

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»



А.И.Жук

2024 г.

Регистрационный № ЗДН30-01-143-2024/п.

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности:

1-03 01 07 Музыкальное искусство, ритмика и хореография

2024 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

Ю.Ю.Захарина, заведующий кафедрой теории и методики преподавания искусства факультета эстетического образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», доктор искусствоведения, профессор;

Т.Г.Жилинская, старший преподаватель кафедры теории и методики преподавания искусства факультета эстетического образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;

О.М.Евдокимова, старший преподаватель кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности Института психологии учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;

С.А.Корзун, старший преподаватель кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности Института психологии учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;

И.В.Гордеева, доцент кафедры педагогики факультета социально-педагогических технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой теории и методики преподавания искусства
(протокол № 13 от 24.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой

Ю.Ю.Захарина

кафедрой психологического обеспечения профессиональной деятельности
(протокол №11 от 21.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой

С.А.Месникович

кафедрой педагогики
(протокол № 13 от 28.05.2024 г.)

Заведующий кафедрой

С.Н.Сиренко

Советом факультета эстетического образования
(протокол № 10 от 31.05.2024 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета
эстетического образования

И.В.Шеститко

Директор государственного
учреждения образования
«Средняя школа № 207 г. Минска имени
Героя Беларуси Митрополита Филарета»



Е.П.Савчук

Оформление программы практики и сопровождающих её материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Руководитель практики
УМО ЦОМООД

Е.А.Лешик

Директор библиотеки

Н.П.Сятковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа преддипломной практики (далее – программа) предназначена для студентов, осваивающих образовательную программу высшего образования по специальности 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография» в *дневной* форме получения образования, и образовательную программу высшего образования, интегрированную с образовательными программами среднего специального образования по специальности 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография» в *заочной* форме получения образования (далее – образовательная программа высшего образования).

Программа разработана на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-03 01 07-2021, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.04.2022 г. №85; типового учебного плана по специальности 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография» (рег. № А 03-1-003/пр-тип.), утвержденного первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 30.06.2021; учебных планов БГПУ по специальности: 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография» (рег. № 022-2021/у от 15.07.2021, рег. № 035-2021/узс от 15.07.2021, рег. №036-2021/и от 15.07.2021, рег. № 085-2022/у от 23.06.2022, рег. № 087-2022/узс от 23.06.2022, рег. №143-2022/и от 23.06.2022).

Преддипломная практика (далее – практика) является завершающим этапом процесса практической подготовки специалиста с квалификацией «Педагог-музыкант. Преподаватель». Особенность практики заключается в предоставлении студенту возможности самостоятельной организации целостного образовательного процесса в реальных условиях, проведения уроков по учебному предмету «Музыка» или факультативных занятий хореографической направленности, руководителей хореографических коллективов (для специальностей: 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография», 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография» (ЛОЯНЬ) и 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография» в заочной форме получения образования), осуществления взаимодействия с законными представителями (родителями) учащегося, психологического изучения классного коллектива, организации воспитательных мероприятий.

Практика на выпускном курсе обеспечивает совершенствование методической подготовки студентов в области преподавания музыкальных и хореографических дисциплин в учреждениях общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи, среднего специального образования, развитие у них творческих способностей, формирование исследовательских умений и навыков, профессиональных качеств личности.

В ходе преддипломной практики студенты имеют возможность собрать эмпирический материал по избранной теме дипломного исследования.

Преддипломная практика призвана продемонстрировать способность студентов применять приобретенные знания и навыки в педагогической, психологической, музыкальной и хореографической областях деятельности, а также их готовность выполнять профессиональные обязанности учителей музыки или хореографии (классический танец, народный танец, современный танец, историко-бытовой танец, спортивный балльный танец, эстрадный танец), руководителей детских музыкальных и хореографических коллективов.

Вид практики: производственная.

Целью преддипломной практики является закрепление, систематизация, углубление и творческое применение знаний и умений, полученных студентами при изучении дисциплин учебного плана специальности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста, развитие практических умений и компетенций педагога-эксперта и педагога-исследователя в процессе решения задач, связанных с профессиональной деятельностью педагога-музыканта, преподавателя, совершенствование навыков методической, организационной и воспитательной работы с учащимися, средствами музыкального искусства и хореографии, приобретение практических навыков и опыта, необходимых для успешного выполнения дипломной работы (дипломного проекта).

Цель практики достигается при решении следующих **задач:**

- формирование умений планировать и осуществлять образовательный процесс по учебному предмету «Музыка» и факультативным занятиям хореографической направленности, овладение навыками организации педагогической деятельности;
- развитие навыков психолого-педагогического анализа и изучения классного коллектива;
- формирование целостного представления о специфике музыкальной и хореографической деятельности в коллективах творческой самодеятельности учреждений общего среднего образования / дополнительного образования детей и молодежи / среднего специального образования;
- совершенствование методической подготовки, развитие творческих способностей студентов;
- формирование исследовательских умений и навыков, профессиональных качеств личности;
- овладение способами и тактикой коммуникации, обеспечивающими личностно-ориентированную модель общения и рефлексию деятельности;
- совершенствование навыков ведения просветительской работы;
- приобретение опыта разработки и реализации воспитательных мероприятий;
- создание электронного портфолио с материалами практики.

Преддипломная практика развивает, систематизирует, закрепляет знания, полученные в процессе изучения ряда учебных дисциплин, входящих в модули: «Психология и педагогика», «Инновации в обучении и воспитании», «Основы хореографической подготовки», «Художественно-исполнительская подготовка педагога-музыканта – 1–2», «Методика музыкального обучения

и воспитания», «Хореографическая подготовка – 1–2», «Профессионально-художественная подготовка», «Основы музыковедения – 1–4», «Теория и практика вокально-хорового обучения», «Методика художественного обучения», «Психолого-педагогические дисциплины», «Современные художественно-педагогические технологии» и др.

Прохождение практики способствует формированию, развитию и совершенствованию следующих универсальных, базовых профессиональных и специализированных *компетенций*:

– УК–1. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения задач исследовательской деятельности;

– УК–5. Быть способным к саморазвитию и совершенствованию в профессиональной деятельности;

– БПК–1. Проектировать процесс обучения, ставить образовательные цели, отбирать содержание учебного материала, методы и технологии на основе системы знаний в области теории и методики педагогической деятельности;

– БПК–4. Осуществлять образовательную, исследовательскую и инновационную деятельность посредством адаптации и внедрения педагогических новшеств для совершенствования образовательной практики;

– БПК–5. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания, применять их в образовательном процессе с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся;

– БПК–6. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания для включения обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс и взаимодействие со сверстниками;

– БПК–10. Проектировать процесс обучения, адаптировать содержание учебного материала, методы и технологии в области вокально-хоровой и музыкально-инструментальной подготовки в соответствии с мотивами и стилями учебной деятельности, уровнем сформированности личностной, метапредметной и предметной компетентностей обучающихся;

– СК–1. Характеризовать цель, задачи, содержание, формы, методы музыкального образования и виды музыкальной деятельности в учреждениях общеобразовательного типа.

Преддипломная практика опирается на умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные в процессе прохождения предшествующих педагогических практик, в том числе педагогической практики в хореографических коллективах.

В результате освоения программы преддипломной практики студент должен:

знать:

– методы и приемы организации учебной деятельности на уроках по учебному предмету «Музыка» или факультативных занятиях хореографической направленности, руководства хореографическим коллективом;

- рекомендации по ведению школьной документации;
- требования к организации и проведению уроков по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководству хореографическим коллективом;
- методику организации различных форм воспитательной работы;
- нормы оценки результатов учебной деятельности по учебному предмету «Музыка» или факультативных занятий хореографической направленности, руководства хореографическим коллективом.

уметь:

- анализировать учебные программы, учебники, учебные и методические пособия по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководству хореографическим коллективом;
- определять характерные особенности различных типов уроков, учитывать их при проектировании учебных занятий по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководству хореографическим коллективом;
- формулировать учебные цели и задачи уроков по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководству хореографическим коллективом, самостоятельно определять структуру и этапы организации учебной деятельности учащихся;
- осуществлять целесообразный выбор эффективных методов и приемов развития познавательных интересов учащихся;
- оценивать эффективность организации деятельности учащихся на каждом этапе обучения;
- осуществлять взаимосвязь всех этапов урока, использовать методические приемы для стимулирования познавательной активности учащихся;
- стимулировать творческую активность учащихся, поддерживать оптимальный темп работы с учетом психологических особенностей учащихся, благоприятную эмоциональную атмосферу на уроке по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководстве хореографическим коллективом;
- подбирать и создавать наглядные пособия к урокам по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководству хореографическим коллективом, в том числе с использованием компьютерных технологий;
- осуществлять творческий подход в процессе организации учебно-воспитательной работы;
- осуществлять планирование воспитательного процесса, его реализацию и рефлексию;
- разрабатывать и проводить внеклассные мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы класса;
- соблюдать рекомендации по ведению школьной документации.

владеть:

- практикой использования диагностических и экспериментальных методов в педагогическом процессе;
- методиками преподавания учебных предметов;
- методикой организации различных форм воспитательной работы и внеклассной деятельности с учащимися, средствами музыкального искусства и хореографии.

Знания, умения, навыки, опыт, полученные в процессе преддипломной практики, будут необходимы при прохождении итоговой аттестации.

Продолжительность практики составляет 4 недели. Объем практики в учебных часах соответствует 216 часам, (144 учебных + 72 самостоятельных) Трудоемкость практики – 6 зачетных единиц.

Практика поводится на IV курсе в 8 семестре для студентов *дневной* формы получения образования в сроки, установленные графиком образовательного процесса на учебный год.

Обучающиеся в *заочной* форме получения образования по образовательной программе, интегрированной с образовательными программами среднего специального образования по специальности 1-03 01 07 «Музыкальное искусство, ритмика и хореография», проходят практику на 4 курсе в 7 семестре.

В процессе преддипломной практики студенты расширяют и закрепляют свои знания об особенностях содержания и системе учебно-воспитательной работы в учреждениях образования, углубляют представление о работе педагогических коллективов в свете законодательства Республики Беларусь об образовании.

Как правило, **базами для проведения практики** являются учреждения общего среднего образования (средние школы, гимназии, гимназии-колледжи искусств) г. Минска, в т. ч. являющиеся филиалами кафедр факультета эстетического образования. Проведение практики может быть организовано в учреждениях дополнительного образования детей и молодежи, среднего специального образования г. Минска. Продолжительность рабочего дня студента при прохождении практики составляет не менее 6 часов в день, 36 часов в неделю.

Основанием для проведения практики является приказ ректора БГПУ, определяющий сроки проведения практики студентов и конкретные обязанности должностных лиц по организации практики. Основным организационно-методическим документом, регламентирующим деятельность студентов и руководителей практики, является программа практики. К числу организационных мероприятий относятся: подготовка необходимой документации, распределение студентов по местам практики, подбор руководителей, составление индивидуальных заданий / планов прохождения практики, контроль за ходом практики и подведение ее итогов.

В период практики студенты знакомятся с учреждением образования, системой учебной и воспитательной работы, выполняют правила внутреннего распорядка учреждения образования, соблюдают правила

охраны труда и техники безопасности, анализируют работу учителя-предметника и классного руководителя, ежедневно ведут дневник преддипломной практики, выполняют задания, предусмотренные программой практики, принимают участие в мероприятиях учреждений образования, готовят материалы по теме дипломной работы (дипломного проекта).

В процессе преддипломной практики студенты проводят просветительскую и профориентационную работу с учащимися учреждений образования (в форме беседы, внеклассного часа, информационного часа и др. – на выбор), направленную на повышение престижа профессии педагога и распространение информации о возможностях получения высшего образования в БГПУ.

Форма промежуточной аттестации студентов по практике – дифференцированный зачет.

Студенты заочной формы получения образования могут направляться для прохождения практики в учреждения образования различных типов по месту жительства и месту работы.

Работающие по специальности студенты заочной формы получения образования могут проходить практику на рабочем месте. Соответствие занимаемой должности утвержденной программе практики по специальности устанавливает заведующий кафедрой, обеспечивающей проведение практики, на основании справки о месте работы и занимаемой должности.

Студенты заочной формы получения образования, которые претендуют на прохождение практики по месту жительства (работы), самостоятельно заключают договор с предполагаемой базой прохождения практики не позднее, чем за месяц до ее начала и предоставляют два экземпляра руководителю практики от факультета.

Курсовые собрания для студентов заочной формы получения образования по организационно-методическим вопросам проводятся в период лабораторно-экзаменационных сессий, предшествующих практике, и при необходимости – в онлайн формате за две недели до начала практики.

Руководителями практики от кафедр организуются онлайн консультации по выполнению программы практики.

Отчетная документация предоставляется в течение двух недель после завершения практики.

Курсовое собрание по организационно-методическим вопросам для подведения итогов практики может проводиться в онлайн формате в виде конференции с участием всех руководителей практики.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание преддипломной практики определяется ее видом и особенностями профессиональной деятельности, на которые она ориентирована. Студенты могут проходить практику *в качестве учителя музыки или преподавателя факультативных занятий хореографической направленности, руководителя хореографического коллектива.*

В организации практики выделяют следующие этапы:

подготовительный этап, включающий: проведение курсового собрания по организационно-методическим вопросам с приглашением руководителей практики от университета и от организаций; ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации; доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике, инструктаж по охране труда /технике безопасности; инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации.

основной этап, включающий:

– выполнение заданий для работы в качестве учителя по учебному предмету «Музыка» или преподавателя факультативных предметов хореографической направленности, руководителя хореографических коллективов;

– выполнение заданий, разработанных кафедрой психологического обеспечения профессиональной деятельности: «Психолого-педагогическая характеристика класса» и «Психологический анализ урока»;

– выполнение заданий, разработанных кафедрой педагогики: Реализация развивающего и воспитательного потенциала урока, Планирование, организация и проведение воспитательного мероприятия, Самоанализ педагогической практики и самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности;

– анализ тем и разделов учебных программ, изучение которых предусмотрено в период практики;

– знакомство с учебно-методическими комплексами по учебному предмету «Музыка» или факультативным занятиям хореографической направленности, руководству хореографическим коллективом;

– проведение уроков в закрепленном классе по музыке, посещение и анализ уроков (занятий) сокурсников;

– проведение факультативных занятий хореографической направленности и работа с хореографическим коллективом.

Основной этап представлен следующими видами деятельности:

1. изучение учебной документации;
2. наблюдение и анализ 5 уроков учителя музыки или преподавателя хореографических дисциплин, руководителя хореографического коллектива и студентов-практикантов с оформлением письменного анализа 3 уроков;
3. подбор прикладного методического обеспечения к 2 урокам музыки или факультативам хореографической направленности, занятий в

хореографических коллективах, для методики, разработанной студентом в рамках темы выпускной квалификационной работы;

4. разработка авторского сценария 1 урока музыки или факультатива хореографической направленности, занятия в хореографическом коллективе, в соответствии с методикой, разработанной студентом в рамках темы выпускной квалификационной работы;

5. проведение 4 уроков музыки или факультативов хореографической направленности, занятий в хореографическом коллективе (в том числе, 2 зачетных урока);

6. подготовка (разработка и оформление) 1 авторского проекта работы с инструментальным или вокальным произведением на уроке музыки или 1 лекции с целью пропаганды хореографического искусства на уроке хореографии;

7. проведение профориентационного мероприятия с целью ознакомления выпускников учреждения образования со специальностями БГПУ.

завершающий этап, включающий:

завершение оформления обучающимися дневника по практике;

отчет о выполнении, предусмотренных программой заданий,

анализ проделанной работы и подведение её итогов;

публичная защита отчета по практике на основе творческого проекта обучающихся перед комиссией с участием руководителей практики от кафедры (факультета), оценивающих результативность практики и представителей организаций (по возможности) и др.

Во время всех этапов работа над отчетной документацией и методической литературой, подготовка и проведение профориентационного мероприятия с целью ознакомления учащихся со специальностями факультета эстетического образования БГПУ ведется самостоятельно

1. СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПОНЕНТА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задания 1.1. Для работы по учебному предмету «Музыка»

Основной этап работы студента-практиканта, осуществляющего практику в качестве *учителя музыки* по учебному предмету «Музыка» представлен следующими заданиями:

Задание 1.1.1. Изучение и работа с учебно-методической документацией

Цель задания: сформировать умения логистики собственной педагогической деятельности на основе предоставленной документации:

Содержание задания:

1.1.1.(1) Познакомьтесь и проанализируйте следующие компоненты учебно-методического комплекса по учебному предмету «Музыка»:

Программа учебного предмета «Музыка» (1–4 кл.); Календарно-тематический план; планы-конспекты уроков 1–4 класс; Хрестоматии для учителя 1–4 класс, рабочие тетради для учащихся 1–4 класс; Учебники по учебному предмету для 1–4 класса; Внутренние распоряжения по школе, касающиеся форм и методов проведения урока «Музыка» (1–4 класс).

1.1.1.(2) Составьте планы занятий, определите цели и задачи (на основе дополнительного элемента учебно-методического комплекса по учебному предмету «Музыка» – планов-конспектов уроков (1–4 класс)).

¹ **Студенты, претендующие на высокую оценку результатов практики, составляют планы занятий, определяют цели и задачи (на основе дополнительного элемента учебно-методического комплекса по учебным предметам «Музыка» с авторскими предложениями по использованию нового музыкального материала с методическими пояснениями, почему именно это произведение будет раскрывать тему, цель и задачи, решаемые на уроке – занятии).*

Задание 1.1.2. Наблюдение и анализ уроков учителя по учебному предмету «Музыка» (5 уроков учителя музыки и студентов-практикантов с оформлением письменного анализа 3 уроков)

Цель задания: Постепенное формирование умений планирования, проведения и рефлексии уроков по предмету «Музыка» на примере профессионального преподавания.

Содержание задания: анализ урока музыки по схеме, приведенной в ПРИЛОЖЕНИИ 1.3

Задание 1.1.3. Подготовка и проведение 4 уроков музыки (в том числе 2-х зачетных уроков)

Цель задания: Формирование и оценивание педагогических, профессиональных компетенций будущего учителя музыки.

Содержание задания: на каждый урок представляется развернутый план-конспект урока на листах формата А4 (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3)

² **Студенты, претендующие на высокую оценку результатов практики, осуществляют разработку и проведение урока-квеста (интерактивной игры с сюжетной линией и разнообразными персонажами, преодолевающими препятствия в виде решения головоломок, заданий, викторин, упражнений и т.д.) по учебному предмету «Музыка». Содержание квеста должно соответствовать специфике урока по выбранной специальности.*

Задание 1.1.4. Подготовка авторского проекта работы над вокальным или инструментальным произведением на уроке музыки

Цель задания:

Содержание задания: разработать и оформить 1 авторский проект по плану работы над вокальным или инструментальным произведением (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.4)

¹ * обозначены задания повышенной сложности.

² * обозначены задания повышенной сложности.

Задание 1.1.5. Проведение профориентационного мероприятия с целью ознакомления выпускников учреждения образования со специальностями факультета эстетического образования БГПУ.

Цель задания: создать и провести профориентационное мероприятие, раскрывающее специфику специальностей факультета эстетического образования.

Содержание задания: составить план-сценарий профориентационного мероприятия и реализовать его как проект в любом выпускном классе с учащимися 9, 10, 11 классов учреждения (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.6)

Задания 1.2. Для преподавания факультативов хореографической направленности, руководства хореографическим коллективом

Для студентов, осуществляющих практику в качестве преподавателей факультативов хореографической направленности, руководителей хореографических коллективов (народного, классического, историко-бытового, современного, спортивного бального, эстрадного танца – по выбору студента), основной этап представлен следующими заданиями:

Задание 1.2.1. Изучение и работа с учебно-методической документацией.

Цель задания: формирование умений планирования, проведения и рефлексии факультативов хореографической направленности на примере профессионального преподавания.

Содержание задания:

1. Познакомьтесь и проанализируйте компоненты учебных программ по факультативам хореографической направленности (например, «Спортивный танец», «Танец», «Классический танец», «Народно-сценический танец», «Современный танец» и др.).

1.2. Познакомьтесь с выбранным хореографическим коллективом; просмотрите и проанализируйте репертуар хореографического коллектива в процессе знакомства с документацией, портфолио, фото- и видеоматериалами хореографического коллектива, а также посетите концерты коллектива; составьте планы занятий, определите их цели и задачи, время и место проведения, согласованное с руководителем хореографического коллектива.

³ **Студенты, претендующие на высокую оценку результатов практики, составляют планы занятий, определяют цели и задачи (на основе дополнительного элемента учебно-методического комплекса факультативных занятий хореографической направленности) с авторскими предложениями по использованию нового хореографического материала (этюды, связки, переходы и т.д.) с методическими пояснениями, почему именно этот материал будет раскрывать тему, цель и задачи, решаемые на занятии.*

³ * обозначены задания повышенной сложности.

Задание 1.2.2. Наблюдение и анализ занятий преподавателя факультативов хореографической направленности, руководителя хореографического коллектива (посещение 5 занятий преподавателя и студентов-практикантов с оформлением письменного анализа 3).

Цель задания: Постепенное формирование умений планирования, проведения и рефлексии занятий факультативов хореографической направленности, работы хореографического коллектива на примере профессионального преподавания.

Содержание задания: провести анализ-наблюдение учебных занятий в соответствии с основными критериями, представленными в ПРИЛОЖЕНИИ 1.3.2.

⁴ *Студенты, претендующие на высокую оценку результатов практики, на этапе наблюдения и анализа занятий преподавателя факультативов хореографической направленности, руководителя хореографического коллектива, принимают участие в проведении фрагментов учебных занятий, по заранее договоренному с педагогом, плану.

Задание 1.2.3. Подготовка и проведение 4 занятий факультативов хореографической направленности, работы хореографического коллектива, в том числе, 2-х зачетных.

Цель задания: Формирование и оценивание педагогических, профессиональных компетенций будущего преподавателя факультативов хореографической направленности, руководителя хореографического коллектива.

Содержание задания: на каждый урок представляется развернутый план-конспект занятия на листах формата А4 по схеме, представленной в ПРИЛОЖЕНИИ 1.3.1.

⁵ *Студенты, претендующие на высокую оценку результатов практики, осуществляют постановку 1 хореографического номера. Тематика постановочных работ может быть различна. Для постановки хореографического номера можно использовать: 1) хореографические номера собственного сочинения; 2) хореографические номера, разобранные по записи танца; 3) постановки мастеров хореографии, работающих в области народно-сценического танца.

Задание 1.2.4. Подготовка (разработка и оформление) и проведение 1 лекции (беседы) с целью пропаганды хореографического искусства на занятии факультатива хореографической направленности.

Цель задания: подготовить и провести лекцию на любую тему в области хореографического искусства (монографическую, историческую, технологическую, практическую, сравнительную и т.д.) раскрывающую специфику данного вида искусства, его красоту, сложность, многообразие видов и жанров, влияние на здоровый образ жизни и формирование любви, уважения, интереса к истории и современной жизни своей страны.

⁴ * обозначены задания повышенной сложности.

⁵ * обозначены задания повышенной сложности.

Содержание задания: составить план-сценарий лекции и реализовать его как проект в любом классе школы – базы студента-практиканта.

Предложенный сценарий лекции представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.5.

Задание 1.2.5. Проведение профориентационного мероприятия с целью ознакомления выпускников учреждения образования со специальностями факультета эстетического образования БГПУ.

Цель задания: создать и провести профориентационное мероприятие, раскрывающее специфику специальностей факультета эстетического образования.

Содержание задания: составить план-сценарий профориентационного мероприятия и реализовать его как проект в любом выпускном классе с учащимися 9, 10, 11 классов учреждения (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.6.).

2. СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ ПО ПЕДАГОГИКЕ

Задание 2.1. Реализация развивающего и воспитательного потенциала урока.

Цель задания: эффективно реализовать развивающий и воспитательный потенциал урока.

Содержание задания:

1. Осуществить проектирование урока и провести его, эффективно реализуя развивающий и воспитательный потенциал учебного занятия (методические указания по проектированию урока представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 1.7.).

2. Предоставить письменный методический отчет о проведенном уроке в соответствии с методическими указаниями.

Задание 2.2. Планирование, организация и проведение воспитательного мероприятия.

Цель задания: формирование у будущих педагогов умений планирования, проведения и рефлексии воспитательного мероприятия по актуальной тематике.

Содержание задания:

– разработайте план внеклассного воспитательного мероприятия и проведите его (предпочтительной является форма мероприятия с использованием интерактивных приемов, проекта или коллективного творческого дела по И. П. Иванову);

– представьте краткий план внеклассного воспитательного мероприятия (с подписью курирующего учителя) в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЯМИ 1.7.1. И 1.7.2.;

– составьте письменный анализ проведенного внеклассного воспитательного мероприятия по предложенной схеме (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.7.3.). Предложенную схему анализа следует также использовать на этапе проектирования мероприятия.

Рекомендуемое проблемное поле при выборе темы воспитательного мероприятия:

- гражданское и национальное патриотическое воспитание,
- устойчивое развитие и цели устойчивого развития,
- нравственный выбор человека и ответственность за свои действия и поступки,
- безопасность (в том числе информационная),
- предотвращение противоправного поведения, в том числе буллинг и кибербуллинг,
- профессиональная ориентация подростков,
- содействие личностному росту учащихся,
- другие актуальные темы (с кратким обоснованием выбора).

Задание 2.3. Самоанализ педагогической практики и самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности

Цель задания: закрепить умения рефлексии и адекватной самооценки готовности к будущей профессионально-педагогической деятельности; осуществить анализ продуктивности педагогической практики.

Содержание задания:

- заполните шкалу самооценки профессионально-педагогических умений;
- определите средний балл уровней сформированности указанных блоков умений. (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.7.4.).

3. СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ ПО ПСИХОЛОГИИ

В период прохождения практики студенты должны выполнить следующие виды заданий:

Задание 3.1. Психолого-педагогическая характеристика класса.

Цель задания: формирование умений изучения и анализа классного коллектива, обобщения и интерпретации полученных результатов.

Содержание задания:

1. Изучение особенностей развития школьного класса как группы:
 - а) определение объектов изучения (какие особенности классного коллектива вам необходимо узнать для эффективной работы в данном коллективе);
 - б) определение ситуаций изучения;
 - в) подбор инструментария для изучения особенностей коллектива; планирование работы по изучению коллектива;
 - г) сбор эмпирических данных.
2. Обобщение и интерпретация полученных результатов в психолого-педагогической характеристике класса (предложенная схема характеристики дана в ПРИЛОЖЕНИИ 1.8.).

Задание 3.2. Психологический анализ урока.

Цель задания: Формирование перцептивных и аналитических умений будущих педагогов на примере психологического анализа урока.

Содержание задания:

1. Выбор урока для наблюдения.

2. Посещение урока и фиксация результатов наблюдения в протоколе наблюдения (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.8.).

3. Анализ и обобщение полученной информации.

4. Оформление результатов в виде текстового документа (примерный план анализа урока дан в ПРИЛОЖЕНИИ 1.8.)

Все материалы по практике, включая конспекты открытых уроков и воспитательных мероприятий, размещаются в дневнике прохождения практики, который оформляется в электронном виде на основе Гугл-документов с возможностью доступа по ссылке.

4. СОДЕРЖАНИЕ ЗАДАНИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО КОМПОНЕНТА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Задание 4.1. Выполнить экспериментальную часть задания к дипломной работе (дипломному проекту) (в соответствии с требованиями положения о порядке подготовки и предоставления к защите дипломных работ в БГПУ):

- Подготовить и провести экспериментальную часть задания к дипломной работе (дипломному проекту) (по согласованию с научным руководителем), предварительно определив классы и учебный предмет для осуществления исследования;

Задание 4.2. Разработать в соответствии с темой, целями и задачами дипломной работы педагогический эксперимент, включающий три основных этапа: констатирующий, формирующий, контрольный;

Задание 4.3. Подобрать и/или самостоятельно разработать диагностический инструментарий, методики, задания на компетентностной основе для реализации экспериментальной части дипломного исследования.

ЗАДАНИЕ 5. ПРЕДСТАВИТЬ ЭЛЕКТРОННОЕ ПОРТФОЛИО С МАТЕРИАЛАМИ ПРАКТИКИ.

Студент ведет электронное портфолио на основе сайта (блога) или личного кабинета студента на портале БГПУ. В электронное портфолио необходимо загрузить материалы, разработанные в ходе практики – конспекты (ссылки на конспекты) открытых проведенных уроков и мероприятий и их самоанализ, ссылки на видеозаписи проведенных уроков, отчет о выполнении программы практики, образцы наглядных пособий, разработанных за время практики.

Ссылка на электронное портфолио размещается в дневнике прохождения практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.9.)

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Педагогическая практика для студентов непрофильных специальностей : задания по психологии / сост.: М. Ф. Бакунович [и др.]. – 3-е изд. – Минск : БГПУ, 2021. – 76 с.
2. Психологический компонент производственной практики для студентов непрофильных специальностей : учеб.-метод. пособие для студентов вузов / М. Ф. Бакунович [и др.] ; под общ. ред. М. Ф. Бакунович. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2016. – 163 с.

Дополнительная литература

1. Веденева, О. А. Теория и практика работы классного руководителя [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Веденева, Л. И. Савва, Н. Я. Сайгушев. – М. : Мир науки, 2016. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
2. Гайдаенко, Е. А. Материалы для подготовки мероприятий, посвященных развитию толерантности / Е. А. Гайдаенко // Практика адм. работы в шк. – 2016. – № 1. – С. 67–70.
3. Ильин, Е. П. Психология для педагогов : учеб. пособие для студентов вузов / Е. П. Ильин. – СПб. [и др.] : Питер, 2012. – 638 с.
4. Кабуш, В. Т. Воспитать человека : пособие для педагогов учреждений общ. сред. образования / В. Т. Кабуш, Т. В. Плахова, А. В. Трацевская. – Минск : Зорны Верасок, 2015. – 159 с.
5. Кодекс Республики Беларусь об образовании [Электронный ресурс] : 13 янв. 2011 г., № 243-З : принят Палатой представителей 2 дек. 2010 г. : одобр. Советом Респ. 22 дек. 2010 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 14.01.2022 г., № 154-З : по состоянию на 1 сент. 2022 г. // iLex : информ. правовая система / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
6. Коломинский, Я. Л. Психология и мы. Введение в психологическую культуру : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высш. образования / Я. Л. Коломинский ; Белорус. гос. пед. ун-т. – Минск : БГПУ, 2017. – 260 с.
7. Королева, Т. П. Методика музыкального воспитания : учеб.-метод. пособие / Т. П. Королева. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2010. – 215 с.
8. Кузьмініч, М. Л. Тэарэтычныя асновы метадыкі музычнай адукацыі : вучэб.-метада. дапам. для студэнтаў устаноў ВНУ / М. Л. Кузьмініч. – Мінск : Нац. б-ка Беларусі, 2013. – 364 с.
9. Рачина, Б. С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта : учеб.-метод. пособие / Б. С. Рачина. – 2-е изд., стер. – СПб. : Планета музыки, 2022. – 80 с.
10. Рева, В. П. Системы музыкального воспитания : учеб.-метод. материалы : в 2 ч. / В. П. Рева ; Могилев. гос. ун-т. – Могилев : МГУ, 2017. – Ч. 1. – 72 с.
11. Шадриков, В. Д. Общая психология : учеб. для студентов вузов / В. Д. Шадриков, В. А. Мазиллов ; Высш. шк. экономики, Нац. исслед. ун-т. – М. : Юрайт, 2016. – 411 с.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ⁶

Направления деятельности (виды работ, задания)	Недели			
	1	2	3	4
Подготовительный этап практики				
Участие в курсовом собрании по организационно-методическим вопросам; ознакомление с содержанием и спецификой деятельности организации; доведение заданий на практику, видов отчетности по практике, инструктаж по охране труда /технике безопасности	До начала практики			
Основной этап практики				
Фиксация всей выполненной деятельности в Дневнике практики	Постоянно весь период практики			
Знакомство с организационно-управленческой системой организации, штатным расписанием, должностными инструкциями. Планирование работы совместно с руководителем от организации и руководителем практики от кафедры. Инструктаж по охране труда (технике безопасности), правилам внутреннего трудового распорядка организации.	+			
Изучение и работа с учебно-методической документацией по учебному предмету «Музыка»	+			
Наблюдение и анализ уроков учителя по учебному предмету «Музыка» (посещение 5 уроков с конспектированием в дневнике практики)	+	+	+	
Подготовка и проведение 2-х зачетных уроков по учебному предмету «Музыка»		+	+	
Изучение и работа с учебно-методической документацией по учебному предмету по предмету «Хореография»	+			
Наблюдение и анализ занятий учителя по хореографии (посещение 5 занятий с конспектированием в дневнике практики)	+	+	+	
Подготовка и проведение 3 занятий хореографией, в том числе 1 зачетного занятия		+	+	+
Подготовка и проведение профориентационного мероприятия			+	+
Подготовка и проведение 1 лекции (беседы) с целью пропаганды хореографического искусства				+
Постановка 1 хореографического номера.				+
Психолого-педагогическая характеристика класса		+		
Психологический анализ урока		+		
Реализация развивающего и воспитательного потенциала урока	+		+	
Планирование, организация и проведение воспитательного мероприятия	+			+
Научно-исследовательская работа в соответствии с избранной темой дипломной работы (дипломного проекта). Сбор, анализ и обобщение информации по теме дипломной работы (дипломного проекта), предоставление структуры дипломной работы и первой теоретической главы исследования	+	+	+	+
и т.д.				
Заключительный этап практики				
Проведение самоанализа выполнения индивидуального задания и				+

⁶ Отражается последовательность перемещения практикантов по объектам практики, рабочим местам и вся запланированная работа.

плана прохождения практики. Подготовка отчетной документации				
Всего:144 часа				
Изучение методической литературы, составление или подбор проектов уроков/занятий; работа над отчетной документацией; анализ проделанной работы и подведение её итогов; подготовка материалов отчета к публичной защите на основе презентации и др.	Самостоятельная работа			
Всего:72 часа				
Итого: 216 часов				

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

Руководитель практики от факультета:

1. Ведет работу по подбору организаций и заключению с ними договоров (не позднее, чем за месяц до начала практики).
2. Готовит проект приказа о практике за 14 дней до начала практики.
3. Информировывает студентов о сроках и месте проведения практики, проводит распределение студентов по организациям.
4. Организует проведение курсовых собраний по организационно-методическим вопросам.
5. Проводит перед началом практики инструктаж студентов по охране труда.
6. Осуществляет текущий контроль проведения практики, анализ и обобщение результатов практики.
7. Ведет работу по обеспечению расчетов с непосредственными руководителями практики от организации и иными работниками организаций за проведение занятий, предусмотренных программой практики.
8. Контролирует своевременность сдачи отчетной документации, предусмотренной программой практики.
9. Организует принятие дифференцированных зачетов у студентов в форме, предусмотренной программой практики.
10. Выставляет и вносит итоговые отметки студентов по практике в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку.
11. Составляет отчет по итогам практики и представляет его декану факультета.

Руководитель практики от кафедры теории и методики преподавания искусства:

1. Принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам.
2. Знакомит студентов с целями, задачами и программой практики, представляет им информацию об организациях, в которых осуществляется проведение практики, их особенностями, традициями.
3. Консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики, проверяет и утверждает планы-конспекты мероприятий.
4. Оказывает помощь при подготовке к мероприятиям.
5. Организует работу по обеспечению расчетов с непосредственными руководителями практики от организации.

6. Проверяет и оценивает отчетную документацию студентов и принимает дифференцированный зачет.

7. Анализирует выполнение программы практики, обсуждает ее итоги и в течение недели после заседания кафедры представляет декану факультета и методисту учебно-методического управления отчет о результатах проведения практики.

Руководитель практики от кафедры педагогики:

1. Принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам педагогической практики;

2. Консультирует студентов по вопросам учебной и воспитательной работы в учреждениях образования;

3. Оказывает методическую помощь студентам при подготовке пробных уроков (занятий), внеклассных мероприятий;

4. Посещает и анализирует уроки и внеклассные мероприятия, проводимые студентами очной формы получения образования;

5. Проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по педагогике, представляет ее руководителю практики от кафедры;

6. Участвует в принятии дифференцированного зачета по практике;

7. Вносит предложения по совершенствованию практики;

8. Участвует в работе совета факультета и заседаниях кафедр при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики.

Руководитель практики от кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности:

1. Принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам педагогической практики;

2. Консультирует студентов по вопросам общей, возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики;

3. Оказывает методическую помощь студентам по выполнению заданий, определенных программой практики;

4. Проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по психологии, представляет ее руководителю практики от факультета;

5. Участвует в принятии дифференцированного зачета по практике;

6. Вносит предложения по совершенствованию практики;

7. Участвует в работе совета факультета и заседаниях кафедр при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики.

ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

Обязанности студента-практиканта:

1. Участвовать в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;

2. Вести дневник прохождения практики;

3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;

4. Выполнять распоряжения администрации организации и непосредственного руководителя практики;
5. Вести электронное портфолио на основе сайта (блога) или личного кабинета студента на портале БГПУ;
6. Своевременно оформить и представить отчетную документацию по практике руководителю от кафедры.

Права студента-практиканта:

1. Изучать документацию организации в объеме заданий, определенных программой практики;
2. Обращаться к руководителям практики от факультета и кафедры, руководителю организации, непосредственному руководителю от организации, другим работникам учреждения высшего образования и организации по организационно-методическим и иным вопросам, возникающим в процессе практики;
3. Вносить предложения по организации и проведению практики;
4. Принимать участие в работе методических объединений (художественных советов) организации;
5. Пользоваться библиотекой, кабинетами (залами), учебно-методической документацией, другим оборудованием, необходимым для выполнения программы практики.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Индивидуальное задание, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от кафедры теории и методики преподавания искусства в соответствии с программой практики и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Предполагается, что в процессе преддипломной практики студент-практикант осуществит подбор необходимых материалов для дипломной работы (дипломного проекта). Пример индивидуального задания представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.1.

В период прохождения преддипломной практики студент поэтапно формирует пакет документов, необходимый для проведения промежуточной аттестации по итогам практики.

Деятельность студента в ходе практики отражается в различных видах документации, которая условно делится на текущую (Дневник студента-практиканта, протоколы и конспекты уроков, воспитательных мероприятий, психолого-педагогическая характеристика классного коллектива и др.) и отчетную.

По результатам практики студент-практикант обязан представить следующие **отчетные материалы**:

- 1) **Дневник** прохождения преддипломной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 1). Дневник ведется ежедневно. В дневнике студент отражает организацию –

базу сроки, цель и задачи практики, **индивидуальный план** работы (ПРИЛОЖЕНИЕ 1.2.), содержание своей деятельности.

2) **Отчет по практике** оформляется по форме ПРИЛОЖЕНИЯ 1.10. Отчет включает описание выполненных практикантом видов деятельности и индивидуальных заданий; степень реализации целей и задач практики; заключение (выводы и предложения по организации практики).

3) **Отзыв о прохождении студентом преддипломной практики**, написанный непосредственным руководителем практики от организации и утвержденный руководителем организации (учреждения образования) по форме ПРИЛОЖЕНИЯ 1.11.

После проверки всей предоставленной студентом-практикантом документации и выставлении итоговой оценки за практику на выпускающей кафедре теории и методики преподавания искусства хранится Дневник студента-практиканта с отчетом о практике и отзывом.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

При прохождении преддипломной практики студенты самостоятельно осуществляют:

1. Планирование различных видов деятельности: учебных занятий, внеклассных мероприятий в области искусства и т. д.;
2. Изучение соответствующего раздела календарно-тематического плана по учебному предмету «Музыка» или факультативных занятий хореографической направленности, руководства хореографическим коллективом;
3. Составление конспектов уроков и занятий по учебному предмету «Музыка» или факультативных занятий хореографической направленности, руководства хореографическим коллективом внеклассного мероприятия и т. д.;
4. Подбор дидактических материалов для проведения занятий, организации досуговых мероприятий;
5. Формулирование и оформление методических рекомендаций по проведению занятий, организации внеклассных мероприятий, уроков по предметам по учебному предмету «Музыка» или факультативных занятий хореографической направленности, руководства хореографическим коллективом;
6. Разработку содержания профориентационного мероприятия, реализация его проведения в старших классах;
7. Репетиционные процессы в ходе подготовки уроков, работы с хореографическим коллективом и внеклассных мероприятий;
8. Фото, видеосъемку и весь сопутствующий презентационный материал для завершающего отчетного курсового собрания;
9. Методические указания по проектированию урока (представлены в ПРИЛОЖЕНИИ 1.7.);

10. Электронное портфолио на основе сайта (блога) или личного кабинета студента на портале БГПУ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

Особенности организации практики в условиях ограничительных и иных мер

При необходимости (в случае перевода учреждения образования на карантин, онлайн обучения и др.) программа преддипломной практики выполняется с использованием возможностей информационно-коммуникационных технологий.

Организация практики для лиц с особенностями психофизического развития

Практика обучающихся с особенностями психофизического развития, организуется с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ОСОБЕННОСТИ ЕГО РЕАЛИЗАЦИИ.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Подведение итогов практики осуществляется на итоговом курсовом собрании по организационно-методическим вопросам, которое проводится по окончании практики в течение первых двух недель.

На курсовом собрании по организационно-методическим вопросам заслушиваются и обсуждаются отчеты студентов, анализируются проблемы, которые возникали во время практики, подводятся итоги и выявляются перспективы использования полученных знаний, умений и навыков в методике преподавания уроков музыки. На собрании присутствуют студенты, руководители практики от кафедр, участвовавших в проведении практики, представители деканата, непосредственные руководители практики от учреждений образования (предпочтительно).

Отчетные документы сдаются руководителям практики от кафедр, участвовавших в проведении практики. Проводится анкетирование по оценке удовлетворенности качеством образовательных услуг студентов, проходивших практику, и руководителей практики от организации.

Результаты выполненных заданий проверяются непосредственными руководителями от кафедры теории и методики преподавания искусства, кафедры педагогики и кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности. Руководители практики от кафедр высказывают свое мнение о ходе и результатах практики, *выставляют отметки в промежуточную ведомость* (ПРИЛОЖЕНИЕ 4). Итоговая отметка является средним арифметическим. Руководителем практики от факультета выставляется отметка в групповую ведомость и зачетные книжки студентов. Итоги преддипломной практики обсуждаются на заседании кафедры теории и методики преподавания искусства в срок до двух недель после окончания практики.

Оценка результатов прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета, который принимается при наличии у студента

обязательной отчетной документации и других материалов в соответствии с критериями, предусмотренными программой практики.

Критерии оценки учебной деятельности студентов по преддипломной практике

При оценке деятельности практиканта учитывается совокупность приобретенных навыков и умений студента-практиканта, в том числе использование принципов дидактики, методов обучения, педагогическое мастерство и педагогический такт.

Руководитель практики от кафедры выставляет студенту отметку за практику, руководствуясь следующими критериями:

Балл	Критерии оценки
10	<ul style="list-style-type: none"> • высокий уровень теоретических знаний по методике работы с детьми, стремление их пополнять; • педагогическое мышление; • анализ педагогической деятельности на основе выполненных заданий практики; • ведение дневника с элементами рефлексии, анализа и обобщения; • проявление познавательной активности, самостоятельности и ответственности; • высокий уровень коммуникативной культуры; • активное участие в подготовке и проведении зачетного мероприятия;
9	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение всех педагогических заданий без ошибок с элементами рефлексии; • проявление познавательной активности, самостоятельности и ответственности; • высокий уровень коммуникативной культуры; • ведение дневника прохождения практики с подробными записями всех выполненных заданий и собственными комментариями; • активное участие в подготовке и проведении зачетного мероприятия;
8	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение всех заданий без ошибок с элементами рефлексии; • ведение дневника с подробными записями педагогических заданий и собственными комментариями; • активное участие в подготовке и проведении зачетного мероприятия; • проявление способностей к принятию самостоятельных решений и ответственности за их последствия; • участие в решении воспитательных задач;
7	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение всех педагогических заданий без существенных ошибок; • уровень коммуникативной культуры выше среднего; • ведение дневника прохождения практики с записями педагогических заданий; • проявление познавательного интереса, инициативности, активности и самостоятельности;
6	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение педагогических заданий с несущественными ошибками; • ведение дневника прохождения практики с записями заданий; • эпизодические проявления активности, самостоятельности;
5	<ul style="list-style-type: none"> • частичное выполнение педагогических заданий;

	<ul style="list-style-type: none"> • ведение дневника прохождения практики с неполными записями заданий; • эпизодические проявления активности, самостоятельности;
4	<ul style="list-style-type: none"> • записи в дневнике фрагментарны; • частичное выполнение заданий на низком уровне; • ошибки в планировании и проведении отдельных форм педагогической работы; • неумение учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей; • слабое проявление активности и самостоятельности;
3	<ul style="list-style-type: none"> • слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее на практике при реализации педагогических задач; • частичное выполнение единичных педагогических заданий; • записи в дневнике фрагментарны; • отсутствие активности и самостоятельности;
2	<ul style="list-style-type: none"> • нежелание работать и вести дневник прохождения практики; • невыполнение заданий практики; • отсутствие активности и самостоятельности; • неумение устанавливать правильные взаимоотношения с учащимися и педагогическим коллективом;
1	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие студента во время практики.

Отметка может быть снижена из-за отсутствия студента на курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам; несвоевременный выход студента на преддипломную практику; неаккуратное и несвоевременное оформление отчетной документации по практике, предоставление отчетной документации не в полном объеме; нарушение учебной дисциплины (пропуск занятий или опоздание по неуважительным причинам).

Преддипломная практика не может быть зачтена, если практикант без уважительной причины не провел зачетных занятий, не подготовил отчетной документации, представил отрицательный отзыв руководителя практики от организации.

Студент, не выполнивший программу преддипломной практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации и (или) неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета руководителю практики от кафедры, приказом руководителя учреждения высшего образования повторно (не более одного раза) направляется на практику в свободное от обучения время⁷.

⁷ В данном случае повторная реализация преддипломной практики должна завершиться не позднее начала обзорных лекций.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления титульного листа дневника

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

Факультет эстетического образования

Кафедра теории и методики преподавания искусства

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ⁸

для специальности:

1-03 01 07 Музыкальное искусство, ритмика и хореография;

База практики: _____

Студента 4 курса _____ группы
факультета эстетического образования
специальности: _____

дневной (заочной)
формы получения образования

Руководитель практики от кафедры

Непосредственный руководитель практики
от организации

Минск 20 ____

⁸ Для оценки выполненных заданий педагогического и психологического компонентов преддипломной практики студенты оформляют титульный лист для части дневника с указанием соответствующего компонента практики и реквизитов для кафедры педагогики / кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности соответственно. Дневник преддипломной практики (в полном объеме) вместе с отзывом и отчетом хранится на выпускающей кафедре в течение трёх лет.

СОДЕРЖАНИЕ ДНЕВНИКА

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ	1
Сведения о школе (гимназии)	1
Список учащихся класса	1
Расписание уроков	1
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	2
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	3
График посещения уроков	2
Анализ урока (занятия) по предложенной схеме	2
Развернутый план-конспекта урока (занятия) по предложенной схеме	2
Внеклассная работа	2
Профориентационное мероприятие с учащимися выпускных классов	2
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОМПОНЕНТ ПРАКТИКИ	3
Реализация развивающего и воспитательного потенциала урока	3
Общие сведения о проводимом уроке	3
Планирование, организация и проведение воспитательного мероприятия	3
План внеклассного воспитательного мероприятия	3
Письменный анализ проведенного внеклассного воспитательного мероприятия по предложенной схеме	3
Самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности	3
ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ КОМПОНЕНТ ПРАКТИКИ	4
Психологический анализ урока	4
Психологический анализ структуры урока по предложенному плану	4
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	5
Экспериментальная часть задания к дипломной работе	5
ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	6
Письменный отчет студента по предложенной схеме	6
Электронное портфолио с материалами практики	6
ОТЗЫВ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ	7

Форма и пример оформления индивидуального задания на практику

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой теории
и методики преподавания искусства

_____ И.О.Фамилия

«__» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ⁹**

студента _____

IV курса, _____ группы, _____ формы получения образования по специальности:

1-03 01 07 Музыкальное искусство, ритмика и хореография.

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Место прохождения практики:

_____.

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Класс для прохождения практики: _____.

За время прохождения преддипломной практики студент должен выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

- 1) Методика преподавания учебного предмета:
- выполнять функции учителя музыки /хореографии;
 - проанализировать учебные программы, учебники по предметам «Музыка» / факультативным занятиям по хореографическим дисциплинам, руководству хореографическим коллективом;
 - изучить на практике методики и технологии проведения уроков (занятий) по вышеназванным предметам;

- проанализировать и кратко охарактеризовать...;
- провести не менее __ пробных и __зачетных уроков по предметам _____;
- провести профориентационное мероприятие с учащимися выпускных классов, оформить план-сценарий, презентацию, фото- и видеоматериалы.

- 2) Педагогика:
- подготовить письменный методический отчет о проведенном уроке.
 - подготовить и провести воспитательное мероприятие.
 - заполнить педагогический дневник студента, подготовить отчетные материалы о результатах работы.

- 3) Психология:
- оформить психолого-педагогическую характеристику класса;
 - провести психологический анализ урока.

- 4) Представить научному руководителю обобщённую информацию по теме дипломного исследования

« _____ ».

- 5) Представить электронное портфолио с материалами преддипломной практики.

Задание принял к исполнению: «__» _____ 202__ г.

Срок сдачи отчета: «__» _____ 202__ г.

Студент:

Руководитель практики от кафедры теории и методики преподавания искусства:

⁹ Выдаётся руководителем практики от кафедры теории и методики преподавания искусства в соответствии заданиями, предусмотренными программой практики и темой дипломной работы (дипломного проекта).

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Учреждение образования _____

Адрес: _____

Директор: _____

Заместитель директора: _____

Классный руководитель _____

Учитель музыки _____

Сведения о школе (гимназии)

Список учащихся класса

1. _____
2. _____
3. _____

Расписание уроков

Понедельник		Вторник	
Время	<i>Занятия</i>	Время	<i>Занятия</i>

Среда		Четверг	
Время	<i>Занятия</i>	Время	<i>Занятия</i>

Пятница		Суббота	
Время	<i>Занятия</i>	Время	<i>Занятия</i>

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
студента дневной (заочной) формы получения образования
___ курса _____ группы факультета эстетического образования

Дата, время	Содержание деятельности студента-практиканта ¹⁰	Отметка о выполнении ¹¹

Студент:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики от кафедры теории и методики преподавания искусства:

подпись

фамилия, инициалы

¹⁰ В графе «Содержание деятельности студента-практиканта» могут быть отражены: участие в курсовом собрании по организационно-методическим вопросам; знакомство с программой практики, составление или подбор проектов уроков музыки / хореографии, сценических номеров (в народном, современном, эстрадном жанре), знакомство с руководителями практики; классом учащихся, организацией образовательного процесса в учреждении образования; составление индивидуального плана прохождения практики; изучение учебно-программной и учебно-методической документации; наблюдение за деятельностью учителя, музыки / хореографии и обучающихся на уроке / занятии; разработка планов-конспектов уроков / занятий, выполнение заданий непосредственного руководителя практики от организации; выполнение индивидуальных заданий по практике; обобщение результатов своей практической деятельности; написание отчета о прохождении практики; подготовка и оформление отчетной документации.

¹¹ Графа «Отметка о выполнении» заполняется непосредственным руководителем практики от организации или руководителем практики от кафедры. В этой графе делается соответствующая запись «Выполнено» и ставится подпись. Если пункт не выполнен, то ставится прочерк.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ УРОКОВ¹²

№	Дата	Предмет и тема урока	Учитель	Подпись ¹³
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				

¹² В первую неделю нужно посетить и проанализировать не менее 5 уроков по учебным предметам музыкального / хореографического искусства; на протяжении практики посещать уроки учителей предметников и практикантов своей специальности.

¹³ Подпись учителя или руководителя практики от кафедры.

**НАБЛЮДЕНИЕ И АНАЛИЗ УРОКОВ УЧИТЕЛЯ ПО УЧЕБНОМУ
ПРЕДМЕТУ МУЗЫКАЛЬНОГО / ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО ИСКУССТВА**

Схема анализа урока (занятия)

1. Дата проведения.
2. Класс.
3. Фамилия, имя, отчество учителя.
4. Тема урока (занятия).
5. Форма организации обучения.
6. Педагогические цели и задачи урока (занятия).
7. Оборудование.
8. Характеристика этапов урока (занятия) (поставленные задачи и их достижение в каждом этапе, методы и приемы работы).
9. Характеристика организации учебной деятельности учащихся.
10. Анализ композиционного построения урока (занятия), эмоционально смысловая насыщенность.
11. Характеристика достижения поставленных целей урока (занятия).
12. Характеристика стиля общения учителя с учащимися.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.3.1

Схема развернутого плана-конспекта урока (занятия)

1. Дата проведения.
2. Класс.
3. Фамилия, имя, отчество учителя.
4. Тема урока (занятия).
5. Форма организации обучения.
6. Тип урока (занятия).
7. Педагогические цели и задачи.
8. Оборудование.
9. Музыкальный и/или иллюстративный материал, фрагменты показа, наглядный метод.
10. Используемая литература.
11. Ход урока (занятия) (подробно расписывается каждый этап урока (занятия)).
 - 11.1. Организационный момент.
 - 11.2. Содержание работы (Конструктор урока музыки по Т.П. Королевой).
 - 11.3. Подведение итогов.
 - 11.4. Рефлексия.

Основные критерии анализа-наблюдения занятия по хореографии

1. Целенаправленность и результативность занятия:
 - 1.1. Наличие главной (нравственно-эстетической идеи урока).
 - 1.2. Достижение цели занятия.
 - 1.3. Степень заинтересованности и активности учащихся.
2. Эмоционально-смысловая насыщенность занятия:
 - 2.1. Художественность преподавания.
 - 2.2. Ассоциативная атмосфера занятия.
 - 2.3. Разнообразие и взаимосвязь применяемых видов музыкальной деятельности.
 - 2.4. Соответствие учебного материала программе.
 - 2.5. Опора на предыдущий опыт учащихся и степень новизны содержания занятия.
 - 2.6. Развивающая и воспитательная направленность занятия.
3. Методическая культура учителя:
 - 3.1. Артистизм.
 - 3.2. Культура педагогического общения.
 - 3.3. Драматургия занятия.
 - 3.4. Оптимальность выбора методов и средств обучения.
 - 3.5. Рациональность использования времени занятия.
 - 3.6. Творческое отношение к программе.
4. Организация и управление деятельностью учащихся на занятии:
 - 4.1. Художественно-игровая атмосфера и психологический климат занятия.
 - 4.2. Стимулирование самостоятельности и творческого отношения учащихся.
 - 4.3. Взаимосвязанное использование коллективной, индивидуальной и групповой форм обучения.
 - 4.4. Способы и средства поддержания интереса и работоспособности учеников.

РАЗРАБОТКА И ПРОВЕДЕНИЕ АВТОРСКОГО ПРОЕКТА РАБОТЫ
НАД ВОКАЛЬНЫМ ИЛИ ИНСТРУМЕНТАЛЬНЫМ
ПРОИЗВЕДЕНИЕМ. НА УРОКЕ МУЗЫКИ

План проекта работы над вокальным или инструментальным произведением

1. Титульный лист.
2. Содержание проекта.
3. Теоретические сведения о проекте.
 - 3.1 Сведения о создателе(ях) данного произведения.
 - 3.2 История исполнительской жизни данного произведения.
 - 3.2 Сведения об инструментарии или особенностях вокальных характеристик для звучания данного произведения.
 - 3.4 Особенности трактовок данного произведения и т.д.
4. Практическое содержание проекта.
 - 4.1 Тема четверти, в которой изучается произведение – ее краткая характеристика.
 - 4.2 Тема урока, в котором изучается произведение, его цель и задачи.
 - 4.3 Тип и вид предлагаемого урока.
 - 4.4 Задачи изучаемого произведения, раскрывающие цель урока.
 - 4.5 Развернутый план-конспект урока с изучаемым произведением.
 - 4.6 Выводы по проведению урока.
 - 4.6.1 Изучение каких тем четверти предшествовало данному уроку.
 - 4.6.2 Изучение каких тем четверти следует за данным уроком.
 - 4.6.3 Какой музыкальный опыт по данной теме есть у учащихся.
 - 4.6.4 Словарь понятий, которые ученик приобретет на уроке.
 - 4.6.5 Как использован учебник на уроке.
 - 4.6.6 Какие использованы дидактические материалы на уроке.
 - 4.6.7 Задачи домашнего задания по теме урока.
 - 4.6.8 Критерии и формы оценки учебной деятельности, учащихся на данном уроке.
 - 4.6.9 Оценка деятельности педагога при подготовке и проведении урока.
5. Литература.
6. Приложение к проекту.
 - 6.1 Слайд-презентация по теме всего проекта или только по уроку.
 - 6.2 Запись самого проекта на электронном носителе.
 - 6.3 Фонограммы.
 - 6.4 Упражнения.
 - 6.5 Нотный материал.
 - 6.6 Дидактические материалы:
 - 6.6.1 Раздаточный материал (карточки и др.).
 - 6.6.2 Стенды (модель).
 - 6.6.3 Таблицы.
 - 6.6.4 Схемы.
 - 6.6.5 Опорные сигналы, ключевые понятия.
 - 6.6.6 Кроссворды, сканворды, викторины.
 - 6.6.7 Портреты, рисунки.
 - 6.6.8 Произведения изобразительного искусства
 - 6.7 Тесты.
 - 6.8 Компьютерные программы.
 - 6.9 Электронные энциклопедии и др. ресурсы интернета (ссылки).
 - 6.10 Домашние задания и др. (эссе, стихи, рисунки детей, фрагменты сочинений и т.д.).
 - 6.11 Фото- и видеоматериалы и т.д.
 - 6.12 Теоретические материалы, не вошедшие в теоретическую часть проекта и т.д.

ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА¹⁴

Дата/период	Содержание деятельности	Отметка о выполнении ¹⁵

¹⁴ Записываются мероприятия с пассивным и активным участием студента (факультативные занятия, предметные тематические вечера, просветительские, профориентационные и др. идеологические и воспитательные мероприятия; созданные наглядные средства обучения и т.п.). Студент проводит **профориентационное** и **просветительское** мероприятие по предложенному плану, а также **зачетное мероприятие по воспитательной работе** (см. педагогический компонент практики), которое оценивается дифференцированно.

¹⁵ Подпись руководителя практики от кафедры. Если пункт не выполнен, то ставится прочерк.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЙ ЛЕКЦИИ

Лекция реализуется как проект в любом классе учреждения образования.

План-сценарий просветительской лекции

В сценарии лекции отражаются следующие элементы:

- тема;
- краткая характеристика учащихся (количество, возраст);
цель и задачи;
- структура с указанием последовательности этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- содержание материала;
- формы, методы и приемы работы;
- практический показ и необходимые фрагменты упражнений, раздаточный материал и оборудование;
- вид рефлексии (оценка мероприятия).

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Мероприятие реализуется как проект в любом выпускном / предвыпускном классе учреждения образования.

План-сценарий профориентационного мероприятия

В сценарии мероприятия отражаются следующие элементы:

- тема;
- краткая характеристика учащихся (количество, возраст);
- цель и задачи;
- структура с указанием последовательности этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- содержание материала;
- формы, методы и приемы работы;
- раздаточный материал и оборудование;
- вид рефлексии (оценка мероприятия).

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОМПОНЕНТ ПРАКТИКИ¹⁶

РЕАЛИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕГО И ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПОТЕНЦИАЛА УРОКА

Содержание задания:

1. Осуществить проектирование урока и провести его, эффективно реализуя развивающий и воспитательный потенциал учебного занятия (методические указания представлены ниже).

2. Предоставить письменный методический отчет о проведенном уроке в соответствии с методическими указаниями.

1. Заполните информацию о проводимом уроке:

Таблица 1. – **Общие сведения о проводимом уроке:**

Урок (укажите учебный предмет)	
Дата	
Класс	
Учитель	
Тема урока	
Триединая дидактическая цель урока – образовательная, развивающая, воспитательная	
Сформулируйте цель урока через развитие предметных, метапредметных и личностных компетенций учащихся	

1. Продумайте, каким образом вы будете реализовывать мотивационно-стимулирующий этап урока (проблемная задача, актуальная и интересная прикладная задача по предмету, ситуация из жизни, противоречивый факт, сторителлинг, прямое указание на важность материала и др.).
Ваш ответ:
2. Определите межпредметное и метапредметное содержание урока. Включите в учебный материал вопросы, выходящие за узкие рамки предмета (например, связанные с экологическими, социальными, экономическими проблемами; реальной ситуацией бытового или профессионального

¹⁶ 1) Прочитайте задания по педагогике в первый день практики, таким образом, вы сможете эффективно организовать их выполнение и успешно составить отчет.

2) При выполнении заданий по педагогике используйте полученные результаты при разработке заданий по психологии.

характера).
Ваш ответ:
3. Разработайте и включите в содержание урока компетентностную и / или межпредметную задачу. Сформулируйте ее ниже.
Ваш ответ:
4. Включите в содержание урока элементы педагогических технологий или активные методы обучения (проблемное обучение, обучение через исследование, проектное обучение, групповая работа, кейс-метод, дискуссия, эксперимент и т.п.), адекватных целям урока. <i>Перечислите технологии, методы, приемы, формы обучения, которые планируете использовать с учетом специфики учебного предмета</i>
Ваш ответ:
5. Продумайте и опишите способы осуществления обратной связи с учащимися на уроке (ключевые вопросы, задания от учителя, самооценка, интерактивные упражнения на основе использования ИКТ и т.п.)
Ваш ответ:
6. Определите способ оценивания достижений учащихся на уроке (традиционная констатирующая оценка в баллах или формирующее (активное) оценивание на основе обратной связи и указания точек роста).
Ваш ответ:
7. Продумайте вариант применения на уроке ИКТ (на разных этапах урока), возможность использования технологии смешанного обучения (например, «ротация станций», «перевернутый урок»).
Ваш ответ:
8. Определите, за счет каких средств вы собираетесь реализовать воспитательный и развивающий потенциал урока (особое содержание: компетентностные (межпредметные) задания, воспитывающие ситуации на уроке; формы и методы обучения: командная работа, проекты, дискуссия; взаимодействие и педагогическое общение: адекватная реакция учителя на действия учеников и т.п.).
Ваш ответ:
9. Продумайте, каким образом провести рефлексию по окончании урока (вопросы, упражнения, тест с самопроверкой и др.), понять и проверить достигнуты ли его цели.
Ваш ответ:

ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ
ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

План разработанного и проведенного внеклассного воспитательного мероприятия¹⁷

План зачетного воспитательного мероприятия¹⁸

Информационная часть:

Тема воспитательного мероприятия	
Цель	
Школа, класс	
Форма проведения, методы	
Место и время проведения	
Участники	
Оборудование	

Ход мероприятия:

Этап	Запланированное время	Что делает учитель	Что делают ученики

Литература

1. ...
2.

¹⁷ Предпочтительной является форма мероприятия с использованием интерактивных приемов, проекта или коллективного творческого дела по И. П. Иванову.

¹⁸ План оценивается и подписывается курирующим учителем. Отметка выставляется на последнем листе плана воспитательного мероприятия и выносится на титульный лист (приложение 1.7.2).

Образец оформления титульного листа плана внеклассного воспитательного мероприятия

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

**ПЛАН ВНЕКЛАССНОГО
ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

*«Название название название название название название название»,
проведенного для учащихся ___ «__» класса
государственного учреждения образования «Полное название учреждения
образования г. Минска»*

студента(ки) IV курса, _____ группы факультета эстетического образования
дневной (заочной) формы получения образования
по специальности 1-03 01 07 Музыкальное искусство, ритмика и хореография

Фамилия Имя Отчество

Курирующий учитель _____ И.О.Фамилия
(подпись)

Отметка: _____

Дата проведения «___» _____ 202__

Минск, 202__

Письменный анализ проведенного внеклассного воспитательного мероприятия по предложенной схеме¹⁹

Схема анализа проведенного воспитательного мероприятия

1. Сформулируйте замысел воспитательного мероприятия (его актуальность, цель).

2. Кратко изложите суть подготовительной работы к проведению мероприятия. Обоснуйте ваш выбор формы, содержания и методов проведения мероприятия (почему оно соответствует возрасту, потребностям и интересам учащихся; соотносится ли с планом воспитательной работы; решает ли определенные воспитательные задачи).

3. Как вы мотивировали учащихся при организации мероприятия? Укажите приемы вовлечения обучающихся в процесс подготовки мероприятия, которыми вы пользовались. Напишите, какова была степень вовлечения учащихся на этапе подготовки мероприятия.

4. Предоставьте краткую характеристику содержания мероприятия (укажите этапы проведения мероприятия и их назначение). Напишите, какова была степень вовлечения учащихся на этапах проведения и рефлексии мероприятия.

5. Есть ли взаимосвязь проводимого воспитательного мероприятия с учебным процессом? Если да, то как вы ее реализовали? Если нет, то почему?

6. Перечислите использованные вами методы и приемы воспитания во время мероприятия.

7. Использовались ли ИКТ на разных этапах подготовки и проведения мероприятия? Была ли совместная деятельность обучающихся с использованием ИКТ (например, совместный сбор информации с использованием виртуальных интерактивных досок, онлайн опрос, подготовка материалов, презентация результатов и т.п.).

8. Как вы оцениваете результативность мероприятия. Обоснуйте, на основе чего вы даете мероприятию такую оценку.

9. Сделайте вывод о воспитательной ценности мероприятия (сформулируйте личностные качества, умения, компетенции школьников, на формирование которых может положительно повлиять их участие в мероприятии).

10. Какие трудности в организации и проведении воспитательного мероприятия вы испытали? Помогал ли вам классный руководитель, достаточной ли была его помощь?

¹⁹ Письменный анализ проведенного внеклассного воспитательного мероприятия составляется по предложенной схеме. Предложенную схему анализа следует также использовать на этапе проектирования мероприятия.

САМООЦЕНКА ГОТОВНОСТИ К ПРОФЕССИОНАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ²⁰

Содержание задания:

- заполните шкалу самооценки профессионально-педагогических умений;
- определите средний балл уровней сформированности указанных блоков умений

Умения	Баллы (от 1 до 5; 5– наивысший балл, 1 – самый низкий)
I. Организаторские умения:	
1. Точно формулировать цель педагогической деятельности;	
2. Выбирать наиболее целесообразные методы приемы и средства достижения целей педагогической деятельности;	
3. Оперативно решать педагогические задачи в конкретных ситуациях;	
4. Организовывать различные формы учебных занятий;	
5. Организовывать различные формы воспитательных мероприятий;	
6. Организовывать и управлять образовательным процессом с учетом личностных особенностей обучающихся на основе механизмов мотивации и регуляции деятельности, целеполагания и принятия решений;	
Средний балл по блоку умений	
II. Коммуникативные умения:	
7. Продуктивно организовывать и осуществлять педагогическое общение с соблюдением правил профессиональной этики;	
8. Быть гибким, перестраивать свое поведение и характер общения в интересах дела в непредвиденной обстановке или критической ситуации;	
9. Создавать в учебном коллективе обстановку взаимной заботы и уважения, сотрудничества;	
10. Правильно пользоваться интонационными, лексическими и грамматическими средствами языка в устной и письменной речи;	
11. Определять по косвенным показателям и учитывать эмоциональное состояние обучающихся при решении педагогических задач;	
12. Устанавливать контакты с коллегами; осваивать и использовать эффективный педагогический опыт коллег;	
Средний балл по блоку умений	
III. Конструктивно-проектировочные умения:	

²⁰ Заполните шкалу самооценки профессионально-педагогических умений.

13. Компетентно осуществлять проектирование учебной деятельности (учебного занятия) и воспитательной работы с коллективом и отдельными обучающимися;	
14. Правильно отбирать содержание, определять формы, методы, приемы и средства обучения;	
15. Планировать актуальные направления воспитательной работы с обучающимися и разрабатывать (отбирать) адекватные формы и методы средства воспитательной деятельности;	
16. Определять эффективные условия в образовательном процессе для формирования у обучающихся предметных, метапредметных, социально-личностных компетенций;	
Средний балл по блоку умений	
IV. Дидактические умения:	
17. Проводить учебные занятия на достаточном учебно-методическом уровне (межпредметность и метапредметность содержания и методов обучения, эффективные образовательные технологии, использование смешанных и дистанционных форм обучения и др.);	
18. Организовать продуктивную учебно-познавательную и исследовательскую деятельность учащихся на учебных занятиях, в том числе с использованием ИКТ, проектной формы обучения);	
19. Научно, доступно и интересно излагать учебный материал;	
20. Отбирать (разрабатывать) и использовать на учебных занятиях контекстные (компетентностно ориентированные) задачи;	
21. Мотивировать обучающихся к самообразованию и саморазвитию;	
22. Осуществлять диагностику результатов обучения и воспитания, адекватно оценивать достижения обучающихся;	
23. Рефлексировать собственные результаты и сам процесс педагогической деятельности;	
Средний балл по блоку умений	
V. Прогностические умения:	
24. Прогнозировать учебные и воспитательные результаты обучающихся;	
25. Определять обобщенные образовательные результаты обучающихся в виде компетенций	
26. Предвидеть познавательные затруднения обучаемых или их проблемы в общении и взаимодействии с другими;	
27. Оказывать индивидуальную помощь и поддержку учащимся в решении возникающих у них проблем;	
28. Ставить новые цели и задачи собственной профессионально-педагогической деятельности	
Средний балл по блоку умений	
Средний балл по всем блокам²¹	

²¹ Определите средний балл уровней сформированности указанных блоков умений.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ КОМПОНЕНТ ПРАКТИКИ

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КЛАССА

Содержание задания:

1. Изучение особенностей развития школьного класса как группы:
 - а) определение объектов изучения (какие особенности классного коллектива вам необходимо узнать для эффективной работы в данном коллективе);
 - б) определение ситуаций изучения;
 - в) подбор инструментария для изучения особенностей коллектива; планирование работы по изучению коллектива;
 - г) сбор эмпирических данных.
2. Обобщение и интерпретация полученных результатов в психолого-педагогической характеристике класса по предложенной ниже схеме.

Примерная схема психолого-педагогической характеристики класса

1. Общие сведения о классе

Класс (наименование класса, учреждения образования; количество обучающихся).

Состав класса (по возрасту, полу); его принадлежность к общественным организациям; история класса (возникновение, изменение состава, смена классных руководителей, основные события); взаимодействие класса с другими коллективами (школьными структурами, параллельными классами и т. д.; совместные мероприятия, шефство, волонтерские миссии и т.д.).

2. Структура класса

Статусно-ролевая структура класса. Официальная структура: актив класса, организаторские способности его членов, успешность выполнения ими своих функциональных обязанностей, взаимоотношения с классом.

Неофициальная структура класса: статусы учащихся. «Звезды», их характеристика, особенности влияния на класс. «Аутсайдеры», возможные причины их положения в группе и пути изменения статуса. Микрогруппы, основы их образования и существования, взаимоотношения друг с другом и классом. Соотношение официальной и неофициальной структур.

Межличностные отношения в классе (отношения руководства и подчинения, зависимости, сотрудничества, симпатии или антипатии; податливости к воздействию других людей или устойчивости к этим воздействиям; активном общении или замкнутости, изолированности и т.п.; явления соревнования, взаимопомощи, взаимная требовательность, дружбы, ссоры, примирения, как одноклассники реагируют на успех или неудачу друг друга и т. п.). Структурно-динамические и личностные аспекты взаимоотношений. Отношения между полами.

3.Руководство и лидерство

Лидеры, особенности их влияния на класс. Характеристики их личности. Стиль и вид лидерства. Позиция классного руководителя («над» коллективом, «внутри» коллектива). Стиль руководства классным коллективом. Характер взаимодействия классного руководителя с учащимися (сотрудничество, конфронтация и т. д.). Психологические барьеры в общении, их возможные причины. Организация обратной связи в общении. Механизмы влияния классного руководителя. Особенности восприятия и понимания классным руководителем учащихся (на примере анализа вербального поведения). Понимание учащимися классного руководителя.

4. Особенности развития класса как группы

Уровень развития класса как группы. Содержание и характер объединяющей деятельности, изменения в ней, её ближайшие и перспективные цели. Уровень сплоченности, единство класса. Общественное мнение, групповые нормы, традиции. Наличие критики и самокритики. Особенности принятия решений группой. Эмоциональный климат в классе. Конфликты в классе: их частота, содержание, способы разрешения.

5. Содержание и характер учебной и внеучебной деятельности класса

Учебная деятельность: мотивация учения, успеваемость, дисциплина, отношение к учению, интересы.

Трудовая деятельность: ее мотивация, отношение к труду, характер его выполнения.

Общественная деятельность: отношение к ней, формы проявления, активность.

6. Воспитательный потенциал класса как группы

Сферы проявления потенциала (поведенческая, эмоциональная, познавательная, бытийная, нравственная, межличностная). Характер влияния ученического коллектива на личность. Компоненты влияния (групповые цели, групповые нормы и т. д.).

7. Психолого-педагогические выводы

Основные достоинства и слабые стороны класса, прогноз его развития как группы. Текущие и перспективные задачи воспитательных воздействий на класс.

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ УРОКА

Содержание задания:

1. Выбор урока для наблюдения.
2. Посещение урока и фиксация результатов наблюдения в протоколе наблюдения.
3. Анализ и обобщение полученной информации.
4. Оформление результатов в виде текстового документа по предложенному плану.

Схема протокола наблюдения урока

1. Школа _____
2. Предмет _____
3. Учитель _____
4. Класс _____
5. Тема урока _____

6. Цели и задачи урока

Цель: _____

Задачи: _____

7. Форма урока _____

8. Дата «__» _____ 20__ г.

Время урока	Деятельность учителя (фиксируем словесные высказывания, поведенческие проявления, содержание заданий и т.п.)	Деятельность учащихся

План психологического анализа урока

Психологический анализ структуры урока

- **Тема, цели и задачи** урока. (Определяется место и значение урока в системе дисциплины (например: вводный урок, или завершающий урок по данному разделу, или первый урок по данной теме, или обобщающий урок, или формирование навыков и т. д.).

- **Форма и структура** урока. Форма определяется типом урока (например: урок-лекция; урок-монолог; урок-дискуссия; монолог с опорой на аудиовизуальные средства и т. д.). Структура урока (основные элементы).

1. Психологический анализ содержания урока

- Каково качество учебного материала (описательный или объяснительный материал, степень наглядности, конкретности, абстрактности и обобщенности предлагаемого материала и др.)?

- Активизация каких сторон познавательной деятельности учащихся требует восприятие этой учебной информации? Какие эмоции данный материал может вызвать?

- Соответствует ли данный материал возрастным особенностям познавательной деятельности учеников, их жизненному опыту и уровню знаний?

- Как учитель делает сложную учебную информацию доступной восприятию школьников данного возраста, понятной и интересной (ясность и простота изложения, наличие ярких примеров, аналогий, сравнений и др.)?

- Каково воспитательное воздействие изучаемого материала (моральное, этическое, эстетическое и т. д.)? Насколько оптимально учитель реализует его воспитательные возможности?

2. Организация познавательной деятельности учащихся на уроке

Каким образом была организована познавательная деятельность учеников?

2.1. Организация **внимания**.

- Пути организации внимания на всех этапах занятия (просьба к учащимся быть внимательными, подчеркивание значимости проводимой работы, постановка конкретной задачи, использование принципа наглядности и обращение к произвольному вниманию и т. д.).

- Виды внимания, имевшие место на уроке, и форма их проявления у отдельных школьников.

- Способы переключения внимания учеников с одной работы на другую.

- В каких сложных видах деятельности, предложенных учителем, требовалось распределение внимания учащихся и как они с этим справились?

2.2. Организация **восприятия** и его характер.

- Что является объектом восприятия для учеников (речь учителя, текст учебника, различные наглядные средства)? Качество материала восприятия.

- Использование наглядных средств, их функция на уроке.

- Осмысленность восприятия учебной информации.

2.3. Активизация **памяти** и ее развитие.

- Обращение учителя к памяти школьников. С какой целью оно проводилось на различных этапах занятия?

- Какие виды памяти имели место на уроке (наглядно-образная, словесно-логическая, эмоциональная, непреднамеренная, преднамеренная, механическая, логическая)?

- Какие приемы лучшего запоминания излагаемых сведений использовал учитель (постановка цели запомнить, логическая обработка материала, установление различного рода ассоциаций, включение в деятельность, повторение, эмоциональная нагрузка и т. д.)?

- Как проявились у отдельных учащихся на уроке процессы памяти (запечатление, узнавание, воспроизведение, забывание)?

2.4. Активизация **мыслительной деятельности** школьников.

- Как учитель формировал научные понятия у учащихся? Как при этом использовал наглядные средства?

- Какие связи между понятиями он устанавливал и какие суждения вырабатывал?

- Каким путем (индуктивным или дедуктивным) преподаватель вел учеников к усвоению тех или иных понятий и суждений?

- Вызывал ли учитель у школьников потребность в усвоении данных понятий (раскрыл теоретическое значение понятий, показал практическую применимость, связал с жизнью и т. д.)?

- Каковы уровни усвоения понятий, проявленные учащимися на уроке, и ошибки при определении понятий?

- Как учитель активизировал самостоятельное творческое мышление школьников? Отличался ли урок проблемным построением? Какими путями создавались проблемные ситуации? Были ли ученики активны в поиске ответа?

- Какие конкретные мыслительные действия самостоятельно производили учащиеся, для того чтобы найти решение поставленной проблемы?

- Насколько внутренне стройно, логично, последовательно был построен урок в целом?

- Какова логика рассуждений учащихся и их ошибки?

2.5. Активизировались ли на уроке представления **памяти**, репродуктивное и творческое **воображение** школьников?

2.6. Как осуществлял учитель учет **индивидуальных особенностей** учеников?

3. Стиль деятельности учителя и организация обратной связи на уроке

- Каков стиль общения преподавателя?

- Каковы особенности проявления темперамента, характера и эмоциональной сферы учителя на уроке?

- На каких этапах урока (во время опроса, при подаче нового материала, при закреплении) учитель обращался к школьникам и с какой целью?

- Какие уровни усвоения знаний учащимися можно выявить на уроке?

- Носила ли обратная связь не только контролирующей, но и обучающий характер? В чем это проявилось?

- Как воспринимали ученики полученные на уроке оценки?

- Влиял ли характер ответов школьников на дальнейшие действия и слова учителя (как учитель перестраивал свою деятельность в зависимости от полученной информации)?

4. Воспитательное воздействие личности учителя и его деятельности на уроке

- Воспитательное воздействие личности учителя: его внешности, речи, манеры поведения.

- Отношение обучающихся к учителю.

- Эмоциональный климат урока (какую атмосферу создавал учитель на уроке и как ее поддерживал, был ли деловой контакт или другие отношения).

- Характер общения с учащимися (коммуникабельность, умение устанавливать контакт с классом и каждым учеником; преобладающее отношение к классу; наличие физической или психологической дистанции между учителем и детьми («над», «под», «рядом», «вместе»); соотношение индивидуального и группового общения на уроке).

- Требования учителя (к ответу, поведению, речи, дисциплине и т. д.) и их значение для формирования ценных волевых и моральных качеств личности учеников. Отношение учащихся к этим требованиям.

- Воспитательное значение методов и приемов обучения, использованных на уроке.

- Способы обучения технике учебной работы (как учитель обучал слушать объяснение, делать записи, моделировать условия задач, работать с книгой, находить способы решения, контролировать самого себя и т. д.), то есть, как учитель учил детей учиться?

- Учитывались ли учителем возрастные особенности учащихся (характеристики психического и личностного развития в подростковый и юношеский период)?

- Учитывались ли учителем индивидуальные особенности учеников (темперамент, характер, способности, эмоции и чувства и др.)?

- Учитывались ли учителем сильные и слабые стороны личности учеников?

- Учитывались ли учителем особенности межличностного взаимодействия школьников друг с другом?

Результаты урока

- Достигнуты ли цели урока?

- По каким показателям можно судить об этом?

- Какой развивающий эффект урока для учащихся?

Личностная компетентность:

1. Компетентность в области личностных качеств						
1.1 Социально-психологическая компетентность						
№	Проявление психологических компонентов	1	2	3	4	5
1.	Все обучающиеся безбоязненно обращаются ко мне за помощью, столкнувшись с трудностями в решении того или иного вопроса					
2.	Умею смотреть на ситуацию с точки зрения других и достигать взаимопонимания					
3.	Умею поддержать обучающихся и коллег по работе					
4.	Умею находить сильные стороны и перспективы развития для каждого обучающегося					
5.	Умею анализировать причины поступков и поведения обучающихся					
1.2 Самоорганизованность						
1.	Умею организовать свою деятельность и деятельность обучающихся для достижения намеченных целей урока					
2.	Рабочее пространство учителя хорошо организовано					
3.	Конструктивно реагирую на ошибки и трудности, возникающие в процессе реализации педагогической деятельности					
4.	Своевременно вношу коррективы в намеченный план урока в зависимости от сложившейся ситуации					
5.	Сохраняю самообладание даже в ситуациях с высокой эмоциональной нагрузкой					
2. Компетентность в области мотивации учебной деятельности						
2.1 Умение создавать ситуации, обеспечивающие успех в учебной деятельности						
1.	Умею вызвать интерес у обучающихся к своему предмету					
2.	Отмечаю даже самый маленький успех обучающихся					
3.	Демонстрирую успехи обучающихся родителям					
4.	Демонстрирую успехи обучающихся одноклассникам					
5.	Умею дифференцировать задания так, чтобы ученики почувствовали свой успех					
2.2 Умение создавать условия обеспечения позитивной мотивации обучающихся						
1.	Выстраиваю деятельность на уроке с учетом уровня развития интересов учащихся и направленности мотивации					
2.	Владею большим спектром материалов и заданий, способных вызвать интерес обучающихся к различным темам преподаваемого предмета					
3.	Использую знания об интересах и потребностях обучающихся в педагогической деятельности					
4.	Умею создать доброжелательную атмосферу на уроке					
5.	Обучающиеся удовлетворены образовательной деятельностью, выстраиваемой мной: содержание, методы, результаты и др.					
6.	Способствую формированию навыков самооценки учебной деятельности.					
4. Коммуникативная компетентность						
1.	Поддерживаю инициативу учащихся и всегда даю всем высказать свое мнение					
2.	Задаю уточняющие закрытые и открытые вопросы					
3.	Умею устанавливать контакт, применяю индивидуальный подход в общении с учащимися					
4.	Открыто, свободно выражаю свои мысли, чувства					
5.	Гибко перестраиваюсь в случае возникновения в общении напряжения, разрешаю конфликты					

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Сбор эмпирического материала для выполнения дипломной работы (дипломного проекта) в соответствии с утвержденной темой исследования.

– сформулировать интересную психолого-педагогическую проблему обучения музыке учащихся начальной школы, по которой может быть проведен констатирующий эксперимент по теме дипломной работы (дипломного проекта);

– разработать ряд диагностических заданий, результаты выполнения которых позволят выявить состояние исследуемого свойства объекта изучения и помогут прояснить суть предполагаемой проблемы.

– провести диагностическую работу, собрать и проанализировать фактический материал по результатам этой работы, а также результаты обработки анкет, наблюдений и других материалов по проблеме исследования курсовых и дипломных работ, научных докладов и статей

ЭЛЕКТРОННОЕ ПОРТФОЛИО С МАТЕРИАЛАМИ ПРАКТИКИ²²

Ссылка на электронное портфолио

Структура электронного портфолио студента

Главная страница: Визитная карточка
Ф.И.О. студента
Фото
Краткая информация:
учреждение образования, факультет, группа, форма получения образования, специальность;
контактный адрес электронной почты

Страница: Преддипломная практика
Цели и задачи преддипломной практики
База прохождения практики
Время прохождения практики
Индивидуальное задание (ссылка на фото)
Индивидуальный план (ссылка)
Задания по методике (ссылка)
Задания по педагогике (ссылка)
Задания по психологии (ссылка)
Материалы по дипломному исследованию (ссылка)
Конспекты зачетных уроков (ссылки)
Видеофрагменты уроков (ссылки)
Конспекты зачетных воспитательных мероприятий (ссылки)
Отзыв о практике (ссылка на фото)
Отчет о практике (ссылка на фото)
Изучение передового педагогического опыта учителей (мастер-классы, методические разработки, сертификаты о прохождении обучающих курсов)
Фотоотчет о практике (по желанию)
Материалы для конкурса «Лучший студенческий видеоурок».

²² Студент ведет электронное портфолио на основе сайта (блога) или личного кабинета студента на портале БГПУ. В электронное портфолио необходимо загрузить материалы, разработанные в ходе практики – конспекты (ссылки на конспекты) открытых проведенных уроков и мероприятий и их самоанализ, ссылки на видеозаписи проведенных уроков, отчет о выполнении программы практики, образцы наглядных пособий, разработанных за время практики.

Форма отчета студента о выполнении программы преддипломной практики

УТВЕРЖДАЮ

 (руководитель организации)

ОТЧЕТ
 по преддипломной практике

Я, _____, студент(ка)
 ____ курса, ____ группы, _____ формы получения
 образования, проходил(а) преддипломную практику в период
 с _____ по _____ на базе _____.

Во время прохождения практики мной были проведены: *(перечислить
 объем и качество выполненных заданий)*:

 Характеристика:

- профессиональной подготовки к преддипломной практике: _____

- личных успехов и трудностей при прохождении практики _____

 Характеристика учреждения образования, в котором осуществлялась
 практика, с точки зрения ее пригодности для высокого уровня прохождения
 практики: _____

 Предложения по совершенствованию организации и процесса
 прохождения практики _____

Студент _____ / _____
 подпись Фамилия, инициалы

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____
 подпись непосредственного руководителя от организации

Форма отзыва непосредственного руководителя преддипломной практики от организации

УТВЕРЖДАЮ

 (руководитель организации)

ОТЗЫВ

о прохождении преддипломной практики

студентом _____

в учреждении _____

в период с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Характеристика профессиональных качеств студента по отношению к:

а) учащимся _____

б) работе _____

в) коллегам _____

Оценка по 10-балльной шкале уровня сформированности следующих профессиональных умений студента:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
❖ Умение планировать работу										
❖ Наличие организаторских способностей										
❖ Умение заинтересовать детей										
❖ Умение общаться с детьми										
❖ Знание методики работы										
❖ Умение действовать в нестандартной ситуации										
❖ Способность к принятию самостоятельных решений										
❖ Дисциплинированность, соблюдение правил внутреннего распорядка										
❖ Педагогическая этика										
❖ Организация и качество учебной работы, зачетные уроки										
❖ Организация и качество воспитательной работы										
Рекомендуемая итоговая оценка										

Пожелания студенту-практиканту в его дальнейшей профессиональной подготовке _____

 Непосредственный руководитель

практики от организации
 подпись / расшифровка

_____ / _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Форма промежуточной ведомости

Руководители практики от кафедр оценивают результаты практики (в своей части) и выставляют отметки в промежуточную ведомость. Итоговая отметка является средним арифметическим.
Руководитель практики от факультета выставляет итоговую отметку в групповую зачетно-экзаменационную ведомость и зачетные книжки студентов.

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

№ п/п	ФИО студента	Педагогический компонент		Психологический компонент		Учебно-методический компонент		Итоговая отметка	
		Отметка	Роспись	Отметка	Роспись	Отметка	Роспись	Отметка	Роспись
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									