

Учреждение образования
«Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка»
Институт повышения квалификации и переподготовки
Факультет управления и профессионального развития педагогов
Кафедра менеджмента и образовательных технологий



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПКиП БГПУ

И.В. Шеститко

2018

УД 35-2-1/59-2018 от 23.01.2018

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Менеджмент организации в сфере образования»

специальности переподготовки:

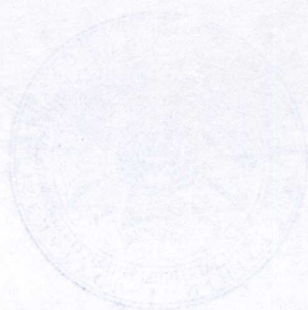
1-09 01 72 «Менеджмент учреждений дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи»
(квалификация: менеджер в сфере образования)

в соответствии с типовым учебным планом переподготовки,
утвержденным 28.03.2017 рег. 25-13/74)

Минск, 2018

Разработчик программы:

О.В. Клезович – декан факультета управления и профессионального развития педагогов ИПКиП БГПУ; кандидат педагогических наук, доцент



РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ

Рекомендована к утверждению:

на заседании кафедры менеджмента и образовательных технологий
Протокол заседания от 19.01.2018 № 1



Советом ИПКиП БГПУ
Протокол от 23.01.2018 № 1



ВВЕДЕНИЕ

Учебная программа по дисциплине «Менеджмент организации в сфере образования» разработана для специальности переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование: 1-09 01 72 «Менеджмент учреждений дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи» в соответствии с требованиями типового учебного плана вышеуказанной специальности переподготовки. Дисциплина является предметной областью цикла дисциплин специальности.

Цель преподавания дисциплины – формирование у слушателей компетенций в области менеджмента организации в сфере образования.

Задачи:

- дать представление об основах менеджмента организации в сфере образования;
- формирование у слушателей умений планировать, анализировать, осуществлять контроль деятельности в области управления учреждением образования.

Методы:

- теоретико-информационные: устное целостное изложение учебного материала, диалогически построенное устное изложение (беседа), рассказ, объяснение, дискуссия;
- проблемное обучение: проблемное изложение, частично-поисковый и исследовательский методы;
- коммуникативные технологии, основанные на активных и интерактивных формах и методах обучения (дискуссии, совместное обсуждение, технология коллективного взаимообучения и др.);
- контрольно-оценочные – устное выступление, методика «Задания в конвертах» и др.;
- самостоятельная работа – чтение, слушание, конспектирование, работа с первоисточниками, нормативными документами.

Средства: мультимедийное сопровождение учебных занятий; наглядные материалы к учебным занятиям в виде схем, таблиц; тесты; нормативные правовые документы на бумажных и электронных носителях.

В результате освоения дисциплины **слушатель должен знать основы:**

- менеджмента учреждения образования;
- стратегического менеджмента учреждений образования;
- технологии планирования работы учреждения образования;
- организации методической работы в учреждении образования;
- контрольно-аналитической деятельности учреждения образования;
- менеджмента инноваций в образовании;
- мониторинга деятельности учреждения образования;
- менеджмента образовательного процесса;

уметь:

- разрабатывать программы развития учреждения образования, годовой план работы учреждения образования;
- осуществлять управление учреждением образования.

Общее количество учебных часов, отведенных на изучение учебной дисциплины, – 180 учебных часов, из них аудиторных занятий – 100 учебных часов, учебных часов для самостоятельной работы слушателей – 80.

Форма текущей аттестации – экзамен.

РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Учреждение образования как организация

Общее представление об учреждении образования как организации. Понятие организации. Субъект управления (управляющая система) и объект управления (управляемая система). Учреждение образования как юридическое лицо в организационно-правовой форме учреждения, основной функцией которого является осуществление образовательной деятельности. Учреждения образования, их виды. Порядок создания учреждения образования. Внешняя и внутренняя среды учреждения образования.

Тема 2. Основы управления учреждением образования

Теоретические основы научного управления в системе образования.

Функции управления учреждением образования: информационно-аналитическая, мотивационно-целевая, планово-прогностическая, организационно-исполнительская, контрольно-диагностическая, регулятивно-коррекционная.

Нормативное правовое обеспечение управления учреждением образования. Локальная нормативная документация. Устав учреждения образования. Коллективный договор как механизм правовой защищенности, регулирующий коллективно-договорные отношения между администрацией и трудовым коллективом (профсоюзом). Попечительский совет как общественно-государственный орган управления учреждением образования.

Элементы структуры организации управления учреждением образования: изучение (педагогический анализ), целеполагание, планирование, разработка и отбор оптимального содержания, форм и методов деятельности; контроль и регулирование, анализ результатов.

Типы организационной структуры управления учреждением образования: линейный, функциональный, смешанный, дивизиональный, проектный, матричный.

Тема 3. Стратегический менеджмент учреждения образования

Сущность и специфика стратегического менеджмента учреждения образования. Преимущества стратегического подхода к управлению. Основные элементы стратегического менеджмента учреждения образования. Типы стратегии и основные этапы ее разработки. Концепция жизненного цикла. Стратегические решения и их характеристика. Процесс стратегического менеджмента. Стратегический анализ внешней среды учреждения образования. Основные составляющие и типы внешней среды. Структура анализа внешней среды учреждения образования. Стратегический анализ макросреды учреждения образования. Методы конкурентного анализа. Цели, методы и содержание стратегического анализа внутри учреждения образования. Учет и оценка внешних угроз и возможностей. Методы стратегического анализа конкурентоспособности и устойчивости функционирования учреждения образования. Комплексные методы

стратегического анализа. Классический SWOT-анализ. Модификации SWOT-анализа. Классический SPACE-метод. Модифицированный SPACE-метод. Стратегии развития учреждения образования. Реализация стратегии и контроль. Стратегия ресурсосбережения.

Тема 4. Технология планирования работы учреждения образования

Сущность, задачи, принципы планирования. Взаимосвязь функции планирования с другими функциями управления. Содержание планирования. Виды планирования: стратегическое, тактическое и оперативное. Система планов учреждения образования. Вариативные формы планирования. Современные технологии разработки тактических планов работы учреждения образования. Программа развития учреждения образования. Структура программы развития. Технология создания программы развития. Годовой план работы: структура, специфика содержания и реализации в учреждении образования. Планирование работы педагогическими работниками.

Тема 5. Организация методической работы в учреждении образования

Сущность методической работы в учреждении образования, ее цели и задачи. Организация и планирование методической работы с педагогами на диагностической основе. Структура и содержание методической работы. Особенности делегирования полномочий педагогическим работникам при организации методической работы. Формы методической работы в учреждении образования: индивидуальные и коллективные. Особенности активных и интерактивных методов работы.

Управление инновационными процессами в учреждении дошкольного образования. Методическая поддержка педагогов-новаторов.

Понятие педагогического опыта, его критерии. Этапы работы с передовым педагогическим опытом. Уровни педагогического опыта. Классификация передового педагогического опыта. Способы описания передового педагогического опыта. Формы обобщения и распространения передового педагогического опыта.

Методическое обеспечение педагогического процесса. Методический кабинет как центр методической работы, его основные функции. Критерии оценки методического кабинета.

Тема 6. Педагогический совет как орган самоуправления

Педагогический совет учреждения образования. Назначение и функции педагогического совета на современном этапе. Цели и принципы построения педагогических советов. Виды педагогических советов. Планирование педагогических советов, взаимосвязь с годовыми задачами и контролем. Особенности подготовки заседаний. Формы и технология проведения заседаний педсовета. Значение решений педсовета в повышении качества образовательной работы в учреждении образования, их связи с другими формами методической работы.

Тема 7. Контрольно-аналитическая деятельность в учреждении образования

Контроль и анализ как функции управления учреждением образования, назначение, сущность, взаимосвязь с другими управленческими функциями.

Виды анализа: оперативный, тематический и итоговый.

Современные требования к осуществлению контроля: создание единой системы контроля, планирование, выявление причин и следствия недостатков, выработка эффективных мер, предусматривающих их устранение; системный подход; гласность подведения итогов. Алгоритм контроля. Этапы контроля. Условия организации контроля.

Классификация видов контроля по: времени осуществления (предварительный, текущий, итоговый); субъектам его осуществления (самоконтроль, взаимоконтроль, коллективный, административный); содержанию (фронтальный, тематический).

Методы контроля. Функции коррекции и регулирования. Оценка и самооценка полученных результатов.

Обеспечение анализа полученных в ходе контроля результатов.

Тема 8. Мониторинг деятельности учреждения образования

Основы создания системы образовательного мониторинга. Уровни мониторинга – глобальный, фоновый, региональный, локальный. Виды мониторинга. Мониторинг деятельности учреждения образования. Мониторинг качества образования. Мониторинг учебных достижений. Мониторинг интеллектуального развития и личностных достижений учащихся. Средства диагностики, современные технологии мониторинга, основанные на визуализации процессов мышления. Информационно-коммуникативные технологии для мониторинга. Построение индивидуальных образовательных траекторий на основании информации обратной связи.

Тема 9. Менеджмент образовательного процесса

Образовательный процесс как объект управления. Структура образовательного процесса. Содержание деятельности педагога как менеджера образовательного процесса. Технология управления знаниями как метод обеспечения эффективного менеджмента человеческих ресурсов в условиях образования. Сущность и содержание технологии управления знаниями как ресурса реализации компетентностного подхода в образовании. Теория, методика и технология системного анализа учебных занятий; новая философия оценки обученности личности на основе десятибалльной шкалы.

Тема 10. Менеджмент качества образования

Государственное регулирование в области качества. Государственная программа «Качество». Перспективные направления в области качества. Техническое нормирование и стандартизация. Оценка соответствия и сертификация. Качество как объект менеджмента. Философия качества: эволюция взглядов и современные концепции. Понятие о качестве.

Показатели качества. Цели и задачи менеджмента качества. Функции менеджмента качества. Применение стандартов ISO серии 9000 в образовании. Порядок внедрения СМК в учреждении образования. Критерии и показатели для определения удовлетворенности педагогов, обучающихся, работодателей качеством работы учреждения образования. Порядок планирования, подготовки и проведения аудитов; опыт сертификации учреждения образования.

Тема 11. Менеджмент инноваций в образовании

Понятия «инновации», «менеджмент инноваций». Методы инновационного менеджмента. Планирование инновационной деятельности учреждения образования. Организация инновационной деятельности в учреждении образования. Мотивация участников инновационной деятельности. Систематическая оценка результатов инновационной деятельности.

Оценка, разработка и реализация инвестиционных проектов. Выявления социальной и коммерческой оценки новых технологий и разработок. Развитие новых направлений финансово-хозяйственной деятельности учреждения образования. Управление исследованиями и проектами. Инвестиционный анализ инновационных проектов; привлечение инвестиций. Управление интеллектуальной собственностью. Правовая охрана разрабатываемых и информационных ресурсов.

Тема 12. Маркетинг и PR учреждения образования

Роль маркетинга в развитии образовательных услуг. Цели системы маркетинга учреждения образования. Основные функции маркетинга. Принципы маркетинга в учреждении образования. Элементы маркетинга: комплексное изучение рынка, реклама, организация реализации образовательных услуг, управление и планирование ассортимента образовательных услуг, ценообразование, освоение и внедрение на рынок новых видов образовательных услуг, материально-техническое обеспечение, система планов и договоров учреждения образования, система контроля.

Понятие рынка образовательных услуг.

Сущность и задачи PR-образования. Организация и выполнение учебных и специальных образовательных программ. Планирование PR. Подготовка PR-плана. Составление PR-бюджета. Планирование в условиях кризиса. Типы PR-исследований. Принципы и методы PR-исследований.

Роль PR в деятельности учреждения образования. Подготовка, представление и распространение информационных материалов. Законы подготовки и распространения информации. Средства массовой информации и распространение информационных материалов в них. Жанровые особенности PR-материалов для различных СМИ: репортажи и интервью, заметки и отчеты; комментарии и очерки, другие жанры. Аудиовизуальные средства PR. Электронное досье. Интернет и PR. Интервью в печатных органах кампаний, организаций

Тема 13. Кадровый менеджмент в учреждении образования

Кадровая политика и кадровая стратегия учреждения образования. Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Специфика штатного расписания в учреждениях образования. Квалификационные требования к работникам учреждения образования. Аттестация педагогических работников. Повышение квалификации, переподготовка, стажировка работников учреждения образования.

Тема 14. Организация деятельности руководителя образовательной организации

Квалификационные характеристики и должностные обязанности руководителя учреждения образования.

Основные функции руководителя учреждения образования: информационно-аналитическая, мотивационно-целевая, планово-прогностическая, организационно-исполнительская, контрольно-диагностическая, регулятивно-коррекционная.

Имидж руководителя учреждения образования. Классификация индивидуальных стилей управленческой деятельности. Стили управления.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Общее представление об учреждении образования как образовательной организации
 2. Образовательно-организационная модель учреждения образования.
- Понятие организации
3. Учреждение образования как юридическое лицо
 4. Порядок создания учреждения образования
 5. Теоретические основы научного управления в системе образования
 6. Функции управления учреждением образования
 7. Локальная нормативная документация
 8. Устав учреждения образования
 9. Коллективный договор
 10. Элементы структуры организации управления учреждением образования
 11. Типы организационной структуры управления учреждением образования
 12. Сущность и специфика стратегического менеджмента учреждения образования
 13. Преимущества стратегического подхода к управлению
 14. Основные элементы стратегического менеджмента учреждения образования
 15. Типы стратегии и основные этапы ее разработки. Концепция жизненного цикла
 16. Стратегические решения и их характеристика
 17. Процесс стратегического менеджмента
 18. Методы стратегического анализа конкурентоспособности и устойчивости функционирования учреждения образования
 19. Стратегии развития учреждения образования
 20. Сущность, задачи, принципы планирования. Взаимосвязь функции планирования с другими функциями управления
 21. Содержание планирования. Виды планирования: стратегическое, тактическое и оперативное
 22. Система планов учреждения образования. Вариативные формы планирования
 23. Современные технологии разработки тактических планов работы учреждения образования
 24. Программа развития учреждения образования. Структура программы развития
 25. Технология создания программы развития
 26. Годовой план работы: структура, специфика содержания и реализации в учреждении образования
 27. Планирование работы педагогическими работниками
 28. Сущность методической работы в учреждении образования, ее цели и задачи

29. Организация и планирование методической работы с педагогами на диагностической основе
30. Структура и содержание методической работы
31. Формы методической работы в учреждении образования: индивидуальные и коллективные
32. Управление инновационными процессами в учреждении дошкольного образования. Методическая поддержка педагогов-новаторов
33. Понятие педагогического опыта, его критерии. Этапы работы с передовым педагогическим опытом
34. Методическое обеспечение педагогического процесса
35. Методический кабинет как центр методической работы, его основные функции. Критерии оценки методического кабинета
36. Педагогический совет как орган самоуправления. Виды педагогических советов
37. Планирование педагогических советов, взаимосвязь с годовыми задачами и контролем
38. Особенности подготовки, формы и технология проведения заседаний педсовета
39. Контроль и анализ как функции управления учреждением образования, назначение, сущность, взаимосвязь с другими управленческими функциями
40. Виды анализа: оперативный, тематический и итоговый
41. Современные требования к осуществлению контроля
42. Алгоритм контроля. Этапы контроля. Условия организации контроля
43. Классификация видов контроля
44. Методы контроля. Функции коррекции и регулирования
45. Основы создания системы образовательного мониторинга
46. Уровни мониторинга
47. Виды мониторинга
48. Мониторинг качества образования
49. Мониторинг учебных достижений
50. Мониторинг интеллектуального развития и личностных достижений учащихся
51. Средства диагностики, современные технологии мониторинга, основанные на визуализации процессов мышления
52. Образовательный процесс как объект управления. Структура образовательного процесса
53. Содержание деятельности педагога как менеджера образовательного процесса
54. Технология управления знаниями как метод обеспечения эффективного менеджмента человеческих ресурсов в условиях образования
55. Технология системного анализа учебных занятий
56. Менеджмент качества образования
57. Основы рефлексивного управления учреждением образования

58. Характеристика различных видов и типов управления в рефлексивном подходе
59. Менеджмент инноваций в образовании
60. Роль маркетинга в развитии образовательных услуг. Цели системы маркетинга учреждения образования. Основные функции маркетинга
61. Принципы маркетинга в учреждении образования. Элементы маркетинга
62. Сущность и задачи PR-образования. Планирование PR
63. Подготовка PR-плана. Составление PR-бюджета
64. Юридические основания создания организационно-распорядительных документов
65. Документирование управленческой деятельности
66. Квалификационные характеристики и должностные обязанности специалистов и руководителя учреждения образования
67. Основные функции руководителя учреждения образования.
68. Имидж руководителя учреждения образования
69. Классификация индивидуальных стилей управленческой деятельности

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ:

1. Учреждение образования как организация (*осн.*: [1], [2], [3], [4]).
2. Основы управления учреждением образования (*осн.*: [1], [2], [3], [4]).
3. Стратегический менеджмент учреждения образования (*осн.*: [1], [2]).
4. Технология планирования работы учреждения образования (*осн.*: [2], [4]; *доп.*: [3]).
5. Организация методической работы в учреждении образования (*осн.*: [1], [3]; *доп.*: [1], [2]).
6. Педагогический совет как орган самоуправления (*доп.*: [1], [2], [3]).
7. Контрольно-аналитическая деятельность в учреждении образования (*осн.*: [1]; *доп.*: [2]).
8. Мониторинг деятельности учреждения образования (*доп.*: [1]).
9. Менеджмент образовательного процесса (*осн.*: [13]).
10. Менеджмент качества образования (*осн.*: [16]).
11. Менеджмент инноваций в образовании (*доп.*: [4]).
12. Маркетинг и PR учреждения образования (*доп.*: [2]).
13. Кадровый менеджмент в учреждении образования (*осн.*: [17]).
14. Организация деятельности руководителя образовательной организации (*осн.*: [1], [2]).

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Бондаренко, В. В. Менеджмент организации. Введение в специальность / В. В. Бондаренко, В. А. Юдина, О. Ф. Алехина. – М. : КноРус, 2016. – 232 с.
2. Брасс, А. А. Управление организацией : учеб. пособие / А. А. Брасс. – Минск : Амалфея ; Мисанта, 2014. – 344 с.
3. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для образовательных учреждений среднего профессионального образования по специальностям экономики и управления / О. С. Виханский, А. И. Наумов. – М. : Экономистъ, 2008. – 283 с.
4. Гурбо, А. М. Правовые особенности организации деятельности учреждений образования в качестве юридического лица / А. М. Гурбо, А. М. Городович // Кіраванне ў адукацыі. – 2010. – № 4. – С. 54–56.
5. Дафт, Р.Л. Теория организации : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Р.Л. Дафт ; пер. с англ. Э. М. Короткова. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 736 с.
6. Денякина, Л. М. Технология управления образовательным учреждением / Л. М. Денякина. – Минск : Аверсэв, 2004. – 124 с.
7. Езопова, С. А. Менеджмент в дошкольном образовании / С. А. Езопова. – М. : Академия, 2003. – 328 с.
8. Елизаров, Ю. Ф. Экономика организаций (предприятий) / Ю. Ф. Елизаров. – М. : Экзамен, 2008. – 496 с.
9. Кодекс Республики Беларусь об образовании. – Минск : Амалфея, 2011. – 338 с.
10. Корзикова, Г. Г. Менеджмент в образовании : практический курс / Г. Г. Корзикова. – М. : Академия, 2008. – 288 с.
11. Ермолович, М. М. Менеджмент системы образования : курс лекций / М. М. Ермолович. – Минск : БГУ, 2012. – 100 с.
12. Постатейный комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / под общ. ред. Г. А. Василевича. – Минск : Регистр, 2016. – 1024 с.
13. Салимова, Т. А. Управление качеством : учебник по специальности «Менеджмент организации» / Т. А. Салимова. – М. : Омега-Л, 2013. – 376 с.
14. Трудовой кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. №296-З, с изм. и доп. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. – 27 июля. – № 2/70.
15. Трусъ, А. А. Психология управления : практикум : учеб. пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям управления и психологии : [с электронным приложением] / А. А. Трусъ. – Минск : Выш. шк., 2015. – 348 с.
16. Управление качеством образования: теория и практика / под ред. А. И. Жука, Н. Н. Кошель. – Минск : Зорны верасень, 2008. – 560 с.

17. Шамова, Т. И. Управление образовательными системами / Т. И. Шамова, П. И. Третьяков, Н. П. Капустин. – М. : ВЛАДОС, 2001. – 284 с.

Дополнительная литература:

1. Клезович, О. В. Педагогический совет: управление профессиональной коммуникацией педагогов / О. В. Клезович // Адукацыя і выхаванне. – 2017. – № 10. – С. 27–32.

2. Клезович, О. В. Документационное обеспечение деятельности педагогического совета учреждения образования / О. В. Клезович // Адукацыя і выхаванне. – 2017. – № 11. – С. 10–18.

3. Клезович, О. В. Тематический педагогический совет: от выбора темы до SMART-целеполагания / О. В. Клезович // Адукацыя і выхаванне. – 2017. – № 12. – С. 9–14.

РЕПОЗИТОРІЙ БГПУ