

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГПУ



А.И.Жук

2025 г.

Регистрационный № УР-28-3-88-2025 п.

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности:

1-03 03 01 Логопедия

2025 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Т.И. Кулащик, старший преподаватель кафедры логопедии Института инклюзивного образования БГПУ

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой логопедии Института инклюзивного образования БГПУ
(протокол № 11 от 11. 08.2025)

Заведующий кафедрой

Л.В. Таболина

Советом Института инклюзивного образования БГПУ
(протокол № 7 от 19. 08.2025)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института
инклюзивного образования

В.В. Хитрюк

Директор государственного учреждения
образования «Центр коррекционно-
развивающего обучения и реабилитации
Московского района г. Минска»
М.П.

Е.В. Шляхтина

Оформление программы и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Руководитель практики
УМО ЦОМООД

Е.А. Лешик

Директор библиотеки

Н.П. Сятковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика (далее по тексту – практика) является составной частью профессиональной подготовки обучающихся, осваивающих образовательную программу высшего образования по специальности 1-03 03 01 «Логопедия» в очной (дневной) и заочной формах получения образования.

Программа практики составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-03 03 01-2021, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.04.2022 №85; примерного учебного плана по специальности 1-03 03 01 «Логопедия», утвержденного первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 30.06.2021, рег. № 03-1-05/пр.-тип.; учебных планов БГПУ по специальности 1-03 03 01 «Логопедия» от 15.07.2021 (№ 026-2021/у, № 030-2021/уз), от 23.06.2022 (№ 078-2022/у, № 079-2022/уз).

Программа практики разработана с учетом требований Кодекса Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243–3; Положения о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.06.2010 № 860; Инструкции о порядке и особенностях прохождения практики студентами, которым после завершения обучения присваиваются педагогические квалификации, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20.03.2012 № 24; Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь 13.10.2023 №319; Методических указаний по разработке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования, утвержденных Министром образования Республики Беларусь от 26.07.2024.

Вид практики – производственная.

Цель практики – овладение студентами профессиональными компетенциями, необходимыми учителю-дефектологу (учителю-логопеду), обобщение и систематизация методических знаний и исследовательских умений.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний и практических умений студентов, полученных в учреждении высшего образования;
- проверка возможностей студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;
- закрепление умений осуществлять научно-исследовательскую деятельность.

Преддипломная практика является завершающим этапом профессиональной подготовки специалистов с квалификацией «Учитель-логопед. Преподаватель», Практика ориентирована на требования

компетентностного подхода, реализация которого предполагает усиление практико-ориентированной и проблемно-исследовательской направленности образовательного процесса, активизацию самостоятельной деятельности обучающихся по решению методических, научно-исследовательских, иных задач.

Содержание преддипломной практики определяется темой дипломной работы, а также потребностью изучения методов коррекционно-педагогической работы с лицами с различными речевыми нарушениями. Для успешного прохождения преддипломной практики необходимы знания и умения, полученные студентами по всему курсу обучения.

Практика способствует формированию и развитию у студентов следующих универсальных, базовых профессиональных и специализированных **компетенций**:

УК-1. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации для постановки и решения задач исследовательской деятельности. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

БПК-1. Проектировать процесс обучения, ставить образовательные цели, отбирать содержание учебного материала, методы и технологии на основе системы знаний в области теории и методики педагогической деятельности.

БПК-2. Проектировать процесс обучения, отбирать методы, формы, технологии, соответствующие воспитательным целям и задачам с учетом направленности личности обучающегося и приоритетов воспитательной работы.

БПК-4. Осуществлять образовательную, исследовательскую и инновационную деятельность посредством адаптации и внедрения педагогических новшеств для совершенствования образовательной практики.

БПК-5. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания, применять их в образовательном процессе с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся.

СК-2. Определять цели, содержание, методы, методики и технологии коррекционно-развивающей работы на диагностической основе с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

СК-3. Осуществлять углубленное психолого-педагогическое обследование, определять особые образовательные потребности обучающихся в процессе коррекционно-педагогической деятельности.

СК-9. Выявлять, предупреждать и исправлять нарушения речи и др.

Во время преддипломной практики студенты выполняют отдельные трудовые функции, предусмотренные должностными обязанностями квалификационной характеристики соответствующей должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда), содержащейся в выпуске 28 Единого квалификационного справочника должностей служащих «Должности служащих, занятых в образовании», утверждённого постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь

от 29.07.2020 № 69 (в ред. постановления Минтруда и соцзащиты от 27.06.2024 № 46).

В результате освоения программы практики студент **должен:**

знать:

– направления и сущность коррекционно-педагогической деятельности учителя-дефектолога (учителя-логопеда);

– нормативную правовую документацию, определяющую структуру и содержание деятельности учителя-дефектолога (учителя-логопеда) учреждений образования и здравоохранения;

– порядок ведения документации учителя-дефектолога (учителя-логопеда) учреждения образования и здравоохранения;

– основные направления и формы организации взаимодействия специалистов, оказывающих коррекционно-педагогическую помощь и родителей, воспитывающих детей с речевыми нарушениями;

уметь:

– планировать и осуществлять коррекционно-педагогическую деятельность при реализации программ общего и специального образования лиц с речевыми нарушениями;

– осуществлять анализ и самоанализ проведенного (просмотренного) занятия с точки зрения реализации его коррекционно-развивающей направленности;

– определять особые индивидуальные образовательные потребности для лиц с различными речевыми нарушениями;

– осуществлять все виды педагогической деятельности, составляющие функциональные обязанности учителя-дефектолога (учителя-логопеда): методическую, информационно-аналитическую, диагностическую, консультативную;

– устанавливать эффективную коммуникацию с родителями, повышать их педагогическую компетентность для осуществления преемственности в работе с учителем-дефектологом (учителем-логопедом) и повышения эффективности коррекционно-образовательного процесса в условиях семьи;

– вести целенаправленную научно-исследовательскую работу в учреждении образования в соответствии с темой дипломной работы;

– применять на практике результаты научного исследования;

владеть:

– методами, приемами и средствами коррекционно-педагогической работы с детьми и взрослыми с различными речевыми нарушениями;

– формами взаимодействия с законными представителями (родителями) лиц с нарушениями речи;

– умением применять методы научного исследования при написании дипломной работы;

– умением обрабатывать и интерпретировать полученные данные, оформлять их в соответствии с установленными требованиями.

Продолжительность практики составляет 4 недели. Объем практики соответствует 216 академическим часам. Трудоемкость практики – 6 зачетных единиц.

Практика организуется на выпускном курсе и проводится в сроки, установленные учебным планом и графиком образовательного процесса на учебный год.

Студенты дневной формы получения образования проходят практику на IV курсе в 8-м семестре, заочной – на V курсе в 10-м семестре.

Преддипломную практику студенты проходят в организациях, соответствующих их профилю. Приоритетно **местом (базой) проведения практики** являются следующие типы учреждений образования:

– специальные школы, специальные школы-интернаты (такие как: ГУО «Специальная школа № 18 г. Минска», ГУО «Специальная школа № 14 г. Минска» и др.);

– учреждения общего среднего образования, реализующие образовательные программы специального образования (такие как: ГУО «Средняя школа № 9 г. Минска» и др.);

– учреждения дошкольного образования, реализующие образовательные программы специального образования (такие как: ГУО «Специальный детский сад № 469 г. Минска», ГУО «Специальный детский сад № 408 г. Минска», ГУО «Центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации Партизанского района г. Минска» и др.);

– учреждения общего среднего образования, на базе которых функционирует пункт коррекционно-педагогической помощи (такие как: ГУО «Средняя школа № 204 г. Минска» и др.);

– учреждения дошкольного образования, на базе которых функционирует пункт коррекционно-педагогической помощи (такие как: ГУО «Дошкольный центр развития ребёнка № 511 г. Минска» и др.).

Дополнительно преддипломная практика может проводиться, на базе организаций здравоохранения, оказывающих логопедическую помощь (таких как: поликлиники для детского и взрослого населения, ГУ «Республиканский научно-практический центр оториноларингологии», дома ребенка, неврологические и психоневрологические отделения детских и взрослых больниц, психоневрологические диспансеры, центры медицинской реабилитации, ортодонтические отделения и отделения лицевой хирургии для детского населения УЗ «Минский городской клинический центр детской психиатрии и психотерапии», УЗ «Минский городской центр медицинской реабилитации детей с психоневрологическими заболеваниями» и др.).

Обучающиеся, заключившие договор о целевой подготовке с управлениями по образованию и здравоохранению г. Минска и Минского района, как правило, направляются для прохождения практики к заказчику.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если

профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

При выборе места проведения практики обучающихся с *особыми образовательными потребностями* учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

Время работы студента-практиканта соотносится с графиком работы учителя-дефектолога (учителя-логопеда) в организации и индивидуальным планом прохождения практики.

Преддипломная практика проводится согласно договорам, заключенным между университетом и организацией, предоставляющей базу для её прохождения.

Обучающиеся допускаются к преддипломной практике при условии прохождения медицинского осмотра и ознакомления с инструкциями по охране труда. Детализация режима прохождения практики происходит на месте проведения практики. В период практики на практикантов распространяется законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации.

Руководство практикой студентов осуществляют: руководитель практики от Института инклюзивного образования (далее – Института); руководитель практики от кафедры; непосредственный руководитель практики от организации (назначается приказом руководителя организации, являющейся базой практики, из числа педагогических работников с высшим образованием, имеющих преимущественно высшую или первую квалификационную категорию). Распределение студентов в организации осуществляется с учетом темы дипломной работы.

Каждый студент на весь период практики составляет *индивидуальный план* прохождения практики на основании *индивидуального задания*, выданного руководителем практики от кафедры, и программы практики. Индивидуальный план согласовывается с руководителем практики от кафедры (руководителем дипломной работы) и непосредственным руководителем практики от учреждения.

На протяжении всего периода практики студент-практикант ведет *дневник*, в котором фиксирует содержание проводимой работы: планы-конспекты занятий, анализ и самоанализ просмотренных и проведенных занятий, иные виды деятельности, предусмотренные содержанием практики.

В течение последней недели практики студент составляет письменный *отчет* о выполнении программы практики. Отчет должен быть подписан студентом, непосредственным руководителем практики от организации и утвержден руководителем (заместителем руководителя) организации. По окончании практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный *отзыв* о прохождении практики студентом.

По окончании практики в течение **3 (трех)** дней студент представляет (отсылает) отчетную документацию руководителю практики от кафедры.

В течение четырнадцати дней после окончания практики проводится

курсовое собрание по подведению итогов практики. В ходе курсового собрания руководителем практики от кафедры подводятся итоги преддипломной практики, студенты представляют *отчеты* по результату выполненной работы в рамках дипломного исследования.

Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Студенты заочной формы получения образования могут направляться для прохождения практики в перечисленные выше учреждения образования по месту жительства и месту работы.

Студенты заочной формы получения образования, которые претендуют на прохождение практики по месту жительства (работы), заключают договор о прохождении практики и не позднее чем за 6 недель до начала практики представляют 2 экземпляра договора администрации Института.

Установочное курсовое собрание по организационно-методическим вопросам проводится за 1-3 дня до начала практики в офлайн или онлайн форме.

Подведение итогов практики проводится на заключительной конференции в формате офлайн или онлайн-конференции с использованием видео сервисов: Teams, GoogleMeet, Zoom, Skype, иных ресурсов сети «Интернет» при участии руководителей практики от кафедры.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика – завершающий этап профессиональной подготовки студентов. Ее особенность в отличие от предыдущих практик состоит в повышении степени самостоятельности, расширенном объеме и сложности отдельных видов работ, включением дней самостоятельной педагогической деятельности студента-практиканта, непосредственной работой над содержанием дипломного проекта. Таким образом, в процессе данной практики студенты не только овладевают содержанием деятельности учителя-дефектолога, но и осуществляют научно-исследовательскую деятельность, необходимую для написания дипломной работы.

В процессе преддипломной практики создаются условия для интеграции знаний психолого-педагогического и медицинского блоков, что обеспечивает готовность к осуществлению образовательной и коррекционной работы с лицами с речевыми нарушениями с учетом знаний об этиологии и механизме данных нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, подростков и взрослых с речевыми нарушениями.

Деятельность студентов при прохождении практики осуществляется по направлениям, которые обеспечивают овладение и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, проверку возможностей самостоятельной профессиональной деятельности, выполнение заданий дипломной работы.

Практика состоит из четырех этапов: организационно-методического, организационно-ознакомительного, основного, заключительного.

I ЭТАП – организационно-методический (1 день)

Проведение курсового собрания по организационно-методическим вопросам, основной задачей которого является организация студентов на предстоящую практику. Изучение программы практики, образцов отчетной документации, нормативных и инструктивно-методических материалов Министерства образования Республики Беларусь к началу текущего учебного года.

II ЭТАП – организационно-ознакомительный (1 день)

Деятельность студентов при прохождении практики осуществляется по следующим направлениям:

1. Знакомство с учреждением образования и составом группы/класса, изучение расписания, графика работы учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

2. Знакомство с оборудованием помещения, особенностями организации образовательной среды в учреждениях образования и здравоохранения

3. Изучение календарно-тематического планирования учителя-дефектолога.

4. Планирование студентами своей деятельности на период основного этапа практики должно включать дни самостоятельной педагогической деятельности студента-практиканта (не менее трех дней), выполнение

заданий по теме дипломной работы, другие виды работы, предусмотренные программой практики.

III ЭТАП – основной

1. Посещение уроков, коррекционных занятий учителя-дефектолога (учителя-логопеда) в течение **1 дня** с целью закрепления теоретических знаний, формирования практических умений. В *учреждении здравоохранения* посещение первичного приема и коррекционных занятий.

2. Проведение дней самостоятельной педагогической деятельности студента-практиканта (в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики): проведение учебных и коррекционных занятий (в соответствии с учебным планом, расписанием, календарно-тематическим планированием) (**3 дня**). В учебные занятия могут быть включены факультативные занятия. Проверка тетрадей. Выполнение в эти дни отдельных трудовых функций, предусмотренных должностными обязанностями квалификационной характеристики соответствующей должности (учителя-дефектолога (учителя-логопеда)).

Содержание работы определяется перспективным планом учителя-дефектолога (учителя-логопеда). На коррекционных занятиях проводится работа по формированию правильного звукопроизношения, развитию фонематических процессов, лексико-грамматической, связной сторон речи, коррекция просодического компонента речи, восстановление речевых функций, коррекцию нарушений письменной речи.

3. Взаимопосещение занятий других студентов-практикантов для повышения методической компетентности при проведении уроков и коррекционных занятий (1 день).

4. Проведение диагностики лица с речевым нарушением.

5. Составление педагогической характеристики лица с речевым нарушением с описанием его особых индивидуальных образовательных потребностей.

6. Воспитательная работа во внеучебное время: участие в воспитательном мероприятии, посвященном знаковым событиям или государственным датам.

7. Работа с законными представителями лиц с нарушениями речи: проведение мероприятия на выбор (тренинга, вебинара, семинара). Тема мероприятия должна быть согласована с научным руководителем от кафедры. Она может сочетаться с содержанием дипломной работы и включать в себя методические рекомендации для законных представителей.

8. Информационная и профориентационная работа: проведение профориентационного мероприятия для обучающихся старших классов, членов педагогического коллектива; повышение информированности участников образовательного процесса и медицинского блока по вопросам коррекционной работы с лицами с нарушениями речи, профилактике возникновения речевых расстройств, социализации людей с особенностями психо-физического развития в обществе.

9. Участие в заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива, работе методических объединений, выпадающих на период практики.

10. Выполнение научно-исследовательской работы:

- выполнение заданий по теме дипломной работы: разработка содержания эмпирического исследования, его проведение, анализ полученных результатов, разработка методической части дипломной работы;
- применение (апробация) на практике результатов научного исследования с получением акта о внедрении (при согласовании с научным руководителем);
- подготовка материалов для участия в научных конференциях и семинарах;
- подготовка аннотированного списка литературы (10 источников).

Дополнительно при практике в организациях здравоохранения

В учреждениях здравоохранения дни самостоятельной педагогической деятельности студента-практиканта будут включать в себя проведение первичного приема, коррекционных занятий, иных видов работ (диагностической и консультативной деятельности), предусмотренных должностными обязанностями квалификационной характеристики, соответствующей должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда), разработку указанных видов документации в соответствии с категорией детей и темой дипломной работы.

В дни самостоятельной педагогической деятельности студенты-практиканты проводят первичный прием, профилактический осмотр, консультирование законных представителей и коррекционные занятия с лицами с различными речевыми нарушениями.

Студенты ведут всю документацию учителя-дефектолога (учителя-логопеда), записывают задания в индивидуальные тетради лиц, посещающих коррекционные занятия.

Студент-практикант принимает участие в работе методического объединения учителей-дефектологов (учителей-логопедов) учреждений образования и здравоохранения, если оно выпадает на период практики.

Подготовка пособий, оформление документации, работа с родственниками, консультации, санитарно-просветительная работа и другие виды деятельности осуществляются студентами вне основного графика работы.

IV ЭТАП – заключительный (1 день)

Итоги практики подводятся сначала в школе совместно с руководителем практики от кафедры и непосредственным руководителем. Обсуждается выполнение индивидуальных планов работы практикантов. Непосредственный руководитель практики анализирует и оценивает работу практикантов (в том числе оценивается и качество ведения документации), составляет письменный отзыв о прохождении практики студентом

и заверяет дневник студента печатью учреждения, а также вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов, организации практики и ее содержанию.

Практика завершается курсовым собранием по подведению итогов практики на котором анализируется работа студентов, обсуждаются вопросы по совершенствованию организации и содержания практики. Студенты отчитываются о проделанной работе, обобщают передовой опыт работы учителей-дефектологов (учителей-логопедов).

Руководителями практики от кафедры анализируется и оценивается работа студентов (в том числе сроки предоставления отчетной документации на кафедру, качество ее оформления и содержание). Итоговая оценка выставляется с учетом успешности выполнения всех видов деятельности студента, предусмотренных программой практики.

В процессе прохождения преддипломной практики студенты получают возможность познакомиться с основными аспектами деятельности учителя-дефектолога, применять на практике теоретические знания, имеют возможность осуществлять научно-исследовательскую деятельность для написания дипломной работы. Таким образом, данный вид практики является важным этапом профессиональной подготовки учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

Особенности организации практики в условиях ограничительных мер. При необходимости (в случае перевода учреждения образования на карантин) программа преддипломной практики в *учреждениях общего среднего/специального образования* выполняется с использованием возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Баль, Н. Н. Логопедия: коррекция нарушений речи при сенсорной, двигательной и интеллектуальной недостаточности : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по специальности 1-03 03 01 «Логопедия» / Н. Н. Баль. – 3-е изд. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2022. – 120 с.
2. Баль, Н. Н. Теоретико-методологические основы логопедии : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по специальности 1-03 03 01 «Логопедия» / Н. Н. Баль, О. Л. Сапогова. – 4-е изд. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2025. – 84 с.
3. Интегрированное и инклюзивное обучение и воспитание детей с особенностями психофизического развития : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высш. образования / В. В. Хитрюк, В. А. Шинкаренко, О. Ю. Светлакова [и др.] ; под ред. Е. А. Лемех. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2021. – 138 с.

Дополнительная литература

1. Баль, Н. Н. Создание специальных условий для детей с особенностями психофизического развития в учреждениях общего среднего образования (первая ступень) с учетом инклюзивных подходов : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высш. образования : в 3 ч. / Н. Н. Баль, Т. В. Варенова, С. Е. Гайдукевич. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2018. – Ч. 3. – 168 с.
2. Баль, Н. Н. Психолого-педагогическая диагностика лиц с нарушениями речи: дифференциальная диагностика : учеб.-метод. пособие / Н. Н. Баль, Н. В. Чемоданова. – Минск : Зорны верасок, 2013. – 55 с.
3. Величенкова, О. А. Логопедическая работа по преодолению нарушений чтения и письма у младших школьников / О. А. Величенкова, М. Н. Русецкая. – М. : Нац. кн. центр, 2021. – 320 с.
4. Винарская, Е. Н. Дизартрия / Е. Н. Винарская. – М. : Ленанд, 2023. – 208 с.
5. Елецкая, О. В. Дифференциальная диагностика нарушений речевого развития : учеб.-метод. пособие / О. В. Елецкая, А. А. Тараканова. – М. : Форум, 2019. – 160 с.

6. Кошелева, Н. В. Активизация речевой коммуникации у детей и взрослых с патологией речи : метод. пособие / Н. В. Кошелева, Н. А. Кочеткова. – М. : Владос, 2018. – 199 с.
7. Логопедия : учеб. для студентов дефектол. фак. пед. вузов / Л. С. Волкова, Р. И. Лалаева, Е. М. Мастюкова [и др.] ; под ред. Л. С. Волковой. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Владос, 2006. – 704 с.
8. Парамонова, Л. Г. Нарушение звукопроизношения у детей : метод. пособие / Л. Г. Парамонова. – М. : Нац. кн. центр, 2018. – 272 с.
9. Ранняя комплексная помощь детям с особенностями психофизического развития с фактором риска в развитии : учеб.-метод. пособие для пед. работников учреждений образования, реализующих образоват. программы спец. образования на уровне дошк. образования / С. Н. Феклистова, Е. А. Лемех, Е. С. Кураленя [и др.]. – Минск : Нац. ин-т образования, 2022. – 248 с.
10. Штульман, Э. А. Специфика методического эксперимента / Э. А. Штульман // Советская педагогика. – 1998. – № 3. – С. 61–65.
11. Юсов, И. Е. Дизартрия. Апраксия. Дисфагия : метод. пособие / И. Е. Юсов, Е. Б. Познырева. – 2-е изд. – М. : Дашков и К°, 2021. – 104 с.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Индивидуальное задание на практику выдается студенту руководителем практики от кафедры. Содержание деятельности студента на преддипломной практике определяется *индивидуальным заданием*, предусмотренными *программой* практики, *темой* дипломного исследования (приложение № 3). На основании индивидуального задания студент составляет *индивидуальный план* прохождения практики, согласовывает его с руководителем практики от кафедры логопедии и непосредственным руководителем от учреждения (учителем-дефектологом учреждения образования или здравоохранения). Индивидуальный план работы студента отражает содержание, календарные сроки и отметки о выполнении всех запланированных мероприятий.

Перечень отчетной документации по практике

Документация по практике должна быть представлена в Институт инклюзивного образования на кафедру логопедии на заключительном этапе практики в установленные сроки (*в отдельной папке*).

1) *Дневник* практики (*ведется* рукописно на отдельных листах формата А 4), в котором отражаются:

- индивидуальный план работы студента на период практики;
- график работы учителя-дефектолога (учителя-логопеда);
- расписание уроков, коррекционных занятий, первичных приемов;
- планы-конспекты уроков, коррекционных занятий, первичных приемов, проведенных учителем-дефектологом (учителем-логопедом) и студентами-практикантами, их анализ;

- планы-конспекты собственных проведенных уроков, коррекционных занятий, первичных приемов с записью замечаний и рекомендаций непосредственного руководителя практики от учреждения образования или здравоохранения и самоанализом каждого занятия (**10 суммарно**);

- рефлексивный самоанализ.

К дневнику прилагается:

- Развернутый конспект *индивидуального коррекционного* занятия с самоанализом.

- Развернутый конспект *подгруппового* занятия по образовательным областям **или** конспект *урока* по учебным предметам «Русский язык» или «Русская литература» с самоанализом при прохождении практики в учреждении общего среднего образования.

Студенты, проходящие практику в организации **здравоохранения**, предоставляют конспект *индивидуального коррекционного* занятий и развернутый план проведенного *первичного приема*.

Развернутые конспекты уроков, коррекционных занятий, первичного

приема размещается в СДО Moodle.

Отчет по практике с включением блока о результатах научно-исследовательской деятельности (оформляется согласно образцу приложения № 10 на листах формата А4).

Скан или **фото** отчёта студента о практике размещается в СДО Moodle.

2) *Отзыв* и оценка непосредственного руководителя практики от учреждения образования или здравоохранения, подписанный непосредственным руководителем практики от учреждения образования или здравоохранения, заверенный подписью руководителя организации и печатью (оформляется согласно образцу приложения № 11 на листах формата А4).

Скан или **фото** отзыва на студента размещается в СДО Moodle.

Студентами **заочной формы** получения образования, проходящими практику в *учреждениях общего среднего образования и специальной общеобразовательной школе*, размещаются в СДО Moodle видеоматериалы 2-х занятий: проведенного урока «Русского языка» («Русская литература») и коррекционного занятия.

Студентами **заочной формы** получения образования, проходящих практику в *учреждении дошкольного образования*, размещается в СДО Moodle видеозапись 2 (двух) коррекционных занятий.

Студентами **заочной формы** получения образования, проходящих практику в *учреждении здравоохранения*, размещаются в СДО Moodle видеозапись коррекционного занятия и первичного приема.

Общие требования к отчету

Отчет о прохождении практики должен отражать объем и содержание выполненной *коррекционно-педагогической работы*: количество проведенных и посещенных уроков, коррекционных занятий, первичных приемов (для студентов, проходящих практику в учреждениях здравоохранения); их анализ и самоанализ; обзор методической, информационно-аналитической, консультативной работы; отмечены возникшие трудности в процессе прохождения практики. Кроме того, в отчете должны быть представлены данные о содержании и результатах *научно-исследовательской деятельности*; сделаны выводы и предложения по совершенствованию организации и содержания данного вида практики.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ПРАКТИКИ

Текущая аттестация и контроль за осуществлением коррекционно-педагогической и научно-исследовательской деятельностью студента осуществляется непосредственным руководителем практики от организации и руководителем практики от кафедры. Они оценивают готовность студента к проведению всех видов работ, анализируя результативность деятельности, фиксируют замечания в дневнике.

Методика формирования оценки по результатам практики

Результаты деятельности студента получают отражение в общей оценке по практике, которая выставляется по результатам всех выполненных работ, указанных в индивидуальном плане студента.

Предварительные итоги практики подводятся непосредственным руководителем практики учреждения образования или здравоохранения. Итоговую оценку работы каждого студента выставляет руководитель практики от института и кафедры с учетом оценки непосредственного руководителя от учреждения образования или здравоохранения.

При оценке результатов практики учитываются следующие факторы:

1. Уровень теоретической подготовки студентов: овладение знаниями по специальности и смежным дисциплинам.

2. Степень сформированности профессионально-педагогических умений (владение методиками обследования лиц с различными речевыми нарушениями, умением формулировать заключения о характере речевого расстройства на основе клинико-педагогической и психолого-педагогической классификаций; владение знаниями о структуре урока и коррекционного занятия, умениями подобрать методы, приемы и средства работы для реализации поставленных задач).

3. Уровень осуществления коррекционно-педагогической деятельности: знание содержания программ основного и специального образования на уровне дошкольного и общего среднего образования, направлений и методик коррекционной работы, психологических особенностей лиц с различными речевыми нарушениями.

4. Личностные особенности студентов: умение устанавливать коммуникативные отношения со всеми участниками образовательного процесса, деятельность с учетом замечаний меняющихся условий, стремление к саморазвитию, самостоятельность, активность и творчество.

5. Степень выполнения объема программы практики.

6. Качество анализа и самоанализа различных видов коррекционно-педагогической работы.

7. Качество отчетной документации.

8. Посещаемость и дисциплина.

9. Отзыв и оценка непосредственного руководителя практики.

При оценке результатов практики используются следующие методы:

1) Изучение отчетной документации студентов (дневников, конспектов занятий, отчетов, изготовленных наглядных пособий и др.).

2) Собеседование или анкетирование студентов по вопросам прохождения практики.

Критерии оценки за практику

Оценка деятельности студентов осуществляется с учетом следующих критериев:

- систематичность работы на протяжении всего периода прохождения практики, своевременность и добросовестность выполнения программы практики;

- качество самостоятельной педагогической деятельности при выполнении всех видов работ, определенных программой практики и соответствующих должности учителя-дефектолога (учителя-логопеда);

- качество научно-исследовательской деятельности в рамках темы дипломной работы;

- выполнение требований по оформлению и содержанию отчетной документации.

При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание отзыв и оценка непосредственного руководителя практики от организации.

Оценку **10 («десять»)** баллов получает студент:

- показавший систематизированные глубокие и полные знания теоретического материала по изученным дисциплинам, умение эффективно использовать их в процессе прохождения практики, выраженную способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;

- показавший умение свободно ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях коррекционно-педагогической деятельности, использовать современные научные достижения; осуществлять внутрипредметные и межпредметные связи, использовать научную терминологию;

- демонстрирующий высокий уровень методической подготовки при осуществлении коррекционно-педагогической деятельности, умение использовать подгрупповые и индивидуальные формы работы;

- демонстрирующий полное и глубокое знание нормативной правовой документации, определяющей организацию и содержание профессиональной деятельности учителя-дефектолога учреждения образования или здравоохранения;

- способный определять стратегию и тактику проведения диагностики лиц с различными речевыми нарушениями, методически верно подбирать материал для обследования, формулировать логопедическое заключение;

- способный организовать коррекционно-педагогическую деятельность с учетом понимания этиологии и патогенеза различных речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, подростков и взрослых;

- демонстрирующий высокий уровень выполнения научно-исследовательской деятельности: разработке эмпирической части работы, ее практической составляющей, апробации полученных данных;

- способный определять особые индивидуальные образовательные потребности для лиц с различными речевыми нарушениями;
- показывающий высокий уровень самостоятельности и самоорганизации при выполнении различных видов работ, предусмотренных программой практики;
- продемонстрировавший высокий уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения, имеющий их положительные отзывы;
- имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «десять».

Оценку **9 («девять»)** баллов получает студент:

- показавший систематизированные глубокие и полные знания теоретического материала, умение эффективно их использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач, способный самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации;
- демонстрирующий достаточно высокий уровень методической подготовки при осуществлении коррекционно-педагогической деятельности, точно использовать научную терминологию, умение сочетать различные формы работы;
- демонстрирующий знание нормативной правовой документации, определяющей организацию и содержание профессиональной деятельности учителя-дефектолога учреждения образования или здравоохранения, полное владение основной и дополнительной литературой по изученным дисциплинам;
- способный определять стратегию и тактику проведения диагностики лиц с различными речевыми нарушениями, методически верно подбирать материал для обследования, формулировать логопедическое заключение;
- способный организовать коррекционно-педагогическую деятельность с учетом понимания этиологии и патогенеза различных речевых нарушений, индивидуально-личностных особенностей детей, подростков и взрослых;
- демонстрирующий высокий уровень выполнения научно-исследовательской деятельности: разработке эмпирической части работы, ее практической составляющей, апробации полученных данных;
- способный самостоятельно определять особые индивидуальные образовательные потребности для лиц с различными речевыми нарушениями;
- показывающий высокий уровень культуры исполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- продемонстрировавший высокий уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения, имеющий их положительные отзывы;
- имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «девять».

Оценку **8 («восемь»)** баллов получает студент:

– показавший систематизированные глубокие и полные знания теоретического материала, умение эффективно их использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач;

– демонстрирующий хороший уровень методической подготовки при осуществлении коррекционно-педагогической деятельности, умение использовать научную терминологию, сочетать различные формы работы;

– в полном объеме владеющий знаниями нормативной правовой документации, определяющей организацию и содержание профессиональной деятельности учителя-дефектолога учреждения образования или здравоохранения, знаниями основной и дополнительной литературы по изученным дисциплинам;

– способный определять основные направления и содержание диагностики лиц с различными речевыми нарушениями, допускающий незначительные ошибки при подборе материала для проведения обследования; неточности при формулировке логопедического заключения;

– нуждающийся в небольшой помощи по организации коррекционно-педагогической деятельности, подборе методов и приемов для реализации учебных задач;

– демонстрирующий хороший уровень выполнения научно-исследовательской деятельности: разработке эмпирической части работы, ее практической составляющей, апробации полученных данных;

– допускающий небольшие ошибки при определении особых индивидуальных образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями;

– демонстрирующий хороший уровень самостоятельности и самоорганизации при выполнении различных видов работ, предусмотренных программой практики;

– имеющий хороший уровень организации взаимодействия в педагогической деятельности с другими специалистами учреждения, имеющий их положительные отзывы;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «восемь».

Оценку **7 («семь»)** баллов получает студент:

– показавший систематизированные глубокие и полные знания теоретического материала, способность применять их в процессе прохождения практики при постановке и решении научных и профессиональных задач;

– демонстрирующий хороший уровень методической подготовки при осуществлении коррекционно-педагогической деятельности, но нуждающийся в небольшой методической помощи, допускающий нечастые ошибки при составлении конспектов занятий;

– владеющий знаниями нормативной правовой документации, определяющей организацию и содержание профессиональной деятельности

учителя-дефектолога учреждения образования или здравоохранения, знаниями основной и дополнительной литературы по изученным дисциплинам;

– способный правильно подобрать материал для обследования ребенка подростка или взрослого, адекватно использовать его, но допускающий негрубые ошибки в построении обследования, формулировке логопедического заключения;

– демонстрирующий хороший уровень выполнения научно-исследовательской деятельности, но нуждающийся в дополнительном методическом руководстве;

– допускающий негрубые ошибки при определении особых индивидуальных образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями;

– проявляющий достаточную самостоятельность и самоорганизацию при выполнении различных видов работ, предусмотренных программой практики;

– имеющий хороший уровень коммуникативных навыков при взаимодействии с другими специалистами учреждения;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «семь».

Оценкой **6 («шесть») баллов** отмечается студент:

– демонстрирующий достаточно полные знания теоретического материала, умение применить их на практике;

– демонстрирующий недостаточный уровень методической подготовки при осуществлении коррекционно-педагогической деятельности, нуждающийся в методической помощи, допускающий ошибки при составлении конспектов занятий;

– не в полном объеме владеющий знаниями нормативной правовой документации, определяющей организацию и содержание профессиональной деятельности учителя-дефектолога учреждения образования или здравоохранения, знаниями основной литературы по изученным дисциплинам;

– допускающий методические ошибки и неточности при подборе материала для обследования лица с речевым нарушением, формулировке заключения, тем не менее выстроить основную линию диагностической процедуры;

– нуждающийся в дополнительном методическом руководстве и сопровождении при выполнении научно-исследовательской деятельности;

– допускающий ошибки при определении особых индивидуальных образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями;

– проявляющий достаточную самостоятельность и самоорганизацию при выполнении различных видов работ, предусмотренных программой практики;

– имеющий хороший уровень коммуникативных навыков при взаимодействии с другими специалистами учреждения;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «шесть».

Оценкой **5 («пять»)** баллов оценивается студент:

– продемонстрировавший достаточные знания теоретического материала при организации практической деятельности в учреждении образования или здравоохранения при планировании и проведении коррекционно-педагогической деятельности;

– затрудняющийся в подборе и использовании методических пособий и наглядного материала для проведения обследования;

– испытывающий трудности при осуществлении научно-исследовательской деятельности, нуждающийся в значительной помощи со стороны руководителя практики от кафедры;

– испытывающий затруднения при определении особых образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями;

– владеющий навыками организации сотрудничества с другими специалистами учреждения;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «пять».

Оценкой **4 («четыре»)** балла оценивается студент:

– показавший недостаточный уровень теоретических знаний, допустивший грубые ошибки при планировании и организации коррекционно-педагогической помощи;

– затрудняющийся в определении направлений обследования лица с речевым нарушением, подборе и использовании методических пособий и наглядного материала для его осуществления;

– допускающий грубые ошибки при проведении уроков, и (или) коррекционных занятий;

– испытывающий значительные трудности при осуществлении научно-исследовательской деятельности, допускающий грубые ошибки при интерпретации полученных данных, нуждающийся в значительной помощи со стороны руководителя практики от кафедры;

– затрудняющийся в определении особых образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями;

– недостаточно владеющий навыками организации сотрудничества с другими специалистами учреждения;

– имеющий по всем зачетным видам работ преимущественно оценки «четыре».

Оценкой **3 («три»)** балла оценивается студент:

– показавший низкий уровень теоретических знаний для организации практической деятельности; допустивший грубые ошибки при планировании и организаций логопедической работы;

– допустивший множественные ошибки при проведении обследования лиц с речевыми нарушениями;

– не владеющий умением определять цели, задачи при организации коррекционно-педагогического воздействия, отбирать методы и приемы работы;

– продемонстрировавший низкий уровень активности в процессе взаимодействия с коллективом учреждения, получивший от него нейтральные отзывы;

– частично выполнивший научно-исследовательскую деятельность, не использовавший помощь руководителя практики от кафедры;

– плохо ориентирующийся в определении особых образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями, самом понятии;

– выполнивший программу практики в объёме 1/2;

– имеющий за зачетные занятия, в основном, отметки «три».

Оценкой **2 («два») балла** оценивается студент:

– показавший низкий уровень теоретических знаний и практических умений;

– демонстрирующий неспособность к планированию и проведению обследования лица с речевым нарушением;

– не выполнивший научно-исследовательскую деятельность, предусмотренную в рамках дипломной работы;

– не ориентирующийся в определении особых образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями, самом понятии;

– имеющий отрицательные отзывы о проделанной работе от непосредственного руководителя практикой.

Оценкой **1 («один») балл** оценивается студент:

– не приступивший к практике;

– не выполнивший программу практики.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Подведение итогов практики осуществляется на заключительной конференции. Руководитель практики от кафедры проводит анализ ее организации и содержания, получает обратную связь от профессорско-преподавательского состава и студентов: положительные отзывы, изучает трудности, возникшие в ходе прохождения практики, рекомендации по ее совершенствованию. Дифференцированный зачет осуществляется по результатам выполнения всех видов работ и предоставленной отчетной документации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающиеся в период прохождения практики: выполняют задания, предусмотренные программой практики; соблюдают правила внутреннего

трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся, не вышедший на практику и не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно, в свободное от учёбы время.

Обучающийся, приступивший к практике, однако систематически нарушающий учебную дисциплину (срыв запланированных мероприятий, выход на практику без необходимой подготовки к выполнению практических заданий и т.д.), не соблюдающий внутренний распорядок организации и этические нормы профессиональной деятельности, несет дисциплинарную ответственность и может быть представлен к отчислению.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации и (или) неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета руководителю практики от кафедры повторно (не более одного раза) направляется на практику в свободное от обучения время.

Обязанности и права студентов в период прохождения практики

Обязанности:

1. Своевременно подать руководителю практики от Института сведения о базе прохождения практики (в случае организации практики по месту работы студента).

2. Участвовать в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики.

3. Вести дневник преддипломной практики. Своевременно отражать в дневнике основное содержание коррекционно-педагогического процесса и результаты самостоятельной работы.

4. Организовывать свою деятельность с учетом требований нормативных документов, правил внутреннего трудового распорядка организации, в которой проходит преддипломная практика.

5. Выполнять распоряжения администрации организации и непосредственного руководителя практики.

6. Своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и отраженные в индивидуальном плане практики.

7. Самостоятельно готовить необходимые для практики материалы и оформлять все виды документации.

8. В период практики повышать свой профессиональный уровень, используя разные формы самообразования.

9. Своевременно оформлять и представлять отчетную документацию по практике руководителю от кафедры и в СДО Moodle.

Права:

10. Изучать документацию организации в объеме заданий, определенных программой практики.

11. Обращаться к руководителям практики от Института инклюзивного образования и кафедры, руководителю организации, непосредственному

руководителю от организации, другим работникам БГПУ и организации по организационно-методическим и иным вопросам, возникающим в процессе практики.

12. Вносить предложения по организации и проведению практики.

13. Пользоваться библиотекой, кабинетами, учебно-методической документацией, другим оборудованием, необходимым для выполнения программы практики.

На период практики один из студентов группы, работающий в данном учреждении, назначается старостой. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных мероприятиях, консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителя практики, методистов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯМ ПРАКТИКИ

Обязанности руководителя практики от института

Руководитель практики от Института назначается из числа преподавателей кафедры логопедии. В его обязанности входит:

1. Обеспечение планирования и общей организации практики:

– установление связи с базовыми учреждениями, выбор учреждений для проведения практики, обсуждение с учителями-дефектологами (учителями-логопедами) и администрацией учреждений здравоохранения содержания и условий проведения практики студентов;

– распределение студентов по базам учреждений здравоохранения, подготовка и оформление распоряжений о проведении практики;

– организация и проведение курсовых собраний по организационно-методическим вопросам практики.

2. Осуществление систематического контроля и учета практики:

– участие в обсуждении вопросов, связанных с практикой, на заседаниях кафедры логопедии и совета Института;

– принятие необходимых мер по устранению недостатков в организации и проведении практики.

3. Подведение итогов практики:

– организация обмена опытом руководителей практики от кафедры, разработка и внесение предложений по совершенствованию практики;

– составление кафедрального отчета по итогам проведения практики, выступление с ними на заседаниях кафедры логопедии, предоставление отчета в Центр организационно-методического обеспечения образовательной деятельности университета.

4. Своевременное оформление договоров с непосредственными руководителями практики от учреждения.

Обязанности руководителя практики от кафедры

Руководители практики от кафедры назначаются из числа преподавателей *кафедры Института инклюзивного образования* в зависимости от *темы дипломной работы*. В их обязанности входит:

1. Установление связи со специалистами учреждений образования и здравоохранения, проведение инструктивно-методической работы с администрацией и учителями-дефектологами (учителями-логопедами), оказание научно-методической помощи учреждению, в котором проходит практика.

2. Общее руководство, организация и контроль за работой студентов на практике: составление графика занятий практикантов с детьми (подростками, взрослыми); утверждение индивидуальных планов студентов и контроль за их выполнением; организация посещения и последующего обсуждения занятий, проводимых учителем-логопедом, а затем – студентами; посещение и анализ логопедических занятий и других мероприятий, проводимых студентами; методическая помощь студентам в составлении планов, конспектов занятий, в разработке мероприятий по пропаганде логопедических знаний; совместный разбор детей с нарушениями речи, с которыми занимаются студенты; контроль и оценка знаний практикантов в области диагностики и коррекции речевых нарушений; помощь студентам в подготовке материалов к заключительной конференции по итогам практики.

3. Анализ отчетной документации студентов-практикантов, оценка педагогической деятельности студентов в период практики.

4. Составление письменного отчета об общих итогах практики, условиях ее проведения, оценке работы руководимой группой студентов; предоставление отчета руководителю практики от Института.

Обязанности непосредственного руководителя практики от учреждения образования или здравоохранения

В обязанности непосредственного руководителя практики от учреждения образования или здравоохранения (учителя-дефектолога (учителя-логопеда)) входит:

1. Ознакомление студентов с организацией работы того учреждения, где проходит практика.

2. Ознакомление студентов с составом детей (подростков, взрослых), зачисленных на логопедические занятия, с перспективными, календарными и текущими планами логопедической работы, необходимой документацией и оборудованием кабинета учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

3. Проведение логопедических занятий с лицами с различными речевыми нарушениями на ознакомительно-организационном этапе практики, дающем возможность студентам наблюдать и анализировать одержанием деятельности учителя-дефектолога (учителя-логопеда).

4. Распределение тематики логопедических занятий, проводимых студентами в период практики.
5. Оказание студентам методической помощи на всех этапах практики.
6. Посещение и проведение анализа всех занятий, проводимых студентами.
7. Обеспечение контроля за педагогической работой студентов по выполнению индивидуального плана практики.
8. Внесение предложений по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.
9. Подпись письменного отчета студента о выполнении программы практики.
10. Оформление письменного отзыва о прохождении практики студентом и общей оценки практики студента.

Рекомендации руководителям практики по организации и проведению практики

Методические рекомендации руководителю практики от кафедры. Руководитель практики от кафедры организует практику на выпускном курсе сроки, установленные учебным планом и графиком образовательного процесса на учебный год. Распределение студентов в организации осуществляется с учетом темы дипломной работы. Преддипломная практика проводится согласно договорам, заключенным между университетом и организацией, предоставляющей базу для её прохождения.

За каждым студентом закрепляется руководитель практики от кафедры, оказывающий методическую помощь, осуществляющий текущий контроль прохождения практики, проверку отчетной документации.

Время работы студента-практиканта соотносится с должностными инструкциями, графиком работы учителя-дефектолога (учителя-логопеда) в организации и индивидуальным планом прохождения практики.

Методические рекомендации руководителю практики от организации. Руководитель практики от организации знакомит студентов с составом детей, зачисленных на занятия, или составом класса (группы), заключениями на них, содержанием календарно-тематического и перспективного планирования, организует выполнение всех видов коррекционно-педагогической деятельности: проведение дней самостоятельной педагогической деятельности, выполнение информационной, или профориентационной работы, воспитательного мероприятия, консультативной работы с родителями.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма и пример оформления индивидуального задания на практику

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
логопедии

Л.В. Таболина

« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ обучающегося

IV курса, _____ группы, _____ формы получения образования
по специальности: 1-03 03 01 «Логопедия»

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ »
_____ 202__ г.

Место прохождения практики: _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес
организации)

Возрастная группа в учреждении образования для прохождения практики
(при ее наличии): _____.

За время прохождения преддипломной практики обучающийся должен
осуществить индивидуальную работу по следующим направлениям:

- 1) Посетить уроки и коррекционные занятия учителя-дефектолога
(1 день).
- 2) Провести дни самостоятельной педагогической деятельности
студента-практиканта (3 дня).
- 3) Посетить занятия студентов-практикантов (1 день).
- 4) Провести диагностику лица с речевым нарушением.
- 5) Составить педагогическую характеристику лица с речевым
нарушением с описанием его особых индивидуальных образовательных
потребностей.
- 6) Провести работу с родителями (законными представителями)
обучающихся: мероприятие на выбор (тренинг, вебинар, семинар).

- 7) Принять участие в воспитательном мероприятии, посвященном знаковым событиям или государственным датам.
- 8) Провести информационную или профориентационную работу.
- 9) Принять участие в заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива, работе методических объединений, выпадающих на период практики.
- 10) Выполнить задания по теме дипломной работы: разработать содержание эмпирического исследования, провести его, проанализировать полученные результаты, разработать методическую часть дипломной работы.
- 11) Применить (апробировать) на практике результаты научного исследования с получением акта о внедрении.
- 12) Подготовить материалы для участия в научных конференциях и семинарах.
- 13) Подготовить аннотированный список литературы (10 источников).
- 14) Подготовить к публикации статьи по материалам исследования.
- 15) Разработать дидактические материалы и наглядные пособия.

Выдается руководителем практики от кафедры _____ в соответствии с заданиями, предусмотренными программой практики и темой дипломной работы.

Задание принял к исполнению: «__» _____ 202__ г.

Срок сдачи отчета: «__» _____ 202__ г.

Обучающийся:

подпись фамилия, инициалы

Руководитель практики от кафедры _____:

подпись

фамилия, инициалы

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Фамилия, имя, отчество _____

Курс, форма обучения _____

Руководитель практики _____

Сроки прохождения практики: с по ...

1. Место прохождения практики.

2. *Цель практики* – овладение студентами компетенциями, необходимыми учителю-дефектологу (учителю-логопеду), обобщение и систематизация методических знаний и исследовательских умений.

3. *Задачи практики:*

- закрепление знаний и умений студентов, полученных в учреждении высшего образования;

- проверка возможностей студентов к самостоятельной профессиональной деятельности;

- закрепление умений осуществлять научно-исследовательскую деятельность.

4. План-график выполнения работ:

Этапы прохождения практики	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
Организационно-методический день		
Организационно-ознакомительный день		
Посещение уроков и коррекционных занятий учителя-дефектолога		
Проведение дней самостоятельной педагогической деятельности студента-практиканта		
Взаимопосещение занятий студентов-практикантов для повышения методической компетентности при проведении уроков и коррекционных занятий (1 день)		
Проведение диагностики лица с речевым нарушением		
Составление педагогической характеристики лица с речевым нарушением с описанием его особых индивидуальных образовательных потребностей		

Работа с родителями (законными представителями) учащихся: проведение мероприятия на выбор: тренинга, вебинара, семинара (на выбор студента)		
Воспитательная работа: участие в воспитательном мероприятии, посвященном знаковым событиям или государственным датам		
Информационная и профориентационная работа		
Участие в заседаниях педагогического совета, собраниях трудового коллектива, работе методических объединений, выпадающих на период практики		
Выполнение заданий по теме дипломной работы: разработка содержания эмпирического исследования, его проведение, анализ полученных результатов, разработка методической части дипломной работы		
Применение (апробация) на практике результатов научного исследования с получением акта о внедрении		
Подготовка материалов для участия в научных конференциях и семинарах		
Подготовка аннотированного списка литературы (10 источников)		
Подготовка к публикации статьи по материалам исследования		
Разработка дидактических материалов и наглядных пособий	В течение всего периода практики	
Заключительная конференция. Дифференцированный зачет		

Руководитель практики _____

Студент-практикант _____

Примерная форма дневника практики. Титульный лист

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

ДНЕВНИК
преддипломной практики обучающегося

Фамилия, имя, отчество студента: _____

Курс: _____

Группа: _____

Институт/факультет: _____

Специальность: _____

Форма образования: _____ получения

за период с _____ по _____ 20__ г.

Проверил руководитель практики от кафедры:

ФИО: _____

Подпись: _____

Оценка по 10 бальной шкале: _____

Дата проверки: _____

Название и иные сведения об организации, где была реализована практика:

Должность непосредственного руководителя практики от организации:

ФИО: _____

Контактный телефон: _____

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОНСПЕКТА КОРРЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ
(УРОКА)

Конспект занятия (урока), проведенного студентом (кой) _____ группы
____ курса института инклюзивного образования БГПУ

(Фамилия, имя, отчество)

с _____
(Фамилия, имя ребенка, возраст, заключение учителя-дефектолога (учителя-
логопеда) или в подгруппе (классе) детей с _____ на базе

(Дата и время проведения, название учреждения)

1. Тема.
2. Цель.
3. Задачи.
4. Оборудование (перечислить игровой дидактический материал, демонстрационный и раздаточный наглядно-иллюстративный материал и т.п.)
5. Речевой материал (например, загадки, стихотворение, рассказ).
6. План занятия или урока (указать этапы).
7. Ход занятия или урока (с указанием этапов, методов и методических приёмов, инструкций учителя-дефектолога, предполагаемых ответов детей).

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА КОРРЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ
(УРОКА)

1. *Кем проводится коррекционное занятие (урок).*

2. *Форма коррекционного занятия (индивидуальное или подгрупповое) или тип урока (вводный, первичного ознакомления с материалом, повторения и обобщения, смешанный, контрольный).*

3. *Группа, класс.*

4. *Тема коррекционного занятия (урока).*

Корректность формулировки темы коррекционного занятия (урока); соответствие содержанию; тематическая связь с предыдущими коррекционными занятиями (уроками) по данному предмету.

5. *Анализ целей и задач коррекционного занятия (урока).*

Правильность постановки цели и задач коррекционного занятия (урока), их соответствие заявленной теме, содержанию коррекционного занятия (урока).

6. *Анализ структуры и организации коррекционного занятия (урока).*

Продуманность выбора формы коррекционного занятия (типа урока), его структуры.

Основные этапы, их логическая последовательность и взаимосвязь, четкость перехода от одного этапа к другому, целесообразность распределения времени между этапами коррекционного занятия (урока); формы обучения.

Распределение времени на каждый этап коррекционного занятия (урока), между различными видами заданий.

Оборудование: его качество, целесообразность использования, адекватность выбора дидактического и речевого материала целям коррекционного занятия (урока), применение технических средств обучения.

Соответствие фактического хода коррекционного занятия (урока) запланированному, отступления от плана, их причины.

7. *Анализ содержания коррекционного занятия (урока).*

Полнота, достоверность, доступность изложения материала, актуализация имеющихся знаний; связь нового с ранее изученным; степень усвоения нового материала (эффективность).

Оценка методической стороны: использование различных методов, приемов и средств обучения, их соответствие содержанию материала, поставленным целям и задачам коррекционного занятия (урока), возможностям класса (обучающегося).

Организация самостоятельной работы обучающихся, осуществление индивидуального и дифференцированного подхода; смена видов деятельности на коррекционном занятии (уроке); включение заданий с опорой на несколько анализаторов.

Доступность и четкость инструкций и вопросов учителя-дефектолога, использование различных видов вопросов (наводящие, альтернативные и др.).

Контроль за речью детей, исправление допущенных детьми ошибок, проведение словарной работы. Оказание помощи учителем-дефектологом.

Использование воспитательных моментов на коррекционном занятии (уроке); степень нравственного влияния.

Подведение итогов коррекционного занятия (урока), оценка деятельности детей.

Эмоциональность подачи материала; обеспечение положительного эмоционального фона в процессе коррекционного занятия (урока) и интереса дошкольников к заданиям.

Речь учителя-дефектолога: скорость, выразительность, эмоциональность.

Мастерство педагогического общения, коммуникативные отношения с обучающимися. Умение выбрать стиль общения с детьми с учетом их индивидуальных особенностей.

Манера поведения, владение собой.

Внешний вид учителя-логопеда.

8. *Анализ работы и поведения детей на коррекционном занятии (уроке).*

Общая оценка работы класса (ребенка): интерес, активность, устойчивость внимания, особенности поведения отдельных учеников, причины.

Качество выполнения заданий детьми (ребенком), трудности.

9. *Оценка санитарно-гигиенических условий занятия.*

Температурный режим, освещенность и др. Создание здоровьесберегающей среды.

10. *Результаты коррекционного занятия (урока): достижение цели, задач коррекционного занятия (урока); выполнение плана; недостатки занятия: диагностика причин; предложения по их устранению.*

11. *Педагогические выводы, рекомендации по совершенствованию коррекционного занятия (урока).*

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА САМОАНАЛИЗА КОРРЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ (УРОКА)

1. Краткая характеристика ученика (если занятие индивидуальное) или группы – возрастные и индивидуальные особенности, типология и структура нарушения и др.
2. Типология коррекционного занятия (урока) и его место в системе комплексной коррекционно-развивающей работы, этап работы.
3. Характеристика степени коммуникативной активности детей.
4. Характеристика коррекционных задач по конечному результату работы на занятии.
5. Выделение и анализ удачных и неудачных моментов коррекционного занятия (урока).
6. Анализ причин потери рабочего времени.
7. Обоснование эффективности форм организации учебно-познавательной и речевой деятельности детей.
8. Собственные выводы о проведённом коррекционном занятии (уроке). Предложения по его улучшению.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПЕРВИЧНОГО ПРИЕМА

1. Анкетные данных.

2. Анамнез. Проводится беседа с родителями для уточнения сведений о ребенке, истории речевого развития: время появления первых слов, фразы, как накапливался словарный запас, линейность речевого развития.

3. Строение артикуляционного аппарата:

– язык (маленький, массивный, географически окрашенный, уклонение с сторону, выраженность кончика);

– зубы (отсутствие зубов, зубы мелкие, крупные, с большими промежутками);

– прикус (открытый передний, открытый боковой, глубокий, прогнатия - выдвинутые вперед передние зубы, прогения – выдвинута вперед нижняя челюсть);

– небо (целостность, готическое, низкое, узкое, плоское);

– подъязычная связка (тонкая, эластичная, толстая, массивная, место крепления ее к кончику языка).

4. Артикуляционная моторика:

– подвижность губ;

– подвижность языка: статические и динамические упражнения (точность выполнения, объем, переключаемость, плавность);

– подвижность нижней челюсти.

5. Звукопроизношение (гласные, согласные: замены, смешения, отсутствие, искажение);

– изолированное произношение

– в слогах (открытых, закрытых, со стечением согласных);

– в начале, середине, конце слов;

– во фразах;

– в связной речи.

6. Слух.

Физический: без патологии, снижен (указать степень), кохлеарный имплант.

7. Дыхательная и голосовая функция.

Тип дыхания, объем, плавность, неречевого и речевого дыхания, продолжительность речевого выдоха.

Голос: громкость, наличие или отсутствие носового оттенка, монотонность.

8. Просодическая сторона речи: темп, плавность, выразительность, интонированность (повествовательная, вопросительная, побудительная).

9. Темпо-ритмическая сторона речи: характер запинок, их частота, степень фиксированности.

10. Импрессивная речь:

- понимание простых одно-и двухступенчатых инструкций;
- различение грамматических категорий;
- понимание значений косвенных вопросов;
- инвертированных фраз;
- предложно-падежных конструкций.

11. Экспрессивная речь:

- звукопроизношение (пропуски, замены, перестановки, смещения);
- фонематические процессы: способность дифференцировать оппозиционные фонемы, выполнять звуковой анализ и синтез; слоговая структура слов;
- словарный запас (достаточен, недостаточен, ограничен, беден);
- грамматический строй речи: словоизменение, словообразование;
- связная речь (пересказ сказки, рассказ по серии сюжетных картинок, описательный рассказ, из личного опыта).

12. Письменная речь (у школьников): списывание, письмо под диктовку; чтение (оценка скорости, правильности и осознанности).

13. Зрение (зрительная патология, острота зрения).

14. Общая моторика (походка, координированность движений, умение прыгать на двух ногах, одной ногой).

15. Мелкая моторика (захват предметов различной величины, выполнение комбинаций пальцев по подражанию, координация «глаз-рука»).

16. Психическое состояние (восприятие, память, мышление).

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
(составляет учитель-дефектолог)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Ф.И.О. обучающегося, полная дата рождения,
проживающего по адресу: _____, телефон
обучающегося в ДДУ № ____ в группе для детей с (указать профиль
группы).

1. Краткие сведения о семье (если нет родителей, данные об опекунах).
 - 1.1. Ф.И.О. матери, год рождения, место работы;
 - 1.2. Ф.И.О. отца, год рождения, место работы;
 - 1.3. Условия воспитания (семья полная/неполная, условия воспитания удовлетворительные/неудовлетворительные, указать причины)
2. Дата поступления ребёнка в специальную структуру. С каким заключением, где обучался ранее.
3. Запас общих сведений об окружающем.
4. Характеристика познавательных процессов ребёнка.
 - 4.1. Восприятие: особенности восприятия, свойств предметов, ориентация во времени и пространстве.
 - 4.2. Внимание (соотношение произвольного и непроизвольного внимания, переключаемость, концентрация, устойчивость).
 - 4.3. Память.
 - 4.4. Мышление (особенности анализа, синтеза, обобщения, классификации, установление причинно-следственных связей, сформированность элементов логического мышления).
 - 4.5. Речь (оценка импрессивной и экспрессивной речи: состояния звукопроизношения, фонематических процессов, лексико-грамматической и связной сторон речи).
5. Развитие элементарных математических представлений.
6. Особенности моторного развития (состояние общей и мелкой моторики, сформированность конструктивных и графических навыков).
7. Сформированность мотивации к учебной деятельности.
8. Эмоционально-волевая сфера и индивидуально-психологические особенности ребёнка.
9. Определение особых индивидуальных образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями по результатам анализа основных групп средовых ресурсов, выделенных С. Е. Гайдукевич, необходимость их учета при организации образовательного процесса.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ШКОЛЫ

ХАРАКТЕРИСТИКА

Ф.И.О. обучающегося, полная дата рождения,
проживающего по адресу: _____, телефон
обучающегося в СШ № _____ класс _____.
по программе _____

1. Краткие сведения о семье (если нет родителей, данные об опекунах).

1.1 Ф.И.О. матери, год рождения, место работы;

1.2 Ф.И.О. отца, год рождения, место работы;

1.3 Условия воспитания (семья полная/неполная, условия воспитания удовлетворительные/неудовлетворительные, указать причины).

2. Дата поступления в школу. В каких школах обучался ранее. По какой программе обучается, когда и кем была рекомендована программа (для детей, обучающихся по специальным программам).

3. Знания и навыки по программному материалу:

- Русский язык (характер ошибок при списывании, письма под диктовку сформированность языкового анализа и синтеза, умение выделить и объяснить орфограммы).

- Чтение как вид учебной деятельности (способ чтения – побуквенное, послоговое, целым словом, глобальное; темп – беглое, медленное; качество чтения – правильность, плавность, выразительность, осознанность; пересказ – самостоятельный, полный, последовательный, по наводящим вопросам, фрагментарный и др.).

- Математика (умение определять и сравнивать предметы и их множества, знание последовательности чисел натурального ряда, соотношение числа и цифры, знание состава числа, вычислительных примеров, понимание конкретного смысла терминов и действий, умение устанавливать логические связи при решении простых и составных задач и др.).

4. Особенности развития познавательной деятельности (внимание, восприятие, память, воображение). Работоспособность.

4.1 Внимание (соотношение произвольного и непроизвольного внимания, переключаемость, концентрация, устойчивость).

4.2 Память.

4.3 Мыслительная деятельность. (преобладающая форма мышления, доступные мыслительные операции, понимание инструкции, характер суждений, установление причинно-следственных связей, степень целенаправленности деятельности).

5. Речевое развитие (оценка импрессивной и экспрессивной речи: состояния звукопроизношения, фонематических процессов, лексико-грамматической и связной сторон речи).

6. Сформированность временных и пространственных представлений и понятий.

7. Моторика (координация движений, ведущая рука, тонкая моторика)

8. Индивидуально-психологические особенности (поведение, контактность, эмоциональное состояние, характер, произвольная саморегуляция).

9. Социально-бытовая адаптация и общая осведомленность.

10. Определение особых индивидуальных образовательных потребностей для лиц с различными речевыми нарушениями по результатам анализа основных групп средовых ресурсов, выделенных С. Е. Гайдукевич; необходимость их учета при организации образовательного процесса (см. выше).

_____	_____	_____
(дата)	Ф.И.О. педагога	подпись
	_____	_____
	Ф.И.О. руководителя	подпись

СХЕМА АНАЛИЗА СРЕДОВЫХ РЕСУРСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ С. Е. ГАЙДУКЕВИЧ

Проанализируйте средовые ресурсы на предмет необходимости их учета при организации коррекционно-педагогической работы с обследованным ребенком, обоснуйте свой выбор.

1. Предметные ресурсы

– помещения (объем, освещенность, цветовое решение, соответствие санитарно-гигиеническим требованиям);

– мебель (размер, функциональность);

– объекты с выраженными и/или усиленными существенными и опознавательными признаками (размер, яркость цвета, толщина контуров, отдельные детали и т.д.);

– коллекции сенсорных эталонов;

- предметные коллекции в соответствии с программой обучения;
- объекты с привнесенными деталями приспособительного характера (например, озвученный мяч);
- учебные материалы и оборудование, оснащенное специальными приспособлениями (закладки, метки, разлиновки, фиксаторы);
- носители информации, представленные ребенку в доступной форме (крупным шрифтом, рельефно-точечным шрифтом, на аудиокассете, видеокассете, с помощью жестов, специальных символов и т.д.);
- специальные компьютерные программы;
- средства индивидуальной коррекции (фиксирующие оптические, слуховые и т.д.);
- средства обеспечения лучшей видимости объектов (приближение, подсветка, контурирование, фонирование, экранирование и т.д.).

2. Пространственные ресурсы:

- подиумы, ограничительные линии, турникеты;
- сигнальные опоры, помогающие ориентироваться на рабочем поле, рабочем месте, в закрытом и открытом пространстве;
- структурирование пространства (выделение разнообразных функциональных зон);
- организация безопасных маршрутов;
- сигналы, направляющие движение.

3. Организационно- смысловые ресурсы:

- построение жизнедеятельности детей в соответствии с **дневным ритмом** (каждая часть суток со своими атрибутами), **недельным ритмом** (четкое структурирование таких сфер жизнедеятельности как быт, учеба, свободное время), годовым ритмом (цикл ежегодно повторяющихся событий);
- дозировки нагрузки (интеллектуальной, физической, зрительной, тактильной, слуховой и др.);
- планы, алгоритмы, памятки;
- правила, регулирующие взаимодействия и отношения с окружающими объектами и людьми.

4. Социально-психологические ресурсы:

- событийность и сотрудничество;
- высокая эмоциональная насыщенность всех видов взаимодействия;
- ситуации успеха;
- шефство;
- активная оценочная деятельность всех участников образовательного процесса и постоянная презентация разнообразных критериев оценки человека;
- благоприятный внешний вид ребенка;

- благоприятный социальный статус ребенка;
- способность видеть сильные стороны ребенка;
- наличие желания и умения взаимодействовать с ребенком;
- адекватные установки по отношению к детям с особенностями психофизического развития со стороны педагогов, школьного персонала, здоровых детей, родителей;
- адекватные конкретной ситуации мотивы взаимодействия;
- образец поведения педагогов по отношению к детям с особенностями психофизического развития;
- примеры достижений людей с особенностями психофизического развития;
- словарь, с помощью которого описываются люди с особенностями психофизического развития и их проблемы;
- наличие среди сотрудников учреждения образования людей с особенностями психофизического развития.

Дата	(Ф.И.О. учителя-дефектолога)	(подпись)
	(Ф.И.О. руководителя учреждения)	(подпись)

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА СТУДЕНТА

Отчет

о прохождении педагогической практики в учреждении здравоохранения
студента(ки) _____ курса _____ группы
Института инклюзивного образования БГПУ

(Ф.И.О. студента(ки))

в учреждении _____

(название учреждения, город (поселок), область, район)

в период с _____ по _____ 202 ____ г.

I. Краткая характеристика основных этапов практики.

II. Объем и содержание логопедической работы, выполненной за период практики:

1. Количество проведенных уроков, коррекционных занятий, первичных приемов (для студентов, проходящих практику в учреждениях здравоохранения). Трудности, возникшие при проведении занятий, первичных приемов, их причины.

2. Количество посещенных и проанализированных занятий, степень сформированности собственных навыков оценки занятий (трудности, возникшие при анализе и оценке посещённых занятий).

3. Анализ проведенной диагностики лица с речевым нарушением, заключение.

4. Данные о содержании и результатах научно-исследовательской деятельности:

- краткий обзор содержания эмпирического исследования, полученных результатов;
- применение (апробация) на практике результатов научного исследования, подготовка акта о внедрении (при наличии таковых);
- подготовка материалов для участия в научных конференциях и семинарах, статьи к публикации;
- подготовка аннотированного списка литературы (10 источников).

5. Обзор основных направлений педагогической деятельности: методической, информационно-аналитической, консультативной: мероприятия для родителей, участие в работе методического объединения учителей-дефектологов, присутствие на совещаниях.

6. Проведение воспитательного мероприятия: тема, категория лиц с речевыми нарушениями, степень вовлеченности обучающихся, результативность.

7. Проведение информационного и профориентационного мероприятия: целевая группа, тема, краткий анализ содержания.

8. Использование в работе специальной литературы, наглядных пособий и дидактического материала. Характер и степень помощи учителя-логопеда.

9. Количество изготовленных наглядных пособий и дидактического материала.

10. Выводы и предложения по совершенствованию организации и содержания практики.

(дата)

(подпись)

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЗЫВА НЕПОСРЕДСТВЕННОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Отзыв

на студента(ку) ___ курса ___ группы Института инклюзивного образования
БГПУ

(Ф.И.О. полностью)

Студент(ка) _____ проходил(а) практику в учреждении

_____ в качестве учителя-дефектолога (учителя-логопеда)
*(название учреждения, город (поселок),
область, район)*

в период с _____ по _____ 20 _____ г.

За время прохождения практики _____ проявил(а) себя как
(указываются нравственно-волевые и деловые качества, которые проявил студент во время практики) студент(ка).

В ходе практики студент(ка) _____ показал(а) _____ себя
(отношение практиканта к выполняемой работе, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий: профессионализм, добросовестность, уровень подготовленности и т.п.).

В общении с родителями (близкими родственниками) и специалистами студент(ка) _____ был(а) _____ *(умение контактировать с пациентами, сотрудниками, руководством учреждения здравоохранения: вежлив, воспитан, пользовался их уважением и симпатией и т.п.).* В общении с детьми (подростками, взрослыми) *(приводятся сведения, характеризующие взаимоотношения: завоевал их любовь, уважение, доверие, неизменно пользовался популярностью и т.п.).* Если помимо реализации диагностической, коррекционно-педагогической, консультативной работы студент принимал участие в подготовке и проведении семинара, конференции, методического объединения и т.п., следует отразить в отзыве и этот факт. Следует указать на наличие отрицательных черт, действий, проявлений, характеризующих студента с негативной стороны в период прохождения практики (если таковые имели место).

Со стороны администрации учреждения студент(ка) характеризуется *(удовлетворительно, положительно, хорошо, исключительно положительно и т.п.)*.

Практика студента(ки) _____ может быть оценена на _____ баллов *(указывается оценка за практику по десятибалльной системе)*.

(дата)

(Ф.И.О. учителя-дефектолога)

(подпись)

Отчет и отзыв заверяется печатью учреждения образования или организации здравоохранения.