



ВОЛОНТЁРСКАЯ ПРАКТИКА

Организация и этапы прохождения

- Установочное собрание 02.03.2021 в 12.00, GOOGLE MEET.
- Итоговое собрание с представителями баз практик – 28.05.2021.
- Организация практики: 1 раз в неделю по 3 часа с 9.03.2021 по 28.05.2021 без отрыва от учебы.

Цель факультатива:
содействие успешной адаптации студентов с учетом компетенций к условиям будущей профессиональной деятельности через включение в волонтерскую психолого-педагогическую деятельность в условиях реальной педагогической действительности.



ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТАТИВА:

В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ РЕШАЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ЗАДАЧИ:

1. ЗНАКОМСТВО С РАЗЛИЧНЫМИ ТИПАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ, ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ДОСУГОВЫХ, КОРРЕКЦИОННО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, С НАПРАВЛЕНИЯМИ ИХ РАБОТЫ.
2. ЗНАКОМСТВО С ФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ОБЯЗАННОСТЯМИ И НОРМАМИ ДЕЛОВОГО ЭТИКЕТА ПСИХОЛОГА, ФОРМИРОВАНИЕ НА ИХ ОСНОВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ МОДЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
3. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ ЛИЧНОСТНЫХ КАЧЕСТВ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ СОЦИАЛЬНО ЦЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ, ФОРМИРОВАНИЕ ВЫСОКО НРАВСТВЕННОГО И ГУМАНИСТИЧЕСКИ ОРИЕНТИРОВАННОГО ВЗГЛЯДА НА ПРОФЕССИЮ ПСИХОЛОГА.
4. РАСШИРИТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ЭРУДИЦИЮ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ЗНАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.



5. РАЗВИТЬ ПОТРЕБНОСТЬ В ПСИХОЛОГИЧЕСКОМ САМООБРАЗОВАНИИ И СИСТЕМАТИЧЕСКОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ САМОУСОВЕРШЕНСТВОВАНИИ.
6. УЧАСТВОВАТЬ В СОЗДАНИИ БЛАГОПРИЯТНОГО ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КЛИМАТА В ГРУППАХ И КОЛЛЕКТИВАХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ.
7. СПОСОБСТВОВАТЬ ФОРМИРОВАНИЮ ТВОРЧЕСКОГО МЫШЛЕНИЯ, ИНДИВИДУАЛЬНОГО СТИЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ПОДХОДА К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
8. СПОСОБСТВОВАТЬ РАЗВИТИЮ СОЦИАЛЬНЫХ И ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.
9. СПОСОБСТВОВАТЬ РАЗВИТИЮ РЕФЛЕКСИВНЫХ И ПЕРЦЕПТИВНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТА.



ПРАКТИКА ПРОВОДИТСЯ НА БАЗЕ РАЗЛИЧНЫХ ТИПОВ ДЕТСКИХ ДОШКОЛЬНЫХ И СРЕДНИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ, СОЦИАЛЬНЫХ, ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ, ЦЕНТРАХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РАЗВИВАЮЩИХ И КОРРЕКЦИОННО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА МЕСТАХ СТУДЕНТЫ-ПРАКТИКАНТЫ ВЫСТРАИВАЮТ В СООТВЕТСТВИИ С ЦЕЛЯМИ И ЗАДАЧАМИ ПРАКТИКИ. ПЕДАГОГ (ПСИХОЛОГ) УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КООРДИНИРУЕТ НЕПОСРЕДСТВЕННУЮ РАБОТУ СТУДЕНТОВ. РУКОВОДСТВО ОСУЩЕСТВЛЯЕТ РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ КАФЕДРЫ, КОТОРЫЙ, РЕАЛИЗУЯ КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД, СИСТЕМАТИЧЕСКИ КОНТРОЛИРУЕТ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И РАВНОМЕРНО РАСПРЕДЕЛЯЕТ НАГРУЗКУ.



- Защита практики осуществляется в форме *итогового занятия*. На нем проводится подведение итогов практики. Присутствие студентов на занятии обязательно. Итоговое занятие проводит руководитель практики от института.
- Руководители от кафедры проверяют наличие и качество отчетной документации и выставляют оценку.



СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СТУДЕНТА.

- Ведет дневник практики, в котором отражаются время работы; виды проделанной работы, анализ своей деятельности.
- Знакомится с планом работы психолога на базе, планом воспитательной работы классного руководителя, дневниками и др., методикой их ведения.
- Организует индивидуальное планирование работы на период практики в соответствии с планом работы базового учреждения.
- Посещает и анализирует мероприятия, проводимые педагогом, педагогом-психологом базового учреждения и другими студентами-практикантами.
- Разрабатывает и проводит/ассистирует при проведении воспитательного (трудового, спортивного, художественного, профориентационного, ЗОЖ и т.п.) мероприятия в зависимости от специфики базы.
- Работает над выполнением социального запроса базы (помощь в организации прогулок, экскурсий, подвижных, развивающих игр, помощь в выполнении домашних заданий, помощь в изготовлении учебно-методических пособий, рисования, чтения и др.).
- На основании работы составляет индивидуальный отчет.
- На основании работы студентов на базе составляется групповой отчет о практике.



ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН факультативной дисциплины

№	Содержание работы	Количество часов
1.	Тематическая лекция «Введение в волонтерскую деятельность»	2
2.	Знакомство с планом и спецификой работы психолога на базе практики, с дневником волонтерской практики и методикой его ведения.	2
3.	Осуществление индивидуального планирования работы на период практики в соответствии с планом работы базового учреждения.	4
4.	Посещение и анализ мероприятий, проводимых педагогом, педагогом-психологом базового учреждения и другими студентами-практикантами.	8
5.	Разработка и проведение/ассистирование при проведении воспитательного (трудового, спортивного, художественного, профориентационного, ЗОЖ и т.п.) мероприятия в зависимости от специфики базы.	6
6.	Выполнение социального запроса базы (помощь в организации прогулок, экскурсий, подвижных, развивающих игр, помощь в выполнении домашних заданий, помощь в изготовлении учебно-методических пособий, рисования, чтения и др.).	10
7.	Составление индивидуального отчета по результатам волонтерской практики.	2
8.	Составление группового отчета по результатам волонтерской практики.	2
Итого		36

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

- В завершение прохождения практики все студенты оформляют **индивидуальные отчеты с приложением следующих документов:**
 - Индивидуальный план работы студента, составленный в соответствии с основными направлениями работы на базе практики и с требованиями практики к видам работ. Содержит перечень видов деятельности студента на практике, ориентировочные сроки их выполнения.
 - Текст зачетного воспитательного мероприятия с методическими комментариями и дидактическим материалом.
 - Документация по выполнению социального заказа.
 - Дневник по практике с еженедельными записями о проделанной работе, подписанный психологом (педагогом) базового учреждения и руководителем от кафедры.
 - Индивидуальный отчет о прохождении практики.
 - Групповой отчет по практике о специфике работы на базе (в виде м/м презентации).
- 

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

- УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
- «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ МАКСИМА ТАНКА»

- Институт психологии
- кафедра клинической и консультативной психологии

- **ОТЧЕТ**
- **ПО ВОЛОНТЕРСКОЙ ПРАКТИКЕ**

- студента (-ки) **1-го курса института психологии**
- дневной формы получения образования,
обучающегося по специальности
1-03 04 03 «Практическая психология»

- *(Ф.И.О., группа студента-практиканта)*
- проходившего (-шей) практику в
- *(наименование и адрес базы практики)*

○ с «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.

○ Психолог:

(подпись) *(Ф.И.О.)*

○ Директор:

(подпись) *(Ф.И.О.)*

- М.П.
- Минск 2021



ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

- **ДНЕВНИК**



- Студента _____ курса _____



- _____
(Ф.И.О.)



- Волонтерская практика проводится в _____

- Адрес базы _____

- Сроки проведения практики _____

- Руководитель практики от кафедры _____

- Психолог базового учреждения _____



ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

п/п	№ Дата*	Содержание работы*	Кол-во часов*	Отметка о выполнении **	Подпись руководителя **
1.					

Примечание:

* – графы заполняются студентом-практикантом,

** – графы заполняются групповым руководителем или психологом на базе

Дневник практики визируется педагогом-психологом базового учреждения еженедельно.



ЛИСТ УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ СТУДЕНТА

ФИО студента
ГУО

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

Дни работы в качестве помощника специалиста психолого- педагогического профиля	март				апрель				май				
	дата				дата				дата				
Подпись специалиста психолого- педагогического профиля, помощником которого являлся студент													

Классный руководитель 6 «А» класса _____ (Инициалы, фамилия)



- Электронное расписание занятий
- Дневное отделение
- Заочное отделение
- Специальности
- Каталог учебных дисциплин
- Преподавание на английском языке
- Глоссарий
- Стоимость обучения и стипендии
- Положение о рейтинговой системе
- Курсовые работы
- Дипломные работы
- Практика**
- Магистратура
- Методические разработки сотрудников

Образовательный процесс / Практика

ПРАКТИКА

Приказ Ректора БГПУ № 564л от 19.04.2019 г. об организации практик в 2019-2020 учебном году
 Руководителям практик
 Договор с организациями типовой на 2020-2021 уч.г. (дневное отделение)
 Договор с организациями типовой на 2020-2021 уч.г. (заочное отделение)

Волонтерская практика

Программа волонтерской практики для специальностей «Психология» и «Практическая психология»
[Обложка дневника по волонтерской практике](#)

Кафедра общей и организационной психологии

2020-2021 учебный год

№ п/п	Название практики	Сроки	Специализация	Курс/форма обучения	Руководитель от Института психологии
ДНЕВНАЯ ФОРМА ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
		08.02.2021-	«Социальная психология»,		



Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический
университет имени Максима Танка»

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ



ДНЕВНИК волонтерской практики

с 27 ФЕВРАЛЯ по 13 МАЯ 2017 года

Студента 1 курса
Института психологии
Группы _____

(Ф.И.О. студента)

Адрес:
220030, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Скорины, 13,
корпус 7

Контактные телефоны:
+375 (17) 369-88-96; +375 (17) 369-88-95; +375 (17) 369-92-40

Руководитель от Института

БАЗЫ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ВОЛОТНЕРСКОЙ ПРАКТИКИ

- Белорусская лига семейных медиаторов.(г. Минск, ул. Кульман, 3 – 10 студентов);
- Психологическая служба БГПУ (ул. Чюрлениса, 3 - 6 студентов);

- ГУО «Средняя школа № 104 г. Минска» (ул. Щедрина 46,а – 5 студентов);
- ОБО «Центр поддержки семьи и материнства «Матуля» (ул. Раковская, 26 – 10 студентов)

