

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГПУ П.Д. Кухарчик
«02» 07 2009 г.

Положение о кураторе студенческой группы учреждения образования
«Белорусский государственный педагогический университет имени Максима
Танка»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о кураторе студенческой группы учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее - Положение) разработано в соответствии с Инструкцией об организации работы куратора студенческой группы учреждения, обеспечивающего получение высшего образования, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.04.2006 №41, и регулирует порядок организации, принципы, основные направления работы куратора студенческой группы учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка» (далее - БГПУ), его права и обязанности.

1.2. Куратор студенческой группы БГПУ (далее - куратор), назначается приказом ректора из числа штатных преподавателей, имеющих стаж работы в должности не менее 1 года, на основании письменного представления декана факультета, согласованного с заведующим кафедрой, на период обучения студентов с первого по третий курс.

1.3. В своей работе куратор руководствуется Законом Республики Беларусь от 29 октября 1991 года «Об образовании», Законом Республики Беларусь от 11 июля 2007 года «О высшем образовании», программой «Молодежь Беларуси», утвержденной Указом Президента Республики Беларусь от 04 апреля 2006 года № 200, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 14.12.2006 №125, Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 2006 - 2010 годы, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.12.2006 №132, Инструкцией об организации работы куратора студенческой группы учреждения, обеспечивающего получение высшего образования, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.04.2006 №41, иными актами законодательства Республики Беларусь, а также

Уставом БГПУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными правовыми актами БГПУ, определяющими организацию учебного процесса, идеологической и воспитательной работы, социальной защиты и поддержки студентов.

1.4. Куратор в своей работе взаимодействует с деканом факультета, его заместителем, заведующим кафедрой, управлением воспитательной работы с молодежью, управлением информационно-массовых коммуникаций и молодежных проектов, социально-психологическим центром, заведующими общежитиями, воспитателями, руководителями первичных организаций молодежных общественных объединений и органов студенческого самоуправления, а также родителями студентов.

1.5. Основными требованиями к работе куратора являются профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

1.6. Основными принципами работы куратора являются лично ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, уважение его личности, содействие саморазвитию и самореализации студентов, формированию их гражданской позиции, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношении со студентами, их родителями.

1.7. Работа куратора подчинена общим целям обучения, воспитания и развития личности студента и студенческой группы в целом.

ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

2.1. Основными направлениями работы куратора являются:

2.1.1. содействие становлению личности, духовно-нравственное, интеллектуальное и физическое развитие студента;

2.1.2. формирование в студенческой среде основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности, чувства гордости за свою страну, уважения к ее национальным символам и традициям;

2.1.3. совершенствование политической, правовой и нравственной культуры студентов, уважения к законодательству Республики Беларусь, профилактика противоправного поведения;

2.1.4. информационное сопровождение организации жизни и деятельности студентов, содействие социальной адаптации, оказание им помощи в усвоении и выполнении установленных норм и правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей;

2.1.5. развитие традиций вуза, факультета, формирование у студентов добросовестного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной ориентации;

2.1.6. формирование сплоченного коллектива студенческой группы, содействие работе органов студенческого самоуправления, общественных молодежных

объединений, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

2.1.7. развитие и углубление навыков здорового образа жизни, бытовой, эстетической и экологической культуры студентов, культуры семейных отношений;

2.1.8. содействие организации культурного досуга студентов, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности;

2.1.9. взаимодействие и координация усилий с педагогами-психологами, социальным педагогом, воспитателями, медицинскими работниками, родителями, иными заинтересованными лицами с целью создания в студенческой группе морально-психологического климата, благоприятного для сотрудничества и взаимопомощи.

ГЛАВА 3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

3.1. Куратор обязан:

3.1.1. всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого студента, коллектива студенческой группы в целом, принимать участие в диагностировании уровня воспитанности студентов;

3.1.2. формировать в студенческой группе систему идеологической и информационно-воспитательной работы;

3.1.3. еженедельно проводить кураторские часы, согласовывать их тематику с заведующим кафедрой, деканом факультета, на которых анализировать состояние идеологической и воспитательной работы в группе, успеваемость студентов, посещаемость ими занятий, участие в культурной и общественной жизни факультета и университета. Использовать потенциал кураторских часов для своевременного ознакомления студентов с общественно-политической жизнью страны;

3.1.4 оказывать помощь студентам (в особенности первого курса) в адаптации к условиям обучения в университете и проживания в общежитии;

3.1.5. способствовать созданию условий для успешной учебной и научной исследовательской работы студентов, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы;

3.1.6. проводить работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера;

3.1.7. принимать участие в формировании органов студенческого самоуправления, оказывать постоянную помощь в их работе, а также в работе первичной организации общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», других общественных молодежных организаций, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

3.1.8. проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, их семейном благополучии, формировать у них навыки здорового образа жизни;

3.1.9. содействовать творческой, культурно-массовой и физкультурно-

оздоровительной деятельности студентов, их вторичной занятости, привлекать к участию в работе кружков, клубов, любительских объединений, деятельности студенческих отрядов;

3.1.10. своевременно информировать руководство факультета, родителей студентов по актуальным вопросам их учебной и внеучебной деятельности;

3.1.11. постоянно совершенствовать свой профессиональный и методический уровень.

3.2. Куратор имеет право:

3.2.1. выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в группе с учетом возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов;

3.2.2. вести педагогическое наблюдение за студентами (в том числе и во время учебных занятий), изучать их социум и окружение, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

3.2.3. вносить на рассмотрение заседания кафедры, Совета факультета предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3.2.4. участвовать совместно с заинтересованными лицами в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в университете;

3.2.5. вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение Правил внутреннего распорядка БГПУ, Правил внутреннего распорядка в общежитиях БГПУ;

3.2.6. рекомендовать кандидатуры в органы студенческого самоуправления;

3.2.7. получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны структурных подразделений факультета, университета по проблемам воспитания. Участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам идеологической, воспитательной работы и государственной молодежной политики;

3.2.8. получать материальное и моральное поощрение за свою работу, размер и порядок которых определяются ректором в установленном порядке;

3.2.9. участвовать в проведении конкурсов педагогических работников БГПУ и учреждений образования, имеющих высокие достижения в воспитательной работе;

3.2.10. участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы.

ГЛАВА 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА СТУДЕНЧЕСКОЙ ГРУППЫ

4.1. Куратор в своей работе подчиняется декану факультета, его заместителю по воспитательной работе, заведующему кафедрой, отвечает за организацию, состояние и содержание учебно-воспитательной и идеологической работы в закрепленной за ним студенческой группе с учетом специфики образовательного процесса.

4.2. Общее руководство работой кураторов в БГПУ осуществляет проректор по

учебной, воспитательной и социальной работе. Координацию и методическое обеспечение деятельности куратора осуществляет управление воспитательной работы с молодежью.

4.3. За работу в качестве куратора преподавателю уменьшается следующее количество часов учебной нагрузки: за кураторство на 1 курсе - 70 часов, за кураторство на 2 курсе – 40 часов, за кураторство на 3 курсе – 30 часов.

4.4. Работа куратора осуществляется на плановой основе. Планирование включает в себя разработку планов идеологической и воспитательной работы на учебный год и ежемесячных планов работы куратора. Содержание работы куратора отражается в журнале куратора.

4.5. Куратор отчитывается перед заведующим кафедрой и деканом факультета о проделанной работе не реже 1 раза в семестр.

4.6. Проведение культурно - досуговых, оздоровительных мероприятий и общественно-полезная работа студентов организуется куратором во внеучебное время.

4.7. Основной формой взаимодействия куратора со студентами является кураторский час, который вносится в расписание учебных занятий и проводится 1 раз в неделю.

4.8. С целью оптимизации работы кураторов на каждом факультете создается Совет кураторов, возглавляемый заместителем декана по воспитательной работе или опытным куратором. Совет кураторов работает в соответствии с планом работы, утвержденным деканом факультета на учебный год. Вопросы деятельности кураторов рассматриваются не реже 2 раз в год на заседаниях кафедры или на Совете факультета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной,
воспитательной и социальной работе

С.И. Коптева

Начальник управления воспитательной
работы с молодежью

С.Н. Малиновская

Начальник учебно-методического управления

В.А. Зайцев

Начальник юридического отдела

Е.В. Богомаз

РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ