

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»

Институт повышения квалификации и переподготовки

Факультет управления и профессионального развития педагогов
Кафедра менеджмента и образовательных технологий



Утверждаю

Директор ИПКиП БГПУ

И.В. Шеститко

2018

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Управление профессиональным развитием»

специальности переподготовки:

1-09 01 72 «Менеджмент учреждений дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи»

(квалификация: менеджер в сфере образования)

в соответствии с типовым учебным планом переподготовки,
утвержденным 28.03.2017 рег. 25-13/74)

Минск, 2018

Разработчики программы:

О.В. Клезович – декан факультета управления и профессионального развития педагогов ИПКиП БГПУ; кандидат педагогических наук, доцент

Е.С. Шилова – доцент кафедры менеджмента и образовательных технологий факультета управления и профессионального развития педагогов ИПКиП БГПУ; кандидат педагогических наук, доцент

РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ

Рекомендована к утверждению:

на заседании кафедры менеджмента и образовательных технологий
Протокол заседания от 19.01.2018 № 1

Советом ИПКиП БГПУ
Протокол от 23.01.2018 № 1



ВВЕДЕНИЕ

Учебная программа по дисциплине «Управление профессиональным развитием» разработана для специальности переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование: 1-09 01 72 «Менеджмент учреждений дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи» в соответствии с требованиями типового учебного плана вышеуказанной специальности переподготовки. Дисциплина является предметной областью цикла дисциплин специальности.

Цель преподавания учебной дисциплины – сформировать представление об основах управления профессиональным развитием в учреждениях дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи.

Основные задачи, решаемые в ходе освоения учебной дисциплины:

- 1) сформировать понятие «управление профессиональным развитием»;
- 2) ознакомить слушателей со структурой, содержанием, спецификой и основными направлениями процесса управления профессиональным развитием в учреждениях дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи;
- 3) сформировать способность применять полученные знания в профессиональной деятельности менеджера.

Ведущими **методами** и **формами** проведения занятий являются активная и интерактивная лекция, работа с текстами, дискуссия, кейс-метод.

Средства обучения: мультимедийное сопровождение учебных занятий; наглядные материалы к учебным занятиям в виде схем, таблиц.

Освоение содержания дисциплины «Управление профессиональным развитием» обеспечивает формирование компетенций, требования к которым находят выражение в знаниях и умениях, которыми должен овладеть слушатель.

Слушатель должен:

знать:

- основы управления профессиональным развитием;
- общие и специфические закономерности управления профессиональным развитием в учреждениях дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи;

уметь:

- осуществлять целеполагание, проектирование и конструирование деятельности менеджера по управлению профессиональным развитием;
- осуществлять мониторинг управления профессиональным развитием.

Общее количество учебных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины «Управление профессиональным развитием», – 74 учебных

часа, из них аудиторных занятий – 40 учебных часов, учебных часов для самостоятельной работы слушателей – 34.

Форма текущей аттестации – экзамен.

РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Управление профессиональным развитием: сущность и содержание категории

Сущность и содержание понятий «профессиональное развитие», «управление профессиональным развитием», «профессиональной адаптация».

Этапы управления профессиональным развитием персонала в системе управления персоналом организации. Стадии профессионального развития.

Уровни и этапы становления профессионализма педагога.

Виды адаптации: профессиональная, психофизическая, социально-психологическая. Планирование деятельности как заданный алгоритм достижения поставленных целей.

Тема 2. Цель и задачи управления профессиональным развитием

Построение системы управления профессиональным развитием в организации (деловая карьера; обучение персонала; мотивация и стимулирование; работа с резервом; мониторинг развития и аттестация; ресурсное обеспечение профессионального развития; управление саморазвитием работника). Технология аттестации педагогических работников. Нормативное правовое обеспечение аттестации педагогических работников. Управление самообразованием педагогических работников. Технология планирования и организации работы по самообразованию в учреждениях дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи. Потенциал дополнительного образования взрослых в системе управления профессиональным развитием.

Технология супервизии в системе управления профессиональным и личностным развитием на основании принципов сотрудничества и социальной поддержки. Функции технологии супервизии в контексте управления профессиональным и личностным развитием. Виды супервизии: индивидуальная, групповая, коллективная, коллегиальная. Основные этапы супервизии.

Тема 3. Методы управления профессиональным развитием

Сущность и содержание понятия «методы управления». Классификация методов управления по следующим параметрам: по объекту управления (государственные, региональные, местные, внутришкольные, внутриколлективные); по субъекту управления (административные, хозяйственные, общественного взаимодействия между образовательными учреждениями); по целям (стратегические, тактические, оперативные); по времени действий (перспективные, долгосрочные, текущие); по стилю (авторитарные, демократические, либеральные; по механизму влияния (социально-политические, социально-экономические, психолого-педагогические).

Методы, используемые менеджером в сфере образования: организационные (создание необходимых условий осуществления

управленческого процесса); административные (принуждение работников выполнять требуемые действия и вознаграждение за исполнительность); экономические (предоставление исполнителям возможности получить часть экономии, образовавшейся в результате более эффективного труда); социально-психологические (формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе и развитие личных способностей работников).

Тема 4. Профессиональная деятельность и позиция менеджера в сфере образования

Сущность, содержание, специфика и функции профессиональной деятельности менеджера в сфере образования. Планирование деятельности менеджера как заданный алгоритм достижения поставленных целей.

Сущность координации и ее значение в управленческой деятельности: своеобразная профессиональная основополагающая деятельность менеджера по согласованию деятельности людей с целью направления их активности на гармоническую кооперацию энергии в достижении общей цели.

Особенность кооперации в управленческой деятельности: согласование целей функционирования каждого сотрудника; прогнозирование различного рода взаимодействия членов коллектива с целью пробуждения профессиональной активности и инициативы каждого сотрудника; формирование трудовой заинтересованности, профессиональной уверенности и самоутверждения, создание для каждого сотрудника атмосферы удовлетворенности своим трудом; постоянное оценивание перед коллективом; характер, качество и результативность взаимодействия сотрудников.

Сущность и содержание понятия «профессиональная позиция» менеджера в сфере образования (точка зрения, отношение к назначению своей занимаемой должности, действия, поведение, обусловленное ими; это система интеллектуальных, волевых и эмоционально-оценочных отношений к миру, профессиональной управленческой действительности). Педагогически-личностная и педагогически-профессиональная позиции.

Тема 5. Становление профессиональной позиции менеджера в сфере образования и практика управления профессиональным развитием слушателей как будущих менеджеров в сфере образования

Становление профессиональной позиции менеджера к основным особенностям деятельности: повышенная ответственность субъекта управления за последствия принимаемых решений; влияние личных качеств менеджера на содержание решения; повышенные требования к уровню профессионализма, к нравственным и деловым качествам руководителя; высокий уровень риска, имеющего значение не только для самого руководителя, но и для организации в целом; интенсивность контактов субъекта управления с другими людьми; значительный конфликтный потенциал во взаимодействии руководителя и подчинённого.

Имидж менеджера в сфере образования. Основные направления деятельности руководителя организации в построении собственного имиджа.

Тема 6. Планирование профессиональной карьеры менеджера в сфере образования

Понятие «карьера». Вертикальная карьера. Горизонтальная карьера. Структура карьеры работника. Этапы карьеры. Задачи и особенности планирования карьеры. Карьерограмма. Технология построения карьерограммы. Принципы развития карьеры. Диагностика профессиональных качеств. Составление и анализ резюме и писем кандидатов. Управление карьерой. Этапы и стадии управления карьерой. Карта маршрутов карьерного роста. Проблемы карьерного роста.

Тема 7. Самоменеджмент

Сущность понятия «самоменеджмент». Основные цели самоменеджмента: максимальное использование менеджером времени и своих возможностей; сознательное управление собственной профессиональной деятельностью; преодоление внешних обстоятельств на работе и в личной жизни. Содержание самоменеджмента руководителя: личностные и профессиональные качества; делегирование полномочий; способность к целеполаганию, выявлению реальных путей и способов их реализации; способность к концентрации личностных ресурсов на том, что должно быть достигнуто; планирование и распределение рабочего времени; рациональное использование информации и коммуникации; «менеджмент здоровья» и т.п.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ

1. Управление профессиональным развитием: сущность и содержание категории (*осн.*: [1], [3], [7], [13], [14], [18]; *доп.*: [1], [5]).
2. Цель и задачи управления профессиональным развитием (*осн.*: [1], [1], [1], [1], [6]; *доп.*: [3], [4], [7], [10]).
3. Методы управления профессиональным развитием (*осн.*: [3], [5], [9], [10], [12], [13], [15], [19]; *доп.*: [1], [5], [7], [9]).
4. Профессиональная деятельность и позиция менеджера в сфере образования (*осн.*: [3], [4], [6], [9], [11], [12], [15], [17]; *доп.*: [2], [3], [11]).
5. Становление профессиональной позиции менеджера в сфере образования и практика управления профессиональным развитием слушателей как будущих менеджеров в сфере образования (*осн.*: [1], [5], [8], [9], [12], [14], [17]; *доп.*: [1], [4], [6], [7], [8], [10]).
6. Планирование профессиональной карьеры менеджера в сфере образования (*осн.*: [1], [5], [8], [9], [12], [14], [17]; *доп.*: [1], [4], [6], [7], [8], [10]).
7. Самоменеджмент (*осн.*: [2], [4], [6], [8], [11], [15], [16]; *доп.*: [2], [11]).

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность и содержание понятий «профессиональное развитие», «управление профессиональным развитием»
2. Сущность и содержание понятия «профессиональной адаптация»
3. Этапы управления профессиональным развитием персонала в системе управления персоналом организации
4. Стадии профессионального развития персонала
5. Уровни и этапы становления профессионализма педагога
6. Виды адаптации: профессиональная, психофизическая, социально-психологическая
7. Планирование деятельности как заданный алгоритм достижения поставленных целей
8. Построение системы управления профессиональным развитием в организации
9. Технология аттестации педагогических работников
10. Управление самообразованием педагогических работников
11. Дополнительное образование в системе управления профессиональным развитием
12. Технология супервизии в системе управления профессиональным и личностным развитием на основании принципов сотрудничества и социальной поддержки
13. Сущность и содержание понятия «методы управления»
14. Классификация методов управления
15. Сущность и содержание профессиональной деятельности менеджера в сфере образования
16. Специфика и функции профессиональной деятельности менеджера в сфере образования
17. Сущность координации и ее значение в управленческой деятельности
18. Особенности кооперации в управленческой деятельности
19. Сущность и содержание понятия «профессиональная позиция» менеджера в сфере образования
20. Становление профессиональной позиции менеджера к основным особенностям деятельности
21. Имидж менеджера в сфере образования
22. Основные направления деятельности руководителя организации в построении собственного имиджа
23. Понятие «карьера»
24. Вертикальная карьера. Горизонтальная карьера
25. Структура карьеры работника
26. Карьерограмма. Технология построения карьерограммы
27. Принципы развития карьеры
28. Диагностика профессиональных качеств
29. Этапы и стадии управления карьерой

30. Карта маршрутов карьерного роста
31. Сущность понятия «самоменеджмент»
32. Основные цели самоменеджмента
33. Содержание самоменеджмента руководителя
34. Самоменеджмент и его роль в достижении целей человека

РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Байтасов, Р. Р. Управление персоналом : конспект лекций / Р. Р. Байтасов. – Ростов-н/Д : Феникс, 2014. – 351 с. – (Зачет и экзамен).
2. Иванова, С. В. Личная эффективность на 100%: сбросить балласт, найти себя, достичь цели / С. В. Иванова, Д. Г. Болдогоев. – 3-е изд. – М. : Альпина Паблишер, 2015. – 205 с.
3. Карьерный менеджмент : учеб. пособие: для студентов, обучающихся по направлениям: «Менеджмент», «Управление персоналом», «Государственное и муниципальное управление» / С. Д. Резник, И. А. Игошина. – 2-е изд. – М. : Инфра-М, 2015. – 235 с.
4. Комаров, Е. И. Результативный самоменеджмент : учеб. пособие / Е. И. Комаров. – М. : РИОР Инфра-М, 2013. – 131 с.
5. Красношлыкова, О. Г. Управление профессиональным развитием педагогов на диагностической основе : монография / О. Г. Красношлыкова. – Кемерово : МОУ ДПО «Научно-методический центр», 2005. – 215 с.
6. Личная эффективность = On managing yourself : [сб. ст.] / пер. с англ. – Boston, Massachusetts : Harvard business review press ; М. : Альпина Паблишер, 2016. – 215 с. – (Harvard business review).
7. Лукичёва, Л. И. Управление персоналом : учеб. пособие: по специальности «Менеджмент организации» / Л. И. Лукичёва, – 8-е изд., стереотип. – М. : Омега-Л, 2013. – 262 с.
8. Майданова, Т. В. Самоменеджмент как условие самореализации студентов / Т. В. Майданова // Педагогическое образование в России. – 2013. – № 2. – С. 27–30.
9. Мацкевич, С. А. Менеджмент в системе образования: теория и практика инновационной подготовки профессионалов / С. А. Мацкевич ; науч. ред. А. Н. Мирошниченко. – Минск : ИП Логвинов, 2011. – 260 с.
10. Мелихов, Ю. Е. Управление персоналом: портфель надежных технологий : учеб.-практич. пособие / Ю. Е. Мелихов, П. А. Малув. – М. : Дашков и К°, 2017. – 342 с.
11. Мударисов, А. А. Личностно-профессиональное развитие и карьера: траектории взаимовлияния / А. А. Мударисов, Ю. В. Синягин. М. : ИТРК, 2016. – 191 с.
12. Образование взрослых: управление личностным и профессиональным развитием [Электронный ресурс] : доклады Междунар. науч.-практич. конф., Минск, 16–17 нояб. 2017 г. / Бел. гос. пед. ун-т им. М. Танка, Ин-т повышения квалификации и переподготовки ; редкол.: И. В. Шеститко [и др.] ; науч. ред. и сост. И. Б. Стрелкова ; рец.: В. В. Чечет, О. В. Зеленко. – Минск : БГПУ, 2017. – С. 258–261. – Электрон. дан. – Минск : БГПУ, 2017. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: операц. система Windows XP и выше ; процессор 233 МГц и выше ; 256 МБ оператив. памяти и выше. – ISBN 978-985-541-396-8.

13. Персональный менеджмент : учебник : для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлениям 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.03 «Управление персоналом», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр») / С. Д. Резник [и др.]. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2017. – 588 с.

14. Прокопчик-Гайко, И. Л. Профессиональное развитие личности: научно-практические аспекты : конспект лекций для слушателей переподготовки по специальности 1-08 01 74 «Современные технологии университетского образования» / И. Л. Прокопчик-Гайко. – Минск : БНТУ, 2015. – 58 с.

15. Резник, С. Д. Персональный менеджмент : [учебник по специальности «Менеджмент организации» и направлению «Менеджмент»] / С. Д. Резник, В. В. Бондаренко, Ф. Е. Удалов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2013. – 557 с.

16. Темплар, Р. Правила менеджмента: как ведут себя успешные руководители = The rules of management / Р. Темплар ; пер. с англ. – 2-е изд. – М. : Альпина Паблишер, 2016. – 233 с.

17. Трусевич, И. П. Кадровый потенциал: от личной эффективности к развитию организации : пособие для реализации содержания образовательной программы обучающихся курсов / И. П. Трусевич. – Гомель : БТЭУ ПК, 2015. – 55 с.

18. Управление персоналом : энциклопедия / А. Я. Кибанов [и др.]. – М. : Инфра-М, 2013. – 554 с.

19. Управление человеческими ресурсами : учебник / под ред. Ю. Г. Одегова, В. В. Лукашевича. – М. : КНОРУС, 2017. – 222 с. – (Бакалавриат).

Дополнительная литература:

1. Бакунович, Т. В. Управление профессиональным развитием педагогов в регионе в условиях сетевого взаимодействия / Т. В. Бакунович // Адукацыя і выхаванне. – 2017. – № 5. – С. 26–29.

2. Дафт, Р. Л. Самое важное: как разобраться в себе, стать лидером и повести за собой команду = The executive and the elephant: a leader's guide for building inner excellence / Р. Л. Дафт ; пер. с англ. – СПб. : Питер пресс, 2015. – 493 с.

3. Михалева, О. М. Управление непрерывным профессиональным развитием как направление менеджмента / О. М. Михалева, И. А. Матюшкина, И. В. Игольникова // Международный технико-экономический журнал. – 2015. – № 2. – С. 32–35.

4. Монастырный, А. П. Профессиональное развитие педагогов в контексте перехода к инклюзивному образованию в Республике Беларусь / А. П. Монастырный, Л. Г. Тарусова // Зб. навук. прац Акадэміі паслядыпломнай адукацыі. – 2016. – Вып. 14. – С. 261–271.

5. Оганесян, И. А. Управление персоналом : практикум / И. А. Оганесян. – Минск : Частный институт управления и предпринимательства, 2013. – 74 с.

6. Профессиональное сопровождение развития личности : сб. материалов Респ. науч.-практич. конф. студентов и магистрантов, Брест, 28 окт. 2016 г. / [редкол.: Г. Н. Казаручик, Т. В. Александрович, Т. Л. Горностай]. – Брест : БрГУ, 2017. – 296 с.

7. Реут, В. Г. Профессиональное развитие и образовательные потребности педагогов : методич. рекомендации по результатам социологич. исследования / Академия последипломного образования ; В. Г. Реут, И. С. Самутина, О. И. Шостак. – Минск : АПО, 2013. – 81 с.

8. Тукач, В. П. Профессиональное развитие педагогов дошкольных учреждений в процессе повышения их квалификации / В. П. Тукач // Веснік Магілёўскага дзярж. ўн-та імя А. А. Куляшова. – 2013. – № 2. – С. 33–39.

9. Управление персоналом = HBR's 10 must reads on managing people : [сб. ст.] / пер. с англ. – 2-е изд. – Boston, Massachusetts : Harvard Business Review Press ; М. : Альпина Паблишер, 2017. – 240 с.

10. Федорова, Г. А. Профессиональное развитие педагогов в условиях интегрированной информационно-образовательной среды «школа-педвуз» : автореф. дис. ... д-ра пед. наук : 13.00.02 / Г. А. Федорова. – Красноярск, 2016. – 41 с.

11. Шалагинова, Л. В. Самоменеджмент : практич. руководство / Л. В. Шалагинова. – СПб. : БХВПетербург, 2012. – 272 с.