

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущей аттестации лиц,
получающих послевузовское образование
в аспирантуре и докторантуре учреждения образования
«Белорусский государственный педагогический
университет имени Максима Танка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущей аттестации лиц, получающих послевузовское образование в аспирантуре и докторантуре учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее – БГПУ) регулирует сроки, порядок и условия проведения текущей аттестации аспирантов, докторантов и соискателей (далее – обучающихся), за исключением соискателей, зачисленных для сдачи кандидатских экзаменов и зачетов по общеобразовательным дисциплинам.

1.2. Формами текущей аттестации аспирантов (соискателей) при освоении содержания образовательной программы аспирантуры, обеспечивающей получение научной квалификации «Исследователь», являются:

1.2.1. отчет аспиранта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы;

1.2.2. кандидатский экзамен по специальной дисциплине.

1.3. Формой текущей аттестации докторантов (соискателей) при освоении содержания образовательной программы докторантуры является отчет докторанта (соискателя) о выполнении индивидуального плана работы.

1.4. Текущая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии со статьей 224 Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным указом Президента Республики Беларусь от 01.12.2011 № 561, Инструкцией об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 № 261/96, Инструкцией о порядке организации и проведения кандидатских экзаменов и зачетов в учреждениях, обеспечивающих получение послевузовского образования в Республике Беларусь, утвержденной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.01.2006 № 5, а также стандартом менеджмента качества БГПУ СТУ П 7.5-03-2012 Подготовка научных кадров высшей квалификации.

1.5. Целью текущей аттестации является контроль и оценка выполнения обучающимися индивидуального плана работы по освоению содержания образовательной программы аспирантуры (докторантуры).

Задачи аттестации:

– осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением обучающимися индивидуальных планов работы;

- оценка результативности запланированной и фактически выполненной работы (учебной, научно-исследовательской);
- обеспечение представления диссертаций в сроки, соответствующие периоду обучения в аспирантуре (докторантуре), либо в течение трех лет после ее завершения.

2. Сроки и порядок прохождения текущей аттестации

2.1. Текущая аттестация в форме отчета обучающихся проводится два раза в год аттестационными комиссиями, созданными приказом ректора БГПУ до 15 марта текущего года сроком на один календарный год:

- текущая полугодовая аттестация (апрель);
- текущая годовая аттестация (октябрь).

График текущей годовой (полугодовой) аттестации в форме отчета обучающихся составляется аспирантурой и докторантурой и утверждается ректором за месяц до проведения аттестации.

График текущей годовой аттестации за 10 дней до ее проведения направляется в ВАК и ГКНТ.

В состав аттестационной комиссии включаются специалисты, имеющие ученые степени по соответствующей отрасли науки. Кроме того, в состав комиссии могут быть включены научные руководители (научные консультанты) обучающихся, а также руководитель структурного подразделения учреждения послевузовского образования, осуществляющего организационное управление процессом подготовки научных работников высшей квалификации.

Количественный состав аттестационной комиссии – от 3 до 5 человек, включая председателя и секретаря.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если в ее работе приняло участие не менее 2/3 от общего количества ее членов.

Председатель аттестационной комиссии несет ответственность за результаты аттестации.

На заседание аттестационной комиссии обучающийся обязан предоставить:

- заполненный индивидуальный план работы;
- отчет обучающегося о выполнении индивидуального плана работы за отчетный период, подписанный обучающимся и научным руководителем (Приложение 1);
- представление (отзыв) научного руководителя (консультанта) в письменной форме (Приложение 2);
- список публикаций за отчетный период по установленному образцу, подписанный обучающимся, научным руководителем и заведующим кафедрой (Приложение 3);
- выписку из протокола заседания кафедры о прохождении аттестации обучающегося в структурном подразделении.

Обсуждение отчета обучающегося в рамках его текущей аттестации проводится индивидуально.

Аттестационная комиссия на основании представления научного руководителя (консультанта) и отчета обучающегося дает рекомендацию руководителю учреждения послевузовского образования в виде протокола по вопросу дальнейшего обучения обучающегося в аспирантуре (докторантуре) (Приложение 4).

Протокол заседания аттестационной комиссии с приложением требуемых документов предоставляется в аспирантуру и докторантуру в течение 5 дней после ее заседания.

2.2. До прохождения текущей годовой (полугодовой) аттестации в форме отчета на аттестационных комиссиях обучающиеся проходят аттестацию на заседаниях соответствующих кафедр:

- текущая полугодовая аттестация (март);
- текущая годовая аттестация (сентябрь).

Отчет на заседании кафедры проходит за месяц до отчета на заседании аттестационной комиссии.

На заседании структурного подразделения дается оценка новизне и достоверности полученных результатов, корректности представленных математических моделей (при их наличии) с привлечением в случае необходимости специалистов смежных научных специальностей из других подразделений и организаций.

В случае необходимости даются рекомендации по корректировке индивидуального плана работы.

Если представленные в отчете научные результаты обучающегося полностью или частично относятся не к той специальности, по которой утверждена тема диссертации, или они не согласуются с темой диссертации, дается рекомендация аттестационной комиссии об изменении темы диссертации, в соответствии с которой осваивается содержание образовательной программы послевузовского образования, либо об изменении специальности подготовки.

Если установлено соответствие результатов научных исследований, включаемых в диссертацию, двум специальностям либо специальности или отрасли науки, отличающейся от той, по которой проходило обучение в аспирантуре, аспирант (соискатель) обязан сдать кандидатский экзамен по второй специальной дисциплине, а в случае соответствия другой отрасли науки – также экзамен в объеме общеобразовательной программы учреждения высшего образования.

По результатам аттестации на кафедре готовится выписка из протокола заседания кафедры, в которой должны содержаться следующие пункты:

- отчет обучающегося о выполнении индивидуального плана работы утвердить/не утвердить;
- обучающегося в аспирантуре (докторантуре) аттестовать/не аттестовать и рекомендовать/не рекомендовать к дальнейшему обучению;
- план работы обучающегося в аспирантуре (докторантуре) на следующий год обучения утвердить/не утвердить (для текущей годовой аттестации).

Заключение кафедры по работе обучающегося с рекомендациями аттестационной комиссии по вопросу годовой аттестации обучающегося и перевода на следующий год обучения, заносится в индивидуальный план работы, подписывается заведующим кафедрой и научным руководителем с указанием № протокола заседания соответствующего структурного подразделения и датой проведения заседания.

Кафедра обеспечивает явку обучающихся и научных руководителей на текущую годовую и текущую полугодовую аттестацию как на заседание кафедры, так и на заседание аттестационной комиссии.

2.3. Текущая аттестация в форме кандидатских экзаменов и зачетов осуществляется 2 раза в год экзаменационными комиссиями, создаваемыми в порядке, определенном Министерством образования Республики Беларусь по согласованию с Высшей аттестационной комиссией Республики Беларусь.

3. Заключительные положения

3.1. Результатом текущей аттестации в форме отчета аспиранта (докторанта, соискателя) о выполнении индивидуального плана работы является утверждение (положительный результат текущей аттестации) или неутверждение (отрицательный результат текущей аттестации) аттестационной комиссией указанного отчета с учетом представления научного руководителя (научного консультанта) обучающегося и заключения структурного подразделения, соответствующего профилю его исследований в соответствии с разработанными Критериями успешной аттестации обучающихся (Приложения 5-6).

Присутствие научных руководителей (консультантов) на заседании кафедры и аттестационной комиссии является обязательным.

Результаты текущей годовой аттестации до утверждения ректором БГПУ рассматриваются Советом БГПУ.

Отрицательная оценка результатов аттестации Советом БГПУ является основанием для отстранения научного руководителя от руководства обучающимся.

3.2. Результаты текущей аттестации обучающихся в форме кандидатского экзамена по специальной дисциплине оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале. Положительными являются отметки не ниже 4 (четырёх) баллов.

3.3. Не в полном объеме либо неквалифицированно выполняющие индивидуальные планы аспиранты и докторанты, получающие стипендию за счет средств республиканского бюджета, лишаются права на получение стипендии.

3.4. Обучающиеся, не выполнившие индивидуальный план работы, отчисляются из аспирантуры (докторантуры) учреждений послевузовского образования.

3.5. Итоговая аттестация лиц, получающих послевузовское образование в аспирантуре и докторантуре БГПУ, осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утвержденным указом Президента Республики Беларусь от 01.12.2011 № 561.

Аспирантура и докторантура

ОТЧЕТ
аспиранта (докторанта, соискателя) ___ года обучения
кафедры _____ факультета _____
дневной (заочной) бюджетной (платной) формы получения образования
(ФИО обучающегося)
за (первое полугодие) 20__ - 20__ учебный (ого) год(а)
о выполнении индивидуального плана работы

Информация о мероприятиях по выполнению индивидуального плана работы, а также конкретизация основных результатов исследования, полученных за отчетный период.

Аспирант	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Научный руководитель	(подпись)	(инициалы, фамилия)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о выполнении индивидуального плана работы
аспирантом (докторантом, соискателем) ___ года обучения
кафедры _____ факультета _____
дневной (заочной) бюджетной (платной) формы получения образования
(ФИО обучающегося)
за (первое полугодие) 20__ - 20__ учебный (ого) год (а)

Представление (отзыв) должно содержать объективную, обоснованную, развернутую оценку учебной и научно-исследовательской работы аспиранта (докторанта, соискателя) за отчетный период и рекомендации.

Аспирант	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Научный руководитель	(подпись)	(инициалы, фамилия)

СПИСОК

печатных работ аспиранта кафедры _____

(название кафедры)

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

за (первое полугодие) 20__ - 20__ учебный (ого) год (а)

№ п/п	Название публикации	Вид публикации	Выходные данные	Объем (в стр.)	Соавторы (не более 5)
1.	Коррекционная работа по формированию коммуникативных умений у старших дошкольников с нарушением интеллекта в процессе спортивно-игровой деятельности	Статья	Вести БГПУ. – 2007. – № 1. – С.56–60.	5	Обухова Т.И.
2.	Изучение речевой активности дошкольников с нарушением интеллекта в условиях двигательной деятельности	Материалы конференции	Дефектологическое образование в Республике Беларусь: материалы республиканской научно-практической конференции: в 2 ч. – Минск, 29-30 мая 2007 г. /Мн., 2007. – Ч.2. – С. 109–110.	2	
3.	Формирование коммуникативных умений у дошкольников интеллектуальной недостаточностью	Учебно-методическое пособие	Мн.: Беспринт, 2007. – 48 с.	48	

Аспирант

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(инициалы, фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе БГПУ

_____ В.В. Буцник

«_____» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

от «__» _____ 20__ г.

заседания аттестационной комиссии по текущей аттестации лиц, получающих послевузовское образование в дневной, заочной формах и в форме соискательства, учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»

по

_____ (отрасль науки, специальность)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

председатель _____

члены _____

(ФИО, должность, ученые степень и звание)

СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить/ не утвердить отчет аспиранта (докторанта, соискателя)

_____ (год обучения, название кафедры, ФИО)

о выполнении индивидуального плана работы.

2. Аттестовать/ не аттестовать аспиранта (докторанта, соискателя) _____

_____ (год обучения, название кафедры, ФИО)

и рекомендовать/не рекомендовать к дальнейшему обучению.

3. Утвердить план работы аспиранта (докторанта, соискателя)

_____ на _____ год обучения.

_____ (год обучения, название кафедры, ФИО)

Председатель аттестационной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Члены аттестационной комиссии:

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Секретарь

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

**КРИТЕРИИ УСПЕШНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ
ОЧНОЙ формы получения образования**

Год обучения	<i>Содержание деятельности (учебной, научно-исследовательской) по выполнению индивидуального плана работы (примерное, по годам обучения)</i>
1.	Зачеты (цикл дисциплин профессиональной подготовки). Написание I главы диссертации, включающей аналитический обзор литературы по проблеме исследования. Модель изучаемых явлений, процессов и др. (содержание I главы определяется аспирантом с учетом особенностей научной специальности). Публикации в научных изданиях (не менее одной статьи, опубликованной в научном издании, включенном в перечень изданий ВАК, либо в зарубежном издании). Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования. Разработка и утверждение плана проведения эксперимента (при необходимости). Проведение констатирующего эксперимента (при необходимости).
2.	Разработка методологии концептуальных оснований исследования. Подготовка не менее 2-х разделов II главы диссертации. Публикации в научных изданиях (не менее одной статьи, опубликованной в научном издании, включенном в перечень изданий ВАК, либо в зарубежном издании). Выступление с научным докладом на заседании кафедры по проблеме исследования. Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования. Организация и проведение экспериментальной части исследования (при необходимости). Оформление актов внедрения результатов научных исследований в практику.
3.	Кандидатский экзамен по специальности. Прохождение педагогической практики. Обработка и интерпретация результатов исследования. Публикации в научных изданиях (не менее одной статьи, опубликованной в научном издании, включенном в перечень изданий ВАК, либо в зарубежном издании). Оформление диссертации в соответствии с требованиями ВАК. Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования. Оформление актов/справок внедрения результатов научных исследований в практику. Предварительная экспертиза диссертации на объединенном научном семинаре (по научным направлениям).

**КРИТЕРИИ УСПЕШНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ
ЗАОЧНОЙ формы получения образования**

Год обучения	<i>Содержание деятельности (учебной, научно-исследовательской) по выполнению индивидуального плана работы (примерное, по годам обучения)</i>
1.	Зачеты (цикл дисциплин профессиональной подготовки). Написание 1-го, 2-х разделов I главы диссертации, включающей аналитический обзор литературы по проблеме исследования. Модель изучаемых явлений, процессов и др. (содержание I главы определяется аспирантом с учетом особенностей научной специальности). Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования.
2.	Написание I главы диссертации. Публикации в научных изданиях (не менее одной статьи, опубликованной в научном издании, включенном в перечень изданий ВАК, либо в зарубежном издании). Разработка и утверждение плана проведения эксперимента. Проведение констатирующего эксперимента (при необходимости). Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования.
3.	Разработка методологии концептуальных оснований исследования. Подготовка не менее 2-х разделов II главы диссертации. Публикации в научных изданиях (не менее одной статьи, опубликованной в научном издании, включенном в перечень изданий ВАК, либо в зарубежном издании). Организация и проведение экспериментальной части исследования (при необходимости). Выступление с научным докладом на заседании кафедры по проблеме исследования. Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования. Оформление актов внедрения результатов научных исследований в практику.
4.	Кандидатский экзамен по специальности. Обработка и интерпретация результатов исследования. Публикации в научных изданиях (не менее одной статьи, опубликованной в научном издании, включенном в перечень изданий ВАК, либо в зарубежном издании). Оформление диссертации в соответствии с требованиями ВАК. Отчет об участии в научных конференциях, семинарах по проблеме исследования. Оформление актов/справок внедрений результатов научных исследований в практику. Предварительная экспертиза диссертации на объединенном научном семинаре (по научным направлениям).