

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ МАКСИМА ТАНКА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
УО «Белорусский государственный
педагогический университет имени
Максима Танка»



В.М. Зеленкевич

2017 г.

Регистрационный № 23-2-21 /п.

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности:


1-03 04 01 Социальная педагогика


2017 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

Е.А. Носова, заведующий кафедрой социальной педагогики учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
В.Н. Клипинина, доцент кафедры социальной педагогики учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат педагогических наук, доцент;
Д.О. Донченко, преподаватель кафедры социальной педагогики учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка».


РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой социальной педагогики
(протокол № 7 от 27.01.2017)
Заведующий кафедрой  Е.А. Носова;

Советом факультета социально-педагогических технологий
(протокол № 7 от 22.02.2017)
Председатель  В.В. Мартынова.

Оформление программы практики и сопровождающих её материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует.

Руководитель практики учебно-методического управления БГПУ

 Е.А. Лешик

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика (далее практика) обеспечивает практическое обучение студентов социально-педагогической деятельности в учреждениях образования и осуществляется на 4 курсе дневной формы получения образования (8 семестр) и на 5 курсе заочной формы получения образования (9 семестр). Продолжительность практики – 4 недели. Практика является частью образовательного процесса подготовки специалистов, обучающихся по специальности 1-03 04 01 Социальная педагогика; является продолжением обучения в производственных условиях и проводится в учреждениях образования.

Практика направлена на развитие профессиональной компетентности студентов в процессе их самостоятельной деятельности в качестве педагога социального учреждений образования. Практика предусматривает выполнение функциональных обязанностей педагога социального по всем направлениям профессиональной деятельности; формирование и совершенствование профессиональных компетенций и профессионального мастерства.

Практика предполагает осуществление научно-исследовательской работы студентов, выполняющих дипломные исследования, а также развитие компетенций научно-исследовательского труда у всех студентов-практикантов путем организации их поисково-исследовательской деятельности, результатом которой должна стать разработка социально-педагогического проекта по решению актуальных проблем социально-педагогической практики.

Продолжительность преддипломной практики определяется учебным планом. Содержание заданий, которые необходимо выполнить студентам, определяется программой преддипломной практики.

Цель практики – формирование академических, социально-личностных и профессиональных компетенций в процессе освоения студентами функций, направлений, содержания, форм и методов социально-педагогической работы в учреждениях образования; овладение компетенциями решения социально-педагогических задач средствами поисково-исследовательской деятельности.

Практика направлена на совершенствование комплекса профессиональных компетенций студентов в процессе их самостоятельной работы под руководством специалистов социально-педагогической и психологической службы в учреждениях образования, социально-педагогических учреждениях, центрах, службах и других профильных организациях, а также специалистов учреждений системы труда и социальной защиты, если это предполагает дипломное исследование.

Практика направлена на углубление практико ориентированных знаний теории и технологии социально-педагогической деятельности с детьми, семьей, детскими и подростково-молодежными объединениями; предусматривает выполнение заданий, требующих творческого подхода;

призвана стимулировать студентов к профессиональной саморефлексии и самосовершенствованию.

Задачи практики:

- погружение в профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными функциями социального педагога в системе деятельности учреждения образования (СПУ, СПЦ, и др.);
- совершенствование и развитие социально-личностных и профессиональных компетенций будущих педагогов социальных;
- формирование опыта и стиля социально-педагогического взаимодействия с обучающимися, их родителями и законными представителями; со специалистами СППС, администрацией УО и педагогическим коллективом; другими участниками социально-педагогического процесса.

Практика направлена на формирование у студентов академических, социально-личностных и профессиональных компетенций.

Требования к академическим компетенциям

Студент должен:

- АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.
- АК-2. Владеть системным и сравнительным анализом.
- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).
- АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.
- АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.
- АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.
- АК-10. Уметь осуществлять учебно-исследовательскую деятельность.
- АК-11. Уметь регулировать профессиональные отношения и взаимодействия в социально-педагогической деятельности.
- АК-12. Уметь самостоятельно и творчески решать профессиональные задачи.

Требования к социально-личностным компетенциям

Студент должен:

- СЛК-1. Обладать качествами гражданственности.
- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.
- СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.
- СЛК-4. Владеть навыками здоровьесбережения.
- СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.
- СЛК-6. Уметь работать в команде.
- СЛК-7. Владеть навыками рефлексии в профессиональной деятельности.
- СЛК-8. Уметь координировать собственную деятельность с деятельностью других специалистов.

Требования к профессиональным компетенциям

Студент должен быть способен:

- ПК-1. Уметь организовывать социально-педагогическую деятельность по защите прав и интересов детей в соответствии с основными направлениями социальной политики Республики Беларусь.
- ПК-3. Уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами и законодательством Республики Беларусь в области образования.
- ПК-4. Владеть методами социального воспитания обучающихся; осуществлять социально-педагогическое взаимодействие в процессе социально-педагогической деятельности.
- ПК-7. Владеть методами диагностики проблем личности, группы, семьи и социального окружения.
- ПК-8. Уметь осуществлять отбор и внедрение в профессиональную деятельность эффективных социально-педагогических технологий.
- ПК-9. Уметь разрабатывать и осуществлять социально-педагогическое сопровождение ребенка в трудных и социально опасных жизненных ситуациях.
- ПК-10. Владеть методикой социально-педагогической коррекции поведения и развития детей группы социального риска.
- ПК-11. Уметь диагностировать причины социальных девиаций и осуществлять их социально-педагогическую профилактику.
- ПК-12. Быть способным осуществлять социально-педагогическую реабилитацию и поддержку детей с особенностями развития.
- ПК-15. Владеть технологиями социально-педагогической деятельности в учреждениях образования различного типа в соответствии с их спецификой.
- ПК-16. Уметь организовывать деятельность социально-педагогических учреждений, служб, центров.
- ПК-17. Быть способным осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и изменением содержания социально-педагогической деятельности.
- ПК-19. Уметь осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность специалиста.
- ПК-21. Уметь составлять и хранить текущую и отчетную документацию (графики работ, инструкции, планы, социально-педагогические характеристики, деловые письма и т.п.) по установленным формам.
- ПК-22. Быть способным взаимодействовать со специалистами смежных специальностей и другими заинтересованными участниками социально-педагогического процесса.
- ПК-23. Уметь представлять социально-педагогическую информацию в форме отчетов, докладов, презентаций.
- ПК-27. Уметь осуществлять специально организованный процесс познания, направленный на выявление новых научных знаний о закономерностях, факторах, условиях, структуре, механизмах социально-педагогических процессов и явлений.

- ПК-28. Быть способным организовывать изучение процессов социализации и социального воспитания с целью выявления социально-педагогических условий гармонизации взаимодействия личности и социума.
- ПК-29. Владеть навыками обработки и анализа результатов научных исследований и умениями использовать их для социально-педагогического преобразования социума, развития методики и технологии социально-педагогической деятельности.
- ПК-30. Быть способным внедрять в практику социально-педагогической деятельности новые научные результаты исследований.
- ПК-31. Управлять учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельностью обучающихся.
- ПК-32. Эффективно реализовывать воспитательную деятельность.
- ПК-33. Использовать оптимальные методы, формы, средства воспитания.
- ПК-34. Осуществлять оптимальный отбор и эффективно реализовывать технологии воспитания.
- ПК-35. Организовывать и проводить воспитательные мероприятия.
- ПК-36. Формировать базовые компоненты культуры личности воспитанника.
- ПК-37. Эффективно реализовывать ценностно-ориентационную деятельность с воспитанниками и родителями.

В результате прохождения педагогической практики студент должен:

а) знать:

- нормативно-правовые основы, содержание и особенности социально-педагогической деятельности в учреждениях образования;
- основные направления социально-педагогической деятельности и функции педагога социального педагога в учреждениях образования (других учреждениях, осуществляющих организацию практики);
- методологические и организационно-методические основы социально-педагогического исследования и проектирования;

б) уметь:

- организовывать и осуществлять социально-педагогическую работу в соответствии с нормативными и правовыми документами и законодательством Республики Беларусь в области образования;
- организовывать диагностическое обследование по выявлению проблем личности, группы, семьи и социального окружения; осуществлять отбор и внедрение в профессиональную деятельность эффективных социально-педагогических технологий;
- использовать навыки поисково-исследовательской деятельности, социально-педагогического проектирования деятельности по социализации детей, имеющих проблемы в адаптации, обучении, общении, организации продуктивной жизнедеятельности;
- осуществлять социально-педагогическое взаимодействие в процессе социально-педагогической работы;

- самостоятельно и творчески решать профессиональные задачи; координировать собственную деятельность с деятельностью других специалистов;
- анализировать конкретную социальную ситуацию ребенка, разрабатывать, обосновывать и осуществлять программу социально-педагогической помощи ребенку, оказавшемуся в социально опасном положении, признанному, нуждающимся в государственной защите;
- взаимодействовать со специалистами в учреждениях образования и родителями ребенка (или его ближайшим окружением) в соответствии с профессионально-этическими нормами, правилами;
- разрабатывать текущую и отчетную документацию (графики работ, инструкции, планы, социально-педагогические характеристики, деловые письма и т.п.) по установленным формам;
- представлять социально-педагогическую информацию в форме отчетов, докладов, презентаций;

в) владеть:

- системным и сравнительным анализом; междисциплинарным подходом при решении проблем; методами социально-воспитательной работы с обучающимися;
- методами социально-педагогической диагностики и научного исследования социальных и социально-педагогических явлений;
- способностью к социальному взаимодействию и межличностным коммуникациям;
- методами проектной деятельности и способностью к разработке социально-педагогического проекта на основе данных, полученных путем исследования;
- способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и изменением содержания социально-педагогической работы на основе рефлексии в профессиональной деятельности.

Для целенаправленного формирования профессиональных компетенций в ходе практики предполагается освоение студентом содержания социально-педагогической деятельности в учреждениях образования (других учреждениях социальной сферы), компетентное выполнение функциональных обязанностей специалистов в соответствии с нормативно-правовой базой Республики Беларусь, регулирующей деятельность педагогов социальных в учреждениях образования.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики ориентировано на расширение и совершенствование у студентов профессиональных и социально-личностных компетенций, значимых для формирования опыта и стиля профессиональной деятельности будущего социального педагога.

Для проведения практики в качестве *организаций* выбираются учреждения образования (другие учреждения социальной сферы), которые имеют возможность предоставить для непосредственного руководства практикой специалистов, имеющих высшую или первую квалификационные категории по специальности, соответствующей профилю подготовки студентов ФСПТ, а для лиц без квалификационной категории со стажем работы не менее 5 лет.

Курсовое собрание по организационно-методическим вопросам организуется до начала практики. Распределение студентов по организациям практики оформляется приказом ректора.

В ходе практики предполагается освоение студентом всех направлений социально-педагогической деятельности; исполнение функциональных обязанностей специалистов СППС в соответствии с нормативно-правовой базой Республики Беларусь, регулирующей деятельность специалистов учреждения образования; исследовательская деятельность, содержание которой определяется в соответствии с темой дипломных работ, либо потребностями организации в разработке и реализации социально-педагогического проекта.

В течение практики в учреждениях образования студенты делятся на микрогруппы и закрепляются за непосредственными руководителями от организаций (педагогом социальным).

Рабочий день студентов составляет 6 часов.

Студенты выполняют работу под руководством непосредственного руководителя от организации в соответствии с планом практического обучения:

1. Планирование социально-педагогической работы в учреждении образования по основным направлениям деятельности СППС.
2. Проведение анализа нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социального педагога учреждения образования в соответствии с основными функциями социально-педагогической работы в учреждении, являющимся базой практики.
3. Участие в профессиональной деятельности специалистов СППС в соответствии с планом и разработка оптимальной модели профессиограммы педагога социального учреждения образования «...».
4. Разработка социально-педагогического проекта по актуальным вопросам социально-педагогической деятельности в учреждении образования (по темам дипломных работ), которая включает:

- исследовательскую деятельность (разработка методики исследования и инструментария, сбор эмпирических и диагностических данных, их обработка);
 - разработку, сценария (плана) социально-педагогических мероприятий по направлениям социального воспитания обучающихся в учреждении образования в рамках разработанного проекта;
 - реализацию проекта (частично или в полном объеме);
 - анализ результатов проектной деятельности.
5. Профориентационная работа в учреждениях образования, которая включает:
- разработку сценария и проведение профориентационных мероприятий для обучающихся в выпускных классах;
 - презентация БГПУ и ФСПТ, специальностей «социальная педагогика», «социальная и психолого-педагогическая помощь», «социальная работа», направленных на выбор обучающимися помогающих педагогических профессий.

Окончание практики, подведение итогов и оценка студентов.

В последние три дня практики студенты оформляют отчётную документацию. Она включает:

1. **Дневник практики** – отдельная тетрадь или раздел в портфолио в виде папки с отчетными документами (Приложение 1) с ежедневником – «фотография» деятельности студента-практиканта в качестве социального педагога (Приложение 2).
2. **Результаты выполнения заданий практики** (Приложения 2 – 5):
 - А) Индивидуальный план работы студента (Приложение 2).
 - Б) Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социального педагога учреждения образования в соответствии с основными функциями социально-педагогической работы в учреждении. Результаты оформить в виде таблицы (Приложение 3).
 - В) Оптимальная модель профессиограммы педагога социального в учреждении образования «...» (Приложение 4).
 - Г) Социально-педагогический проект и его результаты (Приложение 5, Приложение 6):
 - обоснование проекта, методика реализации и результаты реализации проекта;
 - разработки по проекту.
 - Д) План-сценарий и анализ проведенного социально-педагогического мероприятия по актуальным направлениям социального воспитания обучающихся в учреждении образования в рамках разработанного проекта с подписью и оценкой социального педагога.
 - Е) Информационные материалы для освещения содержания проекта на сайте учреждения образования (для обучающихся, для родителей, для педагогов).

Ж) Результаты исследования профессиональных намерений старшеклассников, а также план-конспект, фото и видеоконтент, отражающий содержание профориентационных мероприятий.

З) Письменный аналитический отчёт студента о выполнении программы практики, утвержденный и подписанный непосредственным руководителем от организации и студентом (в свободной форме), к которому прилагается программное заявление студента-практиканта «Чему я научился/лась на практике» (Приложение 7).

К) Письменный отзыв о работе студента от непосредственных руководителей от организаций с выставлением оценки по 10-балльной шкале (Приложение 8).

Предварительные итоги педагогической практики подводятся в **организациях** практики, на совещании, в котором участвует руководитель практики от кафедры и организации, специалисты СППС, педагогические работники, студенты-практиканты.

Курсовое собрание по вопросам подведения итогов на факультете является завершающим этапом практики. В нем участвуют декан факультета (или его заместитель), руководитель практики от факультета, групповые руководители, руководители практики от организации, студенты-практиканты. На курсовом собрании по вопросам подведения итогов на факультете студенты представляют результаты практики в учреждениях образования с использованием отчётных мультимедийных презентаций. Студентами и руководителями от кафедры анализируются уровень организации практики, положительные стороны и недостатки, намечаются пути её совершенствования.

Дифференцированный зачет выставляется при условии успешного освоения программы практики, выполнения всех заданий и предоставления отчётной документации студентом в заключительный день практики. Практика оценивается по 10-балльной системе или шкале.

Интегральная 10-балльная шкала оценки учебных достижений студентов по результатам практики

Балл	Критерии оценки
1	<ul style="list-style-type: none"> • Отсутствие студента во время педагогической практики.
2	<ul style="list-style-type: none"> • Невыполнение педагогических заданий. • Нежелание работать, выполнять задания и вести дневник наблюдений. • Отсутствие коммуникативной культуры, активности и самостоятельности. • Не присутствовал на консультациях в университете.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Частично выполнены единичные педагогические задания. • Не представлен план-сценарий воспитательного мероприятия. • Не представлен анализ социально-педагогического мероприятия. • Записи в дневнике фрагментарные. • Отсутствие коммуникативной культуры, активности и самостоятельности; проявление ситуативного познавательного интереса к педагогической практике. • Не присутствовал на консультациях в университете.

4	<ul style="list-style-type: none"> • Частичное выполнение заданий на низком уровне. • План-сценарий составлен схематично. • Анализ социально-педагогического мероприятия не представлен. • Записи в дневнике фрагментарные. • Слабое проявление познавательного интереса, активности и самостоятельности в ходе педагогической практики, низкий уровень коммуникативной культуры. • Присутствовал на первой консультации в университете.
5	<ul style="list-style-type: none"> • Частичное выполнение педагогических заданий, отдельные из которых выполнены на достаточно хорошем уровне. • План-сценарий социально-педагогического мероприятия представлен частично. • Анализ социально-педагогического мероприятия не содержит выводов и рекомендаций. • Ведение дневника наблюдений с неполными записями педагогических заданий. • Проявление познавательного интереса, ситуативной активности и самостоятельности в ходе инструктивно-методического сбора. • Присутствовал на консультациях в университете.
6	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение педагогических заданий с несущественными ошибками. • План-сценарий социально-педагогического мероприятия представлен частично. • Анализ социально-педагогического мероприятия представлен частично. • Ведение дневника наблюдений с неполными записями педагогических заданий. • Проявление познавательного интереса, активности и самостоятельности, средний уровень коммуникативной культуры. • Краткие обобщения в ходе консультации по вопросам выполнения заданий.
7	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение всех педагогических заданий без существенных ошибок. • План-сценарий социально-педагогического мероприятия составлен почти полностью по плану. • Анализ социально-педагогического мероприятия представлен не полный. • Ведение дневника наблюдений с записями педагогических заданий. • Проявление познавательного интереса, активности и самостоятельности, уровень коммуникативной культуры выше среднего, ситуативное проявление стремления помочь классному руководителю в решении учебно-воспитательных задач. • Выступления на консультациях с предложениями по проведению воспитательных мероприятий.
8	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение всех педагогических заданий без ошибок. • План-сценарий социально-педагогического мероприятия составлен правильно. • Представлен анализ социально-педагогического мероприятия. • Ведение дневника наблюдений с записями педагогических заданий. • Проявление познавательного интереса, активности и самостоятельности, высокий уровень коммуникативной культуры, проявление стремления помочь классному руководителю в решении учебно-воспитательных задач. • Активное участие и решение вопросов практики на консультациях в университете.

9	<ul style="list-style-type: none">• Выполнение всех педагогических заданий без ошибок с элементами рефлексии.• План-сценарий социально-педагогического мероприятия составлен и творчески оформлен.• Представлен анализ социально-педагогического мероприятия.• Ведение дневника наблюдений с подробными записями всех педагогических заданий и собственными комментариями.• Проявление познавательного интереса, самостоятельности, активности, высокий уровень коммуникативной культуры; оказание помощи классному руководителю в решении учебно-воспитательных задач.• Активное участие в консультациях, высказывает свои предложения по совершенствованию воспитательной работы в школе.
10	<ul style="list-style-type: none">• Анализ педагогической деятельности на основе выполненных педагогических заданий.• План-сценарий социально-педагогического мероприятия составлен и оформлен творчески, представлены авторские разработки этапов проведения мероприятия.• Представлен анализ социально-педагогического мероприятия.• Ведение дневника наблюдений с элементами рефлексии, анализа и обобщения.• Проявление познавательной активности, самостоятельности и ответственности, высокий уровень коммуникативной культуры; участие в решении воспитательных задач совместно с педагогами.• Изложение аргументированной позиции на семинарах, круглых столах, дискуссиях; генерирование предложений по совершенствованию социально-педагогического процесса в УО.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Календарный план преддипломной практики

Сроки	Содержание деятельности студентов	Педагогическое руководство
1 неделя	<p>Курсовое собрание: цели, задачи, содержание практики, общие требования к выполнению заданий практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Распределение студентов по организациям согласно приказу; разработка индивидуального плана работы и его обсуждение с руководителем практики от кафедры. • Деятельность студента как педагога социального в УО (др. учреждении), мини-исследование особенностей профессиональной деятельности педагога социального и разработка оптимальной модели профессиограммы специалиста. • Разработка методики исследования профориентационных намерений старшеклассников и опыта учреждения образования по профориентации. • Исследовательская деятельность по разработке социально-педагогического проекта. • Встреча студентов с руководителями практики от кафедры и от организации; отчет по итогам работы за 1-ую неделю; собеседование по записям в ежедневнике. 	<p>Руководитель практики от факультета и руководители практики от кафедры</p> <p>Руководители практики от кафедры</p> <p>Руководитель практики от организации</p>
2 неделя	<ul style="list-style-type: none"> • Деятельность студента как педагога социального в соответствии с планом работы. • Разработка социально-педагогического проекта (диагностическое целеполагание, планирование мероприятий и разработка сценариев, др.). • Анализ сайта учреждения образования и разработка информационных материалов в соответствии с темой проекта. • Проведение исследования профориентационных намерений старшеклассников и опыта учреждения образования по профориентации. • Встреча студентов с руководителями практики от кафедры и от организации; отчет по итогам работы за 2-ую неделю; собеседование по записям в ежедневнике. 	<p>Руководители практики от кафедры</p> <p>Руководитель практики от организации</p>
3 неделя	<p>Реализация социально-педагогического проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение социально-педагогических мероприятий по актуальным для УО направлениям социального воспитания обучающихся. • Презентация информационных материалов для сайта УО специалистам СППС. • Разработка содержания профориентационных мероприятий со старшеклассниками, разработка рекламы помогающих профессии «социальный педагог», «социальный работник», «практический психолог». • Встреча студентов с руководителями практики от кафедры и от организации; отчет по итогам работы за 3-ую неделю; собеседование по записям в ежедневнике. 	<p>Руководители практики от кафедры</p> <p>Руководитель практики от организации</p> <p>Руководитель практики от факультета и руководители практики от кафедры</p>

4 неделя	<ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение профориентационных мероприятий для обучающихся, направленных на выбор педагогических профессий (презентация БГПУ и ФСПТ). • Обобщение социально-педагогической деятельности осуществляемой на базе практики: самоанализ и самооценка работы студента. Заполнение карты рейтинг-контроля. <p>Встреча студентов с руководителями практики от кафедры и от организации; отчет по итогам работы студентов за 4-ю неделю:</p> <p><u>Подведение итогов практики в УО:</u> круглый стол со студентами по итогам практики; анализ результатов социально-педагогического проектирования</p> <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальный отчет студентов по итогам работы. • Оценка результатов практики с позиций руководителя от организации. • Обсуждение содержания отчета студентов на итоговом собрании. <p><u>Курсовое собрание:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выступление студентов с отчётом о выполнении заданий практики. 2. Выступление по итогам практики руководителей практики от организации, от кафедры, руководителя практики от факультета. 	<p>Руководители практики от кафедры</p> <p>Руководитель практики от организации</p>
----------	---	---

Литература основная:

1. Бедулина, Г.Ф. Социально-педагогическое проектирование: учебно-метод. пособие / Г.Ф. Бедулина: ГУО «Акад. последиплом. образования». – Минск: АПО, 2009. – 153 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://mydocx.ru/1-83657.html>
2. Донченко, Д. О. Формирование социально-правовой компетентности несовершеннолетних : метод. рекомендации / [Электронный ресурс] / Д.О. Донченко. – Минск: БГПУ, 2013. – Режим доступа: <http://elib.bspu.by/handle/doc/1575>.
3. Загвязинский, В.И. Социальная педагогика : учебник для бакалавров / под ред. В.И. Загвязинского, О.А. Селивановой. – Москва : Юрайт, 2012. – 405 с.
4. Клипинина, В.Н. Методология и методы социально-педагогического исследования: учеб.-метод. пособие для вузов / В.Н. Клипинина. – Минск: БГПУ, 2015. – 200 с.
5. Мартынова, В. В. Социальная педагогика: пособие / В. В. Мартынова. – Минск: Белорус. гос. пед. ун-т, 2014. – 162 с.
6. Мартынова, В.В. Социально-педагогическая работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей / В.В. Мартынова. – Минск: БГПУ, 2011. – 76 с.
7. Мартынова, В.В. Социально-педагогическая работа с семьей / В.В. Мартынова, А.Н. Ходосок. – Минск: Нац. институт образования, 2010. – 216 с.
8. Матюшкова, С.Д. Технологии социально-педагогической деятельности (интегративный курс) раздел: социально-педагогические технологии : методические рекомендации / С.Д. Матюшкова. – Витебск: Изд-во УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2013. – 46 с.
9. Мудрик, А.В. Социальная педагогика / А.В. Мудрик. – М: Издательство: «Академия», 2013. – 240с.
10. Осипова, М.П. Педагогическое взаимодействие с семьей: пособие для педагогов учреждений общ.сред.образования /М.П. Осипова, Е.Д. Осипов. – Минск : ИВЦ Минфина, 2015. –192с.
11. Погодина, Е.К. Социально-педагогическая работа с семьей / Е.К. Погодина, С.Г. Туболец. – Минск: БГПУ, 2017. – 86 с.
12. Реализация прав детей в Республике Беларусь. Ситуационный анализ. – Минск, 2015. – 280 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.adu.by/wp-content/uploads/2015/pdf/Belarus_report_2015.pdf.
13. Торхова, А.В. Профилактика противоправного поведения школьников: пособие для педагогов общеобразоват. учреждений / А.В. Торхова, И.А. Царик, А.С. Чернявская. – Минск : Нац. ин-т образования, 2009. – 120 с.
14. Чечет, В.В. Педагогика семьи : пособие / В.В.Чечет. – Минск : БГПУ, 2015. – 176 с.

Литература
дополнительная:

1. Документирование работы педагога социального учреждения образования : методическое пособие / сост. С.М. Скиндер. – Минск: АПО, 2008. – 46 с.
2. Донченко, Д. О. Проблемы межведомственного взаимодействия специалистов учреждения образования с заинтересованными структурами, организациями по формированию социально-правовой компетентности несовершеннолетних / В. Н. Клипинина, Д. О. Донченко // Актуальные вопросы современной науки: сб. науч. ст. / Под ред. В.В. Бущик и др. / [Электронный ресурс] / Д.О. Донченко. – Минск: БГПУ, 2013. – Режим доступа: <http://elib.bspu.by/handle/doc/3814>.
3. Донченко, Д. О. Формирование социально-правовой компетентности несовершеннолетних : метод. рекомендации / [Электронный ресурс] / Д.О. Донченко. – Минск: БГПУ, 2013. – Режим доступа: <http://elib.bspu.by/handle/doc/1575>.
4. Клипинина, В.Н. Обучение исследованию: чему и как учиться / В. Н. Клипинина // Методология и методы социально-педагогического исследования: учебно-методическое пособие. – Минск: БГПУ, 2013. – 200 с. – С. 168-188. / [Электронный ресурс] / В.Н. Клипинина. – Минск: БГПУ, 2013. – Режим доступа: <http://elib.bspu.by/handle/doc/7537>.
5. Методические рекомендации по организации воспитательно-профилактической работы с педагогически запущенными детьми. – Мн., 2001 – 136 с.
6. Селевко, Г.К. Энциклопедия образовательных технологий (серия «Энциклопедия образовательных технологий» : В 2 т. Т. 2 / Г.К. Селевко Москва : НИИ школьных технологий, 2006. – 816 с.
7. Чечет, В.В. Педагогика семейного воспитания : учеб. пособие для студентов пед. специальностей высш. учеб. заведений / В.В. Чечет. – Минск : Пачатк. шк., 2007. – 183 с.
8. Шакурова, М.В. Методика и технология работы социального педагога : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / М.В.Шакурова. – Москва : издательский центр «Академия», 2007. – 272 с.
9. Шептенко, П.А. Методика и технология работы социального педагога : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / П.А. Шептенко, Г.А. Воронина / под ред. В.А. Сластенина. – Москва : Издательский центр «Академия», 2001. – 208 с.

Нормативные документы:

1. Государственная программа «Здоровье народа и демографическая безопасность Республики Беларусь» на 2016-2020 годы: утверждена постановлением Совета Министров от 14 марта 2016 года №200,

- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.government.by/ru/solutions/2431>.
2. Государственная программа «Образование и молодежная политика» на 2016 – 2020 годы: утверждена постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.03.2016 № 250, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.gov.by/page-1061>.
 3. Декрет Президента Республики Беларусь от 24.11.2006 № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» / Национальный правовой интернет-портал Республики Беларусь, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W20819249>.
 4. Декрет Президента Республики Беларусь от 5 мая 2009 г. № 5 «О внесении дополнений и изменений в Декрет Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 г. № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях», [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.levonevski.net/pravo/norm2013/num18/d18962.html>.
 5. Закон Республики Беларусь «О гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 2005 г. № 73-3, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sos-villages.by/zakon-o-garantiyah-po-soc-zaschite-detey-sirot>.
 6. Закон Республики Беларусь «О правах ребенка» от 19 ноября 1993 г, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://kodeksy-by.com/zakon_rb_o_pravah_rebenka.htm.
 7. Закон Республики Беларусь «Об основах системы профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» (Постановление Министерства Республики Беларусь от 31 мая 2003 г. № 200-3), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://kodeksy-by.com/zakon_rb_ob_osnovah_sistemy_profilaktiki_beznadzornosti_i_pravonarushenij_nesovershennoletnih.htm.
 8. Закон Республики Беларусь о внесении дополнений и изменений в Закон Республики Беларусь «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 9 января 2017 г. № 18-3, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/document/?guid=12551&p0=N11700018&p1=1&p5=0>.
 9. Закон Республики Беларусь от 04 января 2014 г. № 122-3 «Об основах деятельности по профилактике правонарушений», [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://kodeksy-by.com/zakon_rb_ob_osnovah_deyatelnosti_po_profilaktike_pravonarushenij.htm.
 10. Закон Республики Беларусь от 31 мая 2003 г. № 200-3 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»: в ред. Закона Республики Беларусь от 12 декабря 2013 г. № 84-3, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.by/main.aspx?guid=3871&p0=N10300200&p2={NRPA}>.

11. Инструкция о порядке выявления несовершеннолетних, нуждающихся в государственной защите (Постановление Министерства Образования Республики Беларусь от 28 июля 2004 г. № 47), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sos-villages.by/instrukciya-o-poryadke-vyyavleniya-nesovershennoletnih-ngz>.
12. Кодекс Республики Беларусь о браке и семье от 9 июля 1999 г. № 278-3, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pravo.by/pravovaya-informatsiya/normativnye-dokumenty/kodeksy-respubliki-belarus/>.
13. Кодекс Республики Беларусь об образовании // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13, 2/1795. – 496 с.
14. Концепция непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи: утверждена постановлением Министерства образования Республики Беларусь 15.07.2015 № 82, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://adu.by/ru/rukovodityam/organizatsiya-vospitaniya.html>.
15. Методические рекомендации «О деятельности социально-педагогической и психологической службы учреждения образования» от 22 мая 2008 г. № 12-01-05/3871-2, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.adu.by/files/doc/vospit/20090622/54.doc.
16. Методические рекомендации Министерства образования РБ о порядке ведения учета несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении (Сборник нормативных документов Министерства образования Республики Беларусь, 2010 г., № 8), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://spcvitebskroo.jimdo.com/специалистам-сппс/нормативная-документация/>.
17. Методические рекомендации Министерства образования Республики Беларусь «Организация эффективного взаимодействия учреждения общего среднего образования с семьёй» от 21 июня 2011 г., [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://onedrive.live.com/view.aspx?resid=ECB1CBF3D3AB6CA8!964&ithint=file%2cdocx&app=Word&authkey=!AB-GXPLY5p_xA3g.
18. Методические рекомендации по организации воспитательно-профилактической работы и деятельности совета учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (Сборник нормативных документов Министерства образования Республики Беларусь, 2009 г. № 22, с.31-48), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://spcvitebskroo.jimdo.com/специалистам-сппс/нормативная-документация/>.
19. Методические рекомендации по организации профессиональной ориентации школьников и учащейся молодежи (Сборник нормативных документов Министерства образования Республики Беларусь, – 2008 г. № 23/24.), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://onedrive.live.com/view.aspx?resid=ECB1CBF3D3AB6CA8!976&ithint=file%2cdocx&app=Word&authkey=!APNS_dVVbfYa2j8.

20. Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 22.12.2008 № 12-02-05/1645 «О направлении Методических рекомендаций по организации работы по выявлению детей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в государственной защите, для использования в работе органами управления образованием и учреждениями образования», [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://belarus.news-city.info/docs/2008by/crxfnm-tcgkfnj20561.htm>.
21. Положение о порядке организации работы по установлению и осуществлению опеки (попечительства) над несовершеннолетними детьми. (Постановление Совета Министров Республики Беларусь 17.06.2012г. № 659), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://greben.schools.by/.../perechen-normativnyh-dokumentov-dlja-raboty-pedagoga-sotsialnogo-v-20152016-uchebnom-godu>.
22. Положение о порядке предоставления детям статуса детей, оставшихся без попечения родителей, утраты этого статуса и возврата таких детей родителям (Постановление Совмина Республики Беларусь 26.12.2006г. №1728-НГЗ), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sos-villages.by/postanovlente-1728-ngz>.
23. Положение о порядке признания детей нуждающихся в государственной защите от 12.06.2006г. № 1728, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sos-villages.by/postanovlente-1728-ngz>.
24. Положение о социально-педагогической и психологической службе учреждения образования (утверждено постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 116), [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minedu.unibel.by/ru/main.aspx?guid=7751>.
25. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 августа 2012 г. № 772 «Об утверждении положения о порядке передачи несовершеннолетних в возрасте до 16 лет, обнаруженных сотрудниками органов внутренних дел в период с 23⁰⁰ до 6⁰⁰ часов вне жилища без сопровождения родителей, опекунов, попечителей либо без сопровождения по их поручению совершеннолетних лиц, родителям, опекунам, попечителям либо по их поручению совершеннолетним лицам и доставления таких несовершеннолетних в социально-педагогические центры».
26. Программа воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении: утверждена приказом Министерства образования Республики Беларусь от 24.05.2011 № 336, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://edu.gov.by/page-25581>.
27. Программа непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 2016-2020 годы: утверждена постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22.02.2016 № 9, [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://edu.gov.by/page-14301>.

Оформление титульного листа дневника наблюдений

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени М.Танка»

Кафедра социальной педагогики

ДНЕВНИК
преддипломной практики

Студента(ки) (4) курса
факультета социально-
педагогических технологий

Группы

(Ф.И.О.)

Минск, 20__

Приложение 2

ЕЖЕДНЕВНИК – «Фотография» моей рабочей недели в качестве социального педагога

День недели дата	Содержание социально-педагогической деятельности	Субъекты социально-педагогического взаимодействия	Методы и технологии социально-педагогической деятельности

Приложение 3

АНАЛИЗ

нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социального педагога учреждения общего среднего образования

Название нормативно-правового документа	Его основная характеристика (цели, задачи, предназначение)	Какие функции социально-педагогической работы регламентирует данный нормативно-правовой документ

Приложение 4

Разработка оптимальной модели профессиограммы педагога социального УО «...».

1. Проведите мини-исследование, используя методы наблюдения, опроса, изучения документов и продуктов деятельности социального педагога. Проанализируйте результаты деятельности педагога социального в учреждении образования (организации практики) и соотнесите результаты своего исследования с перечнем компетенций, указанных в программе практики.
2. Используя полученные данные, разработайте оптимальную модель профессиограммы социального педагога по следующему алгоритму:
 - *Виды профессиональной деятельности педагога социального.*
 - *Что должен знать (профессиональные знания).*
 - *Что должен уметь (профессиональные умения и навыки – выберите из списка компетенций, указанных в программе практики).*

- *Какими личностными качествами должен обладать педагог социальный в УО «...» (профессиональные качества - выберите из списка компетенций, указанных в программе практики).*

Приложение 5

Рекомендации по разработке социально-педагогического проекта (для студентов, выполняющих дипломные работы)

Индивидуальная работа: Разработка программы исследования по теме дипломной работы, сбор эмпирического и диагностического материала. Результаты должны быть представлены в свернутом виде (таблицы, графики, диаграммы) в отчете.

Коллективная разработка исследовательского проекта (по усмотрению группового руководителя).

Исследовательский проект разрабатывается группой студентов под руководством преподавателя. В проспекте проекта должны быть отражены: тема, состав творческой группы; научный консультант.

Примерное содержание проекта (программы):

1. Обоснование актуальности темы исследования.
2. Цель исследования.
3. Объект и предмет исследования.
4. Ведущие задачи исследования.
5. Исходные теоретические положения исследования.
6. Гипотеза исследования.
7. Методика исследования и результаты пилотажных срезов.
8. Выводы и рекомендации.
9. Список использованных источников.

Исследовательский проект оформляется общим отчетом и представляется на итоговой конференции. Отчет сдается на кафедру социальной педагогики.

Приложение 6

Рекомендации по разработке социально-педагогического проекта (для студентов, не выполняющих дипломные работы)

Коллективная разработка социально-педагогического проекта.

Социально-педагогический проект разрабатывается группой студентов под руководством преподавателя. В проспекте проекта должны быть отражены: тема, состав проектной группы; научный консультант.

Примерная структура социально-педагогического проекта:

- постановка проблемы (приложение – дерево проблем);
- цель и задачи проекта (приложение – дерево целей);
- описание деятельности в рамках проекта;
- план-график мероприятий проекта;
- ожидаемые результаты;

- механизм оценки результатов;
- устойчивость проекта;
- распространение результатов проекта;
- бюджет проекта с комментариями (при наличии финансовых затрат).

Требования к содержанию разделов социально-педагогического проекта

1. Титульный лист проекта:

- название проекта;
- руководитель проекта (ф.и.о., телефон контакта);
- члены проектной команды;
- срок выполнения проекта;
- стоимость проекта (при наличии финансовых затрат).

2. Постановка проблемы (актуальность данной проблемы для учреждения образования, района, города, области, республики).

Приложение – дерево проблем (обозначение проблемы; причины проблемы; следствия данной проблемы)

3. Подтверждение проблемы (сбор и анализ информации по проблеме):

- результаты опроса, анкетирования;
- анализ документов;
- статистические данные;
- выдержки из государственных программ, выступлений, докладов.

4. Цель и задачи проекта (конкретны; измеримы; достижимы; нацелены на результат).

Приложение – дерево целей (цель, задачи, ожидаемые результаты)

Описание деятельности (программа действий)

5. Описание деятельности (программа действий):

- основные этапы, направления деятельности по решению задач и достижению цели проекта;
- перечень планируемых мероприятий.

6. План-график мероприятий (реализация плана действий).

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1.			
2.			
...			

7. Результаты проекта (указываются конкретные результаты, на достижение которых направлен проект):

- качественные – цель;
- количественные – задачи, деятельность;
- долгосрочные;
- краткосрочные;
- результаты для города, целевой группы.

8. Способы подтверждения информации:

- материалы в СМИ;
- листы регистрации мероприятий;

- фото и видеосъемка;
- результаты анкетирования, интервьюирования;
- другие.

9. Оценка результатов проекта:

Результат проекта	Показатель результата	Способ подтверждения информации

10. Устойчивость проекта:

- представлен план деятельности по окончании проекта;
- указаны источники привлечения средств;
- имеются рекомендательные письма и письма поддержки.

11. Распространение результатов проекта:

- СМИ (публикации, брифинги);
- брошюры, буклеты;
- круглые столы, вебинары и другое.

Социально-педагогический проект оформляется общим отчетом и представляется на итоговой конференции. Отчет сдается на кафедру социальной педагогики.

Приложение 7

ПРОГРАММНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА «ЧЕМУ Я НАУЧИЛСЯ/ЛАСЬ НА ПРАКТИКЕ»

1. Общие сведения о себе: Ф.И.О., группа, дневная /заочная форма обучения адрес, № телефона,

Профессиональная занятость:

- работаю педагогом социальным в УО (указать УО);
- работаю в системе образования (указать место работы и должность);
- работаю в социальной сфере (указать место работы и должность);
- работаю в сфере, не связанной с социальными проблемами;
- не работаю;
- нахожусь в отпуске по уходу за ребенком.

Семейная ситуация (замужем/женат; дети; беременность и др.)

2. Самооценка профессионально-личностного развития

Как будущий педагог социальный я обладаю такими профессионально-ценными социально-личностными компетенциями как: (оцените в баллах от 1 до 10)

- качествами гражданственности 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- способностью к социальному взаимодействию 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- способностью к межличностным коммуникациям 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

- навыками здоровьесбережения 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- способностью к критике и самокритике 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- умением работать в команде 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- навыками рефлексии в профессиональной деятельности
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- умениями координировать собственную деятельность с
деятельностью других специалистов 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Как педагог социальный я умею: (оцените свои профессиональные умения от 1 до 10 баллов)

- организовывать и осуществлять социально-педагогическую деятельность по защите прав и интересов детей в соответствии с основными направлениями социальной политики Республики Беларусь; 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- осуществлять познание закономерностей и механизмов социально-педагогических процессов и явлений; 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- разрабатывать комплекс программ по решению актуальных социально-педагогических проблем; 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- внедрять в практику социально-педагогической деятельности новые научные результаты исследований; 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами; 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- составлять документацию педагога социального по установленным формам. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

3. Самооценка результатов практики

Преддипломную практику я использовал/а для того, чтобы:

- получить практические знания о...;
- собрать научную информацию для дипломной работы...;
- развить свои способности и умения... (укажите какие);
- реализовать себя в социально-педагогической деятельности
- освоить основные направления деятельности педагога социального в учреждении образования
- найти учреждение образования для трудоустройства
- (другое, укажите)

4. Оценка организации преддипломной практики

5. Оценка УО как базы практики

6. Оценка руководства практики от университета и УО

Характеристика деятельности студента

1. ФИО студента _____
2. Сроки прохождения практики: _____
3. Учреждение – организация практики _____

4. Отношение студента к практике:

- дисциплина _____
- планирование работы _____

5. Уровень теоретической подготовки _____

6. Готовность студента к профессиональному взаимодействию с обучающимися, родителями, педагогами:

- профессиональная компетентность _____
- уровень практических умений _____

• проявление самостоятельности, инициативы, способности к творчеству _____

• готовность к деятельности в качестве педагога социального _____

7. Профессионально-личностные качества студента (общее впечатление)

8. Оценка в баллах «.....»

Дата _____

Руководитель практики от организации _____

(Фамилия, имя, отчество)

Карта – рейтинг-контроля студента

Профессиональные компетенции	Оценка в баллах		
	Самооценка студента 1-10 баллов	Руководитель практики от организации 1-10 баллов	Руководитель практики от факультета 1-10 баллов
1. Профессиональные знания			
<i>Законодательные и нормативные основы социально-педагогической деятельности</i>			
<i>Основы теории и технологии социально-педагогической деятельности в УО</i>			
<i>Основы социально-педагогического проектирования</i>			
<i>Функциональные обязанности и содержание работы специалистов СППС</i>			
<i>основы социально-педагогической деятельности по оказанию индивидуальной помощи учащимся в жизненном и профессиональном самоопределении.</i>			
2. Умения			
<i>применять базовые научно-теоретические знания для решения практических задач социально-педагогической работы в социально-педагогических учреждениях и службах;</i>			
<i>диагностировать социально-педагогическую работу с детьми, подростками и учащейся молодежью в УО;</i>			
<i>координировать собственную деятельность с деятельностью других специалистов;</i>			
<i>организовывать и осуществлять социально-педагогическую деятельность по защите прав и законных интересов детей в соответствии с основными направлениями социальной политики Республики Беларусь;</i>			
<i>анализировать и составлять документацию социального педагога;</i>			
<i>организовывать и проводить воспитательные мероприятия по направлениям деятельности педагога социального;</i>			
<i>оформлять документы по практике в соответствии с установленными требованиями;</i>			
<i>представлять результаты практики на итоговом курсовом собрании.</i>			

<i>Профессионально-личностные компетенции</i>			
<i>Гуманизм и уважение личности</i>			
<i>Гражданственность, патриотизм</i>			
<i>Социальная активность и ответственность</i>			
<i>Готовность работать в команде, согласовывать свои действия с действиями других специалистов</i>			
<i>Готовность к использованию в СПД глобальных информационных ресурсов, современных мультимедийных средств</i>			
<i>Творческий подход к выполнению заданий практики</i>			
<i>Дисциплинированность, готовность к практическому обучению в соответствии с программой практики</i>			
<i>Профессиональное самочувствие к концу практики</i>			

Подписи:

Студент

Дата

Руководитель

практики от

организации

Дата

Руководитель

практики от

факультета

Дата

Письменный отчёт студента о выполнении программы практики

1. Характеристика организационно-методического обеспечения практики.
2. Профессиональные знания, умения и навыки, приобретенные в ходе прохождения практики. Перспективы дальнейшего профессионального совершенствования. *Каждый студент отражает свои личные успехи и достижения.*
3. Участие в социально-педагогических мероприятиях.
4. Общая оценка практики.
5. Предложения по совершенствованию организации практики.

Студент-практикант	подпись	Ф.И.О
Непосредственный руководитель практики от организации	подпись	Ф.И.О
Руководитель организации	подпись	Ф.И.О