

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Выступление с докладами и их обсуждение на семинарских занятиях – один из старейших видов учебной деятельности студентов.

Значение учебного доклада не снижается и в наши дни – при условии сочетания с другими видами учебной деятельности и соблюдении достаточно высоких требований к докладам. Научиться готовить доклады и выступать публично особенно важно для будущих учителей, в профессиональной деятельности которых значительное место будут занимать словесные методы – рассказ, объяснение и др.

Студенческий доклад на семинарском занятии по менеджменту туризма, маркетингу туризма, теории и практике экскурсионного туризма, как правило, посвящается тому или иному элементу процесса (принцип, форма, метод, средство и т.д.).

Основные требования к учебному докладу по учебной дисциплине:

1. Доклад не должен быть очень длинным. Продолжительность учебного доклада – не более 8-10 минут. Докладчик поступит правильно, если, готовясь к выступлению, проконтролирует время своего выступления или попросит это сделать товарища. Отбирая материал и сжимая его во времени, следует руководствоваться принципом: должно прозвучать все самое важное плюс самое интересное.

2. Недопустимо готовить доклад на основе только одного источника. Автор доклада должен выступить в роли эксперта по своему вопросу. Его задача – просветить однокурсников, дать им новые знания в дополнение к изложенным в основной литературе. Для этого необходимо комбинировать информацию из различных источников – учебных пособий, монографий (специальных научных изданий, посвященных конкретному вопросу), статей.

При подготовке к докладу необходимо посетить научную библиотеку, проработать литературу, рекомендованную в плане семинарского занятия в УМК, поработать с тематическим каталогом библиотеки или воспользоваться услугами библиографа.

3. В ходе выступления с докладом сплошное чтение с листа недопустимо: оно показывает лишь, что студент владеет навыком чтения, – не более того. Соответственно, оценка будет отрицательной. Доклад на семинаре – это свободное изложение, показывающее, что студент хорошо владеет материалом. Однако допускается пользоваться письменным планом выступления, таким образом, чтобы это не мешало свободной речи докладчика.

4. Чтобы доклад был именно свободным изложением материала, автору следует заранее определить, какую существенную информацию он собирается донести до слушателей и в каком порядке.

Логика доклада по учебной дисциплине может быть следующей: вначале раскрывается сущность педагогического явления, указываются его основные характеристики; затем перечисляются пути (способы) реализации

данного явления и на каждый из них приводятся примеры из практики образования.

Например, делая доклад на тему «Физическое воспитание учащихся», студент вначале приводит определение этого понятия. Затем указывает, на формирование какого качества направлено физическое воспитание и разъясняет, из каких элементов складывается это сложное качество личности.

Затем докладчик перечисляет основные направления и формы физического воспитания школьников (информационные и классные часы с тематикой, встречи с работниками физкультурно-оздоровительных центров и др.). Назвав очередную форму воспитательной работы, студент приводит 1-2 примера, причем наиболее ценными являются примеры из школьной жизни докладчика.

5. Информация доклада должна быть «пропущена через себя», т.е. студент должен демонстрировать ясное понимание материала и излагать его для слушателей как можно более доступно. Например, если используется малопонятный термин, необходимо его разъяснить, дать словарную справку.

6. Работая над докладом, необходимо перевести сложные, громоздкие формулировки в более доступную форму, не выхолащивая, однако, научного содержания.

7. Доклад должен сопровождаться демонстрацией подготовленной студентом наглядности. Это может быть: плакат на бумажном листе большого формата; записи и зарисовки на аудиторной доске; опорные конспекты, размноженные автором и розданные однокурсникам; учебная презентация в MS PowerPoint; инсценировка ситуации (ситуаций) из школьной жизни и т.д.

8. Хороший доклад вызывает интерес слушателей, стимулирует их вопрошающую активность. Поэтому после доклада должно последовать его обсуждение в учебной группе: слушатели задают докладчику вопросы, причем наибольшую ценность имеют «умные», проблемные вопросы. Например, был заслушан доклад на тему: «Особенности обучения спортивным и подвижным играм младших школьников» и вопросы будут заданы в области данной тематики.

Материал для студентов и магистрантов  
подготовила  
доцент кафедры теории  
и методики физической культуры

Борисевич Анжела Романовна