

Организация работы пункта

коррекционно-педагогической помощи

РЕПОЗИТОРИЙ БГПУ

# Рассматриваемые вопросы

- Нормативно-правовое обеспечение деятельности ПКПП
- Порядок создания ПКПП в учреждениях образования
- Организация коррекционно-развивающей работы в условиях ПКПП
- Документация, которая ведется в ПКПП

# Статья 15 Кодекса Республики Беларусь об образовании

Коррекционно-педагогическая помощь – система педагогических мероприятий, организуемых для лиц, осваивающих содержание образовательной программы дошкольного образования и имеющих стойкие или временные трудности в их освоении.

## Нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ПКПП

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании
2. ПОЛОЖЕНИЕ о пункте коррекционно-педагогической помощи, ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ от 25 июля 2011 г. № 131
3. Инструктивно-методическое письмо «Об организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития при получении ими дошкольного или общего среднего образования в 2013/2014 учебном году» и др.

Решение о создании пункта принимает учредитель учреждения образования (организации), создавшего пункт, при наличии необходимого количества лиц, осваивающих содержание образовательных программ дошкольного образования или образовательных программ общего среднего образования и имеющих стойкие или временные трудности в их освоении (далее, если не указано иное, – обучающиеся).

*П.3 ПОЛОЖЕНИЕ о пункте коррекционно-педагогической помощи, утвержденное Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 131*

**Пункт открывается при наличии не менее 2 групп, наполняемость которых составляет 5-6 человек в каждой группе.**

*Инструктивно-методическое письмо «Об организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития при получении ими дошкольного или общего среднего образования в 2013/2014 учебном году» и*

*др.*

Пункт прекращает свою деятельность в случае отсутствия необходимого количества обучающихся, указанных в части второй пункта 7 настоящего Положения.

Основанием для прекращения деятельности пункта является решение учредителя учреждения образования (организации), создавшего пункт.

*П.4 ПОЛОЖЕНИЕ о пункте коррекционно-педагогической помощи, утвержденное Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 131*

**Занятия по оказанию коррекционно-педагогической помощи проводятся в отдельном помещении, пространство в котором рекомендуется организовывать с учетом потребностей обучающихся. Помещение пункта можно условно разделять на функциональные зоны: учебную, игровую, релаксационную, сенсорную; зону технических средств обучения; зону развития мелкой моторики и конструктивного праксиса; зону развития артикуляционной моторики и постановки звуков.**

*Инструктивно-методическое письмо «Об организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития при получении ими дошкольного или общего среднего образования в 2013/2014 учебном году» и др.*

**Руководитель учреждения образования, структурным подразделением которого является пункт:**

- определяет норматив численности учителей-дефектологов пункта (в пределах утвержденного в установленном порядке фонда заработной платы)<sup>1</sup>;**
- осуществляет подбор кадров в зависимости от контингента детей, получающих помощь в пункте;**
- определяет педагогическую нагрузку учителя-дефектолога; организует связь с государственным ЦКРОиР, учреждениями специального образования; осуществляет контроль за ходом и результатами коррекционно-педагогической работы;**
- обеспечивает хранение документов об организации функционирования пункта в соответствии со сроками, установленными**
- постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140;**
- принимает меры по созданию необходимых условий для работы учителей-дефектологов пункта;**
- организует повышение их квалификации; организует в установленном порядке проведение аттестации;**
- отвечает за обеспечение пункта необходимым современным оборудованием для организации коррекционно-педагогической работы и за созданием необходимой адаптивной образовательной среды.**

**У администрации учреждения образования  
находятся следующие документы:**

- Решение учредителя о создании пункта.
- Заключение ЦКРОиР, содержащие рекомендации об оказании обучающемуся коррекционно-педагогической помощи (на каждого обучающегося).
- Заявления законных представителей обучающихся о зачислении в пункт.

- **Приказ руководителя учреждения образования о зачислении обучающихся в пункт.**

Основаниями для издания приказа о зачислении обучающегося являются:

- заключения ЦКРОиР с рекомендациями об оказании коррекционно-педагогической помощи;
- заявление обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося о зачислении в пункт.

В пункт могут зачисляться обучающиеся из других учреждений образования, реализующих образовательную программу дошкольного и общего среднего образования, при наличии свободных мест.

П.10 ПОЛОЖЕНИЕ о пункте коррекционно-педагогической помощи, утвержденное Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 131

- **Приказ руководителя учреждения образования об отчислении обучающихся из пункта.**

Основаниями для издания приказа об отчислении являются:  
список обучающихся, исправивших нарушения психофизического развития, утвержденный директором ЦКРОиР;

- заявление обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося с просьбой о переводе в связи со сменой места жительства или сменой учреждения образования;
- приказ руководителя учреждения образования об отчислении обучающегося из данного учреждения образования.

- **Журнал учета обследованных и зачисленных в пункт обучающихся.**

В журнале учета обследованных и зачисленных в пункт обучающихся фиксируются данные об обучающихся, которые были обследованы в учреждении образования. Сведения об обучающихся, зачисленных на коррекционные занятия, фиксируются в соответствующей графе названного журнала.

- **Годовой план работы учителя-дефектолога, утвержденный руководителем учреждения образования.**

В годовом плане работы учитель-дефектолог определяет цели и направления коррекционно-педагогической работы, сроки проведения углубленного обследования с целью определения индивидуально-типологических особенностей обучающихся, комплектования групп (подгрупп); мероприятия по пропаганде дефектологических знаний (темы лекций, бесед, выступлений, консультаций), пополнению оснащённости кабинета, самообразованию, повышению квалификации (курсы, методические объединения) и иные.

- **Расписание занятий учителя-дефектолога, утвержденное руководителем учреждения образования.**

В расписании занятий указывается время, периодичность и продолжительность проведения занятий (групповых, подгрупповых, индивидуальных). К расписанию прилагаются списки обучающихся по группам (подгруппам) или фамилии и имена обучающихся при проведении с ними индивидуальных занятий, а также названия групп (подгрупп) по виду и степени тяжести нарушений развития, указывается класс (группа), в котором обучающиеся осваивают содержание образовательной программы дошкольного образования.

## Расчет рабочего времени учителя-дефектолога по расписанию на 1 ставку:

20 часов x 60 минут = 1200 минут

1200 минут включают в себя:

продолжительность занятий

перерывы между занятиями

Например: 15 мин (занятие) + 10 мин (перерыв) +  
25 мин (занятие) + 12 мин (перерыв) + ..... =  
1200 минут

- **График проведения консультаций учителя-дефектолога.**

**В графике проведения консультаций указывается время проведения консультации (день недели; время начала и окончания консультации; группа лиц, для которых проводится консультация: для обучающихся, не зачисленных на занятия в пункт; для законных представителей несовершеннолетних обучающихся; для педагогических работников и иных).**

**Периодичность проведения консультаций (1 – 2 раза в месяц или иная) определяется учителем-дефектологом по согласованию с администрацией учреждения образования.**

**Для проведения консультативной работы просветительской**

**направленности (рекомендации и советы учителя-дефектолога родителям, педагогическим работникам) рекомендуется использовать официальные сайты учреждений образования. На данных сайтах также может быть размещен график работы учителя-дефектолога с указанием времени проведения консультаций.**

### ○ Аналитический отчет за год.

В аналитическом отчете отражаются все направления деятельности учителя-дефектолога в соответствии с годовым планом работы. Отчет составляется в свободной форме и включает:

количественные данные о проведенной в течение года работе; качественный анализ основных проблем, которые возникают в работе учителя-дефектолога на протяжении учебного года.

Занятия в ПКПП проводятся в период с 16 сентября по 25 мая.

Обследование и распределение по группам подгруппам обучающихся с ОПФР, зачисленных на занятия в ПКПП, проводится учителем-дефектологом ПКПП в период с 1 по 15 сентября текущего учебного года.

Инструктивно-методическое письмо «Об организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития при получении ими дошкольного или общего среднего образования в 2012/2013 учебном году»

Периодичность и продолжительность каникул в ПКПП соответствует периодичности и продолжительности каникул в учреждении образования. Во время каникул коррекционно-педагогические занятия проводятся по желанию обучающихся с ОПФР или их законных представителей.

В период каникул учитель-дефектолог проводит работу по оформлению текущей документации, разработке дидактических материалов для проведения коррекционно-педагогических занятий, осуществляет консультирование педагогических работников учреждения образования, законных представителей обучающихся и иное, в рамках своих функциональных обязанностей. В случае необходимости по решению руководителя учреждения образования может выполнять иные функциональные обязанности, в рамках осуществления педагогической деятельности.

*Инструктивно-методическое письмо «Об организации коррекционно-педагогической помощи детям с особенностями психофизического развития при получении ими дошкольного или общего среднего образования в 2012/2013 учебном году»*