

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

В помощь учителям-дефектологам учреждений дошкольного образования журнал «Пралеска» начинает публикацию серии материалов по документационному обеспечению деятельности учителей-дефектологов пунктов коррекционно-педагогической помощи, специальных групп для детей с тяжёлыми нарушениями речи, о методических аспектах процесса формирования у детей с общим недоразвитием речи умений отвечать и задавать вопросы на коррекционных занятиях, об использовании потенциала электронных образовательных ресурсов в коррекционной работе. Следите за публикациями!



Юлия КИСЛЯКОВА,
заведующий кафедрой менеджмента
и образовательных технологий
Института повышения квалификации и переподготовки
Белорусского государственного педагогического
университета имени Максима Танка,
кандидат педагогических наук, доцент,



Людмила КОЗЛОВСКАЯ,
директор,
центр коррекционно-развивающего
обучения и реабилитации
Ошмянского района Гродненской области

ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

Одним из актуальных вопросов организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития (далее — ОПФР) выступает документационное обеспечение деятельности учителя-дефектолога. При освоении образовательных программ переподготовки слушатели специальностей «Логопедия»,

«Интегрированное обучение и воспитание в дошкольном образовании», практические работники — обучающиеся Института повышения квалификации и переподготовки Белорусского государственного педагогического университета имени Максима Танка, отмечают необходимость методического сопровождения профессиональной

деятельности при ведении документации, определении формы её заполнения, содержательного наполнения. Поэтому в данной публикации приводим примерный перечень документации учителя-дефектолога пункта коррекционно-педагогической помощи (далее – ПКПП) учреждения дошкольного образования.

Документация учителя-дефектолога ПКПП включает:

1. *Годовой план работы*, утверждённый руководителем учреждения дошкольного образования. Отражает основные направления работы учителя-дефектолога (психолого-педагогическая диагностика, организационная

деятельность, коррекционно-педагогическая работа, консультативно-просветительская деятельность, самообразование и профессиональное развитие).

В годовом плане работы учитель-дефектолог определяет цели и направления коррекционно-педагогической работы, сроки проведения углублённого психолого-педагогического обследования детей с целью комплектования групп (подгрупп), мероприятия по методическому сопровождению деятельности педагогических работников и повышению их профессиональной компетентности (консультации, мастер-классы, семинары-практикумы, методические объединения и др.).

Примерная форма годового плана работы

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий *название учреждения*

инициалы, фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

Годовой план работы учителя-дефектолога пункта коррекционно-педагогической помощи

(название учреждения дошкольного образования)

(фамилия, имя, отчество учителя-дефектолога)

на 20__/20__ учебный год

Содержание работы	Сроки
Психолого-педагогическая диагностика	
Углублённое психолого-педагогическое обследование детей, зачисленных в ПКПП. Оформление документации (речевых карт на каждого ребёнка)	1–15 сентября
Диагностическое обследование детей с целью определения динамики развития и оценки результативности работы за полугодие. Оформление документации по результатам диагностики	Декабрь, май
Обследование вновь прибывших в учреждение дошкольного образования детей с целью выявления нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи	Сентябрь–май
Обследование детей учреждения дошкольного образования с целью выявления нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи на следующий учебный год. Предварительная комплектация групп на следующий год	Май
Организационная деятельность	
Заполнение индивидуальных речевых карт, комплектование групп, составление списков групп (подгрупп), расписания, плана консультаций, оформление журнала психолого-педагогической диагностики в ПКПП (информация о детях, прошедших психолого-педагогическое обследование в ПКПП, и о детях, зачисленных в ПКПП), журнала учёта проведённых занятий	1–15 сентября
Анализ результатов коррекционно-педагогической работы за год. Составление аналитического отчёта за учебный год	Май

Содержание работы	Сроки
Коррекционно-педагогическая работа	
Планирование коррекционно-педагогической работы с учётом результатов обследования (составление перспективных планов индивидуальных и фронтальных коррекционных занятий)	1—15 сентября, декабрь
Проведение коррекционных занятий	Сентябрь—май
Консультативно-просветительская деятельность	
Консультирование педагогических работников, законных представителей несовершеннолетних по вопросам создания условий для стимулирования речевого развития детей в соответствии с имеющимися у них нарушениями речи	Сентябрь—май, согласно плану консультаций
Выступления на родительских собраниях	Согласно годовому плану учреждения дошкольного образования
Подготовка наглядности для консультаций (буклеты, брошюры, папки-передвижки)	В течение учебного года
Самообразование и профессиональное развитие	
Изучение методической литературы по теме «...»	Сентябрь—май
Участие в работе методических объединений учителей-дефектологов ПКПП региона	Сентябрь—май, согласно плану методических объединений
Повышение квалификации (курсы повышения квалификации, участие в семинарах, сдача экзамена на квалификационную категорию и т.п.)	Сентябрь—май
Пополнение материально-технической базы кабинета	
Приобретение (изготовление) пособий (конкретно)	Сентябрь—май

2. *Перспективные планы работы* на каждую группу (подгруппу) и индивидуальные, утверждённые руководителем учреждения дошкольного образования.

Например, перспективный план работы с группой детей с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (далее — НВОНР) (неосложнённым вариантом).

Примерная форма перспективных планов

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий *название учреждения*
_____ *инициалы, фамилия*
« ___ » _____ 20__ г.

**Перспективный план работы с детьми с НВОНР
на 20__/20__ учебный год**

Неделя, дата	Коррекция грамматического строя речи	Развитие связной речи	Формирование навыков фонематического анализа и синтеза	Лексический словарь

Планируя работу с детьми с нерезко выраженным общим недоразвитием речи, осложнённым дизартрией, необходимо предусмотреть объём работы по развитию артикуляционной моторики и дыхания, а также общей и мелкой моторики.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий *название учреждения*
инициалы, фамилия

« ___ » _____ 20__ г.

**Перспективный план работы с детьми с НВОНР,
осложнённым дизартрией
на 20__/20__ учебный год**

Неделя, дата	Коррекция грамматиче- ского строя речи	Развитие связной речи	Формирова- ние навыков фонематиче- ского анализа и синтеза	Лексический словарь	Развитие артикуляционной моторики и дыхания	Развитие общей и мелкой моторики

Для группы/подгруппы детей, имеющих трудности в обучении (смешанное расстройство учебных навыков), необходимо включить в планирование объём работы по развитию психических функций.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий *название учреждения*
инициалы, фамилия

« ___ » _____ 20__ г.

**Перспективный план работы с детьми с трудностями в обучении
на 20__/20__ учебный год**

№ п/п	Дата	Тема занятия	Развитие высших психических функций			Развитие речи		
			Восприятие, внимание	Память	Мышление	Фонетико- фонематические процессы	Лексико- грамматическая сторона речи	Развитие связной речи

Для детей дошкольного возраста, имеющих в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК) рекомендации о проведении коррекционной работы по профилактике дискалькулии, необходимо включить в планирование данный вид работы.

3. Конспекты (планы проведения) занятий или технологические карты на каждое учебное занятие.

4. Журнал учёта обследованных и зачисленных детей.

Дата обследования	Ф.И.О. ребёнка, дата рождения	Группа	Заключение	Рекомендации ЦКРОиР	Для детей, зачисленных в ПКПП		Примечание
					Дата зачисления	Дата выпуска	

Осуществляется обследование состояния психофизического развития всех детей, зачисленных в учреждение дошкольного образования. В графе «Заключение» учитель-дефектолог ПКПП делает запись о предполагаемом нарушении (дислалия, ОНР, дизартрия и т.п.). В случае, если у ребёнка нарушений нет, в графе «Заключение» делается запись «Речевое развитие соответствует возрасту». На основании обследования составляется запрос на обследование детей ПМПК в центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее — ЦКРОиР).

5. Список детей, зачисленных в ПКПП, утверждённый приказом руководителя учреждения дошкольного образования.

Утверждено
Приказ заведующего *название учреждения*
от «__» 20__ г. №__

Список детей

(название учреждения дошкольного образования)
зачисленных в пункт коррекционно-педагогической помощи
в 20__/20__ учебном году

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения	Домашний адрес	Заключение ЦКРОиР	№ заключения, дата

Учитель-дефектолог _____ (Ф.И.О. полностью)

7. Список детей, получающих коррекционно-педагогическую помощь в ПКПП.

Учитель-дефектолог может составить полный список детей, которые получают коррекционно-педагогическую помощь в ПКПП в текущем учебном году. Это дети, которые продолжают получать коррекционно-педагогическую помощь в пункте, и новые дети, зачисленные в текущем году.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий *название учреждения*
инициалы, фамилия
«__» 20__ г.

Список детей

(название учреждения дошкольного образования)
получающих помощь в пункте коррекционно-педагогической помощи
в I полугодии 20__/20__ учебного года

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения	Домашний адрес	Группа	Заключение ЦКРОиР	№ заключения, дата	Примечание

Учитель-дефектолог _____ (Ф.И.О. полностью)

8. Заключение ЦКРОиР (на каждого ребёнка).

На каждого ребёнка должно быть заключение ПМПК ЦКРОиР с указанием срока оказания коррекционно-педагогической помощи. По истечении этого срока учитель-дефектолог подаёт запрос на обследование ПМПК. В графе «Предполагаемое нарушение/другое» делается запись «Отслеживание динамики».

9. Расписание занятий, утверждённое руководителем учреждения дошкольного образования.

Учитель-дефектолог составляет расписание из расчёта 20-часовой педагогической нагрузки в неделю на 1 ставку. В расписании указывается время проведения каждого индивидуального, группового или подгруппового занятия с учётом перерывов между ними. Продолжительность занятий должна соответствовать возрасту ребёнка и особенностям его психофизического развития.

К расписанию прилагаются списки обучающихся по группам (подгруппам), фамилии и имена обучающихся (воспитанников) при проведении с ними индивидуальных занятий, а также названия групп (подгрупп) по виду и степени тяжести нарушений, указываются группы, в которых обучающиеся осваивают содержание образовательной программы дошкольного образования.

10. Карты, в которых отражены индивидуально-типологические особенности и динамика развития детей с ОПФР, зачисленных в ПКПП.

РЕЧЕВАЯ КАРТА РЕБЁНКА С ОБЩИМ НЕДОРАЗВИТИЕМ РЕЧИ (с 5—6 лет)

1. Ф.И.О. _____ Дата рождения _____
2. Домашний адрес _____
3. Учреждение дошкольного образования _____
4. Дата заполнения карты _____ Учитель-дефектолог _____
5. Краткие анамнестические данные _____

5.1. Прерывалось ли речевое развитие (если прерывалось, то по какой причине, как долго длилось, с какими последствиями) _____

6. Слух _____

7. Зрение _____

8. Интеллект _____

9. Анатомическое строение артикуляционного аппарата

- а) **Губы** (толстые, тонкие, расщелина, шрамы, без особенностей).
- б) **Зубы** (редкие, кривые, мелкие, вне челюстной дуги, отсутствие зубов, двойной ряд зубов, без особенностей),
- в) **Прикус** (прогнатия, прогения, открытый боковой, открытый передний, без особенностей.)
- г) **Твёрдое нёбо** (высокое, узкое, готическое, плоское, укороченное, расщелина, субмукозная щель, без особенностей).
- д) **Мягкое нёбо** (укороченное, раздвоенное, отсутствие маленького язычка, без особенностей).
- е) **Язык** (массивный, «географический», маленький, с укороченной подъязычной связкой, раздвоенный кончик языка, без особенностей).

10. Артикуляционная моторика

- а) **Движения** (быстрые, медленные, точные, неточные, синкинезии, тремор, саливация).
- б) **Тонус** (нормальный, вялый, чрезмерно напряжённый).

11. Звукопроизношение

С	С'	З	З'	Ц	Ш	Ж	Ч	Щ	Л	Л'
		Р	Р'	К	Г	Х	Й	В	Б	Ы

12. Состояние фонематического восприятия

12.1. Повторение слогов с оппозиционными звуками:

- ба—ба—па _____ са—ша—са _____
- та—да—та _____ жа—за—жа _____

га—ка—га _____ ча—ша—ча _____
 ба—бя—ба _____ за—са—за _____

13. Анализ звукового состава слова

а) выделение первого звука в слове:

Алик _____ утка _____ город _____
 Оля _____ эхо _____ волк _____
 Ира _____ окна _____ банка _____

б) выделение последнего звука в слове:

пух _____ луна _____
 кот _____ шар _____
 сок _____ руки _____

в) определение последовательности звуков в слове:

сук _____ каша _____
 лиса _____ книга _____

14. Произношение слов сложного слогового состава

строительство _____ велосипед _____
 милиционер _____ аквариум _____

15. Повторение предложений

Сапожник чинит сапоги. _____

Экскурсовод проводит экскурсию. _____

16. Исследование грамматического строя

а)

	<i>сущ. ед.ч. И.п.</i>	<i>сущ. мн.ч.</i>	<i>сущ. мн.ч. Р.п.</i>
мост			
дом			
стул			
пчела			
ведро			
ухо			
воробей			
утёнок			

б) образование уменьшительно-ласкательных форм существительных:

дом _____ ёлка _____ Женя _____
 стул _____ гриб _____ Костя _____

в) префиксальное словообразование:

шёл _____

Из дома выходят, а в дом _____

В стакан воду наливают, а из стакана _____

Из кувшина в стакан воду _____

На светофоре улицу _____

Машина вокруг дома _____

Машина к дому _____

11. *Рабочие тетради обучающихся для закрепления пройденного материала (срок хранения — не менее 1 года).*

12. *Паспорт кабинета.*

13. *Журнал учёта проведённых занятий и посещения их обучающимися с ОПФР.*

Записи в журнале ведутся на русском или белорусском языке, в зависимости от языка обучения и воспитания в учреждении дошкольного образования.

На узкой вкладке журнала записываются фамилии и имена детей в алфавитном порядке. Второй титульный лист заполняется согласно графам журнала.

На лист с расписанием вклеивается (эстетично!) лист с составленным на полугодие расписанием занятий (индивидуальных, групповых, подгрупповых).

Далее на каждого ребёнка отводятся страницы для записи индивидуальных занятий (количество страниц определяется количеством занятий в неделю, обычно не более 5 листов). На левой странице записывается фамилия и имя ребёнка, речевое заключение, на правой — дни недели и время занятия.

Целесообразно для записи групповых и подгрупповых занятий отводить страницы в конце журнала.

В конце журнала вносятся данные о детях с ОПФР (согласно графам журнала).

В случае отсутствия ребёнка на индивидуальном занятии по причине, не зависящей от учителя-дефектолога, на левой странице у этого ребёнка он ставит «Н», а на правой — записывает дату, тему занятия, фамилию и имя ребёнка, с которым проводил занятие в это время.

Обследование зачисленных детей фиксируется на отведённой в конце журнала странице, которая называется «Обследование детей с целью комплектования группы в ПКПП».

Дата	Содержание работы	Примечание
01.09.	Обследование звукопроизношения Ф.И.О.	9.00—09.25

14. *График проведения консультаций.*

Консультации учителя-дефектолога не входят в его 20-часовую педагогическую нагрузку, но он осуществляет связь с законными представителями обучающихся путём участия в родительских собраниях, проведения индивидуальных и групповых консультаций, в том числе для педагогических работников учреждения дошкольного образования, структурным подразделением которого является ПКПП.

Целесообразно определить время, когда желающие могут получить консультацию. Также необходимо определиться с тематикой, которая должна быть вывешена на стенде учителя-дефектолога. В таком случае родители и педагогические работники будут иметь возможность выбора и смогут определиться со временем получения информации по интересующей их теме.

День недели	Время проведения	Ф.И.О. консультируемого	Тема консультации

15. *Аналитический отчёт о работе учителя-дефектолога за учебный год.*

Примерный план отчёта:

- цели, которые учитель-дефектолог ставил на прошедший год;
- достижение (недостижение) поставленных целей. Что способствовало (препятствовало) достижению поставленных целей;
- данные психолого-педагогической диагностики, анализ контингента детей в ПКПП;
- результаты коррекционно-педагогической работы, данные об её эффективности;
- данные о консультативно-просветительской деятельности: формы и результативность;
- данные о пропаганде дефектологических знаний (выступления в средствах массовой информации, изготовление брошюр, буклетов, информационных листов в учреждении дошкольного образования, учреждении здравоохранения и др.);
- выполнение плана по самообразованию и профессиональному развитию (изучение методической литературы, участие в семинарах, работе методических объединений, повышение квалификации и т.п.);
- пополнение материально-технической базы кабинета;
- общий анализ выполнения годового плана работы и планы на следующий учебный год.

ЛИТЕРАТУРА:

1. Инструктивно-методическое письмо «Об организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития при получении ими дошкольного или общего среднего образования в 2013/2014 учебном году» [Электронный ресурс] / Информационный портал Республики Беларусь. — Режим доступа: <http://naviny.org/2013/06/26/by6800.htm>. — Дата доступа: 27.06.2013.

2. Методические рекомендации «Организация и содержание работы в пунктах коррекционно-педагогической помощи» от 25 мая 2012 года [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.defectolog.by/content/metodicheskie-rekomendacii-organizacii-i-soderzhanie-raboty-v-punktah-korrekcionno>. — Дата доступа: 23.08.2012.

3. Инструктивно-методическое письмо «О работе педагогических коллективов учреждений

образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования, образовательную программу специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, в 2017/2018 учебном году» [Электронный ресурс] / Нац. образ. портал Республики Беларусь. — Минск, 2017. — Режим доступа: <http://adu.by/images/2017/08/imp-spec-obraz-doshkolnoe-2017-18.docx>. — Дата доступа: 25.10.2017.

4. Об утверждении Положения о пункте коррекционно-педагогической помощи [Электронный ресурс] : постановление Министерства образования Респ. Беларусь, 25 июля. 2011 г., № 131 // Белзакон. net — законы Республики Беларусь. — Режим доступа: https://belzakon.net/Законодательство/Постановление_Министерства_образования_РБ/2011/58820. — Дата доступа: 28.09.2018.

ВАМ НА ЗАМЕТКУ

МУЛЬТИМЕДЫЙНЫ ДАДАТАК

ЗМЕСТ ДЫСКА № 5

1. Электронны інтэрактыўны сродак навучання «Угадай музычны інструмент».

2. Электронныя інтэрактыўныя сродкі навучання па тэме «Прадметны свет».

3. Электронныя інтэрактыўныя сродкі навучання па тэме «Беларускі народны дэкаратыўны роспіс».

4. Мультымедыйная прэзентацыя «Наталля Мікалаеўна Паплаўская» з серыі «Беларускія ілюстратары».

5. Мультымедыйная прэзентацыя «Вандроўка па родным краі. Віцебск».

6. Мінусавая фанаграма і ноты песні «Мама і звёздочка» (сл. Г. Загрэбнай, муз. Т. Бокач).

7. Відэакліп «Мама і звёздочка» (аўтар — А. Вараб'ёва).



**Выкарыстоўвайце ўнікальныя магчымасці!
Афармляйце падпіску на часопіс «Пралеска»
па падпісных індэксах:**

**ведамасная падпіска з дадаткам — 009242,
індывідуальная падпіска з дадаткам — 00924.**

Аформіць падпіску можна ў любым паштовым аддзяленні ці праз інтэрнэт на belpressa.by.

Чакаем вашых водгукаў пра мультымедыйны дадатак, яго змест, а таксама прапановы і пажаданняў па нападзенні наступных дыскаў. Пішыце на нашу электронную пошту: praleska-red@tut.by альбо тэлефануйце: 8 (017) 281-20-65, 281-50-84.

Часопіс «Пралеска» — Ваш надзейны дарадчык і прафесійны кансультант па самых актуальных пытаннях дашкольнай адукацыі.

Да вяршынь творчасці — разам з «Пралескай»!