

КОНТРОЛЬНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»



Проректор по учебной работе БГПУ
В.В.Шлыков
2017 г.
Регистрационный № УД 10-01-40-2017/п.

ПРОГРАММА
музейной практики
для специальности:
1-03 01 08 Музыкальное искусство и мировая художественная культура

2017 г.

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования ОСВО 1-03 01 08 по специальности 1-03 01 08 Музыкальное искусство и мировая художественная культура, № 69 от 25.07.2016

СОСТАВИТЕЛЬ:

М.А.Шатарова, старший преподаватель кафедры теории и методики преподавания искусства учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка»;
Н.В.Бычкова, заведующий кафедрой теории и методики преподавания искусства учреждения образования «Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка», кандидат искусствоведения

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой теории и методики преподавания искусства
(протокол № 10 от 12 мая 2017 г.)

Советом факультета эстетического образования
(протокол № 10 от 22 мая 2017 г.)

Оформление учебной программы и сопровождающих её материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует

Руководитель практики
учебно-методического
управления БГПУ
 Т.А.Янковец

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Музейная практика предназначена для студентов факультета эстетического образования, обучающихся по специальности 1-03 01 08 Музыкальное искусство и мировая художественная культура. Практика проходит во 2 семестре дневной формы получения образования. Продолжительность музейной практики составляет 2 недели.

Музейная практика имеет свою специфику по сравнению с другими видами практик в системе подготовки студентов педагогического университета. Ее многоплановость, ориентированность на проблемы культуры, педагогики и современной музеологии обусловили выбор форм проведения практики. Студенты-практиканты знакомятся с практикой музейной работы через систему экскурсий, музейно-педагогических занятий, практической работы непосредственно в музее и специализированных музейных семинаров. Важным является и тот факт, что во время практики со студентами работают музейные специалисты разной квалификации (хранители фондов, экспозиционеры, экскурсоводы), именно они и помогут практикантам понять специфику музейной работы.

Целью прохождения музейной практики является создание условий для изучения оригинальных памятников истории и культуры, определения их функционального значения в современной культуре. Полученные во время практики знания и умения должны обеспечить у будущего специалиста уровень компетентности, достаточный для создания и грамотной организации работы музея учреждения образования.

Поскольку музейная практика направлена на наработку профессиональных навыков музейной работы, студенты обязаны выполнить следующие **задачи**:

- познакомиться с музейной сетью страны и основными методами построения музейных экспозиций;
- усвоить принципы и способы научного комплектования музейных фондов, методы отбора музейных предметов их атрибуции, способы консервации, реставрации, сохранения;
- приобрести навыки работы с музейными коллекциями и предметами;
- познакомиться с особенностями каталогизации и информационного обеспечения музеев;
- овладеть методами культурно-образовательной работы музея и научиться самостоятельно разрабатывать и проводить экскурсии, музейно-педагогические занятия, уроки-экскурсии, музейные лекции.

Во время прохождения практики у студентов появляется возможность не только закрепить и углубить знания по учебным дисциплинам «Краеведение и музееведение», «Мировая художественная культура», «Художественная культура Беларуси», но и овладеть практическими навыками музейной работы. Полученная в ходе практики информация

позволит приобщить студентов к ценностям национальной и мировой культуры, способствовать формированию у будущих учителей музейной культуры (в широком смысле это понятие рассматривается современной музеологией как осмысление общественной значимости, эстетической ценности и необходимости сохранения памятников истории и культуры).

Требования к уровню прохождения музейной практики определены образовательным стандартом по специальности 1-03 01 08 Музыкальное искусство и мировая художественная культура.

Прохождение музейной практики должно обеспечить формирование у студентов академических, социально-личностных и профессиональных компетенций.

Требования к академическим компетенциям

Студент должен:

- АК-4. Уметь работать самостоятельно.
- АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

Студент должен:

- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

Требования к профессиональным компетенциям

Студент должен быть способен:

- ПК-1. Управлять учебно-познавательной и учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.
- ПК-5. Использовать оптимальные методы, формы и средства воспитания.
- ПК-6. Осуществлять оптимальный отбор и эффективно реализовывать технологии воспитания.
- ПК-7. Организовывать и проводить воспитательные мероприятия.
- К-21. Создавать художественные образы в процессе интеллектуально-чувственного отображения бытия и воплощать их в самостоятельной художественно-творческой деятельности, выстраивать обучение и воспитание на основе принципов культуросообразности, интегративности, художественности.

Требования к содержанию и организации практики

В процессе музейной практики студенты знакомятся с разными типами музеев, изучают в практических условиях систему организации музейного дела, структуру профессионального и учебного музея, приобретают практические навыки проведения экскурсии.

В ходе практики студенты знакомятся с музеями как средствами воспитания и обучения личности, с правилами пользования музейными фондами, учатся пользоваться научными каталогами музейного фонда, музейными изданиями научно-справочного характера, каталогами экспозиций, выставок и др., усваивают методики создания атрибуции

музейного предмета, приобретают умения составлять научный паспорт, овладевают навыками копирования и описания музейных предметов разных типов.

В период практики студенты выполняют правила внутреннего распорядка учреждений культуры, соблюдают правила охраны труда и техники безопасности, ежедневно ведут план работы.

В организации музейной практики выделяют следующие этапы:

I. На подготовительном этапе определяются места прохождения практики (музеи), график проведения музейных практических занятий, заказываются экскурсии. Проводится курсовое собрание по организационно-методическим вопросам, на котором студенты знакомятся с целями, задачами и содержанием музейной практики, с основными требованиями к отчетной документации и дифференцированного зачета, происходит предварительное согласование сроков посещения музеев студентами, проводится инструктаж по охране труда.

II. Основной этап. Во время музейной практики для студентов проводятся пять экскурсий в музеях различных профилей и типов: литературный музей, этнографический музей, музей комплексного профиля, дом-музей, музей-заповедник, а также городская экскурсия (экскурсия по исторической части Минска (Верхний город). Музеи выбираются таким образом, чтобы студенты смогли прослушать различные типы экскурсий – обзорную, тематическую, по выставке, по фондам, посмотреть музейно-педагогическое занятие, принять участие в музейном празднике и др., а также познакомиться с различными методами построения экспозиции. На базе одного из музеев руководитель практики от кафедры организует практическое занятие в музейных фондах. Студенты знакомятся с системой учета и хранения музейных предметов, с фондами музея, их организацией, структурой, учатся пользоваться каталогами экспозиций, выставок, составляют карточки научного описания музейного предмета, знакомятся с правилами и порядком заполнения музейных документов. Во время проведения практического занятия студенты разрабатывают тематику музейно-педагогических занятий, составляют сценарный план одного из предложенных занятий или разрабатывают музейную лекцию. Тема лекции, музейно-педагогического занятия зависит от профиля музея, в котором студенты проходят практику. Она выбирается самостоятельно, но обязательно согласовывается с руководителем практики от кафедры.

III. На заключительном этапе подводятся итоги музейной практики, студенты систематизируют собранные материалы, сдают руководителю практики от кафедры отчетные документы. Завершением музейной практики является курсовое собрание, на котором заслушиваются и обсуждаются отчеты студентов, анализируются проблемы, возникавшие у студентов во время прохождения практики, обобщаются результаты и определяются перспективы использования полученных знаний, умений и навыков в

учебной, педагогической и научной деятельности. По окончании практики руководителем практики от кафедры проводится дифференцированный зачет.

Перед прохождением практики проводится курсовое собрание по организационно-методическим вопросам.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговом курсовом собрании по организационно-методическим вопросам, которое проводится для студентов дневной формы получения образования по окончании практики в течение первых двух недель.

Формой контроля является дифференцированный зачет, который принимается при наличии у студента обязательной отчетной документации и других материалов в соответствии с критериями, предусмотренными программой практики

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание музейной практики включает два направления: 1 – экскурсионный, 2 – основы музейного дела.

Во время музейной практики для студентов организуются экскурсии в музеях различных профилей и типов и проводятся практические занятия для изучения принципов и способов научного комплектования музейных фондов, методов отбора музейных предметов, способов консервации, реставрации, сохранения, приобретения навыков работы с музейными коллекциями и предметами, овладения методами культурно-образовательной работы музея. Во время прохождения музейной практики руководитель практики от кафедры координирует действия студентов, распределяет обязанности по организации группы, уточняет график прохождения экскурсий и практических занятий в музеях в соответствии с обстоятельствами.

Самостоятельная работа студентов при прохождении музейной практики

1. Разработка тематики музейно-педагогических занятий, составление сценарного плана одного из предложенных занятий или разработка музейной лекции.
2. Подбор дидактических материалов для проведения экскурсии, организации музейных мероприятий.
3. Знакомство с практическими аспектами экспозиционной работы музеев, с формами использования музея в учебном и воспитательном процессах.
4. Подготовка отчетных материалов (дневник, практическое задание, карточки научного описания музейного предмета и т.д.).

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Требования к содержанию и оформлению отчетной документации по практике

По окончании музейной практики студенты предоставляют руководителю практики от кафедры отчетную документацию.

Основными формами отчетной документации являются:

- 1) дневник прохождения музейной практики;
- 2) письменный отчет студента о выполнении программы практики, утвержденный руководителем практики от кафедры;
- 3) письменный отзыв непосредственного руководителя практики от кафедры о прохождении практики студентом.

Дневник прохождения практики (Приложение 1) оформляется на листах формата А₄, сформированных в папку. Каждый отдельный раздел дневника оформляется с новой страницы. Название раздела дневника оформляется вверху на странице (по центру). Все страницы, кроме титульного листа, необходимо пронумеровать (внизу по центру), начиная с цифры 2.

В дневнике оформляются результаты прохождения практики:

1. Информация о музеях, которые посетили (полные названия музеев, их адреса, типы и профили музеев, краткие сведения о них, особенности основной экспозиции и временных выставок, основные направления культурно-образовательной деятельности музеев (тематика экскурсий, лекций, музейно-педагогических занятий и другие формы работы с различными социально-возрастными группами посетителей));
2. Анализ одной из форм культурно-образовательной деятельности музея (экскурсии, занятия, лекции и т.д.).
3. Сценарный план музейного занятия или музейной лекции.
4. Карточки научного описания музейных предметов (не менее 5).

В дневнике также могут содержаться материалы, отражающие личные впечатления практикантов от посещения музеев, фотографии. В качестве приложения могут быть представлены электронные материалы (фото, презентации, видеоролики). По окончании практики дневник представляется руководителю практики от кафедры для проверки и оценки.

Письменный отчет студента о выполнении программы практики (Приложение 2) пишется в свободной форме и имеет следующую конкретную информацию:

- сроки прохождения практики;
- описание выполненной работы;
- краткая характеристика результатов выполненных заданий;

- описание затруднений, которые встречались при прохождении практики;
- заключение по итогам проделанной работы;
- замечания и предложения по совершенствованию организации и проведения музейной практики.

Отчет должен быть подписан студентом и непосредственным руководителем практики от кафедры.

Письменный отзыв непосредственного руководителя практики от кафедры (Приложение 3) о прохождении практики студентом включает в себя характеристику профессионально-личностных качеств студента, уровень сформированности его профессиональных навыков. Действителен при наличии подписи непосредственного руководителя практики от кафедры.

Критерии оценивания результатов музейной практики

Средняя оценка «б» баллов выставляется за выполнение отчетного минимума:

- дневник оформлен в соответствии с требованиями программы практики;
- наличие отчетных материалов, отражающих выполнение индивидуального практического задания (содержится в дневнике или добавляется электронный вариант);
- при условии обязательного посещения всех экскурсий.

Оценка может повыситься / понизиться при условиях:

- повысится на «1» балл – при наличии видеозаписи;
- повысится на «3» балла – если самостоятельно разработанная студентам экскурсия, лекция, сценарий занятия или музейного праздника получили высокую оценку и рекомендацию на использование в музейно-педагогической деятельности;
- повысится / понизится на «1» балл – креативное, со вкусом / небрежное оформление отчета;
- повысится / понизится на «1» балл – образцово / неряшливо выполнена практическая работа;
- понизится на «1» балл – если студент пропустил и не отработал (самостоятельно не посетил) одну из экскурсий;
- понизится на «1» балл – несвоевременная сдача отчетных материалов.

Оценка выше «3» баллов не выставляется, если руководитель практики от кафедры обнаружил хоть один факт фальсификации материалов (переписывание или копирование из печатных сборников, Интернет-ресурсов и т.д.).

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Ануфриев, А. В. Музейное дело и охрана культурных ценностей / А. В. Ануфриев. – Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013. – 197 с.
2. Гиль, А. Ю. Трансформация музея в культуре информационного общества / А. Ю. Гиль. – Томск: Изд-во Томского университета, 2015. – 148 с.
3. Каченя, Г. М. Музейная педагогика : Учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия / Г. М. Каченя. — Челябинская государственная академия культуры и искусств, кафедра педагогики и психологии. – Челябинск: ЧГАКИ, 2015. – 131 с.
4. Курьянова, Т. С. Сохранение и актуализация культурного наследия / Т. С. Курьянова. – Томск: Издательский Дом ТГУ, 2014. – 82 с.
5. Сапанжа, О. С. Теория музейной коммуникации. История, модели, стратегии, образовательные технологии / О. С. Сапанжа. – Киров: Изд-во МЦИТО, 2017. – 51 с.

Дополнительная

6. Галкина, Т. В. Музееведение: основы создания экспозиции : учебно-методическое пособие / Т. В. Галкина. – Томск : Издательство Томского государственного педагогического университета, 2004. – 56 с.
7. Гецевич, Н. А. Основы экскурсоведения: учеб. пособие / Н. А. Гецевич. – Минск: Университетское, 1988. – 160 с.
8. Гнедовский, М. Б. Музей и образование: Материалы для обсуждения / М. Б. Гнедовский. – М.: Наука, 1990. – 261 с.
9. Гужалоўскі, А. А. Нараджэнне беларускага музея / А. А. Гужалоўскі. – Мінск: НАРБ, 2001. – 124 с.
10. Долженко, Г. П. Экскурсионное дело : учебное пособие / Г. П. Долженко. – М. : Издательский центр «Март». – 2006. – 301 с.
11. Емельянов Б. В. Экскурсоведение : учебник по туристским специальностям / Б. В. Емельянов; Российская международная академия туризма. – М.: Советский спорт, 2009. – 213 с.
12. Залуцкая, В. Л. Вучэбныя экскурсіі : падрыхтоўка і правядзенне: метадычныя рэкамендацыі / Залуцкая В. Л.; Беларускі дзяржаўны педагагічны ўніверсітэт імя Максіма Танка. – Мінск : БДПУ, 2009. – 57 с.
13. Лысыкова, О. В. Музеи мира : учеб. пособие к интегрированному курсу «Музеи мира». – М.: Флинта, 2002. – 128 с.
14. Музееведение. Искусство музейной экспозиции и техническое оснащение музеев. – М.: НИИК, 1985. – 134 с.

15. Музееведение : Музей исторического профиля : учеб. пособие / Под ред. К. Левыкина, В. Хербста. – М.: Высш. школа, 1988. – 431 с.
16. Музей и школа : Пособие для учителя / Е. Г. Ванслова, А. К. Ломунова, Э. А. Павлюченко и др.; сост. Э. А. Павлюченко; под общ. ред. Т. А. Кудриной. – М.: Просвещение, 2005. – 192 с.
17. Ноль, Л. Я. Информационные технологии в деятельности музея : учеб пособие / Л. Я. Ноль. – М.: РГГУ, 2007. – 204 с.
18. Огризко, З. А. Школьные музеи / З. А. Огризко, Г. Ю. Элькин. – М.: Просвещение, 1972. – 112 с.
19. Романычева, И. Г. Музейное дело : Учеб. пособие для фак-ов теории и истории искусства / И. Г. Романычев. – Л.: Лениздат, 1983. – 248 с.
20. Столяров, Б. А. Музейная педагогика. История, теория, практика : учеб. пособие / Б. А. Столяров. – М.: Высшая школа, 2004. – 216 с.
21. Тельчаров, А. Д. Основы музейного дела. Введение в специальность : курс лекций / А.Д. Тельчаров; послесл. И.В. Кондакова. – М.: Омега-Л, 2005. – 184 с.
22. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учеб. пособие / Т. Ю. Юренева. – М.: Академический проект, 2004. – 560 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления титульного листа

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

Факультет эстетического образования

Кафедра теории и методики преподавания искусства

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
МУЗЕЙНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности:

1-03 01 08 Музыкальное искусство и мировая художественная культура

Студента 1 курса _____ группы
факультета эстетического образования
дневной формы получения образования
Иванова Алексея Ивановича

Руководитель практики от кафедры:
Ф.И.О.,
Должность, ученая степень, звание

Минск 20____

ИНФОРМАЦИЯ О МУЗЕЯХ

1. Полное официальное название музея.
2. Подчиненность (полное название организации, которой подчиняется).
3. Адрес, телефон.
4. Профиль.
5. Руководитель музея (должность).
6. Режим работы.
7. Дата создания (официальная, отраженная в документах) и постановление об учреждении.
8. Дата официального открытия первой экспозиции.
9. Общее количество единиц хранения.
10. Наиболее значимые музейные предметы.
11. Краткая история музея.
12. Краткое описание музейной экспозиции.
13. Формы использования музея в учебно-воспитательном процессе.
14. Фото музейной экспозиции.
15. Фото наиболее значимых музейных предметов.

АНАЛИЗ ОДНОЙ ИЗ ФОРМ КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

(экскурсии, занятия, лекции и т.д.).

Схема анализа

1. Дата.
2. Тема.
3. Ведущий (экскурсовод).
4. Слушатели (экскурсанты).
5. Актуальность.
6. Структура (вступление, основная часть, заключение, выводы, обобщения, композиция, логика распределение времени).
7. Анализ методических приемов (сравнение, опора на знания и опыт слушателей, эмоциональность, использование мимики и жестов ведущего (экскурсовода), речевые достоинства и недостатки, использование речевых средств выразительности и др.).
8. Контакт ведущего (экскурсовода) с группой (реакция слушателей, ответы на вопросы слушателей).
9. Характеристика качественных показателей (успешности, интереса экскурсантов, дисциплина, информативность и степень сложности)
10. Достижение развивающих и воспитательных целей экскурсии (развитие способности к эстетическому восприятию и переживанию, воспитание патриотизма, интернациональное воспитание, экологическое воспитание, воспитание художественного вкуса, бережного отношения к объектам природы и культуры и др.).

СЦЕНАРНЫЙ ПЛАН МУЗЕЙНОГО ЗАНЯТИЯ ИЛИ МУЗЕЙНОЙ ЛЕКЦИИ

1. Дата проведения.
2. Слушатели.
3. Фамилия, имя, отчество ведущего.
4. Тема.
5. Форма организации (музейное занятие, лекция, семинар и т.д.).
6. Цель и задачи мероприятия.
7. Используемое оборудование и устройства.
9. Литература.
10. Ход занятия:
 - I. Организационный момент.
 - II. Вступительная часть.
 - III. Основная часть.
 - IV. Заключительная часть.
 - V. Подведение итогов.

КАРТОЧКИ НАУЧНОГО ОПИСАНИЯ МУЗЕЙНОГО ПРЕДМЕТА

Инвентарный №	№ КП (по книге поступлений)	№ негатива	Дата поступления	Место хранения

Название _____ Размеры _____

Местное название _____

Назначение _____

Время и место изготовления _____

Описание предмета, цвет, форма, способ соединения частей, художественное оформление _____

ФОТО

Описание имеющихся знаков _____

Инструменты и способ изготовления _____

Автор (исполнитель) и сведения о нем _____

Кто сдал _____

Бытовое обновление _____

Реставрация и консервация _____

Экспонирование _____

Составитель _____

Подпись _____ Дата _____

Проверил _____

Подпись _____ Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2**Письменный отчет студента о выполнении программы музейной практики**

Я, _____, студент(ка) _____ курса, _____ группы, _____ формы получения образования, проходил(а) музейную практику в период с _____ по _____ на базе _____ (перечислить музеи, которые посетил(а)).

Во время прохождения практики я посетил(а) ... (перечислить объем и кратко описать качество музейных мероприятий), разработал(а) сценарный план... (кратко описать разработанное мероприятие), составила (количество) карточек научного описания музейных предметов.

При прохождении музейной практики встречались следующие трудности: _____

Предложения по совершенствованию организации и процесса прохождения практики _____

Студент(ка)

И.О.Фамилия

«___» _____ 20__

И.О.Фамилия

подпись непосредственного
руководителя от кафедры

ПРИЛОЖЕНИЕ 3**Письменный отзыв непосредственного руководителя практики
от кафедры****ОТЗЫВ****о прохождении музейной практики**

студентом _____
в учреждениях культуры _____

в период с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Профессиональные качества студента по отношению к:

а) работе _____

б) коллегам _____

Уровень сформированности следующих профессиональных умений студента:

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
❖ Степень подготовленности к работе										
❖ Умение планировать работу, организованность										
❖ Внимательность, аккуратность										
❖ Способность к принятию самостоятельных решений										
❖ Дисциплинированность, соблюдение правил										
❖ Творческий подход к выполнению заданий										

Оценка качества выполнения практических заданий

Анализ одной из форм культурно-образовательной деятельности музея (экскурсии, занятия, лекции)										
Сценарный план музейного занятия или музейной лекции										
Карточки научного описания музейных предметов										
Рекомендуемая итоговая оценка										

Непосредственный руководитель
практики от кафедры _____

подпись (расшифровка)

« _____ » _____ 20 ____ г.