организации и планировании событийных мероприятий;
- составлять документы, договоры с заказчиком и поставщиками.

В результате изучения учебной дисциплины «Ивент-менеджмент в туризме» студент должен **владеть**:

- навыками организации и проведения мероприятий в туристической индустрии;
- навыками составления сметы затрат на проведение мероприятий в туристической индустрии;
- навыками планирования, осуществления и оценивания результатов коммуникационных проектов, кампаний и мероприятий;
- креативными навыками проведения массовых мероприятий в туристической индустрии;
- навыками командной работы, разделения и делегирования обязанностей.

Общий объем часов по учебной дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме» составляет 90 часов, из которых 34 часа – аудиторные и 56 часов – самостоятельная работа студентов.

Форма контроля знаний по учебной дисциплине на дневной форме получения образования в соответствии с учебным планом – зачет в 7 семестре.

На изучение учебной дисциплины на заочной форме получения образования отводится 8 аудиторных часов. Распределение аудиторных часов по видам занятий: 2 часа лекций, 4 часа практических занятий, 2 часа семинарских занятий.

Для студентов заочной формы получения образования промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом специальности в форме зачета в 9 семестре.

**Распределение аудиторного времени
по видам занятий, курсам и семестрам
(дневная форма получения высшего образования)**

Семестр	Количество часов учебных занятий					Сам. (внеауд) работа	Форма текущей Аттестации
	всего	аудиторные часы	Из них				
			лекции	практичес кие	семинарские		
7	90	34	12+2 УСРС	10	10	56	Зачет 3 з.е.
Всего:	90	34	14 (из них 2УСРС)	10	10	56	Зачет 3 з.е

**Распределение аудиторного времени
по видам занятий, курсам и семестрам
(заочная форма получения высшего образования)**

Семестр		Количество часов учебных занятий				
	всего часов	аудиторные часы	Из них			
			лекции	семинарские	практические	
8	90	4	2		2	
9		4		2	2	Зачет (3з.е)
Всего:	90	8	2	2	4	Зачет

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ИВЕНТ- МЕНЕДЖМЕНТА В ТУРИЗМЕ

Тема 1.1. Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма.

Понятие ивент-менеджмента, его основное содержание: событие. момент, исключительность, ориентация на субъективное переживание события, позитивность, побуждение к активности.

Концепция ивент: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.

История ивент-менеджмента в Беларуси. Зарубежный опыт ивент-менеджмента.

Мероприятия. Классификация мероприятий. Плановые и неплановые мероприятия. Типы специальных мероприятий. Благотворительность и спонсирование как часть единой стратегии специальных мероприятий. Признаки специального события. Определение целей и задач мероприятия.

Возникновение идеи мероприятия и ее юридическое закрепление. Определение состава участников. Оповещение о предстоящем мероприятии. Встреча участников мероприятия. Размещение участников мероприятия. Организация питания участников мероприятия. Регистрация участников мероприятия. Регламент (программа, сценарий) мероприятия. Техническое обеспечение мероприятия. Культурная программа. Анкетирование участников мероприятия

Регулярные мероприятия. Совещание. Подготовка к проведению совещаний. Проведение совещания. Обеспечение совещания. Председатель и секретарь совещания. Задания для самоподготовки.

Нерегулярные мероприятия. Выставка. Этапы развития выставочного дела. Классификация выставок. Участие в выставке. Конгрессно-выставочные мероприятия. Конференция. Особенности подготовки.

Массовые мероприятия. Праздник Сценарий. Выбор ведущего. Подготовка праздника. Культурно-массовые мероприятия. Фестиваль. Спортивно-оздоровительные мероприятия.

Корпоративные мероприятия. Корпоративный праздник. Корпоративные мероприятия нового типа. Хакатон. Квесты. Тимбилдинг

Тема 1.2. Организация ивент-мероприятия.

Изучение рынка ивент-мероприятий. Расходы на организацию программы ивент-мероприятия. Стоимость составляющих услуг программы ивент-мероприятия. Найм персонала и подрядчиков для ивент-мероприятия. Выбор площадки, зонирование, подбор декора для ивент-мероприятия. Обеспечение безопасности на мероприятии

Аудитория мероприятия. Категории участников: VIP, докладчики, основные участники, пресса. Подготовительный этап в организации мероприятия. Планирование мероприятий: определение темы мероприятия.

Требования к проведению презентации (товаров / услуг). Просчет основных рисков и возможных ошибок мероприятий. Распределение ответственности по организации мероприятия среди членов коллектива. Общие условия организации мероприятий: правовые особенности, инфраструктура, техника безопасности.

Организация мероприятий в образовательной среде: концепция, выбор докладчиков.

Тема 1.3. Технологии продвижения мероприятий. Ивент-маркетинг.

Маркетинг в ивент - менеджменте: маркетинг-микс, т. е. система 5P, (product=people, price, place, promotion, prediction). Изучение рынка ивент-мероприятий. Расходы на организацию программы ивент-мероприятия. Стоимость составляющих услуг программы ивент-мероприятия. Коммуникации. Реклама. Продвижение сбыта. PR-мероприятия. Спонсирование.

Привлечение средств компании-спонсора с целью достижения нужного рекламного эффекта. Способы привлечения внимания к мероприятию. Продвижение корпоративных мероприятий. Продвижение массовых событий. Использование ATL- и BTL-рекламы с целью продвижения организуемых событий. Информационное сопровождение организуемых событий.

Тема 1.4. Логистика в ивент-менеджменте.

Ивент-логистика. Оценка и план логистики.

Организация общественного питания и логистика товаров: виды кейтеринга, организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора, ассортимент продуктов и напитков.

Инфраструктура обеспечения питанием (оснащение, центральный склад, сервис). Кейтеринг и формирование цен. Хранение продуктов питания.

Инфраструктура ивент-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры, проезд, ночевка, отъезд, контроллинг во время проведения мероприятия, обеспечение экологичности ивент-мероприятия.

Менеджмент информации. Поток информации по группам. Внешние информационные потоки. Маркетинг для кейтеринга и инфраструктуры.

Тема 1.5. Право. Ответственность. Безопасность.

Отрасли право. Правовые отношения на ивент-мероприятии. Риски: финансовые, эксплуатационный и правовой. Ответственность в случае отмены мероприятия. Страхование. Составление договора.

Окружающая среда, здоровье, техника безопасности. Обеспечение безопасности проводимых мероприятий. Меры общественной безопасности, принимаемые организаторами по подготовке и проведению мероприятия. Инструкция об антитеррористических действиях при подготовке к мероприятию.

РАЗДЕЛ 2 УПРАВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯМИ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ИНДУСТРИИ

Тема 2.1. Проект-менеджмент

Проект-менеджмент: треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки. Структурный план проекта. Планирование проекта - планирование времени (фазы), сетевой план, диаграмма Ганта. Планирование ресурсов: оценка затрат, планирование затрат, планирование персонала.

Контроллинг проекта, отчетность. Контроль времени и сроков.

Техники менеджмента. Руководство сотрудниками, работа в команде, мотивация, коммуникация.

Техники принятия решений: метод практической ценности и таблица решений. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.

Вспомогательные средства ивент-менеджмента: регистратор проекта, протоколы, программное обеспечение, критерии, расчеты в таблицах, программы развития персонала, банк данных и др.

Фазы проекта: Идея. Инициирование. Принятие решения о проведении ивент-мероприятия. Старт. Подготовка. Точка не возвращения. Пуск. Старт. Действие: от открытия до закрытия. Время контакта принимающей стороны и приглашенных гостей. Окончание. Завершение. Прекращение действий и окончание расчетов. Подведение итогов. Окончание проекта (проект закрыт).

Анализ оценочных анкет участников. Финансовый отчет. Оценка достижения цели мероприятий. Фото- и видеотчет проведенного мероприятия. Уточнение базы контактов, рассылка необходимых материалов. «Благодарственные письма» для докладчиков и участников. Анализ самого мероприятия с точки зрения организации и рекомендации для следующих проектов. SWOT-анализ мероприятия. Соотнесение ожиданий и полученных результатов.

Тема 2.2. Контрольные таблицы и цели их разработки.

Порядок разработки контрольных таблиц. Регистратор проекта. Тейлоринг—степень детализации контрольных таблиц. Виды контрольных таблиц: концепция (главная идея); структура проекта, календарное планирование; ресурсы/затраты.

Разработка контрольных таблиц.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ»
(дневная форма получения образования)

Номер раздела; темы занятия	Название раздела, темы занятия, перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов							
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Управляемая самостоятельная работа	Самостоятельная (внеаудиторная) работа	Методические пособия, средства обучения (оборудование, учебно-наглядные пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	7 семестр								
1.	РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТА В ТУРИЗМЕ								
1.1.	Тема 1.1. Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма	2		2	2	12			
1.1.1.	1. Понятие ивент-менеджмента, его основное содержание. 2. Классификация мероприятий и их характеристика	2					Компьютерная презентация №1	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	Конспект
1.1.2.	1. История ивент-менеджмента в Беларуси. 2. Зарубежный опыт ивент-менеджмента				2л	6		(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	Эссе
1.1.3.	Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма.			2		6	Раздаточный материал	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д),	Опрос

	1.Понятие ивент-менеджмента.2. Регулярные мероприятия и их характеристика.3. Нерегулярные мероприятия.4. Массовые мероприятия.5. Корпоративные мероприятия							(4д), (5д), (6д)	
1.2.	Тема 1.2. Организация ивент-мероприятия	2		2		6			
1.2.1.	1.Изучение рынка ивент-мероприятий 2. Планирование мероприятий 3. Категории участников: VIP, докладчики, основные участники, пресса 4.Организация мероприятий в образовательной среде: концепция, выбор докладчиков	2					Компьютерная презентация №2	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	конспект
1.2.2.	Выбор площадки, зонирование, подбор декора для ивент-мероприятия			2		6	Раздаточный материал	(1), (2), (3), (1д)	круглый стол
1.3	Тема 1.3. Технологии продвижения мероприятий. Ивент-маркетинг	2		2		4			
1.3.1.	1. Маркетинг в ивент – менеджменте 2. Изучение рынка ивент-мероприятий. 3. Способы привлечения внимания к мероприятию	2					Компьютерная презентация №3	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д)	конспект
1.3.2.	1. Продвижение корпоративных мероприятий 2. Продвижение массовых событий 3. Информационное сопровождение организуемых событий			2		4	Раздаточный материал	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	опрос
1.4.	Тема 1.4. Логистика в ивент-менеджменте	2	2			10			
1.4.1.	1.Ивент-логистика.2.Организация общественного питания. 3 Инфраструктура обеспечения питанием. 4. Кейтеринг. 5. Хранение продуктов питания.	2				4	Компьютерная презентация №4	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д)	конспект
1.4.2.	1. Составить праздничное меню (с учетом направленности мероприятия).		2			6	Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д),	Индивидуальные задания

	2.Рассчитать необходимое количество посуды для проведения банкетного обслуживания (кейтеринга) на посетителей мероприятия.							(4д), (5д), (6д)	
1.5.	Тема 1.5. Право. Ответственность. Безопасность	2		2		6			
1.5.1.	1. Правовые отношения на ивент-мероприятии. 2.Риски: финансовые, эксплуатационный и правовой. 3.Ответственность в случае отмены мероприятия. 4.Страхование.	2				6	Компьютерная презентация №5	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	конспект
1.5.2.	Обеспечение безопасности проводимых мероприятий. Меры общественной безопасности			2			Раздаточный материал	(1), (2), (3), (1д)	круглый стол
2	РАЗДЕЛ 2 УПРАВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯМИ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ИНДУСТРИИ	2	8	2		18			
2.1.	Тема 2.1. Проект-менеджмент	2	4			12			
2.1.1.	1.Треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки. 2. Планирование проекта - планирование времени (фазы), сетевой план, диаграмма Ганта. 3. Фазы проекта. 4. Контроллинг проекта.	2					Компьютерная презентация №6	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	конспект
2.1.2.	1.Техники менеджмента. 2.Техники принятия решений.3.Вспомогательные средства ивент-менеджмента.			2			Компьютерная презентация №7	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д)	опрос
2.1.3.	1.Рассчитать график подготовительных работ к вечеринке (построить диаграмму Ганта). 2. Рассчитать стоимость питания для посетителей мероприятия (на 20 человек) по реальным расценкам Вашего города. 3. Составить перечень работ по обеспечению безопасности на		2			6	Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	индивидуальное задание

	мероприятии. 4. Разработать план последствий и подведения итогов проведенного мероприятия.								
2.1.4.	Анализ самого мероприятия с точки зрения организации и рекомендации для следующих проектов. SWOT-анализ мероприятия. Соотнесение ожиданий и полученных результатов.		2			6	Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д),	индивидуальное задание
2.2.	Тема 2.2. Контрольные таблицы и цели их разработки		4			6			
2.2.1	1.Составить график контроля подготовки мероприятия (по основным этапам работ). 2.Составить таблицы для контроллинга (2-3 таблицы по основным работам)		2				Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д)	индивидуальное задание
2.2.2	1.Разработать пакет документов для проведения ивент-мероприятия.		2			6	Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д),	Индивидуальное задание
	Всего в 7 семестре:	12	10	10	2л	56			

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ»
(заочная форма получения образования)

Номер раздела; темы занятия	Название раздела, темы занятия, перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов							
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Управляемая самостоятельная работа	Самостоятельная (внеаудиторная) работа	Методические пособия, средства обучения (оборудование, учебно-наглядные пособия и др.)	Литература	Формы контроля знаний
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	8 семестр								
1.	РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТА В ТУРИЗМЕ								
1.1.	Тема 1.1. Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма	2							
1.1.1.	1. Понятие ивент-менеджмента, его основное содержание. 2. Классификация мероприятий и их характеристика	2					Компьютерная презентация №1	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	Конспект
1.4.	Тема 1.4. Логистика в ивент-менеджменте		2						
1.4.1.	1. Ивент-логистика. 2. Организация общественного питания. 3. Инфраструктура обеспечения питанием. 4. Кейтеринг. 5. Хранение продуктов питания. 6. Составить праздничное меню (с учетом направленности мероприятия).		2				Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	индивидуальные задания

	7.Рассчитать необходимое количество посуды для проведения банкетного обслуживания (кейтеринга) на посетителей мероприятия.								
	Всего в 8 семестре:	2	2						
9 семестр									
2	РАЗДЕЛ 2 УПРАВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯМИ В ТУРИСТИЧЕСКОЙ ИНДУСТРИИ		2	2					
2.1.	Тема 2.1. Проект-менеджмент								
2.1.1.	1.Треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки. 2. Планирование проекта - планирование времени (фазы), сетевой план, диаграмма Ганта. 3. Фазы проекта. 4. Контроллинг проекта.			2			Раздаточный материал	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	опрос письменный
2.2.1	1.Составить график контроля подготовки мероприятия (по основным этапам работ). 2.Составить таблицы для контроллинга (2-3 таблицы по основным работам)		2				Раздаточный материал, ситуационные задачи	(1), (2), (3), (1д), (2д), (3д), (4д), (5д), (6д)	индивидуальное задание
	Всего в 9 семестре:		2	2					Зачет 3 з.е.
	Итого по дисциплине:	2	4	2					Зачет 3з.е.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. Преподаватель отвечает за планирование, организацию и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов: доводит до сведения студентов выделенные на самостоятельное изучение темы или разделы дисциплины; разрабатывает контрольные вопросы и задания, подбирает источники литературы; знакомит с требованиями по форме и срокам выполнения заданий; проводит установочные занятия, индивидуальные консультации, контрольные мероприятия, собеседования.

2. Студент должен: ознакомиться с темой, перечнем вопросов (заданий), подлежащих изучению (выполнению) и планом изложения материала; ознакомиться с требованиями по форме и срокам выполнения заданий, а также по форме их контроля; изучить рекомендованные источники литературы, проанализировать, обобщить и законспектировать материал согласно плану (выполнить задание); подготовить и представить выполненную работу (реферат, презентацию, доклад, задание), согласно срокам и форме контроля.

3. Требования к форме и срокам выполнения самостоятельной работы студентов: все контрольные вопросы по теме (разделу) дисциплины должны быть раскрыты согласно предложенному преподавателем плану; задание может быть выполнено в виде презентации или в форме реферата (в рукописном варианте в отдельной тетради для УСРС); наличие списка литературы с полным библиографическим описанием обязательно.

Студенты, не выполнившие задания по УСР, считаются не выполнившими учебный план и не допускаются к промежуточной форме контроля (зачет) по дисциплине.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ И КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ УПРАВЛЯЕМОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Тема 1.1 Зарубежный опыт ивент-менеджмента (лекционное занятие, 2 ч)

Вопросы для рассмотрения:

- 1.Зарубежный опыт ивент-менеджмента (страна на выбор студента)
- 2.Российский опыт ивент-менеджмента.
- 3.Основные тенденции развития ивент-индустрии в текущем году

МОДУЛЬ 1

Учебные задания по теме УСР, формирующие компетенции на уровне узнавания:

-ознакомиться с учебной литературой из предложенного списка литературы по тематике занятия;

- составить краткий конспект лекции по тематике занятия.

Форма контроля: собеседование, защита краткого конспекта лекции.

МОДУЛЬ 2

Учебные задания по теме УСР, формирующие компетенции на уровне воспроизведения:

-ознакомиться с учебной литературой из предложенного списка литературы по тематике занятия;

-составить краткий конспект лекции по тематике занятия.

-подготовить мультимедийную презентацию по одному вопросу из предложенных в лекции.

Форма контроля: собеседование, защита мультимедийной презентации.

МОДУЛЬ 3

Учебные задания по теме УСР, формирующие компетенции на уровне применения полученных знаний:

- ознакомиться с учебной литературой из предложенного списка литературы по тематике занятия;
- подготовить эссе на тему “Сравнительный анализ российского, белорусского и зарубежного опыта ивент-менеджмента” или “Основные тенденции развития ивент-индустрии в текущем году”.

Форма контроля: эссе

Литература:

Основная: (1), (2), (3)

Дополнительная: (1д), (2д), (3д)

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для контроля качества выполнения требований учебной программы по учебной дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме» предусматривается использование следующих средств диагностики:

- оценка выполненных практических заданий и разработанных рекомендаций;
- устный, тестовый или письменный опрос по отдельным тематическим разделам дисциплины;
- защита подготовленных рефератов;
- эссе;
- выступление с докладами и мультимедийными презентациями;
- оценка методических разработок и заданий, выполненных на практических занятиях и предлагаемых для самостоятельного освоения и выполнения студентами (УСРС);
- зачет в качестве промежуточного контроля знаний студентов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа студентов – форма организации учебного процесса, направленная на активизацию учебно-познавательной деятельности студентов, формирование у них умений и навыков самостоятельного приобретения, обобщения и применения знаний при методическом руководстве и контроле преподавателя.

1. Преподаватель отвечает за планирование, организацию и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов:

- доводит до сведения студентов выделенные на самостоятельное изучение темы или разделы дисциплины;
- разрабатывает контрольные вопросы и задания, подбирает литературные источники;
- знакомит с требованиями по форме и срокам выполнения заданий;
- проводит установочные занятия, индивидуальные консультации, контрольные мероприятия, собеседования.

2. Студент должен:

- ознакомиться с темой, перечнем заданий (вопросов), подлежащих изучению (выполнению) и планом изложения материала;
- ознакомиться с требованиями по форме и срокам выполнения заданий, формами контроля знаний;
- изучить рекомендуемые источники литературы, проанализировать, обобщить и законспектировать материал согласно плану (выполнить задание);
- подготовить и представить выполненную работу согласно срокам и форме контроля знаний.

3. Требования к формам и срокам выполнения самостоятельной работы студентов:

- все контрольные вопросы по теме (разделам) дисциплины должны быть раскрыты согласно предложенному преподавателем плану;
- задание может быть выполнено в виде реферата, презентации, доклада, эссе, защиты выполненного практического задания;
- наличие списка использованной учебно-методической и научной литературы с полным библиографическим описанием;
- студент обязан выполнить все установленные учебной программой задания.

При невыполнении заданий студент не допускается к промежуточному контролю знаний по дисциплине (зачет).

**Требования к выполнению самостоятельной работы студентов
по дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме»**

№ п\п	Название раздела, темы	Кол-во часов на СРС	Задание	Форма выполнения
1.	Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма	6	Подготовить доклад по одной из тем «Роль деловых мероприятий в туриндустрии» «Современные концепции проведения деловых мероприятий»	Конспект
2.	Зарубежный опыт ивент-менеджмента	6	Подготовить эссе на тему «Зарубежный опыт ивент-менеджмента» (страна на выбор)	Эссе
3.	Организация ивент-мероприятия	6	предложить 5-7 каналов продвижения в белорусских СМИ для целевой аудитории: студенты, дети до 12 лет, пенсионеры	Защита выполненных заданий
4.	Технологии продвижения мероприятий. Ивент-маркетинг	4	Подготовить эссе на тему «Информационное сопровождение организуемых событий» на примере конкретного мероприятия	Эссе
5.	Логистика в ивент-менеджменте	6	Подготовить эссе на тему «Цели и задачи ивент-службы HoReCa»	эссе
6.	Логистика в ивент-менеджменте	4	Составить мини-меню для основных мероприятий для целевых групп: топ-менеджеры, дети до 12 лет, домохозяйки	Индивидуальные задания

7.	Право. Ответственность. Безопасность	6	Подготовить реферат по темам «Договорные отношения в сфере Event-менеджмента», «Документационное обеспечение проектов событий в сфере туризма»	Реферат
8.	Проект-менеджмент	6	Составить презентацию по теме критерии успеха (Project Success) и критерии неудач (Failure Criteria) проекта.	Презентация
9.	Проект-менеджмент	6	Подготовить эссе на тему «Agile- и Strum-технологии».	Эссе
10.	Управление мероприятиями в туристической индустрии	6	Разработать концепцию ивент-мероприятия	Индивидуальное задание
Всего часов, отведенных на СРС		56		

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЗАЧЕТНЫХ ВОПРОСОВ

по дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме»

1. Сущность ивент - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования ивент - мероприятия
4. Области использования ивент - менеджмента
5. Понятие «ивент - менеджмент», его основное содержание.
6. Концепция ивент: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Ивент - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в ивент- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
8. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
9. Стратегические факторы, влияющие на успешное проведение мероприятия
10. Маркетинг в ивент - менеджменте: маркетинг-микс, т. е. система 5P (product=people, price, place, promotion, prediction).
11. Изучение рынка ивент-мероприятий.
12. Планирование маркетинга.
13. Сущность контроллинга в ивент – менеджменте.
14. Контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай ЧП.
15. Работа с информацией при разработке ивент-мероприятия.
16. Подбор персонала для ивент-мероприятия.
17. Выбор партнеров при разработке ивент-мероприятия.
18. Организация общественного питания и логистика товаров.
19. Виды кейтеринга.
20. Организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора.
21. Ассортимент продуктов и напитков, используемых при проведении ивент-мероприятия.
22. Инфраструктура обеспечения питанием (оснащение, центральный склад, сервис). Хранение продуктов питания.
23. Кейтеринг и формирование цен.
24. Оценка эффективности проведенного мероприятия.
25. Использование на мероприятии наличных денег или талонов.
26. Инфраструктура ивент-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры.
27. Организация приезда, ночевки, отъезда.
28. Контроллинг во время проведения мероприятия.
29. Обеспечение экологичности ивент-мероприятия.
30. Правовые отношения в ивент - менеджменте.

31. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски. Страхование.
32. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия.
33. Проект-менеджмент: треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки.
34. Структурный план проекта.
35. Планирование проекта: планирование времени, ресурсов, затрат и персонала.
36. Руководство сотрудниками: работа в команде, мотивация, коммуникация.
37. Техники принятия решений: метод практической ценности и таблица решений.
38. Креативные техники - мозговой штурм и морфологический метод.
39. Вспомогательные средства ивент-менеджмента: регистратор проекта, протоколы.
40. Выбор места проведения мероприятия, подготовка локации, ее оформление.
41. Распределение ответственности среди членов коллектива.
42. Привлечение средств компании-спонсора с целью достижения нужного рекламного эффекта.
43. Способы привлечения внимания к мероприятию.
44. Продвижение корпоративных мероприятий.
45. Продвижение массовых событий.
46. Использование ATL- и BTL-рекламы с целью продвижения организуемых событий.
47. Информационное сопровождение организуемых событий.
48. Работа с прессой в процессе организации мероприятия.
49. Анализ итогов проведенного мероприятия.
50. SWOT-анализ мероприятия.

ПРИМЕРЫ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ЗАДАНИЙ

по дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме»

Событие - Рождественская вечеринка в туристической организации, место проведения - территория организации: холл и офис площадью 60 кв. м; количество посетителей мероприятия - 30 человек (работники организации); время проведения мероприятия - с 19 до 22 часов.

1. Разработать сценарий проведения ивент-мероприятия.
2. Рассчитать график подготовительных работ к вечеринке (построить диаграмму Ганта).
3. Составить праздничное меню (с учетом направленности мероприятия).
4. Рассчитать необходимое количество посуды для проведения банкетного обслуживания (кейтеринга) на посетителей мероприятия.
5. Рассчитать стоимость питания для посетителей мероприятия (на 20 человек) по реальным расценкам Вашего города.
6. Составить график контроля подготовки мероприятия (по основным этапам работ).
7. Составить таблицы для контроллинга (2-3 таблицы по основным работам)
8. Составить перечень работ по обеспечению безопасности на мероприятии.
9. Разработать план последствий и подведения итогов проведенного мероприятия.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМЕ
«Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма»

1 Комплекс мероприятий по созданию корпоративных и массовых событий, задача которых заключается в том, чтобы сделать из обычного мероприятия уникальное событие, которое запомнится целевой аудитории

- а) ивент-менеджмент
- б) ивент-маркетинг
- в) маркетинг

Ответ: а

2 Действие, направленное на осуществление чего-нибудь, для осуществления какой-нибудь цели:

- а) событие
- б) мероприятие
- б) факт

Ответ : б

3 К частным событиям относятся:

- а) гала-ужины
- б торжества по случаю чествования юбиляра
- в) карнавалы

ответ: б

4 Официально организованное заседание (или серия заседаний), в котором принимают участие представители, принадлежащие к группе, объединенной общими интересами, и на котором обсуждаются различные вопросы, идеи и стратегии:

- а) конференция
- б) симпозиум
- в) конгресс

Ответ: а

5 Организованное заседание для детального обсуждения специализированных тем:

- а) панельная дискуссия
- б) семинар
- в) открытая лекция

Ответ: б

6 Выставка, которая охватывает широкий ассортимент промышленных и потребительских товаров и несколько секторов услуг:

- а) выставка для широкой публики
- б) специализированная выставка
- в) общепромышленная выставка

Ответ: в

7. Результат испытания (или величина), который нельзя заранее спрогнозировать, т.е. нельзя сказать, произойдет это событие или не

произойдёт, или, если событие произойдёт, то неизвестно, какое значение примет результат этого события:

- а) случайное событие
- б) специальное событие

Ответ: а

8 Различные мероприятия, проводимые организацией в целях привлечения внимания общественности к самой организации, её деятельности и продуктам:

- а) событие
- б) специальное события
- в) случайные события

Ответ: б

9 В классификацию событий по масштабам целевой аудитории (по В.Л. Музыканту) не входит:

- а) международное событие
- б) государственное событие
- в) корпоративное
- г) микрособытие
- д) политическое событие

Ответ: д

10 События, выделяющиеся большим охватом гостей, привлекающей повышенное внимание тематике, различных аудиторий и мест проведения - это:

- а) крупномасштабное мероприятие
- б) торжественное мероприятие
- в) церемонии

Ответ: а

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ТЕМЕ

«Проект-менеджмент»

1 Процесс создания прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта, состояния — это:

- а) план
- б) проект
- в) программа

Ответ: б

2 Проектный документ, который определяет в последовательность и сроки выполнения отдельных работ:

- а) перспективный план
- б) тематический план
- в) календарный план

Ответ: в

3 Изучение документации и условий проектирования события

- а) предпроектные исследования
- б) техническое проектирование
- в) рабочее проектирование

Ответ: а

4 Постановка целей или задач, с оптимальным распределением ресурсов, которые потребуются для их достижения:

- а) планирование
- б) проектирование
- в) программирование

Ответ: а

5 План, предусматривающий временной промежуток от 1 года до 5 лет:

- а) долгосрочный
- б) среднесрочный
- в) краткосрочный

Ответ: б

6 Планирование для решения текущих вопросов:

- а) принцип детерминизма
- б) принципом соответствия
- в) принципом дополнительности

Ответ: а

7 Исследования, связанные с выявлением сущности проблемы и характеризуются высокой гибкостью, имеют тенденцию полагаться на вторичные данные, небольшие обзоры, простые эксперименты и, в некоторой степени, на субъективную оценку результатов:

- а) поисковые исследования
- б) описательные исследования
- в) причинные исследования

Ответ: а

8 Основная идея мероприятия:

- а) программа
- б) план
- в) концепция

Ответ: в

9 Вступительная исходная часть сценария, которая дает необходимые сведения о предстоящем действии:

- а) экспозиция
- б) пролог
- в) завязка

Ответ: в

10 Сценарий как разработка новой концепции мероприятия:

- а) типовой сценарий
- б) эконом сценарий
- в) индивидуальный сценарий

Ответ: в

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Что такое «ивент-менеджмент»?
2. Развитие ивент-менеджмента в туристической индустрии.
3. Крупномасштабные события и сфера социальных коммуникациях и масс-медиа.
4. Календарь событий в сфере социальных коммуникациях и масс-медиа.
5. Фестивали и индустрия туризма и гостеприимства.
6. Спортивные мероприятия в сфере туризма и гостеприимства.
7. Проектирование и планирование: понятие, сущность, особенности.
8. Основные способы планирования мероприятий в различных сферах.
9. Концепция Event-проекта, как способ восприятия события.
10. Авторское право при проведении массовых ивент-мероприятий и организации музыкального сопровождения в сфере социальных коммуникаций, туризма и гостеприимства.
11. Договоры в сфере Ивент.
12. Основные документы при подготовке и организации мероприятия в сфере туризма и гостеприимства.
13. PR, СМИ в продвижении событий мероприятий в сфере туризма и гостеприимства.
14. Традиционные и инновационные способы продвижения мероприятий в сфере туризма и гостеприимства.
15. Бюджет мероприятия: сущность, способы формирования.
16. Экономическая эффективность мероприятий: факторы и показатели.

ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе преподавания студентам данной дисциплины используются следующие инновационные технологии:

1. **Эссе** (от фр. *essai* – опыт, набросок) - эссе, как форма творческого письменного высказывания, представляет собой письменную миниатюру с разработкой исходного тезиса и с исключительной идеей, обогащающей исходный тезис, и предполагает большую свободу студента в способе изложения материала и полученных при исследовании, анализе результатов, а также в выборе источников информации.

2. **Дискуссия** – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

3. **Метод кейс-стади** – обучение, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или задач. При данном методе обучения студент самостоятельно вынужден принимать решения и обосновать его.

4. **Круглый стол** – один из наиболее эффективных способов для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив. Такая форма общения позволяет лучше усвоить материал, найти необходимые решения в процессе эффективного диалога.

7. **Семинар-диспут** ориентируется на обсуждение проблемных вопросов маркетинга, вопросов, имеющих многовариантные решения. Один вид дискуссии ориентируется на учебное знание, другой – на научное, когда существуют различные точки зрения, подходы к решению проблемы. Для организации дискуссии уместно использовать теорию спора.

8. **Лекция с участием студентов** состоит в том, что основные идеи студентов записываются на доске. Они систематизируются определенным образом, структурируются. Каждый студент может составить план и прокомментировать последний. Окончательный план, разработанный из многочисленных идей студентов, записывается на доске.

Условия успешного лекционного общения: самостоятельная подготовка участников образовательного процесса; свободное и открытое обсуждение материала; доверие к преподавателю.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Темы занятий	Количество аудиторных часов				
		Всего	в том числе			
			лекции	практические занятия	семинарские занятия	УСРС
7 семестр						
1.1	Тема 1.1. Ивент-менеджмент: понятие, сущность, развитие в сфере туризма	6	2		2	2л
1.2	Тема 1.2. Организация ивент-мероприятия	4	2		2	
1.3	Тема 1.3. Технологии продвижения мероприятий. Ивент-маркетинг	4	2		2	
1.4	Тема 1.4. Логистика в ивент-менеджменте	4	2	2		
1.5	Тема 1.5. Право. Ответственность. Безопасность	4	2		2	
2.1	Тема 2.1. Проект-менеджмент	8	2	4	2	
2.2	Тема 2.2. Контрольные таблицы и цели их разработки	4		4		
	ИТОГО:	34	12	10	10	2л

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

по учебной дисциплине «Ивент-менеджмент в туризме»

зачтено:

- достаточный объем знаний в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю;
- использование научной терминологии, логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач;
- умение под руководством преподавателя решать стандартные (типовые) задачи;
- умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине, модулю и давать им оценку;
- работа под руководством преподавателя на практических занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

не зачтено:

- фрагментарные знания в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю;
- знания отдельных литературных источников, рекомендованных учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю;
- неумение использовать научную терминологию учебной дисциплины, модуля;
- наличие в ответе грубых, логических ошибок;
- пассивность на практических занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий;
- отсутствие знаний и компетенций в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю;
- отказ от ответа, неявка на аттестацию без уважительной причины.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1	2	3	4
Маркетинг в туризме	Теории и методики физической культуры и менеджмента в туризме	Содержание темы 1.3 «Технологии продвижения мероприятий. Ивент-маркетинг» согласовано с содержанием темы 6.3 «Интегрированные маркетинговые коммуникации»	Протокол №____ от « »____2024г.
Менеджмент в туризме		Нет	
Правовое регулирование туристической деятельности		Нет	