

Методические рекомендации по использованию технологии чек-листов в образовательном процессе

Чек-листы стали неотъемлемой частью образовательного процесса, обеспечивая обучающимся структурированное руководство, эффективное выполнение задач и растущую самостоятельность.

Технология чек-листов (checklist – контрольный список) пришла из авиации. Это эффективный способ обучения, выполнения качественной работы и контроля. Он представляет оптимальный перечень шагов или предметов для рутинного или постоянного процесса и помогает экономить время, сократить до минимума возможность появления ошибки, избежать нервозности. Технология чек-листов позволяет предотвращать ошибки действия, бездействия и незнания.

Поэтому оформить свою мысль легче, зная логику организации текстов и имея ориентир, позволяющий контролировать появление ошибок в ходе создания учебно-научного текста, когда, выполняя задания перечня и отмечая пункты чек-листа, мы решаем задачу написания качественного текста.

Чек-лист – это образец правильного алгоритма решения задачи, записанный в виде последовательности максимально простых, максимально точных и лаконичных, но полных действий, которые нужно совершить.

Обычно чек-лист определяется как перечень пошаговых последовательных действий, которые необходимо выполнить, чтобы получить определенный результат в каком-либо деле. Отмечая пункты списка, можно увидеть прогресс состояния выполнения этой работы. Ключевой смысл чек-листа – не допустить ошибку в заданном плане действий.

Чек-листы в учении способны помочь, в первую очередь, слабым ученикам, так как суть чек-листа – создать оптимальный перечень шагов для рутинного или постоянного процесса. Например, различные виды разбора (фонетический, синтаксический и др.), которые мы выполняем на уроках русского языка, можно представить в виде чек-листов. На уроках литературы эффективным будет их использование при обучении анализу стихотворения, эпизода и т. п.

Всего в чек-листе должно быть две колонки, в первой из которых будет записан номер и сформулирована сама задача, а во второй – ставится отметка по мере выполнения. Он должен иметь четкую структуру и привлекательный внешний вид. Желательно также соблюдать временную последовательность (отказаться от нее можно, если все задачи бессрочные). Избегайте длинных пунктов, желательно, чтобы каждая задача выражалась 3-4 словами, и обязательно используйте глаголы.

Например:

Слушают

Смотрят

Музыкальный фрагмент
Делают
Аудиотекст
Видео
Раскрашивают карту
Говорят
Картинки в учебнике
Рассказ учителя
Рисунок на доске
Рисуют схему
Участвуют в дискуссии
Анализируют
Проговаривают фразы с разной интонацией
Ищут ответ на вопрос в тексте
Заполняют таблицу
Обсуждают в парах
Сравнивают разные данные
Продумывают решение проблемы и т.д.

Специалисты советуют не вычеркивать сделанное, а именно помечать галочками или крестиками эти пункты. Некоторые из них советуют записывать в чек-лист задачи так, как будто они уже выполнены, считая это достаточно эффективным, с точки зрения психологии, приемом, однако к нему потребуется привыкать некоторое время. Удобно использовать и систему маркировки (текстовыделители, подчеркивание). Для составления чек-листа также необходимо привлекать обучающихся, для которых, собственно, и разрабатывается этот пошаговый перечень действий. Чек-лист нужно обязательно испытать в реальной обстановке, для того чтобы выявить слабые места и затем его доработать.