

Структура портфолио педагога

Портфолио (от франц. porter – излагать, формулировать, нести и folio – лист, страница) – досье, собрание достижений.

Портфолио профессиональной деятельности педагогического работника в настоящее время рассматривается как форма оценки его профессионализма, определения его профессиональной компетентности и результативности деятельности при проведении экспертизы на соответствие заявленной квалификационной категории.

Задание: Разработайте структуру портфолио.

Структура портфолио педагога:

1. Титульный лист

Фамилия, имя, отчество аттестуемого

Место работы (*полное наименование образовательного учреждения, в котором работает педагог*)

Должность (*указывается должность, по которой проходит аттестация*)

Период, за который представлены документы и материалы

Личная подпись аттестуемого

В правом верхнем углу титульного листа помещается фотография произвольных размеров и характера (по желанию)

2. Содержание (с указанием страниц)

Раздел 1. «Общие сведения»

(Информация о профессиональной деятельности педагога должна быть подтверждена ксерокопиями документов)

Дата рождения	<input type="text"/>	Образование	<input type="text"/>
Общий трудовой стаж	<input type="text"/>	Педагогический стаж	<input type="text"/>
Стаж работы в данном учреждении	<input type="text"/>	Стаж работы в должности, по которой проходит аттестация	<input type="text"/>
Квалификационная категория на момент аттестации	<input type="text"/>	Разряд по оплате труда	<input type="text"/>

• Сведения об образовании и повышении квалификации

а) Профессиональное образование

№	Учебное заведение	Полученная специальность и квалификация	Год окончания

б) Систематичность повышения квалификации (*за последние 5 лет*)

№	Название курсов повышения квалификации	Организация, проводившая курсы	Количество часов аудиторных занятий	Сроки	Вид полученного документа

--	--	--	--	--	--

в) Профессиональная переподготовка или получение дополнительного образования

№	Название курсов профессиональной переподготовки или получения дополнительного образования	Организация, проводившая курсы	Количество часов аудиторных занятий	Сроки	Вид полученного документа

г) Обучение в аспирантуре, докторантуре, наличие ученой степени и научного звания

№	Название вида обучения	Учебное заведение	Количество часов аудиторных занятий	Сроки	Вид полученного документа

Сведения о трудовой деятельности

№	Место работы	Должность	Год начала работы	Год окончания работы

Сведения об аттестации

№	Квалификационная категория	Должность, по которой присвоена категория	Период действия категории	
			Дата аттестации	Дата окончания аттестации

Раздел 2 «Профессионально-педагогическая деятельность и ее результативность»

(Указывается информация за предыдущий 5-летний период)

Преподаваемый предмет _____

Классы (группы), в которых педагог работает _____

Возраст детей (воспитанников) _____

Классное руководство Да/Нет Возраст детей _____

Динамика учебных достижений обучающихся за последние пять лет

№	Направление педагогического анализа
1	Анализ результативности образовательного процесса в аспекте показа динамики учебных достижений обучающихся за последние пять лет (соответствие знаний, умений учащихся государственному образовательному стандарту). Качество обученности (количество детей, обучающихся по предмету на «4» и «5»). Соответствие полученного результата возможностям учащихся.
2	Педагогический анализ участия детей в олимпиадах и конкурсах
3.	Анализ участия детей в научно-практических конференциях муниципального, регионального, российского уровней
4.	Анализ перехода учащихся (воспитанников) на следующую ступень образования

- Результат дополнительной работы (внеурочной деятельности по преподаваемым Предметам)

№	Направление описания
1	Описание системы дополнительной работы (внеурочной деятельности по предмету) (показ ее компонентов, содержания, используемых технологий)

2	Описание результативности системы дополнительной работы (внеурочной деятельности по предмету) в аспектах личных достижений педагога, личных достижений учащихся (воспитанников)
---	---

- Результаты деятельности педагога в качестве классного руководителя (воспитателя)

№	Направление педагогического анализа
1	Описание системы воспитательной работы в классе (группе), ее влияния на развитие воспитательного пространства образовательного учреждения
2	Анализ результативности деятельности классного руководителя (воспитателя) в аспектах: динамика уровня воспитанности, коммуникативной компетентности учащихся (воспитанников); участия детского коллектива в реализации социально-значимых Инициатив
3	Показ конструктивного сотрудничества: педагогического, родительского и детского Сообщества

- Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения предмету и в воспитательной работе.

№	Название используемой Технологии	Классы (группы), в которых используется технология	Обоснование применения	Имеющийся или прогнозируемый результат

Раздел 3 «Научно-методическая деятельность»

Цели и задачи профессиональной деятельности _____

Профессиональные интересы _____

Профессионально-педагогическое кредо _____

Тема по самообразованию _____

Образовательная программа, по которой работает педагог _____

Используемый учебно-методический комплекс _____

- Участие в работе методического формирования (творческой группе, школе педагогического мастерства, методобъединении, кафедре и др.)

№	Название методического объединения или кафедры, в котором работает педагог	Тема, над которой работает структура	Тема, над которой работает педагог в рамках этой структуры	Сроки работы
№	Название творческой группы, в которой работает (работал) педагог	Тема, над которой работает группа	Тема, над которой работает педагог в рамках группы	Сроки работы

Наличие собственной системы методических разработок

№	Название работы	Тема	Объем в пл.	Время написания

Наличие публикаций по проблемам обучения, развития, воспитания детей

№	Название работы	Тема	Объем в пл.	Время написания	Орган издания

Участие в проведении мастер - классов, круглых столов, конференций, стажировок

№	Форма представления Опыта	Тема	Уровень (образовательного учреждения, муниципальный, региональный)	Сроки	Наличие отзыва

Разработка и реализация авторских концепций, программ, проектов

№	Вид творческой работы	Тема (направление, идея)	Наличие отзыва

• Участие в инновационной деятельности

№	Форма участия	Содержание работы	Результативность работы

• Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (в том числе дистанционно)

№	Название конкурса	Срок	Результат
1	Участие в профессиональных конкурсах в образовательном учреждении		
2	Участие в муниципальных профессиональных конкурсах		
3	Участие в региональных профессиональных конкурсах		
4	Участие в международных конференциях, конкурсах, проектах		

Раздел 4 «Оценка профессиональной деятельности педагога

• Официальные документы (награды, грамоты, благодарственные письма и т.п.)

(Перечень документов заверяется подписью директора школы и печатью школы)

№	Название документа	Содержание	Кем выдан	Когда выдан

Перечень представленных отзывов о педагогической деятельности учителя и ее результатах:

- ✓ документальная оценка (сертификаты, свидетельства, грамоты, дипломы, благодарственные письма, отзывы, рецензии и др.);
- ✓ материалы внутренних (ВШК) и внешних проверок (справки по итогам проверки, приказы, распоряжения);
- ✓ работы педагога, отражающие его профессиональный уровень (проектные, исследовательские, наиболее значимые методические разработки, публикации из опыта работы, фото- и видеоматериалы и др.);
- ✓ творческие работы учащихся, отражающие их предметную подготовку и уровень развития (рефераты, проекты, конкурсные работы и др.);
- ✓ отзывы членов администрации, коллег, учащихся и их родителей об уровне профессиональной деятельности педагога, его авторитетность.

В данном разделе могут быть представлены отзывы руководителей разных уровней об учителе, отзывы коллег, родителей, выпускников, данные внутришкольного мониторинга

качества образования, реализуемого учителем.

Приложение.