

### РАЗДЕЛ 3

## ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

### Тема 1 Классный руководитель как организатор эффективного педагогического общения с учащимися

*Общение является многозначным и междисциплинарным понятием.*

Проблематика общения занимает значительное место в общей психологии, психологии личности, педагогической психологии, педагогике, социологии и других науках. Деятельность классного руководителя может быть рассмотрена через призму общения, ибо практически все стороны его взаимодействия с учащимися и их родителями, коллегами, администрацией учреждения образования опосредованы общением.

В самом общем виде понятие «общение» может быть определено как *процесс межличностного общения, порождаемый широким спектром актуальных потребностей субъектов взаимодействия* [4, с. 212].

Речь идет о таких человеческих потребностях, как:

- *потребность в престиже* (признание своих способностей со стороны окружающих);
- *потребность в доминировании* (стремление оказывать активное влияние на поведение, вкусы, установки, образ мыслей других);
- *потребность в безопасности* (снижение страха, тревоги со стороны знакомых и незнакомых людей);
- *потребность в сохранении своей индивидуальности* (стремление быть непохожим на других);
- *потребность в покровительстве или заботе о других;*
- *потребность в познании других* (познавая других, познаем себя).

Существуют многочисленные трактовки понятия «общение».

Приведем некоторые из них:

- *осуществляемое знаковыми средствами взаимодействие субъектов, вызванное потребностями совместной деятельности;*
- *сторона совместной деятельности и ее продукт;*
- *сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми и группами, порождаемый потребностями совместной деятельности;*
- *понятие, подчиненное деятельности;*
- *взаимодействие двух или более людей, состоящие в обмене между ними информацией познавательного или аффективно-оценочного характера.*

*Общение удовлетворяет особую потребность человека в контакте с другими людьми, которая состоит в его стремлении к познанию и оценке других людей, а через них и с их помощью – к самопознанию и самореализации.*

В общении никто из партнеров не может рассматриваться в качестве объектов, но каждый из них является активным субъектом этого процесса, определяя его динамику и содержание. Социально – ролевые позиции и функции субъектов общения могут быть различными. Они не всегда

статусно равнозначны. Примером такой неравнозначности субъектов общения является деловое общение классного руководителя с учащимися класса.



1. *Кратко ознакомившись с вышеизложенными трактовками понятия «общение», ответьте на следующие вопросы:*

- ✓ Проанализируйте, что общего в этих определениях?
- ✓ Чем эти трактовки различаются?
- ✓ Ваше отношение к вышеизложенным трактовкам понятия «общение»: что Вы принимаете, что вызывает у Вас вопросы, сомнения, исходя из собственного представления о данной категории?

2. *Обменяйтесь своими мнениями с коллегами в малых группах сотрудничества.* Если Вы сумели прийти к единой позиции, представьте коллективное определение понятия «общение». Если нет, то каждый может выразить свою точку зрения персонально.

#### **План занятия**

1. Сущность и содержание понятий «общение», «педагогическое общение».
2. Особенности педагогического общения классного руководителя с учащимися.

#### **Ожидаемые результаты**

1. Осознание классным руководителем значимости и необходимости организации продуктивного общения с учащимися в общеобразовательной школе.
2. Овладение потенциальными возможностями (стилями, правилами, приемами, умениями) эффективного педагогического общения с воспитанниками.

#### **Базовая лекция**

*Педагогическая деятельность* классного руководителя является *деятельностью совместной*, которая строится по законам общения. Общение классного руководителя с учащимися становится педагогическим, если в основе его лежит сотрудничество, равенство отношений, педагогический такт и др.

*Педагогическое общение классного руководителя предполагает:*

- знание его основ (сущности, содержания, функций, стилей, уровней, правил);
- владение умениями организовывать общение и управлять им и собственным психологическим состоянием;
- сформированность определенных коммуникативных личностных качеств.

В общении классного руководителя с учащимися выделяют три основные взаимосвязанные *функции*:

- коммуникативную (обмен информацией);
- перцептивную (восприятие и познание людьми друг друга);
- интерактивную (организация и регуляция совместной деятельности) (рисунок 1).

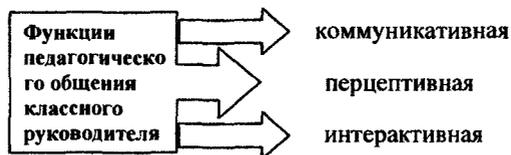


Рисунок 1 - Функции педагогического общения классного руководителя с учащимися

Обмен знаниями в процессе педагогического общения происходит в монологической и диалогической формах устной речи. *Монолог* используется классным руководителем для объяснения. Эта форма требует от педагога соблюдения логики, убедительных доказательств. *Диалог* – это попеременный обмен информацией, переход инициативы от классного руководителя к воспитаннику и обратно. Чтобы состоялось диалогическое общение, классному руководителю необходимо соблюдать следующие условия:

- ✓ Если вы задаёте вопрос, подождите, когда ваш собеседник ответит на него.
- ✓ Если вы высказываете свою точку зрения, то поощряйте воспитанника в том, чтобы он высказал к ней свое отношение.
- ✓ Если вы не согласны, формулируйте аргументы и поощряйте их поиск самим учащимся.
- ✓ Делайте паузы во время беседы. Не захватывайте все «коммуникативное пространство».
- ✓ Чаще смотрите в лицо школьнику, своему собеседнику.
- ✓ Чаще повторяйте фразы: «Как ты сам думаешь?», «Мне интересно твое мнение», «Почему ты молчишь?», «Ты не согласен со мной? Почему?», «Докажи, что я не прав» (7, 36).

*Процесс общения классного руководителя и учащихся может складываться из двух крайних позиций:*

- *Взаимопонимание*, слаженность выполнения учебной деятельности, развитие способности прогнозировать поведение друг друга;
- *Разлад, отчуждение*, неспособность понять и предугадать поведение друг друга, появление конфликтов.

Исследователи выделяют следующие *стили руководства* классного руководителя учащимися:

**1. Авторитарный (самовластный) стиль** предполагает осуществление классным руководителем единоличного управления коллективом учащихся, не позволяя им высказывать свои взгляды и критические замечания, который последовательно предъявляет воспитанникам требования и осуществляет жесткий контроль за их исполнением.

**2. Авторитарный (властный) стиль** допускает возможность для учащихся участвовать в обсуждении вопросов внутриколлективной жизни, но решение, в конечном счете, принимает классный руководитель в соответствии со своими установками.

3. *Демократический стиль* предполагает внимание и учет классным руководителем мнений учащихся. Он стремится понять, убедить их, а не приказывать, ведет диалогическое общение на равных, ориентируется на развитие личности учащихся.

4. *Игнорирующий стиль* характеризуется тем, что классный руководитель стремится как можно меньше вмешиваться в жизнедеятельность учащихся, практически устраняется от руководства ими.

5. *Попустительский стиль* проявляется в том случае, когда субъект воспитательной деятельности устраняется от руководства учащимися либо идет на поводу «их желаний».

6. *Непоследовательный стиль* предполагает использование классным руководителем в зависимости от внешних обстоятельств и собственного эмоционального состояния любого из названных стилей руководства.

#### Стили педагогического общения ( по В.А.Кан-Калику) [1]

➤ *Общение на основе высоких профессиональных установок классного руководителя, его отношения к педагогической деятельности и функциональным обязанностям в целом.*

*Стиль педагогического общения – индивидуально-типологические особенности взаимодействия педагога с воспитанниками*

➤ *Общение на основе дружеского расположения, предполагающее увлеченность общим делом. Классный руководитель выполняет роль организатора.*

➤ *Общение-дистанция, которое постоянно прослеживается во взаимоотношениях с учащимися: в обучении (со ссылкой на авторитет и профессионализм), в воспитании (со ссылкой на жизненный опыт и возраст).*

Важнейшим требованием к личности организатора воспитательного процесса является его *умение общаться с детьми*, основу которого составляет *педагогический такт*.

Под *педагогическим тактом* понимают умение быстро находить в каждом конкретном случае наиболее целесообразные способы взаимодействия с учащимися, поступать тактично, что означает поступать разумно, умело, с положительным педагогическим эффектом. Это качество предполагает хорошее знание психологических особенностей детей, их индивидуальных особенностей, знание педагогики, умение владеть собой. И, конечно, любовь к детям.

Классный руководитель, знающий свое дело, детей, умеющий владеть собой, поступает тактично в самых сложных педагогических ситуациях. Тот, кто не обладает педагогическим тактом, может легко перейти на позиции авторитаризма, формализма, морализаторства, нанося тем самым непоправимый вред развитию ребенка.

Таким образом, *педагогический такт* как качество личности характеризуется тем, что он:

□ основан на чувстве взаимного уважения и взаимной ответственности классного руководителя и учащихся;

- выражается в умении найти оптимальные пути воспитательного взаимодействия со школьником, не унижая его достоинства;
- проявляется в способности постоянно контролировать собственное поведение;
- определяется умением предвидеть возможные последствия своих воспитательных воздействий;
- предполагает выработку своего стиля общения с воспитанниками в разных сферах деятельности (строгого, корректного, требовательного – на уроке, непринужденного, открытого – вне урока).

Исследователи выделяют **два уровня педагогического общения**: *вербальный* (словесный) и *невербальный* (с помощью мимики, жестов, пантомимики, пространственной и временной организации общения). В практике работы классного руководителя невербальное общение с субъектами взаимодействия занимает до 80 % времени.

Обратимся к принципам, правилам и «техникам» эффективного педагогического общения классного руководителя с учащимися.

Педагогическая практика выработала определенные **принципы**, способствующие эффективному взаимодействию со школьниками:

- ✓ говорить на языке, понятном учащимся;
- ✓ подчеркивать значимость воспитанника, проявлять уважения к нему;
- ✓ подчеркивать общность целей, задач, позиций, интересов, трудностей учащихся и классного руководителя;
- ✓ проявлять заинтересованность в разрешении проблем учащихся [4].

*Индивидуально-психологические особенности как классного руководителя, так и учащихся, включающие интеллектуальные, аффективные (эмоциональные), волевые, поведенческие, личностные проявления, могут как облегчить, так и затруднить общение.*

Исследователями выделены **типы акцентуации характера** (чрезмерная выраженность отдельных черт, личностных проявлений: интеллектуальных, эмоциональных, волевых, поведенческих), каждый из которых имеет общеповеденческую специфику коммуникативного проявления (см. таблицу 1).

**Таблица 1 – Типы акцентуации характера человека (по К. Леонгарду, А.Е. Личко)**

<b>Тип акцентуации</b>	<b>Общеповеденческая специфика</b>
Циклоидный	чередование фаз настроения
Гиперинтимный	постоянная приподнятость настроения
Лабильный	резкая смена настроения
Астенический	свойственна раздражительность, утомляемость, склонность к депрессиям
Сензитивный	обостренное чувство собственной неполноценности, повышенная впечатлительность
Психоастенический	высокая тревожность, склонность к самоанализу, сомнениям, рассуждениям
Шизоидный	свойственна замкнутость, интроверсия, неконтактность, отсутствие эмпатии

Эпилептоидный	характерны конфликтность, вязкость мышления, излишний педантизм, тоскливое настроение
Параноидный	обидчив, стремится к доминированию; не соглашается с мнением других; стойкие отрицательные аффекты, высокая конфликтность
Истероидный	стремится привлечь к себе внимание, фантазирует, характерны притворство, лживость
Дистимный	склонен к депрессиям, преобладает мрачное настроение
Неустойчивый	свойственны легкая смена настроений, склонность поддаваться под влияние;
Конформный	характерны недостаточная критичность, зависимость от мнения других

Особо подчеркнем, что типы акцентуации в чистом виде встречаются редко, чаще встречаются смешанные типы и типы с неявно выраженной акцентуацией. Однако очевидно,

### Правила эффективного общения

- не вмешиваться без необходимости;
- обязательно помочь, если нужно;
- передавать ответственность за общественные дела учащимся;
- сообщать о своих отрицательных переживаниях, вызванных его поведением;
- говорить о своих чувствах от первого лица и о себе, а не об учащемся;
- не требовать невозможного или трудновыполнимого;
- соразмерять свои ожидания с его возможностями;
- не присваивать себе эмоциональные проблемы воспитанников

что *акцентуированность в любом случае проявляется в характере общения*. В силу этого общение может быть неадекватным коммуникативной ситуации (непонимание, срывы, оскорбления, прекращение общения). Классному руководителю как организатору общения с учащимися, их родителями, учителями - предметниками необходимо знать как свои индивидуально-психологические особенности, так и особенности других субъектов педагогического взаимодействия и учитывать их в своей работе.

Ведущими *коммуникативными*

*умениями* эффективного педагогического общения классного руководителя с учащимися являются следующие:

- управлять процессами взаимодействия, поддерживая обратную связь с учащимся;
- быть терпеливым: без напряжения и нервозности реагировать на проявления личности учащихся;
- снимать напряжение и владеть своим настроением;
- создавать себе и другим хорошее настроение;
- предвидеть появление психологических барьеров и их преодоление учащимися;
- распознавать по внутреннему эмоциональному состоянию воспитанников трудности, которые они испытывают;
- определять по особенностям моторики, речи, поведения тип акцентуации характера, личностной направленности ребенка, структуру

темперамента;

- видеть себя глазами учащихся и представлять себя на их месте;
- вести обучающий диалог с помощью вопросов и направлять ход дискуссии;
- выступать в роли советчика, друга, единомышленника, партнера по взаимодействию с разными учащимися и их родителями;
- «включиться» в разрешение личных проблем школьников, не прибегая к диктату и не будучи навязчивым.

*Причины*, препятствующие эффективному педагогическому общению классного руководителя с учащимися:

- классный руководитель не считается с индивидуальными особенностями учащегося, не понимает его и не стремится к этому;
- классный руководитель не является авторитетным лицом для учащегося (учащихся);
- действия классного руководителя не соответствуют причинам и мотивам поведения учащихся или сложившейся ситуации;
- классный руководитель властолюбив, высокомерен, задевает самолюбие учащегося (учащихся), унижает личностное достоинство;
- учащийся (отдельные учащиеся) не принимает (не принимают) требований классного руководителя или коллектива класса

#### **Вопросы и практические задания**

1. Опираясь на базовую лекцию, обсудите в парах все «плюсы» и «минусы» разных стилей общения и предложите собственное аргументированное решение.

2. Какой стиль педагогического общения Вы предпочитаете? Какую модель общения вы бы для нее выбрали?

3. Ответьте с предельной откровенностью на предложенные ниже вопросы:

✓ Считаю ли я себя завершённой, полностью сформировавшейся личностью или у меня есть резервы роста и развития?

✓ Достаточно ли я уверен (а) в себе?

✓ Способен (а) ли я терпимо воспринимать различные точки зрения?

✓ Считаю ли я способным принимать в свой адрес критику?

✓ Знаю ли я в действительности, как мои учащиеся воспринимают мир, в частности, каким кажусь им я сам (а)? Могу ли я взглянуть на себя их глазами?

4. Выберите 10 из предложенных ниже личностных качеств, которые, на Ваш взгляд, имеют решающее значение в эффективном педагогическом взаимодействии классного руководителя с учащимися. Аргументируйте свой ответ.

#### *Список личностных качеств*

Артистизм. Альтруизм. Аккуратность. Великодушие. Деловитость. Доброжелательность. Демократичность. Инициативность. Импровизационность. Любовь. Мудрость. Оптимизм. Ответственность. Принципиальность. Решительность. Самообладание. Самоуважение. Справедливость. Тактичность. Терпеливость.

Требовательность. Уважение. Уверенность. Уравновешенность. Целеустремленность. Честность. Эмоциональность. Эмпатийность.

5. *Выберите 10 из предложенных ниже личностных качеств, затрудняющих, на Ваш взгляд, педагогическое взаимодействие классного руководителя с учащимися.*

*Список личностных качеств*

Агрессивность. Амбициозность. Благодушие. Беспринципность. Бестактность. Вспыльчивость. Двуличие. Забывчивость. Злобность. Злопамятство. Лживость. Медлительность. Мстительность. Неискренность. Необязательность. Нерешительность. Обидчивость. Педантичность. Подозрительность. Придирчивость. Пристрастность. Притворство. Прямолинейность. Равнодушие. Раздражительность. Резкость. Себялюбие. Сухость. Торопливость. Упрямство.

**Рекомендуемая литература**

1. Кан-Калик, В.А. Учитель о педагогическом общении / В.А. Кан-Калик. - М.: Просвещение, 1987. - 302 с.

2. Леонтьев, А.А. Психология общения / А.А. Леонтьев. - М.: Просвещение, 1997. - 287 с.

3. Общение // Педагогический энциклопедический словарь / гл. ред. Б.М.Бим-Бад. - М.: БРЭ, 2008. - С. 175.

4. Педагогическое общение // А.А. Реан, Н.В. Бордовская, С.И. Розум / Психология и педагогика. - СПб.: Питер, 2008. - С.326 - 332.

5. Педагогическое общение в работе классного руководителя [авт. - сост. О.М.Ольшевская. - Минск: Красико-Принт, 2011. - 125с.]