

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»



А.И.Жук
2025 г.

Регистрационный № УД-28-01-124-2025 /п.

**ПРОГРАММА
ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальностей:

- 1-03 03 06 Сурдопедагогика;
- 1-03 03 07 Тифлопедагогика

2025 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

С.Е.Гайдукевич, доцент кафедры коррекционно-развивающих технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
Е.Н.Павлович, доцент кафедры коррекционно-развивающих технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
И.К.Русакович, доцент кафедры коррекционно-развивающих технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
В.В.Гордейко, старший преподаватель кафедры коррекционно-развивающих технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;
Е.М.Юревич, старший преподаватель кафедры коррекционно-развивающих технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой коррекционно-развивающих технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (протокол № 6 от 24. 01.2025)

Заведующий кафедрой

О.Ю.Светлакова

Советом Института инклюзивного образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (протокол № 7 от 19. 02.2025)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института
инклюзивного образования

В.В.Хитрюк

Директор
ГУО «Специальная школа № 188 г. Минска»

Л.Г.Каханович

Оформление программы практики и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Руководитель практики
УМО ЦОМООД

Е.А.Лешик

Директор библиотеки

Н.П.Сятковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа преддипломной практики (далее – программа) предназначена для студентов, осваивающих образовательную программу высшего образования по специальностям 1-03 03 06 «Сурдопедагогика», 1-03 03 07 «Тифлопедагогика» в очной (дневной) и заочной формах получения образования.

Программа разработана на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-03 03 06-2021, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 20.04.2022 № 85; типового учебного плана по специальности 1-03 03 06 «Сурдопедагогика», утвержденного первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 30.06.2021 № А 03-1-006/пр.-тип.; учебных планов БГПУ по специальности 1-03 03 06 «Сурдопедагогика» от 15.07.2021 (№ 029-2021/у, № 031-2021/уз), от 23.06.2022 (№ 074-2022/у, № 075-2022/уз); образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-03 03 07-2021, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь 20.04.2022 № 85; типового учебного плана по специальности 1-3 03 07 «Тифлопедагогика», утвержденного первым заместителем Министра образования Республики Беларусь 30.06.2021 № А 03-1-007/пр.-тип.; учебных планов БГПУ по специальности 1-03 03 07 «Тифлопедагогика», от 15.07.2021 (№ 028-2021/у, № 032-2021/уз), от 23.06.2022 (№ 076-2022/у, № 077-2022/уз).

Преддипломная практика (далее – практика) является составной частью профессиональной подготовки специалистов высшего образования по специальностям 1-03 03 06 «Сурдопедагогика», 1-03 03 07 «Тифлопедагогика», которым по завершении обучения присваиваются квалификации «Сурдопедагог. Преподаватель», «Тифлопедагог. Преподаватель». Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами умений и навыков практической работы по присваиваемой квалификации и избранной специальности.

Вид практики: производственная.

Цель практики – обеспечить расширение профессиональных компетенций будущих учителей-дефектологов в сфере организации и реализации коррекционно-педагогического процесса, проведения самостоятельной исследовательской деятельности в реальных условиях инклюзивного и специального образования.

Задачи практики:

- способствовать углублению первоначального профессионального опыта обучения, воспитания, коррекционно-развивающей работы, выявления и применения современных инноваций в педагогической теории и практике;
- формировать умения адаптации, создания и применения в коррекционно-педагогическом процессе методик, дидактических средств, учебных и контрольно-измерительных материалов в соответствии с темой дипломной работы;

– совершенствовать умения самостоятельной научно-исследовательской деятельности (формулировать проблему, цель и задачи педагогического исследования, определять его научно-теоретические и методические основы; разрабатывать программу эмпирического исследования, осуществлять его организацию и реализацию, обобщать результаты, формулировать выводы);

– формировать навыки практической реализации программы эмпирического исследования в образовательном процессе учреждения образования в соответствии с темой дипломной работы (обосновывать выбор методов исследования, осуществлять сбор, первичную обработку, анализ и интерпретацию эмпирических данных);

– стимулировать профессиональную мотивацию, самоорганизацию личностно-профессионального развития, потребность применять знания и умения научно-исследовательской работы в дальнейшей профессиональной деятельности.

В ходе практики происходит отработка и закрепление компетенций, формируемых у студентов в процессе изучения педагогических, психологических, методических учебных дисциплин в соответствии с темой дипломной работы. Освоение программы практики способствует развитию у студентов следующих универсальных, базовых профессиональных и специализированных **компетенций**:

УК-1. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения задач исследовательской деятельности.

УК-5. Решать задачи профессионального и личностного развития, планировать и осуществлять повышение квалификации.

УК-6. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

УК-8. Владеть культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу философских, мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем в профессиональной деятельности.

БПК-4. Осуществлять учебно-методическую, исследовательскую и инновационную деятельность посредством адаптации и внедрения педагогических новшеств для совершенствования образовательной практики.

БПК-5. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания, применять их в образовательном процессе с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся;

БПК-6. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания для включения обучающихся с особыми индивидуальными образовательными потребностями в образовательный процесс и взаимодействие со сверстниками;

БПК-7. Осуществлять эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса на основе норм педагогической этики;

СК-2. Определять цели, содержание, методы, методики и технологии обучения и воспитания на диагностической основе с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

СК-3. Осуществлять углубленное психолого-педагогическое обследование, определять особые образовательные потребности обучающихся и рекомендовать специальные условия их обучения и воспитания.

СК-4. Определять цели, содержание, методы, методики и технологии коррекционно-развивающей работы на диагностической основе с учетом особых образовательных потребностей обучающихся.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен **знать:**

- современные методики и технологии обучения, воспитания, коррекционно-развивающей работы, возможности их адаптации с учетом особых образовательных потребностей детей с ОПФР;

- способы адаптации учебных и контрольно-измерительных материалов с учетом учебного предмета, направления коррекционно-развивающей работы, возраста, психологических особенностей, особых образовательных потребностей детей с ОПФР;

- требования к организации и реализации педагогического исследования (принципы, этапы, методы);

уметь:

- выявлять и уточнять особые образовательные потребности детей с ОПФР с учетом информации, полученной от педагогических работников и родителей;

- анализировать педагогические инновации, адаптировать, создавать и применять в коррекционно-педагогическом процессе методики, дидактические средства, учебные материалы и др. в соответствии с темой дипломной работы;

- осуществлять отбор и применение в коррекционно-педагогическом процессе критериев и показателей оценки результатов различных видов деятельности детей с ОПФР;

- разрабатывать программу эмпирического исследования, осуществлять его организацию и реализацию в реальном образовательном процессе;

- осуществлять сбор, первичную обработку, анализ и интерпретацию эмпирических данных педагогического исследования;

- осуществлять конструктивное педагогическое взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей с детей с ОПФР;

владеть:

- анализом учебно-программной и учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию образовательных программ основного и специального образования;

– теоретическими и эмпирическими методами педагогического исследования;

– приемами продуктивного профессионального взаимодействия с педагогическими работниками учреждения образования;

– способами самопознания и самооценки своих профессиональных возможностей (мотивов, умений, отношений).

Продолжительность практики составляет 4 недели (24 учебных дня). Объем практики составляет 216 учебных часов, включая самостоятельную методическую подготовку и подготовку отчета. Трудоемкость практики – 6 зачетных единиц.

Практика проводится в сроки, установленные учебным планом специальностей и графиком образовательного процесса на учебный год.

Студенты очной (*дневной*) формы получения образования проходят практику на IV курсе в 8 семестре, *заочной* – на V курсе в 10 семестре.

Порядок организации, проведения и подведения итогов практики определяется Положением о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 июня 2010 г. № 860, и Инструкцией о порядке и особенностях прохождения практики студентами, которым после завершения обучения присваиваются педагогические квалификации, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 20 марта 2012 г. № 24.

Преддипломная практика проводится на базе профильных организаций. **Местом (базой) проведения практики** являются учреждения образования различных типов, в которых реализуются образовательные программы специального образования, в том числе на базе которых созданы филиалы кафедр БГПУ:

учреждения специального образования (специальные детские сады, специальные школы (специальные школы-интернаты), в частности, ГУО «Специальный детский сад № 19 г. Минска», ГУО «Ждановичская специальная школа-интернат» и др.;

иные учреждения образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующим образовательные программы специального образования (учреждениях дошкольного образования, учреждениях общего среднего образования и др.), в частности, ГУО «Средняя школа № 91 г. Минска имени Хосе Марти», ГУО «Средняя школа № 98 г. Минска» и др.

Не позднее, чем за месяц до начала практики проводится работа по определению мест проведения практики, заключению договоров с учреждениями образования и распределению в них студентов. До начала практики проводится курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, на котором студенты знакомятся с целью, задачами, содержанием и порядком прохождения преддипломной практики, требованиями к выполнению заданий практики, сроками сдачи отчетной документации, обязанностями студентов-практикантов; проходят инструктаж по технике безопасности.

При проведении практики обязательная учебная нагрузка студента в неделю – 36 (тридцать шесть) часов. Время работы студента-практиканта в учреждении образования составляет 6 (шесть) учебных часов в день.

Ответственность за организацию практики несут заместитель директора по учебной работе, заведующий кафедрой, контроль осуществляет директор Института инклюзивного образования. Научно-методическое руководство преддипломной практикой осуществляют профессорско-преподавательский состав кафедр педагогики и психологии инклюзивного образования, коррекционно-развивающих технологий.

Руководство практикой студентов осуществляют:

- руководитель практики от Института;
- руководитель практики от кафедры (научный руководитель по теме дипломной работы);
- непосредственный руководитель практики от организации (назначается приказом руководителя организации, из числа педагогических работников с высшим образованием, имеющих преимущественно высшую или первую квалификационную категорию).

Руководителем практики от кафедры в группе (подгруппе) студентов, проходящих практику в одном учреждении образования, назначается староста.

Каждый студент на весь период практики составляет индивидуальный календарный план выполнения предусмотренных программой заданий. Индивидуальный календарный план согласовывается с непосредственным руководителем практики от организации и утверждается руководителем практики от кафедры.

Каждый студент-практикант ведет дневник практики, в котором фиксирует содержание проводимой в учреждении образования работы, а также свои наблюдения, замечания, выводы, выполнение заданий практики.

По окончании практики в течение 3 (трех) дней студент представляет (отсылает) отчетную документацию на кафедру, обеспечивающую проведение практики. В течение 14 (четырнадцати) дней после окончания практики проводится курсовое собрание по организационно-методическим вопросам. В ходе курсового собрания студентами подводятся и анализируются итоги практики, намечаются пути ее совершенствования.

Форма промежуточной аттестации студентов по практике – дифференцированный зачет, который проводится руководителем практики от кафедры в течение первых двух недель после окончания практики в соответствии с графиком образовательного процесса. При прохождении промежуточной аттестации по практике (сдаче дифференцированного зачета) обучающийся предоставляет руководителю практики зачетную книжку.

Студенты заочной формы получения образования могут быть направлены для прохождения практики в учреждения образования по месту жительства и/или работы при условии предоставления договора с учреждением образования о практике (не позднее чем за 6 недель до ее начала представляют 2 экземпляра договора администрации Института).

Курсовые собрания по организационно-методическим вопросам проводятся в период лабораторно-экзаменационных сессий, предшествующих практике или в форме онлайн за две недели до начала практики. Руководителями практики организуются онлайн-консультации по выполнению программы практики. Подведение итогов практики проводится в формате онлайн-конференции при участии непосредственных руководителей с использованием видео сервисов: Zoom, Skype, Google Meet, МТС Линк Встречи, иных ресурсов сети «Интернет».

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится на базе учреждений образования, создавших условия для обучения и воспитания детей с нарушением слуха (с нарушениями зрения).

Преддипломная практика включает в себя три этапа: подготовительный, рабочий, итоговый.

Подготовительный этап предполагает организацию подготовительных индивидуальных и групповых консультаций по вопросам предстоящей практики, а также проведение курсового собрания по организационно-методическим вопросам.

Перед началом преддипломной практики проводится курсовое собрание по организационно-методическим вопросам. Первая часть собрания проводится в университете: студентов 4 курса (5 курса заочной формы получения образования) знакомят с целями и задачами практики, ее содержанием, правами и обязанностями практикантов, порядком прохождения практики, ведения документации на каждом этапе прохождения практики, предоставления отчетной документации по итогам прохождения практики, критериями оценки результатов прохождения практики. Проводится инструктаж студентов по охране труда. Вторая часть курсового собрания проходит в учреждении образования: представители администрации учреждения образования информируют студентов о задачах, стоящих перед педагогическим коллективом, правилах внутреннего распорядка; студенты знакомятся с администрацией и педагогами учреждения образования.

Рабочий этап организуется в учреждении образования в течение 4 недель.

Исходя из цели и задач практики определяются следующие направления деятельности студента-практиканта:

коррекционно-педагогическое – изучение детей с ОПФР, выявление их особых образовательных потребностей, определение специальных условий их обучения и воспитания; участие в коррекционно-педагогическом процессе в соответствии с темой дипломной работы (проведение занятий по образовательным областям, уроков, коррекционных занятий, внеклассной воспитательной работы);

инновационное – получение нового знания и профессионального опыта, связанных с темой дипломной работы посредством изучения и применения современных достижений в области образования детей с ОПФР, ознакомление с деятельностью педагогического совета учреждения образования, методического объединения учителей-дефектологов;

методическое – отбор, адаптация и применение в коррекционно-педагогическом процессе современных методик и технологий, дидактических средств обучения и воспитания, коррекционно-развивающей работы, разработка учебных материалов, изготовление пособий и др. в соответствии с темой дипломной работы;

научно-исследовательское – организация и проведение эмпирического педагогического исследования по теме дипломной работы, апробация его результатов в условиях образовательной практики.

В ходе практики студенты выполняют следующие **виды работ**:

- уточняют, корректируют проблему, цель и задачи, объект и предмет педагогического исследования, его научно-теоретические и методические основы;
- разрабатывают программу эмпирического исследования (цель, задачи, этапы, методы), определяют участников (экспериментальную и контрольную группы);
- создают методические и контрольно-измерительные материалы, необходимые для педагогического эксперимента, с учетом темы дипломной работы;
- организуют и проводят педагогический эксперимент;
- осуществляют сбор, первичную обработку, анализ и интерпретацию эмпирических данных, оформление их в виде таблиц, графиков, диаграмм и др.;
- апробируют, внедряют в коррекционно-педагогический процесс методики, дидактические средства, учебные материалы и др., разработанные в соответствии с темой дипломной работы;
- обобщают результаты исследования, формулируют предварительные выводы.

Во время прохождения преддипломной практики студент-практикант должен овладеть первичными навыками самостоятельной исследовательской деятельности. Преддипломная практика осуществляется в форме самостоятельной работы студента-практиканта в рамках утвержденной темы дипломной работы с учетом задач и содержания научного исследования.

В ходе преддипломной практики студенты-практиканты совершенствуют опыт исследовательской деятельности, в процессе которой анализируют и разрабатывают теоретико-методологические основы исследования; апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования в рамках проблемы дипломной работы.

Работа студентов-практикантов в период практики организуется в соответствии с логикой реализации исследовательской деятельности дипломной работы. Индивидуальное задание студента-практиканта при прохождении преддипломной практики определяется научным руководителем и руководителем практики в соответствии с темой дипломной работы.

Индивидуальное задание студента-практиканта включает следующие виды работ:

- составление библиографического списка по теме дипломной работы;
- определение научно-теоретических основ изучения проблемы, заявленной в рамках дипломного исследования;

- экспертиза учебно-программной документации, учебно-методических материалов, образовательных технологий и образовательной среды в сфере образования обучающихся с нарушением слуха (с нарушениями зрения);
- сбор и обработка эмпирических данных по теме дипломного исследования студента-практиканта;
- апробация разработанных по теме дипломной работы методик, дидактических средств, учебных материалов в рамках коррекционно-педагогического процесса;
- подготовка конспектов и проведение занятий по образовательным областям, уроков, коррекционных занятий, внеклассной воспитательной работы в соответствии с темой дипломной работы;
- подготовка доклада, согласованного с темой дипломной работы, для участия в научной конференции*;
- подготовка к публикации статьи, согласованной с темой дипломной работы*.

Задания, реализующие цели и задачи практики

Студенты-практиканты выполняют задания преддипломной практики в рамках темы своей дипломной работы. Для решения задач дипломного исследования практиканты могут выполнять функционал педагогов учреждения образования, осуществляющих воспитательную, учебную и коррекционно-развивающую работу. Вариативные задания (выполняются по желанию студента и согласованию с руководителем практики от кафедры) обозначены *.

1 неделя практики

Задание 1. Ознакомление руководителя практики от учреждения образования и администрации учреждения образования с проблемой, целью и задачами, объектом и предметом дипломной работы, ее научно-теоретическими и методическими основами.

Задание 2. Презентация программы эмпирического исследования и её обсуждение с участием педагогических работников учреждения образования; определение экспериментальной и контрольной групп для проведения педагогического эксперимента.

Задание 3. Проведение констатирующего этапа педагогического эксперимента, сбор (в экспериментальной и контрольной группах) эмпирических данных на основе методов эмпирического исследования (наблюдение, эксперимент, беседа, анкетирование, изучение и обобщение педагогического опыта, изучение документов и результатов педагогической деятельности и др.). Оформление протоколов эмпирического исследования.

Отчетная документация за 1 неделю практики:

- текст 1 главы дипломной работы;

- презентация программы педагогического эксперимента;
- протоколы результатов эмпирического исследования на констатирующем этапе педагогического эксперимента.

2-4 недели

Задание 1. Количественный и качественный анализ полученных данных констатирующего этапа эксперимента (данных экспериментальной и контрольной группы).

Задание 2. Интерпретация результатов констатирующего эксперимента, формулировка выводов, представление материала диагностического исследования в тексте параграфа дипломной работы.

Задание 3. Презентация программы работы на формирующем этапе педагогического эксперимента. Программа разрабатывается по следующей схеме:

- **цель**, задачи педагогического эксперимента;
- этапы и сроки их выполнения;
- описание выборки и организационно-педагогических условий проведения педагогического эксперимента;
- содержание образовательной деятельности по теме исследования;
- формы и методы работы с обучающимися;
- фотоматериалы, подтверждающие реализацию форм и методов работы с обучающимися экспериментальной группы.

Задание 4. Реализация программы формирующего этапа эксперимента: проведение занятий по образовательным областям, уроков, коррекционных занятий, мероприятий внеклассной воспитательной работы в соответствии с темой дипломной работы.

Задание 5. Проведение контрольного этапа педагогического эксперимента. Сбор эмпирических данных (в экспериментальной и контрольной группах).

Задание 6. Анализ и интерпретация результатов педагогического эксперимента, формулировка выводов.

Задание 7. Презентация результатов педагогического эксперимента педагогическим работникам учреждения образования.

Презентация содержит следующую информацию:

- название темы исследования;
- объект, предмет, цель и задачи исследования;
- характеристика методов исследования на контрольном этапе педагогического эксперимента;
- сравнительный анализ эмпирических данных в контрольной и экспериментальной группах на констатирующем и контрольном этапах педагогического эксперимента;
- выводы по результатам контрольного этапа педагогического эксперимента;

– методические рекомендации по использованию результатов исследовательской деятельности в образовательном процессе учреждения образования в соответствии с темой дипломной работы.

Задание 8*. Подготовка доклада, научно-методической статьи (методических рекомендаций), по результатам исследовательской работы.

Задание 9. Подготовка отчетной документации по преддипломной практике.

Отчетная документация за 2-4 недели практики:

– таблицы (рисунки), отражающие результаты количественной обработки полученных экспериментальных данных;

– параграф дипломной работы, включающий материал количественного и качественного анализа результатов констатирующего этапа педагогического эксперимента;

– программа работы на формирующем этапе педагогического эксперимента;

– конспекты занятий по образовательным областям, уроков, коррекционных занятий, мероприятий внеклассной воспитательной работы, проводимых в рамках формирующего эксперимента;

– раздел дипломной работы, содержащий материал формирующего этапа эксперимента;

– раздел дипломной работы, в котором описаны результаты контрольного этапа педагогического эксперимента, с представлением качественного и количественного анализа полученных данных, сформулированы выводы;

– презентация результатов педагогического эксперимента педагогическим работникам учреждения образования;

– приложения к дипломной работе, в которых представлены протоколы сбора данных на констатирующем и контрольном этапе педагогического эксперимента;

– итоговый отчет о реализации программы преддипломной практики;

– отзыв руководителя практики от учреждения;

– акт внедрения результатов исследования по теме дипломной работы в образовательный процесс учреждения образования*.

Итоговый этап практики включает в себя оформление и сдачу отчетной документации, предусмотренной программой практики, а также участие в итоговом курсовом собрании. Первая часть итогового курсового собрания проводится в учреждении образования, на которой педагоги учреждения образования и представители администрации анализируют педагогическую деятельность студентов, оценивают уровень их профессиональной компетентности, вносят предложения по совершенствованию практической подготовки студентов. Вторая часть собрания проходит в университете. В ее рамках обсуждаются опыт работы учреждения образования и трудности, которые встретились при прохождении практики, анализируется отчетная

документация студентов, проводится дифференцированный зачет, выставляются итоговые отметки за практику.

При необходимости (в случае перевода учреждения образования на карантин) программа практики выполняется с использованием возможностей информационно-коммуникационных технологий.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Гайдукевич, С. Е. Методика коррекционно-развивающей работы при нарушениях зрения: развитие зрительного восприятия : учеб.-метод. пособие для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по специальности 1-03 03 07 «Тифлопедагогика» / С. Е. Гайдукевич. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2021. – 144 с.
2. Методология и методы научных исследований : учеб. пособие для студентов учреждений высш. образования / И. Ю. Ухарцева, Е. А. Цветкова, Ж. В. Каболич, С. В. Зотов. – Минск : Респ. ин-т высш. шк., 2022. – 276 с.
3. Феклистова, С. Н. Методика коррекционно-развивающей работы с детьми с нарушением слуха : учеб.-метод. пособие / С. Н. Феклистова, Т. П. Ярошевич, Л. А. Чернышевич. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2024. – 236 с.

Дополнительная литература

1. Андарало, А. И. Педагогическое исследование: методология, структура, содержание : пособие / А. И. Андарало, В. А. Листратенко, В. В. Чечет. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2014. – 104 с.
2. Баль, Н. Н. Создание специальных условий для детей с особенностями психофизического развития в учреждениях общего среднего образования (первый ступень) с учетом инклюзивных подходов : учеб.-метод. пособие : в 3 ч. / Н. Н. Баль, Т. В. Варенова, С. Е. Гайдукевич. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2018. – Ч. 3. – 168 с.
3. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : учеб. пособие для вузов / В. И. Загвязинский. – М. : Юрайт, 2025. – 105 с.
4. Лемех, Е. А. Создание специальных условий для детей с особенностями психофизического развития в учреждениях общего среднего образования (первая ступень) с учетом инклюзивных подходов : учеб.-метод. пособие для студентов вузов : в 3 ч. / Е. А. Лемех, С. Н. Феклистова, И. К. Русакович. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2018. – Ч. 1. – 112 с.
5. Маковчик, А. В. Методологическая культура как основа практической деятельности педагога / А. В. Маковчик // Специалист XXI века: психолого-педагогическая культура и профессиональная компетентность : материалы IV междунар. науч.-практ. конф., Барановичи, 22 окт. 2015 г. / Баранович. гос. ун-т ; редкол.: А. В. Никишова [и др.]. – Барановичи, 2015. – С. 99–100.
6. Методы системного педагогического исследования : учеб. пособие / Н. В. Кузьмина, Е. А. Григорьева, В. А. Якунин [и др.]. – М. : Нар. образование, 2002. – 208 с.

Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания и отчета по практике

Индивидуальное задание

Индивидуальное задание, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от кафедры в соответствии с программой практики и выдается студенту-практиканту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности студента и планируемые результаты работы. Предполагается, что в процессе преддипломной практики студент-практикант осуществит подбор и апробацию необходимых экспериментальных материалов для дипломной работы, выполнит их анализ. Пример индивидуального задания представлен в Приложении 1.

Планирование и выполнение заданий, предусмотренных настоящей программой практики, отражается в *индивидуальном календарном плане*. Индивидуальный календарный план должен быть согласован с руководителем практики от организации (Приложение 1).

Во время прохождения преддипломной практики студент-практикант под контролем непосредственного руководителя практики от организации выполняет программу практики и отражает ход ее выполнения в дневнике практики.

Основными **документами отчетности** прохождения преддипломной практики обучающихся являются:

Дневник преддипломной практики. В дневнике студент-практикант отражает организацию – базу прохождения практики, сроки, цель и задачи практики, индивидуальный план прохождения преддипломной практики (Приложение 2), содержание образовательной и исследовательской деятельности.

Дневник является обязательным документом на практике; полнота, подробность, достоверность информации о том, что делалось во время практики, являются основанием для дифференцированной оценки. Описание дня выполнения работ в рамках практики должно содержать обязательные элементы, к которым относятся:

- дата, время начала и время окончания работы;
- максимально подробное описание полученного задания, хода его выполнения и трудностей при его выполнении (включая пояснение причин каких-то трудностей, если таковые были);
- примечания: например, в чем заключался полученный опыт, описание и оценка его важности и др. Для полноты отражения практики к дневнику можно приложить любые наглядные материалы, демонстрирующие промежуточные и конечные результаты выполненных заданий, демонстрирующее результаты выполненных заданий.

Отчет (Приложение 3), подписанный обучающимся, непосредственным руководителем практики от организации и утвержденный администрацией учреждения образования. К отчету прилагаются:

– материалы главы дипломной работы, отражающие результаты исследовательской деятельности обучающегося в образовательном процессе учреждения образования в соответствии с темой дипломной работы.

В *отчете* должны быть отражены: цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/рабочих днях); перечень работ, выполненных в процессе практики; количество проведенных занятий, в том числе с применением технических средств обучения; указание наглядных пособий, изготовленный самостоятельно; указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики; изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение; описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных обучающимся в период практики; его предложения и рекомендации, сделанные в ходе практики.

Отзыв непосредственного руководителя от учреждения образования о прохождении практики обучающимся, заверенный администрацией учреждения образования. Отзыв содержит качественную оценку деятельности обучающегося-практиканта и предложения по совершенствованию практики (Приложение 4). В отзыве должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий программы практики, а также его отношение к работе.

Обязанности участников практики

Руководитель преддипломной практики от Института:

- ведет работу по подбору организаций и заключению с ними договоров;
- готовит проект приказа о практике;
- информирует студентов о сроках и месте проведения практики, проводит распределение обучающихся по организациям с предложениями кафедр;
- организует проведение курсовых собраний по организационно-методическим вопросам с участием руководителя практики от учреждения высшего образования;
- проводит перед началом практики инструктаж обучающихся по охране труда;
- осуществляет текущий контроль проведения практики, анализ и обобщение результатов практики;
- контролирует своевременность сдачи отчетной документации, предусмотренной программой практики;
- организует принятие дифференцированных зачетов у студентов в форме, предусмотренной программой практики;
- выставляет и вносит итоговые отметки студентам по практике в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку (при организации

практики обучающихся одной учебной группы под руководством 2 и более руководителей от кафедры);

- анализирует выполнение программы практики, обсуждает ее итоги и в течение недели после заседания кафедры представляет руководителю практики от учреждения высшего образования выписку из протокола заседания кафедры, а декану факультета отчеты о результатах проведения практики;

- составляет отчет по итогам практики.

Непосредственный руководитель практики от кафедры:

- готовит предложения о распределении студентов на практику по организациям;

- знакомит студентов с целями, задачами и программой практики, представляет им информацию об организациях, в которых осуществляется проведение практики;

- принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам;

- утверждает планы прохождения практики студентами, контролирует их выполнение;

- консультирует обучающихся при выполнении заданий, определенных программой практики;

- проверяет и согласует план реализации программы педагогического эксперимента по теме дипломной работы;

- посещает, анализирует и оценивает деятельность студентов в период сбора эмпирических данных на констатирующем и контрольном этапах педагогического эксперимента;

- посещает, анализирует и оценивает занятия и воспитательные мероприятия, проводимые студентами очной формы получения образования в период реализации опытно-экспериментальной работы;

- своевременно информирует руководителя практики от института об отсутствии студентов очной формы получения образования в организациях, в которых они проходят практику, невыполнении ими программы практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;

- выявляет и своевременно устраняет недостатки в ходе проведения практики, а при необходимости сообщает о них руководителю практики от Института и руководителю организации;

- проверяет и оценивает отчетную документацию студентов и принимает дифференцированный зачет;

- участвует в заседаниях кафедры при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики;

- вносит предложения по совершенствованию практики.

Непосредственный руководитель практики от учреждения образования:

- знакомит студентов с документацией, необходимой для выполнения программы практики;

- консультирует студентов при выполнении заданий, определенных

программой практики;

- оказывает методическую помощь студентам при подготовке учебных, коррекционных и воспитательных мероприятий, утверждает планы-конспекты предстоящих занятий;

- анализирует и оценивает занятия и мероприятия, проведенные студентами;

- своевременно информирует руководителя организации и руководителей практики от кафедр (кафедры) об отсутствии студентов в организации, невыполнении ими программы практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;

- подписывает письменный отчет о выполнении программы практики и оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентов, выставляет предварительную оценку за выполнение заданий по практике. вносит предложения по совершенствованию практики.

Обязанности обучающихся во время прохождения практики

В период преддипломной практики **студент обязан:**

- до начала практики предоставить для утверждения научному руководителю программу педагогического эксперимента в соответствии с утвержденной темой квалификационной работы;

- пройти медицинский осмотр и оформить медицинскую справку до начала практики;

- участвовать в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам преддипломной практики;

- выполнять распоряжения администрации организации и непосредственного руководителя практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения образования, являющегося базой практики;

- соблюдать правила техники безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся;

- соблюдать нормы педагогической этики, деловой стиль одежды;

- своевременно оформить и представить отчетную документацию по практике руководителю от кафедры – научному руководителю.

В период преддипломной практики **староста группы (подгруппы) обязан:**

- вести учет посещения студентами практики;

- выполнять поручения руководителей практики от кафедры и учреждения образования;

- оповещать студентов о консультациях руководителей практики и курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам;

- вместе с руководителем практики от кафедры проводить подготовку к итоговому курсовому собранию;

- в конце практики своевременно собрать у студентов отчетную документацию и передать ее на проверку руководителю практики от кафедры;

– своевременно информировать руководителя практики от кафедры обо всех возникающих затруднениях.

В период преддипломной практики студент-практикант **имеет право:**

– изучать документацию организации в объеме заданий, определенных программой практики;

– обращаться к руководителям практики от института и кафедр, руководителю организации, непосредственному руководителю от организации, другим работникам учреждения высшего образования и организации по организационно-методическим и иным вопросам, возникающим в процессе практики;

– вносить предложения по организации и проведению практики;

– принимать участие в работе методических объединений, педагогических советов организации;

– присутствовать на совещаниях, родительских собраниях и других учебно-методических мероприятиях в организации;

– пользоваться библиотекой, кабинетами, учебно-методической документацией, спортивным инвентарем, другим оборудованием, необходимым для выполнения программы практики.

Подведение итогов практики

Контроль и оценка деятельности студентов и достигнутых результатов на практике, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от учреждения образования, либо руководителем. практики от кафедры.

Преддипломная практика оценивается руководителем практики на основе *дифференцированного зачета*, который проходит в форме конференции с предоставлением отчета по практике, дневника практики, презентации результатов исследования. На основе изучения отчетной документации и презентации результатов исследования непосредственный руководитель практики от организации, руководители практики от кафедры обсуждают итоговую отметку. Итоговую отметку выставляет руководитель практики от кафедры.

Оценка может быть снижена за: несвоевременный выход на практику обучающегося; нарушение учебной дисциплины (пропуск часов / дней и опоздание по неуважительным причинам); неаккуратное и несвоевременное оформление документации по практике; за предоставление документации не в полном объеме; отсутствие на курсовых собраниях по практике.

Критерии оценки результатов деятельности студентов-практикантов на преддипломной практике

Отметка	Критерии оценки
---------	-----------------

10 (десять)	Студент-практикант успешно выполнил все виды запланированных работ и задания повышенного уровня сложности, проявил высокую активность и инициативность; показал глубокое знание теоретического материала и его творческое использование в процессе подготовки и выполнения заданий практики; проявил способность творчески и самостоятельно организовывать исследовательскую деятельность по теме дипломной работы; продемонстрировал способность самостоятельно и творчески решать задачи исследования; проявил высокий уровень организации взаимодействия в образовательном процессе с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы; показал умение осуществлять полный, глубокий, системный анализ результатов своей исследовательской деятельности, показателей развития, обучающихся и профессионального взаимодействия с участниками образовательного процесса; продемонстрировал высокий уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «десять».
9 (девять)	Студент-практикант справился со всеми видами запланированных работ и проявил высокую активность и самостоятельность; показал глубокое знание теоретического материала и его использование в процессе подготовки и выполнения заданий практики; проявил самостоятельность в подготовке (в подборе) дидактического материала, конспектов и проведении разных форм образовательного процесса в процессе опытно-экспериментальной деятельности с обучающимися экспериментальной группы; проявил способность творчески организовывать исследовательскую деятельность по теме дипломной работы; продемонстрировал способность самостоятельно и творчески решать задачи исследования; проявил высокий уровень организации взаимодействия в образовательном процессе с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы; показал умение осуществлять полный и глубокий анализ результатов своей исследовательской деятельности, показателей развития, обучающихся и профессионального взаимодействия с участниками образовательного процесса;

	продемонстрировал высокий уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «девять».
8 (восемь)	Студент-практикант справился со всеми видами запланированных работ, в некоторых случаях проявил активность и самостоятельность; показал хорошее знание теоретического материала и его использование в процессе подготовки и выполнения заданий практики; грамотно использовал современное научно-методическое обеспечение образования при организации образовательного процесса с обучающимися; проявил самостоятельность в подготовке отдельных форм специально организованной и нерегламентированной деятельности обучающихся, в подборе методических пособий и дидактического материала, допустил несущественные ошибки в составлении конспектов; показал хорошее владение содержанием и методическими приемами организации индивидуальной работы с детьми; проявил умения организации исследовательской деятельности по теме дипломной работы; продемонстрировал способность самостоятельно решать задачи исследования; проявил умения осуществлять продуктивное взаимодействие в образовательном процессе с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы; показал умение осуществлять анализ результатов своей деятельности, показателей развития, обучающихся и профессионального взаимодействия с участниками образовательного процесса; продемонстрировал высокий уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «восемь».
7 (семь)	Студент-практикант справился со всеми видами запланированных работ, проявил репродуктивный характер их выполнения; показал знание теоретического материала и его использование в процессе подготовки и выполнения заданий практики; ориентировался на использование современного научно-методического обеспечения образования при организации образовательного процесса с обучающимися; проявил самостоятельность в подготовке отдельных форм специально организованной и нерегламентированной

	деятельности обучающихся, в подборе методических пособий и дидактического материала, допустил ошибки в составлении конспектов; проявил умения организации исследовательской деятельности по теме дипломной работы; продemonстрировал способность решать задачи исследования во взаимодействии с руководителем практики; проявил хороший уровень организации взаимодействия с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы; показал умение осуществлять анализ результатов своей деятельности, показателей развития, обучающихся и профессионального взаимодействия с участниками образовательного процесса; продemonстрировал высокий уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «семь».
6 (шесть)	Студент-практикант справился со всеми видами запланированных работ, проявил репродуктивный характер их выполнения; показал знание теоретического материала и его использование в процессе подготовки и выполнения заданий практики; ориентировался на использование современного научно-методического обеспечения образования при организации образовательного процесса с обучающимися; разрабатывал формы специально организованной и нерегламентированной деятельности обучающихся, но допускал незначительные методические ошибки при составлении конспектов, подборе дидактического материала; проявил умения организации исследовательской деятельности по теме дипломной работы на репродуктивном уровне; продemonстрировал способность решать задачи исследования во взаимодействии с руководителем практики; продemonстрировал владение навыками организации сотрудничества с другими специалистами учреждения образования, имеющий их положительные отзывы; показал умение осуществлять анализ результатов своей деятельности, но высказывал суждения общего характера в отношении результатов педагогической деятельности и показателей развития обучающихся; продemonстрировал высокий уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «шесть».

5 (пять)	Студент-практикант справился с большинством запланированных работ, проявил репродуктивный характер их выполнения; продemonстрировал недостаточное знание теоретического материала и его использования в процессе подготовки и выполнения заданий практики; при организации образовательного процесса с обучающимися испытывал затруднения в использовании современного научно-методического обеспечения образования; испытывал трудности при разработке форм специально организованной и нерегламентированной деятельности обучающихся, допускал методические ошибки при составлении конспектов, подборе дидактического материала; осуществлял исследовательскую деятельности по теме дипломной работы, однако допустил методические ошибки в определении содержания и форм работы с обучающимися; продemonстрировал способность решать задачи исследования во взаимодействии с руководителем практики; продemonстрировал владение навыками организации сотрудничества с другими специалистами учреждения образования; показал недостаточные умения осуществлять анализ результатов своей исследовательской деятельности, высказывал суждения общего характера в отношении результатов педагогической деятельности и показателей развития обучающихся; продemonстрировал достаточный уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «пять».
4 (четыре)	Студент-практикант справился не со всеми видами запланированных работ, не проявил заинтересованности и инициативы; продemonстрировал недостаточное знание теоретического материала и его использования в процессе подготовки и выполнения заданий практики; испытывал значительные трудности при разработке форм специально организованной и нерегламентированной деятельности обучающихся, допускал методические ошибки при составлении конспектов, подборе дидактического материала; допускал ошибки в определении цели и содержания опытно-экспериментальной работы с детьми; продemonстрировал низкий уровень активности и заинтересованности в организации исследовательской деятельности по теме дипломной работы, допустил методические

	ошибки в определении содержания и форм работы с обучающимися; испытывал трудности в решении задач исследования во взаимодействии с руководителем практики; продemonстрировал низкий уровень активности в процессе взаимодействия с коллективом учреждения образования, получивший от него нейтральные отзывы; замечает только грубые ошибки при анализе результатов своей исследовательской деятельности; продemonстрировал допустимый уровень культуры исполнения заданий; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «четыре».
3 (три)	Студент-практикант выполнил не все виды запланированных работ, не проявил заинтересованности и инициативы; продemonстрировал низкий уровень теоретических знаний в процессе подготовки и выполнения заданий практики; допустил ошибки при разработке форм специально организованной и нерегламентированной деятельности обучающихся, не представил конспекты занятий и дидактический материал; не определяет цели и содержание исследовательской работы с детьми; не организовал исследовательскую деятельность по теме дипломной работы; продemonстрировал низкий уровень активности в процессе взаимодействия с коллективом учреждения образования, получивший от него нейтральные отзывы; замечает только грубые ошибки при анализе результатов своей исследовательской деятельности; имеет по всем зачетным видам работ преимущественно отметку «три».
2 (два)	Студент-практикант выполнил не все виды запланированных работ; продemonстрировал низкий уровень теоретических знаний в процессе подготовки и выполнения заданий практики; не владеет методикой проведения специально организованной и нерегламентированной деятельности обучающихся; не определяет цели и содержание исследовательской работы с детьми; не осуществил исследовательскую деятельность по теме дипломной работы; продemonстрировал низкий уровень активности в процессе взаимодействия с коллективом учреждения образования, получил

	отрицательные отзывы о проделанной работе от педагогических работников учреждения образования
1 (один)	не приступил к практике; не выполнил программу практики, не явился на аттестацию без уважительной причины.

Примечание: Обучающийся-практикант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв непосредственного руководителя практики от организации и (или) неудовлетворительную отметку (3 (три), 2 (два) и 1 (один)) при сдаче дифференцированного зачета, повторно направляется на практику в свободное от обучения время (не более одного раза). Ликвидация академической задолженности по преддипломной практике осуществляется не позднее начала обзорных лекций. Если расчёт индивидуальных сроков повторного прохождения преддипломной практики показывает, что практика не может быть организована до начала обзорных лекций, студент подлежит отчислению как не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки (см. 5.5. Положения о порядке проведения промежуточной аттестации студентов БГПУ от 17.04.2024 №54).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма и пример оформления индивидуального задания на практику

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
коррекционно-
развивающих технологий

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ студента

____ курса, _____ группы, _____ формы получения образования
по специальности: _____.

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__»
_____ 202__ г.

Место прохождения практики: _____
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

За время прохождения преддипломной практики студент-практикант должен
осуществить индивидуальную работу по следующим направлениям:

1. Осуществить проектирование, организацию и проведение специально организованной деятельности обучающихся.
2. Подготовить дидактические материалы, необходимые для реализации последующей образовательной и исследовательской деятельности в условиях практики.
3. Выполнить в полном объеме все задания, предусмотренные программой практики.
4. Вести дневник прохождения преддипломной практики.
5. Подготовить отчетные материалы о результатах работы, сделанной во время преддипломной практики.
6. Представить научному руководителю материалы по теме дипломного исследования _____

Написать и подготовить к защите отчет с материалами преддипломной
практики и актом внедрения результатов исследования в образовательный
процесс учреждения образования.

Студент-практикант _____
подпись фамилия, инициалы

Руководитель практики от кафедры _____
подпись фамилия, инициалы

Форма индивидуального плана прохождения практики

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
обучающегося дневной (заочной) формы получения образования
___ курса _____ группы Института инклюзивного образования

Дата, время	Содержание деятельности обучающегося-практиканта ¹	Отметка о выполнении ²	Оценка руководителя практики от организации

Студент-практикант:

подпись

фамилия, инициалы

Руководитель практики от кафедры:

подпись

фамилия, инициалы

¹ В графе «Содержание деятельности обучающегося-практиканта» могут быть отражены: участие в курсовом собрании по организационно-методическим вопросам; знакомство с программой практики, составление или подбор занятий, знакомство с руководителями практики; обучающимися, организацией образовательного процесса в учреждении образования; составление индивидуального плана прохождения практики; изучение-программной и методической документации; разработка планов, конспектов-занятий образовательной деятельности, выполнение индивидуальных заданий по практике; обобщение результатов своей практической деятельности; написание отчета о прохождении практики; подготовка и оформление отчетной документации.

² Графа «Отметка о выполнении» заполняется непосредственным руководителем практики от организации или руководителем практики от кафедры. В этой графе делается соответствующая запись «Выполнено» и ставится подпись. Если пункт не выполнен, то ставится прочерк.

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

Институт инклюзивного образования

Кафедра коррекционно-развивающих технологий

ДНЕВНИК
преддипломной практики

ФИО студента-практиканта
Института инклюзивного
образования
____ курса ____ группы
дневной (заочной) формы
получения образования,
специальность

Практика проводится в _____
(название учреждения)
с _____ по _____ г.

Руководитель практики
от кафедры коррекционно-развивающих
технологий

(подпись)

ФИО

Руководитель
учреждения образования

(подпись)

ФИО

Адрес учреждения _____
Телефон _____

(Печать учреждения образования)

20 ____ г.

Приложение 3

Форма отчета обучающегося о выполнении программы преддипломной практики

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий государственного
учреждения образования

Подпись _____ расшифровка _____

Печать учреждения образования _____

« _____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ по преддипломной практике

Обучающегося _____ курса _____ группы
_____ формы получения образования

Ф.И.О. _____

За период преддипломной практики мною были проведены (название
и количество мероприятий воспитательной, образовательной,
оздоровительной направленности) _____

В рамках преддипломной практики наиболее успешным
и результативным для меня стало проведение (аргументировать почему):

Трудности вызвало выполнение таких заданий преддипломной
деятельности, как _____

За период преддипломной практики были
приобретены/усовершенствованы следующие знания, умения и навыки

Выполнение программы преддипломной практики способствовало повышению моей информационной грамотности, так как

На основе самоанализа я пришел (ла) к выводу об успешности моей педагогической деятельности в дальнейшем при реализации следующих условий:

Предложения и рекомендации по совершенствованию программы практики и ее организации:

Студент-практикант _____ / _____ /

Руководитель практики от организации _____ / _____ /

ОТЗЫВ

о работе студента-практиканта _____ курса _____ группы
_____ формы получения образования

Ф.И.О.

Место прохождения практики _____.

Сроки прохождения практики с _____ по _____.

За время прохождения преддипломной практики студент-практикант-практикант:

– внимательно (невнимательно) и ответственно (безответственно) относился к выполняемой работе;

– участвовал (не участвовал) в презентациях результатов исследования по теме дипломной работы;

умеет (не умеет, частично умеет):

– планировать, организовывать и осуществлять образовательный процесс;
– обосновывать актуальность темы исследования;
– формулировать научную проблему, цель, задачи научного исследования в области образования;

– разрабатывать программу педагогического эксперимента и реализовывать ее;

– использовать методы исследования и обработки полученных данных;

– организовывать сбор эмпирических данных и обеспечивать достоверность результатов исследования;

– обрабатывать и интерпретировать результаты проведенного исследования, обобщать в виде квалификационной работы.

знает (не знает, частично знает):

– методики работы с обучающимися группы по различным образовательным областям;

– особенности построения стратегии педагогического исследования;

– современные методы педагогического исследования и возможности их применения для достижения различных исследовательских задач;

– этические нормы и правила осуществления научно-педагогического исследования.

владеет (не владеет, частично владеет) умениями и навыками:

– современными методами и технологиями, в том числе информационными, для организации образовательного процесса;

– навыками осуществления поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения задач исследования;

– исследовательскими умениями для решения практико-ориентированных задач в условиях учреждения образования;

– навыками подготовки, оформления и презентации результатов проведенного исследования по теме дипломной работы.

В целях повышения качества образовательного процесса применял _____

Проведенные обучающимся мероприятия вызвали у обучающихся и законных представителей обучающихся _____.

Студент-практикант владеет (не владеет) умениями (организационными, коммуникативными, конструктивными, экспрессивными, творческими).

За время работы студент-практикант зарекомендовал (а) себя как

Всю порученную работу выполнял (а) добросовестно (не добросовестно) и в срок (не в срок)

Выводы и предложения: _____

Рекомендации по профессиональному и личностному развитию обучающегося: _____

Предварительная оценка за практику: _____.

Заведующий учреждением
образования _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

МП