

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор БГПУ

А.И. Жук

2025 г.

Регистрационный № 410 30-03 783-1025 п.

ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

для специальностей:

- 1-03 01 03 Изобразительное искусство и компьютерная графика;
- 1-03 01 06 Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы

2025 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

О.Г.Пепик, старший преподаватель кафедры художественно-педагогического образования факультета эстетического образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;

Г.В.Лойко, заведующий кафедрой художественно-педагогического образования факультета эстетического образования учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», профессор;

О.М.Евдокимова, старший преподаватель кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности Института психологии учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;

С.А.Корзун, старший преподаватель кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности Института психологии учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;

И.В.Гордеева, доцент кафедры педагогики факультета социально-педагогических технологий учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой художественно-педагогического образования
(протокол № 5 от 20.12.2024 г.);

Заведующий кафедрой

Г.В.Лойко

кафедрой психологического обеспечения профессиональной деятельности
(протокол № 7 от 14.01.2025 г.)

Заведующий кафедрой

С.А.Месникович

кафедрой педагогики
(протокол № 7 от 24.12.2024 г.)

Заведующий кафедрой

С.Н.Сиренко

Советом факультета эстетического образования
(протокол № 6 от 16.01.2025 г.)

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета
эстетического образования

И.В.Шеститко

Директор ГУО «СП № 201 г. Минска»



Л.А.Федорова

Оформление программы практики и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Руководитель практики
УМО ЦОМООД

Е.А.Лешик

Директор библиотеки

Н.П.Сятковская

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа преддипломной практики (далее – программа) является частью образовательной программы высшего образования, реализуемой по специальностям 1-03 01 03 «Изобразительное искусство и компьютерная графика», 1-03 01 06 «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы» в очной (дневной) и заочной формах получения образования.

Программа составлена на основе образовательных стандартов высшего образования ОСВО 1-03 01 03-2021 и ОСВО 1-03 01 06–2021, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь 20.04.2022 № 85, типовых учебных планов по специальностям: 1-03 01 03 «Изобразительное искусство и компьютерная графика» от 30.06.2021 № А 03-1-001/пр-тип., 1-03 01 06 «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы» от 30.06.2021 № А 03-1-002/пр-тип.; учебных планов БГПУ по специальностям: 1-03 01 03 «Изобразительное искусство и компьютерная графика» от 15.07.2021 № 020-2021/у, от 23.06.2022 № 088-2022/у; 1-03 01 06 «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы» от 15.07.2021 № 021-2021/у, № 022-2021/уз., от 23.06.2022 № 089-2022/у, № 090-2022/уз.

Преддипломная практика (далее – практика) студентов является завершающим этапом практической подготовки будущих специалистов с квалификацией «Педагог-художник. Преподаватель» в предметной области «Искусство».

Вид практики: производственная.

Целью прохождения преддипломной практики является овладение студентом технологией организации целостного образовательного процесса, осуществление профессиональной деятельности учителя изобразительного искусства и черчения (специальность «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы»), учителя изобразительного искусства (специальность «Изобразительное искусство и компьютерная графика»), классного руководителя и комплексное выполнение их функций, совершенствование уровня методической подготовки, развитие творческих способностей, формирование исследовательских умений и навыков, сбор эмпирического материала по теме дипломного исследования.

Профессиональная педагогическая деятельность в современных социокультурных условиях требует от педагогов исследовательского, творческого подходов в разрешении разнообразных проблем в сфере обучения, воспитания и развития личности. В этой связи в системе профессиональной подготовки будущих педагогов в условиях университета особое место отводится преддипломной практике, **цель** которой состоит в закреплении и углублении психолого-педагогических и методических знаний, совершенствовании профессионально-педагогических умений.

В системе профессиональной подготовки будущих педагогов преддипломная практика выполняет несколько **функций**:

- дополняет и обогащает теоретическую подготовку;
- расширяет возможности для формирования педагогических умений;
- развивает мотивацию к педагогической деятельности, гуманистическую и профессиональную направленность мышления;
- стимулирует самообразование и саморазвитие будущих педагогов.

Преддипломная практика предполагает изучение особенностей ученического коллектива, проведение уроков по предмету, факультативных занятий, участие в работе объединений по интересам, проведение профориентационной работы, работу в условиях инклюзии, организацию воспитательных мероприятий. В процессе преддипломной практики у студентов осуществляется становление и развитие профессиональных компетенций, относящихся к обучающей, развивающей и ценностно-ориентационной деятельности, происходит процесс проверки профессиональной пригодности к деятельности учителя.

Во время практики студенты вводятся в круг реальных проблем профессионального труда учителя, классного руководителя, знакомятся с содержанием и объемом его работы, включаются в методическую и исследовательскую работу, они должны сознательно и комплексно применить весь арсенал полученных теоретических знаний не только по своей специальности, но и по психолого-педагогическому циклу. Отношения практикующихся с учителями строятся на основе уважения, такта, взаимопонимания, творческого обсуждения педагогических проблем. Таким образом, преддипломная практика – это самый сложный процесс, в котором проявляется общая культура студента как будущего учителя и воспитателя.

В ходе практики ставятся и решаются следующие **задачи**:

- реализация применения теоретических знаний, полученных студентами в ходе обучения в университете в практической деятельности в учреждении образования;
- совершенствование навыков наблюдения и анализа учебно-воспитательной работы;
- закрепление умения самоанализа своей педагогической деятельности;
- проведение учебно-воспитательной работы с учащимися, учитывая их психолого-возрастные особенности;
- развитие навыков проведения различных типов уроков, с использованием при этом самостоятельно разработанных дидактических пособий, применением разнообразных приемов и методов активизации художественно-творческой деятельности учащихся;
- воспитание уважения и интереса к профессии учителя;
- формирование целостного представления о специфике работы учителя изобразительного искусства, черчения;
- формирование исследовательских навыков и умений;
- развитие профессионально-значимых качеств личности;

- приобретение опыта разработки и реализации воспитательного мероприятия;
- создание условий для освоения профессионального мастерства учителя.

Преддипломная практика способствует формированию и развитию у студентов следующих **компетенций**:

УК-2. Решать задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий;

УК-6. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

БПК-1. Проектировать процесс обучения, ставить образовательные цели, отбирать содержание учебного материала, методы и технологии на основе системы знаний в области теории и методики педагогической деятельности;

БПК-2. Проектировать процесс воспитания, отбирать методы, формы, технологии, соответствующие воспитательным целям и задачам, с учетом направленности личности обучающихся и приоритетов воспитательной работы;

БПК-3. Осуществлять процессы обучения и воспитания рефлексивной основе, использовать систему средств контроля и оценки учебных достижений в процессе воспитания обучающихся;

БПК-4. Осуществлять образовательную, исследовательскую инновационную деятельность посредством адаптации и внедрения педагогических новшеств для совершенствования образовательной практики;

БПК-5. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания, применять их в образовательном процессе с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся;

БПК-6. Осуществлять отбор содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания для включения обучающихся с особыми индивидуальными образовательными потребностями (одаренные талантливые обучающиеся, лица с особенностями психофизического развития, дети, нуждающиеся в особых условиях воспитания) образовательный процесс и взаимодействие со сверстниками;

БПК-7. Осуществлять эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса на основе норм педагогической этики;

СК-1. Характеризовать цель, задачи, содержание, формы, методы, технологии художественного образования и виды художественно-творческой деятельности в учреждениях образования;

СК-2. Осуществлять конструирование, художественно-педагогический анализ и оценку содержания и процесса художественного образования в соответствии с требованиями государственных нормативных и методических документов;

СК-4. Проектировать художественно-творческий процесс обучения с учетом индивидуально-психологических особенностей учащихся

различных возрастных групп и специфики образовательной области «Искусство»;

СК-5. Применять в профессионально-ориентированной художественно-педагогической деятельности основы изобразительного искусства и компьютерной графики;

СК-14. Реализовывать различные виды учебно-исследовательской, творческой и художественно-педагогической деятельности в практической работе педагога;

СК-15. Использовать специальные технические средства и компьютерные технологии в художественно-творческом процессе с детьми и своей творческой деятельности.

В результате прохождения практики студент должен

знать:

– цели, содержание, технологии обучения учащихся изобразительному искусству;

– цели, содержание, технологии обучения учащихся черчению (для специальности «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы»);

– требования государственных нормативных и методических документов в области изобразительного искусства;

– требования государственных нормативных и методических документов в области черчения (для специальности «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы»);

– формы и методы обучения и воспитания, условия их оптимального выбора и сочетания в образовательном процессе учреждения образования;

– возрастные характеристики психических процессов, свойств и состояний, специфику их проявлений в поведении и деятельности обучающихся;

– методику организации различных форм воспитательной работы;

уметь:

– использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе организации педагогического процесса;

– создавать профессиональное портфолио педагога с использованием информационных технологий;

– представлять свои педагогические интересы в виде творческих проектов;

– осуществлять художественно-педагогическую деятельность с обучаемыми в условиях инклюзивного образования;

– организовывать процессы обучения и воспитания учащихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, профиля обучения на разных ступенях общего среднего образования;

– проводить психолого-педагогическое исследование и составлять психолого-педагогическую характеристику коллектива учащихся;

– осуществлять психологический анализ урока;

- реализовывать творческий подход в процессе организации учебно-воспитательной работы;

- разрабатывать и проводить внеклассные мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы;

владеть:

- методикой организации и проведения мастер-классов;

- методикой преподавания учебных предметов;

- навыками создания наглядных пособий, мультимедийных презентаций, обучающего видео по изобразительному искусству, компьютерной графике (для специальности «Изобразительное искусство и компьютерная графика»); изобразительному, декоративно-прикладному искусству, черчению (для специальности «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы»), используя специальные технические средства и компьютерные технологии;

- навыками демонстрации художественных приемов в процессе проведения мастер-классов по изобразительному искусству;

- навыками использования технологий формирования предметных, метапредметных и личностных компетенций учащихся, организации их самостоятельной работы и исследовательской деятельности;

- навыками использования диагностических и экспериментальных методов в педагогической практике;

- методикой организации различных форм воспитательной работы и внеклассной деятельности с учащимися средствами изобразительного искусства;

- навыками психологического анализа коллектива учащихся;

- навыками психологического анализа урока.

Объектами профессиональной деятельности студентов на практике являются: педагогические технологии, направленные на художественно-эстетическое развитие личности учащихся средствами изобразительного и декоративно-прикладного искусства / компьютерной графики.

Спецификой практики является то, что студенты на определенный период становятся членами педагогических коллективов школ, гимназий, иных учреждений образования и, следовательно, подчиняются внутреннему распорядку организации, руководствуются едиными требованиями к учащимся, традициям, соблюдают трудовую дисциплину.

В процессе практики студенты получают знания об особенностях содержания и системе учебно-воспитательной работы в учреждении образования, приобретают представление о работе педагогических коллективов в свете законодательства об образовании.

Во время прохождения практики у студентов появляется возможность закрепить и углубить знания по теоретическим аспектам следующих учебных дисциплин: «Рисунок», «Живопись», «Композиция», «История искусств», «Методика обучения изобразительному искусству», «Методика обучения черчению», «Психология», «Педагогика», «Педагогические технологии».

В соответствии с учебными планами специальностей преддипломная практика проводится для студентов *дневной формы* получения образования на 4-м курсе в 8 семестре, для *заочной формы* получения образования – на 5-м курсе. **Продолжительность практики** 4 недели, что соответствует 216 академическим часам. Трудоемкость практики 6 (шесть) зачетных единиц.

Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Выделяются следующие **этапы организации** преддипломной практики:

I. Подготовительный этап. На данном этапе определяются места (базы) прохождения практики. Как правило, практика проводится на базе организаций системы образования и культуры (в средних школах, гимназиях, колледжах, центрах дополнительного образования, школах искусств). Приоритетно местом (базой) проведения практики являются учреждения общего среднего образования (такие как: УО «Минская государственная гимназия-колледж искусств», ГУО «Гимназия № 75 г. Минска имени М.П. Масленникова», «Гимназия № 192 г. Минска», ГУО «Средняя школа № 201 г. Минска», ГУО «Средняя школа № 225 г. Минска», ГУО «Средняя школа № 61 г. Минска», и др.); при необходимости, преддипломная практика может проводиться, на базе учреждений дополнительного образования (таких как: УО «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи», ГУО «Центр дополнительного образования детей и молодежи «Ветразь» г. Минска», ГУО «Детская художественная школа искусств № 1 имени В.К.Цвирко г. Минска» и др.).

На заседании кафедры художественно-педагогического образования утверждаются базы прохождения практики и непосредственные руководители практики от кафедры, которые и заключают договора с учреждениями образования. Во время практики со студентами работают опытные педагоги-практики учреждений образования, имеющие первую либо высшую квалификационную категорию. База практики выбирается, исходя из наличия в ее педагогическом коллективе педагогов-художников, учителей черчения, руководителей объединений по интересам, являющихся специалистами с профильным образованием, имеющими первую либо высшую квалификационную категорию, а также существования в учреждении стойких традиций художественной педагогики.

Распределение студентов на преддипломную практику проводится с учетом их специальности. Также учитываются пожелания студентов и количество мест, предоставляемое каждой конкретной базой для прохождения практики, возможность организации эффективной работы обучающегося по сбору информации для дипломного проекта, факт трудоустройства на момент прохождения практики в конкретное государственное учреждение образования либо наличие запроса на распределение в конкретное государственное учреждение образования, практиканты распределяются по базам. Студенты-минчане, имеющие *договор о целевой подготовке*, направляются на практику к заказчику.

Преддипломная практика студентов организуется выпускающей кафедрой художественно-педагогического образования совместно с кафедрами педагогики, психологического обеспечения профессиональной деятельности и на основании приказа по университету, где утверждаются руководитель практики от факультета, непосредственные руководители практики от кафедры педагогики, кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности, кафедры художественно-педагогического образования. Готовится приказ о проведении преддипломной практики. Заключаются договора с учителями, которые будут осуществлять непосредственное руководство практикой.

Проводится курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, на котором студенты знакомятся с приказом о практике, целью, задачами и содержанием практики, с основными требованиями к отчетной документации и дифференцированному зачету, проводится инструктаж и проверка знаний студентов по вопросам трудового законодательства и охраны труда, обращается внимание студентов на необходимость соблюдения делового стиля в одежде во время нахождения в учреждении образования, соблюдения трудовой дисциплины, недопустимости опозданий и отсутствия без уважительной причины. До сведения студентов доводится график проведения консультаций педагогов, осуществляющих руководство по психологии и педагогике. Руководители практики от кафедры художественно-педагогического образования назначают время и место встречи для первого посещения базы.

II. Основной этап. Осуществляется непосредственная работа студентов на базах практики. Руководители практики от кафедры художественно-педагогического образования закрепляют студентов за определенными классами, знакомят их с непосредственными руководителями практики в школе. Составляется график проведения консультаций студентов с руководителями практики от кафедры художественно-педагогического образования, а также график проведения пробных и зачетных уроков, иных занятий, мастер-классов и профориентационных мероприятий. Обсуждается и выполняется исследовательская работа, в т.ч. над дипломным проектом непосредственно в учреждении образования. Студенты посещают экскурсии, мастер-классы, проводимые для них работниками базы практики по предварительной договоренности с администрацией учреждения образования.

Студент выполняет задание по педагогике: проектирование и проведение учебного занятия с реализацией его развивающего и воспитательного потенциала; планирование, организация и проведение воспитательного внеклассного мероприятия и его письменный анализ по предложенной схеме; самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности.

Студент выполняет задание по психологии: составление психолого-педагогической характеристики класса; психологический анализ урока с протоколом наблюдения.

III. Заключительный этап. На данном этапе практики студентом выполняется полное оформление дневника по практике, отчета о выполнении программных заданий, анализ проделанной работы. Отчетные документы сдаются руководителю практики от кафедры в течение одной недели после ее завершения. Итоги практики подводятся на курсовом собрании по организационно-методическим вопросам (проводится анкетирование студентов (Приложение 1)) и обсуждаются заседаниях кафедр, Совете факультета эстетического образования.

Особенности прохождения практики обучающимися в заочной форме получения образования. Студенты заочной формы получения образования, работающие на должностях, соответствующих профилю специальности, могут проходить практику по месту работы, если характер выполняемых ими работ соответствует содержанию практики.

При организации практики обучающихся в заочной форме получения образования используются информационно-коммуникационные технологии, предоставляющие информацию в вербальном виде в форме текста; в форме гипертекста; с использованием технологии мультимедиа. В процессе методической подготовки к выполнению заданий студенту рекомендуется работать с информационно-поисковыми, справочными и демонстрационными ИКТ. Результаты прохождения педагогической практики студенты предоставляют по почте: отзыв, отчет (должен содержать ссылку на портфолио студента, размещенного в облачном хранилище, дневник) в течение одной недели после окончания прохождения практики.

Задачи и содержание практики, а также виды отчетной документации, определенные данной программой, относятся и к организации и проведению практики у студентов заочной формы получения образования. Специфика прохождения ими практики заключается в том, что студенты-заочники самостоятельно находят базу для прохождения практики по месту проживания или работы и заключают с ней договор (в 2-х экземплярах), который должны предоставить не менее чем за 6 недель до начала прохождения практики.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Для ведения учебно-воспитательной работы с учащимися студенты прикрепляются к классам, где выполняют обязанности учителя изобразительного искусства и классного руководителя (специальность «Изобразительное искусство и компьютерная графика»), учителя изобразительного искусства, черчения и классного руководителя (специальность «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы»). Студенты работают с учащимися 1-4 классов (учебный предмет «Изобразительное искусство»), 9 класса (учебный предмет «Черчение»).

В процессе практики студенты проводят пробные уроки (не менее четырех), зачетные уроки по изобразительному искусству (3), черчению (2), используя разные формы проведения как урочной, так и внеурочной деятельности практиканта по учебным предметам и творческим направлениям; воспитательные мероприятия, мастер-классы с учащимися, родителями по изобразительному искусству, компьютерной графике, декоративно-прикладному искусству, информационные часы; организуют художественно-педагогическую деятельность в шестой школьный день, и в группах продленного дня, в школьном лагере во время каникул; осуществляют профориентационную работу; участвуют в обсуждении и анализе мероприятий товарищей, проводят самоанализ проведенных учебно-воспитательных мероприятий, уроков; реализуют творческие методические проекты; проводят выставки творческих работ учащихся; организуют совместно с педагогами учреждения образования экскурсии в художественные галереи и музеи, проводят виртуальные экскурсии; осуществляют просветительскую работу в области изобразительного искусства, знакомят учащихся с творчеством выдающихся мировых и белорусских художников; составляют психолого-педагогическую характеристику коллектива.

С целью получения студентом разнообразного педагогического опыта практиканты посещают экскурсии, лекции, мастер-классы, проводимые для них работниками базы практики. В связи с необходимостью развития навыков научно-исследовательской работы студентам рекомендуется подготовить тезисы статьи к участию в студенческой научно-практической конференции по теме научного исследования, связанного с дипломным проектированием обучающегося.

В ходе практики студенты совместно с учителем изобразительного искусства и учащимися участвуют в оформлении кабинета изобразительного искусства учреждения образования к праздникам, общешкольным мероприятиям; участвуют в подготовке учащихся к конкурсам изобразительного и декоративно-прикладного искусства, в волонтерских проектах факультета на базе практики.

В содержание практики входит:

- ознакомление с базой практики, ее учебно-материальной базой, правилам внутреннего трудового распорядка организации, (диалоговая площадка с директором школы, его заместителями, педагогом-организатором, учителями-предметниками, руководителями объединений по интересам, педагогами, проводящими факультативные занятия);
- посещение экскурсий, мастер-классов, лекций, проводимых работниками школ для практикантов;
- изучение опыта работы учителя изобразительного искусства (специальность «Изобразительное искусство и компьютерная графика»), изобразительного искусства, черчения (для специальности «Изобразительное искусство, черчение и народные художественные промыслы»), классного руководителя, руководителя объединения по интересам, педагога, проводящего факультативные занятия художественного направления, анализ вовлеченности специалистов в деятельность организации;
- составление студентом индивидуального плана учебно-воспитательной работы на период педагогической практики (Приложение 2);
- подготовка и проведение пробных и зачетных уроков, занятий в объединениях по интересам (1), факультативных занятий (1) разного вида;
- подготовка и проведение мастер-классов;
- участие в волонтерских проектах;
- выполнение заданий по реализации дифференцированного подхода в классе совместного обучения и воспитания либо инклюзивного обучения и воспитания в процессе преподавания изобразительного искусства, декоративно-прикладного искусства. *При отсутствии возможности реализовать задания по данному направлению на базе практики, допускается их выполнение в рамках работы волонтерского отряда факультета эстетического образования;*
- использование различных форм организации работы на уроке;
- изготовление дидактического материала;
- разработка мультимедийной презентации о прохождении практики совместно со студентами своей группы в данном учебном заведении;
- разработка творческого проекта, связанного с целями устойчивого развития;
- создание портфолио по результатам прохождения педагогической практики;
- разработка и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание учащихся средствами искусства;
- осуществление психолого-педагогического анализа уроков своих сокурсников, самоанализа своих уроков;
- организация и проведение профориентационных практических мероприятий разных видов, пропагандирующих обучение по специальностям изобразительного искусства на факультете эстетического образования БГПУ;
- проведение индивидуальной художественно-педагогической работы с художественно-одаренными учащимися, имеющими способности

к занятиям изобразительным, декоративно-прикладным искусством, а также компьютерной графикой;

- оформление отчетной документации по практике (отчет, дневник);
- тьюторская деятельность в отношении слабо успевающих студентов и студентов-иностранцев;
- участие в научно-исследовательской работе;
- сбор информации для дипломного проекта;
- выполнение заданий по педагогике;
- выполнение заданий по психологии.

1. ВАРИАТИВНЫЕ ЗАДАНИЯ

Задание 1.1¹. Реализация дифференцированного подхода в процессе обучения предмету «Изобразительное искусство» / «Черчение» в классе совместного обучения и воспитания либо инклюзивного обучения и воспитания

1.1. Адаптировать учебные задания (дидактический материал) по предмету «Изобразительное искусство» / «Черчение» в соответствии с особыми индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.

1.2. Адаптировать и модифицировать (упростить) учебные задания по предмету «Изобразительное искусство» / «Черчение» в соответствии с особыми индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.

1.3. Подготовить план-конспект учебного занятия по изобразительному / декоративно-прикладному искусству, компьютерной графике (по выбору студента) с учетом особых индивидуальных образовательных потребностей обучающихся и видео-инструкцию по его проведению.

1.4. Подготовить план-конспект учебного занятия по изобразительному / декоративно-прикладному искусству, компьютерной графике (по выбору студента) с учетом особых индивидуальных образовательных потребностей обучающихся и провести его, подготовить фотоотчет.

Задание 1.2. Реализация профориентационных практических мероприятий разных видов (по выбору студента)

Исходя из предпочтений и интересов студента, возможностей учреждения образования, на базе которого проходит практика, студент совместно с непосредственным руководителем практики от базы прохождения, руководителем от кафедры художественно-педагогического образования и ответственным за профориентационную работу на кафедре художественно-педагогического образования определяет форму проведения профориентационной работы и состав участников мероприятия.

¹ Студент выполняет один из предложенных вариантов заданий.

По составу участников профориентационные мероприятия могут быть:

- с учащимися 9 классов;
- с учащимися 10 классов;
- с учащимися 11 классов;
- с родителями учащихся, заинтересованными в получении их детьми художественно-педагогического образования;
- с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе учреждения образования.

По форме проведения профориентационные мероприятия могут быть:

- диалоговая площадка на базе учреждения образования по профессиональной ориентации учащихся о преимуществах обучения на факультете эстетического образования;

- виртуальная экскурсия по мастерским и аудиториям факультета эстетического образования;

- реальная экскурсия по мастерским и аудиториям факультета эстетического образования;

- разработка и проведение профориентационного квеста;
- встреча с преподавателями кафедры художественно-педагогического образования;

- индивидуальные встречи будущих абитуриентов и их родителей с преподавателями кафедры для анализа творческих работ учащихся и их перспектив в получении художественно-педагогического образования.

2. ЗАДАНИЯ ПО ПЕДАГОГИКЕ

В период прохождения преддипломной практики студенты должны выполнить следующие виды заданий педагогического компонента практики:

Задание 2.1. Реализация развивающего и воспитательного потенциала урока

Цель задания: эффективно реализовать развивающий и воспитательный потенциал урока.

Содержание задания:

1. Осуществить проектирование урока и провести его, эффективно реализуя развивающий и воспитательный потенциал учебного занятия (методические указания представлены ниже).

2. Предоставить письменный методический отчет о проведенном уроке в соответствии с методическими указаниями.

Методические указания по проектированию урока

1. Заполните информацию о проводимом уроке:

Таблица 1 – Общие сведения об уроке

Урок (укажите учебный предмет)	
Дата	
Класс	

Учитель	
Тема урока	
Триединая дидактическая цель урока – образовательная, развивающая, воспитательная	
Сформулируйте цель урока через развитие предметных, метапредметных и личностных компетенций учащихся	

1. Продумайте, каким образом вы будете реализовывать мотивационно-стимулирующий этап урока (проблемная задача, актуальная и интересная прикладная задача по предмету, ситуация из жизни, противоречивый факт, сторителлинг, прямое указание на важность материала и др.).

Ваш ответ:

2. Определите межпредметное и метапредметное содержание урока. Включите в учебный материал вопросы, выходящие за узкие рамки предмета (например, связанные с экологическими, социальными, экономическими проблемами; реальной ситуацией бытового или профессионального характера).

Ваш ответ:

3. Разработайте и включите в содержание урока компетентностную и или межпредметную задачу. Сформулируйте ее ниже.

Ваш ответ:

4. Включите в содержание урока элементы педагогических технологий или активные методы обучения (проблемное обучение, обучение через исследование, проектное обучение, групповая работа, кейс-метод, дискуссия, эксперимент и т.п.), адекватных целям урока.

Ваш ответ: *перечислите технологии, методы, приемы, формы обучения, которые планируете использовать с учетом специфики учебного предмета*

5. Продумайте и опишите способы осуществления обратной связи с учащимися на уроке (ключевые вопросы, задания от учителя, взаимооценка, интерактивные упражнения на основе использования ИКТ и т.п.).

Ваш ответ:

6. Определите способ оценивания достижений учащихся на уроке (традиционная констатирующая оценка в баллах или формирующее (активное) оценивание на основе обратной связи и указания точек роста).

Ваш ответ:

7. Продумайте вариант применения на уроке ИКТ (на разных этапах урока), возможность использования технологии смешанного обучения (например, «ротация станций», «перевернутый урок»).

Ваш ответ:

8. Определите, за счет каких средств вы собираетесь реализовать

воспитательный и развивающий потенциал урока (особое содержание: компетентностные (межпредметные) задания, воспитывающие ситуации на уроке; формы и методы обучения: командная работа, проекты, дискуссия; взаимодействие и педагогическое общение: адекватная реакция учителя на действия учеников и т.п.).

Ваш ответ:

9. Продумайте, каким образом провести рефлексию по окончании урока (вопросы, упражнения, тест с самопроверкой и др.), понять и проверить достигнуты ли его цели.

Ваш ответ:

Задание 2.2. Планирование, организация и проведение воспитательного мероприятия

Цель задания: формирование у будущих педагогов умений планирования, проведения и рефлексии воспитательного мероприятия по актуальной тематике.

Содержание задания:

– разработайте план внеклассного воспитательного мероприятия и проведите его (предпочтительной является форма *мероприятия с использованием интерактивных приемов, проекта или коллективного творческого дела* по И. П. Иванову);

– представьте краткий план внеклассного воспитательного мероприятия (с подписью курирующего учителя) в соответствии с приложением 9;

– составьте письменный анализ проведенного внеклассного воспитательного мероприятия по предложенной ниже схеме. Предложенную схему анализа следует также использовать на этапе проектирования мероприятия.

Рекомендуемое проблемное поле при выборе темы воспитательного мероприятия:

- гражданское и национальное патриотическое воспитание,
- устойчивое развитие и цели устойчивого развития,
- нравственный выбор человека и ответственность за свои действия и поступки,
- безопасность (в том числе информационная),
- предотвращение противоправного поведения, в том числе буллинг и кибербуллинг,
- профессиональная ориентация подростков,
- содействие личностному росту учащихся,
- другие актуальные темы (с кратким обоснованием выбора).

Схема анализа проведенного воспитательного мероприятия

1. Сформулируйте замысел воспитательного мероприятия (его актуальность, цель).

2. Кратко изложите суть подготовительной работы к проведению мероприятия. Обоснуйте ваш выбор формы, содержания и методов проведения мероприятия (почему оно соответствует возрасту, потребностям и интересам учащихся; соотносится ли с планом воспитательной работы; решает ли определенные воспитательные задачи).

3. Как вы мотивировали учащихся при организации мероприятия? Укажите приемы вовлечения обучающихся в процесс подготовки мероприятия, которыми вы пользовались. Напишите, какова была степень вовлечения учащихся на этапе подготовки мероприятия.

4. Предоставьте краткую характеристику содержания мероприятия (укажите этапы проведения мероприятия и их назначение). Напишите, какова была степень вовлечения учащихся на этапах проведения и рефлексии мероприятия.

5. Есть ли взаимосвязь проводимого воспитательного мероприятия с учебным процессом? Если да, то как вы ее реализовали? Если нет, то почему?

6. Перечислите использованные вами методы и приемы воспитания во время мероприятия.

7. Использовались ли ИКТ на разных этапах подготовки и проведения мероприятия? Была ли совместная деятельность обучающихся с использованием ИКТ (например, совместный сбор информации с использованием виртуальных интерактивных досок, онлайн опрос, подготовка материалов, презентация результатов и т.п.).

8. Как вы оцениваете результативность мероприятия. Обоснуйте, на основе чего вы даете мероприятию такую оценку.

9. Сделайте вывод о воспитательной ценности мероприятия (сформулируйте личностные качества, умения, компетенции школьников, на формирование которых может положительно повлиять их участие в мероприятии).

10. Какие трудности в организации и проведении воспитательного мероприятия вы испытали? Помогал ли вам классный руководитель, достаточной ли была его помощь?

Задание 2.3. Самоанализ педагогической практики и самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности

Цель задания: закрепить умения рефлексии и адекватной самооценки готовности к будущей профессионально-педагогической деятельности; осуществить анализ продуктивности педагогической практики.

Содержание задания: заполните шкалу самооценки профессионально-педагогических умений (Таблица 1); определите средний балл уровней сформированности указанных блоков умений.

Таблица 1. Самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности

Умения	Баллы (от 1 до 5; 5 – наивысший балл, 1 – самый низкий)
<i>I. Организаторские умения:</i>	
1. точно формулировать цель педагогической деятельности;	
2. выбирать наиболее целесообразные методы приемы и средства достижения целей педагогической деятельности;	
3. оперативно решать педагогические задачи в конкретных ситуациях;	
4. организовывать различные формы учебных занятий;	
5. организовывать различные формы воспитательных мероприятий;	
6. организовывать и управлять образовательным процессом с учетом личностных особенностей обучающихся на основе механизмов мотивации и регуляции деятельности, целеполагания и принятия решений;	
Средний балл по блоку умений	
<i>II. Коммуникативные умения:</i>	
7. продуктивно организовывать и осуществлять педагогическое общение с соблюдением правил профессиональной этики;	
8. быть гибким, перестраивать свое поведение и характер общения в интересах дела в непредвиденной обстановке или критической ситуации;	
9. создавать в учебном коллективе обстановку взаимной заботы и уважения, сотрудничества;	
10. правильно пользоваться интонационными, лексическими и грамматическими средствами языка в устной и письменной речи;	
11. определять по косвенным показателям и учитывать эмоциональное состояние обучающихся при решении педагогических задач;	
12. устанавливать контакты с коллегами; осваивать и использовать эффективный педагогический опыт коллег;	
Средний балл по блоку умений	
<i>III. Конструктивно-проектировочные умения:</i>	
13. компетентно осуществлять проектирование учебной деятельности (учебного занятия) и воспитательной работы с коллективом и отдельными обучающимися;	
14. правильно отбирать содержание, определять формы, методы, приемы и средства обучения;	
15. планировать актуальные направления воспитательной работы с обучающимися и разрабатывать (отбирать) адекватные формы и методы средства воспитательной деятельности;	
16. определять эффективные условия в образовательном процессе для формирования у обучающихся предметных, метапредметных, социально-личностных компетенций;	
Средний балл по блоку умений	
<i>IV. Дидактические умения:</i>	
17. проводить учебные занятия на достаточном учебно-методическом уровне (межпредметность и метапредметность содержания и методов обучения), эффективные	

образовательные технологии, использование смешанных и дистанционных форм обучения и др.);	
18. организовать продуктивную учебно-познавательную и исследовательскую деятельность учащихся на учебных занятиях, в том числе с использованием ИКТ, проектной формы обучения);	
19. научно, доступно и интересно излагать учебный материал;	
20. отбирать (разрабатывать) и использовать на учебных занятиях контекстные (компетентностно ориентированные) задачи;	
21. мотивировать обучающихся к самообразованию и саморазвитию;	
22. осуществлять диагностику результатов обучения и воспитания, адекватно оценивать достижения обучающихся;	
23. рефлексировать собственные результаты и сам процесс педагогической деятельности;	
Средний балл по блоку умений	
<i>V. Прогностические умения:</i>	
24. прогнозировать учебные и воспитательные результаты обучающихся;	
25. определять обобщенные образовательные результаты обучающихся в виде компетенций	
26. предвидеть познавательные затруднения обучаемых или их проблемы в общении и взаимодействии с другими;	
27. оказывать индивидуальную помощь и поддержку учащимся в решении возникающих у них проблем;	
28. ставить новые цели и задачи собственной профессионально-педагогической деятельности	
Средний балл по блоку умений	
Средний балл по всем блокам	

3. ЗАДАНИЯ ПО ПСИХОЛОГИИ

В период прохождения преддипломной практики студенты должны выполнить следующие виды заданий психологического компонента практики:

Задание 3.1. Изучение особенностей развития школьного класса как группы.

Задание 3.2. Обобщение и интерпретация полученных результатов в психолого- педагогической характеристике класса. Примерная схема психолого-педагогической характеристики класса приведена в *приложении 10*.

Задание 3.3. Психологический анализ урока. Рекомендации по психологическому анализу урока приведены в *приложении 11*.

Отчетная документация по психологическому компоненту практики приведена в информационно-методической части настоящей программы.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Основы психологии и педагогики (раздел основы психологии) : учеб.-метод. комплекс / сост.: М. Ф. Бакунович [и др.] // Репозиторий БГПУ. – URL: <http://elib.bspu.by/handle/doc/64970> (дата обращения: 24.02.2025).
2. Педагогические технологии : учеб.-метод. комплекс / сост.: О. Л. Жук [и др.] // СДО Moodle / Белорус. гос. пед. ун-т. – URL: <https://bspu.by/moodle/course/view.php?id=5001> (дата обращения: 24.02.2025).
3. Технология работы классного руководителя : пособие для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по специальности профиля А Педагогика / И. А. Царик, Е. Н. Артеменок, Л. А. Козинец [и др.] ; под общ. ред. Н. В. Самусевой. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2020. – 184 с.

Дополнительная литература

1. Горленко, В. П. Педагогическая практика студентов : развитие науч. основ / В. П. Горленко ; под ред. И. Ф. Харламова. – Минск : Университетское, 2002. – 294 с.
2. Дневник педагогической практики студента предвыпускного курса (задания по педагогике) : для специальностей профиля А Педагогика / сост.: С. И. Невдах, В. Н. Шураев. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2013. – 28 с.
3. Запрудский, Н. И. Современные школьные технологии – 3 / Н. И. Запрудский. – Минск : Сэр-Вит, 2017. – 168 с.
4. Ильин, Е. П. Психология для педагогов / Е. П. Ильин. – СПб. : Питер, 2015. – 640 с.
5. Инновационные практики в образовании : учеб.-метод. комплекс / сост.: С. Н. Сиренко [и др.] // СДО Moodle / Белорус. гос. пед. ун-т. – URL: <https://bspu.by/moodle/course/view.php?id=5389> (дата обращения: 24.02.2025).
6. Кодекс Республики Беларусь об образовании : 13 янв. 2011 г. № 243-З : принят Палатой представителей 2 дек. 2010 г. : одобр. Советом Респ. 22 дек. 2010 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 6 марта 2023 г. № 257-З // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 24.02.2025).
7. Невдах, С. И. Педагогика в вопросах и ответах : для самостоят. работы студентов : пособие / С. И. Невдах, В. Н. Пунчик, И. А. Царик. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2017. – 76 с.
8. Педагогика современной школы : практикум : учеб.-метод. пособие / И. И. Цыркун, А. И. Андарало, Е. Н. Артеменок [и др.] ; под общ. ред. И. И. Цыркуна, Е. Н. Артеменок. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2013. – 132 с.

9. Педагогика современной школы. Основы педагогики. Дидактика : учеб.-метод. пособие / И. И. Цыркун, А. И. Андарало, Е. Н. Артеменок [и др.] ; под общ. ред. И. И. Цыркуна. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2013. – 516 с.

10. Педагогическая практика для студентов непрофильных специальностей : задания по психологии : рабочая тетр. / сост.: М. Ф. Бакунович [и др.] ; под общ. ред. М. Ф. Бакунович. – 3-е изд. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2019. – 76 с.

11. Психологический компонент производственной практики для студентов непрофильных специальностей : учеб.-метод. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям пед. профиля / М. Ф. Бакунович, А. М. Гадилия, Е. Л. Головашко [и др.] ; под общ. ред. М. Ф. Бакунович. – Минск : Белорус. гос. пед. ун-т, 2016. – 163 с.

12. Федьков, Г. С. Теория и методика обучения изобразительному искусству : учеб. пособие / Г. С. Федьков. – Минск : Респ. ин-т высш. шк., 2015. – 226 с.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индивидуальное задание, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от кафедры художественно-педагогического образования в соответствии с программой практики и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Предполагается, что в процессе преддипломной практики студент-практикант осуществит подбор необходимых материалов для дипломной работы (дипломного проекта). Пример индивидуального задания представлен в приложении 12.

Отчетность

Во время прохождения практики студент под контролем непосредственного руководителя практики от организации выполняет программу практики и отражает ход ее выполнения в дневнике прохождения практики, в котором должны быть отражены данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, в том числе, по составлению психолого-педагогических характеристик. Материалы дневника используются для написания отчета о выполненной на практике работы.

По окончании практики студент должен представить своему руководителю от кафедры художественно-педагогического образования следующие документы:

1. Отчетная документация по методике предмета изобразительное искусство:

- 1.1. *Дневник* прохождения практики (Приложение 3).
- 1.2. Развернутые планы-конспекты пробных, зачетных уроков (5).
- 1.3. Анализ зачетного урока своего сокурсника (Приложение 2).
- 1.4. Самоанализ зачетного урока (Приложение 5).
- 1.5. Разработанные студентом и примененные в ходе практики мультимедийные презентации, видеопрезентации, обучающее видео (не менее 2).
- 1.6. План мероприятия, посвященного патриотическому воспитанию средствами искусства, фотоотчет.
- 1.7. План проведения профориентационного мероприятия, фотоотчет.
- 1.8. Краткое описание участия в волонтерской и тьютерской работе работе.
- 1.9. Описание выполнения заданий по реализации принципа инклюзии в образовании.
- 1.10. Описание творческого проекта в области художественной педагогики по реализации целей устойчивого развития.
- 1.11. *Письменный отчет* о выполнении программы практики (Приложение 6).

1.12. **Отзыв** непосредственного руководителя от организации о прохождении практики студентом (Приложение 7).

Пункты 2, 5–10 размещаются в портфолио, сопровождаются фотографиями.

Все документы помещаются в папку, на обложке которой размещена следующая информация: 1. Название университета, факультета, выпускающей кафедры, практики. 2. Сроки практики. 3. Специальность. 4. Группа. 5. Фамилия, имя, отчество студента, руководителя практикой от кафедры художественно-педагогического образования.

3. Отчетная документация по педагогике:

Каждому студенту, проходящему преддипломную практику, необходимо оформить следующие отчетные документы *по педагогическому компоненту практики*:

- Титульный лист (Приложение 8).
- Выполненные в письменной форме 3 задания, которые представлены выше в разделе «Содержание практики» настоящей программы.
- Краткий план отчетного воспитательного мероприятия с оценкой курирующего учителя (отметка выставляется на последнем листе плана и выносится на титульный лист) (Приложение 9).

3. Отчетная документация по психологии:

3.1. Психолого-педагогическая характеристика класса (Приложение 10).

3.2. Первичные материалы по изучению класса (дневники наблюдений, опросные листы учащихся и т. д.). Первичные материалы должны показывать, что студент применил для изучения классного коллектива не менее трех методик.

3.3. Психологический анализ урока с протоколом наблюдения (Приложение 11).

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

1) По методике предмета изобразительное искусство:

1.1) Дневник прохождения преддипломной практики необходимо сдать руководителю практики от кафедры теории и методики преподавания искусства для получения отметки, которая вносится в сводную ведомость.

1.2) *Особенности выполнения заданий по практике студентами-иностранцами.* За каждым студентом-иностранцем, проходящим практику, закрепляется тьютер из числа белорусских студентов-практикантов (в случае согласия со стороны иностранного обучающегося). Пробные уроки иностранные студенты проводят в паре со своими тьютерами. Мероприятия по патриотическому воспитанию средствами искусства студенты-иностранцы могут проводить на материале художественной культуры своей страны, освещая момент дружбы между своей страной и Республикой Беларусь. В качестве задания для реализации принципа инклюзии в образовании иностранным студентам предлагается работать в паре с тьютером, предлагая

к отчету групповой проект. Профориентационные мероприятия также проводятся совместно с белорусскими студентами.

2) **Задания по педагогике** предоставляются руководителям практики от кафедры педагогики.

2.1) Прочитайте задания по педагогике в первый день практики, таким образом вы сможете эффективно организовать их выполнение и успешно составить отчет.

2.2) При выполнении заданий по педагогике используйте результаты, полученные при разработке заданий по психологии.

2.3) *Отчет необходимо сдать на кафедру педагогики для получения от руководителя кафедры оценки, которая вносится в сводную ведомость.*

3) **Задания по психологии** предоставляются руководителям практики от кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности.

3.1.) Примерная схема психолого-педагогической характеристики класса приведена *в приложении 10*.

3.2.) Рекомендации по психологическому анализу урока и примерный диагностический инструментарий приведен в приложении 11.

4) Студенты-практиканты в период прохождения практики: выполняют задания, предусмотренные программой практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Практикант, не вышедший на базу практики и не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику повторно, в период теоретического обучения по индивидуальному графику.

Обучающийся, приступивший к практике, однако систематически нарушающий учебную дисциплину (срыв запланированных мероприятий, выход на базу без необходимой подготовки к выполнению практических заданий и т.д.), не соблюдающий внутренний распорядок базы и этические нормы профессиональной деятельности, несет дисциплинарную ответственность, в следствие чего, может быть не аттестован по практике.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации и (или) неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета руководителю практики от кафедры повторно (не более одного раза) направляется на практику в свободное от учебных занятий время.

Согласно п.5.5. Положения о порядке проведения промежуточной аттестации студентов БГПУ от 17.04.2024 №54, студент должен ликвидировать академическую задолженность по преддипломной практике до начала обзорных лекций, в ином случае он подлежит отчислению.

Обязанности и права студентов-практикантов

Обязанности:

1. Участвовать в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;

2. Вести дневник прохождения практики;
3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
4. Выполнять распоряжения администрации организации и непосредственного руководителя практики;
5. Своевременно оформить и представить отчетную документацию по практике руководителю от кафедры.

Права:

1. Изучать документацию организации в объеме заданий, определенных программой практики;
2. Обращаться к руководителям практики от факультета и кафедры, руководителю организации, непосредственному руководителю от организации, другим работникам учреждения высшего образования и организации по организационно-методическим и иным вопросам, возникающим в процессе практики;
3. Вносить предложения по организации и проведению практики;
4. Принимать участие в работе методических объединений (художественных советов) организации;
5. Пользоваться библиотекой, кабинетами (залами), учебно-методической документацией, другим оборудованием, необходимым для выполнения программы практики.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Обязанности руководителей практики

- Руководитель практики от факультета эстетического образования:*
- ведет работу по подбору баз практики, представляет их на заседании кафедры для утверждения;
 - готовит проект приказа о практике;
 - информирует студентов о сроках и месте проведения практики, проводит распределение студентов по организациям-базам практики;
 - организует проведение курсовых собраний по организационно-методическим вопросам с участием руководителей практики от кафедр, обеспечивающих практику;
 - проводит перед началом практики инструктаж студентов по охране труда;
 - проверяет прохождение студентами необходимого медицинского осмотра;
 - осуществляет текущий контроль проведения практики, анализ и обобщение результатов практики;
 - ведет работу по обеспечению расчетов с учителями от организации за руководство практикой, проведение лекций, консультаций, семинаров и экскурсий, предусмотренных программой практики;

контролирует своевременность сдачи отчетной документации, предусмотренной программой практики (далее - отчетная документация);

организует принятие дифференцированных зачетов у студентов в форме, предусмотренной программой практики;

выставляет и вносит итоговые отметки студентов по практике в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку;

участвует в работе совета факультета и заседании кафедры при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики и вносит предложения по устранению недостатков, дальнейшему совершенствованию организации и проведения практики студентов;

составляет отчет по итогам практики и представляет его декану факультета.

Руководитель практики от кафедры художественно-педагогического образования:

заключает договор с закрепленной за ним кафедрой базой практики;

готовит предложения о распределении студентов на практику по организациям;

принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам практики;

разрабатывает индивидуальные задания по практике для студентов, исходя из специфики учреждения образования, специальности обучающегося, его исследовательских интересов, опыта деятельности, социально-культурных и индивидуально-личностных особенностей обучающегося;

утверждает планы прохождения практики студентами, контролирует их выполнение;

консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики, проверяет и утверждает планы-конспекты пробных и зачетных уроков;

оказывает помощь студентам при подготовке к пробным и зачетным урокам;

посещает, анализирует и оценивает уроки и воспитательные мероприятия, проводимые студентами в период практики;

своевременно информирует руководителя практики от факультета об отсутствии студентов очной (дневной) формы получения образования в организациях, в которых они проходят практику, невыполнении ими программы практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;

выявляет и своевременно устраняет недостатки в ходе проведения практики, а при необходимости сообщает о них руководителю практики от факультета и руководителю организации;

организует работу по обеспечению расчетов с непосредственными руководителями практики от организации и с иными работниками организаций за проведение лекций, консультаций, семинаров и экскурсий, предусмотренных программой практики;

проверяет и оценивает отчетную документацию студентов и принимает дифференцированный зачет;

анализирует выполнение программ практики, обсуждает ее итоги;

участвует в работе заседаний кафедры при обсуждении вопросов по подготовке, проведению и подведению итогов практики;

вносит предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от кафедры педагогики:

принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам педагогической практики;

консультирует студентов по вопросам учебной и воспитательной работы в учреждениях образования;

оказывает методическую помощь студентам при подготовке пробных уроков, внеклассных мероприятий;

посещает и анализирует уроки и внеклассные мероприятия, проводимые студентами очной формы получения образования;

проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по педагогике, представляет ее руководителю практики от кафедры;

участвует в принятии дифференцированного зачета по практике;

вносит предложения по совершенствованию практики.

Руководитель практики от кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности:

принимает участие в курсовых собраниях по организационно-методическим вопросам педагогической практики;

консультирует студентов по вопросам общей, возрастной и педагогической психологии, психологической диагностики;

оказывает методическую помощь студентам по выполнению заданий, определенных программой практики;

проверяет и оценивает отчетную документацию студентов по психологии, представляет ее руководителю практики от факультета;

участвует в принятии дифференцированного зачета по практике;

вносит предложения по совершенствованию практики.

Руководитель организации осуществляет проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

заключение договоров с учреждением высшего образования об организации практики студентов;

издание приказа по организации о зачислении студентов на практику согласно договорам об организации практики студентов и назначении непосредственных руководителей;

ознакомление студентов с базой организации, правилами внутреннего трудового распорядка;

создание студентам необходимых условий для прохождения практики и выполнения ее программы;

проведение инструктажа студентов по охране труда;

привлечение студентов к работам, предусмотренным программой практики;

утверждение письменных отчетов студентов о прохождении программы практики.

Непосредственный руководитель практики от организации:

знакомит студентов со спецификой профессиональной деятельности, документацией, необходимой для выполнения программы практики;

распределяет темы уроков и мероприятий между студентами;

консультирует студентов при выполнении заданий, определенных программой практики;

оказывает методическую помощь студентам при подготовке пробных и зачетных учебных занятий, внеклассных мероприятий, утверждает планы-конспекты предстоящих занятий;

анализирует и оценивает уроки и мероприятия, проведенные студентами;

своевременно информирует руководителя организации и руководителей практики от кафедр (кафедры) об отсутствии студентов в организации, невыполнении ими программы практики, нарушении правил внутреннего трудового распорядка;

подписывает письменный отчет о выполнении программы практики и оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом;

вносит предложения по совершенствованию практики.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ПРАКТИКИ

Оценка деятельности студентов и достигнутых результатов на практике, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от учреждения образования, либо руководителями практики от кафедр (зачетные уроки, воспитательные мероприятия и др.).

Методика формирования итоговой отметки по практике

На студентов на период практики распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в учреждении образования и представляемые им для ознакомления. Нарушение ими данных правил учитывается при выставлении итоговой оценки за практику. Неоднократное нарушение данных правил может служить основанием для отстранения студента от прохождения практики и выставления неудовлетворительной оценки. Неудовлетворительная оценка по одному из разделов практики (методика, педагогика, психология) лишает студента возможности получения положительной оценки за всю практику.

Руководители практики от кафедр педагогики, кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности, кафедры художественно-педагогического образования выставляют отметки в промежуточную ведомость (Приложение 13).

Отметка по практике получается путем нахождения среднего арифметического из отметок, выставленных руководителями педагогической практики от кафедры психологического обеспечения образовательной деятельности, педагогики, и кафедры художественно-педагогического образования и выставляется студенту после проведения курсового собрания по подведению итогов практики.

Руководитель практики от кафедры художественно-педагогического образования выставляет в специальную ведомость отметки за зачетные уроки по изобразительному искусству, черчению, за проведение анализа и самоанализа уроков, наглядные пособия, выполненные практикантом. Среднее арифметическое данных отметок составляет отметку по методической части. Критерии оценивания зачетных уроков следующие:

Критерии оценивания зачетного урока, проводимого практикантом

Балл	Критерии оценки
10	<ul style="list-style-type: none"> – наличие развернутого плана-конспекта урока; – на уроке используется разнообразный дидактический материал, наглядные пособия; – творческий подход к решению темы урока, организации процесса постановки целей урока, процессов мотивации учебной деятельности, объяснения учебного материала; – наглядные пособия интересны, составлены методически грамотно, эстетичны; – цели и задачи урока поставлены четко, доступно; – использование технических средств обучения; – уровень владения методами обучения высокий; – речь выразительна, эмоциональна, образна; – педагогический рисунок используется как во фронтальной работе с классом, так и в индивидуальной; – работа на доске ведется рационально, методически грамотно; – учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – этапы урока четко выдержаны; – тема урока раскрыта; – этап подведения итогов работы выдержан, организована выставка работ учащихся, рефлексия; – сформированы навыки использования наглядных пособий в ходе объяснения, закрепления учебного материала; – обучающие, развивающие и воспитательные задачи урока решены; – использование различных методов обучения, форм организации деятельности учащихся; – организована продуктивная деятельность учащихся; – понимание и владение спецификой работы учителя изобразительного искусства, черчения; – проведен инструктаж по технике безопасности; – цели урока достигнуты.
9	<ul style="list-style-type: none"> – наличие развернутого плана-конспекта урока без ошибок; – на уроке используется разнообразный дидактический материал, наглядные пособия;

Балл	Критерии оценки
	<ul style="list-style-type: none"> – наглядные пособия интересны, составлены методически грамотно, эстетичны; – цели и задачи урока поставлены четко, доступно; – организована мотивация учебной деятельности; – уровень владения методами обучения высокий; – речь выразительна, эмоциональна, образна; – педагогический рисунок используется как во фронтальной работе с классом, так и в индивидуальной; – работа на доске ведется рационально, методически грамотно; – учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – этапы урока четко выдержаны; – тема урока раскрыта; – этап подведения итогов работы выдержан; – сформированы навыки использования наглядных пособий в ходе объяснения, закрепления учебного материала; – обучающие, развивающие и воспитательные задачи урока решены; – использование различных методов обучения, форм организации творческой деятельности учащихся; – организация деятельности учащихся не вызывает затруднений; – понимание и владение спецификой работы учителя изобразительного искусства; – проведен инструктаж по технике безопасности; – цели урока достигнуты.
8	<ul style="list-style-type: none"> – наличие плана-конспекта урока без ошибок; – на уроке используется дидактический материал, наглядные пособия; – наглядные пособия интересны, составлены методически грамотно; – цели и задачи урока поставлены; – организована мотивация учебной деятельности; – уровень владения методами обучения выше среднего; – речь выразительна, эмоциональна; – педагогический рисунок используется как во фронтальной работе с классом, так и в индивидуальной; – работа на доске ведется рационально, методически грамотно; – учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – этапы урока выдержаны; – тема урока раскрыта; – этап подведения итогов работы выдержан, организована выставка работ учащихся; – сформированы навыки использования наглядных пособий в ходе закрепления учебного материала; – обучающие, развивающие и воспитательные задачи урока решены; – использование различных методов обучения; – организация продуктивной деятельности учащихся не вызывает затруднений; – понимание и владение спецификой работы учителя изобразительного искусства, черчения; – проведен инструктаж по технике безопасности;

Балл	Критерии оценки
	– цели урока достигнуты.
7	<ul style="list-style-type: none"> – наличие плана-конспекта урока без ошибок; – на уроке используется дидактический материал, наглядные пособия; – наглядные пособия интересны, составлены методически грамотно, но имеют малый формат; – цели и задачи урока поставлены; – уровень владения методами обучения средний; – речь выразительна; – присутствует педагогический рисунок на доске; – учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – в ходе объяснения используется доска; – этапы урока выдержаны; – тема урока раскрыта; – этап подведения итогов работы выдержан; – недостаточно сформированы навыки использования наглядных пособий в ходе закрепления учебного материала; – развивающие и воспитательные задачи урока решены; – использование различных методов обучения; – организация продуктивной деятельности учащихся вызывает незначительные затруднения; – цели урока достигнуты.
6	<ul style="list-style-type: none"> – план-конспект урока написан без существенных ошибок; – дидактический материал используется нерационально; – наглядные пособия имеют малый формат, неэстетичные; – цели и задачи урока поставлены неточно; – уровень владения методами обучения средний; – речь невыразительна; – присутствует педагогический рисунок на доске; – учитываются в ходе урока психолого-педагогические особенности учащихся; – в ходе объяснения используется доска; – этапы урока выдержаны частично; – тема урока раскрыта без значительных ошибок; – - вызывает затруднения процесс подведения итогов работы; – недостаточно сформированные навыки использования наглядных пособий; – развивающие и воспитательные задачи урока решены частично; – использование однообразных методов обучения; – организация продуктивной деятельности учащихся вызывает затруднения; – вызывает затруднения необходимость поддерживать дисциплину в классе; – цели урока достигнуты частично.
5	<ul style="list-style-type: none"> – план-конспект урока содержит значительные ошибки; – отсутствие дидактического материала, – наглядные пособия имеют малый формат, содержат ошибки в содержании, неэстетичные; – цели и задачи урока поставлены с ошибками; – уровень владения методами обучения низкий; – речь невыразительна; – педагогический рисунок используется нерационально;

Балл	Критерии оценки
	<ul style="list-style-type: none"> – не учитываются в ходе урока психолого-педагогические особенности учащихся; – доска используется нерационально; – этапы урока не выдержаны; – тема урока раскрыта частично, присутствуют ошибки в ходе объяснения материала; – вызывает затруднения процесс объяснения учебного материала, подведения итогов работы; – необходимость решения развивающих и воспитательных задач урока вызывает значительные затруднения; – нерациональное распределение рабочего времени урока; – эпизодическое проявление педагогического такта; – цели урока достигнуты частично.
4	<ul style="list-style-type: none"> – план-конспект урока содержит значительные ошибки, написан тезисно; – отсутствие дидактического материала, наглядных пособий; – цели и задачи урока поставлены неверно; – уровень владения методами обучения низкий; – речь невыразительна, допущены ошибки в произнесении терминов, постановке ударений; – педагогический рисунок содержит ошибки; – не учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – доска используется нерационально; – этапы урока не выдержаны либо, вообще, отдельные отсутствуют; – тема урока раскрыта частично; – нерациональное распределение рабочего времени урока; – нарушение делового стиля в одежде; – цели урока достигнуты частично; – частичное проявление педагогического такта; – нарушения в соблюдении техники безопасности.
3	<ul style="list-style-type: none"> – предпринята попытка написания плана-конспекта урока; – отсутствие дидактического материала, наглядных пособий; – непонимание целей и задач урока; – уровень владения методами обучения низкий; – низкая речевая культура; – педагогический рисунок не используется в ходе объяснения; – не учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – доска на уроке не задействована; – этапы урока не выдержаны либо, вообще, отдельные отсутствуют; – тема урока не раскрыта; – попытка организовать процесс деятельности учеников не увенчалась успехом; – нерациональное распределение рабочего времени урока; – нарушение делового стиля в одежде; – непонимание необходимости соблюдать педагогический такт; – цели урока не достигнуты; – нарушения в соблюдении техники безопасности.
2	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствие плана-конспекта урока, дидактического материала, наглядных

Балл	Критерии оценки
	пособий; – непонимание целей и задач урока; – уровень владения методами обучения низкий; – речь невыразительна, безграмотна; – педагогический рисунок не используется в ходе объяснения; – не учитываются в ходе урока психолого-педагогические и возрастные особенности учащихся; – доска на уроке не задействована; – этапы урока не выдержаны либо, вообще, отдельные отсутствуют; – тема урока не раскрыта; – неумение организовать процесс деятельности учеников; – отсутствие проявления такта по отношению к учащимся; – нерациональное распределение рабочего времени урока; – нарушение делового стиля в одежде; – цели урока не достигнуты; – нарушения в соблюдении техники безопасности.
1	– отсутствие студента на уроке

Итоговая отметка по практике может быть снижена (увеличена) руководителем практики от факультета эстетического образования на 1-2 балла исходя из того, насколько работа студента соответствовала следующим требованиям:

- степень сформированности у практиканта профессионально-педагогических умений;
- уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее задач, содержания, методов, результатов, затруднений);
- профессиональная и общественная направленности будущего учителя (интерес к педагогической профессии, любовь к детям, активность, ответственное и творческое отношение к работе);
- своевременность, качество, полнота выполнения учебных заданий;
- сознательное отношение к практике, педагогическая культура, тактичность поведения;
- речевое мастерство студента (грамотность, выразительность, образность, эмоциональность, отсутствие слов-сорняков, терминов молодежного сленга, дикция, ясное и четкое выражение мысли);
- участие студента в курсовом собрании по подведению итогов практики;
- оригинальность оформления, эстетичность, наполненность портфолио практиканта;
- осуществление тьютерской работы со студентами-иностранцами;
- участие студента в научно-исследовательской работе.

Оценка результатов прохождения практики проводится *в форме дифференцированного зачета*. При оценке деятельности практиканта учитывается совокупность приобретенных навыков и умений студента-

практиканта, в том числе использование принципов дидактики, методов обучения, педагогическое мастерство и педагогический такт.

Руководитель практики от кафедры выставляет студенту отметку за практику, руководствуясь следующими критериями:

Критерии оценки результатов преддипломной практики

Балл	Критерии оценки
10	<ul style="list-style-type: none"> • высокий уровень теоретических знаний по методике работы с детьми, стремление их пополнять; • педагогическое мышление; • анализ педагогической деятельности на основе выполненных заданий практики; • ведение дневника с элементами рефлексии, анализа и обобщения; • проявление познавательной активности, самостоятельности и ответственности; • высокий уровень коммуникативной культуры; • активное творческое участие в подготовке и проведении зачетного мероприятия;
9	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение всех педагогических заданий без ошибок с элементами рефлексии; • проявление познавательной активности, самостоятельности и ответственности; • высокий уровень коммуникативной культуры; • ведение дневника прохождения практики с подробными записями всех выполненных заданий и собственными комментариями; • активное участие в подготовке и проведении зачетного мероприятия;
8	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение всех заданий без ошибок с элементами рефлексии; • ведение дневника с подробными записями педагогических заданий и собственными комментариями; • активное участие в подготовке и проведении зачетного мероприятия; • проявление способностей к принятию самостоятельных решений и ответственности за их последствия; • участие в решении воспитательных задач;
7	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение всех педагогических заданий без существенных ошибок; • уровень коммуникативной культуры выше среднего; • ведение дневника прохождения практики с записями педагогических заданий; • проявление познавательного интереса, инициативности, активности и самостоятельности;
6	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение педагогических заданий с несущественными ошибками; • ведение дневника прохождения практики с записями заданий; • эпизодические проявления активности, самостоятельности;
5	<ul style="list-style-type: none"> • частичное выполнение педагогических заданий; • ведение дневника прохождения практики с неполными записями заданий; • эпизодические проявления активности, самостоятельности;
4	<ul style="list-style-type: none"> • записи в дневнике фрагментарны; • частичное выполнение заданий на низком уровне;

	<ul style="list-style-type: none"> • ошибки в планировании и проведении отдельных форм педагогической работы; • неумение учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей; • слабое проявление активности и самостоятельности;
3	<ul style="list-style-type: none"> • слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее на практике при реализации педагогических задач; • частичное выполнение единичных педагогических заданий; • записи в дневнике фрагментарны; • отсутствие активности и самостоятельности;
2	<ul style="list-style-type: none"> • нежелание работать и вести дневник прохождения практики; • невыполнение заданий практики; • отсутствие активности и самостоятельности; • неумение устанавливать правильные взаимоотношения с учащимися и педагогическим коллективом;
1	<ul style="list-style-type: none"> • отсутствие студента во время практики без уважительной причины; • неявка на аттестацию без уважительной причины

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

В течение последней недели практики студент составляет письменный отчет о выполнении программы практики. Титульный лист отчета должен быть подписан студентом, непосредственным руководителем практики от организации и утвержден руководителем (заместителем руководителя) организации. По окончании практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом и заверяет его подписью руководителя и печатью организации.

Студенты дневной и заочной форм получения образования предоставляют отчетную документацию в течение одной недели после завершения преддипломной практики на соответствующую кафедру.

После окончания преддипломной практики в установленный приказом срок принимается дифференцированный зачет (по десятибалльной шкале), и проводится итоговое курсовое собрание по организационно-методическим вопросам. Дифференцированный зачет принимается при наличии у студента обязательной отчетной документации и других материалов в соответствии с критериями, предусмотренными программой практики. Студент защищает отчет по практике в форме краткого (8–10 минут) доклада с мультимедийным сопровождением.

Завершением практики является курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, на котором заслушиваются и обсуждаются отчеты студентов, анализируются проблемы, которые возникали во время практики, подводятся итоги и выявляются перспективы использования полученных знаний, умений и навыков в художественно-педагогической деятельности. Проводится анкетирование (Приложение 1), где студенты сообщают, с какими трудностями столкнулись, что понравилось, что вызвало непонимание, высказывают свои предложения по

оптимизации процесса прохождения практики и повышения ее эффективности.

Руководители практики от кафедр педагогики, кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности, кафедры художественно-педагогического образования высказывают свое мнение о ходе и результатах практики. Руководителем практики от факультета выставляется отметка в групповую ведомость и зачетную книжку студента.

Организация и проведение преддипломной практики обсуждаются на заседании кафедры художественно-педагогического образования, педагогики, психологического обеспечения образовательной деятельности заседаниях деканата и Совета факультета эстетического образования.

Руководитель практики от факультета эстетического образования сдает отчет по итогам практики и оформляет всю необходимую документацию по ее организации, проведению и хранению отчетной документации.

В течение недели после заседания кафедры художественно-педагогического образования руководитель практики от кафедры (факультета) представляет руководителю практики от учреждения высшего образования выписку из протокола заседания кафедры, а декану (заместителю декана по учебной работе) факультета эстетического образования – отчет о результатах проведения практики.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма итоговой анкеты для анализа результатов практики

1. Чему Вы научились за время прохождения практики?

2. Вы обнаружили уровень своей психолого-педагогической, методической подготовки, полученный в университете, достаточным (хорошим), удовлетворительным, недостаточным для работы в школе? (Нужное подчеркните.)

3. Отметьте баллами от 1 до 10 в порядке возрастания задания, аспекты практики, оказавшиеся для Вас наиболее сложными.

- Проведение уроков.
- Проведение факультативных занятий.
- Проведение занятий в объединениях по интересам.
- Выполнение заданий по инклюзивной работе.
- Профориентация.
- Мастер-классы.
- Мероприятия по целям устойчивого развития.
- Воспитательные мероприятия на патриотическую тематику средствами искусства.
- Выполнение работы, связанной с дипломным проектом.
- Осуществление исследовательской работы.
- Задания по педагогике.
- Задания по психологии.
- Соблюдение правил внутреннего распорядка учреждения образования.
- Установление деловых контактов с учителями школы.
- Соблюдение делового стиля в одежде во время практики.
- Подготовка отчетной документации.

Если Вы встретились с какими-либо еще трудностями, укажите их, пожалуйста.

4. Изменили ли Вы свои намерения относительно работы в учреждении образования? Каким образом?

5. Соответствуют ли результаты преддипломной практики Вашим ожиданиям?

6. Что бы Вы предложили изменить в организации и проведении практики, чтобы максимально использовать ее возможности?

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА (примерная схема)

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Отметки о выполнении
1.	<p>Знакомство с базой практики, классом: Принять участие в беседах с администрацией, учителями, классным руководителем об особенностях учебно-воспитательного процесса школы, концепции развития школы, об основных задачах учебно-воспитательной работы школы, класса; выявить особенности социума микрорайона, контингент учащихся, межличностные отношения в коллективе, уровне подготовки по предмету.</p>		
2.	<p>Учебно-воспитательная работа по предмету Изучить методику деятельности учителя: 1) посетить _____ уроков в классе по изобразительному искусству, черчению 2) подготовить и провести _____ уроков в _____ классе по _____ 3) провести _____ дополнительных занятий с учащимися по _____ (предмет) 4) подготовить дидактические материалы к урокам по темам: _____ 5) подготовить наглядные пособия к урокам по темам: _____</p>		

	б) провести _____ факультативных (кружковых) занятий по темам _____		
3.	Внеклассная воспитательная работа 1) принять участие в подготовке и проведении мероприятия _____ 2) организовать и подготовить учащихся к участию в _____ 3) подготовить и провести экскурсию (куда, на какую тему) 4) подготовить и провести информационный час на _____ тему: _____ 5) провести профориентационную работу _____		
4.	Методическая работа: 1) разработать планы мастер-классов; 2) разработать план проведения инклюзивного мероприятия; 3) разработать конспекты уроков, факультативных занятий, занятий кружка и сценарии воспитательных мероприятий; 4) принять участие в заседании МО учителей-предметников		
5.	Исследовательская работа: (задается руководителем дипломного проекта, руководителем научно-практической группы студентов) _____		

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Подпись

ФИО

Руководитель практики от организации _____/_____

Подпись

ФИО

Примерная структура дневника практики студента:

- ФИО студента, факультет, группа;
- место прохождения практики, адрес;
- информационная страница: руководитель практики от кафедры художественно-педагогического образования, руководитель практики от кафедры педагогики, руководитель практики от кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности, директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметники, классный руководитель, непосредственный руководитель практики от базы;
- расписание уроков, расписание звонков, список класса (ФИО учащихся, поручения, интересы, увлечения);
- цель и задачи преддипломной практики;
- содержание заданий и процесс их выполнения, краткое содержание рекомендаций, замечаний руководителя практики от кафедры художественно-педагогического образования, педагогики, психологического сопровождения профессиональной деятельности, непосредственного руководителя практики, классного руководителя с обязательным указанием дат;
- анализ результатов деятельности в ходе практики.

Дневник ведется студентом по педагогике, психологии и методике преподавания в виде одного документа.

Планы проведенных уроков, занятий, мастер-классов, воспитательных мероприятий, описание творческого проекта в сфере художественной педагогики, задания по инклюзии, профориентации и фотографии, иллюстрирующие их выполнение, размещаются в портфолио студента.

(1 страница)

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования «Белорусский государственный педагогический
университет имени Максима Танка»**ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Фамилия, имя, отчество обучающегося:	Заполнить
Курс:	Заполнить
Группа:	Заполнить
Факультет:	Эстетического образования
Специальность:	Заполнить
Форма получения высшего образования:	Заполнить
за период с	____.____.202__ по ____.____.202__
Проверил руководитель практики от кафедры:	художественно-педагогического образования
ФИО:	Заполнить
Подпись:	_____
Оценка по 10 бальной шкале:	_____
Дата проверки:	_____
Название организации:	Заполнить
Руководитель организации:	Должность, ФИО, заполнить
Адрес организации	Заполнить
Руководитель практики от организации:	Должность, ФИО, заполнить
Контактный телефон:	Заполнить

Минск 20__

(2 страница)

Отметки убытия и прибытия

Убыл на практику «__» _____ 20__ г; _____

Подпись,
ФИО руководителя практики от кафедры

Прибыл на практику «__» _____ 20__ г; _____

Подпись,
ФИО представителя от организации

МП

Убыл по окончании практики «__» _____ 20__ г; _____

Подпись,
ФИО представителя от организации

МП

Методические занятия, мастер-классы, семинары, экскурсии
и инструктажи в период практики²

№	Форма и тема мероприятия	Дата	Кто проводил	Подпись ³
1.	<i>Инструктаж по охране труда (обучение мерам безопасности) в университете</i>			
2.	<i>Инструктаж по охране труда по месту прохождения практики</i>			
3.				
4.				
5.				

² Записать, когда и кем проводились инструктажи по охране труда (технике безопасности), методическое обучение на различных занятиях, мастер-классах и семинарах, которые повышали ваши теоретические знания и профессиональные компетенции.

³ Подпись сотрудников организации или университета.

(3 страница)

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРАНИЦА

(4 страница)

РАСПИСАНИЕ УРОКОВ, РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ, СПИСОК КЛАССА

(5 страница)

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(6 страница)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ (см. приложение 12)

(7 страница)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА (см. приложение 2)

(8 страница)

ЕЖЕДНЕВНИК (ВЫПОЛНЕННАЯ РАБОТА)⁴

Дата	Направление деятельности	Содержание деятельности	Ситуации успеха	Ошибки и неудачи	Самоанализ профессиональных компетенций
...					

⁴ В разделе фиксируется вся выполненная работа практиканта: по плану учителя изобразительного искусства/ черчения и заданиям, учебно-методическая, организационная, научно-исследовательская, воспитательная, профориентационная и другая.

Примерный план анализа урока

1. Тема урока. Место данного урока в общей системе уроков по теме.
2. Готовность к уроку (оформление доски, состояние рабочих мест учащихся, готовность школьников к уроку и т. д.), оборудование урока.
3. Тип урока.
4. Цели урока, их соответствие программным требованиям. Способы мотивации учебной деятельности школьников.
5. Способы и формы проверки домашнего задания, привлечение учащихся к анализу работ одноклассников и др.
6. Эффективность актуализации опорных знаний, осуществление связи новой темы и ранее изученной.
7. Использование различных методов и приемов ознакомления учащихся с новой темой; соответствие данных методов и приемов возрастным особенностям учащихся.
8. Приемы стимулирования познавательной деятельности учащихся, активность школьников при работе по осмыслению нового материала.
9. Организация закрепления знаний и формирования умений и навыков:
 - а) использование методов закрепления знаний;
 - б) соответствие дидактического материала целям урока;
 - в) учет при подборе упражнений принципа градации от простого к сложному, от коллективных форм работы к самостоятельным;
 - г) целесообразность использования различных видов упражнений;
 - д) осуществление дифференциации заданий, сочетание индивидуальной, групповой, коллективной форм работы;
10. Осуществление внутрисубъектных и межпредметных связей.
11. Характер, объем домашнего задания, соответствие целям урока, инструктаж и т. д.
12. Способы подведения итогов урока.
13. Уровень теоретических знаний и практических умений учащихся, достигнутый на уроке.
14. Формы учета и оценки работы школьников на уроке, объективность оценки.
15. Использование раздаточного материала, наглядных пособий, технических средств обучения.
16. Темп урока.
17. Эмоциональная атмосфера урока, стиль взаимоотношений учителя с учащимися.
18. Речь учителя.
19. Достижение поставленных целей урока. Образовательные и воспитательные результаты урока.

Примерная схема самоанализа урока

Дата:

Класс:

Тема урока:

Тип урока и его структура:

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим, как этот урок работает на последующие уроки?
2. Краткая психолого-педагогическая характеристика класса (количество слабоуспевающих, сильных учащихся). Какие особенности учащихся были учтены при планировании урока?
3. Какова триединая дидактическая цель урока (его обучающий, развивающий, воспитательный объект), дать оценку успешности в достижении ТДЦ урока.
4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать полный его анализ, основываясь на результатах обучения на уроке? Какое сочетание методов обучения было выбрано для объяснения нового материала?
5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этими этапами? Как другие этапы работали на главный этап?
6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий был проведен в соответствии с целями урока? Оправдал себя? Что было лишним, нецелесообразным?
7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся? На каких этапах урока? В каких формах и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний учащихся?
8. Психологическая атмосфера на уроке и общение учителя и учащихся.
9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?
10. Наметить перспективы своей деятельности.

Требования к содержанию и оформлению отчета о выполнении практики

В отчете о работе отражаются следующие результаты самодиагностики:

- а) какие знания составили теоретическую основу педагогической деятельности;
- б) какие дидактические умения развивались;
- в) какие умения воспитательной работы развивались;
- г) какие профессионально значимые качества и свойства личности проявились;
- д) какими знаниями необходимо овладеть в будущем;
- е) каким умениям надо научиться;
- ж) какие личностные качества следует развивать в себе.

Отчет должен содержать:

- сроки прохождения практики;
- место прохождения практики;
- краткое описание выполненной работы;
- результаты анализа наиболее сложных и характерных вопросов, изученных студентом на практике.
- затруднения, которые встречались при прохождении практики.
- замечания и предложения по совершенствованию организации и проведения практики;
- ссылку на размещенное в облачном хранилище портфолио студента.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать проделанную студентами работу.

Оформление отчета

Отчет печатается на листах формата А4. Объем отчета определяется каждым студентом индивидуально и должен быть не менее 1 страницы печатного текста. Текст печатается через одинарный интервал 14-пунктовым шрифтом Times New Roman. Отчет должен быть подписан студентом, непосредственным руководителем практики от базы и утвержден директором школы (гимназии) (верхний правый угол листа с подписью директора учреждения образования, датой утверждения и круглой печатью школы).

Образец оформления отчета по практике

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
учреждения образования
«Средняя школа / гимназия №»

Иванов И.И.

Дата, круглая печать

Отчет

о прохождении преддипломной практики

студентом группы XXXXXX факультета эстетического образования
Белорусского государственного педагогического университета имени
М. Танка,

обучающегося на заочной /дневной форме получения образования

Ф.И.О.

За время прохождения практики с XX XX XXXX по XX XX XXXX....

...Ссылка на портфолио:

Студент-практикант

подпись

Ф.И.О.

Учитель изобразительного

подпись

Ф.И.О.

искусства /черчения/начальных классов/

Требования к содержанию отзыва о прохождении практики студентом

По окончании практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом.

Структура отзыва:

1. Подтверждение факта прохождения практики в организации, включая полное наименование организации, должность (если была), период, за который характеризуется студент.

2. Краткая характеристика работы студента (достигнутые результаты, как себя зарекомендовал):

– приобретенные практические навыки и умения в профессиональной сфере;

– описание характера и содержания работы, проводимые студентом по поручению руководителя;

– перечень подразделений организации, в которых студент работал;

– отношение студента к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий.

3. Характеристика личных и деловых качеств студента (компетенций):

– личные и деловые качества, которые проявил студент во время практики (например, аналитические способности, работоспособность, ответственность, внимательность), характеристика профессиональной компетентности студента (проявление им теоретических знаний, их глубина, умение применять их на практике);

– умение контактировать с учащимися, сотрудниками, руководством организации.

4. Характеристика качества подготовленного отчета:

– Наиболее важные результаты проведенного исследования: выявленные проблемы; предложения и рекомендации по их решению; практические выводы и рекомендации.

5. Рекомендации:

Краткая общая характеристика. Рекомендации о дальнейшей работе. Предложение постоянной работы в организации.

6. Итоговая оценка прохождения практики по десятибалльной системе.

7. Дата написания отзыва, подпись непосредственного руководителя практики от организации (с указанием Ф.И.О., должности, структурного подразделения, контактного телефона).

Образец титульного листа отчета по педагогической практике

Учреждение образования

«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

ОТЧЕТ

по педагогической практике
(задание от кафедры педагогики)

на базе _____

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

студента(ки) _____ курса, группы _____ факультета _____

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от кафедры педагогики

(фамилия, имя, отчество)

Оценка за воспитательное мероприятие от курирующего учителя школы
(числом и в текстовой расшифровке) _____

Подпись и расшифровка подписи курирующего учителя _____

Пример оформления зачётного внеклассного воспитательного мероприятия

Учреждение образования «Белорусский государственный педагогический
университет имени Максима Танка»

План внеклассного воспитательного мероприятия

«Название»

для учащихся 7 «А» класса

ГУО «Средняя общеобразовательная школа № 19»

студента(ки) V курса, ___ группы _____ факультета

(ФИО студента)

Руководитель практики

от кафедры педагогики

(ФИО, Подпись)

Отметка курирующего

учителя: _____

ФИО, Подпись

Минск, 202..

План зачетного воспитательного мероприятия

Информационная часть

Тема воспитательного мероприятия	
Цель	
Школа, класс	
Форма проведения, методы	
Место и время проведения	
Участники	
Оборудование	

Ход мероприятия:

Этап	Запланированное время	Что делает учитель	Что делают ученики

Литература

Оценка курирующего учителя за проведение воспитательного мероприятия

Подпись учителя, расшифровка подписи учителя

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ КЛАССА

1. Общие сведения о классе. Состав класса (по возрасту, полу); его принадлежность к общественным организациям; история класса (возникновение, изменение состава, смена классных руководителей, основные события); взаимодействие класса в другими коллективами (школой, параллельными классами и т. д.).

2. Структура класса. Статусно-ролевая структура класса. Официальная структура: актив класса, организаторские способности его членов, взаимоотношения с классом. Неофициальная структура класса: статусы учащихся. «Звезды», их характеристика, особенности влияния на класс. «Аутсайдеры», возможные причины их положения в группе и пути изменения статуса. Микрогруппы, основы их образования и существования, взаимоотношения друг с другом и классом. Соотношение официальной и неофициальной структур. Межличностные отношения в классе. Структурно-динамические и личностные аспекты взаимоотношений. Отношения между полами.

3. Руководство и лидерство. Лидеры, особенности их влияния на класс. Характеристики их личности. Стиль и вид лидерства. Позиция классного руководителя (над коллективом, «внутри» коллектива). Стиль руководства классным коллективом. Характер взаимодействия классного руководителя с учащимися (сотрудничество, конфронтация и т. д.). Психологические барьеры в общении, их возможные причины. Организация обратной связи в общении. Механизмы влияния классного руководителя. Особенности восприятия и понимания классным руководителем учащихся (на примере анализа вербального поведения). Понимание учащимися классного руководителя.

4. Особенности развития класса как группы. Уровень развития класса как группы. Содержание и характер объединяющей деятельности, изменения в ней, её ближайшие и перспективные цели. Уровень сплоченности, единство класса. Общественное мнение, групповые нормы, традиции. Наличие критики и самокритики. Особенности принятия решений группой. Эмоциональный климат в классе. Конфликты в классе: их частота, содержание, способы разрешения.

5. Содержание и характер учебной и внеучебной деятельности класса. Учебная деятельность: мотивация учения, успеваемость, дисциплина, отношение к учению, интересы. Трудовая деятельность: ее мотивация, отношение к труду, характер его выполнения. Общественная деятельность: отношение к ней, формы проявления, активность.

6. Воспитательный потенциал класса как группы. Сферы проявления потенциала (поведенческая, эмоциональная, познавательная, бытийная, нравственная, межличностная). Характер влияния ученического коллектива

на личность (положительный, отрицательный). Компоненты влияния (групповые цели, групповые нормы и т. д.).

7. Психолого-педагогические выводы. Основные достоинства и слабые стороны класса, прогноз его развития как группы. Текущие и перспективные задачи воспитательных воздействий на класс.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПСИХОЛОГИЧЕСКОМУ АНАЛИЗУ УРОКА

План психологического анализа урока

1. Психологическая оценка структуры урока.

- **Тема, цели и задачи урока.** (Определяется место и значение урока в системе дисциплины (например, *вводный урок* или *завершающий урок по данному разделу* или *первый урок по данной теме* или *обобщающий урок*, или *формирование навыков* и т. д.).

- **Форма и структура** урока. Форма определяется типом урока (например, *урок-лекция*; *урок-монолог*: *урок-дискуссия*; *монолог с опорой на аудиовизуальные средства* и т. д.). Структура урока (основные элементы).

2. Психологическая оценка содержания урока.

- Каково качество учебного материала (*описательный* или *объяснительный материал*, *степень наглядности*, *конкретности*, *абстрактности* и *обобщенности предлагаемого материала*)?

- Активизация каких сторон познавательной деятельности учащихся требует восприятия этой учебной информации (*образной* или *словесно-логической памяти*, *абстрактного мышления*, *воображения*)? Какие эмоции данный материал может вызвать?

- Соответствует ли данный материал возрастным особенностям познавательной деятельности учеников, их жизненному опыту и уровню знаний?

- Как учитель делает сложную учебную информацию доступной восприятию школьников данного возраста, понятной и интересной (*ясность* и *простота изложения*, *наличие ярких примеров*, *аналогий*, *сравнений*, *использование наглядных средств*, *связь с жизнью*)?

- Каково воспитательное воздействие изучаемого материала (*моральное*, *этическое*, *эстетическое* и т. д.)? Насколько оптимально учитель реализует его воспитательные возможности?

3. Организация познавательной деятельности учащихся на уроке.

- Каким образом была организована познавательная деятельность учеников?

3.1. Организация внимания.

- Пути организации внимания на всех этапах занятия (*просьба к учащимся быть внимательными*, *подчеркивание значимости проводимой работы*, *постановка конкретной задачи*, *использование принципа наглядности* и *обращение к произвольному вниманию* и т. д.).

- Виды внимания, имевшие место на уроке, и форма их проявления у отдельных школьников.

- Способы переключения внимания учеников с одной работы на другую.

- В каких сложных видах деятельности, предложенных учителем, требовалось распределение внимания учащихся и как они с этим справились?

3.2. Организация **восприятия** и его характер.

- Что является объектом восприятия для учеников (*речь учителя, текст учебника, различные наглядные средства*)? Качество материала восприятия.

- Использование наглядных средств, их функция на уроке.

- Осмысленность восприятия учебной информации.

3.3. Активизация **памяти** и ее развитие.

- Обращение учителя к памяти школьников. С какой целью оно проводилось на различных этапах занятия?

- Какие виды памяти имели место на уроке (*наглядно-образная, словесно-логическая, эмоциональная, непреднамеренная, преднамеренная, механическая, логическая*)?

- Какие приемы лучшего запоминания излагаемых сведений использовал учитель (*постановка цели запомнить, логическая обработка материала, установление различного рода ассоциаций, включение в деятельность, повторение, эмоциональная нагрузка и т. д.*)?

- Как проявились у отдельных учащихся на уроке процессы памяти (*запечатление, узнавание, воспроизведение, забывание*)?

3.4. Активизация **мыслительной деятельности** школьников.

- Как учитель формировал научные понятия у учащихся? Как при этом использовал наглядные средства?

- Какие связи между понятиями он устанавливал и какие суждения вырабатывал?

- Каким путем (*индуктивным или дедуктивным*) преподаватель вел учеников к усвоению тех или иных понятий и суждений?

- Вызывал ли учитель у школьников потребность в усвоении данных понятий (*раскрыл теоретическое значение понятий, показал практическую применимость, связал с жизнью и т. д.*).

- Каковы уровни усвоения понятий, проявленные учащимися на уроке, и ошибки при определении понятий?

- Как учитель активизировал самостоятельное творческое мышление школьников? Отличался ли урок проблемным построением? Какими путями создавались проблемные ситуации? Были ли ученики активны в поиске ответа?

- Какие конкретные мыслительные действия самостоятельно производили учащиеся, для того чтобы найти решение поставленной проблемы?

- Насколько внутренне стройно, логично, последовательно был построен урок в целом?

- Какова логика рассуждений учащихся и их ошибки?

3.5. Активизировались ли на уроке представления **памяти**, репродуктивное и творческое **воображение** школьников?

3.6. Как осуществлял учитель учет **индивидуальных особенностей** учеников?

4. Стиль деятельности учителя и организация обратной связи на уроке.

- Каков стиль общения преподавателя (*демократический, авторитарный, либеральный, в зависимости от ситуации*)?

- Каковы особенности проявления темперамента, характера и эмоциональной сферы учителя на уроке?

- На каких этапах урока (*во время опроса, при подаче нового материала, при закреплении*) учитель обращался к школьникам и с какой целью?

- Какие уровни усвоения знаний учащимися можно выявить на уроке?

- Носила ли обратная связь не только контролирующий, но и обучающий характер? В чем это проявилось?

- Как воспринимали ученики полученные на уроке оценки?

- Влиял ли характер ответов школьников на дальнейшие действия и слова учителя (как учитель перестраивал свою деятельность в зависимости от обратной информации)?

5. Воспитательное воздействие личности учителя и его деятельности на уроке.

- Воспитательное воздействие личности учителя: его внешности, речи, манеры поведения.

- Отношение детей к учителю.

- Эмоциональный климат урока (*как поддерживал учитель атмосферу радостного, искреннего общения учащихся с ним и друг с другом, деловой контакт или другие отношения*).

- Характер общения с учащимися (*коммуникабельность, умение устанавливать контакт с классом и каждым учеником; преобладающее отношение к классу; наличие физической или психологической дистанции между учителем и детьми («над»,*

- *«под», «рядом», «вместе»); соотношение индивидуального и группового общения на уроке*).

- Требования учителя (к ответу, поведению, речи, дисциплине и т. д.) и их значение для формирования ценных волевых и моральных качеств личности учеников. Отношение учащихся к этим требованиям.

- Воспитательное значение методов и приемов обучения, использованных на уроке.

- Способы обучения технике учебной работы (как учитель обучал слушать объяснение, делать записи, моделировать условия задач, работать

с книгой, находить способы решения, контролировать самого себя и т. д.), то есть, как учитель учил детей учиться?

- Учитывались ли учителем возрастные особенности учащихся (характеристики психического и личностного развития в подростковый и юношеский период)?

- Учитывались ли учителем индивидуальные особенности учеников (темперамент, характер, способности, эмоции и чувства и др.)?

- Учитывались ли учителем сильные и слабые стороны личности учеников?

- Учитывались ли учителем особенности межличностного взаимодействия школьников друг с другом?

Результаты урока

- Достигнуты ли цели урока?

- По каким психологическим показателям можно судить об этом (уровень усвоения информации, внимание, интерес, проявление эмоций и др.)?

- Какой развивающий эффект урока для учащихся?

ПРИМЕРНЫЙ ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ

Карта-схема психолого-педагогической характеристики группы школьников

Цель методики: изучение уровня развития группы.

Инструкция: «Уважаемые ученики! Вашему вниманию представлена карта-схема. Она состоит из перечня качеств, которые характеризуют направленность и активность группы, организованность, коммуникативность, психологический климат. Качества группы представлены диадами. Чтобы оценить какое-либо качество, надо прочитать слева его положительную оценку, а справа – отрицательную, затем крестиком обозначить оценку против соответствующего балла и вписать напротив каждого суждения фамилии тех учеников, которые заметно влияют на данное свойство класса. Оценка уровня развития отдельных групповых качеств идет по пятибалльной системе: «5» ставится, когда качество сильно и постоянно проявляется, «4» - проявляется постоянно, но не так сильно; «3» — не очень проявляется; «2» - проявляется противоположное отрицательное качество; «1» — сильно проявляется противоположное отрицательное качество.

Таблица 1. Карта-схема психолого-педагогической характеристики группы школьников

Направленность активности (насколько группа активна)						
	5	4	3	2	1	
Группа активна, полна творческой энергии						Группа инертна, пассивна

Группа выше всего ставит положительные духовные запросы (искусство, литература, учеба, совершенствование в профессии)						Группа выше всего ставит примитивные материальные блага, деньги, развлечения и т. д.
В своих делах группа ставит перед собой общественно полезные цели						Группу отличают общественно вредные, асоциальные цели
Группу объединяет одна общая цель деятельности, а не просто сходные цели каждого члена группы в отдельности						В группе соединились люди, у которых лишь сходные совпадающие цели, но эти цели не стали общегрупповыми
В группе более всего уважают коллективистов, делающих все ради других						Популярные члены группы – эгоисты, работающие только для себя
Члены группы стремятся постоянно общаться друг с другом						У членов группы нет стремления постоянно общаться друг с другом
Группа стремится общаться и сотрудничать с другими членами						У группы наблюдается стремление обособиться, изолированности от других групп
Группу отличают устойчивые интересы						Группу отличает быстрая смена интересов
Группа постоянно осуществляет свои интересы на деле						Группа пассивна. Интересуясь чем-то, не стремится это осуществить на деле
Актив, ядро группы ведут ее на общественно-полезные дела						Актив ведет группу на антиобщественные дела
В группе существует справедливое отношение ко всем членам группы, стремление поддерживать слабых в общей деятельности, чувство защищенности каждого						Группа заметно разделяется на «привилегированных» и «пренебрегаемых», пренебрежительно относится к слабым
Организованность						
	5	4	3	2	1	
В группе разумно, доброжелательно решаются вопросы взаимопомощи						При решении групповой задачи необходимость взаимоподчинения вызывает противодействие и даже конфликты
Группа может самостоятельно выбрать себе организаторов по различным видам деятельности						Группа не может самостоятельно, без помощи старших решить вопрос о выборе организаторов или проводит выборы несерьезно, по принципу «кого-нибудь, только не меня»
Члены группы взаимодействуют в том направлении, которое приносит успех всей группе в целом						Большинство членов группы ориентируются на «себя» и делают то, что им удобно и выгодно
Трудные условия, ситуация опасности, неожиданные сильные воздействия еще более сплачивают группу						В этих условиях происходит рассогласование группы, вплоть до ее полного распада

Неудача в достижении групповой цели еще больше объединяет и сплачивают группу						Неудача в достижении групповой цели расслабляет группу, иногда до ее полного отказа от реализации данной цели
Группа постоянно и устойчиво поддерживает связь и осуществляет взаимодействие с другими группами						Группа стремится изолироваться от других групп, противодействует контактам с ним
Группа доброжелательно, участливо относится к новым членам, старается помочь освоиться и «прижиться», влиться в свою среду						Группа враждебно относится к новым членам, противодействует вхождению их в новую для них среду
Группа легко, свободно, быстро, с высокой результативностью согласует свои действия						Группа способна к согласованию своих действий
Группа представляет устойчивое единое целое. Имеющиеся в группе отдельные группировки (например, по симпатиям) активно взаимодействуют друг с другом, поддерживая общегрупповое единство						Группа не представляет единого целого, распадается на ряд враждующих группировок
Члены группы активно стремятся сохранить группу как единое целое. Группа настойчиво противодействует попыткам расформирования						Члены группы относятся безразлично к сохранению группы. Группа легко поддается расформированию или способствует этому
Группа имеет хороших, способных организаторов, являющихся ее авторитетными и полномочными представителями						Группа не имеет хороших, способных организаторов
Коммуникативность						
	5	4	3	2	1	
Группа имеет четкое единое суждение о возможностях ее действительных организаторов						Группа не имеет единого мнения, единого суждения о возможностях своих организаторов. Мнения противоречивы
Члены группы прислушиваются к мнению своих товарищей и приходят к единодушному суждению						Члены группы не прислушиваются к мнению своих товарищей, мнения остро противоречивы
Члены группы хорошо и постоянно осведомлены обо всем, что касается группы: ее задачах, внутригрупповых отношениях, ее месте среди других групп, результатах ее деятельности и т. д.						В группе не знают о ее задачах, внутригрупповых отношениях, ее месте среди других групп, результатах ее деятельности и т. д.

Группа легко находит «общий язык», взаимопонимание при решении групповых задач						В группе нет взаимопонимания при решении общих задач
При обсуждении актуальных вопросов, касающихся группы и поведения отдельных ее членов, она активно добивается единого мнения и находит единодушное решение						Группа не способна прийти к единому мнению при обсуждении вопросов, касающихся как группы в целом, так и отдельных ее членов
В изменяющихся жизненных ситуациях группа быстро оценивает перемены, создает новое общественное мнение						Группа не способна оценивать изменившуюся обстановку, слепо следует привычкам, сложившимся суждениям
При оценке воспринимаемых фактов и событий окружающей жизни в группе существует устойчивое единство суждений						Для группы характерны противоположные суждения и оценки воспринимаемых фактов, событий
Группа имеет единое и четкое мнение о своих возможностях, достоинствах и недостатках						В группе имеют место явно противоречивые мнения о своих возможностях и недостатках
Группа верно, единодушно оценивает свое место среди других групп						Группа неверно и противоречиво оценивает свое место среди других групп
Критические замечания со стороны членов группы принимаются доброжелательно и способствуют созданию единого группового мнения						Критические замечания со стороны одних членов группы принимаются другими ее членами враждебно и способствуют разъединению группового мнения
Критические замечания извне группы принимаются доброжелательно, самокритично и создают стремление к осмысливанию и исправлению недостатков						Критические замечания извне принимаются группой враждебно и вызывают стремление к отпору, настаиванию на недостатках, групповому упрямству
Психологический климат						
	5	4	3	2	1	
Преобладание мажорного, приподнятого, доброго общего тона в группе						Преобладание подавленного настроения, пессимистического настроения в группе
Доброжелательность во взаимоотношениях членов группы, взаимное притяжение друг к другу, симпатия						Конфликтность в отношениях, отталкивание, антипатия
Стремление к совместному переживанию события, жизненных явлений, произведений искусства						Тенденция к замкнутости членов группы друг от друга, отказ или уклонение от группового характера переживаний
Успехи или неудачи группы в целом переживаются ярко всеми членами группы						Успехи или неудачи группы оставляют членов группы равнодушными

Успехи или неудачи товарищей вызывают переживание, искреннее участие других членов группы. Здесь имеют место одобрение, поддержка, а						В этих условиях в группе проявляются зависть, злорадство, а упреки и критика исходят из желания унижить, оскорбить
упреки и критика делаются с доброжелательных позиций						
В сложных ситуациях происходит эмоциональное единение, общий мобилизационный настрой						В этих условиях группа теряется, «раскисает», наблюдается растерянность, ссоры, взаимные обвинения и т. д.
Отрицательная оценка группы со стороны более широких общностей или их органов вызывает групповое сопереживание, выражающее единение группы и способствующее ему						В данных обстоятельствах у части группы имеют место переживания, выражающие разобщение группы или способствующие этому
В отношениях между эмоциональными объединениями (группировки по симпатиям) существует взаимное расположение и доброжелательность						Группировки конфликтуют между собой, враждебно относятся друг к другу
Групповые эмоциональные «взрывы» в сложных жизненных ситуациях (общее негодование, возмущение) регулируются группой и не меняют качественно содержание ее поведения						Групповые эмоциональные состояния взрывного характера выходят из-под контроля группы, протекают стихийно и определяют содержание группового поведения
Членам группы нравится находиться вместе, им хочется чаще находиться в группе, участвовать в совместной деятельности						Члены группы не стремятся быть вместе, проявляется безразличие к общению, выражается отрицательное эмоциональное отношение к совместной деятельности
Группа способна сдерживать проявление своих чувств, когда этого требуют интересы дела						Группа не в состоянии сдерживать эмоциональные порывы в необходимых ситуациях

Способ обработки и анализа полученных результатов

Количественная оценка проводится на основе сопоставления общей суммы по всем интегративным свойствам («Направленность активности», «Организованность», «Коммуникативность», «Психологический климат») со следующей шкалой измерения уровня развития группы (табл. 2).

Таблица 2. Шкала оценки уровня развития группы

Уровни развития коллектива	Сумма баллов по всем качествам
Высокое развитие (группа — коллектив)	180—220
Хорошее развитие (группа – кооперация)	140—179
Среднее развитие (группа — ассоциация)	100—139
Недостаточное развитие (диффузная группа)	60—99

Для качественного анализа надо «совместить» выявленный уровень развития группы с помощью шкалы (табл. 2) и типовые описания группсоответствующего уровня или этапы движения группы по пути к коллективу, данные в публикации А.Н. Лутошкина, А.С. Чернышева.

Методика «Уровень развития группы»

Цель методики: выявить уровень развития группы на основе психологической характеристики.

Инструкция: «Уважаемые ученики! Большинству из нас хотелось бы жить и работать среди людей, которые нас понимают, могут помочь и поддержать в трудную минуту, являются единомышленниками, то есть являются членами сплоченного коллектива. Настоящий коллектив возникает не сразу, а формируется постепенно, проходя ряд этапов.

Ниже приводятся характеристики этапов развития группы по Л. И. Уманскому, А.С. Чернышеву и А. Н. Лутошкину (см. табл.). Вашей задачей является с помощью наблюдения определить и описать, на каком этапе развития находится школьный класс. При описании этапа развития школьного класса Вы можете использовать любую из предложенных классификаций. Полученные данные в процессе наблюдения за коллективом Вы должны использовать при составлении психологической характеристики школьного класса».

Таблица 3. Характеристика этапов развития группы

Первый этап

Диффузная группа (по Л. И. Уманскому, А. С. Чернышеву)	«Песчаная россыпь» (по А. Н. Лутошкину)
<p>Характерно отсутствие психологического единства по главным направлениям деятельности, хотя возможно достижение психологического единства на второстепенной, случайной, временной, а не деловой основе.</p> <p>Как правило, это разобщенные группы, состоящие из изолированных (иногда и конкурирующих) группировок. Наряду с лидерами-организаторами действуют и</p>	<p>Присмотритесь к песчаной россыпи — сколько песчинок собрано вместе, и в то же время каждая из них сама по себе. Налетит слабый ветерок и отнесет часть песка в сторону, рассыплет его по площадке. Дунет ветер посильнее — и не станет россыпи.</p> <p>Бывает так и в группах людей. Там тоже каждый как песчинка: и вроде все вместе, и в то же время каждый отдельно. Нет того, что «сцепляло» бы, соединяло людей. Здесь люди или еще мало знают друг друга, или просто не</p>

<p>лидеры-дезорганизаторы. Многие вопросы организации совместной деятельности решаются импульсивно, самоуправление развито слабо, организационное ядро группы авторитетом не пользуется.</p> <p>Управлять такими группами трудно, потому что они вялы, пассивны. При получении новых заданий оказывают большое сопротивление: не хотят нововведений, ссылаются на свою «неомощность», пытаются оттянуть задание под видом любых, часто нелепых, отговорок. Члены группы воздействия своего классного руководителя пытаются приспособить к своим узкогрупповым интересам. Личность в диффузных группах недостаточно включена в совместную деятельность, слабо защищена психологически</p>	<p>решаются, а может быть, и не желают пойти навстречу друг другу. Нет общих интересов, общих дел. Отсутствие твердого, авторитетного центра приводит к рыхлости, «рассыпчатости» группы.</p> <p>Группа эта существует формально, не принося радости и удовлетворения всем, кто в нее входит</p>
--	--

Второй этап

<p style="text-align: center;">Группа — ассоциация (по Л.И. Уманскому, А.С. Чернышеву)</p> <p>Относятся такие классные коллективы, в которых плохо выполняется основная групповая деятельность. Эти классы не имеют своего общественно ценного лица. Актив в таких классах недостаточно действенен. Учащиеся взаимно внушаемы и конформны в поведении. Общий тон — пассивная созерцательность. Стиль самоуправления в таких группах — импульсивный. В противовес официальным лидерам-организаторам в них выступают 2—3 ярко выраженных дезорганизатора, а чаще проявляется пассивное поведение учащихся.</p> <p>Управлять такими группами трудно, потому что они вялы, пассивны, часто не реализуют общих целей и задач. При получении новых заданий оказывают известное сопротивление, пытаются оттянуть задание под видом любых отговорок или переложить его на другие коллективы. Личность в таких классах проявляет себя слабо. Особенно в неблагоприятном положении оказываются в них яркие и самобытные личности.</p> <p>По уровню своего развития эти коллективы находятся на начальных этапах формирования (как правило, ассоциации)</p>	<p style="text-align: center;">«Мягкая глина» (по А.Н. Лутошкину)</p> <p>Известно, что мягкая глина — материал, который сравнительно легко поддается воздействию, и из него можно лепить различные изделия. В руках хорошего мастера, а таким в группе, классе, ученическом коллективе может быть командир, организатор дела, этот материал превращается в искусный сосуд, в прекрасное изделие. Но он может остаться простым куском глины, если к нему не приложить усилий. Когда мягкая глина оказывается в руках неспособного человека, она может принять самые неопределенные формы. В группе, находящейся на этой ступени, заметны первые усилия по сплочению коллектива, хотя они и робки. Не все получается у организатора, нет достаточного опыта совместной работы.</p> <p>Скрепляющим звеном здесь еще являются формальная дисциплина и требования старших. Отношения разные — доброжелательные, конфликтные. Ребята по своей инициативе редко приходят на помощь друг другу. Существуют замкнутые приятельские группировки, которые мало общаются друг с другом, нередко ссорятся. Подлинного мастера — хорошего организатора — пока нет или ему трудно себя проявить, так как по-настоящему его некому поддержать</p>
---	--

Третий этап

<p>Группа — кооперация (по Л. И. Уманскому, А.С. Чернышеву)</p> <p>Достаточно организованные и сплоченные группы, но проявляют активность в собственных интересах, проявляют групповой эгоизм, противопоставляют себя: другим группам, строят межгрупповые отношения на основе конкуренции, соперничества. Общественно значимые цели вышестоящей организации такие группы стремятся приспособить к своим узкогрупповым интересам</p>	<p>«Мерцающий маяк» (по А. Н. Лутошкину)</p> <p>В штормовом море маяк и опытному и начинающему мореходу приносит уверенность: курс выбран правильно, «так держать!». Заметьте, маяк горит не постоянно, а периодически выбрасывает пучки света, как бы говоря: «Я здесь. Я готов прийти на помощь». Формирующийся коллектив озабочен, чтобы каждый шел верным путем. В таком ученическом коллективе преобладает желание трудиться сообща, помогать друг другу, бывать вместе. Но желание — это еще не все. Дружба, товарищеская взаимопомощь требуют постоянного горения, а не одиночных, пусть даже частых вспышек. В группе есть на кого опереться. Авторитетны «смотрители» маяка, те, кто не дает погаснуть огню, — организаторы, актив. Группы заметно отличаются среди других групп своей индивидуальностью. Однако ей бывает трудно до конца собрать свою волю, найти во всем общий язык, проявить настойчивость в преодолении трудностей, не всегда хватает сил подчиниться коллективным требованиям у некоторых членов группы. Недостаточно проявляется инициатива, не столь часто вносятся предложения по улучшению дел не только в своем коллективе, но и в том, более значительном коллективе, в который он как часть входит. Мы видим проявление активности всплесками, да и то не у всех</p>
---	---

Методика «Социометрия»

Цель методики: социометрия предназначена для диагностики эмоциональных связей, т.е. взаимных симпатий между членами группы и решения следующих задач: измерение степени сплоченности-разобщенности в группе; выявление соотносительного авторитета членов групп по признакам симпатии-антипатии (лидеры, предпочитаемые, пренебрегаемые, изолированные); обнаружение внутригрупповых сплоченных образований во главе с неформальными лидерами. Методика позволяет сделать моментальный срез с динамики внутригрупповых отношений с тем, чтобы впоследствии использовать полученные результаты для реструктурирования групп, повышения их сплоченности и эффективности деятельности.

Материалы: бланк социометрического опроса, список членов группы, социоматрица (таблица).

Подготовка исследования: В зависимости от задач, которые призвано решить исследование, и от особенностей (возрастных и профессиональных) изучаемых групп, формируются критерии социометрического выбора. Критерий — это вид деятельности, для выполнения которой индивиду нужно выбрать или отвергнуть одного, или нескольких членов группы.

Он формулируется в виде определенного вопроса социометрического теста. По содержанию критерии могут быть формальными и неформальными. С помощью первых измеряются отношения по поводу совместной деятельности, ради выполнения которой создана группа. Вторые служат для измерения эмоционально-личностных взаимоотношений, не связанных с совместной деятельностью (например, выбор товарища для досуга).

Примерный текст инструкции: «Напишите на бланке свою фамилию, имя и класс. Напишите фамилии и имена 3-х человек из класса, которые Вам интересны. На первом месте (под цифрой 1) напишите имя человека, который Вам интересен больше других, с кем бы Вы хотели продолжить учиться в одном классе, затем под цифрой два – во вторую очередь и только после этого в третью очередь».

Бланк социометрического опроса

Ф.И.О.

курс (группа, класс)

Ответьте на поставленные вопросы, записав под каждым из них три фамилии членов вашего класса, с учетом отсутствующих.

1. Если ваш класс будут расформировывать, с кем бы ты хотел продолжить совместно учиться в новом коллективе?

а)

б)

в)

2. Кого бы ты из класса пригласил на свой день рождения? а)

б)

в)

Обработка и интерпретация-результатов

1. Составление социоматрицы.

Социоматрица — это таблица, в которую вносятся результаты опроса.

Фамилия И.О.	№	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Алаев С.	1	Ø	1	3					2	
Белкин Н.	2	3	Ø		1	2				
Васильев Д.	3	1	2	Ø					3	
Григорович А.	4			1	Ø	2	3			
Костян Л.	5	1		2		Ø			3	
Лисицина О.	6			2			Ø		1	3
Малышева Т.	7					1		Ø	2	3
Новик Ж.	8					3	1		Ø	2
Петрова А.	9			3		1			2	Ø
Число полученных выборов		3	2	5	1	5	2	0	6	3
Число взаимных выборов		2	1	1	0	1	1	0	3	1

По горизонтали сверху располагаются порядковые номера, присвоенные учащимся в классном журнале. Принцип использования социоматрицы состоит в том, чтобы проставить в клетки цифры, показывающие кого выбрал учащийся и какое место (1,2 или 3) у этого ученика. Таким образом заполняются все данные в таблице, после чего осуществляется подсчёт выборов, полученных каждым ребёнком (по вертикальным столбцам), и записывается в соответствующую графу матрицы. Далее следует переходить к выявлению взаимных выборов. Взаимные выборы обводятся в таблице кружком, затем подсчитываются и записываются.

Следующий этап работы – определение диагностических показателей социометрического исследования и их интерпретация.

Диагностические показатели

Социометрический статус учащегося в системе межличностных отношений (для группы учащихся не более 30 человек)

- I.** Звёзды (5 и более выборов);
- II.** Предпочитаемые (3-4 выбора);
- III.** Принятые (1-2 выбора);
- IV.** Отверженные (0 выборов).

Выводы:

ПРИЛОЖЕНИЕ 12*Форма и пример оформления индивидуального задания на практику***УТВЕРЖДАЮ**Заведующий кафедрой
художественно-педагогического
образования _____

И.О.Фамилия

«___» _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ⁵**

студента

IV курса, _____ группы, _____ формы получения образования
по специальности: 1-03 01 XX Изобразительное искусство xxxxxxxxxx
Срок прохождения практики: с «___» _____ 202__ г. по «___»
_____ 202__ г.

Место прохождения практики:

_____.
(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес
организации)

Класс _____ для _____ прохождения _____ практики:

За время прохождения преддипломной практики студент должен
выполнить индивидуальную работу по следующим направлениям:

- 1) Методика преподавания учебного предмета:
 - выполнять функции учителя изобразительного искусства /черчения;
 - проанализировать учебные программы, учебные пособия по предметам «Изобразительное искусство» / «Черчение» / факультативным занятиям по художественным дисциплинам;
 - изучить на практике методики и технологии проведения уроков (занятий) по вышеназванным предметам;
 - проанализировать и кратко охарактеризовать...;
 - провести не менее __ пробных и __ зачетных уроков по предметам _____;
 - провести профориентационное мероприятие с учащимися выпускных классов, оформить план-сценарий, презентацию, фото- и видеоматериалы...
- 2) Педагогика:
 - подготовить письменный методический отчет о проведенном уроке.

⁵ Выдаётся руководителем практики от кафедры художественно-педагогического образования в соответствии заданиями, предусмотренными программой практики и темой дипломной работы (дипломного проекта).

- подготовить и провести воспитательное мероприятие.
- заполнить педагогический дневник студента, подготовить отчетные материалы о результатах работы.

3) Психология:

- оформить психолого-педагогическую характеристику класса;
- провести психологический анализ урока.

4) Представить научному руководителю обобщённую информацию по теме _____ дипломного _____ исследования « _____ ».

Подготовить отчет об итогах практики.

5) Представить электронное портфолио с материалами преддипломной практики.

Задание принял к исполнению: « ___ » _____ 202_ г.

Срок сдачи отчета: « ___ » _____ 202_ г.

Студент:

подпись
фамилия, инициалы

Руководитель практики от кафедры художественно-педагогического образования

подпись
фамилия, инициалы

