

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ: ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ

*Рекомендовано учебно-методическим объединением
высших учебных заведений Республики Беларусь
по педагогическому образованию
в качестве учебно-методического пособия
для студентов высших учебных заведений,
обучающихся по педагогическим специальностям*

Под редакцией И. И. Цыркуна, М. В. Дубовик



Минск
«ТетраСистемс»

УДК 37.01(075.8)

ББК 74.58

П24

Авторы:

доктор педагогических наук, профессор, заведующий кафедрой педагогики *И. И. Цыркун*; кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики *М. В. Дубовик*; магистр образования, старший преподаватель кафедры педагогики *Л. М. Волкова*; кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики *Л. В. Пенкрат*; кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики *Н. В. Самусева*; кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики *Л. А. Козинец*; кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики высшей школы и СВТ *И. А. Царик*

(Белорусский государственный педагогический университет
имени Максима Танка)

Рецензенты:

кафедра психологии и педагогического мастерства Республиканского института высшей школы (заведующий кафедрой – кандидат психологических наук, доцент *А. Н. Сизанов*); доктор педагогических наук, профессор кафедры педагогики и проблем развития образования Белорусского государственного университета *И. И. Казимирская*

Педагогические системы и технологии: лабораторный
П24 практикум : учеб.-метод. пособие / И. И. Цыркун [и др.] ; под
ред. И. И. Цыркуна, М. В. Дубовик. Минск ТетраСистемс,
2010. – 224 с.

ISBN 978-985-536-093-4.

Учебно-методическое пособие подготовлено в соответствии с новой типовой учебной программой по педагогике, разработанной на кафедре педагогики БГПУ им. Максима Танка.

В пособии впервые представлены двенадцать лабораторных работ, общей дидактической целью которых является формирование технологической компетентности будущего учителя.

Итогами выполнения лабораторных работ являются: модели уроков, разработки модульных программ по профилирующему предмету, проекты коллективных творческих дел, варианты планирования деятельности классного руководителя, разработки воспитательных дел и мероприятий, проекты планов развития школы, компьютерные презентации учебных занятий и др.

Пособие адресуется студентам и преподавателям педагогических специальностей высших учебных заведений, а также магистрантам, аспирантам и учителям школ.

УДК 37.01(075.8)

ББК 74.58

ISBN 978-985-536-093-4

© Оформление НТООО «ТетраСистемс», 2010

ВВЕДЕНИЕ

Учебно-методическое пособие «Педагогические системы и технологии: лабораторный практикум» подготовлено в соответствии с новой типовой учебной программой по педагогике, разработанной на кафедре педагогики БГПУ им. М.Танка.¹

Раздел программы «Педагогические системы и технологии» является практикоориентированным и впервые предполагает выполнение двенадцати лабораторных работ, представленных в данном пособии. Направленность раздела – формирование технологической компетентности будущего учителя. В процессе изучения раздела и выполнения лабораторных работ у студентов формируются следующие обобщенные умения: определение конечной цели образовательной деятельности; разделение образовательного процесса на структурные элементы с ориентацией на желаемый педагогический результат; диагностика начального, промежуточного и конечного состояния образовательного процесса, осуществляемого в форме технологии; обоснование и создание персональных образовательных технологий и пр.

В учебно-методическом пособии в соответствии с программой внимание акцентируется на технологиях организации деятельности учителя-предметника и классного руководителя, коррекционно-педагогической деятельности, предупреждения и преодоления школьной неуспеваемости, деятельности педагога по профилактике девиантного поведения, методам педагогической защиты учащихся при работе с компьютером и компьютерными сетями, вариантам использования новых информационных технологий в школе в целом.

Лабораторные работы, представленные в пособии, имеют однородную структуру, включающую: список основных литературных источников для теоретической подготовки к работе, краткий информационный материал, дидактическую цель, перечень необходимого оборудования и материалов, рекомендуемую форму работы студентов, требования к оформлению отчета.

Теоретическая часть каждой лабораторной работы завершается тестовыми заданиями и вопросами для самоконтроля.

В практической части лабораторной работы студенты выполняют задания по овладению умениями и навыками, адекватными соответствующим педагогическим технологиям. Во всех работах предусмотрены задания репродуктивного уровня и продуктивного характера.

¹ Педагогика. Учебная программа для высших учебных заведений по специальностям профиля А Педагогика; под общей редакцией И.И. Цыркуна. – Минск: БГПУ, 2008. – 38 с.

Итогами выполнения лабораторных работ являются: созданные модели уроков, разработки модульных программ по профилирующему предмету, проекты коллективных творческих дел, варианты планирования деятельности классного руководителя, разработки воспитательных дел и мероприятий, проекты планов развития школы, компьютерные презентации учебных занятий, арсенал методических средств по профилактике правонарушений учащихся и др.

Для преподавателей и студентов в дополнение к основному содержанию лабораторного практикума представлена книга приложений, включающая образцы документов, фрагменты планов учебно-воспитательной работы школ, ссылки на необходимые интернет-ресурсы. Это не исключает при организации работы студентов использование преподавателями материалов из собственной «педагогической копилки», а также лучших работ студентов старших курсов, отчетов по педагогической практике.

Оптимизации организации занятий будет способствовать осознание преподавателями и студентами особенностей выполнения каждой лабораторной работы (Таблица 1).

Таблица 1

Особенности выполнения лабораторных работ

№ л. р.	Для студентов	Для преподавателей
1	Задания выполняются с использованием материала приложений	В ходе работы для всех студентов предложен фрагмент урока «Обучение выразительному чтению поэтического произведения». Можно проработать в предложенных технологиях фрагмент урока по специальности. Для этого необходимы школьные учебники по предметам
2	Если фрагмент модульной программы готовится по профильному предмету, то необходим школьный учебник по этому предмету	Необходимо изготовить для работы студентов раздаточный материал (карточки), используя материал приложения 2.1
3	Работа проводится в форме деловой игры-конкурса (желательна предварительная теоретическая подготовка групп)	Педагог может предложить группам в ходе проведения занятия другие задания-конкурсы, не противоречащие целям и задачам лабораторной работы
4	В целях экономии учебного времени на лабораторном занятии рекомендуется заранее изучить материалы приложений к работе и при необходимости обратиться с вопросами к преподавателю в начале занятия	Задания, связанные с анализом эффективности учебно-воспитательного процесса в школе, вызывают у студентов наибольшие затруднения. Рекомендуется дать как можно более полные разъяснения студентам по каждому элементу программы анализа воспитательной работы в классе

5	Для расширения профессиональных компетенций рекомендуется ознакомиться с двумя вариантами работы и приложениями к ним. Возможно выполнение заданий по отдельности из этих вариантов (по желанию студентов)	Работа может быть выполнена в нескольких вариантах с учетом образовательных запросов студентов (в первом варианте уделяется внимание практическому аспекту: изучению форм воспитательной работы, во втором варианте – теоретическому: планированию воспитательного процесса в школе)
6	В ходе работы используется технология проектирования воспитательного процесса	Необходимо предусмотреть время на защиту подгруппами разработанных оригинальных форм воспитательной работы (по заданию 8.2.2)
7	В приложении к работе содержится ряд документов ознакомительного и иллюстративного характера	Для выполнения заданий 8.2.4* и 8.2.5* студентам необходимы дополнительные учебники и пособия по педагогике, педагогическим системам и технологиям
8	В ходе работы используется технология проектирования инновационной деятельности учителя	До начала проведения лабораторной работы желательно познакомить студентов с акмеограммой педагога-инноватора, примерами инновационной деятельности школьных учителей
9	В приложении к работе содержится разные варианты информационных листов о несовершеннолетнем нарушителе. Из этих вариантов выберите для работы только один	Преподаватель может предложить студентам иные формы проведения занятия (с использованием ролевой игры, театра-гротеска, решения психолого-педагогических задач, педагогических дилем и др.)
10	Отчет выполняется в электронном виде	Необходимо заранее указать студентам место на компьютере, где будут храниться отчеты, либо предоставить электронный адрес для пересылки работ
11	Отчет выполняется в виде электронной презентации примерно из 20 слайдов. Можно разбить отчет на две презентации. Электронные презентации можно выполнить в стандартной Power Point, а также в любой удобной программе	Студентам даются для анализа фрагменты любых учебных презентаций, имеющихся у преподавателя или в кабинете информатики, либо можно использовать фрагменты презентаций, которыми располагают сами студенты. Необходимо заранее указать студентам место на компьютере, где будут храниться отчеты, либо предоставить электронный адрес для пересылки работ
12	Отчет выполняется в электронном виде. Адреса интернет-ссылок могут устаревать. Используйте свои варианты электронных адресов для выполнения задания 8.2.5*	Необходимо заранее указать студентам место на компьютере, где будут храниться отчеты, либо предоставить электронный адрес для пересылки работ

ОБЩИЕ ПРАВИЛА И РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

При изучении курса «Педагогические системы и технологии» программой предусмотрено выполнение студентами 12-ти лабораторных работ. Предварительно каждый студент должен ознакомиться с инструкцией, заданиями к выполняемой лабораторной работе и рекомендованной литературой.

1. Выполнение каждой лабораторной работы рассчитано на 90 минут.
2. Лабораторные работы выполняются фронтально по подгруппам. В подгруппе преподаватель, в зависимости от целей занятия, организует индивидуальную, парную, групповую учебную деятельность студентов.
3. Ход работы предполагает: инструктаж преподавателя, ознакомление студентов с информационными материалами и получение допуска к выполнению работы, непосредственное выполнение заданий студентами, подготовку и оформление отчета, защиту работы. Задания, отмеченные звездочкой (*), являются заданиями проблемно-исследовательского характера, выполняются по желанию студентов.
4. Итоговая отметка выставляется по 10-бальной шкале в конце каждого занятия (за исключением работ №№ 10, 11, 12, отчеты по которым сдаются на следующем занятии).
5. Отчеты по лабораторным работам выполняются каждым студентом в отдельной папке на листах формата А4. Примеры оформления титульного листа и протокола папки лабораторных работ приведены в методических дополнениях к лабораторному практикуму по педагогике в разделе «Общие приложения».

Внимание! Протоколы отчетов (второй лист в папке после титульного) с отметками по всем работам и росписью преподавателя после окончания всех работ собираются преподавателем и сдаются на кафедру педагогики для ведения документов отчетности и хранения.

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

МОДЕЛИРОВАНИЕ УРОКОВ НА ОСНОВЕ ТЕХНОЛОГИЙ ЛИЧНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. Литература

Бондаревская Е. В. Гуманистическая парадигма личностно ориентированного образования // Педагогика. – 1997. – № 4. – С. 11–17.

Заир-Бек С. И. Развитие критического мышления на уроке. – М.: Просвещение, 2004. – С. 7–38.

Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособ. для студ. пед. вузов и системы повыш. квалифик. пед. кадров / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина и др.; Под ред. Е. С. Полат. – М.: Издат. центр «Академия», 2001. – С. 17–64.

Школьные технологии обучения и воспитания: учеб.-метод. пособие / Л. В. Пенкрат, А. Р. Борисевич, Л.М. Волкова и др.; под ред. Л. В. Пенкрат. – Минск: БГПУ, 2009. – С. 49–73.

2. Цель работы

Научиться создавать модели уроков в рамках технологий: сотрудничества (Е. С. Полат) и развития критического мышления.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- таблица 1.2 «Основные черты развивающих технологий»;
- письменная самооценка микропреподавания фрагмента урока в малой группе (стадия закрепления материала) с оценкой соответствия сконструированного хода урока изученным методическим рекомендациям;
- описание соответствия между стадиями (этапами) технологии развития критического мышления и деятельностью субъектов учебного процесса;
- таблица 1.3 «Схема стадии «вызова» в технологии критического мышления»;
- * технологическая карта урока по развитию критического мышления на основе предложенного развернутого конспекта урока.

4. Содержание работы

Разработка заданных фрагментов урока по предмету на основе технологии сотрудничества в обучении; разработка стадии вызова по предложенной теме урока на основе технологии развития критичес-

кого мышления; разработка технологической карты урока на основе предложенного развернутого конспекта урока.

5. Оборудование и материалы

Схема-план урока с элементами педагогики сотрудничества (по Е. С. Полату); развернутый конспект урока по предмету.

6. Форма проведения занятия

В малых группах (3–5 человек).

7. Краткий информационный материал

Основные понятия: личностно-ориентированные технологии, сотрудничество в обучении, технология критического мышления.

Личностно-ориентированные технологии ставят в центр обучения личность ребенка, обеспечивают комфортные, бесконфликтные и безопасные условия ее развития. Цель образования – помочь ребенку стать субъектом культуры, научить его жизнетворчеству. К данным технологиям относятся:

- *Гуманно-личностная технология.* В основе технологии лежит идея всестороннего уважения и любви к ребенку, оптимистическая вера в его творческие силы, неприятие принуждения в обучении и воспитании.

- *Технология сотрудничества в обучении.* Педагогический процесс строится на основе субъект-субъектных отношений. Учитель и ученик включены в совместную деятельность и выступают как равноправные партнеры (совместно вырабатывают цели, содержание и дают оценку).

Целевые ориентации педагогики сотрудничества: переход от педагогики требований к педагогике отношений; гуманно-личностный подход; единство обучения и воспитания.

Гуманно-личностный подход к ребенку в учебно-воспитательном процессе — это ключевое звено, коммуникативная основа личностно ориентированных педагогических технологий. Он объединяет следующие идеи: гуманизацию и демократизацию педагогических отношений; отказ от прямого принуждения как метода, не дающего результатов в современных условиях; новую трактовку индивидуального подхода; формирование положительной «Я-концепции».

Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности взрослых и детей, скрепленной взаимопониманием, проникновением в духовный мир друг друга, совместным анализом хода и результатов этой деятельности.

Как система отношений сотрудничество многоаспектно, но важнейшее место в нем занимают отношения «учитель – ученик». Кон-

цепция сотрудничества основана на представлении об ученике как о субъекте учебной деятельности.

Сотрудничество в отношениях «ученик – ученик» реализуется в общей жизнедеятельности школьных коллективов, принимая различные формы (содружества, соучастия, сопереживания, сотворчества, соуправления).

В рамках общешкольного коллектива отношения сотрудничества устанавливаются между учителями, администрацией, ученическими и учительскими организациями; принцип сотрудничества распространяется и на все виды отношений учеников, учителей и руководителей с окружающей социальной средой (родителями, семьей, общественными и трудовыми организациями).

В педагогике сотрудничества выделяются четыре направления: гуманно-личностный подход к ребенку; дидактический активизирующий и развивающий комплекс; концепция воспитания; педагогизация окружающей среды.

Сегодня технологию обучения в сотрудничестве рассматривают как наиболее успешную альтернативу традиционному обучению, поскольку она легко вписывается в учебный процесс современной школы, не затрагивая содержания обучения, а также является психологичной, гуманной, необходимой для подготовки современного человека к жизнедеятельности в обществе.

Особенностью технологии обучения в сотрудничестве является комплексная реализация личностно-ориентированного подхода в обучении, общее развитие личности ученика, формирование его коммуникативных умений, а не только овладение системой научных знаний, умений и навыков, адекватных индивидуальному уровню развития. Технология обучения в сотрудничестве позволяет обучаемым осуществлять самостоятельную активную познавательную деятельность и самостоятельное исследование.

Данная технология обучения имеет свои особенности: взаимосвязь членов группы; личную ответственность каждого члена группы за собственные успехи и совместный результат; совместную учебно-познавательную и творческую деятельность обучаемых в группе; социализацию деятельности обучаемых в группах; общую оценку работы в группе, которая складывается из оценки формы взаимодействия обучаемых группы наряду с академическими результатами.

Варианты технологии обучения в сотрудничестве

1. **Обучение в команде.** Групповая цель – «познать совместно». В совместной работе по изучению темы каждый член группы работает самостоятельно, но в постоянном взаимодействии с другими,

поскольку от этого зависит общий результат. Чем лучше усвоение учебного материала отдельным участником команды, тем выше достижения всей группы.

2. **«Пила»**. Учащиеся организуются в группы по 4–6 человек для работы над материалом, разбитым на блоки-задания. Каждый ученик изучает свою часть блока и является экспертом по конкретному вопросу. После изучения материала эксперты каждой группы объединяются для обмена информацией. По возвращении член команды подробно докладывает свою часть блока, остальные фиксируют полученный материал. Результатом изучения темы является отчет команды и каждого члена в отдельности.

3. **«Учимся вместе»**. Учитель разбивает класс на разнородные группы по 3–5 человек. Каждая подгруппа получает одно задание-степ – часть большой темы, над которой работают все. Команды самостоятельно распределяют роли. Материал усваивается в результате работы подгрупп и общей работы в целом. Оценивается качество выполнения работы и характер взаимоотношений в группе. Подгруппа получает награды в зависимости от личных достижений каждого.

4. **Исследовательская работы в группах**. Изучение нового материала индивидуально или в группах по 6 человек, где каждая подгруппа получает часть материала и, соответственно, индивидуальное задание для каждого ученика. После обсуждения заданий в подгруппе презентуется классу общий доклад.

Технология развития критического мышления

«Критическое мышление» — это направленное мышление, оно отличается взвешенностью, логичностью и целенаправленностью, его отличает использование таких когнитивных навыков и стратегий, которые увеличивают вероятность получения желательного результата (Д. Халперн).

Критическое мышление — это отправная точка для развития творческого мышления, более того, и критическое, и творческое мышление развиваются в синтезе, взаимообусловлены.

Для того чтобы учащийся мог воспользоваться своим критическим мышлением, ему важно развить в себе ряд качеств, среди которых выделяют: готовность к планированию; гибкость; настойчивость; готовность исправлять свои ошибки; осознание; поиск компромиссных решений.

В гуманистически ориентированном обучении педагог ставит учащегося в позицию полноправного субъекта учения, создавая тем самым условия для его творческой самореализации. Педагог организует учебную деятельность как процесс решения проблем разного

уровня. Важным становится самостоятельный поиск ученика, а это зависит от того, насколько ученик овладел методологией решения изучаемых проблем.

Технология развития критического мышления предполагает равные партнерские отношения как в плане общения, так и в плане конструирования знания, рождающегося в процессе обучения. Работая в режиме технологии критического мышления, учитель перестает быть главным источником информации и, используя приемы технологии, превращает обучение — продвижение от незнания к знанию — в совместный поиск.

Критическое мышление — это точка опоры, естественный способ взаимодействия с идеями и информацией. Получая новую информацию, ученики должны научиться рассматривать ее с различных точек зрения, делать выводы относительно ее точности и ценности.

Технология развития критического мышления предполагает наличие следующих технологических этапов (Таблица 1.1):

Таблица 1.1

Этапы технологии развития критического мышления

І стадия	ІІ стадия	ІІІ стадия
<i>Вызов:</i> – актуализация имеющихся знаний; – пробуждение интереса к получению новой информации; – постановка учеником собственных целей обучения	<i>Осмысление содержания:</i> – получение новой информации; – корректировка учеником поставленных целей обучения	<i>Рефлексия:</i> – размышление, рождение нового знания; – постановка учеником новых целей обучения

Функции трех стадий технологии развития критического мышления представлены следующим образом:

1. *Вызов.* Мотивационная – побуждение к работе с новой информацией, стимулирование интереса к теме. Информационная – извлечение «на поверхность» имеющихся знаний по теме. Коммуникационная – бесконфликтный обмен мнениями.

2. *Осмысление.* Мотивационная – сохранение интереса к изучаемой теме. Информационная – получение новой информации по теме. Систематизационная – классификация полученной информации по категориям знания.

3. *Рефлексия.* Мотивационная – побуждение к дальнейшему расширению информационного поля. Информационная – приобретение нового знания. Коммуникационная – обмен мнениями о новой информации. Оценочная – соотнесение новой информации и имеющихся знаний, выработка собственной позиции, оценка процесса.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. К личностно-ориентированным технологиям относят:

- 1) блочно-модульную технологию;
- 2) гуманно-личностную технологию;
- 3) технологию сотрудничества в обучении;
- 4) технологию проблемного обучения.

2. Найдите целевой ориентир, противоречащий личностно ориентированному обучению:

- 1) переход от педагогики требований к педагогике отношений;
- 2) гуманно-личностный подход;
- 3) ведущая деятельность учителя;
- 4) единство обучения и воспитания.

3. Укажите правильное количество стадий технологии развития критического мышления:

- 1) 1;
- 2) 2;
- 3) 3;
- 4) 4.

4. Назовите этапы технологии развития критического мышления:

- 1) вызов, осмысление, рефлексия;
- 2) вызов, осмысление, оценка;
- 3) актуализация знаний, получение новых знаний, оценка знаний;
- 4) информационный, мотивационный, оценочный.

5. Определите правильное содержание деятельности ученика на стадии вызова в технологии развития критического мышления:

- 1) индивидуальная формулировка каждым учащимся познавательных целей относительно темы урока;
- 2) собственное восприятие учеником новой информации по теме урока;
- 3) «присвоение» учеником полученной информации по теме урока;
- 4) деятельность учащегося определяется стремлением оправдать ожидания учителя.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. На основе изученной литературы и краткого информационного материала определить характерные черты и отличительные особенности каждой из представленных технологий. Результаты оформить в виде таблицы 1.2.

Таблица 1.2

Основные черты развивающих технологий

Название технологии	Цель технологии	Основные идеи и характерные черты технологии	Предположительные этапы урока по данной технологии

Задание 8.2.2. В творческих группах (3–4 чел.) организуйте микропреподавание фрагмента урока на этапе закрепления материала с применением технологии сотрудничества в обучении (Приложение 1.2). Оцените соответствие хода урока методическим рекомендациям проведения.

Задание 8.2.3. Установите соответствие между стадиями и деятельностью субъектов учебного процесса (в соответствии с табл. 1.1) в технологии развития критического мышления.

Разработайте стадию «вызова» по предложенной теме урока на основе технологии развития критического мышления, заполнив таблицу 1.3.

Таблица 1.3

Схема стадии вызова в технологии критического мышления

Деятельность учителя	Деятельность ученика	Результат

Задание 8.2.4.* Разработайте технологическую карту урока по развитию критического мышления на основе предложенного развернутого конспекта урока.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

СОСТАВЛЕНИЕ МОДУЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО ПРЕДМЕТУ

1. Литература

Модульное обучение / Сост. Г. Е. Буслюк, Р. Е. Андреевко, А. А. Колеченок. – Минск: Красико-Принт, 2007. – 176 с.

Третьяков П. И., Стенновский И. Б. Технология модульного обучения в школе. – М.: Новая школа, 1997. – С. 23–51.

Школьные технологии обучения и воспитания: учеб.-метод. пособие / Л. В. Пенкрат, А. Р. Борисевич, Л. М. Волкова и др.; под ред. Л. В. Пенкрат. – Минск: БГПУ, 2009. – С. 115–122.

Попкова Е. В. Педагогические технологии в дефинициях, схемах, таблицах: учеб.-метод. пособие / Е. В. Попкова. – Витебск: Издательство УО “ВГУ им. П. М. Машерова”, 2005. – С. 240–250.

2. Цель работы

Ознакомиться со способами конструирования модульных программ, изучить основные элементы модульной технологии, научиться выделять отдельные модули в учебной теме.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- таблица 2.1. «Характеристика модульной технологии»;
- таблица 2.2. «Принципы построения модульной программы»;
- схема «Технология создания модульной программы»;
- *фрагмент модульной программы по профилирующему предмету или по курсу педагогики.

4. Содержание работы:

Изучение принципов построения модульных программ; освоение алгоритма составления модульной программы по предмету: выдвижение комплексной дидактической цели (КДЦ), разработка модулей, обеспечивающих достижение коллективной дидактической цели; структурирование модуля в логике этапов усвоения знаний.

5. Оборудование и материалы

Пакет вспомогательных материалов для творческих групп (Приложение 2.2), пакет материалов с расшифровкой принципов построения модульной программы (Приложение 2.1), школьные учебники по профильному предмету или учебник по педагогике.

6. Форма проведения занятия:

На первом этапе занятия – фронтально, на втором этапе занятия организуется работа малых групп (по 3–5 человек).

7. Краткий информационный материал

Основные понятия.

Модуль – это целевой функциональный узел (фрагмент темы), в котором объединено учебное содержание (законченный блок информации) и технология овладения им.

Познавательный модуль – модуль, используемый для изучения основ наук.

Операционный модуль – модуль, который применяется в ходе освоения учениками определенных способов деятельности.

Смешанный модуль – модуль, используемый как с целью изучения основ наук, так и при освоении определенных способов деятельности.

Учебный элемент (УЭ) – структурный компонент модуля, представляющий собой относительно самостоятельную часть учебного материала.

Комплексная дидактическая цель (КДЦ) – конечная цель изучения модульной программы. В комплексной дидактической цели отражены знания, умения и навыки, которыми должен овладеть ученик после работы со всеми модулями данной программы, а также уровень их усвоения.

Интегрированная дидактическая цель (ИДЦ) – цель изучения отдельного модуля, в которой находят отражения должные знания, умения и навыки ученика.

Модульная программа – программа, включающая комплексную дидактическую цель и совокупность модулей по теме или разделу, обеспечивающих достижение этой цели.

Технология модульного обучения – технология, сущность которой заключается в рационализации учебного труда учащихся за счет включения их в самостоятельную работу (индивидуальную, парную, групповую) по модульной программе, предусматривающей возможность выбора учеником темпа и уровня обучения.

В качестве информационных модулей могут быть взяты как целые дисциплины, так и некоторые разделы дисциплин. На модульную основу можно перевести учебный предмет целиком, однако сейчас целесообразнее включать в курс отдельные модульные уроки, усиливая полезный эффект традиционной системы обучения.

Модульная технология ориентирована на развивающее обучение и имеет своей целью гарантированное формирование прочных знаний, умений и навыков, стимулирование учебно-познавательной активности учащихся, развитие учебной самостоятельности на уроке, а также глубокую индивидуализацию обучения.

Принципы модульного обучения. Теория модульного обучения базируется на специфических принципах, тесно связанных с общедидактическими: модульности; выделения из содержания обучения обособленных элементов; динамичности; действенности и оперативности знаний и их системы; гибкости; осознанной перспективы; разносторонности методического консультирования; паритетности.

Принцип модульности. В соответствии с этим принципом обучение строится по отдельным функциональным узлам-модулям, предназначенным для достижения конкретных дидактических целей.

Принцип выделения из содержания обучения обособленных элементов требует рассматривать учебный материал в рамках модуля как единую целостность, направленную на решение интегрированной дидактической цели. Данный принцип сходен с принципом деления учебного материала на части (порции, шаги) в программированном обучении, однако есть и существенное отличие. В программированном обучении необходимо дробить материал на небольшие, тесно связанные, изложенные в обязательном порядке постепенного их усложнения части. При модульном обучении наименьшей единицей содержания обучения считают определенную тему конкретного курса или фрагмент темы, называемый *элементом модуля*.

Принцип динамичности обеспечивает свободное изменение содержания модулей. Учебный материал должен постоянно перерабатываться и обновляться.

Принцип гибкости требует построения модульной программы и, соответственно, модулей таким образом, чтобы легко обеспечивалась возможность приспособления содержания обучения и путей его усвоения к индивидуальным потребностям обучаемых.

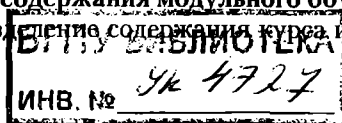
Принцип осознанной перспективы требует глубокого понимания обучающимися близких, средних и отдаленных стимулов учения.

Принцип разносторонности методического консультирования требует обеспечения профессионализма в познавательной деятельности обучаемого и педагогической деятельности.

Принцип паритетности предполагает активизацию обучаемых в педагогическом процессе, развитие управления и превращение его в самоуправление.

Вышеизложенные принципы модульного обучения взаимосвязаны. Они (кроме принципа паритетности) отражают особенности построения содержания обучения, а принцип паритетности характеризует взаимодействие педагога и обучаемого в новых условиях, складывающихся в ходе реализации модульного подхода в процессе обучения. Все названные принципы опираются на общедидактические и взаимосвязаны с ними.

Особенности содержания модульного обучения. Цель разработки модулей – разделение содержания курса или каждой темы курса



на компоненты в соответствии с профессиональными, педагогическими и дидактическими задачами, определение для всех компонентов целесообразных видов и форм обучения, согласование их во времени и интеграция в едином комплексе. С этой точки зрения обучающий модуль представляет собой интеграцию различных видов и форм обучения, подчиненных общей теме учебного курса или актуальной научно-технической проблеме. Границы модуля определяются установленной при его разработке совокупностью теоретических знаний и навыков, практических действий, необходимых для постановки и решения задач данного класса.

Модуль – самостоятельная структурная единица, и в некоторых случаях обучающийся может изучать не весь курс, а только ряд модулей. Каждый модуль обеспечивается необходимыми дидактическими и методическими материалами, перечнем основных понятий, навыков и умений, которые необходимо усвоить в ходе обучения. Такой перечень служит основой для составления программы предварительного контроля. В результате такого контроля обучающийся имеет возможность выяснить степень своих знаний, получить рекомендации по дополнительной проработке тех или иных вопросов. Завершающая контрольная работа по окончании каждого модуля служит исходной информацией для следующего.

Для каждого модуля формируется набор справочных и иллюстративных материалов, который учащийся получает перед началом его изучения. Модуль снабжается списком рекомендуемой литературы. Каждый ученик переходит от модуля к модулю по мере усвоения материала и проходит этапы текущего контроля независимо от своих товарищей.

Модульная технология предполагает учет рефлексивного компонента деятельности ученика, который заключается в том, что выполнение задания в модуле начинается с цели и завершается контролем учителя. А при подведении итогов занятия осуществляется самооценка учебной деятельности.

Оптимальная система контроля и оценки учебных достижений в модульной технологии – рейтинговая. Накопление рейтинга происходит в процессе текущего, промежуточного и заключительного контроля.

Таким образом, особенностью содержания модульной технологии является диагностичность целей изучения содержания модуля, адекватность учебного материала целям, объединение материала в логические блоки, обеспечение иерархичности формируемого опыта, относительная самостоятельность и автономность информационных блоков, а также подача материала крупными блоками.

Модульную программу по одному из школьных предметов можно составить исходя из следующих шагов-этапов. Вначале учителю

необходимо проанализировать конкретный раздел учебной программы по предмету. Затем сформулировать цель (КДЦ) изучения конкретного раздела учебной программы. После формулировки цели учитель разбивает учебный материал на модули, каждый из которых должен иметь интегрированную дидактическую цель (ИДЦ). Затем учителю необходимо выделить в каждом модуле учебные элементы (УЭ). Учебный элемент также должен иметь цель, которая носит название «частная дидактическая цель (ЧДЦ)» или «учебная задача (УЗ)».

В конце работы над составлением модульной программы по предмету необходимо разработать критерии, позволяющие выявить уровень усвоения содержания учебного элемента и модуля в целом.

Особенностью процесса обучения по модульной технологии является самостоятельная работа учащихся с учебным материалом, его многократное повторение, возможность выбора учеником адекватного уровня сложности, алгоритмизация деятельности учащихся. Модульная технология предусматривает также большое количество «контрольных точек», открытость диагностики знаний, умений и навыков ученика, увеличение удельного веса самоконтроля и замену управления самоуправлением в процессе обучения.

Требования к заданиям в модуле: задания дифференцированы по содержанию и уровню познавательной самостоятельности; проблемны, ориентируют на поиск проблем и их решение; отражают механизм усвоения знаний: восприятие, осмысление, запоминание, применение, обобщение, систематизацию; включают повторение изученного (составление таблиц, сравнительных характеристик и т. д.); интегрируются целью модуля.

Для разработки всего комплекса модулей необходимы системный анализ и глубокая методическая проработка содержания и структуры дисциплины.

8. Ход работы:

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Какова основная функция педагога при модульном обучении?

- 1) контроль деятельности учащегося;
- 2) от информационно-контролирующей до консультативно-координирующей;
- 3) разработка модулей;
- 4) управление познавательной деятельностью учащегося.

2. Из каких частей состоит обучающий модуль?

- 1) информационной и деятельностной;
- 2) содержательной и процессуальной;
- 3) теоретической и практической;
- 4) эмпирической и теоретической.

3. Какой принцип модульного обучения определяет подход к обучению, отраженный в содержании, организационных формах и методах?

- 1) динамичности;
- 2) модульности;
- 3) гибкости;
- 4) паритетности.

4. Какой принцип модульного обучения требует глубокого понимания обучающимися близких, средних и отдаленных стимулов учения?

- 1) выделения из содержания обучения обособленных элементов;
- 2) действенности и оперативности знаний и их системы;
- 3) осознанной перспективы;
- 4) разносторонности методического консультирования.

5. Какой принцип модульного обучения требует обеспечения профессионализма в познавательной деятельности обучаемого и педагогической деятельности?

- 1) близких, средних и отдаленных стимулов учения;
- 2) выделения из содержания обучения обособленных элементов;
- 3) действенности и оперативности знаний и их системы;
- 4) разносторонности методического консультирования.

6. Какая система оценки знаний применяется обычно при модульном обучении?

- 1) 10-балльная;
- 2) 5-балльная;
- 3) система усреднения суммы полученных отметок;
- 4) рейтинговая.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Определите характерные черты модульной технологии. Результаты оформите в виде таблицы 2.1.

Таблица 2.1

Характеристика модульной технологии

Цели обучения	Принципы обучения	Особенности содержания	Особенности процесса обучения

Задание 8.2.2. Используя карточки Приложения 2.1., приведите в соответствие название принципа построения модульной программы с его сущностным проявлением. Результаты запишите в таблицу 2.2.

Таблица 2.2

Принципы построения модульной программы

Принцип	Проявление принципа
Предметный подход	
Фундаментальность	
Модульность	
Реализация обратной связи	
Разносторонность методического консультирования	
Паритетность	

Задание 8.2.3. Используя информационный материал, определите действия учителя (шаги) по созданию модульной программы по предмету. Последовательность шагов изобразите схематично (рис. 2.1).

Шаг 1.
Шаг 2.
Шаг 3.
И т.д.

Рис. 2.1. Технология создания модульной программы.

Задание 8.2.4.* Для выполнения этого задания Вам необходимы школьные учебники по предметам или учебник (учебное пособие) по педагогике.

Разработайте фрагмент модульной программы по любой теме школьного курса (ваш профилирующий предмет) либо по одной из тем курса педагогики.

При оформлении работы воспользуйтесь приведенным ниже шаблоном (по Е. В. Попковой), представленным в таблице 2.3.

Таблица 2.3.

Фрагмент модульной программы (по Е.В. Попковой)

Содержание	Методическое руководство
УЭ-п «...» (название)	
Цели и задачи изучения учебного элемента	Изучение УЭ следует начинать с осознания и принятия его целей. Вернитесь к УЭ-0: вспомните основную проблему модуля.
Ученик должен знать...	Ученик должен уметь...
Узловые вопросы УЭ-п: 1) n) ...	

Порядок изучения каждого вопроса: – понимание сути вопроса и осознание необходимости его усвоения; – изучение содержания материала по учебнику, учебному пособию, работа со словарями, справочниками, первоисточниками; – выполнение учебных заданий (упражнений, решение задач, ответы на вопросы); – контроль по УЭ – п (выполнение разноуровневых заданий)	– изучи параграф...; – если материал усваивается с трудом, изучи его в другом учебнике («...»); – в случае затруднения обратись...; – вспомни... (повтори...); – познакомься...; – обрати внимание...; – изучи... (поработай над...); – рассмотри...; – критически осмысли..., подумай...; – выпиши самое главное в тетрадь; – выбери...; – составь...; – зарисуй (раскрась, обозначь различным цветом)...; – проконсультируйся с учителем; – запиши... (изложи...); – выполни... (реши...); – приведи свои примеры; – заполни...; – проведи опыт и объясни суть наблюдаемых явлений; – обратись к алгоритму выполнения задания; – составь вопросы для беседы с товарищем; – обсуди с товарищем (в группе)...; – обменяйтесь мнениями; – оцени ответ товарища; – откорректируй ответ товарища; – вернись к учебным целям УЭ – п (достигли ты их); – сверь свое задание с эталоном; – проведи рефлекссию; – какие ошибки тобой были допущены; – раскрой причины возникновения ошибки; – назови способы исправления ошибки; – сдай работу на проверку учителю
Количество часов, отводимое на изучение УЭ – п	
Связь изученного учебного элемента со следующим учебным элементом. Пояснения к изучению УЭ – п + 2 (логический переход)	

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ДЕЛ (КТД)

1. Литература

Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел. – М.: Педагогика, 1989. – С. 7–57.

Иванов И. П. Методика коммунарского воспитания: кн. для учителя. – М.: Просвещение, 1990. С. 79–89.

Поляков С. Д. О новом воспитании: очерки коммунарской методики. – М.: Знания, 1990. – С. 4–12.

Поляков С. Д. Технологии воспитания: учеб.-метод. пособие. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. – С. 14–25.

Школьные технологии обучения и воспитания: учеб.-метод. пособие / Л. В. Пенкрат, А. Р. Борисевич, Л. М. Волкова и др.; под ред. Л. В. Пенкрат. – Минск: БГПУ, 2009. – С. 153–157.

2. Цель работы

Изучить этапы технологии КТД, научиться планировать и проводить коллективное творческое дело на основе игры «Все творчески – иначе зачем?!».

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- перечень этапов КТД;
- перечень основных форм КТД;
- сформулированный Вами перечень негативных моментов, которые могут отрицательно повлиять на процесс реализации технологии КТД в школе;
- Ваш вариант инструкции для учителя по проведению КТД в классе.

4. Содержание работы

Экспресс-подготовка и проведение КТД: коллективное планирование (сбор-старт), коллективная подготовка КТД; проведение КТД; коллективное подведение итогов.

5. Оборудование и материалы

Плакаты с девизом творческой группы «Играя – учимся!», сценарии КТД, разработанные классными руководителями школ Республики Беларусь (преподаватели могут использовать как периодичес-

кие издания, так и варианты разработок воспитательных мероприятий, проводимых студентами в рамках педагогической практики), эмблемы и девизы для каждой творческой группы.

6. Форма проведения занятия

Дидактическая игра «Всё творчески – иначе зачем?!», работа в малых группах.

7. Краткий информационный материал:

Коллективное творческое воспитание – это такая организация совместной деятельности взрослых и детей, при которой все члены коллектива участвуют в подготовке, реализации и анализе результатов общих творческих дел, совместная деятельность носит характер коллективного творчества и направлена на гуманизацию отношений.

Основополагающие идеи коллективного творческого воспитания:

1. Коллективная организация деятельности;
2. Коллективное творчество;
3. Коллективное целеполагание;
4. Организация ситуаций-образцов;
5. Эмоциональное насыщение жизни коллектива;
6. Общественная направленность деятельности коллектива учащихся.

Рассмотрим каждую из идей коллективного творческого воспитания отдельно.

Коллективная организация деятельности – это такой способ ее осуществления, при котором все члены коллектива совместно осуществляют планирование, подготовку, реализацию и обсуждение (анализ) совместных дел.

Коллективное творчество – предполагает организацию и проведение совместных дел, ситуаций коллективного общения не по шаблону, не по заданному сценарию, а с выдумкой, фантазией, игрой, импровизацией. Чаще всего, это так называемое субъективное творчество – изобретение, открытие нового именно для этих ребят, именно для этого коллектива.

Коллективное целеполагание – совместная выработка, осмысление ребятами и взрослыми идеалов и целей своей коллективной деятельности, а также выбор исходя из этих целей предстоящих общих дел. Коллективное целеполагание имеет как бы два уровня: «верхний» – разработка общих долговременных целей, «нижний» – выбор конкретных дел. Именно на «верхнем» уровне велика роль ребят-лидеров, а также взрослых, их личных убеждений, идеалов и устремлений.

Самая необычная идея коллективного творческого воспитания – *ситуации-образцы*. Это ограниченный во времени (от нескольких часов до месяца) отрезок жизни коллектива, в котором ребята и

взрослые живут интенсивной, напряженной коллективной жизнью в соответствии с идеалами творчества и гуманизма. За один такой день готовятся, проводятся, осмысливаются 5–7 совместных творческих дел, направленных на заботу друг о друге, устремленных на пользу окружающим людям. Ситуации-образцы позволяют воспитателям и воспитанникам в будничной работе коллектива опираться на конкретные, вынесенные из своего жизненного опыта эталоны, идеалы коллективной деятельности и общения.

Эмоциональное насыщение жизни коллектива. В коллективном творческом воспитании есть набор средств, специально направленных на увеличение эмоционального напряжения, возбуждение чувств единения, доверия, душевного подъема. Эти средства можно объединить в две группы – символы и обряды. Символы – значок и эмблема, форма, девизы, речевки и символические жесты. Обряды теснее, чем символы, связаны с эмоциональной жизнью коллектива. Это так называемый «орлятский круг», когда ребята и взрослые, положив руки на плечи друг другу, поют негромко, для себя; «закон поднятой руки» – если ты поднял руку, тебе обязательно дадут возможность сказать свое слово и т.д.

Общественная направленность деятельности коллектива учащихся является традиционной формулой коллективного творческого воспитания как деятельности на пользу и радость людям.

Вместе с тем почти каждая из перечисленных идей коллективного творческого воспитания может быть осуществлена более-менее самостоятельно. Наиболее зависимы от коллективного творчества, без элементов коллективной организации, без эмоциональной насыщенности поход, лагерь, поездка, конкретные формы ситуаций-образцов не станут для ребят и педагогов эталонами, ориентирами в организации повседневной жизни класса, клуба, школы.

В коллективном творческом воспитании есть «ядро» – совместная деятельность детей и взрослых; воспитателей и воспитанников; коллективная организация этой деятельности; коллективное творчество; направленность дел на пользу и радость людям.

Коллективное творческое дело может быть самостоятельной формой воспитательной работы. Итак, **дела** – это общая работа, важные события, осуществляемые и организуемые членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе.

Характерные признаки этого типа воспитательной работы: деятельно-созидательная позиция детей; их участие в организаторской деятельности; общественно значимая направленность содержания; самостоятельный характер и опосредованное педагогическое руководство. **Делами** можно считать такие события в жизни коллектива, когда воспитанники активно действуют, сами решают, что, как и для кого (чего) делать, сами организуют свою деятельность.

Из общеизвестных форм к делам можно отнести трудовые десанты и операции, рейды, ярмарки, фестивали, самодеятельные концерты и спектакли, агитбригады, вечера (ЛЭП – любим эти песни; УТЯ – университет таинственных явлений), а также другие формы коллективных творческих дел.

В реальной практике эти формы могут быть воплощены по-разному, в зависимости от того, кто является их организатором и какова степень творчества участников. Фактически по характеру реализации дел можно различить три подтипа:

1) *дела, в которых организаторскую функцию выполняет какой-либо орган или даже кто-то персонально* (председатель совета, командир, ответственный или педагог). Они могут выглядеть просто как организованная, продуктивная общая работа. Например, посадка деревьев, концерт для родителей, изготовление сувениров для гостей и т. п.;

2) *творческие дела*, отличающиеся организаторским творчеством какой-либо части коллектива (творческой или инициативной группы, микроколлектива и др.), которая задумывает, планирует и организует их проведение. Такие дела часто предполагают исполнительское творчество всех участников. Например, творческая группа разработала идею фестиваля рисованных фильмов, раздала командам роли представителей киностудий стран мира и задания: нарисовать и «озвучить» фильм на такую-то тему, выступила в роли ведущих и жюри кинофестиваля;

3) *коллективные творческие дела*, в организации которых и творческом поиске лучших решений и способов деятельности принимают участие все члены коллектива.

Коллективные творческие дела (далее КТД) как особый тип форм воспитательной работы разработаны и названы так И. П. Ивановым. Основу методики их организации составляет коллективная организаторская творческая деятельность, предполагающая участие каждого члена коллектива во всех этапах организации деятельности от планирования до анализа и представляющая собой «совместный поиск лучших решений жизненно важной задачи».

Из всех типов форм воспитательной работы, существовавших ранее и существующих ныне, КТД обладают наибольшими объективными воспитательными возможностями, так как они:

1) предоставляют возможность каждому ребенку внести свой личный вклад в общую работу, проявить свои личностные качества (творческие, организаторские, практические, интеллектуальные и др.);

2) обеспечивают активную реализацию и обогащение личного и коллективного опыта;

3) способствуют укреплению коллектива, его структуры, содействуют разнообразию и мобильности внутри коллективных связей и отношений;

4) эмоционально привлекательны для ребят, позволяют опираться на значимые для них содержание и способы организации деятельности в самых разных ситуациях воспитательного процесса.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Какая из характеристик коллективного творческого воспитания является верной?

1) организация и проведение совместных дел, ситуаций коллективного общения не по шаблону и заданному сценарию, а с выдумкой, фантазией, игрой, импровизацией;

2) воображаемая или реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе воспитанников с целью отдыха, развлечения и обучения;

3) устанавливаемый порядок организации конкретных актов, ситуаций, процедур взаимодействия участников воспитательного процесса, направленных на решение определенных педагогических задач;

4) воспитательная деятельность педагога, связанная с планированием предполагаемых результатов и способов его достижения.

2. Каковы характерные признаки коллективных творческих дел?

1) коллективная организаторская творческая деятельность, участие каждого члена коллектива во всех этапах организации деятельности от планирования до анализа;

2) не предполагают получение никакого продукта, они самоценны как способ интересно и увлекательно провести время в совместном отдыхе или обучении;

3) созерцательно-исполнительская позиция детей и организаторская роль взрослых;

4) учебно-воспитательная деятельность педагога, связанная с планированием предполагаемых результатов и способов его достижения.

3. Основопологающие идеи коллективного творческого воспитания:

1) коллективная организация деятельности, эмоциональное насыщение жизни коллектива;

2) коллективное творчество и целеполагание;

3) репродуктивный характер деятельности детей и взрослых;

4) организация ситуаций-образцов и общественная направленность деятельности коллектива учащихся.

4. Определите позицию участников коллективного творческого дела:

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| 1) созерцательная; | 2) исполнительская; |
| 3) конструктивная; | 4) исследовательская. |

5. Традиционная направленность коллективных творческих дел:

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1) патриотическая; | 2) идеологическая; |
| 3) общественная; | 4) нравственная. |

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Создание «Совета дела».

Для проведения дидактической игры необходимо создать «Совет дела», который разрабатывает и утверждает общие правила игры, например:

- ни один из участников не имеет права подводить свою команду;
- в игре нет наблюдателей;
- в игре нет места скептицизму, унынию, скуке;
- все мнения выслушиваются;
- говорить надо лаконично, конкретно, не затягивать время.

Общие правила игры можно заранее оформить и вывесить в аудитории.

Задание 8.2.2. Организация работы команд и экспертной комиссии.

Создаются три команды (команды придумывают названия произвольно, например: «ТС – творческие студенты», «ЛС – любимые студенты», «ОС – обаятельные студенты»). Каждая команда избирает дежурного командира (ДК), который организует работу, выясняет мнение каждого участника и выступает от имени всей группы или поручает это любому ее члену.

Первая команда (ТС) выдвигает самого эрудированного своего члена, команда «ЛС» – самого мужественного и команда «ОС» – самого справедливого. Это и будет экспертная комиссия, которая оценивает ответы всех команд по 3-балльной шкале.

Задание 8.2.3. Первый конкурс «Ответы на вопросы организатора игры».

Организатор дидактической игры дает для обсуждения следующие вопросы (каждый преподаватель может придумать свои вопросы при условии, если они будут отражать суть методики коллективного творческого воспитания):

– Назовите основное правило организации деятельности детей по методике И. П. Иванова.

– Объясните, верно ли утверждение: «Школьники управляют своими делами, а школьниками управляют педагоги»?

– Каково важнейшее следствие применения коммунарской методики?

- Каковы внешние приметы коммунарской методики?
 - Что такое КТД? Приведите примеры разных видов и направлений КТД.
 - Назовите обязательные условия, необходимые при проведении КТД.
 - Что такое ЧТП?
 - Когда и зачем собирают Совет дела?
 - Сколько стадий проходит каждое КТД?
- Экспертная комиссия подводит итоги первого конкурса.

Задание 8.2.4. Второй конкурс «Это наши дела – для всех!».

Условие этого конкурса – каждая команда должна подготовить краткий рассказ об основных особенностях коллективных творческих дел, что такое «ситуации-образцы», «коммунарский день», «лагерный сбор», символы и обряды коммунарской методики и т.д. На подготовку ответов по каждому вопросу команде дается 2-3 минуты.

Экспертная комиссия подводит итоги второго конкурса.

Задание 8.2.5. Третий конкурс-аукцион «Кто больше?».

Вопросы аукциона:

- Какие вопросы можно задать при проведении коллективного анализа КТД?
- Какую литературу по коммунарской методике вы знаете?
- Какие законы коммунаров можете озвучить?

Задание 8.2.6. Четвертый конкурс.

Выполните практическое задание: «Предложите ваш вариант занятий со студентами в форме КДТ». На задание дается 7 минут.

Совет дела подводит итоги всех четырех конкурсов.

Награждаются по разным номинациям все три команды.

Задание 8.2.7.*

К наиболее часто встречающимся недостаткам проведения диалога исследователи относят: монополизацию дискуссии преподавателем, степень категоричности речевых высказываний. Продолжите этот перечень.

Определите условия и обстоятельства, мешающие реализации технологии КТД в конкретном школьном коллективе.

Задание 8.2.8.*

Разработайте инструкцию (рекомендации) для педагога по проведению КТД в классе.

9. Формулировка выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ ПЛАНА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Литература

Планирование воспитательной работы в классе: методическое пособие/ Под ред. Е. Н. Степанова. – М., 2001. – С. 12–35.

Степаненков Н. К. Планирование работы классного руководителя. – Мн., 1996. – С. 88–95.

Щуркова Н. Е. Классное руководство: теория, методика, технология. – М., 1999. – С. 125–128.

2. Цель работы

Изучить основные элементы технологии создания плана воспитательной работы в классе.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- таблица 4.1 «Этапы деятельности классного руководителя по разработке плана воспитательной работы»;
- программа анализа воспитательного процесса в предполагаемом классе;
- таблица 4.2, отражающая соответствие между целью и задачами воспитательной деятельности.

4. Содержание работы

1. Ознакомление с примерной программой анализа состояния и результатов воспитательной работы в классе.
2. Определение целевых ориентиров воспитательной деятельности.
3. Формулирование воспитательных задач.

5. Оборудование и материалы

Перечень требований, предъявляемых к документам педагогического планирования; примерная программа анализа воспитательного процесса в классе; пакет материалов с набором основных видов целей воспитания (идеальная, результатная, процессуальная).

6. Форма проведения занятия

Фронтально либо в парах.

7. Краткий информационный материал

Основные понятия: планирование воспитательной работы, коллективное планирование, цель воспитания, задачи воспитания.

Под планированием воспитательной работы следует понимать процесс совместной деятельности классного руководителя и детей по определению целей, содержания и способов организации воспитательного процесса и жизнедеятельности в классном сообществе.

Разработка плана воспитательной работы в классе представляет собой своеобразную технологическую цепочку последовательно выполняемых действий классного руководителя. Основными звеньями этой цепочки являются: педагогический анализ состояния и результатов воспитательного процесса; определение целевых ориентаций воспитательной деятельности; моделирование классным руководителем жизнедеятельности класса; коллективное планирование; корректирование, конкретизация педагогического замысла и оформление плана воспитательной работы.

Проведение анализа работы за прошедший учебный год

Анализ воспитательного процесса является основой для планирования классным руководителем воспитательной работы на последующий период. В практике классного руководства существуют следующие подходы к проведению анализа воспитательной работы: описательный, полярно-оценочный, системный, проблемный и личностно-ориентированный.

При описательном подходе описываются и анализируются события и явления в жизнедеятельности класса по принципу «что вижу, о том и пишу».

Полярно-оценочный подход предполагает выделение и анализ положительных и отрицательных моментов и результатов воспитательного процесса.

Системный подход предполагает целостный анализ педагогического процесса в единстве и взаимодействии всех его компонентов: субъектов, целей, содержания, средств, результатов деятельности и воспитательных отношений.

При проблемном подходе выделяют анализ эффективности воспитательной работы и определяют противоречия педагогического процесса.

Личностно-ориентированный подход акцентирует внимание на личности ребенка, проявлении индивидуальных особенностей детей, их личностных достижениях.

В аналитической деятельности классного руководителя выделяют три основных этапа: подготовительный, основной и рефлексивный.

На первом этапе осуществляется подготовка учителя к осуществлению аналитической деятельности. Классный руководитель определяет предмет и цель педагогического анализа, разрабатывает программу и инструментарий аналитической деятельности, предусматривает участие в этой работе всех субъектов воспитательного процесса.

На втором этапе классный руководитель направляет свои усилия на сбор и систематизацию информации о воспитательном процессе, анализ и оценку результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных моментов в жизнедеятельности класса и воспитании учащихся. Составляется прогноз развития воспитательной системы класса, определяются предложения по совершенствованию воспитательного процесса в классном коллективе.

На заключительном этапе учитель обобщает и оценивает проведенную аналитическую деятельность, устраняет фактические и стилистические неточности в информационно-аналитических материалах, вносит в них необходимые коррективы.

Определение целевых ориентаций в воспитательной деятельности и постановка задач как составных компонентов целей воспитания

Под целью принято понимать мысленно предвосхищенный, ожидаемый результат осуществляемой деятельности. В теории и практике воспитания различают три основных вида цели:

идеальная цель – это некий идеал, к которому стремится общество, школа, педагог;

результатная цель – это прогнозируемый результат, часто выраженный в желаемом образе учащегося (выпускника) и планируемый к достижению за определенный промежуток времени;

процессуальная цель – это проектируемое состояние воспитательного процесса, наиболее оптимальное для формирования желаемых качеств учащегося.

В качестве **идеальной цели** конвенционально принято всестороннее и гармоничное развитие личности. Однако следует заметить, что в последнее десятилетие нередко появляются в среде научных и практических работников суждения об отказе от такой интерпретации цели-идеала. Это обусловлено невозможностью ее достижения в нынешних социально-экономических условиях.

При разработке **результатной цели** необходимо добиваться, чтобы воспитательные ориентиры были:

- 1) направлены на развитие личности ребенка, формирование его интеллектуального, нравственного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов;

- 2) направлены на овладение учащимися целостной системой знаний об окружающем мире, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития;

- 3) сопряжены с интересами и ценностными установками членов классного сообщества;

- 4) обеспечены необходимыми ресурсами для их реализации;

- 5) конкретными и четко сформулированными;
- 6) трудными, но реально достижимыми;
- 7) гибкими, т.е. обладали способностью к корректировке.

Наряду с результатной целью классный руководитель формулирует задачи, которые можно рассматривать как подцели или как составляющие компоненты цели. При декомпозиции цели, т.е. при ее разделении на составляющие, следует определять такие задачи воспитательной деятельности, решение которых позволило бы достичь поставленной цели.

Пример.

Цель: Формирование духовного мира учащихся.

Задачи воспитательной деятельности:

- 1) организация внеурочной интеллектуально-познавательной деятельности учащихся;
- 2) создание и развитие ученического коллектива, организация и стимулирование деятельности классного самоуправления и самоуправления;
- 3) воспитание культуры взаимоотношений, накопление опыта культурного проведения досуга.

Процессуальные цели неразрывно связаны с результативными, так как они предусматривают изменения в воспитательном процессе, обеспечивающие достижение воспитанниками желаемого образа учащегося (выпускника). Например, в планах классных руководителей встречаются следующие цели и задачи этого вида:

- способствовать повышению роли ученического самоуправления в планировании, организации и анализе жизнедеятельности в классе;
- стимулировать учащихся к здоровому образу жизни, выработке собственной программы оздоровления;
- способствовать воспитанию трудолюбивой и любознательной личности ребенка, знающего историю и традиции своего края и уважающего живущих рядом людей;
- обеспечить участие родителей в подготовке и проведении ключевых воспитательных дел в классе и т. п.

Моделирование классным руководителем жизнедеятельности класса

Для создания в классе духовно богатой, деятельностно насыщенной, эмоционально благоприятной атмосферы классному руководителю необходимо иметь целостное представление о характере, направлениях и способах совместной деятельности членов классного коллектива.

Классному руководителю необходимо определить приоритетный вид деятельности (экологическая деятельность, физкультурно-оз-

доровительная, трудовая деятельность и т.д.). Выбор приоритетного вида деятельности зависит прежде всего от интересов и потребностей учащихся, личностных особенностей классного руководителя, типа учебного заведения. Целесообразно отчетливо представить реальное состояние межличностных и деловых отношений в классе, возможности и средства их улучшения.

Формируя «образ класса», классный руководитель должен предусмотреть участие своих воспитанников в общешкольных мероприятиях, совместных делах со сверстниками из классов одной параллели. Желательно спрогнозировать такую жизнедеятельность класса, которая обогатит воспитательный потенциал общешкольного коллектива.

Коллективное планирование

Коллективное планирование – это творческое организаторское дело, когда каждый член коллектива участвует в раскрытии перспектив, в поиске и выборе общих дел на новый период, разработке конкретного плана таких дел. Он включает в себя: общий сбор-старт; конкурс на лучшее предложение в план, на лучший проект дела; анкеты предложений; «разведку» дел и друзей. В последние годы технология коллективного планирования пополнилась новыми методами, формами и приемами. К ним можно отнести аукцион идей и предложений, копилку идей и предложений, журнал-эстафету, защиту проектов плана.

Корректировка и конкретизация педагогического замысла и оформление плана воспитательной работы

После коллективного планирования классный руководитель уточняет и корректирует свой первоначальный замысел о построении в новом учебном году жизнедеятельности и воспитательного процесса в классном сообществе. Учитывая предложения учащихся и родителей, он формирует более конкретные представления о целевом, содержательном, организационном и оценочно-диагностическом компонентах предстоящей воспитательной деятельности. Для оформления плана воспитательной работы классному руководителю необходимо избрать наиболее рациональный вариант формы и структуры плана, а также соблюсти *ряд требований, предъявляемых к документам педагогического планирования*: конкретность воспитательных задач; краткость плана, его компактность; разнообразие содержания, форм и методов; преемственность, систематичность и последовательность; сочетание перспективности и актуальности намеченных видов работы; единство педагогического руководства и активности воспитанников; учет возрастных особенностей учащихся; учет личностно-типологи-

ческой характеристики классного коллектива; связь внутриклассной работы с работой вне школы; согласованность плана с деятельностью школы и детских общественных организаций; гибкость плана.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Как называется процесс совместной деятельности классного руководителя и детей по определению целей, содержания и способов организации воспитательного процесса и жизнедеятельности в классном коллективе?

- 1) управление воспитательной работой;
- 2) планирование воспитательной работы;
- 3) корректировка воспитательной работы;
- 4) организация воспитательной работы.

2. В каком ответе перечислены основные этапы аналитической деятельности классного руководителя?

- 1) подготовительный, основной, итоговый;
- 2) основной, итоговый, рефлексивный;
- 3) рефлексивный, основной, итоговый;
- 4) подготовительный, основной, рефлексивный.

3. В каком документе находят отражение целевые ориентиры воспитательной деятельности педагога?

- 1) учебный план;
- 2) план работы школы;
- 3) план работы кружка;
- 4) план классного руководителя.

4. Какие виды целей выделяют в теории и практике воспитания?

- 1) идеальная;
- 2) результатная;
- 3) процессуальная;
- 4) все ответы правильные.

5. В какой раздел плана классный руководитель помещает информацию о развитии учащихся класса?

- 1) анализ воспитательной работы за прошедший год;
- 2) цели и задачи воспитательной деятельности;
- 3) основные направления и дела классного коллектива;
- 4) индивидуальная работа с учащимися.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Ознакомьтесь с содержанием краткого информационного материала, изучите требования, предъявляемые к документам педагогического планирования. Заполните таблицу 4.1, определив этапы деятельности классного руководителя по разработке оптимального плана воспитательной работы.

**Этапы деятельности классного руководителя по разработке
плана воспитательной работы**

Этапы	Содержание этапов
Первый	Проведение анализа воспитательной работы за прошедший год
Второй	...
Третий	...
Четвертый	...
Пятый	...

Задание 8.2.2. Изучите примерную программу анализа воспитательного процесса в классе (Приложение 4.1). Составьте свою программу анализа воспитательного процесса в предполагаемом классе по образцу (Приложение 4.2).

Задание 8.2.3. Определите вид цели, обозначив ее цифрой (1 – результатная, 2 – процессуальная цель) (таблица 4.2). Установите соответствие между целью и задачами воспитательной деятельности (поставить перед каждой задачей соответствующую цифру).

Таблица 4.2

Соотнесение целей и задач воспитательной деятельности

Цель	Задачи воспитательной деятельности
Формирование творческой личности учащихся. Использовать воспитательные возможности народных праздников и обрядов для приобщения учащихся к ценностям национальной культуры	Создание условий для формирования у учащихся ценностного отношения к себе и окружающей действительности. Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности. Усиление индивидуальной работы с учащимися в целях преодоления личностных проблем развития. Повышение роли ученического самоуправления в организации жизнедеятельности в классе. Поддержка стремления учащихся к овладению способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития. Использование идей народной педагогики при организации воспитательного процесса в классе. Усиление работы по формированию нравственной позиции учащихся. Организация практических дел (фольклорно-этнографическая экспедиция, рукописный альманах, поисковая работа) с целью знакомства с традициями и обрядами своего народа.

Задание 8.2.4.* Осуществите декомпозицию идеальной цели «Формирование всесторонней гармонично развитой личности». Сформулируйте задачи воспитательной деятельности, решение которых позволит достичь поставленной цели.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВЕДУЩИХ НАПРАВЛЕНИЙ, ФОРМ И СПОСОБОВ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССА

1. Литература

Игровые проекты в школе / сост. Л. В. Пенкрат, Л. В. Самусева. Минск: Красико-Принт, 2009. – С. 16–71.

Казимирская И. И., Торхова А. В. Общие основы педагогической профессии. Практикум: учеб. пособие для студентов пед. специальностей высших учебных заведений. – Молодечно: УП Типография «Победа», 2002. – С. 56–58.

Поляков С. Д. Технологии воспитания: учеб.-метод. пособие. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. – С. 58–67.

Щуркова Н. Е. Вы стали классным руководителем. – М., 2002. С. 27–51.

2. Цель работы

Овладеть умением организовать воспитательную деятельность с учащимися разных возрастных групп; усвоить «алгоритм» общения педагога и «трудного» школьника; научиться разрабатывать оригинальные воспитательные проекты.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- таблица 5.1 «Виды и формы воспитательной деятельности»;
- схема-алгоритм технологии диадного педагогического общения;
- авторский игровой проект по определенной (заданной) тематике;
- *варианты форм воспитательной работы по эстетическому, патристическому воспитанию, формированию здорового образа жизни (ЗОЖ) и др. (по выбору).

4. Содержание работы

Организация воспитательной деятельности с учащимися разных возрастных групп; индивидуальная воспитательная работа классного руководителя с учащимися (диалог «педагог–воспитанник»); осуществление проектной деятельности в воспитательной работе с учащимися.

5. Оборудование и материалы

Схема-алгоритм подготовки беседы с «трудным» учеником (по Полякову С. Д.) и набор приемов, помогающих правильно провести

беседу; таблица видов воспитательной деятельности; оригинальные воспитательные проекты для дальнейшей разработки их творческими группами студентов.

6. Форма проведения занятия

Первая часть занятия – индивидуальная работа, вторая часть занятия – работа по подгруппам (3-4 человека).

7. Краткий информационный материал

Обязательной частью работы классного руководителя является организация многообразной воспитательной деятельности учеников, включающей их в различные отношения с людьми и окружающей действительностью. Отношения «я и люди», «я и труд», «я и Родина» и др. воспринимаются и проявляются учеником ежедневно. То, как проявляет и строит он свои отношения, должно составлять предмет постоянной заботы и внимания классного руководителя. В каждом поступке, действии, житейской ситуации опытный воспитатель видит эти отношения, корректируя и направляя процесс социального становления школьника.

Основными видами деятельности, которыми может и должен овладеть классный руководитель, являются: **познавательная** – обогащающая представления учеников об окружающей действительности; **общественно-полезная** – направленная на общую пользу, благо; **ценностно-ориентировочная** – раскрывающая ученикам духовные и материальные социально значимые ценности и ориентирующая на них поведение ребят; **художественно-творческая** – позволяющая реализовать индивидуальные творческие задатки и способности каждого ученика; **свободного общения** – организующая взаимно обогащающий досуг школьников.

Общие методические требования к организации воспитательной деятельности учащихся.

1) Процессу организации воспитывающей деятельности должно предшествовать определение воспитательной задачи. Она должна быть четко сформулирована, ясна педагогу, а также должна определять содержание и форму отдельного планируемого мероприятия.

2) Концентрация внимания учащихся на предметном результате деятельности, его высоком качестве позволяет увлечь ребят, вызвать у них осознанную потребность организовать деятельность как можно лучше, помогать друг другу и решать воспитательные задачи без принуждения и авторитарного управления со стороны педагога.

3) Определение роли и функции каждого ученика, включенного в деятельность, позволяет соединить интересы личности и коллектива.

4) В процессе деятельности необходимы ее педагогический контроль и оценка. Они нужны, в первую очередь, самим учащимся как

эталон самооценки, как стимул, как помощь взрослого человека, более опытного и знающего.

5) Строго очерченное время деятельности и четко очерченный объем работы, точно определенное место мероприятия, наличие необходимого оборудования. С четкости и определенного распорядка предстоящей деятельности начинается воспитание ответственного отношения к ней, дисциплинированности и организованности, исполнительности и взаимной требовательности.

Рассмотрим несколько примеров воспитательных «дел».

Пример 1. Самое распространенное воспитательное «дело» – **разговор педагога со школьником один на один**. Есть одно основание, без которого не может проявиться позитивный результат, – это доверие школьника к классному руководителю. Доверительное отношение, его создание и развитие может быть общей целью технологии диадного (общения двух) педагогического общения.

Исходные условия диадного общения: со стороны школьника – недоверие к взрослым, в частности, к конкретному педагогу; в той или иной степени выраженная готовность к агрессии в отношении педагога. Со стороны педагога – педагог об этом «трудном» подростке кое-что знает, но их личная встреча, личный разговор – первый.

Последовательность установления контакта педагога с учащимся: стадия накопления согласий; стадия поиска интересов; стадия принятия особенных качеств; стадия выяснения «опасных» качеств; стадия совместного анализа и стадия выбора действий.

Результаты диалога: установление доверительного контакта со школьником, опыт доверительных отношений и опыт обсуждения своих проблем со взрослым. Главный признак результата – стремление школьника общаться с педагогом и обсуждать с ним свои дела и проблемы. Производными правильного диадного общения являются: возникновение совместных дел школьника и педагога на основе общих интересов, учебная помощь педагога, изменение позиции школьника в его круге общения и т. д.

Пример 2. Игровой проект состоит из двух самодостаточных на первый взгляд педагогических феноменов: игры и проекта. *Игровой проект* – это проект, при выполнении которого ученики вовлекаются в игровую деятельность, принимая на себя определенные роли, обусловленные содержанием и характером проекта.

Вместе с тем проектная деятельность как специфическая форма творчества является универсальным средством развития человека. Ее можно использовать в педагогических целях в работе с учащимися любого возраста за счет проектной сущности игровой деятельности. При этом на каждом возрастном этапе проектирование несет в себе разный педагогический потенциал, обуславливая развитие многообразных сторон и творческих проявлений личности каждого участника.

Творческий игровой проект – это проект, направленный на развитие творческих способностей учеников. Результаты работы над ним представляются в виде творческих отчетов, видеофильмов, газет, драматизаций, экспедиций, праздников и т. д.

Проектная деятельность, которая сопровождает осуществление любого проекта, предполагает соблюдение определенных правил:

1. В команде все члены равны. Каждый может стать лидером, убедить в каких-то вопросах членов команды силой логики, и одновременно каждый умеет подчиниться мнению большинства.

2. Команды, работающие над созданием проекта, не являются соперниками.

3. Каждый член команды вносит посильный вклад в разработку проекта.

4. Ответственность за полученный результат несут все члены команды.

5. Каждый ученик получает удовольствие от чувства уверенности в себе.

Таким образом, проектная деятельность создает все необходимые условия для саморазвития ученика как субъекта познания и воспитания.

Игровые проекты занимают большое место в воспитывающей деятельности, так как они побуждают к творческому поиску игровых решений, азарту и соревновательности.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Определите основные виды деятельности классного руководителя:

1) ценностно-ориентировочная, индивидуальная, общественно-полезная;

2) общественно-полезная, художественно-творческая, трудовая, поисковая;

3) познавательная, общественно-полезная, ценностно-ориентировочная, художественно-творческая, свободного общения;

4) познавательная, ценностно-ориентировочная, исследовательская, индивидуальная.

2. Ценностно-ориентировочная деятельность – это:

1) деятельность, раскрывающая ученикам духовные и материальные социально значимые ценности и ориентирующая на них поведение ребят;

2) деятельность, направленная на общую пользу, ориентированная на заботу о других;

- 3) деятельность по взаимному обогащению досуга школьников;
- 4) деятельность, обогащающая представления учащихся об окружающем мире.

3. Что является результатом диалога между учителем и учеником?

- 1) совместное времяпрепровождение учителя и ученика;
- 2) установление доверительного контакта между учителем и учеником;
- 3) решение конфликтной ситуации;
- 4) обогащение представлений ученика об окружающей среде.

4. Определите правильную последовательность установления контакта педагога с учащимися:

- 1) накопление согласий, поиск интересов, принятие особенных качеств, выяснение «опасных» качеств, совместный анализ, выбор действий;
- 2) поиск интересов, выяснение «опасных» качеств, накопление согласий, выбор действий;
- 3) принятие особенных качеств, совместный анализ, накопление согласий, поиск интересов, выбор действий;
- 4) выбор действий, накопление согласий, поиск интересов, принятие особенных качеств, совместный анализ.

5. Творческий игровой проект – это:

- 1) проект, направленный на развитие творческих способностей учителя и учащихся;
- 2) проект, направленный на развитие творческих способностей учеников;
- 3) проект, направленный на развитие творческих способностей учителя;
- 4) проект, направленный на решение жизненных ситуаций.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Определите виды воспитательной деятельности и соответствующие им формы воспитательной работы. Результаты оформите в таблицу 5.1:

Таблица 5.1

Виды и формы воспитательной деятельности

Вид воспитательной деятельности	Формы воспитательной работы, соответствующие этому виду воспитательной деятельности

Задание 8.2.2. Составьте схему-алгоритм технологии диадного педагогического общения, используя раздаточный материал (по С. Д. Полякову). Для более полного усвоения схемы диадного общения преподаватель может предложить проиграть диалог «педагог – “трудный” подросток».

Задание 8.2.3. Используя примерную тематику проектов, разработайте творческий групповой проект.

Примерная тематика проектов для разработки в творческих группах:

- «Корзина крепких орешков» (образы трудных вопросов жизни, стоящих перед школьниками, и возможные пути их разрешения);
- «Выдумывай и пробуй», «Академия успеха» (проекты для развития талантов и творческих способностей одаренных детей);
- «Узнай интересные факты» (познавательная развлекательная программа);
- «Гроссмейстер общения» (приобретение навыков грамотного ведения беседы, активного слушания и т.д.);
- «Игровая программа «Скажем НЕТ! вредным привычкам!»;
- «Творческая мастерская «Я и мое здоровье».

Задание 8.2.4.* Предложите наиболее продуктивные формы воспитательной работы по формированию здорового образа жизни, эстетическому воспитанию, патриотическому воспитанию и др. Аргументируйте свой выбор.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ МОДЕЛИРОВАНИЯ КЛАССНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССА

1. Литература

Планирование воспитательной работы в классе: методическое пособие/ Под ред Е.М. Степанова. – М., 2001. – С. 12–35

Степаненков Н. К. Планирование работы классного руководителя. – Мн., 1996. – С. 88–95

Щуркова Н. Е. Классное руководство: теория, методика, технология. – М., 1999. – С. 125–128.

2. Цель работы

Изучить формы планирования воспитательных дел в классе; научиться подбирать и включать в план педагогические средства, направленные на развитие индивидуальности каждого учащегося; изучить основные направления взаимодействия классного руководителя с родителями, научиться анализировать эффективность воспитательного процесса в классе.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- раздел плана классного руководителя «Основные направления и дела классного коллектива» на одну четверть;
- фрагмент раздела плана «Индивидуальная работа с учащимися» с отражением пунктов об участии в делах класса различных работников учебного учреждения;
- таблица 5.1 «Соотнесение направлений, форм и методов работы классного руководителя с родителями учащихся»;
- технологический арсенал классного руководителя для изучения вопроса об удовлетворенности учащихся и их родителей жизнедеятельностью в классном коллективе;
- *вариант структуры дневника классного руководителя.

4. Содержание работы

Определение направлений, форм и способов жизнедеятельности класса; планирование индивидуальной работы с учащимися; отражение в плане работы классного руководителя работы с родителями; изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.

5. Оборудование и материалы

Планы классных руководителей, в которых планируется участие учащихся в различных видах деятельности; пакет материалов с набором оптимальных путей и способов педагогического влияния на каждого воспитанника; перечень основных направлений деятельности классного руководителя с родителями; диагностические разработки ученых анализа эффективности воспитательной работы в классе.

6. Форма проведения занятия

Фронтально либо в парах.

7. Краткий информационный материал

Основные понятия: жизнедеятельность класса, планирование дел в классе, индивидуальная работа с учащимися, работа с родителями, состояние и эффективность воспитательного процесса в классе.

«Основные направления и дела классного коллектива» – так можно назвать один из разделов плана классного руководителя, в котором педагог должен отразить ведущие направления, формы и способы организации жизнедеятельности классного коллектива. Они определяются в соответствии с результатами, полученными в процессе аналитической деятельности и исходя из сформулированных целей и задач воспитательной работы.

Совокупность форм и способов жизнедеятельности класса не должна представлять собой набор случайно отобранных и не связанных друг с другом дел. Чтобы подбор дел являлся научно-обоснованным, классный руководитель должен при планировании опираться на теоретические и технологические разработки проблем воспитания учащихся.

Целесообразно использовать системно-ролевой подход в воспитательной работе с учащимися. Он предполагает, что процесс формирования личности происходит благодаря наследованию и приумножению человеком социальных ценностей. Наследование социальных ценностей возможно лишь тогда, когда человек входит в какое-то общество людей и выполняет в нем определенные социальные роли.

Если классный руководитель решает строить свою воспитательную деятельность на основе системно-ролевого подхода, то может избрать форму планирования дел в классе, предложенную В. Т. Кабушем (прил. 5.1 ко второму варианту лабораторной работы № 5).

По мнению О. С. Газмана, механизм воспитания заключается в оказании педагогом поддержки ребенку в решении его проблем по

укреплению здоровья, формированию нравственности, развитию способностей, в создании условий для жизненного самоопределения учащихся. Для осуществления процессов самопознания и самостроительства личности ребенка разрабатывают целевые программы «Учение», «Общение», «Досуг», «Образ жизни», «Здоровье». Пример раздела плана приведен в приложении 5.2 (см. приложения ко второму варианту лабораторной работы № 5).

В. А. Караковский полагает, что общечеловеческие ценности являются основой целостного учебно-воспитательного процесса. Он предлагает воспитателям направить свои усилия на создание условий для освоения учащимися таких ценностей, как земля, отечество, семья, труд, знание, культура, мир, человек. Воспитательные дела в плане работы классного руководителя объединяют в соответствующие разделы (прил. 5.3 ко второму варианту лабораторной работы № 5).

Являясь сторонниками использования деятельностного подхода в воспитании учащихся, Л. И. Маленкова и Н. Е. Щуркова обращают внимание на то, что для успешного протекания процесса формирования личности ребенка необходимо «включение» школьников в различные виды деятельности, такие как познавательная, ценностно-ориентированная, трудовая, художественно-творческая, физкультурно-оздоровительная, коммуникативная, игровая. В данном случае классный руководитель может избрать форму плана, пример которой приведен в приложении 5.4 (см. приложения ко второму варианту лабораторной работы № 5).

При планировании воспитательной работы классный руководитель должен предусмотреть участие своих воспитанников в различных делах общешкольного и классного коллектива, но в то же время избрать в качестве приоритетного (системообразующего) тот вид деятельности, который может оказать наиболее существенное влияние на развитие личности учащихся и формирование их неповторимой индивидуальности, а также «лица» классного коллектива. При выборе форм и способов педагог отдает предпочтение тем делам, которые предлагались учащимися и родителями в ходе коллективного планирования жизнедеятельности в классе. Эти дела соответствуют интересам и потребностям учащихся и в большей степени влияют на процесс воспитания. Важный момент – правильно определить сроки осуществления намеченных дел и ответственных за их подготовку и проведение.

Наличие в плане раздела «Индивидуальная работа с учащимися» связано с заботой классного руководителя о создании в классе благоприятной среды для формирования личности каждого ребенка.

Существует большое количество форм и способов индивидуальной работы с учащимися. Классный руководитель может включить в раздел приемы и методы психолого-педагогической диагностики, материалы медицинского и психологического обследования учащихся, индивидуальные характеристики воспитанников, карты увлечений и интересов школьников и их родителей, дневники или листы личностных достижений учащихся, индивидуальные консультации и беседы, педагогический консилиум, ситуации успеха и выбора, программы коррекционной деятельности. Раздел плана «Индивидуальная работа с учащимися» можно оформить так, как это сделала С. И. Фетисова, классный руководитель 8-го класса (см. прил. 5.5 ко второму варианту лабораторной работы № 5).

Залогом успешной воспитательной деятельности с учащимися является сотрудничество классного руководителя с родителями. Сделать родителей активными участниками педагогического процесса – это важная и ответственная задача учителя. Решение данной задачи представляется возможной, если в плане появится раздел «Работа с родителями», в котором найдут отражение следующие направления деятельности классного руководителя с родителями: изучение семей учащихся; педагогическое просвещение родителей; обеспечение участия родителей в подготовке и проведении коллективных дел класса; педагогическое руководство деятельностью родительского совета класса; индивидуальная работа с родителями; информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития учащихся.

Работа по каждому из перечисленных направлений складывается из определенной совокупности форм и способов деятельности. Выбор их обуславливается целями и задачами воспитательной работы, личностными и профессиональными особенностями классного руководителя, традициями школы и класса, своеобразием состава учащихся и их родителей, тенденциями развития воспитательных отношений в классном сообществе.

Раздел плана «Работа с родителями» учитель может оформить так, как это сделала К. А. Зак, классный руководитель 5-го класса (см. прил. 5.6 ко второму варианту лабораторной работы № 5)

Последним компонентом плана работы классного руководителя является раздел «Изучение состояния эффективности воспитательного процесса в классе». Необходимость включения этого раздела в план классного руководителя объясняется тем, что при отсутствии достоверной, подвергнутой тщательному анализу информации о развитии личности учащихся, формировании коллектива класса, состоянии и результатах воспитательного процесса ставится под сомнение

педагогическая целесообразность всей достаточно сложной и трудоемкой деятельности учителя и его коллег.

В качестве объектов исследования состояния и эффективности воспитательного процесса в классе могут быть избраны: развитие личности учащихся; процесс формирования классного коллектива; отношение учащихся и их родителей к жизнедеятельности класса.

При исследовании процессов, происходящих в классном сообществе, классному руководителю необходимо обратить внимание на такие важные стороны жизни коллектива, как:

- сформированность социальной совместной деятельности;
- наличие приоритетного (доминирующего) вида деятельности;
- активность и самореализация учащихся в совместной деятельности;
- состояние эмоционально-психологических отношений;
- состояние деловых отношений;
- наличие связей с другими группами и отдельными индивидами;
- развитие ученического самоуправления.

Чаще всего раздел плана «Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе оформляется в виде таблицы (см. прил. 5.7 ко второму варианту лабораторной работы № 5).

Завершая рассмотрение содержания и структуры плана воспитательной работы, необходимо заметить, что планирование – дело творческое, поэтому классный руководитель может предложить свой научно-обоснованный вариант.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Что является основой разработки структуры и отбора форм раздела плана «Основные направления и дела классного руководителя»?

- 1) теоретические и технологические разработки проблем воспитания учащихся;
- 2) интересы и увлечения учащихся класса;
- 3) дела общешкольного коллектива;
- 4) предложения родителей.

2. Кто из ниже перечисленных ученых является сторонником использования деятельностного подхода в воспитании учащихся?

- 1) Н. М. Таланчук;
- 2) В. Т. Кабуш;
- 3) О. С. Газман;
- 4) Н. Е. Щуркова.

3. Как называется раздел плана, отражающий педагогическое проектирование?

- 1) анализ воспитательной работы за прошедший год;
- 2) основные направления и дела классного коллектива;
- 3) индивидуальная работа с учащимися;
- 4) изучение состояния эффективности воспитательного процесса в классе.

5. Какой раздел плана отражает сотрудничество классного руководителя с родителями?

- 1) цели и задачи воспитательной деятельности;
- 2) основные направления и дела классного коллектива;
- 3) индивидуальная работа с учащимися;
- 4) работа с родителями.

6. Что может быть избрано в качестве объектов исследования состояния и эффективности воспитательного процесса в классе?

- 1) развитие личности учащихся;
- 2) процесс формирования классного коллектива;
- 3) отношение учащихся и их родителей к жизнедеятельности класса;
- 4) все ответы верные.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Ознакомьтесь с содержанием краткого информационного материала. Изучите варианты и формы представления основных разделов плана классного руководителя (см. прил. 5.1 ко второму варианту лабораторной работы № 5). Используя образец оформления раздела «Основные направления и дела классного коллектива» (см. прил. 5.4 ко второму варианту лабораторной работы № 5), спланируйте работу в предполагаемом классе на первую четверть.

Задание 8.2.2. Включите в раздел плана «Индивидуальная работа с учащимися» пункты об участии в делах класса различных работников учебного учреждения (школьного психолога, социального педагога, медицинского работника, библиотекаря) (см. прил. 5.3 ко второму варианту лабораторной работы № 5).

Задание 8.2.3. Изучите основные направления работы классного руководителя с родителями учащихся, выделенные коллективом авторов (Е. Н. Степановым, В. Н. Щербаковым, М. Б. Ильиной и др.) (см. прил. 5.6 ко второму варианту лабораторной работы № 5). Заполните таблицу 5.1.

**Соотнесение направлений, форм и методов работы
классного руководителя с родителями учащихся**

№ п/п	Направления работы классного руководителя с родителями учащихся	Формы и методы работы классного руководителя с родителями
1. (пример)	Изучение семей учеников	Посещение семей учеников, анкетирование, сочинения о семье, конкурс творческих работ учащихся «Моя семья», тестирование, деловые игры с родителями, формирование банка данных о семье

Задание 8.2.4. Ознакомьтесь с технологическим арсеналом классного руководителя по изучению вопроса об удовлетворенности учащихся и их родителей жизнедеятельностью в классном коллективе (см. прил. 5.7 ко второму варианту лабораторной работы № 5). Удалите из перечня средств лишние диагностические средства. Внесите предложения по расширению этого арсенала.

Задание 8.2.5.* Основываясь на примерах направлений, методов и форм планирования деятельности классного руководителя (см. прил. 5.1–5.7 ко второму варианту лабораторной работы № 5), разработайте свой вариант структуры дневника классного руководителя. Предложите фрагмент планирования деятельности классного руководителя на неделю.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ КОНСТРУИРОВАНИЯ ФОРМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С КЛАССОМ

1. Литература

Игровые проекты в школе / сост. Л. В. Пенкрат, Л. В. Самусева. Минск: Красико-Принт, 2009. – С. 16–71.

Поляков С. Д. Технологии воспитания: Учеб.-метод. пособие. – М.: ВЛАДОС, 2002. – С. 35–71.

Титова Е. В. Если знать, как действовать: Кн. для учителя. М.: Просвещение, 1993. – С. 96–114.

Школьные технологии обучения и воспитания: учеб.-метод. пособие / Л.В. Пенкрат, А.Р. Борисевич, Л.М. Волкова и др.; под ред. Л.В. Пенкрат. – Минск: БГПУ, 2009. – С. 153–157.

2. Цель работы

Овладеть творческим подходом к созданию форм воспитательной работы с классом.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- таблица 6.1. «Основные черты форм воспитательной работы»;
- разработка оригинальной формы воспитательной работы (результат работы подгрупп представить в виде сценария-«коллажа»);
- *авторская форма воспитательной работы и набор творческих приемов к мероприятиям, обозначенным в задании 8.2.3.*

4. Содержание работы

Изучение творческих приемов и форм воспитательной работы; усвоение технологий создания воспитательных мероприятий, имеющих постоянный набор конструктивных элементов (конкурс, турнир, эрудицион и др.); усвоение технологий организации мероприятий, имеющих творческую направленность (шоу-программы, аукционы и др.).

5. Оборудование и материалы

Примеры сценариев воспитательных мероприятий, проводимых в ходе педагогической практики студентов старших курсов.

6. Форма проведения занятия

Первая часть занятия – индивидуальная работа, вторая часть занятия – работа в малых группах (по 3-4 человека).

7. Краткий информационный материал

Форма воспитательной работы – это устанавливаемый порядок организации конкретных актов, ситуаций, процедур взаимодействия участников воспитательного процесса, направленных на решение воспитательных педагогических задач, совокупность организаторских приемов и воспитательных средств, обеспечивающих внешнее выражение содержания воспитательной работы.

Воспитательный процесс, организуемый классным руководителем в группе учащихся, должен иметь свой неповторимый колорит, состоять из цепочки воспитательных дел и мероприятий, присущих только этому классному коллективу. Существуют одинаковые проблемы, однако, каждый школьный класс уникален составом индивидуальностей и поэтому требует особого подхода к ведению воспитательной работы.

В этом плане необходимо использовать различные творческие приемы для создания новых форм воспитательной работы.

Среди творческих приемов можно выделить наиболее оптимальные, которыми можно овладеть легко и свободно, и создать копилку интересных и оригинальных воспитательных дел.

1. При выборе форм работы и их реализации важно обратить внимание на их *название, наименование*, так как в нем уже могут быть заложены некоторые методические идеи и подсказки. Предположим, нам необходимо провести турнир или конкурс эрудитов. С помощью толкового словаря можно выяснить, что турнир – это соревнование по круговой системе, когда все участники имеют между собой по одной или более встреч. Конкурс – это тоже соревнование, но имеющее главной целью определить победителей лучших работ. Имея эту информацию, классный руководитель решает, что в данной ситуации является более важным.

2. Методический рисунок форм работы может довольно явно проявляться в видовом названии (эрудицион, фестиваль, ярмарка, аукцион и т. д.). Если это *путешествие* (заочное), то нужны маршруты, пункты прибытия, знакомство с ними, приключения в пути и т. п. А если *экспедиция*, то приоритетна исследовательская цель, маршруты поисков, экспедиционные группы, их отчеты о результатах поиска.

3. Многие формы воспитательной работы как бы моделируют отдельные события взрослой жизни, но в своеобразном игровом варианте. Например, в практике воспитательной работы получила распространение такая форма, как *пресс-конференция*. Она конструируется по образу и подобию настоящей, «взрослой» пресс-конференции, и в ней сохраняются все ее конструктивные элементы-признаки: специалисты в той или иной области или представители организаций или учреждений, пресса – представители органов печати и средств

массовой информации, краткие сообщения специалистов, ответы на вопросы журналистов, выпуск пресс-информации и т.д.

4. *Формы свободного творчества.* Они могут быть сконструированы из различных элементов других форм. Часто они обозначаются лишь «содержательным» названием, темой без указания на какой-либо вид формы. Как правило, в этом названии так или иначе все же отражается методический замысел формы, хотя по нему одному бывает трудно распознать конкретную методику.

В качестве **примера** можно предложить описание коллективного дела под названием «“Крутой” или уверенный в себе?». Такое дело может быть проведено в классе с целью обратить внимание подростков на правильность осуществления и организации действий в той или иной сфере жизнедеятельности коллектива. От выбора той или иной сферы жизнедеятельности зависит и содержание творческих заданий. Идея состоит в том, что, выполняя их, ребята, во-первых, смогут как бы взглянуть на себя со стороны, покритиковать самих себя, друг друга. Во-вторых, они должны будут, не останавливаясь на критике, предложить лучшие образцы действия или поведения. Выполнение заданий может оценить какой-либо орган: экспертная группа, совет справедливых и т. д.

Но можно обойтись и без оценки, а все выступления микроколлективов связать единым сюжетом, например «Один день из нашей жизни» (реальной и идеальной).

Как видим, ни к одной из известных определенных форм описанное коллективное дело отнести нельзя. Это не конкурс, не вечер, не викторина, не ролевая игра и т. д. Кроме того, здесь действительно предложена лишь методическая идея формы. Каждый, кто захочет ее воплотить в жизнь, непременно разработает и реализует ее по-своему, с учетом своих целей и задач, условий и обстоятельств. Тем не менее, это будет все та же форма, если сохранится ее основная методическая идея.

Разделение форм работы на группы по их методическим особенностям помогает увидеть два методических подхода к конструированию форм. **Первый** из них состоит в том, что конструирование идет «от формы»: выбирается некий известный вид формы и наполняется конкретным содержанием и способами организации деятельности. **Второй** – предполагает конструирование «от содержания»: за основу берется конкретная содержательная идея и облачается в некую соответствующую ей форму.

Владение творческими приемами конструирования форм воспитательной работы дает возможность даже начинающему классному руководителю создавать свои неповторимые формы воспитательной работы и строить воспитательный процесс на основе индивидуальности, уникальности и творчества.

Эффективный путь познания множества форм воспитательной работы – это их классификация. Существуют в арсенале педагогов

приемы такого рода, без владения которыми организовать воспитательный процесс в коллективе практически не возможно. Речь идет об *организаторских приемах*. Организаторский прием – *действие, позволяющее решить конкретную организаторскую задачу*.

Примеры организаторских приемов:

1) «жеребьевка» – представители микроколлективов наугад тянут поручения. Этот прием имеет множество вариантов исполнения: «бумажки из шапки», «бумажки в надувных шариках», «розыгрыш» и др.;

2) «свободный выбор» – выбор делает представитель микроколлектива на совете; выбор делает весь микроколлектив на общем собрании и т. д.;

3) «задание» – прямое поручение организатора или органа: «вам необходимо сделать то-то и то-то». Варианты: задание получает представитель; задание получает весь микроколлектив на общем собрании;

4) «аукцион» – поручение получает («покупает») тот микроколлектив, который вносит больше предложений по его выполнению;

5) «добровольцы» – для выполнения особо сложных поручений вызываются микроколлективы-добровольцы, готовые взять на себя эти сложности.

Примеры приемов по размещению участников:

1) по рассадке участников: в один общий круг, полукругом, прямым партером (с проходами, без проходов), за партами, секторами в кругу, по группам вокруг столов, в каре, квадратом по периметру помещения, командами друг против друга и т. д.

2) по организации размещения: каждому микроколлективу отвести место и повесить табличку; дежурные встречают коллектив у входа в зале и провожают на места, следя за тем, чтобы участники занимали ряды подряд и рассаживались компактно; перед входом каждый участник получает жетон (эмблему) определенного цвета и сам находит сектор или стол, обозначенный таким же цветом; все занимают свои постоянные места (за партами, за общим столом и др.); каждый садится, куда захочет.

Во всем многообразии существующих в практике и создающихся новых форм воспитательной работы можно выделить несколько их типов, которые различаются между собой по определенным признакам. Эти основные типы объединяют в себе различные виды форм, каждый из которых, в свою очередь, может иметь, бесконечное множество методических модификаций и вариаций конкретных форм. Общий анализ практики показывает, что можно говорить о трех основных типах форм воспитательной работы: *мероприятия, дела, игры*. Они различаются по следующим признакам: по целевой направленности, по позиции участников воспитательного процесса, по объективным воспитательным возможностям.

Чтобы точнее провести отличие названных типов форм воспитательной работы, отметим, что *мероприятия* проводятся кем-то для

кого-то с целью воздействия. Дела обычно делаются для кого-то (в том числе и для самих себя) или для чего-то, в них имеет место продуктивная деятельность. Игры же не предполагают получение никакого продукта, они самоценны как способ интересно и увлекательно провести время в совместном отдыхе или обучении.

Представим общую характеристику выделенных типов форм воспитательной работы.

Мероприятия – это события, занятия, ситуации в коллективе, организуемые педагогами или кем-либо для воспитанников с целью непосредственного воспитательного воздействия на них.

Выделим теперь характерные признаки этого типа форм. Это, прежде всего, созерцательно-исполнительская позиция детей и организаторская роль взрослых или старших воспитанников. Если что-то организуется кем-то для воспитанников, а они в свою очередь воспринимают, участвуют, исполняют, реагируют и т. п., то это и есть мероприятие. К мероприятиям объективно могут быть отнесены: беседы, лекции, дискуссии, диспуты, экскурсии, культпоходы, прогулки, обучающие занятия (например, по правилам дорожного движения, по гражданской обороне и др.) и т.п.

В каких случаях целесообразно использовать мероприятия как определенный тип форм работы? Как правило, основу для выбора таких форм составляют особенности содержания воспитания либо способов его организации.

Мероприятия как тип форм воспитательной работы выбираются, когда:

- нужно решить просветительские задачи: сообщить детям какую-либо довольно сложную для них ценную информацию (скажем, из области гигиены, экологии, этики, морали, идеологии и т. д.), познакомить с произведениями искусства (театра, кино, живописи, архитектуры и т. д.), с культурной, политической жизнью общества (оказать прямое воспитательное воздействие);

- необходимо обратиться к содержанию воспитательной работы, требующему высокой компетентности: к вопросам общественной жизни народа, политики, экономики, культуры и др. В этих случаях целесообразны мероприятия с приглашением специалистов (лекции, встречи, экскурсии и т. д.);

- организаторские функции слишком сложны для детей (либо объективно, либо по причине отсутствия достаточного опыта). Например, при ведении дискуссий, обсуждений, организации массового проявления социальной активности (беседы, диспуты, конференции, митинги и др.). Такие события организуются старшими для младших;

- стоит задача непосредственного обучения детей чему-либо. Например, организаторским умениям, практическим навыкам, познавательным умениям и т. п. В этом помогут занятия, практикумы, тренинги и др.;

– необходимы меры по укреплению здоровья детей, их физического развития, по выполнению режима дня, поддержанию дисциплины и порядка (прогулка, зарядка, беседа, рассказ, встреча, тренировка и др.).

Мероприятия следует считать нецелесообразными, когда дети в состоянии самостоятельно, разумеется, с помощью педагогов, организовать освоение и обмен ценной информацией и действиями. В этих случаях более предпочтительны формы работы другого типа, которые называются делами.

Дела – это общая работа, важные события, осуществляемые и организуемые членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе.

Характерные признаки этого типа форм: деятельно-созидательная позиция детей; их участие в организаторской деятельности; общественно значимая направленность содержания; самостоятельный характер и опосредованное педагогическое руководство. Делами можно считать такие события в жизни коллектива, когда воспитанники активно действуют, сами решают, что, как и для кого (чего) делать, сами организуют свою деятельность.

Из общеизвестных форм к делам можно отнести: трудовые десанты и операции, рейды, ярмарки, фестивали, самостоятельные концерты и спектакли, агитбригады, вечера, а также другие формы коллективных творческих дел. В реальной практике эти формы могут быть воплощены по-разному, в зависимости от того, кто является их организатором и какова степень творчества участников. Фактически по характеру реализации форм-дел можно различить три их подтипа:

1) *дела, в которых организаторскую функцию выполняет какой-либо орган или даже кто-то персонально (председатель совета, командир, ответственный или педагог).* Они могут выглядеть просто как организованная, продуктивная общая работа. Например, посадка деревьев, концерт для родителей, изготовление сувениров для гостей и т. п.;

2) *творческие дела, отличающиеся организаторским творчеством какой-либо части коллектива (творческой или инициативной группы, микроколлектива и др.),* которая задумывает, планирует и организует их подготовку и проведение. Такие дела часто предполагают исполнительское творчество всех участников. Например, творческая группа разработала идею фестиваля рисованных фильмов, раздала командам роли представителей киностудий стран мира и задания: нарисовать и «озвучить» фильм на такую-то тему, выступила в роли ведущих и жюри кинофестиваля;

3) *коллективные творческие дела, в организации которых и творческом поиске лучших решений и способов деятельности принимают участие все члены коллектива.*

Каждый педагог отличает от других типов форм воспитательной работы такую форму как – игры. *Игра – это воображаемая или ре-*

альная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе воспитанников с целью отдыха, развлечения, обучения, развития.

Говоря об основных признаках игр, можно отметить, что они не несут в себе, как правило, выраженной общественно полезной направленности (в отличие от игровых дел), однако могут и должны быть полезны для развития и воспитания их участников и направлены именно на это. В играх в отличие от мероприятий имеет место опосредованное педагогическое воздействие. В них заложены значительные воспитательные возможности. То, что не всегда могут воспитанники в реальной жизни, им часто удается в играх. В игровой деятельности могут проявляться различные способности и личностные качества воспитанников, могут интенсивно формироваться внутриколлективные отношения. Что касается способов организации, то игры (как форма воспитательной работы), как правило, организуются педагогом (или педагогическим коллективом) часто при активном участии самих воспитанников.

Примеры форм игры: деловые игры, сюжетно-ролевые, игры на местности, спортивные игры, познавательные и др.

В практике воспитательной работы имеет место такое явление, как «перерождение форм» из одного типа в другой при их реализации. Скажем, формы, рожденные как мероприятия, могут быть реализованы по типу игр или дел. Приведем несколько примеров такого «перерождения форм».

1) Экскурсия – типичное мероприятие. Однако и ее можно превратить в творческое дело или коллективное творческое дело (КТД), если эту экскурсию разработают и проведут ребята сами для себя или для кого-то (гостей, младших и др.).

2) Специально организованные педагогом соревнования в каком-либо виде деятельности называются конкурсами или конкурсными программами. Необязательно, чтобы эта программа имела в своем названии слово «конкурс», она может называться «турнир», «бой», «поединок», «защита», «сражение», «смотр» и т. д. Для конкурса важно наличие: участников, задания, критериев оценки, жюри, призов, ведущих, реквизита, осветительной и музыкальной техники, помещения, зрителей. Организатор конкурса должен придумать яркое название конкурса, сформулировать конкурсные задания и разработать условия и критерии конкурса, подобрать компетентное жюри. На финальном этапе необходимо предусмотреть: кого пригласить в качестве жюри, зрителей и гостей, когда провести предварительный просмотр, кого пригласить ведущим, как оформить помещение, где посадить жюри, на чем расположить экспонаты, как организовать церемонию открытия, какую подобрать музыку, во что будут одеты участники, где жюри будет обсуждать итоги, кто будет вручать призы, как будет проходить ритуал награждения и т.д.

3) Мероприятие «День добрых сюрпризов» можно приурочить к какой-нибудь памятной дате из жизни школы или класса. Это хорошая возможность теснее подружиться взрослым и детям, а также получить массу положительных эмоций. Можно подготовку к этому мероприятию сделать «тайной». Дети ничего не должны знать или взрослые не догадываться ни о чем. Можно заранее подготовить плакаты со смешными призывами, при входе в школу или класс открыть «шуточную таможню», т.е. каждый входящий должен рассказать анекдот на школьную тему или ответить на шуточные вопросы. При затруднении берут «помощь друга», но можно и платить «фант» с последующим розыгрышем. Проводят «забавную зарядку», готовят «веселое блюдо», открывают «мастерскую народных умельцев», «народных танцоров», «школьных астрологов». В завершение мероприятия каждый желающий может оставить свои отзывы и пожелания в виде четверостиший, переложенных песен, фотографий и рисунков в «Книге новых неожиданностей».

4) Различные игровые мероприятия, типа шоу-программ, демонстрируют телепередачи: «Звездный час», «Зов джунглей», «Счастливый случай», классический КВН. В технологии шоу-программ есть три особенности: деление участников на выступающих («сцену») и зрителей («зал»), соревновательность на сцене, заготовленный организаторами сценарий. Результаты для зала – опыт эмоционального реагирования в культурных формах, а для активных участников («сцена») – опыт индивидуальной и совместной публичной соревновательности. Проведение шоу-программы осуществляется в три этапа: подготовка – реализация – анализ итогов. На этапе подготовки решение принимается коллективно на основе идей, предложений актива ребят, традиций школы, города. Планирование, проектирование осуществляется педагогом и активом ребят. Реализация плана проведения праздника основана на использовании элементов соревновательности, импровизации и игры, приемов создания общей эмоциональной атмосферы. Соревновательность подразумевает процедуру оценивания и подведения итогов.

5) Интеллектуальный аукцион – это общеклассное мероприятие, которое готовят заранее или проводят без подготовки. На аукционе «продается» и «можно купить» материализованные в книге, репродукции, на фотографии, слайде, диске духовные ценности. «Покупка» совершается путем предъявления каких-либо знаний, затребованных «продавцом». Допустим, если «продается» диск с записью классической музыки Моцарта или Глинки, то, следовательно, «купить» диск сможет тот, кто представит интересные и редкие сведения об этих композиторах. Интеллектуальный аукцион проводят, как правило, в одинаковых возрастных группах, чтобы «покупательская способность» детей оказалась одного уровня. Интеллектуальные аукционы

общешкольного масштаба ориентированы на демонстрацию школьникам возможностей их развития и преимуществ, которые дает образование.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Что такое «организаторский прием»?

- 1) действие, позволяющее решить конкретную организаторскую задачу;
- 2) прогнозируемый результат, часто выраженный в желаемом образе учащегося, и который планируется достичь за определенный промежуток времени;
- 3) проектируемое состояние воспитательного процесса, оптимальное для формирования желаемых качеств учащегося;
- 4) требования, предъявляемые к целевым ориентирам воспитательной деятельности.

2. Какое из определений формы воспитательной работы является верным?

- 1) это дела, в которых организаторскую функцию выполняет какой-либо орган или кто-то персонально;
- 2) это воображаемая или реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе воспитанников с целью отдыха, развлечения и обучения;
- 3) это устанавливаемый порядок организации конкретных актов, ситуаций, процедур взаимодействия участников воспитательного процесса, направленных на решение определенных педагогических задач;
- 4) это воспитательная деятельность педагога, связанная с планированием предполагаемых результатов и способов их достижения.

3. Что из предложенного перечня не является формами воспитательной работы?

- 1) мероприятия;
- 2) кружок, факультатив;
- 3) игры;
- 4) дела.

4. Экскурсия – это:

- 1) типичное коллективное дело;
- 2) типичная дидактическая игра;
- 3) типичное мероприятие;
- 4) может быть мероприятием, коллективным творческим делом, игрой.

5. Отметьте утверждение, не являющееся приемом конструирования формы воспитательной работы:

- 1) название;
- 2) моделирование событий взрослой жизни;
- 3) игровые ситуации;
- 4) содержательная идея.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Определите характерные черты разных форм воспитательной работы. Результаты оформите в таблицу 6.1.

Таблица 6.1

Формы воспитательной работы

Название формы воспитательной работы	Позиции участников воспитательного процесса	Объективные воспитательные возможности	Для каких возрастных групп эта форма предпочтительна

Задание 8.2.2. Используя вспомогательный материал и творческие приемы, сконструлируйте авторскую оригинальную форму воспитательной работы (по подгруппам):

- 1-я подгруппа организует конкурс;
- 2-я – интеллектуальный аукцион;
- 3-я – «шоу-программу»;
- 4-я – мероприятие «День добрых сюрпризов».

Задание 8.2.3.* Предложите форму воспитательной работы с названием:

- «Ярмарка здоровья»;
- «Музей на столе»;
- «Калейдоскоп школьной мудрости»;
- «Уроки смехологии».

Определите комплекс необходимых творческих приемов к каждой форме.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

Лабораторная работа № 7

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ В ШКОЛЕ

1. Литература

Педагогика: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; под ред. В. А. Сластенина. – 3-е изд. – М.: Изд. центр «Академия», 2004. – С. 482–561.

Управление образовательными системами: учебное пособие / под ред. В. С. Кукушина. – М.: ИКЦ «МарТ», Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2003. – С. 21–77, 122–130.

Симанов В. П. Педагогический менеджмент: 50 НОУ-ХАУ в управлении педагогическими системами: учеб. пособие. – М.: Педагогическое общество России, 1999. – 430 с.

Управление образовательными системами: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Т. И. Шамова, Т. М. Давыденко, Г. Н. Шибанова; / под ред. Т. И. Шамовой. – М., 2002. – С. 232–293.

2. Цель работы

Отработать основные элементы педагогического менеджмента в школе.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- схема внутришкольного управления;
- групповой проект «План работы школы на учебный год»;
- *таблица 7.1 «Сравнительный анализ опыта управления школой»;
- *эссе-размышление «Мое представление о личности педагога-менеджера», «Как стиль управления влияет на результаты управления», «Современный директор школы» (на выбор).

4. Содержание работы

Изучение структуры, функций и основных элементов деятельности субъектов управления современной школой; усвоение сущности педагогического менеджмента и управления, ознакомление со стратегиями и технологиями управления современной школой; формирование умений находить преемственную взаимосвязь педагогического знания об управлении в исторической ретроспективе; определение основных требований к личности педагога-менеджера; формирование умения находить причинно-следственные связи между стилем и результатами управления.

5. Оборудование и материалы

Вспомогательные материалы по авторским школам прошлого и современности; нормативно-правовые документы по организации управленческой работы в общеобразовательной школе; набор примерных планов работы школ на учебный год.

6. Форма проведения занятия

В малых группах (3–5 человек).

7. Краткий информационный материал

Основные понятия: педагогический менеджмент, управление педагогической системой школы, внутришкольное управление, план работы школы.

Педагогический менеджмент – это комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления педагогическими системами, направленный на повышение эффективности их функционирования и развития. **Функции педагогического менеджмента:** принятие разумного решения; организация выполнения принятых решений, создание надлежащих условий для эффективной работы образовательного учреждения, каждого участника образовательного процесса, обеспечение мотивов и стимулов их деятельности; контроль выполнения решений, изучение качества образовательных услуг.

Управление системой – взаимосвязанная совокупность циклически повторяющихся процессов выработки и осуществления решений, ориентированных на стабильное функционирование и эффективное развитие системы и ее основных частей. **Методы управления:** экономические, административные, психолого-педагогического влияния, общественного влияния.

Выделяют функциональный и развивающий подходы к управлению педагогической системой школы. **Функциональный подход** к управлению педагогической системой школы – соответствие внешним требованиям к организации педагогической системы школы, где решающую роль в принятии решений принадлежит руководителю. Управление понимается как деятельность органов власти (администрации) по обеспечению функционирования и развития педагогической системы. **Развивающий подход** предполагает, что управление педагогической системой школы – это организованная деятельность, иницируемая руководителем школы и поддерживаемая группой единомышленников. Она направлена на проведение целесообразных преднамеренных изменений и предполагает создание условий для реализации личностного потенциала всех участников образовательного процесса.

Управление школой в режиме развития является основой создания инновационной педагогической системы. **Цикл управления развитием педагогической системы школы** состоит из следующих звеньев: 1) осуществление своевременной текущей диагностики с целью оперативного видения изменений в педагогической системе; 2) принятие решения на основе результатов диагностики: либо о необходимости структурного нововведения (приводящего структуру системы в соответствие с изменениями), либо о необходимости нововведения, компенсирующего произошедшие изменения в педагогической системе (чье появление грозит нарушению до этого времени удовлетворявшей запросы субъектов системы устоявшейся культуре, функциям и структуре).

Выделяют следующие **типы стратегий развития педагогической системы школы**: стратегия локальных изменений, стратегия модульных изменений, стратегия системных изменений.

Сущность и основные принципы управления педагогическим процессом. Сущность управления развитием педагогической системы определяется как искусство ставить цель, четко определять пути ее достижения (стратегия), организация дела (тактика), контроль и оценка результативности. Принципы управления развитием педагогической системы школы: уважение и доверие к человеку, целостный взгляд на человека, сотрудничество, психологическая комфортность, педагогическая поддержка, проектирование педагогических технологий.

Структура управления педагогической системой. Управление выступает как 3-аспектный процесс: 1) управление процессом ее развития как целостной системой; 2) управление, нацеленное на создание и укрепление этой целостности; 3) управление, направленное на включение каждого ребенка и взрослого в систему коллективных отношений в наиболее благоприятной для него позиции. Основные этапы управления: определение функции управления (что нужно делать); определение организационной структуры управления (кто будет делать); определение механизма управления (как и каким образом будут выполняться функции).

Уровни управления педагогической системой школы. Уровень стратегического (государственно-общественного) управления – направлен на решение проблем перспективного развития воспитательной системы школы и вопросы его ресурсного обеспечения: министерство образования, органы управления образованием, директор, совет школы, попечительский совет, педагогический совет, общешкольное родительское собрание (конференция). Уровень тактического (административного) управления – обеспечивает нормальное функционирование и развитие педагогической системы школы под руководством директора школы (заместители по учебной и воспитательной работе и другие члены администрации). Уровень оперативного (методического) управления – обеспечивает совершенствова-

ние содержательного аспекта образования, выбор образовательных технологий, оказание методической помощи участникам педагогического процесса и заинтересованным лицам, взаимодействующим со школой (классный руководитель, учителя-предметники, социальный педагог, педагог-психолог). Уровень ученического самоуправления – направлен на приобретение учащимися опыта общественных и личностных отношений, самостоятельной творческой деятельности (совет класса, совет дела, совет чести, клубные объединения по направлениям и др.).

Основные направления деятельности субъектов управления: диагностическое (изучение педагогического процесса школы), ориентационно-прогностическое (умение определять цели и проектировать модели образования), конструктивно-проектировочное (разработка содержания работы педагога и деятельности учащихся), организаторское (вовлечение в образовательный процесс учащихся и педагогов), коммуникативно-стимулирующее (общение), аналитико-оценочное (рефлексия результатов образования), исследовательско-творческое.

Технологии управления педагогической системой школы: целеполагание, диагностика эффективности педагогической системы, планирование. Цель прогнозируемый результат управленческой деятельности. Основные подходы к постановке целей педагогической системы: целевое управление, управление по результатам. **Диагностика** эффективности педагогической системы школы – основа ее управления. **Технологии планирования** – основа практики управления в школе. План работы школы – главное управленческое решение, включающее составление последовательности действий по организации педагогического процесса, определяющих переход от достигнутых результатов и принятия соответствующих решений к поставленной цели.

Технология составления плана работы школы на учебный год. Планирование работы школы предполагает учет основных педагогических требований, что позволяет более обосновано не только составить, но и оценить план: научная обоснованность, целенаправленность, оптимальность, отражение специфических особенностей школы, преемственность, конкретность и реальность, активность и инициатива педагогов и учащихся.

Работа над составлением плана предусматривает ряд этапов: 1-й этап – изучение особенностей школы, ее социального и природного окружения; 2-й этап – формулирование цели развития педагогической системы школы на перспективу (если речь идет о составлении перспективного плана) или на ближайшее будущее (когда разрабатывается календарный план на месяц, полугодие и т.д.); 3-й этап – отбор системы средств по реализации поставленных задач.

Примеры форм планов работы школы приведены в Приложениях 7.1 и 7.2.

Календарные формы планирования – расположение содержания перспективных дел в школьном коллективе в календарном порядке. Разновидностями календарной формы планирования являются оперативная форма, линейно-хронологический план, календарно-тематический.

Оперативная форма планирования является разновидностью календарного плана. Эта форма позволяет определить виды деятельности учащихся и технологические функции педагогов на каждую неделю. В структуре плана отводится колонка для оценки результатов проведенной работы.

Линейно-хронологический план лучше других может удовлетворить перспективной разработанностью. Все мероприятия располагаются по понедельно с указанием традиционных дней проведения той или иной работы с учащимися, родителями, педагогами. Содержание такого плана наполняется различными школьными мероприятиями.

Календарно-тематическая форма плана. В таких планах предусматривается характеристика школьного коллектива и очередные задачи. Содержание работы на полугодие или весь учебный год представлено в виде разделов, система которых отражает основные направления воспитательной работы в школе. По каждому разделу подбираются разнообразные формы и методы работы, совокупность которых отражает определенную систему воспитания.

Комплексный план воспитательной работы. В комплексном плане систематизированы разнообразные виды деятельности коллектива, а средства влияния концентрируются на ведущих направлениях деятельности школы. В структуре комплексного плана содержанию работы предшествует краткая характеристика педагогического и ученических коллективов, а задачи сформулированы в названии раздела. Подбирается комплекс таких видов деятельности, которые оказывают наибольшее воздействие на формирование определенных качеств обучаемых. В плане заранее оговариваются организаторы и исполнители из числа учащихся, учителей и родителей.

Развернутая форма планирования. Такая форма планирования представляет собой дальнейшее развитие комплексной формы планирования. Особенность такого плана в том, что в нем не предусматривается составление общей характеристики в самом начале планирования, а положительные черты и отрицательные моменты в развитии школы отмечаются по каждому направлению работы.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните задания:

8.1.1. Завершите предложение: «Педагогический методический кабинет – это ...».

8.1.2. Управление педагогической системой школы основывается на следующих принципах:

1. _____
2. _____ целостного взгляда на человека _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____ педагогическая поддержка _____
7. _____

8.1.3. В структуре управления педагогической системой школы выделяют следующие уровни:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

8.1.4. Составьте схему внутришкольного управления.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Из перечисленного списка выберите формы, соответствующие уровню государственно-общественного и оперативного (методического) управления, и заполните схему (рис. 7.1):

директор школы, министерство образования, учителя-предметники, органы управления образованием, директор, совет школы, социальный педагог, попечительский совет, классный руководитель, педагогический совет, общешкольное родительское собрание (конференция), заместитель директора школы по учебной и воспитательной работе, совет класса, администрация школы, педагог-психолог, совет дела, совет чести, педагогический совет, клубные объединения по направлениям.



Рис. 7.1. Схема уровней управления школой и соответствующие им формы

Задание 8.2.2. Перечислите этапы составления плана работы школы:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

Задание 8.2.3. Ознакомьтесь с различными вариантами планов работы школ на учебный год (см. прил. 7.2). Создайте рабочие группы, распределите роли различных субъектов управления (директора школы и его заместителей, представителя педагогического и попечительского советов, руководителя методического совета, представителей общественных организаций и др.). Выберите стратегию управления и разработайте групповые проекты «План работы школы на учебный год».

Задание 8.2.4.* На основе работы с учебниками и учебными пособиями по педагогике ознакомьтесь с основными идеями управления воспитательной системы прошлого и современности. Проведите анализ осуществления педагогического менеджмента в опыте работы различных авторских школ и заполните таблицу 7.1 «Сравнительный анализ опыта управления школой».

Таблица 7.1

Сравнительный анализ опыта управления школой

Школа / Автор	Основные идеи управления	Стратегия и подходы к управлению школой	Субъекты управления школой	Особенности управления образовательным процессом	Роль самоуправления в школе
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Задание 8.2.5.* Напишите небольшое эссе-размышление на тему: «Мое представление о личности педагога-менеджера», «Как стиль управления влияет на результаты управления», «Современный директор школы. Какой он?» (на выбор).

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ШКОЛЕ

1. Литература

Ильенко Л. П. Теория и практика управления методической работой в общеобразовательных учреждениях. – М., 2003. – С. 21–36.

Методическая служба в школе: учебно-методическое пособие – М., 2007. – С. 4–14.

Рыбина О. В. Методическая работа в школе // Образование в современной школе. – 2008. – № 6. – С. 6–10.

Шувалова С. О. Новое время – новые формы методической работы // Методист. – 2006. – № 3. – С. 17–20.

2. Цель работы

Ознакомиться с содержанием и основными формами методической работы в школе, научиться проектировать инновационную методическую работу в современном образовательном учреждении.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- таблица 8.2 «Цель, задачи и содержание методической работы в современной школе»;

- схема «Документы, регламентирующие методическую работу в учреждении образования»;

- таблица 8.3 «Участники методической работы, их компетенции и обязанности»;

- *проект инновационной методической работы современного образовательного учреждения.

4. Содержание работы

Изучение научных подходов к трактовке понятия «методическая работа»; определение цели, задач и содержания методической работы в школе; анализ инновационной направленности методической работы в современной школьной практике.

5. Оборудование и материалы

Примерное положение о методической работе в школе; алгоритм проектирования инновационной методической работы современного образовательного учреждения.

6. Форма проведения занятия

Фронтально либо в парах.

7. Краткий информационный материал

Основные понятия: методическая работа; организационно-методическая работа; учебно-методическая работа; научно-методическая работа; инновационно-методическая работа.

Методическая работа – это основанная на достижениях науки, передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете, на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

Цель методической работы: создание условий для повышения квалификации учителей на основе прогнозированной диагностики.

Основные задачи методической работы в образовательном учреждении: оказание педагогам консультативных услуг по различным проблемам методики преподавания и воспитания; обучение педагогического коллектива современным формам организации образовательного процесса, проектно-исследовательской деятельности, информационным технологиям и т.д.; создание банка данных актуальной педагогической информации (авторские программы, учебно-методические комплексы по предметам и т.д.); исследования с целью создания оптимальных условий для повышения профессионального мастерства педагогов и формирование заявок на повышение квалификации педагогов; обобщение опыта работы педагогов в школе и его распространение через различные формы: конкурсы, выставки, конференции, публикации и т.д.; стимулирование педагогического самообразования и педагогического творчества учителей; формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива; организация работы по изучению новых образовательных программ, вариантов учебных планов, изменений в образовательных государственных стандартах.

Методическую работу с педагогическими кадрами необходимо рассматривать на основании ее базовых *компонентов: содержательного, процессуального, управленческого и мотивационного.*

Содержательный компонент методической работы включает: ознакомление педагогического коллектива с результатами исследований в различных областях научных знаний, с новыми нормативно-правовыми актами, решениями, инструкциями органов управления образования; освещение вопросов передового педагогического опыта.

Процессуальный компонент методической работы реализуется в индивидуальных, групповых и массовых (коллективных) формах работы.

Управленческий компонент включает создание новых и модернизацию традиционных методических формирований, определение целей и задач их деятельности, организацию взаимодействия данных структур в целостной системе методической работы.

Мотивационный компонент предусматривает факторы внутренней и внешней мотивации учителей, воспитателей на активное участие в методической работе, способствующей росту их профессиональной компетентности.

Анализ реализации данных компонентов в практике школ позволил выделить основные *направления методической работы: организационно-методическое, учебно-методическое, научно-методическое, инновационно-методическое.*

Организационно-методическая работа направлена на осуществление постоянного взаимодействия руководителей учреждения образования с членами педагогического коллектива с целью создания оптимальных условий для совершенствования и развития их профессионального уровня.

Учебно-методическая работа направлена на: оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам; расширение и обогащение предметно-методических знаний, умений и навыков учителей; изучение и обобщение передового педагогического опыта; мониторинг учебно-воспитательного процесса; методическое сопровождение самообразования учителей и т. д.

Научно-методическая работа предполагает обеспечение научно-исследовательского подхода к организации образовательного уровня учителей на основе достижений современной психолого-педагогической науки и непосредственно научно-практического опыта.

Инновационно-методическая работа представляет собой самостоятельное направление в деятельности современной школы, включающее: внедрение в практику прогрессивных управленческих и образовательных технологий; разработку и защиту инновационных педагогических проектов; организацию работы в качественно новых методических структурах (кафедра, лаборатория, педагогическая мастерская); разработку комплексно-целевых программ по управлению инновационными процессами.

Методическую работу в учреждении образования регламентируют следующие нормативно-правовые документы: Закон Республики Беларусь «Об образовании»; Положение об учреждении, обеспечивающем получение общего среднего образования; Примерное положение о методической работе в школе; Положение о методическом кабинете учреждения образования; Положение о методическом совете; Положение о должностных и функциональных обязанностях заместителя директора по учебно-методической работе.

В школьной практике существует множество форм методической работы (таблица 8.1). Именно они определяют цели, задачи, содер-

жание школьной методической службы. Каждое учебное учреждение отдает предпочтение тем или иным формам методической работы. Выбор формы зависит от развития педагогического коллектива, уровня квалификации педагогов и руководителей школы, специфики предметных курсов и т. д.

Таблица 8.1

Формы методической работы

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
1) Научно-методический семинар. 2) Открытый урок. 3) Научно-методическая конференция. 4) Педагогические чтения. 5) Педагогический совет. 6) Методический марафон. 7) Методическая выставка. 8) Панорама методических идей. 9) Педагогическая ярмарка. 10) Конкурс профессионального мастерства. 11) Постоянно действующие семинары. 12) Школа педагогического опыта.	1) Диспут. 2) «Круглый стол». 3) Творческая группа. 4) Педагогический консилиум. 5) Проблемная группа. 6) Методическая инструкция. 7) Педагогический практикум. 8) Микрогруппы учителей, работающих по определенной проблеме. 9) Предметные и межпредметные семинары. 10) Опытнo-экспериментальные группы. 11) Мастер-класс. 12) Брифинг с экспертами.	1) Собеседование. 2) Консультация. 3) Самообразование. 4) Авторская работа. 5) Тренинг 6) Презентация авторской педагогической технологии. 7) Стажировка. 8) Аспирантура.

Продуманная организация школьной методической работы формирует мотивацию профессионального развития учителя:

саморазвитие – рост профессионального мастерства, общекультурное развитие;

самореализация – возможность реализовать свои идеи, вести за собой других;

самооценка – ощущение успеха, признания, наличие перспективы продвижения;

включенность в коллектив – возможность поглощенного общения, информированность, участие в выработке решений;

защищенность – работа без стрессов, уверенность в завтрашнем дне;

материальное благополучие – зарплата, повышение квалификационной категории, награды.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Определите цель методической работы, выбрав наиболее полный ответ.

- 1) обеспечение педагогических работников достоверной информацией о научных достижениях педагогики и психологии;
- 2) создание условий для повышения квалификации учителей на основе прогнозированной диагностики;
- 3) обобщение и распространение опыта учителей;
- 4) обучение педагогического коллектива современным формам организации образовательного процесса.

2. Какое из ниже перечисленных направлений методической работы предполагает обеспечение научно-исследовательского подхода к организации образовательного уровня учителей?

- 1) организационно-методическое;
- 2) учебно-методическое;
- 3) научно-методическое;
- 4) инновационно-методическое.

3. Какой компонент методической работы реализуется в индивидуальных, групповых и коллективных формах работы?

- 1) содержательный;
- 2) процессуальный;
- 3) управленческий;
- 4) мотивационный.

4. В какой группе перечислены индивидуальные формы методической работы?

- 1) педагогический совет, методический марафон, собеседование;
- 2) проблемная группа, конкурс профессионального мастерства, консультация;
- 3) панорама методических идей, предметный семинар, самообразование;
- 4) собеседование, консультация, самообразование.

5. Чему способствует правильно организованная методическая работа в школе?

- 1) росту мотивации учителя на повышение своей профессиональной компетентности;
- 2) овладению учителем новыми образовательными технологиями;
- 3) снижению затруднений в деятельности учителя;
- 4) все ответы правильные.

8.2. Выполнение заданий

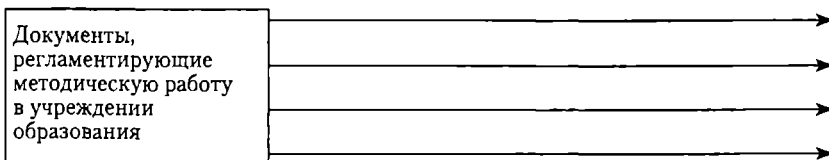
Задание 8.2.1. Ознакомьтесь с содержанием краткого информационного материала, определите цель, задачи, базовые компоненты методической работы в современной школе. Результаты оформите в виде таблицы 8.2.

Таблица 8.2

Цель, задачи и содержание методической работы в современной школе

Методическая работа в современной школе		
Цель методической работы	Задачи методической работы	Содержание методической работы

Задание 8.2.2. Дополните схему «Документы, регламентирующие методическую работу в учреждении образования».



Задание 8.2.3. Изучите Примерное положение о методической работе в школе (Приложение 8.1). Определите участников методической работы, их компетенции и обязанности. Результаты оформите в виде таблицы 8.3.

Таблица 8.3

Участники методической работы, их компетенции и обязанности

Участники методической работы	Обязанности участников методической работы

Задание 8.2.4.* Используя алгоритм (Приложение 8.2), спроектируйте инновационную методическую работу современного образовательного учреждения.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ С ПОДРОСТКАМИ

1. Литература

Воспитание трудного ребенка. Дети с девиантным поведением: учеб.-метод. пособие / [М.И. Рожков и др.]; под ред. М. И. Рожкова. – М.: ВЛАДОС, 2006. – С. 147–164.

Кондрашенко В. Т. Девиантное поведение у подростков. Диагностика. Профилактика. Коррекция / В. Т. Кондрашенко. Мн.: АБЕРСЭВ, 2004.

Селевко Г. К. Энциклопедия образовательных технологий: в 2 т. / Г. К. Селевко. Т. 2. М.: НИИ школьных технологий, 2006. С. 346–353, 365–383.

Торхова А. В. Профилактика противоправного поведения школьников / А. В. Торхова, И. А. Царик, А. С. Чернявская. – Минск, Нац. ин-т обр., 2009. – С. 30–56.

2. Цель работы

Изучить основные технологии профилактики противоправного поведения несовершеннолетних, научиться способам диагностики отклоняющегося поведения учащихся и разработке программы воспитательно-коррекционной работы с подростками, находящимися в социально опасном положении.

3. Требования к отчету

В отчете должны быть представлены:

- схема «Основные направления воспитательно-профилактической работы школы»;
- социально-педагогический портрет учащегося, находящегося в социально опасном положении;
- *примерная программа воспитательно-коррекционной работы с учащимся.

4. Содержание работы

Изучение факторов, типов отклоняющегося поведения школьников и особенностей его проявления на разных возрастных этапах; изучение основных направлений работы школы (классного руководителя) по профилактике и коррекции противоправного поведения учащихся; освоение форм, методов и технологий воспитательно-профилактической работы с учащимися, находящимися в социально опасном положении.

5. Оборудование и материалы

План-схема составления социально-педагогического портрета учащегося, находящегося в социально опасном положении; варианты социально-педагогических паспортов учащихся, состоящих на внутришкольном учете, учете в инспекции по делам несовершеннолетних (ИДН) или в комиссии по делам несовершеннолетних (КДН).

6. Форма проведения занятия

В малых группах (3–5 человек).

7. Краткий информационный материал

Основные понятия: отклоняющееся поведение, профилактика, предупреждение, коррекция.

Отклоняющееся поведение – поведение, устойчиво проявляемое в нарушениях социальных норм. Различают аморальное (нарушение правил и норм морали), делинквентное (совершение противоправных деяний, прописанных в нормативных правовых актах), девиантное (отклонение от принятых в данном конкретно-историческом обществе правовых, нравственных норм или норм психического здоровья) поведение.

Профилактика это система социально-экономических, общественно-политических, организационных, воспитательных и иных мер, предотвращающих причины совершения людьми правонарушений. Педагогическая профилактика включает меры по выявлению и устранению конкретных недостатков семейного, школьного иного воспитания, а также целенаправленную работу с подростками, которые имеют отклонения в поведении от нравственных и правовых норм. Профилактика включает:

1) предупреждение противоправного поведения – деятельность, направленную на формирование у учащихся ценностных ориентаций, определяющих выбор социально ценного поведения согласно нравственно-правовым нормам;

2) педагогическую поддержку – процесс совместного с ребенком определения его собственных интересов, целей, возможностей и путей преодоления препятствий, мешающих ему нормально функционировать в обществе. Сохранять свое человеческое достоинство и самостоятельно достигать желаемых результатов в обучении, воспитании, общении, образе жизни;

3) коррекцию – психолого-педагогическую работу с ребенком и его микросоциальным окружением по компенсации выявленных отклонений.

Наиболее известные в отечественной и зарубежной практике виды *воспитательно-профилактической работы со школьниками*: педаго-

гическая поддержка; воспитательное воздействие; разрешение конфликта в отношениях «учитель–учащийся» и «учащийся–учащийся»; педагогическое требование; вовлечение подростков в продуктивную творческую деятельность; смена социального окружения; коррекция нарушений поведения; примирение или разрешение конфликта преступника и жертвы; работа с детьми осложненного поведения; формирование отношений доверия в классном коллективе и др.

Технология профилактики отклоняющегося поведения учащихся представляет собой систему взаимосвязанных между собой и последовательных педагогических взаимодействий всех участников воспитательного процесса, направленных на оказание помощи учащемуся, попавшему в социально опасное положение, в осознании себя полноправным членом общества, в формировании его ответственности перед собой, другими людьми, обществом, государством. Технология включает следующие компоненты: целевой, содержательный, процессуально-деятельностный, результативный.

Целевые ориентиры технологии. Воспитательная работа направлена на формирование ценностных ориентаций личности, определяющих выбор ею социально ценного поведения согласно принятым в обществе нравственно-правовым нормам.

Концептуальные позиции технологии определяют аксиологический, этико-правовой, личностно ориентированный, герменевтический, системный подходы.

Содержательный компонент технологии. Воспитательный процесс должен основываться на проверенных практикой и дающих положительные результаты ценностях: справедливости, свободы, ответственности, достоинства, совести, толерантности. Содержание воспитательной работы определяется особенностями развития личности школьника на каждом возрастном этапе.

Применительно к *младшим школьникам* необходимо воспитание в духе мира и добра, формирование нравственно-правовых представлений о Родине, об окружающем мире и обществе. Воспитательные задачи: удовлетворение базовых потребностей ребенка в любви, заботе, игре, творчестве; формирование опыта заботы о других, о классном коллективе; обеспечение ситуации успеха в учебной деятельности, стимулирующей интерес к учению; оказание помощи в преодолении трудностей, формирование самостоятельности и ответственности; приучение к соблюдению правил поведения в школе, семье, на улице; воспитание общительности, желания оказывать помощь друг другу; воспитание любви и заботливого отношения к живому миру, формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни;

Применительно к *подросткам* воспитательная работа направлена на формирование эмоционально-ценностного отношения к нравственно-правовым нормам, регулирующим отношения со сверстни-

ками, педагогами, родителями. Воспитательные задачи: знакомство с нравственно-правовыми нормами, законодательными актами, раскрывающими права и обязанности несовершеннолетних; ориентация подростков на нравственно-правовые ценности в оценке своих поступков и поведения других людей; формирование адекватной самооценки; оказание помощи подросткам в расширении круга их интересов и ответственности за конечные результаты любой деятельности; установление равноправных, доверительных отношений с педагогом, снятие конфликтов с учителями-предметниками, одноклассниками; воспитание терпимости, неразрывно связанной с чувством собственного достоинства; профилактика противоправного поведения, табакокурения, алкоголизма, наркомании; создание условий для включения подростка в те виды продуктивной деятельности, в которой он может выразить и реализовать свои творческие способности.

Воспитательная работа с учащимися *юношеского возраста* (учащиеся X–XI классов общеобразовательной школы) предусматривает формирование мировоззренческих взглядов на себя как члена общества, гражданина своего Отечества, будущего семьянина. Воспитательные задачи: знакомство с основными правовыми нормами, регулирующими отношения человека с обществом, государством и другими людьми; содействие в поиске смысла жизни, который будет задавать жизненные перспективы отдаленной цели как регулятора поведения личности; ориентация на вечные ценности – «счастье», «смысл жизни», «достоинство», «честь», «законность», «справедливость», «свобода и ответственность», отражающие нравственно-правовой аспект жизнедеятельности человека; воспитание уважительных отношений между девушками и юношами, знакомство с мерами предупреждения ранней беременности, заболеваний, передающихся половым путем; создание условий для поддержания стабильного здоровья, профилактика табакокурения, алкоголизма, наркомании и нездорового образа жизни; создание условий для осознания учащимися своих возможностей построения жизненной стратегии.

Организационно-деятельностный компонент технологии предполагает следующие направления деятельности: диагностику, нравственно-правовое просвещение, формирование позитивного нравственно-правового опыта учащихся во внеурочной деятельности. Остановимся подробнее на этих направлениях.

1. Диагностика включает: определение уровня нравственно-правовой воспитанности учащихся; выявление детей «группы риска» и учащихся, находящихся в социально опасном положении; изучение условий, вызвавших возникновение у них противоправного опыта. Наиболее распространенными методы диагностики: составление со-

циального паспорта семьи ребенка, попавшего в социально опасное положение, учета посещения семьи классным руководителем и т.п., составление карты наблюдения за учащимся с противоправным опытом, журнал учета преступлений и правонарушений, беседа, опрос, социометрия и др.

2. Нравственно-правовое просвещение учащихся в процессе обучения, которое осуществляется через изучение основ морали и права. С этой целью необходимо выделить в содержании учебных предметов нравственно-правовые идеи, ценности, понятия, нормы, создавать проблемные ситуации и задачи нравственно-правового содержания. Продуктивные методы работы – лекции, беседы, диспуты, интерактивные технологии, рабочая тетрадь учащегося по нравственно-правовому самообразованию и др.

3. Формирование позитивного нравственно-правового опыта учащихся во внеурочной деятельности предполагает вовлечение детей, имеющих отклонения в поведении, в учебно-познавательную, игровую, общественную, смыслопоисковую, правоохранительную деятельность.

Учебно-познавательная деятельность способствует обогащению учащихся знаниями в сфере права и морали, формированию умений переносить их на собственный опыт. Продуктивные формы и методы работы: выступление работников правоохранительных и правозащитных органов: «60 секунд полезной информации»; «час вопросов и ответов»; пресс-конференции и др.; проведение месячников правовых знаний; организация праздников правовых знаний («Азбука правовых знаний», «Путешествие в страну права», конкурс знатоков детективной литературы); проведение информационных кампаний, интернет-конференций, подготовка и издание буклетов, стенгазет, журналов, видеоматериалов, социальной рекламы, информационных листов и другой печатной продукции нравственно-правового содержания и пр.

Игровая деятельность помогает в освоении учащимися социальных ролей, «проживании» правовых ситуаций и результатов их решения. Продуктивные формы и методы работы: организация и проведение театрализованных игр для младших школьников: разработка сценария и постановка спектаклей по проблемам морали и права, ситуационных игр для подростков по формированию навыков безопасного поведения; деловых игр для юношества («На приеме у юриста», «ОВИР», «Приватное пространство») и др.

В процессе общественной деятельности создаются условия для формирования социальной позиции учащихся, определение своего места и роли в учебном коллективе. Формируются коммуникатив-

ные умения налаживать отношения с другими людьми, обществом, разрешать конфликтные ситуации. Продуктивные формы и методы работы: участие в работе детских и молодежных общественных объединений, органов самоуправления общеобразовательных учреждений, различных клубов («Подросток», «Альтернатива», «Примирение» и др.).

Смыслопоисковая деятельность способствует активизации становления самосознания личности в старшем подростковом и юношеском возрасте. Продуктивные формы и методы работы: проведение тренингов с учащимися: «Сумей сказать «нет»; дискуссии по правовым проблемам; беседы: «Шалость, проступок, преступление: где граница?», «Откуда берет начало дорога к преступлению» и т.д.

Правоохранительная деятельность включает организацию и контроль за соблюдением правил поведения в учебном заведении и вне его, защита своих прав и прав других людей. Продуктивные формы и методы работы: юридическая помощь «Когда у вас не ладятся дела...», телефон доверия; открытая кафедра «Права ученика и обязанности учителя. Права учителя и обязанности ученика»; создание и регулярное обновление уголков права и др.

Формирование навыков общения способствует развитию у детей с дивиантным поведением коммуникативных умений, регулируемых нравственно-правовыми нормами, умению позитивно разрешать конфликты без ущемления прав другого человека. Продуктивные формы и методы работы: клубы по интересам (защиты прав и интересов ребенка, правовые, природоохранные, политические, дискуссионные и т.д.), диспуты, дискуссии.

Результативный компонент технологии профилактики отклоняющегося поведения учащихся включает анализ и оценку результатов успешности воспитательной работы по предупреждению правонарушений среди учащихся.

Управление воспитательно-коррекционной работой в школе могут осуществлять: Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, Социально-педагогическая и психологическая служба (СППС). Специалисты общеобразовательного учреждения, осуществляющие воспитательно-коррекционную работу: классный руководитель/куратор учебной группы, педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по идеологической и воспитательной работе. Устанавливается обязательное взаимодействие школы, семьи с государственными и правоохранительными органами.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Какой фактор является главной причиной появления правонарушений несовершеннолетних? Из предложенных ответов выберите правильный, обосновав его достоверность.

- 1) неблагоприятная обстановка в школе _____
- 2) родители, которые злоупотребляют алкоголем _____
- 3) влияние дурной компании _____
- 4) невнимание со стороны родителей _____
- 5) неуспеваемость в школе _____
- 6) другое _____

2. Поведение, связанное с нарушением закона и требующее санкций со стороны уголовного права, называется:

- 1) девиантное;
- 2) аддиктивное;
- 3) безответственное;
- 4) отклоняющееся;
- 5) виктимное;
- 6) асоциальное;
- 7) деликвентное.

3. Выберите из ряда вариантов нарушений поведения те, которые можно отнести к девиантному поведению и подчеркните их.

- 1) состоит на учете в КДН;
- 2) сквернословит;
- 3) имеет условную судимость;
- 4) живет в семье, где родители алкоголики;
- 5) был воспитанником спецшколы;
- 6) курит;
- 7) замечен в употреблении алкоголя;
- 8) состоит на внутришкольном учете;
- 9) пропускает занятия в школе без уважительной причины.

4. Дополните определения соответствующими словами

а) – это деятельность, направленная на формирование у учащихся ценностных ориентаций, определяющих выбор социально ценного поведения согласно нравственно-правовым нормам	1. коррекция
б) ... – установление, сглаживание, снятие причин, условий и факторов, которые вызывают те или иные отклонения в развитии и социализации личности ребенка	2. предупреждение
в) – психолого-педагогическая работа с ребенком и его микросоциальным окружением по компенсации выявленных отклонений	3. профилактика

5. Укажите, в какую группу включены технологии, направленные на профилактику и коррекцию отклоняющегося поведения школьников.

1) технологии воспитательного воздействия, интерактивной игры, дифференциации и индивидуализации обучения, педагогического требования, гуманного подхода к ребенку;

2) технологии разрешения конфликта в отношениях «учитель-учащийся» и «учащийся–учащийся», коллективного творческого дела, вовлечения подростков в продуктивную творческую деятельность, ТРИЗ;

3) технологии смены социального окружения, коррекции нарушений поведения примирения или разрешения конфликта преступника и жертвы, работы с детьми осложненного поведения, формирования отношений доверия в классном коллективе;

4) нет правильного ответа.

6. В каком возрасте для предупреждения отклоняющегося поведения учащихся наиболее необходимо удовлетворение базовых потребностей в любви и заботе?

1) в дошкольном возрасте;

2) в старшем школьном возрасте;

3) в среднем школьном возрасте;

4) в младшем школьном возрасте.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Ознакомьтесь с видами воспитательно-коррекционной работы с учащимися, находящимися в социально опасном положении, а также основными методами, формами и технологиями профилактики отклоняющегося поведения школьников. Результаты оформите в виде схемы, раскрывающей основные направления воспитательно-профилактической работы школы.

Задание 8.2.2. Составьте социально-педагогический портрет одного из учащихся, находящихся в социально опасном положении (используйте материалы Приложений 9.1 и 9.2).

Задание 8.2.3.* Ознакомьтесь с вариантами социально-педагогических паспортов учащихся, находящихся в социально опасном положении. Составьте программу воспитательно-коррекционной работы с одним из этих школьников.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОМПЬЮТЕРА В УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ ШКОЛЫ

1. Литература

Школьные технологии обучения и воспитания: учеб.-метод. пособие / Л. В. Пенкрат, А. Р. Борисевичи др.; под ред. Л. В. Пенкрат. – Минск: БГПУ, 2009. – С. 122–132.

Кузнецов С. И. Применение ЭВМ в учебном процессе: учебное пособие / С. И. Кузнецов. – М., 1985.

Пунчик В. Н. Компьютерные технологии как средство рациональной организации самостоятельной работы студентов по социально-гуманитарным дисциплинам / В. Н. Пунчик // Электронное содружество. Парк высоких технологий. Безопасные телематические приложения: докл. V Междунар. конгресса. – Минск, 2005. – С. 116–121.

Цыркун И. И. Инновационное образование педагога: на пути к профессиональному творчеству: пособие / И. И. Цыркун, Е. И. Карпович. – Минск, 2006. – С. 190–204

2. Цель работы

Обобщить знания по применению компьютера в учебно-воспитательном процессе школы, научиться применять на практике значимые элементы компьютерных технологий, необходимые для работы современного учителя.

3. Требования к отчету

Ваш отчет должен быть подготовлен в электронном виде и сохранен для проверки в определенной электронной папке на рабочем месте (компьютере), указанном преподавателем.

В отчете должны быть представлены:

- структура Вашего педагогического портфолио в виде вложенных папок;

- таблица 10.2 «Направления использования компьютера в учебно-воспитательном процессе школы», выполненная в Word;

- диаграмма, составленная по итогам таблицы, выполненная в Word;

- документ «Объявление», содержащий информацию о каком-либо классном мероприятии, выполненный с помощью известных и доступных Вам программно-прикладных средств;

- * электронный журнал для 10 учащихся, выполненный в MS Excel;

- * таблица «Преимущества и недостатки использования электронного учебника».

4. Содержание работы

Структуризация и хранение личного «электронного портфолио»; графическое представление данных педагогических исследований; обработка педагогических данных с помощью стандартных программ Word и Excel; изучение элементов работы с электронным журналом класса. Электронные документы в работе классного руководителя; изучение дидактических возможностей электронного учебника.

5. Оборудование и материалы

Персональный компьютер с выходом в Интернет, перечень интернет-ресурсов по учебным предметам (на электронных или бумажных носителях), электронный учебник по истории, цифровые носители информации, принтер.

6. Форма проведения занятия

Работа в парах.

7. Краткие информационные материалы

Адаптивные гипермедиа системы – системы высокого уровня, реализуемые на базе идей искусственного интеллекта, осуществляющие рефлексивное управление учебной деятельностью обучаемого.

Информационные технологии обучения – педагогические технологии, использующие специальные методы, программные и технические средства работы с информацией; они предназначены для создания новых возможностей передачи и восприятия учебного материала, оценки качества обучения.

Электронный учебник – дидактическое средство для самостоятельной работы над темой, целым учебным курсом.

Экспертные системы – сложные программные средства, моделирующие деятельность экспертов, способствующие приобретению новых знаний.

Применение компьютера в учебном процессе позволяет: реализовать принцип индивидуализации обучения, усилить активность обучаемых, интенсифицировать учебную деятельность.

Известны следующие **преимущества**, которые дает использование компьютера в педагогическом процессе: интенсивное распространение педагогического опыта, собственной модели обучения; возможность индивидуализации процесса обучения; увеличение информационной насыщенности излагаемого материала за счет использования возможностей мультимедиа; возможность отработки различных навыков и умений обучаемых; осуществление постоянного и непрерывного контроля за процессом усвоения знаний; управление учебной деятельностью через ведение истории обучения каждого

ученика и обработку статистических данных; уменьшение количества рутинной работы; рациональная организация самостоятельной работы обучаемых.

При организации педагогического процесса на основе применения компьютера обучаемый имеет следующие **возможности**: вести работу в оптимальном для него темпе; обучаться тем методом и на том уровне изложения, который наиболее соответствует уровню его подготовленности и психофизическим характеристикам; может вернуться к изученному ранее материалу, получить необходимую помощь, прервать процесс обучения в произвольном месте, а затем к нему возвратиться; может наблюдать динамику различных процессов, взаимодействие различных механизмов, может управлять изучаемыми объектами, действиями, процессами и видеть результаты своих воздействий; легче преодолевать барьеры психологического характера (робость, нерешительность, боязнь насмешек) вследствие определенной анонимности контакта с компьютером; .получить доступ к почти неограниченным объемам информации.

Место компьютера на учебном занятии зависит от выполняемой им педагогической функции, что во многом определяется типом педагогических программных средств (**далее ППС**), к которым относятся все программные средства и системы, специально разработанные или адаптированные для применения в обучении.

Существуют **различные классификации ППС**. Одна из наиболее распространенных классификаций ППС по их назначению приведена в таблице 10.1.

Форма применения компьютера определяется его ролью на учебном занятии, которая может быть следующей: обеспечение полного усвоения определенной темы; обеспечение прохождения обучаемым или обучаемыми одного из этапов учебного занятия; среда для изучения объекта, процесса, явления, предметной ситуации; поддержка учебного занятия.

Для осуществления полного усвоения материала темы компьютер моделирует действия преподавателя, работающего индивидуально с обучаемым, при этом компьютер выступает в форме **репетитора**.

В настоящее время на основе искусственного интеллекта создаются принципиально новые интеллектуальные обучающие системы с использованием средств **гипермедиа**. Эти системы осуществляют рефлексивное управление учебной деятельностью, что предполагает построение модели обучения. Многие из них генерируют обучающие воздействия (учебные тексты, задачи, вопросы, подсказки и др.). Такие системы учитывают не только правильность ответа, но позволяют оценивать также способ решения, помогать обучаемому в выборе стратегии решения. Кроме того, они могут совершенствовать страте-

Классификация педагогических программных средств по назначению

Назначение		Виды и характеристика ИПС
Одноразовые	Среда для изучения объекта процесса, явления, предметной ситуации	«Микромир» – воображаемая учебная среда, создаваемая при участии преподавателя. Имитационные – представление того или иного аспекта реальности с помощью ограниченного числа параметров для изучения его основных структурных или функциональных характеристик. Моделирующие – обеспечение «самостоятельного добывания» нового учебного материала обучаемым в результате работы с моделью изучаемого объекта или явления определенной реальности
	Обеспечение происхождения отдельного этапа усвоения	Игровые – организация обучения через игру. Консультационные – преподнесение нового материала в готовом виде, обычно с блоками. Контролирующие – проверка результатов выполнения заданий обучаемым (через сравнение с эталоном). Тесты – определение уровня знаний, умений или уровня развития обучаемых в данный момент времени на основе выбора верных ответов из предложенных. Тренажеры – отработка умений и навыков в процессе решения задач или выполнения упражнений.
	Сопровождение процесса усвоения	Сервисные текстовые редакторы, графические редакторы, презентационные пакеты, специализированные пакеты и пр.
	Автоматизация рутинных действий	
	Средство аудиовизуализации	
	Поиск и хранение информации	Информационно-поисковые справочные программные системы: базы данных, базы знаний, электронные системы и справочники, поисковые системы.
	Доступ к электронным ресурсам	Поисковые системы, сайты, чаты, порталы, электронные конференции и пр.
Комплексного назначения		Автоматизированные обучающие системы – программы, учебное содержание которых разрабатывается преподавателем в рамках единых авторских средств подготовки учебного материала с единым интерфейсом пользователя. Электронный учебник – дидактическое средство комплексного назначения для самостоятельной работы над темой, разделом или целым курсом учебного предмета. Экспертные системы – сложные программные комплексы, моделирующие деятельность экспертов, способные к приобретению новых знаний. Адаптивные гипермедиа системы – системы наиболее высокого уровня, реализуемые на базе идей искусственного интеллекта, осуществляющие рефлексивное управление учебной деятельностью обучаемого.

гию обучения с учетом накапливаемого опыта. Такие системы получили название **адаптивных** гипермедиа систем.

Когда компьютер обеспечивает прохождение обучаемыми отдельного этапа занятия, т. е. осуществляет одну из функций: оценка текущего уровня знаний, преподнесение нового материала, выработка одного или нескольких практических умений, контроль знаний и практических умений и пр., применяется в форме **квазипреподавателя** (использование игровых, консультационных, контролирующих, тестовых программ и программ-тренажеров).

Исследование различных объектов, процессов, явлений, предметных ситуаций с помощью компьютера связано с работой в специализированной среде. При этом изучение реального объекта с помощью его компьютерной модели становится важнейшим инструментом познания. Дополняя и видоизменяя модель, можно добиться полного описания того или иного явления. Использование **компьютерных моделей** обеспечивает наглядность восприятия материала, позволяет преодолеть трудности, обусловленные сложностью объектов изучения. Такая форма применения компьютера обозначается как **устройство моделирования** («микромиры», имитационные, моделирующие, ряд игровых программ).

В современных условиях применение компьютера как средства моделирования приобретает глобальное значение. Речь идет не просто о моделировании какого-либо процесса, ситуации или явления, а о создании собственной модели с последующим управлением ею, так называемой **виртуальной реальности**. Виртуальная реальность, как и объективная, дается человеку через его ощущения в его воображении. Однако если объективная реальность отражается человеческим воображением, то виртуальная реальность целиком и полностью есть плод такого воображения. При имеющемся уровне развития информационных технологий актуальным является вопрос о создании единого **виртуального учебного пространства**.

Применение компьютера в качестве средства поддержки учебного занятия предполагает, что на отдельных этапах занятия определенный вид деятельности либо отдельные действия осуществляются с помощью компьютера. Это связано со следующими аспектами: компьютерное сопровождение занятия; компьютерная поддержка деятельности учащихся, не имеющей прямого отношения к процессу усвоения (поиск необходимой информации, обеспечение взаимодействия между учащимися и педагогом, доступ к удаленным абонентам и источникам информации); компьютерная поддержка деятельности педагога, связанной с подготовкой учебного занятия и необходимыми дидактическими материалами (поурочное планирование, разработка индивидуальных заданий, поиск необходимой информации, обмен опытом, ведение архива).

В настоящее время существует необходимость выделить специфическую форму применения компьютера как инструментального средства, обеспечивающего доступ к ресурсам глобальной сети Интернет и локальных сетей. Эту форму обозначают как **провайдер**.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Информационные технологии обучения – это:

- 1) педагогические технологии, использующие специальные методы, программные и технические средства работы с информацией;
- 2) технологии работы с Интернет-ресурсами;
- 3) вариант обучения, при котором учеником анализируются большие объемы информации;
- 4) технологии обучения учащихся использованию справочно-поисковых систем.

2. Сервисные программные средства (текстовые редакторы, графические редакторы, презентационные пакеты), в основном:

- 1) обеспечивают прохождение отдельного этапа усвоения знаний;
- 2) являются средствами аудиовизуализации учебного материала;
- 3) служат для поиска и хранения информации;
- 4) служат для доступа к Интернет-ресурсам.

3. Выберите правильный перечень программно-прикладных средств комплексного назначения:

- 1) автоматизированные обучающие системы, электронный учебник, экспертные системы, адаптивные гипермедиа системы;
- 2) электронный учебник, экспертные системы, поисковые системы, сайты, чаты, порталы;
- 3) базы данных, базы знаний, электронные системы и справочники, поисковые системы;
- 4) программы-тесты, программы-тренажеры, графические и текстовые редакторы.

4. Применение компьютера в качестве средства поддержки учебного занятия предполагает, что:

- 1) на отдельных этапах занятия определенный вид деятельности либо отдельные действия осуществляются с помощью компьютера;
- 2) учитель на всех уроках использует мультимедиа-презентации нового учебного материала;
- 3) контроль знаний осуществляется с помощью компьютерных программ;
- 4) в течение всего занятия используется компьютер как средство обучения.

5. Каково основное назначение поисковых систем?

- 1) доступ к электронным ресурсам;
- 2) автоматизация рутинных действий;
- 3) поиск и хранение информации;
- 4) среда для изучения процесса, явления.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Структура «педагогического портфолио».

Предложите свой электронный вариант структуризации информации, необходимой для осуществления педагогической деятельности, структуру Вашего «Педагогического портфолио». Вариант представьте с помощью стандартной программы «Проводник». Пример представлен на рис. 10.1.

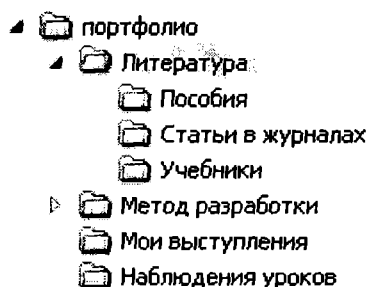


Рис. 10.1 Пример организации личного педагогического портфолио в компьютерном варианте

Задание 8.2.2. Проведение педагогического микроисследования с графической обработкой данных.

Для проведения педагогического микроисследования ознакомьтесь с таблицей 10.2, в которой перечислены основные направления использования компьютера в учебно-воспитательном процессе школы. Перед началом занятия проведите блиц-опрос студентов своей группы «Применение компьютеров в вашей школе». Используя информацию к данной лабораторной работе, свой школьный опыт, а также результаты анкетирования (опроса) студентов Вашей группы о тех направлениях применения компьютерных технологий, с которыми студенты сталкивались, обучаясь в школе, дополните таблицу 10.2. Выполните таблицу в MS Word, по результатам анализа таблицы постройте диаграмму (в MS Word) «Наиболее распространенные направления применения компьютера в школе». Выберите наглядный, на Ваш взгляд, вариант диаграммы, обоснуйте свой выбор.

Приоритетные направления применения компьютера в школе

№	Приоритетные направления применения компьютера	Наименование школы (согласно данным опроса студентов)					
		Лицей БГУ (пример!)					
1	Для введения документации школы	+					
3	В работе школьного психолога	+					
4	На уроках информатики	+					
5	Для тестирования учащихся по предметам гуманитарного профиля	+					
6	Для мультимедийной поддержки уроков	+					

Внимание! Приведенный перечень вариантов применения компьютера в школе далеко не полный! Его необходимо дополнить. В таблице, также, показан пример заполнения. Он не должен использоваться в Вашем отчете.

Задание 8.2.3. Создание документов как элемент работы классного руководителя.

Используя Панель инструментов Рисование, напишите в MS Word объявление о предстоящем в вашем классе мероприятии.

Задание 8.2.4.* Комплексное задание «Работа с электронным журналом» (в задании может быть выполнено любое количество пунктов, начиная с первого пункта).

Исходные данные для выполнения: выборка успеваемости по предмету для десяти учащихся одного класса за вторую четверть, где по датам указаны текущие отметки и пропуски.

1. В MS Excel создайте страницу журнала по предмету, содержащую в столбце А список учеников, в строке 1 – даты уроков. Скопируйте страницу журнала в MS Word. Заполните страницу журнала.

2. Созданные файлы сохраните под своей фамилией с паролем 111 (используя Сервис / Параметры / Безопасность).

3. Разместите фамилии учащихся в алфавитном порядке (используя Таблица / Сортировка).

4. По результатам выполнения предыдущих заданий оцените преимущества и недостатки работы со страницей журнала в Word и Excel.

5. Посчитайте в Excel для каждого учащегося количество пропусков по предмету (используя функцию СЧЕТЕСЛИ).

6. Определите в Excel средний балл успеваемости каждого учащегося с точностью до десятых (используя функцию СРЗНАЧ).

7. Постройте в Excel диаграмму, отражающую средний балл и количество пропусков у учащихся (используя Вставка / Диаграмма). Какие типы диаграммы целесообразно использовать для наглядного отражения результатов?

8. Определите в Excel самую низкую и самую высокую отметки по предмету (используя функции МИН и МАКС).

9. Выделите в Excel отметки от 1 до 3 желтым маркером, «н» – красным маркером, 10 – красным цветом (используя Формат / Условное форматирование).

10. Для каждого ученика в Word создайте именной бланк, в котором будет указан его средний балл и пропуски по предмету (используя Сервис / Письма и рассылки / Мастер слияния):

ФИО ученика.

Средний балл по предмету –

Пропущено уроков –

Задание 8.2.5* Задание выполняется при наличии установленной на компьютере программы-оболочки, поддерживающей электронный учебник.

Ознакомьтесь с особенностями работы электронного учебника на примере электронного учебника по истории Первой мировой войны. Выпишите преимущества и недостатки такого способа изучения учебного материала.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ МУЛЬТИМЕДИЙНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

1. Литература

Урок-презентация / авт.-сост. В. Н. Пунчик, Е. П. Семёнова, Н. Н. Пунчик. – Минск: Красико-Принт, 2009. – 176 с.

Брыксина О. Ф. Среда Microsoft PowerPoint как инструментальное средство педагога / О. Ф. Брыксина, О. А. Овчинникова. – Самара, 2004, – С. 1–17.

Дубовик М. В. Модернизация лекционной формы учебных занятий на основе использования мультимедиа презентаций. Инновационное образование взрослых: модели, опыт, перспективы: материалы Международной научно-методической конференции (Минск, 13–15 декабря 2006 г.) / Под ред. М. М. Болбаса, Э. Я. Ивашина, – 2007. С. 183–185.

Мультимедийное сопровождение учебного процесса / авт.-сост. В. Н. Пунчик [и др.]. – Минск: Красико-Принт, 2009. – 176 с.

2. Цель работы

Ознакомиться с основными элементами одного из самых актуальных направлений использования информационных технологий в образовательном процессе – мультимедийными презентационными технологиями, научиться правильно осуществлять мультимедийную поддержку урока.

3. Требования к отчету

Отчет по работе представляется в виде компьютерной презентации, которая размещается в указанное преподавателем место (например, электронную папку группы) на определенном компьютере. Для создания презентации-отчета Вы можете использовать любую известную Вам программу (не только Power Point).

Отчет-презентация должна содержать:

Задание 7.2.1 – **2 слайда** – перечень найденных Вами ошибок в примерах презентаций.

Задание 7.2.2 – **1 слайд** – исправленный вариант предложенного в условии задания слайда.

Задание 7.2.3 – **7+2 слайдов** – учебная презентация фрагмента урока и ее характеристика.

Задание 7.2.4* – **до 7 слайдов** – структура презентации, сопровождающей Ваш аналитический доклад на воображаемом педагогическом Совете школы.

Задание 7.2.5* 2 слайда – на одном – перечень критериев, на другом – название лучшей, на Ваш взгляд, учебной презентации в Вашей группе, фамилии авторов этой презентации.

4. Содержание работы

Классификация компьютерных презентаций; анализ ошибок в предложенных примерах презентаций; создание вариантов электронной презентации для мультимедийной поддержки урока и сравнительная характеристика полученных продуктов; выработка критериев оценки эффективности разработанной учебной презентации.

5. Оборудование и материалы

Персональный компьютер с установленной программой Power Point, цифровые носители информации, принтер, школьные учебники по предмету, примеры электронных презентаций или их фрагментов.

6. Форма проведения занятия

Фронтально либо работа в парах.

7. Краткий информационный материал

Слайд – логически автономная информационная структура, содержащая различные объекты, которые представляются на общем экране в виде единой композиции (таблицы, диаграммы, тексты, звуки, списки и пр.).

Компьютерная презентация – это набор слайдов, объединенных одной идеей и хранящихся в общем файле.

Интерактивные презентации – презентации, в которых управление осуществляется индивидуально каждым обучаемым. Такие презентации ориентированы на организацию самостоятельной работы учащихся.

Информационные ресурсы по теме – перечень источников информации как на бумажных носителях, так и электронных (CD-ROM, интернет-ресурсы), используемых педагогом при подготовке презентации.

Презентация – коммуникационно-информационный процесс.

Презентация в своем первоначальном значении представляет собой целенаправленный информационный процесс. По форме презентации могут быть самые разные: на выставочном стенде, при контакте с покупателем при личной продаже или в магазине, в лекционной аудитории, по телевидению или радио и т. д. Современным средством презентации выступает компьютер: его мультимедийные возможнос-

ти позволили создавать самые разнообразные презентации на основе использования текстовой, иллюстративной, аудиовизуальной и других форм представления информации. **Компьютерные презентации** обладают привлекательностью как для коммуникаций с участием человека (презентации с докладчиком), так и для целей заочных коммуникаций (автономные презентации). Обладая такой возможностью, как интерактивность, компьютерные презентации позволяют обеспечить эффективную адаптацию коммуникационного процесса под особенности людей – получателей информации. Компьютерные презентации обладают также рядом достоинств, связанных с тиражированием и распространением. Созданные однажды на электронных носителях модели, схемы, диаграммы, слайды, видеоклипы, звуковые фрагменты и т.д. могут компактно храниться в цифровом виде. Они не портятся, не занимают много места, свободно управляются в процессе демонстрации и при необходимости легко могут быть модифицированы. Распространяемые на электронных носителях презентации дешевле и эффективнее печатных. Они без значительных усилий тиражируются и поэтому быстро становятся предметом обмена.

Для создания компьютерных презентаций существует специальное программное обеспечение, ориентированное как на профессионалов в области презентации, так и на неподготовленных специально для этого людей. К программным продуктам для создания презентаций можно отнести Microsoft Power Point, Windows Movie Maker, Corel Presentation, Star Office Presentation, Macromedia Director, Demo Shield, Matchware Mediator и др.

Методика проведения урока-презентации может быть различной. Например, презентация может быть использована при изучении нового материала и его закреплении. В рамках комбинированного урока она может помочь актуализировать знания учащихся при повторении и обобщении изученного материала. В педагогическом контексте презентация выступает средством представления и передачи аудитории определенного материала.

Как средство представления учебного материала, компьютер может быть использован не только учителями и преподавателями в классе и лекционной аудитории, но и школьниками, и студентами в тематических докладах, при защите собственных проектов, курсовых и дипломных работ и т.д. Кроме того, компьютерные презентации могут обеспечить более эффективные коммуникационные взаимодействия в целях обмена опытом, а также при подготовке и повышении квалификации.

Презентации, используемые на уроке, в зависимости степени участия обучаемого в процессе учения можно разделить на **презентации-визуализации и интерактивные презентации**. Презента-

ция-визуализация позволяет значительно повысить информативность и эффективность урока при объяснении учебного материала, способствует увеличению динамизма и выразительности излагаемого материала. Очевидно, что эффективность обучения значительно повышается, так как одновременно задействованы зрительный и слуховой каналы восприятия. Презентации, в которых управление осуществляется индивидуально каждым обучаемым, относятся к интерактивным презентациям. Такие презентации ориентированы на организацию самостоятельной работы учащихся. В отличие от традиционной самостоятельной работы самостоятельная работа с интерактивной презентацией способствует повышению эффективности восприятия и запоминания учебного материала. Естественно, логика построения, структура и дозирование материала в таких презентациях существенно отличается от презентаций-визуализаций.

Структурные элементы презентации. Основной единицей электронной презентации в среде Power Point является *слайд, или кадр* представления учебной информации, учитывающий эргономические требования визуального восприятия информации. Обязательными структурными элементами интерактивной презентации, как правило, являются: обложка; титульный слайд; справочная система по работе с управляющими элементами; оглавление; учебный материал (включая текст, схемы, таблицы, иллюстрации, графики); словарь терминов (гlossарий); система контроля знаний; информационные ресурсы по теме.

Обложка должна быть по возможности красочной. Для этого следует оформить ее с помощью графических вставок и фонов. Дизайн обложки должен способствовать улучшению эмоционального состояния учащихся и повышать их интерес к изучаемой теме и предмету вообще.

Титульный слайд должен включать: название темы; информацию об образовательном учреждении; сведения об авторе; дату разработки; информацию о местоположении информации в сети, на локальном компьютере и имя файла.

Справочная система по работе с управляющими элементами презентации должна представлять собой отдельный слайд с описанием всех используемых экранных кнопок для уточнения их функционального назначения. Основные требования к элементам управления – понятность, наличие на экране нужных подсказок в нужный момент и, главное, минимальное (только необходимое) количество элементов управления на каждой странице. Основными элементами управления являются: кнопки перехода из оглавления на начало тем; кнопки перехода со слайда на слайд вперед и назад; кнопка возврата в оглавление; кнопка вызова подсказки; кнопка перехода в

словарь терминов; гиперссылки для вывода на экран иллюстраций, таблиц, графиков и пр. Элементы управления презентацией, имеющие не очевидное представление, должны обеспечиваться всплывающими подсказками. Справочная система по работе с управляющими элементами презентации должна вызываться практически с любого слайда, и поэтому ее желательно представить на всех кадрах управляющей кнопкой на экране.

Оглавление является очень важным структурным элементом презентации. С одной стороны, оно должно быть достаточно подробным, чтобы обеспечивать оперативный доступ (через гипертекстовые ссылки) к ее сравнительно небольшим содержательным частям, с другой стороны, максимально обозримым, т. е. находиться на одном слайде.

Учебный материал в электронной презентации, как правило, представлен в краткой форме, что имеет достаточно веские основания для существования наряду с полным учебным материалом. Такое представление дает качественно иной ракурс для рассмотрения содержания, что достаточно эффективно как на этапе вводных занятий по теме, так и на этапе обобщения и систематизации учебного материала. Изложение содержания материала может осуществляться в виде текста, рисунков, таблиц, графиков и т.п. (т.е. в обычном «книжном» виде, хотя в презентацию могут быть интегрированы и элементы, не свойственные бумажным носителям, такие как анимация, видеовставки, звуковые фрагменты и проч.). При этом графическое представление учебного материала позволяет передать необходимый объем информации при краткости его изложения.

Следует выделить наиболее *общие требования* к средствам, формам и способам представления содержания учебного материала в электронной презентации: сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста; объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы; каждому положению (каждой идее) должен быть отведен отдельный абзац текста; основная идея абзаца должна находиться в самом начале (в первой строке абзаца); вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок; графика должна органично дополнять текст; большие иллюстрации могут храниться в отдельном альбоме рисунков (графиков, схем, фотографий), оформляемом в виде самостоятельного модуля презентации. На элементы этого альбома возможна ссылка с других слайдов через гиперссылки или с помощью специальных кнопок.

Словарь терминов (гlossарий). Наличие такого словаря весьма желательно в интерактивной презентации новой темы. Предпочтительнее оформить словарь терминов и определений на отдельном слайде

(серии слайдов). Для обращения к словарю терминов на соответствующих страницах учебного материала целесообразно разместить соответствующую кнопку.

Система контроля знаний может быть организована как эспресс-тестирование (в презентации-визуализации) или через систему гиперссылок (в интерактивной презентации).

Технология создания электронных презентаций предусматривает выполнение на этапе проектирования следующих видов работ: подготовка и структурирование учебного материала, его методическая обработка; разработка компьютерных графических материалов и подготовка их для размещения на слайдах; формирование и интеграция информационных компонентов на слайдах; отладка презентации.

Приступая к составлению слайдов будущей презентации, необходимо учесть ряд важных моментов:

1. Нужно заранее составить макет слайдов, подобрать иллюстрации, продумать текст, логику построения презентации. Здесь не стоит делать ставку на импровизацию, иначе хаос в голове неминуемо отразится и на качестве проводимого занятия.

2. Тщательно разработайте цветовое решение каждого слайда. Как показывает опыт, в рамках одной презентации не следует экспериментировать с различными фонами – они будут распылять внимание учащихся, а особенно яркое их решение зачастую отвлекает от самого текста или делает его неудобным для чтения.

3. Работая со шрифтами, не стоит бояться их разнообразия. В местах, на которые следует обратить внимание учащихся, менять размер и толщину букв не только можно, но и нужно. При этом следует учитывать, что заголовки не должны сливаться с самим текстом.

4. Особенно тщательно необходимо подходить к проверке текста в слайде: грамматические, синтаксические и речевые ошибки ставят под сомнение функциональную грамотность составителя презентации. Предложения должны быть по возможности короткими для лучшего их усвоения.

5. Не стоит слишком увлекаться эффектами анимации и звука. Это может распылять внимание, вызывать ненужный смех. Наличие эффектов должно гармонировать с логикой текста слайда и с общей концепцией урока. Как показывает опыт, фрагменты песни или музыки могут создавать особый психоэмоциональный настрой учащихся на ход всего занятия.

6. Наличие в слайде фотографий или картин должно быть взаимосвязано с текстом. Желательно, чтобы изображение было не столько фоном, сколько иллюстрацией, равной по смыслу самому тексту, чтобы помочь по-новому его понять и раскрыть. Одновременно надо продумать и фон рисунка, чтобы он подчеркивал все его детали.

7. Если презентация проводится на смарт-доске, вполне допустимо, чтобы текст носил неполный характер и была возможность вносить коррективы по ходу урока прямо на слайде. В этом случае презентация «оживает» и становится результатом сотворчества учителя и ученика, происходящего прямо на занятии.

8. Учитывая тот факт, что преподаватели гуманитарных предметов особо трепетно относятся к «живому слову», логично сделать вывод: презентация ни в коем случае не должна подменять и вытеснять самого учителя. Поэтому оптимальное количество слайдов презентации – порядка 5–7 для урока в школе и около 20 для спаренного занятия. Тогда не возникает гонки за временем по ходу занятия, появляется возможность осмыслить прочитанное и увиденное на слайде.

9. В перспективе возможно конспект заменить на двухуровневый вариант записей: 1) электронный вариант уроков, на которых будут представлены презентации PowerPoint, 2) комментарии учащихся к тем или иным слайдам.

Педагог не должен взваливать груз создания презентаций только на себя. В рамках провозглашаемого принципа равноправного отношения «обучающий–обучаемый» необходимо подключать к этому процессу и учащихся. Как показывает практика, мотивация оценкой носит совсем не обязательный характер, ведь общими усилиями создается продукт, который увидят и дополнят следующие поколения обучаемых.

Рекомендации по оформлению компьютерной презентации.

Практически неоспоримым является факт, что дизайн презентаций оказывает самое непосредственное влияние на мотивацию обучаемых, скорость восприятия материала, утомляемость и ряд других важных показателей. Поэтому дизайн интерфейса обучающей среды не должен разрабатываться на интуитивном уровне.

Одним из основных компонентов дизайна педагогической презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов и форм. К наиболее значимым из них относят:

- стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;

- дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый, зеленый;

- существуют нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;

- сочетание двух цветов – цвета знака и цвета фона – существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

– при выборе шрифтов для вербальной информации следует учитывать, что прописные буквы воспринимаются тяжелее, чем строчные; отношение толщины основных штрихов шрифта к их высоте ориентировочно составляет 1:5; наиболее удобочитаемое отношение размера шрифта к промежуткам между буквами: от 1:0,375 до 1:0,75;

– наиболее хорошо воспринимаемые сочетания цветов шрифта и фона: белый на темно-синем, лимонно-желтый на пурпурном, черный на белом, желтый на синем;

– белое пространство признается одним из сильнейших средств выразительности, малогабаритный набор – признаком стиля;

– любой фоновый рисунок повышает утомляемость глаз обучаемого и снижает эффективность восприятия материала;

– фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;

– большое влияние на подсознание человека оказывает мультимедиа. Ее воздействие гораздо сильнее, чем действие обычного видео. Четкие, яркие, быстро сменяющиеся картинки легко «впечатываются» в подсознание. Причем, чем короче воздействие, тем оно сильнее;

– любой нерелевантный движущийся (анимированный) объект понижает восприятие материала, оказывает сильное отвлекающее воздействие, нарушает динамику внимания;

– включение в качестве фонового сопровождения нерелевантных звуков (песен, мелодий) приводит к быстрой утомляемости обучаемых, рассеиванию внимания и снижению производительности обучения.

Учет указанных особенностей оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Презентация – это:

- | | |
|--------------|----------------------|
| 1) операция; | 2) процесс; |
| 3) действие; | 4) вид деятельности. |

2. Основной единицей электронной презентации в среде Power Point является:

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1) слайд; | 2) справочная система; |
| 3) учебный материал; | 4) система контроля знаний. |

3. При разработке дизайна педагогической презентации необходимо обязательно учитывать:

- 1) особенности учебно-воспитательного процесса в данном учебном заведении;
- 2) особенности подачи материала учителем;
- 3) физиологические особенности восприятия цветов и форм;
- 4) особенности поведения учащихся на конкретном занятии.

4. Технология создания электронных презентаций предусматривает выполнение на этапе проектирования следующих видов работ:

- 1) методическую обработку учебного материала; разработку компьютерных графических материалов, подготовку их для размещения на слайдах; формирование и интеграция информационных компонентов на слайдах; отладку презентации;
- 2) разработку компьютерных графических материалов, подготовку их для размещения на слайдах; формирование и интеграция информационных компонентов на слайдах; отладку презентации;
- 3) составление макета слайдов; подбор иллюстраций, текста; обдумывание логики построения презентации; формирование и интеграция информационных компонентов на слайдах; отладку презентации;
- 4) все приведенные выше перечни неполные.

5. В каком из видов презентации управление учебным процессом осуществляется индивидуально каждым обучаемым:

- 1) презентация-визуализация;
- 2) презентация-модель;
- 3) интерактивная презентация;
- 4) среди вышеперечисленных нет правильного ответа.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Сравнительная характеристика фрагментов мультимедиа презентаций.

Ознакомьтесь с фрагментами презентаций, предложенных преподавателем. Исходя из изученных Вами требований к презентациям учебного материала, укажите ошибки, допущенные авторами презентаций при их разработке. Укажите на положительные стороны этих презентаций. Результаты аналитической работы оформите в виде таблицы на одном-двух слайдах.

Задание 8.2.2. Отработка навыка структуризации информации на отдельном слайде.

На рис. 11.1 приведен неверный вариант оформления слайда. Предложите свой вариант этого слайда, исходя из полученных Вами знаний о требованиях, предъявляемых к организации слайдов в презентации.

• Методика – теория, учение о методах, способах педагогического воздействия. Каждый метод складывается из приемов, отдельных операций. Соотнося понятия метод и прием, следует иметь в виду – их границы подвижны. Метод – определенная система приемов. Прием (элемент метода, фрагмент деятельности) состоит из набора рациональных действий. Т.о., прием и метод соотносятся как часть и целое. Методика изучает методы обучения и воспитания, как правило, не выстраивая их в логические цепочки. ПТ всегда предполагает логику, последовательность методов и приемов, отличаются алгоритмичностью

Рис. 11.1. Пример неверного оформления информации на слайде (используется «живой» отсканированный материал из пособия)

Задание 8.2.3. Создание фрагмента учебной мультимедиа презентации.

Создайте презентацию, которой можно было бы поддержать реальное учебное занятие или фрагмент занятия по данной теме Вашего предмета (не более семи слайдов). Дайте краткую характеристику своему варианту (не более двух слайдов).

Задание 8.2.4.* Разработка структуры презентации, сопровождающей публичное выступление, доклад по итогам работы.

Допустим, что Вам, новому сотруднику школы, молодому специалисту, предложили выступить на педагогическом Совете школы в конце первого полугодия и рассказать об итогах Вашей работы как предметника (классного руководителя). Вам необходимо сопроводить Ваше выступление мультимедиа презентацией (регламент Вашего выступления – 15 минут). Разработайте структуру презентации Вашего выступления (содержание каждого слайда представьте схематично). Не более семи слайдов.

Задание 8.2.5.* Определение критериев для оценки качества учебной мультимедиа презентации.

Ознакомьтесь с результатами работы других пар Вашей подгруппы по заданию 8.2.3. Сравните варианты предложенных студентами фрагментов учебных презентаций. Для этого выработайте свой перечень критериев (параметров), который поможет Вам дать объективную сравнительную характеристику созданным презентациям.

В качестве помощи по выработке критериев для сравнения может быть предложен следующий пример. Когда мы сравниваем выступления с докладом по заданной теме, например, нескольких участников семинара, мы можем оценить: стиль и эстетику оформления и пода-

чи материала, коммуникационный уровень выступающего (взаимодействие с аудиторией), логику подачи информации, оригинальность примеров, количество ссылок на аналогичные исследования, характер выводов исследования (получены на качественном или количественном уровне) и т.д.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

ТЕХНОЛОГИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ В РАБОТЕ ПЕДАГОГА

1. Литература

Пунчик В. Н. Совершенствование организационных форм и методов самостоятельной работы студентов по педагогике на основе применения компьютерных информационных технологий / В. Н. Пунчик // Информационные технологии в образовании: материалы респ. науч.-практ. конф. / Бел. нац. гос. ун-т; под ред. М. М. Болбаса [и др.] – Минск, 2004. – С. 84–86.

Школьные технологии обучения и воспитания: учеб.-метод. пособие / Л. В. Пенкрат, А. Р. Борисевичи др.; под ред. Л. В. Пенкрат. – Минск: БГПУ, 2009. – С. 217–222.

Цыркун И. И. Теоретико-методические аспекты рациональной организации самостоятельной работы учащихся и студентов / И. И. Цыркун, В. Н. Пунчик // Адукацыя і выхаванне. – 2003. – № 1. – С. 31–42.

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [электрон. ресурс] Режим доступа: <http://festival.1september.ru/>

2. Цель работы

Ознакомиться с направлениями использования возможностей глобальной сети Интернет в учебно-образовательном процессе современной школы, дать оценку информационным и образовательным возможностям официальных сайтов Министерств образования, школ, гимназий, лицеев, учебных центров. Разработать структуру официального сайта современного образовательного учреждения.

3. Требования к отчету

Отчет по работе представляется в электронном виде и размещается для проверки в указанное преподавателем место (например, в электронную папку группы на кафедральном компьютере).

В отчете должны содержаться:

– таблица 12.2 «Перечень основных информационных и образовательных возможностей сайтов Министерств образования разных стран»;

– таблица 12.3 «Сравнительная характеристика информационных и образовательных возможностей официальных сайтов школ»;

– таблица 12.4 «Особенности учебно-воспитательного процесса в выбранных учебных заведениях (согласно информации с официальных сайтов)»;

- памятка (рекомендации) родителям по компьютерной безопасности ребенка;
- свод правил для ребенка (учащегося) по безопасному использованию компьютера, компьютерных игр и компьютерных сетей;
- *оценка нескольких образовательных электронных ресурсов на основе разработанного Вами перечня критериев этой оценки;
- *Ваш вариант структуры официального сайта школы.

4. Содержание работы

Ознакомление с интернет-ресурсами Министерства образования Республики Беларусь и других стран, образовательных учреждений; анализ образовательных возможностей интернет-ресурсов по отдельным предметам; исследование особенностей учебно-образовательного процесса реальных педагогических систем с помощью интернет-сайтов этих систем; изучение аспектов компьютерной опасности для детей и путей ее преодоления.

5. Оборудование и материалы

Компьютеры, подключенные к сети Интернет; перечень Интернет-ресурсов по предметам; перечень ссылок на сайты средних школ, гимназий и лицеев Беларуси, других стран (России, Украины); ссылки на сайты Министерств образования Республики Беларусь, России и др.

6. Форма проведения занятия

Индивидуальная либо в парах.

7. Краткий информационный материал

Глобальная сеть Интернет. Интернет предоставляет, с одной стороны, громадное информационное поле, содержащее самую разнообразную педагогически ценную информацию, и гипертекст в качестве средства навигации в этом поле, а с другой – различные средства оживления восприятия этой информации: графику, звук, движение и др. Уже одно это показывает значительные преимущества Интернета перед традиционным бумажным учебником. Однако еще большее значение для мотивации обучения имеет интерактивный, диалоговый характер современного гипертекста.

Информационные технологии можно использовать в условиях обычного класса в городской и сельской школе, в общеобразовательной школе, гимназии, лицее. Они дают возможность реализовать современные тенденции в образовательных системах многих стран мира. Вместе с тем до сих пор мы ограничивались технологиями, которые

используются в очной системе обучения. Стремление к интеграции в области образования как одна из наиболее ярко проявляемых тенденций диктует необходимость выхода в единое мировое образовательное пространство. Отсюда такой интерес во всех странах мира к новым информационным технологиям, которые открывают окно в мировое пространство. В настоящее время все большее значение приобретают такие возможности, как получение образования на расстоянии, общение учащихся, учителей не только в рамках одной школы, района, но и других регионов страны, мира. С помощью современных информационных технологий становится реальным получать образование не только в очной форме, но и дистанционно, не покидая родного дома. Глобальная сеть Интернет открывает доступ к информации в научных центрах мира, библиотеках, что создает реальные условия для самообразования, расширения кругозора, повышения квалификации. Появляется возможность организации *совместных проектов* учащихся разных стран мира, обмена опытом учителями, студентами, учеными. Любая система образования – это открытая и достаточно устойчивая система. Поэтому такие ее компоненты, как цели и содержание обучения, должны оставаться неизменными при любой форме образования в пределах одного государства в соответствии с принятыми в этом государстве программами и стандартом образования. Что же касается методов, организационных форм и средств обучения, то они могут варьироваться в зависимости от применяемой концепции обучения, форм обучения. Именно поэтому необходимо обратиться к средствам, которые могут обеспечить наиболее полную реализацию этих возможностей, «раздвинуть» стены классных помещений, открыть выход в широкий мир познания, включая диалог культур.

Защита детей от компьютерных опасностей. В связи с интенсивным развитием глобальной сети Интернет одной из актуальнейших воспитательных задач современной практической педагогики становится задача защиты подрастающего поколения от опасностей при работе с компьютером, а также от интернет-террористических воздействий.

В таблице 12.1 приведены основные аспекты компьютерной опасности для ребенка, а также существующие варианты преодоления проблем, связанных с использованием компьютера детьми.

Наиболее существенным методом, предохраняющим ребенка от нежелательных воздействий компьютера, остается родительский контроль. Контроль может осуществляться на разных уровнях:

- 1) введение учетных записей в компьютере, позволяющих операционной системе Windows ограничивать доступ пользователя к различным папкам и файлам;

Аспекты компьютерной опасности и пути ее преодоления

Аспект	Проблема	Пути решения
Медицинский	Нарушение опорно-двигательного аппарата (поражения позвоночника, лучезапястного сустава)	Соблюдение эргономических требований к мебели, гимнастика, подвижные перерывы, корректоры осанки
Медицинский	Нарушение зрения (зрительный синдром, глазной синдром)	Гимнастика для глаз, витамины для глаз, консультации врача, требование правильной освещенности рабочего места, соблюдение режима
Психологический	«Он живой и думает!»	Консультации психолога, ограничение времени работы за компьютером, настройка родительского контроля в компьютере ребенка, доверительные беседы с ребенком, совместная работа за компьютером взрослого и ребенка
Психологический	Компьютерная зависимость	
Психологический	Агрессивное общение в Интернете	
Психологический	Агрессия и жестокость компьютерных игр	

2) родители могут использовать функцию «ограничение во времени», позволяющие отключать компьютер по истечении отведенного времени;

3) родители могут затребовать у компьютера «отчет об активности» и просмотреть, с какими программами работал ребенок;

4) существует возможность устанавливать контроль за играми ребенка (например, программа «Контроль игр – 2»);

5) родителям рекомендуется также знать о системе рейтингов (например, рейтинговые системы ESRB, PEGI), дающих оценки компьютерным играм, видеофильмам с помощью системы логотипов и информирующих о наличии в содержании игр ненормативной лексики, сцен насилия, сюжетов с употреблением наркотиков и пр.

Разработчики детских обучающих программ рекомендуют родителям составлять свод правил действий ребенка в Интернете. Ребенок должен подписать эти правила, чтобы показать, что соглашается с ними и будет выполнять эти правила при работе в сети.

Например.

Я обязуюсь:

1) Обращаться к моим родителям, чтобы узнать правила пользования Интернетом.

2) Никогда не выдавать без разрешения родителей личную информацию: домашний адрес, номер телефона, номера кредитных карточек, номер моей школы.

3) Всегда немедленно сообщать родителям, если я увижу или получу в Интернете что-либо тревожащее меня или угрожающее мне.

4) Вести себя в Интернете правильно и не делать ничего, что может обидеть или разозлить других людей, а также противоречит Закону.

8. Ход работы

8.1. Допуск к работе

Выполните тестовые задания:

1. Какой из перечисленных процессов, развивающихся в современном мировом сообществе, диктует необходимость выхода в единое мировое образовательное пространство посредством глобальных компьютерных сетей?

- 1) глобализация;
- 2) демократизация;
- 3) интеграция в области образования;
- 4) конкуренция.

2. Какая форма образования наиболее активно развивается посредством сети Интернет?

- 1) очная;
- 2) заочная;
- 3) дистанционная;
- 4) платная.

3. Какая образовательная технология наиболее продуктивно реализуется посредством глобальной сети Интернет?

- 1) проектная;
- 2) игровая;
- 3) модульная;
- 4) витагенная.

4. Каковы основные аспекты компьютерной опасности для ребенка?

- 1) медицинский, психологический;
- 2) психологический, воспитательный;
- 3) образовательный, правовой;
- 4) правовой, психологический.

5. Наиболее существенным методом, предохраняющим ребенка от нежелательных воздействий компьютера и сети Интернет, является:

- 1) ограничение времени работы за компьютером;
- 2) родительский контроль;
- 3) контроль учителя;
- 4) ограничение посещений компьютерных игровых клубов.

8.2. Выполнение заданий

Задание 8.2.1. Зайдите на сайт Министерства образования Республики Беларусь, ознакомьтесь с его структурой и содержанием. Перечислите основные возможности, которые предоставляет сайт для учителей школ, учащихся, родителей. (Дополнительно, по желанию, ознакомьтесь с сайтами Министерств образования России и Украины.) Сопоставьте возможности сайтов. Результаты оформите в виде таблицы 12.2 в MS Word. Структуру таблицы придумайте самостоятельно.

Задание 8.2.2. Зайдите на сайты нескольких белорусских школ, гимназий, лицеев, ознакомьтесь с образовательными и информационными возможностями сайтов, с особенностями организации учебно-воспитательного процесса в этих учебных заведениях. Заполните таблицы 12.3 и 12.4.

Таблица 12.3

Сравнительная характеристика информационных и образовательных возможностей официальных сайтов школ

№ п/п	Номер (название) школы, электронный адрес	Информационные возможности сайта	Образовательные возможности сайта
1			
2			
3			

Таблица 12.4

Особенности учебно-воспитательного процесса в выбранных учебных заведениях (согласно информации с официальных сайтов)

№ п/п	Номер (название) школы, электронный адрес	Особенности учебного процесса	Особенности воспитательной системы школы	Особенности методической работы
1				
2				
3				

Задание 8.2.3. На основе информационного материала к данной лабораторной работе, других источников, личного опыта разработайте памятку (свод рекомендаций) для родителей по защите ребенка от актов интернет-террора.

Задание 8.2.4. Разработайте свой вариант «Кодекса юного сетевого серфера» для повышения компьютерной безопасности ребенка и обучения его правильному поведению в интернет-пространстве.

Задание 8.2.5.* Из предложенного перечня интернет-ресурсов выберите несколько по профильному для Вас учебному предмету. Пройдите на учебно-образовательные сайты и выполните ряд предлагаемых на этих сайтах тестов, примеров, заданий для учащихся. При выполнении этого задания можно использовать любые другие доступные Вам образовательные интернет-ресурсы. Оцените (дайте характеристику) выбранным Вами образовательным электронным ресурсам с точки зрения учителя-предметника. Попробуйте сформировать перечень критериев для оценки образовательных возможностей изученных электронных ресурсов. Аргументируйте свой выбор.

Задание 8.2.6.* Современные школы сегодня организуют свое информационное пространство в интернет-сети для того, чтобы учащиеся и их родители могли более полно представлять особенности организации учебно-воспитательного процесса в конкретной школе. В рамках данного задания Вам необходимо научиться осуществлять регистрацию на сайте гимназии № 1 города Минска (как это делают учащиеся гимназии, готовясь к контрольным и зачетным мероприятиям по предметам), а также изучить правила подготовки тестовых заданий по предмету к размещению их на сайте учебного заведения.

Задание 8.2.5.* Какие требования сегодня предъявляются к официальному сайту школы? Предложите свою структуру школьного официального сайта. Дайте пояснения элементам этой структуры.

9. Формулирование выводов, самооценка учебной деятельности

Запишите выводы о проделанной работе в отчет. Осуществите самооценку Вашей учебной деятельности в процессе занятия.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ
ДОПОЛНЕНИЯ
К ЛАБОРАТОРНОМУ
ПРАКТИКУМУ
ПО ПЕДАГОГИКЕ**

Общие приложения
ПРИМЕРЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ

Общее приложение 1

ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТОВ
ПО ЛАБОРАТОРНЫМ РАБОТАМ ПО ПЕДАГОГИКЕ

БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. МАКСИМА ТАНКА

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ

ОТЧЕТ
по лабораторной работе № _____

название лабораторной работы

Выполнил
ФИО студента (полностью)
Факультет
Курс, группа

Проверил
Преподаватель (ФИО)
Роспись _____

Минск, 2010

ОФОРМЛЕНИЕ ТАБЛИЦЫ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕДЕНИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ ПО ПЕДАГОГИКЕ

ФИО студента _____

Факультет, курс, группа _____

№, название лабораторной работы	Дата, отметка, роспись преподавателя		
	Допуск	Выполнение	Защита
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

Внимание! Эту ведомость по окончании работ каждый студент сдает преподавателю, который передает все ведомости на кафедру педагогики для ведения отчетности и хранения.

ПРИМЕРЫ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ АЛГОРИТМОВ УРОКОВ

Приложение 1.1

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ АЛГОРИТМ УРОКА (СЕРИИ УРОКОВ)

Таблица 1

Технология развития критического мышления

Стадия (фаза)	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Возможные приемы и методы
I. Вызов (evocation)	Направлена на вызов у учащихся уже имеющихся знаний по изучаемому вопросу, активизацию их деятельности, мотивацию к дальнейшей работе	«Присвоение» учеником учебной информации: ученик «вспоминает» что ему известно по изучаемому вопросу (делает предположения), систематизирует информацию до изучения нового материала, задает вопросы, на которые хочет получить ответы	Составление списка «известной информации»: рассказ-предположение по ключевым словам; систематизация материала (графическая): кластеры, таблицы; верные и неверные утверждения; перепутанные логические цепочки и т. д.
<i>Информация, полученная на стадии вызова, выслушивается, записывается, обсуждается. Работа ведется индивидуально, в парах или группах</i>			
II. Осмысление содержания (realization of meaning)	Направлена на сохранение интереса к теме при непосредственной работе с новой информацией, постепенное продвижение от знания «старого» к «новому»	Ученик читает (слушает) текст, используя предложенные учителем активные методы чтения, делает пометки на полях или ведет записи по мере осмысления новой информации	Методы активного чтения: маркировка с использованием значков «V», «+», «-», «?» (по мере чтения их ставят на полях справа); ведение различных записей типа двойных дневников, бортовых журналов; поиск ответов на поставленные в первой части урока вопросы
<i>На стадии осмысления содержания осуществляется непосредственный контакт с новой информацией (текст, фильм, лекция, материал параграфа). Работа ведется индивидуально или в парах</i>			

III. Реф- лексия (reflection)	Учителю следует: вернуть учащихся к первоначальным записям-пред- положениям; внести измене- ния, дополнения; дать творческие, исследовательские или практические задания на основе изученной инфор- мации	Учащиеся соотно- сят «новую» инфор- мацию со «старой», используя знания, полученные на ста- дии осмысления	Заполнение кластеров, таблиц. Установление при- чинно-следственных связей между блоками информации. Возврат к ключевым словам, верным и не- верным утверждениям. Ответы на поставлен- ные вопросы. Организация устных и письменных круглых столов. Организация различ- ных видов дискуссий. Написание творческих работ. Исследования по отде- льным и т.д. вопросам темы
<i>На стадии рефлексии осуществляется анализ, творческая переработка, интер- претация изученной информации. Работа ведется индивидуально, в парах или группах</i>			

Стадия вызова. Часто отсутствие результативности обучения объясняется тем обстоятельством, что преподаватель конструирует процесс обучения, исходя из поставленных им самим целей, подразумевая, что эти цели изначально будут приняты учащимися как собственные. Это позволяет ему более четко проектировать этапы учебного процесса, определять критерии его результативности и способы диагностики. В тоже время многие известные ученые-дидакты, развивающие в своих исследованиях идеи конструктивистского подхода в обучении (Дж. Дьюи, Б. Блум и др.), считают, что необходимо дать возможность самому учащемуся поставить цели обучения. Только после этого учитель может выбрать эффективные методы для их достижения. Вспомним, что мы усваиваем лучше всего. Обычно это информация по теме, о которой мы уже что-то знаем. Когда нам проще принять решение? Когда то, что мы делаем, согласуется с имеющимся опытом, пусть и опосредованно.

Итак, если предоставить возможность учащемуся проанализировать то, что он уже знает об изучаемой теме, это создаст дополнительный стимул для формулировки им собственных целей мотивов. Именно эта задача решается на стадии вызова.

Другой задачей этой стадии является активизация учеников. Нередко мы видим, Что некоторые школьники на уроке не прикладывают значительных интеллектуальных усилий, предпочитая дожидаться

момента, когда предложенную задачу решат другие. Поэтому важно, чтобы каждый смог принять участие в работе, ставящей своей целью актуализацию собственного опыта. Можно комбинировать приемы индивидуальной и групповой работы. Например, предложить каждому учащемуся вспомнить о том, что уже известно об изучаемой теме, записать это в виде ключевых слов, затем поделиться написанным в паре или в группе, составив всей группой список ключевых слов, а после обсудить это вместе с учителем.

Немаловажным аспектом при реализации стадии вызова является систематизация всей информации, полученной в результате свободных высказываний учащихся. Это позволит им, с одной стороны, увидеть собранную информацию в укрупненном, категориальном виде; при этом в структуру могут войти все мнения — «правильные» и «неправильные»; с другой стороны, структурирование высказанных мнений выявит противоречия, нестыковку, непоясненные моменты, которые и определяют направления дальнейшего поиска в ходе изучения новой информации. Причем для каждого из учащихся эти направления могут быть индивидуальными. Школьник определит для себя, на каком аспекте изучаемой темы он должен обратить свое внимание, а какая информация требует годы проверки на достоверность.

Итак, в процессе реализации стадии вызова важно:

1) давать учащимся возможность высказывать свою точку зрения по поводу изучаемой темы свободно, без боязни ошибиться и быть исправленными учителем;

2) фиксировать все высказывания: любое из них будет важным для дальнейшей работы. При этом на данном этапе нет «правильных» или «неправильных» высказываний;

3) сочетать индивидуальную и групповую работу: индивидуальная позволит каждому ученику актуализировать свои знания и опыт; групповая — услышать другие мнения, изложить свою точку зрения без риска ошибиться. Обмен мнениями может способствовать выработке новых идей, которые часто являются неожиданными и продуктивными; появлению интересных вопросов, поиск ответов на которые будет стимулировать к изучению нового материала. Кроме того, часто некоторые учащиеся боятся излагать свое мнение учителю или сразу в большой аудитории, поэтому занятия в небольших группах позволяют им чувствовать себя более комфортно.

Роль учителя на этом этапе работы состоит в том, чтобы стимулировать учащихся к вспоминанию того, что они уже знают по изучаемой теме, способствовать бесконфликтному обмену мнениями в группах, фиксации и систематизации информации, полученной от школьников. При этом важно не критиковать их ответы, далее если они неточны или неправильны. На данном этапе важным является правило: «Любое мнение учащегося ценно».

Итак, в случае успешной реализации стадии вызова аудитории возникает мощный стимул для работы на следующем этапе — этапе получения новой информации.

Стадия осмысления содержания. Этот этап можно по-другому назвать смысловой стадией. Чаще всего знакомство с новой информацией происходит в процессе ее изложения учителем, гораздо реже — в процессе чтения или просмотра материалов на видео или через компьютер. В процессе реализации смысловой стадии школьники вступают в контакт с новой информацией. Одним из условий развития критического мышления является отслеживание восприятия учеником изучаемого материала. Именно данная задача является основной в процессе обучения на стадии осмысления содержания.

Важным моментом является получение новой информации по теме. Если помнить о том, что на стадии вызова учащиеся определили направления своего познания, то учитель в процессе объяснения нового материала имеет возможность расставить акценты в соответствии с ожиданиями и заданными вопросами. Организация работы на данном этапе может быть различной. Это могут быть: лекции, рассказ учителя, индивидуальное, парное или групповое чтение или просмотр видеоматериала. В любом случае это будет индивидуальное принятие и отслеживание информации. В процессе реализации стадии осмысления содержания главная задача состоит в том, чтобы поддерживать активность учащихся, их интерес и инерцию движения, созданную во время фазы вызова. И здесь важное значение имеет качество отобранного материала.

Нельзя не обратить внимания еще на одно важное обстоятельство. Так же как и на первой стадии работы в режиме технологии развития критического мышления, на смысловой стадии учащиеся самостоятельно продолжают активно конструировать цели своего учения. Постановка целей в процессе знакомства с новой информацией осуществляется при ее наложении на уже имеющиеся знания. Школьники могут найти, ответы на ранее заданные вопросы, решить возникшие на начальном этапе работы затруднения. Вместе с тем далеко не все вопросы и затруднения могут быть разрешены. В этом случае важно, чтобы учитель стимулировал учащихся к постановке новых вопросов, поиску ответов через контекст той информации, с которой школьники работают.

Итак, на фазе осмысления содержания учащиеся:

- 1) осуществляют контакт с новой информацией;
- 2) пытаются сопоставить эту информацию с уже имеющимися знаниями и опытом;
- 3) акцентируют свое внимание на поиск ответов на возникшие ранее вопросы и затруднения;
- 4) обращают внимание на неясности, пытаясь поставить новые вопросы;

5) стремятся отследить сам процесс знакомства с новой информацией, обратить внимание на то, что именно их привлекает, какие аспекты менее интересны и почему;

6) готовятся к анализу и обсуждению услышанного или прочитанного.

Учитель на данном этапе:

1) может быть непосредственным источником новой информации. В этом случае его задача состоит в ее ясном и привлекательном изложении;

2) отслеживает степень активности работы, внимательности при чтении, если школьники работают с текстом;

3) предлагает для организации работы с текстом различные приемы для вдумчивого чтения и размышления о прочитанном.

Авторы педагогической технологии развития критического мышления отмечают, что необходимо выделить достаточное время для реализации смысловой стадии. Если учащиеся работают с текстом, было бы целесообразно выделить время для второго прочтения. Это достаточно важно, так как для того, чтобы прояснить некоторые вопросы, необходимо вернуться к тексту на «новом витке» его восприятия.

Стадия рефлексии. Р. Бустром отмечает: «Рефлексия — особый вид мышления... Рефлексивное мышление означает фокусирование вашего внимания. Оно означает тщательное взвешивание, оценку и выбор». В процессе рефлексии та информация, которая была новой, становится присвоенной, превращается в собственное знание. Анализируя функции двух первых стадий технологии развития критического мышления, можно сделать вывод о том, что, по сути, рефлексивный анализ и оценка пронизывают все этапы работы. Вместе с тем рефлексия на стадиях вызова и осмысления содержания имеет другие формы и функции. На третьей же стадии процесса рефлексия становится основной целью деятельности и школьников, и учителя. Напомним, что работа на стадии осмысления содержания индивидуальна. Школьники знакомятся с новым материалом. При этом у каждого из них это происходит в соответствии с поставленными целями, возникшими на первом этапе вопросами и затруднениями.

Рефлексивный анализ направлен на прояснение смысла нового материала, построение дальнейшего маршрута обучения (это понятно, это непонятно, об этом необходимо узнать еще, по этому поводу лучше было бы задать вопрос и т. д.). Но этот анализ мало полезен, если он не обращен в словесную форму, устную и письменную. Именно в процессе вербализации хаос мыслей, возникающий в сознании на стадии осмысления, структурируется, превращаясь в новое знание. Возникшие вопросы или сомнения могут быть разрешены. Кроме того, в процессе обмена мнениями по поводу прочитанного или

услышанного учащиеся имеют возможность осознать, что один и тот же текст может вызывать различные оценки, отличающиеся по форме и по содержанию. Некоторые из суждений других учеников могут оказаться вполне приемлемыми для принятия их как своих собственных. Другие суждения вызывают потребность в дискуссии. В любом случае этап рефлексии активно способствует развитию навыков критического мышления.

Каковы же механизмы реализации стадии рефлексии при работе в режиме технологии развития критического мышления?

Не вызывает никаких сомнений важность отслеживания развития знаний учащихся. Механизм этого развития можно представить следующим образом (рис. 1.1).

Итак, на стадии рефлексии школьники систематизируют новую информацию по отношению к уже имеющимся у них представлениям, а также в соответствии с категориями знания (понятия различного ранга, законы и закономерности, значимые факты). При этом сочетание индивидуальной и групповой работы на данном этапе является наиболее целесообразным.

В процессе индивидуальной работы (различные виды письма: эссе, ключевые слова, графическая организация материала и т. д.) учащиеся, с одной стороны, производят отбор информации, наиболее значимой для понимания сути изучаемой темы, а также наиболее значимой для реализации (индивидуально) поставленных ранее целей. С другой стороны, они выражают новые идеи и информацию собственными словами, самостоятельно выстраивают причинно следственные связи.

Учащиеся помнят лучше всего то, что они поняли в собственном контексте, выражая это своими собственными словами. Такое понимание носит долгосрочный характер. Когда учащийся переформулирует понятие с использованием собственного словаря, то создается личный осмысленный контекст.

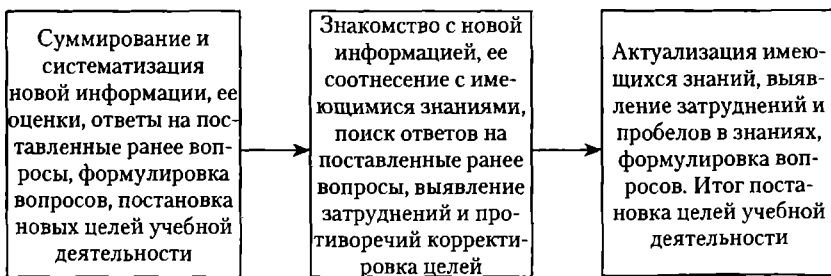


Рис. 1.1. Механизм развития знаний учащихся в режиме технологии развития критического мышления (разработано С. И. Заир-Беком)

Наряду с письменной не менее важной является устная рефлексия. Дж. Стил и ее коллеги, авторы педагогической технологии критического мышления, отмечают, что живой обмен идеями между учащимися дает возможность расширить их словарь, познакомиться с различными представлениями по рассматриваемым проблемам. «Разрешая диалог на стадии рефлексии, преподаватель дает возможность увидеть и рассмотреть различные варианты мнений по одному и тому же вопросу. Это время переосмысления и перемен в учебном процессе.

Приложение 1.2

ФРАГМЕНТ УРОКА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ СОТРУДНИЧЕСТВА

Тема: Красота поэтического слова.

Цель урока: обучение выразительному чтению поэтических произведений.

Задачи:

1. Образовательная – познакомить с поэзией П. Гарбарука.
2. Воспитательная – сформировать ценностное отношение к поэтическому слову.
3. Развивающая – развить поэтический интерес.

Ход урока:

Этап закрепления.

1) Работа в группах.

Класс делится на группы. В каждой группе выделяется эксперт, координирующий работу группы по формированию навыка выразительного чтения стихотворения и оценивающий ее результаты.

2) Отчет групповой работы.

Эксперт каждой группы вытягивает карточку-задание с предложенной формой отчетности. Предлагаемые варианты отчетности:

1. Отчитываются все члены группы.
2. Отчитывается эксперт.
3. Отчитывается учащийся, предложенный группой.
4. Отчитывается учащийся, выбираемый учителем.
5. Кредит доверия (оценка всем членам группы выставляется на основе оценивания группового эксперта.)

Волшебство природы

П. Гарбарук

В том краю, где цветут васильки,
Словно небом облитое поле,
Где из недр бьют журча родники,
Разгулялась озерная воля.

Ну, а воля границы не знала,
На раздолье плела кружева;
Гладь озер – ожерелье опала,
Видно, бог здесь не раз проживал.
На холмах ветры с арфой шалют.
Нас чаруют пленительно звуки;
В диких травах лишь пчелы гудят,
И сплетаются ласково руки.
 Душа просит нектара испить
 В эту пору шального цветенья;
 В этом мире грешно не любить,
 Даже если тревожно прозренье.
Сеновал ароматом пьянит,
Буйство красок, неистовство страсти,
И загадка той встречи манит,
Неразгаданность хуже напасти.
 Я вернусь в этот сказочный край,
 Загляну в твои очи-озера;
 Сто дорог, а в конце одной – рай,
 Только это ведь будет не скоро.

ПРИМЕРЫ ПОСТРОЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В ТЕХНОЛОГИИ МОДУЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Приложение 2.1

Материал карточек к заданию 8.2.2

Преподавателю необходимо изготовить карточки для каждой подгруппы студентов. Каждая карточка должна содержать один пункт из предложенного ниже перечня (подгруппа должна получить 6 карточек с характеристикой проявления каждого принципа в модульной программе). (Преподаватель может добавить несколько других компонентов, не противоречащих цели работы.)

1. Четкая формулировка интегрированной цели изучения модуля. Отбор содержания учебного материала в соответствии с интегрированной целью.

2. Включение в модуль информации, обеспечивающей формирование фундаментальных знаний.

3. Деление учебного материала на законченные блоки информации и структурирование учебного материала.

4. Включение элементов контроля (входного, текущего, выходного), обеспечивающих получение учителем сведений о ходе процесса усвоения материала каждым учеником.

5. Использование методических приемов, облегчающих восприятие и запоминание учениками материала. Предоставление ученикам возможностей воспользоваться различными способами овладения учебным материалом. Включение в модуль компонентов, обеспечивающих методическую помощь ученику и его консультирование.

6. Создание условий для установления субъект-субъектных отношений. Обеспечение ученикам самостоятельности в усвоении знаний. Замена информационной функции учителя на консультативно-координирующую. Переход от управления к самоуправлению в процессе обучения.

Материал к заданию 8.2.4.*

Урок па тэме «Біяграфія Янкі Брыля» ў 11 класе у тэхналогіі модульнага навучання (спрошчаны варыянт)

Мэты і задачы модуля. У выніку працы над навучальнымі элементамі (НЭ) вы павінны:

1) ведаць біяграфію пісьменніка;
2) умець вызначаць адметнасці характару асобы аўтара і стылёвыя адметнасці яго творчасці на аснове вывучанага літаратурнаадукацкага артыкула;

3) развіваць умёны збіраць матэрыял для вуснага паведамлення.

Выкарыстоўвайце для засваення модуля наступную літаратуру: Вучэбны дапаможнік для 11 класаў агульнаадукацыйнай школы / Г. Ішчанка, У Лебедзеў [і інш.]; пад рэд. В. Ляшук. Мінск, 2000; Беларуская літаратура. Тэсты. XI клас: дапаможнік для навучэнцаў агульнаадукацыйных школ, гімназій, ліцэяў / аўтары-скл. Г. Гарадко [і інш.]. Мінск, 2001.

Навучальны элемент 1 (НЭ-1)

1.0. Мэта: вызначыць, наколькі добра вы ведаеце творчасць Янкі Брыля, якую вывучалі ў 5–6 і 8 класах, асноўную тэматыку і праблематыку яго твораў.

1.1. Запішыце ў сваім сшытку дату і тэму урока.

1.2. Літаратурная міні-віктарына «Па вывучаных і самастойна прачытаных творах Янкі Брыля».

Нагадаем, што ў сярэдняй школе па праграме беларускай літаратуры вы пазнаёміліся з наступнымі творамі сучаснага класіка: апавяданнямі «Цюцік» (5 клас) і «Маці» (6 клас), апавесцю «Сірочы хлеб» (8 клас) і з урыўкамі дакументальнай кнігі «Я з вогненнай вёскі...» (8 клас). Магчыма, да ўрокаў пазакласнага чытання вы з цікавасцю прачыталі і абмеркавалі з аднакласнікамі яшчэ і такія яго апавяданні, як «Жыў-быў вожык», «Ветэрынар», «Сняжок і Волечка» з цыкла «Шчасце маленства», «Мышалоўкі» і апавесць «У сям'і». Самастойна адкажыце на пытанні віктарыны. Адказы Запішыце.

I. Адкажыце, з якіх твораў гэтыя ўрывкі.

1. «Як вядзецца спрадвеку, яна спачатку прыткнулася лбом да шыбы, паглядзела. Потым выйшла ў сенцы, дрыжачымі рукамі выцягнула засаўку і адчыніла дзверы. Стала толькі ясна тое, аб чым яна здагадалася адразу: гэта — яны, байцы...

Адзін з іх, — а колькі ўсіх было, не паспела заўважыць адразу ў матавы-празрыстым паўэмроку дасвецця, — адзін падышоў да яе і ўсё яшчэ шэптам сказаў, нібы спытаўся:

— Мать? Ты нам хлебушка дай, родная... Ты не бойся: мы сразу же уйдем... Из лагеря бежали...

2. «— Мы, сяляне вёскі Галынка, — чытаў Мікола, — заяўляем пратэст супраць таго, каб нашы дзеці вучыліся не на роднай мове, і патрабуем адкрыць у нас беларускую школу...

Данік ведаў — не хто-небудзь іншы, а ён, Мікола, пісаў тэты пратэст. А падпісала яго ўся веска — з канца ў канец».

3. «І пані Мар'я працягнула да яго рукі. Данік ішоў туды, як заваражоны. Яна ляжала галавою да акна, завешанага фіранкай, па шыю схаваўшыся пад беленькай коўдрай. Чорныя, кучаравыя валасы яе «полькі» растрэсліся на падушцы, а чырвоныя, нібы прыпухлыя губы ўсміхаліся. Калі Данік зусім падышоў, пад далонямі пані Мар'і загарэліся яго шчокі і вушы, а на лбе — зусім нечакана-горача цмокнулі пацалункам губы настаўніцы.

— Харошы мой!.. І чаго ж ты так засаромеўся? Ну, сядзь. Вазьмі вунь крэсла, каля стала».

4. «Ён нарадзіўся ў лесе, у двары таго дзядзькі, што пільнуе лес. Спачатку нічога не бачыў і ніяк не называўся, — жыў сабе вобмацкам, ды ўсё. Было нешта вялікае, калматае, цёплае, у чым ён хаваўся разам са сваім чорным казытлівым чмысікам; там жа была нейкая соска з крынічкай цёпленькага малака; а нешта вялікае, добрае грэла, абнюхвала і лізала, пяшчотна і многа».

II. Прыпомніце, у якіх творах Янка Брыль:

1) асудзіў жорсткасць і абыякавасць людзей да лёсу прыручаных жывёл;

2) адлюстравіў праблему станаўлення чалавечай асобы;

3) уславіў подзвіг беларускай жанчыны;

4) разам з Алесем Адамовічам і Уладзімірам Калеснікам паказаў трагедыю беларускага народа вачыма мірнага насельніцтва — ахвярагрэсіі фашызму ў гады Вялікай Айчыннай вайны.

1.3. Праверце правільнасць ваших адказаў (*змешчаны на левым крыле дошкі*);

I. 1. «Маці»; 2. «Сіročы хлеб»; 3. «Сіročы хлеб»; 4. «Цюцік».

II. 1) «Цюцік»; 2) «Сіročы хлеб»; 3) «Маці»; 4) «Я з вогненнай вёскі...».

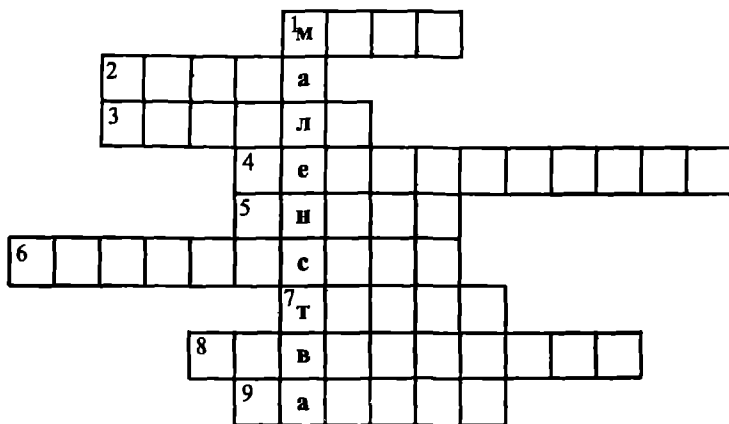
1.4. На аснове літаратурнай міні-віктарыны падрыхтуйце вусны адказ на пытанні 1 і 2, што змешчаны на с. 219 падручніка, і прыміце ўдзел у агульнакласнай гутарцы. Вывады запішыце ў канспект.

Навучальны элемент 2 (НЭ-2)

2.0. **Мэта:** пазнаёміцца з радзімай, бацькамі, сваякамі пісьменніка, што паўплывалі на фарміраванне яго асобы (як казаў славуты нямецкі паэт Ёган Вольфганг Гётэ: «Калі хочаш зразумець паэта, адпраўляйся на яго радзіму»).

2.1. Прачытайце артыкулы «Біяграфія» і «Два маленствы», што змешчаны ў падручніку на с. 219–222.

2.2. Праверце свае веды па тэме «Маленства Янкі Брыля», разгадаўшы крыжаванку.



Па гарызанталі: 1. Першы настаўнік у жыцці, які прывіў малому Янку любоў да кнігі і адукацыі. 2. Месца нараджэння пісьменніка. 3. Імя брата, які пазней не працягваў вучобу, а застаўся працаваць на гаспадарцы. 4. Адна з адметнасцей літаратурнага таленту Янкі Брыля. 5. Адэска падарунак малодшым дзецям ад старэйшых братоў Уладзіка і Ігната. 6. Прозвішча настаўніцы, якая стала адным з прататыпаў пані Мар'і з аповесці «Сіročы хлеб». 7. Мясцічка, дзе ў польскай сямігодцы вучыўся будучы пісьменнік. 8. Горад, дзе Янка Брыль правучыўся ў гімназіі ўсяго адзін месяц. 9. Веска, якая стала для пісьменніка малой радзімай.

2.3. Праверце, ці правільна вы адказалі: 1. Маці. 2. Адэса. 3. Мікола. 4. Перакладчык. 5. Кнігі. 6. Пранеўская. 7. Турэц. 8. Наваградак. 9. Загора.

Навучальны элемент 3 (НЭ-3)

3.0. Мэта: больш падрабязна пазнаёміцца з асобамі, асяроддзем і абставінамі, якія паспрыялі станаўленню таленту і фарміраванню пісьменніцкіх ідэалаў Янкі Брыля.

3.1. Прачытайце па падручніку артыкулы «Гады выпрабаванняў, мужнасці і мастакоўскага станаўлення», «На службе свайго прызначэння» (с. 222–229) і заканспектуйце асноўныя факты з жыцця і творчасці класіка ў наступную табліцу:

Гады	Асноўныя перыяды жыцця і творчасці пісьменніка	Індывідуальныя здольнасці, мары, ідэалы і рысы характару Я. Брыля	Публікацыі, тэмы і жанры яго твораў

3.2. Складзіце 10—15 пытанняў па біяграфіі Янкі Брыля і задайце іх свайму суседу па парце. Паспрабуйце даць вусныя адказы на пытанні віктарыны свайго аднакласніка.

Навучальны элемент 4 (НЭ-4)

Мэта: праверыць веды па тэме «Біяграфія Янкі Брыля».

4.0. Письмова дайце адказы на кантрольныя пытанні тэстаў, што змешчаны на с. 74—76 дапаможніка «Беларуская літаратура. Тэсты. XI клас».

4.1. Праверце, ці правільна вы адказалі.

4.2. Ацаніце сваю працу, зыходзячы з наступных крытэрыяў: на «9» — 0 недахопаў; на «8» — 1; на «7» — 2; на «6» — 3 і г. д. Адзнаку паведаміце настаўніку.

ПРИМЕРЫ ПРОГРАММ АНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В КЛАССЕ

Приложение 4.1

Примерная программа анализа воспитательного процесса в классе

1. Анализ эффективности целеполагания и планирования воспитательного процесса в классе за прошедший год.

1.1. Результаты решения воспитательных задач прошедшего года, целесообразность их постановки, действенность идей, которые выдвигались при планировании.

1.2. Правильность выбора основных направлений, содержания, форм и методов работы, средств педагогического влияния, приемов включения учащихся в деятельность и общение.

2. Анализ развития учащихся класса.

2.1. Воспитанность учащихся, их нравственно-эстетическое, интеллектуальное развитие (указать, какие факторы повлияли на это в большей мере).

2.2. Развитие познавательных интересов и творческих способностей, проявляемых учащимися в интеллектуальной, художественно-эстетической, трудовой и других видах деятельности.

2.3. Уровень знаний, умений и навыков учащихся класса, их успеваемость (желательно сравнить с результатами предыдущих лет).

2.4. Изменения в мотивационно-потребностной сфере (динамика учебных мотивов, мотивов участия в тех или иных видах жизнедеятельности класса, школы, проявления «новых» потребностей школьников и т. д.)

2.5. Сформированность у учащихся потребности заниматься самовоспитанием.

2.6. Изменения в социокультурном развитии учащихся (развитие культуры общения, правовой культуры, интеллектуальной и информационной культуры, художественной, экологической, физической культуры, культуры семейных отношений, экономической культуры и культуры труда, адаптированность к современной жизни, развитие самостоятельности, умения благотворно влиять на социум, а в итоге – развитие культуры жизненного самоопределения).

2.7. Успехи и достижения учащихся класса, рост личностных достижений, наиболее яркие проявления индивидуальных особенностей учащихся класса.

2.8. Учащиеся группы риска (их индивидуальные особенности, потребности, ведущие мотивы поступков; влияние на них ближайшего окружения; наиболее действенные приемы работы с ними; задачи

воспитания и коррекции поведения этих учащихся; прогноз дальнейшей социализации этих учеников).

3. Анализ динамики социальной ситуации развития учащихся.

3.1. Особенности отношений учащихся класса с окружающим их социумом, наиболее заметные изменения в этих отношениях, произошедшие за последний учебный год. Какие факторы (условия) особенно повлияли на эти изменения?

3.2. Основные ценностные ориентации учащихся класса, особенности отношения учащихся к людям, к труду, учебе, школе, классу и т. д.

3.3. Изменение круга наиболее значимых людей (референтного окружения) учащихся класса. Кто для них является (становится) наиболее значимым? Какова степень влияния ближайшего социального окружения (родителей, сверстников), занятий в кружках, секциях и других объединениях на процесс и результат социализации школьников?

3.4. Кто и что влияет в большей мере на развитие личности учащихся, на формирование их личностных качеств, творческих (эмоциональных, интеллектуальных, физических, организаторских и т.д.) дарований и способностей?

3.5. Какую роль в социальном развитии школьников играет классное сообщество?

4. Анализ развития коллектива класса.

4.1. Социально-психологический микроклимат в классе. Какие факторы (люди, условия) оказывают влияние на формирование этого климата? Особенности нравственно-психологического климата в классе: характер взаимоотношений учащихся (тактичность, вежливость, внимание и взаимоуважение друг к другу, взаимоотношения мальчиков и девочек, доброжелательность, коллективизм, отношения взаимной ответственности, заботы и т.д.); преобладающее отношение учащихся к учителям и школе, доминирующий эмоциональный настрой учащихся класса, особенности общения в классном коллективе.

4.2. Социометрическая, ролевая и коммуникативная структуры класса, уровень развития коллективных взаимоотношений и коллективной творческой деятельности в нем, степень включенности учащихся в жизнедеятельность класса, в процесс планирования, организации и анализа совместной деятельности.

4.3. Развитие общественной активности учащихся (их инициативность, творчество, организованность, самостоятельность, участие в самоуправлении класса).

4.5. Особенности общественного мнения класса и его влияние на интересы и поведение учащихся. Кто (что) оказывает большее влияние на общественное мнение класса?

5. Анализ организации воспитательного процесса в классе и эффективности воспитательной работы классного руководителя.

5.1. Что из содержания воспитательных мероприятий было принято учащимися наиболее охотно? В каких делах они участвовали с

наибольшим удовольствием? В каких проявили себя активными организаторами? В каких были пассивными? Почему?

5.2. Насколько удачной оказалась последовательность классных мероприятий в прошедшем году?

5.3. Какая деятельность положительно влияет на формирование сознательной дисциплины и ответственного отношения к учебе и труду?

5.4. Какие совместные дела, проведенные в прошедшем году, способствовали сплочению классного коллектива?

5.5. Какие методы воспитательного воздействия формы работы и средства педагогического влияния наиболее положительно повлияли на развитие учащихся?

6. Анализ участия учащихся класса в жизнедеятельности школы

6.1. Основные мотивы участия учащихся класса в школьных мероприятиях, степень их заинтересованности и вовлеченности в жизнедеятельность школы, активность и результативность (для развития личности и для обеспечения жизнедеятельности школы) участие членов классного коллектива в школьных делах.

6.2. Участие учащихся класса в школьном самоуправлении, организаторской деятельности, работе школьных кружков, секций, клубов и других объединений; влияние этой деятельности на воспитание и развитие личности учащихся.

7. Анализ педагогического взаимодействия с семьями учащихся класса и с родительским активом.

7.1. Частота и характер контактов с семьями учащихся.

7.2. Изменение отношения родителей к школе за учебный год.

7.3. Влияние родителей учащихся на воспитательную деятельность класса (в формировании социального заказа, предъявлении требований к содержанию и организации педагогического процесса, в планировании и организации классных дел и мероприятий).

7.4. Результативность педагогического просвещения родителей и информирования их о ходе и результатах учебно-воспитательного процесса в классе (в зависимости от содержания и форм, применявшихся для этого).

7.5. Результативность организации родительских собраний в классе.

7.6. Эффективность индивидуальной работы с родителями.

7.7. Особенности взаимодействия с родительским активом (родительским комитетом школы, советом родителей класса).

7.8. Результаты педагогических наблюдений за воспитанием в семьях учащихся класса, участие родителей в подготовке детей к семейной жизни.

7.9. Взаимодействие с проблемными семьями, требующими особого внимания педагогов школы.

8. Анализ организации педагогического взаимодействия взрослых, работающих с учащимися класса.

8.1. С кем из педагогических, медицинских, социальных работников и представителей других сфер осуществлялось воспитательное взаимодействие?

8.2. Кто из взрослых, работавших с учащимися класса, оказывает значительное влияние на воспитание и развитие личности учащихся?

8.3. В какой мере классному руководителю удалось организовать взаимодействие педагогов, обучающихся и воспитывающих учащихся класса?

8.4. Какие методы педагогического взаимодействия взрослых были наиболее эффективными?

9. Выводы:

- об удачах и находках, о накопленном положительном опыте;
- об отрицательных моментах в организации жизни класса и воспитании учащихся;
- о нереализованных возможностях и неиспользованных резервах;
- о перспективных целях и первоочередных задачах на ближайшее время.

Приложение 4.2

Программа анализа воспитательного процесса в предполагаемом классе

11 класс

1. Состав класса.
2. Развитость познавательных интересов и творческих способностей учащихся.
3. Успехи и достижения учащихся класса.
4. Яркие проявления индивидуальных особенностей учащихся класса.
5. Целевые ориентиры и способы их реализации.
6. Основные направления воспитательной работы с классом.
7. Уровень самоуправленческой деятельности в классе.
8. Морально-психологический микроклимат в классе.
9. Общественная активность учащихся.
10. Совместные дела, способствующие сплочению коллектива.
11. Заинтересованность родителей в организации жизнедеятельности и воспитательного процесса в классе.
12. Вывод о решении поставленных задач и правильности выбранных ориентиров воспитательной деятельности.
13. Положительный опыт воспитательной работы с классом.
14. Отрицательные моменты в организации жизни класса и воспитании учащихся.
15. Задачи на ближайшее будущее.

ВАРИАНТЫ ТЕХНОЛОГИИ РАЗВИТИЯ КОНТАКТА «ВОСПИТАТЕЛЬ – ТРУДНЫЙ ШКОЛЬНИК»

Приложение 5.1

Диалог «педагог — воспитанник» (по С. Д. Полякову)

Самое распространенное воспитательное «дело» — разговор учителя, педагога со школьниками один на один. Каждый случай особенный, уникальный. Здесь важна не только интуиция педагога, но и специальные технологические знания.

В каждой конкретной ситуации цели педагога в его взаимодействии со школьниками могут быть весьма различными: вызвать размышления о себе, создать те или иные переживания, побудить к какому-либо решению и т. д. Но есть одно основание, без которого не может проявиться как позитивный ни один из этих результатов. Это доверие школьника к воспитателю. И тогда доверительное отношение, его создание и развитие до каких-то уровней может быть достаточно общей целью технологии диадного педагогического общения (диадное общение — общение двух). Эта методика, которую можно смело назвать технологией, неоднократно описана Л. Б. Филоновым и другими психологами для разных случаев.

Возьмем за основу логику и подходы этого автора и составим **технологию развития контакта «воспитатель—трудный школьник»**.

1. Исходные условия. Со стороны школьника: недоверие к взрослым, в частности, к конкретному педагогу; в той или иной степени выраженная готовность к агрессии в отношении рассматриваемого нами педагога.

Со стороны педагога возьмем максимально «очищенный», упрощенный вариант: педагог об этом трудном подростке кое-что знает, но их личная встреча, личный разговор — первый.

2. Результат. Установление доверительного контакта со школьником — эта формулировка показывает целевое качество отношений. Достижение такого результата дает школьнику опыт доверительных отношений и опыт обсуждения своих проблем со взрослыми. Главный признак результата — стремление школьника общаться с этим педагогом и обсуждать с ним свои дела, проблемы.

Кроме результатов, возможны и предполагаемые, но не гарантированные эффекты: возникновение совместных дел школьника и педагога на основе общих интересов, учебная помощь педагога, изменение позиции школьника в его круге общения и пр.

3. Психологическое основание технологии. Психологическое основание развития контакта «педагог – трудный школьник» — удов-

летворение в процессе общения базовых социальных потребностей школьника в безопасности, в приятии, в уважении (по А. Маслоу).

Структура развития диалога «педагог – воспитанник»

Временная последовательность, задаваемая технологией, следующая: стадия накопления согласий; стадия поиска интересов, стадия приятия особенных качеств; стадия выяснения «опасных» качеств; стадия совместного анализа и, наконец, стадия выбора действий.

Общие принципы развития контакта:

- этапность, стадии;
- внимание к признакам готовности и переходу на новую стадию;
- стимулирование сближения.

Накопление согласий

Опишем сначала словесный (вербальный) план поведения педагога. Общий мотив этой стадии — наращивать количество согласий.

Приемы

- Нейтральные высказывания, не задевающие проблемы школьника («Сегодня хорошая погода», «Вчера наши снова в хоккей проиграли»). Вопросительные высказывания на первых порах весьма опасны. Даже внешне простой вопрос («Смотрел вчера хоккей?») может вызвать агрессию («Какое тебе дело до этого и вообще телевизор вчера папаны разбомбил»).

- Обращение может быть несколько подчеркнутым, несоответствующим общепринятым правилам вежливости (у значительной части трудных отсутствует опыт вежливого обращения взрослых: дома другой стиль, в компании тем более, «от учителей в свой адрес вежливости не дождешься»). Очевидно, что эффект вежливости определяется не столько самыми вежливыми словами, сколько искренней, открытой интонацией.

- Просьба об очевидно необходимой помощи. Если очевидно, что у педагога что-то не получается (не может удержать все книги; захлопнуть форточку; открыть дверь), то можно обратиться к школьнику за помощью. Но это срабатывает на данном этапе только в том случае, если школьник видит, что взрослый не справляется и вот-вот что-то случится (книжки упадут, форточку разобьет ветер, стенд обрушится).

- Хорош юмор, но он должен быть безобидный, направленный не на значимых людей, а на нейтральные явления, вещи.

В развертывании эмоциональной стороны согласия есть своя динамика как со стороны педагога, так и со стороны школьника. Она отражается в «энергичности» согласительного поведения, высказываний. И может быть выражена ключевыми словами-выражениями по нарастающей: «может быть», «верно, так», «во, точно!». Эти или подобные слова, а также соответствующие интонации со стороны школьника сигнализируют о развитии общения, что педагог должен

зафиксировать. Если в представлении школьника образ педагога-«злодея» постепенно разрушается, можно считать эту стадию развития общения состоявшейся.

Это вербальный (словесный) план стадии. Успех возможен только если невербальные действия педагога адекватны, т.е. соответствуют вербальным.

Обобщенно несловесные действия педагога на этой стадии можно обозначить термином «присоединение» — присоединение к состоянию школьника. Его составляющие: присоединение жестами, мимикой, позой, дыханием, ритмом говорения, движением.

Приемы присоединения можно охарактеризовать как невербальное поведение другого человека. Присоединение легче всего дается через мягкую имитацию позы и жестов говорящего; чуть сложнее — совпадение ритмов речи своего и партнера по общению; еще несколько сложнее (по крайней мере, для многих) — подстройка под ритм дыхания. Во всем этом, особенно в жестах, позе, важно не «переработать»: не копирование, а скорее легкое обозначение невербального поведения партнера.

Поиск интересов. Цель, мотив стадии — создание положительно-го эмоционального фона общения «педагог — школьник». Способ — обращение к действительным интересам школьника.

В реализации этой стадии есть изначальная трудность — интересы школьника, его оценка той или иной деятельности, событий могут быть весьма далеки от нормальных, в частности, учительских интересов. Поэтому первый необходимый ориентир для педагога — это нахождение тем разговора, с помощью которых можно выявить интересы трудного школьника. Основные крупные блоки таких тем — хобби школьника, его достижения, предпочитаемое времяпровождение. Если попробовать указать что-то конкретнее — для многих трудных школьников это может быть обращение к видео и телевидению, компьютером, «острым» видам спорта, посещение дискотек и клубов и т. д.

Приемы работы педагога на этой стадии:

- построение фраз типа «да...но...». («Да, в этом фильме играет интересный артист, но с драками, может быть, перебрали». Это о боевике, которым восторгается школьник и в котором, кроме драк, собственно, ничего нет);

- подчеркивание особенности, оригинальности высказываний школьника («Это, правда, любопытно», «Это ты здорово подметил»);

- просьба о детализации («Что-то я не помню, как там последнюю шайбу забросили»);

- фиксация эмоциональных совпадений («Да, это здорово», «Это мне тоже понравилось» и др.);

- предоставление возможности для проявления школьником своей компетентности («А кислота, это что такое?», «А хаус?» и пр.);

• уступки в оценках («Может, и правда это не так страшно, как мне кажется» и пр.).

Какие из этих приемов первоначальные, а какие можно использовать, когда стадия получила развитие, — сказать однозначно трудно.

Кроме поддержки присоединения, добавляется еще демонстрация интереса, подчеркнутое слушание, сокращение психологической дистанции.

В стадии «Поиска интересов» происходит важная динамика, на которую необходимо ориентироваться педагогу: от установления области интересов к созданию опыта положительно окрашенного взаимодействия и далее, по возможности, к формированию взаимопонимания.

Принятие особенных качеств. Цель, мотив третьей стадии — выход контакта на уровень относительной личностной открытости, когда школьник верит в безопасность своих качеств, которые в его сознании несут отчетливо позитивный смысл, то, чем можно гордиться («если партнер в общении не засмеет, не отринет, не обидит мое, ценное»).

Три важных момента работы педагога на этой стадии:

• демонстрация принятия школьника вообще и его высказываний о себе в частности;

• запрет на возражение, спор, переоценку заявленных трудным школьником качеств;

• запрет на демонстративное сомнение в наличии этих качеств.

Школьник может назвать не только свои реальные качества, но и желаемые, отсутствующие. Даже если школьник заявляет о несуществующей у него черте характера, требуемой в данной ситуации, когда особой выгоды ему от этого нет, — это факт его личностного открытия педагогу, т.е. выход на уровень третьей стадии контакта.

Важна эмоциональная поддержка школьника, и педагог не должен обращать внимание на противоречия между предъявляемыми школьником чертами характера и его поведением.

Выяснение качеств, неблагоприятных для взаимодействия. Лейтмотив этой стадии со стороны педагога — осторожные расспросы и обсуждения. Расспросы о чем? — Об обстоятельствах, деталях ситуации, в которой подросток подает себя в невыгодном свете. Обсуждение чего? — Последствий свершившихся и возможных, смягченных согласием на роль случайностей и позитивности исходных желаний, намерений («не хотел такого»).

Редко школьник проявляет негатив в форме рассказа о друге. Это одновременно и защита для подростка, и способ испытать взрослого: можно ли доверить ему тайну? Стремиться к правде, к истине педагогу в такой ситуации нельзя: ведь цель — не уличить партнера, а показать возможность безопасного обсуждения проблем. Не следу-

ет разрушать «тайну друга», но необходимо помнить, что речь идет о событиях, проблемах, относительно которых подросток готов выслушать сомнения педагога в невиновности «друга – себя» и противоречивости («хотел защитить слабого — избил обидчика»).

Признак возможности следующей стадии — рассказы, разговоры школьника о прошлых событиях своей жизни, о людях, которые его окружают.

Выявление особенностей личностной идентификации школьника. Личностная идентификация — это соотнесение себя с миром реальных людей: значимых привлекательных и значимых антипатичных.

Лейтмотив стадии со стороны педагога — поддержка говорения, обсуждения подростком темы о значимости людей и их роли в событиях его жизни.

Возможные «ходы» педагога на этой стадии:

- анализ в общении с подростком своих неоднозначных мотивов и намерений при совершении тех или иных действий;
- совместный анализ причин несовершенства подростком тех или иных проступков, даже асоциальных действий;
- просьба сравнить себя с обычным средним человеком и совместное обсуждение этого сравнения.

Завершением этой стадии является вывод о том, что необходим контроль, управление подростком своими действиями, поведением. Это возможно в форме фиксации итогов обсуждения темы — роль «хороших» и «плохих» в жизни подростка, выявление собственной ответственности подростка за свои действия с предложением помощи в выработке правил и способов контроля и самоконтроля. Поддержка школьником этого предложения — признак возможности перехода к следующей стадии развития контакта «педагог — трудный школьник».

Выработка норм и принципов. Лейтмотив этой стадии — совместная с подростком выработка правил, приемов действия в той или иной ситуации и в жизни в целом. Ход — от обсуждения и принятия правил, приемов, связанных с конкретными проблемными, болезненными ситуациями, до общей программы действий и обсуждений, связанных с реализацией программы. Только в таком обсуждении возможно развитие общения «педагог — школьник» вплоть до выработки принципов поведения и общения. И только в этом случае общение «воспитатель — трудный школьник» переходит от режима становления в режим социального и психологического консультирования и жизненной поддержки.

Пример первый

Деятиклассник Борис пропускает уроки, грубит учителям, не готовит домашнее задание, озлоблен на одноклассников, угрюм, замкнут.

Эта информация о Борисе, которой владеет его новый классный руководитель Нина Геннадьевна. Нина Геннадьевна ставит цель выйти с Борисом на второй уровень общения (по Л. Б. Филонову).

Перемена. Нина Геннадьевна обращается к Борису:

– Я прошу тебя задержаться после уроков. Есть разговор.

– Э-э?!

– Ну, вот и хорошо, договорились.

После уроков:

– Борис, извини, пожалуйста, помоги снять стенд, что-то у меня самой не получается. (Снимают вместе стенд). – А ты, оказывается, сильный человек. (Рискованный ход, фактически скачок к третьему этапу.)

– М-м!

(Можно переходить на второй этап.)

– Ты где-то тренировался или от природы такой сильный? (Отступление на второй этап.)

– Да так, с ребятами.

– Гири?

– Не... железки.

– Железки, это что – гантели или штанга?

– Штанга такая маленькая. Сами собрали.

– И сколько поднимаешь?

– По два блина с каждой стороны.

– Килограммов пятьдесят?

– Наверное.

– Здорово!

– Да я и больше могу, но блинов нет. (Можно переходить на третий этап.)

В общем, разговор оказался нетрудным. Интерес (поднятие штанги) оказался одновременно сферой достижений (может быть, и надуманных, но демонстрируемых в разговоре). Учитель довольно легко обошел острые углы: отступил на вторую стадию, не стал допытываться, откуда железки (может, и украли) и где Борис «качается». Может быть, это и прокуренный, пропитый подвал. (А это секрет, рассказывать нельзя.)

Какие ходы, приемы использовала Нина Геннадьевна, проанализируйте сами.

Может произойти и так, что школьник ничего хорошего от педагога не ждал, тогда все требования движения по стадиям установления контакта «педагог – воспитанник» остаются в силе. Но действия воспитателя должны быть в этом случае втрое не неторопливы, осторожны, с четкой фиксацией признаков возможностей перехода от стадии к стадии.

Пример второй

Девятиклассница Настя, кроме уроков, ничем вроде бы не интересуется, ребят в классе считает скучными и вредными, с учителями готова разговаривать об уроках — не более.

Мы видим, что общение «педагог — Настя» на второй стадии. Учителю, прежде чем действовать, надо ответить себе на вопрос: позиция Насти в классе создает проблемы для ее личностного развития или нет? Если создает, то возможно включение технологии развития контакта (потому что без движения к более глубоким стадиям контакта в рамках общения «педагог — Настя» снятия проблемы добиться невозможно).

Итак, педагог начинает разговор:

— Настя, тебе нужна консультация по литературе для подготовки к реферату?

— Да, нужна.

— Давай сделаем так: зайдем после уроков ко мне (если у тебя есть время) и там посмотрим в журналах. Можно это?

— Можно, Марина Владимировна.

Марина Владимировна и Настя идут домой к педагогу, по дороге разговаривая о погоде и учебных делах. (Закрепление первой и второй стадии!) Дома педагог предлагает Насте:

— Ага. Есть горячий чай. Ну-ка разливай мне и себе, а я сейчас найду журналы. (Пьют чай и разбираются в журналах. Горит настольная лампа.)

Педагог: Ну, кажется, есть шанс сделать хороший доклад. А как у тебя дела движутся по... (называется предмет, где Настя сильна и успешна).

— Хорошо. Тоже вот доклад готовила.

— И как? Выступала перед классом или просто текст учителю сдала?

Выступала. Но в нашем классе разве станут слушать! — недовольно ответила Настя. (Скачок к четвертой стадии!)

— Да, у нас в классе такое бывает, но если интересно говоришь — обычно слушают. (Рискованный ход.)

— Даже если интересно, кому это надо?

— А мне показалось, что Марина за тебя переживает.

— Ну, может, Марина, и то не всегда.

— Настя, а вот если бы не на уроке, а на кружке ты захотела выступить с докладом, кого бы, кроме Марины, ты пригласила? (Внимание, переход к пятой стадии!)

— Ну, может быть, Иванова, Семечкина, Сидорова.

— А почему?

(Пятая стадия! Пошел разговор об отношениях, о взаимовосприимчивости, а совсем не о докладе.)

Преподаватели и студенты могут привести свои примеры.

ПРИМЕРЫ ФОРМ ПЛАНИРОВАНИЯ КЛАССНЫХ ДЕЛ

Приложение 5.1

Таблица 1

Форма планирования дел в классе на основе системно-ролевого подхода

Тематические программы	Сентябрь			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя...
«Я и общество»				
«Я и природа»				
«Я и моя школа»				
«Я и моя семья»				
«Я и мое «я»				

Таблица 2

**Форма планирования дел в классе на основе
разработки целевых программ**

Целевая программа	Сентябрь			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
«Учение»				
«Общение»				
«Досуг»				
«Образ жизни»				
«Здоровье»				

Таблица 3

Форма планирования дел в классе на основе ценностного подхода

Общечеловеческая ценность	Сентябрь			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Земля				
Отечество				
Семья				
Труд				
Знание				
Культура				
Мир				
Человек				

Форма планирования дел в классе на основе деятельностного подхода

Вид деятельности	Сентябрь			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Познавательная				
Ценностно-ориентированная				
Трудовая				
Художественно-творческая				
Физкультурно-оздоровительная				
Коммуникативная				
Игровая				

Приложение 5.2**План индивидуальной работы с учащимися (фрагмент)****Сентябрь**

1. Оформить документы на бесплатное питание Степановой Е. и Жуковой В.
2. Проанализировать включенность сильных учащихся (Егорова К., Игнатович О., Селиховской А. и др.) в деятельность ШНО и клуба интеллектуальных игр.

Октябрь

1. День профилактики в школе. Обеспечить встречу Ильина Н. с инспектором Лавринович А.Л.
2. Творческое задание Осиневой Ю. к конкурсу осенних букетов.
3. Индивидуальное собеседование по итогам успеваемости.

Ноябрь

1. Посоветовать спортивные секции Захарову А. и Дивину Б. Консультации с руководителями секций.
2. Поручение Жукову В.: подготовить к классному часу выставку книг о самовоспитании.
3. Консультация для родителей и детей «Как готовиться к олимпиаде» (Селиховская А., Васильев А.).

Декабрь

1. Индивидуальная работа с учащимися, учителями-предметниками по предварительным итогам успеваемости.
2. Составить таблицу «Здоровье и физическое развитие учащихся» совместно с медицинским работником школы и учителем физкультуры.
3. Индивидуальное задание Каборг И. по новомуднему оформлению классной комнаты.

Раздел плана «Изучение эффективности воспитательного процесса в классе», составленный А.П. Ивановой, классным руководителем 11-го класса

Предмет изучения	Приемы и методы изучения	Сроки	Субъект изучения
1. Состояние межличностных отношений	Социометрия	Сентябрь	Классный руководитель
2. Сформированность коллектива класса	Методика социально-психологической самоаттестации коллектива	Сентябрь	Классный руководитель
3. Профессиональная ориентация учащихся	Анкетирование Компьютерное тестирование	Октябрь-январь	Классный руководитель, психолог
4. Нравственная направленность учащихся	Тест «Размышляем о жизненном опыте»	Апрель	Педагог-организатор
5. Удовлетворенность учащихся и родителей жизнедеятельностью в классе и школе	Тест А. А. Андреева и Е. Н. Степанова	Апрель	Психолог
6. Творческий потенциал учащихся	Тест Торренса	Март	Психолог
7. Наличие адекватной самооценки, уверенности в своих силах и возможностях	Опросник субъективного отношения к самому себе	Март	Психолог

Приложение 5.4

**План основных направлений деятельности
классного коллектива**

Основные направления и дела классного коллектива

Сентябрь				
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Учение	Линейка 1 сентября. «Напутствие классу». Сюрпризы друг другу	Реклама факультативов, кружков, клуба интересов, ШНО	Анкета «Мои планы на учебный год»	Учебный сектор «Успехи за сентябрь»
Общение	Заседание совета дела по подготовке классного «Огонька». Распределение обязанностей			

Досуг		Огонек «Вспомним лето»		
Образ жизни	Выборы постоянного классного актива		Классный час «Образ жизни. Что это такое?»	Конверт предложений в план работы
Здоровье	Составление графика дежурства по классу		Реклама спортивных и оздоровительных кружков и секций	«Молния» по итогам дежурства «Чистота – залог здоровья»

Приложение 5.5

Фрагмент плана работы с родителями

Планирование работы с родителями (фрагмент)

Срок проведения	Наименование дел
Сентябрь	1. Родительское собрание «Давайте познакомимся». 2. Анкетирование родителей. 3. Выборы родительского совета и планирование его деятельности. 4. Формирование картотеки семей учащихся.
Октябрь	1. Посещение семей учащихся. 2. Собрание родителей и учащихся по планированию совместной деятельности «Наши общие дела». 3. День открытых дверей. Экскурсия по учебным кабинетам школы «Знакомимся с нашими учителями». 4. Педагогическая консультация для родителей «Как помочь ребенку хорошо учиться».
Ноябрь	1. Анализ учебной работы за I четверть. Письма родителям о достижениях детей в различных видах деятельности. 2. Лекция психолога «Познавательные процессы личности и условия их развития». 3. Посещение семей учащихся. 4. Индивидуальные педагогические поручения отдельным родителям по подготовке к обмену опытом на родительском собрании по теме: «Познавательные игры в семье».
Декабрь	1. Родительское собрание «Развитие познавательных интересов детей в семье». 2. Выставка для родителей и учащихся «Мы – люди творческие». 3. Коллективное творческое дело «Готовимся к Новому году».

Основные направления деятельности классного руководителя с родителями

Изучение семей учеников позволяет классному руководителю лучше узнать детей и их родителей, понять стиль жизни семей, ознакомиться с домашними условиями развития ребенка. Это направление деятельности классного руководителя отражается в плане такими формами работы, как посещение семей учеников, анкетирование, сочинения о семье, конкурс творческих работ учащихся «Моя семья», тестирование, педагогические мастерские, деловые игры с родителями, формирование банка данных о семье и семейном воспитании.

Педагогическое просвещение родителей планируется в соответствии с возрастными особенностями детей, целями и задачами учебно-воспитательного процесса, конкретными проблемами, возникающими в ходе совместной деятельности учителя и родителей. Классный руководитель включает в план лекции по педагогике, психологии, праву, этике, физиологии и гигиене; родительские собрания, тематические консультации; педагогические практикумы по рассмотрению и анализу различных ситуаций воспитания ребенка в семье и школе, обзор популярной педагогической литературы для родителей; обмен опытом воспитания детей и другие формы.

Обеспечение участия родителей в жизнедеятельности классного сообщества осуществляется классным руководителем с помощью включения их в такие виды взаимодействия, как совместное планирование воспитательной работы в классе; коллективные творческие дела; праздники, вечера, концерты, КВН; посещение театров, выставок, библиотек; прогулки, походы, поездки и путешествия; выставки творческих работ; дни здоровья; помощь в ремонтных работах и эстетическом оформлении классного кабинета и изготовлении наглядных пособий; организация мини-кружков и клубов.

Педагогическое руководство деятельностью родительского совета класса отражается в следующих пунктах плана воспитательной работы: выборы родительского совета, помощь в планировании и организации его деятельности, работа с социально-неблагополучными семьями, установление связей с шефами, окружающим социумом, общественностью.

Индивидуальная работа с родителями позволяет установить непосредственный контакт с каждым членом семьи учащегося, добиться большего взаимопонимания в поиске путей развивающего влияния на личность ребенка. Поэтому классный руководитель включает в план работы посещение семей учащихся, индивидуальные беседы с родителями, совместное определение перспектив и средств

развития ученика, педагогические консультации, индивидуальные поручения.

Информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития учащегося осуществляется классным руководителем с помощью тематических и итоговых родительских собраний, индивидуальных консультаций, проверки дневников учащихся, составления карт развития детей и таблиц результатов их учебной деятельности, ведения дневников наблюдения за процессом развития ребенка или тетрадей достижений учащихся, направления родителям писем-характеристик, записок-извещений, благодарственных и поздравительных открыток.

Приложение 5.7

Арсенал классного руководителя для изучения вопроса об удовлетворенности учащихся и их родителей жизнедеятельностью в классном коллективе

1. Игра «Лидер».
2. Тест «Размышляем о жизненном опыте» (Н. Е. Щуркова)
3. Тест «Удовлетворенность учащихся школьной жизнью» (А. А. Андруев).
4. Тест «Удовлетворенность родителей работой общеобразовательного учреждения» (Е.Н. Степанов).
5. Конкурс рисунков «Я в моем классе».
6. Коллективное творческое дело «Поэма о классе».
7. Составление карты интересов.
8. Коллективный анализ «Вот так мы живем...».
9. Опросник субъективного отношения к самому себе.

ПРИМЕРЫ ИГРОВЫХ ФОРМ КЛАССНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. СПОРТИВНО-ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ ИГРА

«ЧТОБЫ СЧАСТЛИВО ЖИТЬ – НАДО ЗДОРОВЫМ БЫТЬ»

Цель: дать общее представление о здоровом образе жизни при помощи интеллектуальных конкурсов; создать условия для формирования представления о здоровом образе жизни; показать значения здорового образа жизни для каждого человека; формировать у школьников ответственность за свое здоровье.

Оборудование: пословицы о здоровье «Здоровье пожелаешь – счастье повстречаешь», «Береги платье снову, а здоровье – смолоду», «Здоровье дороже богатства»; рисунки детей на спортивную тематику; магнитофон; записи песен о спорте.

Ход мероприятия

1. Вступительное слово.

Ведущий 1: Здравствуйте, ребята!

Ведущий 2: Здравствуйте, гости!

В1: Сегодня у нас день здоровья. «Чтобы счастливо жить – надо здоровым быть!» Это не просто день! Это спортивно-интеллектуальная игра!

В2: В игре участвуют 4 команды. Знакомьтесь (*ведущий представляет команды*): команда «Сильные», команда «Смелые», команда «Ловкие» и команда «Умелые». Поприветствуем друг друга!

В1: Каждый из нас знает, что человеку сегодня, как и во все времена, дорого здоровье. Здоровье человека – это главная ценность жизни. Его не купишь ни за какие деньги. Поэтому надо беречь здоровье смолоду.

В2: (*обращает внимание учеников на доску, где заранее написаны пословицы.*) Обратите внимание на пословицы «Здоровье пожелаешь – счастье повстречаешь», «Береги платье снову, а здоровье – смолоду», «Здоровье дороже богатства».

В1: Какое слово в каждой пословице считается бесценным? *Дети:* Конечно, это слово ЗДОРОВЬЕ!

В1 и В2: Сейчас мы поиграем и поучимся беречь здоровье.

2. Спортивно-интеллектуальная игра.

Конкурс 1. Викторина.

В1: Дорогие ребята, мы предлагаем вам первый конкурс под названием Викторина. Вы должны будете ответить на вопросы и за каждый правильный ответ получите 1 балл.

ВОПРОСЫ:

- 1) Для нормального функционирования человеку необходимо в день 2 литра этого вещества. Что это за вещество? (Вода)
- 2) Такая вода содержит в своем составе комплекс солей, макро- и микроэлементов. Не зря ее называют «живой водой». Что это за вода? (Минеральная вода)
- 3) Нужно ли проветривать комнату зимой? Почему? (Нужно. При температуре 1–2 °С болезнетворные бактерии погибают).
- 4) Назовите витамин, который вырабатывается в организме человека только под воздействием солнечных лучей? (Витамин D)
- 5) В этом состоянии люди проводят треть своей жизни. Оно полезно и необходимо. Что это за состояние? (Сон)

Конкурс 2. Составь слово.

В2: Ребята, обратите еще раз внимание на пословицы, записанные на доске. Как вы видите, в каждой из них присутствует бесценное слово ЗДОРОВЬЕ. Именно это слово будет главным в следующем нашем конкурсе.

В1: Теперь внимание (*ведущий раздает командам листы бумаги и ручки*), вы получили листы бумаги и ручки, где написано бесценное слово ЗДОРОВЬЕ. Вам нужно подобрать на каждую букву слова, которые имели бы отношение к здоровью, к здоровому образу жизни. Вам отводится всего лишь 5 минут. За каждое слово – 1 балл. (*команды по очереди называют слова на заданные буквы*)

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ОТВЕТОВ ДЕТЕЙ:

З – закалка, зарядка, загар; Д – диета, доктор, душ; О – отдых, обед, очки; Р – режим, работа, резвость; О – олимпиада, операция; В – вода, витамины, выносливость; Е – еда, езда.

В2: Ребята, вы отлично справились и с этим заданием. Молодцы!

В1: Древнейшая пословица гласит: «Нет друга, равного здоровью; нет врага, равного болезни». Давайте подумаем, с чего начинается здоровье? *Дети:* Гигиена, спорт, вода, воздух, здоровая пища...

В1: Вашими устами гласит истина. Начнем с гигиены следующий наш конкурс.

Конкурс 3. Ответь на вопросы

В2: (*Раздает листы бумаги с одинаковыми вопросами*). Все команды получили вопросы, ваша задача заключается в том, чтобы первым поднять руку и правильно ответить на вопрос, за правильный ответ вы получаете 4 балла.

ВОПРОСЫ:

1. Что необходимо принимать перед сном обязательно, а в жаркую погоду – утром и вечером? (Душ)

2. Что рекомендуют для предупреждения заболевания зубов стоматологи? (Чистить зубы)

3. С каким элементом рекомендуют использовать зубные пасты? (Фтор, кальций)

4. Это средство может служить профилактикой кариеса, но приводит к заболеванию желудка. Что это? (Жевательная резинка)

B2: Молодцы! Я уверена, что ваши зубы всегда будут в порядке!

Конкурс 4. Советы доктора Неболита

B1: В этом конкурсе победит та команда, которая быстрее других расшифрует совет доктора Неболита. (*ведущий приглашает ребят к столам, где заранее разложены буквы по принципу убывания от самой большой — к самой маленькой*). Для этого надо собрать буквы, лежащие перед вами. Количество баллов – 4. (ПОДРУЖИСЬ СО СПОРТОМ)

Конкурс 5. На зарядку становись!

B2: Совершенно верно. Ребята мы последуем совету доктора Неболита и перейдем к спортивному конкурсу. Без спорта не может быть здоровья. Можно не заниматься профессиональным спортом, но зарядка по утрам, спортивные упражнения в течение недели помогут вам стать здоровым.

B1: Солнце только что проснулось
И ребятам улыбнулось!
Поскорей, дружок, вставай,
На зарядку выбегай!

Сейчас каждая команда показывает упражнения утренней гимнастики. На подготовку отводится 30 секунд. Лучшая команда получает 4 балла. **ШКОЛЬНИКИ ДЕМОНИСТРИРУЮТ УПРАЖНЕНИЯ**

Конкурс 6. Спортсмена я узнаю по походке!

B1: А теперь вам предстоит проявить актерские таланты, один человек от команды должен изобразить походку спортсмена. А кто чью походку будет изображать, решит жребий (*ведущий предлагает участникам мешок с вариантами*). Тяните карточки.

ВАРИАНТЫ ПРЕДЛОЖЕННЫХ ПОХОДОК:

- изобразить походку штангиста после того, как ему на ногу упала штанга;
- изобразить пловца, которого разбил радикулит;
- изобразить велосипедиста, который при падении повредил правый бок;
- изобразить шахматиста, у которого сломана рука, этот конкурс оценивается в 4 балла.

В2: Молодцы! Здорово прогулялись спортивной походкой.

Спортсмен преодолел себя,

А это значит много.

И главное здесь даже не рекорд

И не блестящие поверхности медали.

Здоровье – главное!

Его приносит спорт!

В1: Здоровье не купишь. Под таким девизом мы проведем следующий конкурс.

Конкурс 7. Отгадай загадку!

В2: Кто не любит отгадывать загадки?

Дети: Мы! Мы! Все!

В1: Хорошо, приступаем к нашему конкурсу! Я загадываю загадку, а вы быстро поднимайте руку, если знаете ответ. И за правильный ответ баллы получайте. За каждый верный ответ – 1 балл.

ЗАГАДКИ

1. Весной растет, летом цветет. Осенью осыпается, зимой отсыпается. А цветок – на медок. (Липа)

2. Я полезная трава, при болезнях я нужна. У дороги я расту, далеко не отхожу. (Подорожник)

3. Знакома с детства каждому их белая рубашка. С серединой ярко-желтой я зовусь (Ромашка)

4. Вот ягодки, смотри, как наперстки малые. Все они под цвет зари: алые-преалые. (Малина)

В2: Мы начали разговор о лекарственных растениях. Каждый знает, что лекарственные растения безвредны для нашего организма и намного эффективнее таблеток.

Конкурс 8. Лекарственные растения

В1: На доске картинки лекарственных растений и слова – названия болезней, которые они лечат. Вам необходимо правильно разложить слова на картинке лекарственных растений. Кто быстрее и правильнее выполнит задание, тот получит 4 балла.

НАЗВАНИЕ РАСТЕНИЙ И БОЛЕЗНИ

РОМАШКА – ушиб.

ПОДОРОЖНИК – простуда.

ЛОПУХ – температура.

ЛИПА – внешние раны.

МАЛИНА – боль в горле.

В2: Еще с одним конкурсом вы справились. Теперь мы немного знаем о лекарственных растениях, которые заботятся о нашем здоровье. Настало время здоровой пищи.

Конкурс 9. Здоровый обед

В1: Ребята, за определенное время вы должны составить рецепты блюд из полезных продуктов. Этот конкурс оценивается в 2 балла. *Ребята называют блюда.*

В2: К сожалению, наша спортивно-интеллектуальная игра подошла к завершению. Нам осталось лишь подвести итоги соревнований.

Объявляются результаты, вручаются грамоты, пакеты с соком.

Заключительное слово.

В1: Хочется видеть вас всегда здоровыми, ловкими, бодрыми и с отличным настроением. Не забывайте, что за здоровьем надо следить, его нужно беречь.

Звучит стихотворение о здоровье в исполнении ученицы.

В2: Именно такими вы и должны быть.

В1 и В2: Здоровья вам! Новых побед! До свидания! До новых встреч!

2. ИГРА-ВИКТОРИНА «СЧАСТЛИВЫЙ СЛУЧАЙ»

Цель: помочь детям получить новую информацию; развивать у них критическое мышление; формировать положительное межличностное общение в классе.

Оборудование: призы победителям и участникам, фишки с баллами.

План

1. Вводное слово ведущего.
2. I гейм «Дальше, дальше...
3. II гейм «Счастливый случай».
4. III гейм «Верите ли вы?..
5. IV гейм «Гонка за лидером».
6. Подведение итогов. Завершение игры.

Подготовительный этап:

1. Разделить детей на 2 команды.
2. Дать задание выбрать командиров и придумать название своим командам.

Ход мероприятия:

Ведущий: Добрый день, ребята. Я рада приветствовать вас на нашей игре «Счастливый случай». Сейчас я хочу представить наши команды. (Идет представление команд.)

Уважаемые команды и гости, наша игра будет проходить в 4 гейма:

- «Дальше, дальше...»;
- «Счастливый случай»;
- «Верите ли вы?..»;
- «Гонка за лидером».

Какая же из команд начнет первой? (Проводится жеребьевка.)

I гейм. «Дальше, дальше...»

Вопросы для первой команды.

1. В каком виде спорта самый легкий мяч? (Теннис)
2. Какая гора нашей планеты самая высокая? (Джомолунгма, или Эверест, 8848 м.)
3. Одежда, самая распространенная среди моряков, это... (Тельняшка)
4. Самая главная книга мусульман, это... (Коран)
5. Птица, считающаяся самой маленькой. (Колибри, 2 г)
6. Самый распространенный механизм, позволяющий ориентироваться во времени? (Часы)
7. Кто был самым известным баснописцем? (И. А. Крылов)
8. Назовите самую большую змею. (Анаконда, 11 м, 200 кг)
9. Как называется самая большая океанская волна? (Цунами)
10. В каком океане больше всего островов? (В Тихом океане, больше 10 тыс.)
11. Кто является самым верным другом человеку среди животных? (Собака)
12. Какой металл считается самым драгоценным? (Золото)
13. Назовите самое глубокое озеро. (Байкал)
14. Какая фигура считается самой главной в шахматах? (Король)
15. Что легче: килограмм ваты или килограмм железа? (Килограмм – есть килограмм)
16. Из какой культуры делают хлопья «Геркулес»? (Из овса)
17. Первый президент США. (Вашингтон)
18. Назовите самый короткий день в году. (22 декабря)
19. Назовите самую ядовитую змею. (Кобра)
20. Назовите денежную единицу США. (Доллар)

Вопросы для второй команды.

1. Кто был в истории человечества самым первым космонавтом? (Ю. А. Гагарин)
2. Назовите самое маленькое государство в мире. (Ватикан)
3. Кто является самым хитрым зверем в русских народных сказках? (Лиса)
4. У какого животного самые большие уши? (У слона)
5. Какое крупное животное ложится на зиму спать? (Медведь)
6. В цирке самая веселая профессия – это... (Клоун)
7. Как называется самый сильный ветер? (Ураган)
8. Самая большая пустыня в мире – это... (Сахара)
9. А самая популярная за рубежом русская игрушка? (Матрешка)
10. Назовите животное, обладающее самой маленькой скоростью передвижения в животном мире. (Улитка, 2–5 м/ч)
11. Назовите самый соленый водоем в мире. (Мертвое море)
12. Самый распространенный в мире праздник – это... (Новый год)
13. Назовите самое большое скульптурное произведение в Нью-Йорке. (Статуя Свободы)

14. Назовите основателя самого первого русского университета. (М. В. Ломоносов)

15. Про какой месяц говорили: «... весне – дедушка»? (Январь)

16. Какая птица не высиживает яиц? (Кукушка)

17. Какой цветок называется «последней улыбкой осени»? (Астра, хризантема)

18. Материал, светящийся в темноте. (Фосфор)

19. Назовите денежную единицу Германии. (Евро)

20. Что такое «черное золото»? (Нефть)

В конце подсчитываются очки и подводятся итоги гейма.

II гейм «Счастливый случай»

В.: Этот гейм будет проходить следующим образом: каждой команде предлагается выбрать фишку с количеством баллов. Если команда не может ответить, вопрос переадресуется другой команде. Если команда выберет фишку «Счастливый случай», ей автоматически присуждается 10 баллов.

Что может быть прекрасней музыки, цветов и поэзии? Да, наверное, ничто не сможет с этим сравниться. И именно поэтому гейм посвящен им.

1. В 6 лет его называли «чудо-ребенок». Он вызывал восторг у публики, даже коронованной, и у коллег. В 14 лет он стал членом Болонской музыкальной академии и кавалером ордена «Золотой шпоры»; 36-летнего композитора, академика, кавалера ордена по его крайней бедности похоронили в общей могиле. Кто этот человек? (В. А. Моцарт)

2. У этого музыкального инструмента (духового) одна клавиатура для ног и до семи для рук. Пусть этот инструмент и называют инструментом-оркестром, но исполнитель-то один. Что это за инструмент? (Орган)

3. Они поникли в тот же момент, когда спрятались ромашки. Но финал этой истории еще более трагичен: «Ромашки сорваны...», а эти растения завяли. О каком растении идет речь? (Люттики)

4. В 1709 г. император Хань Ши ввел абсолютную монополию на его промысел. Не всякому сборщику удавалось найти это растение, зато удачная находка принадлежала не ему, а китайскому императору. Уж за этим ревностно наблюдала целая армия чиновников. И это растение того стоило. Корни получше император оставлял себе, а остальные успешно торговал. Что это за растение? (Жень-шень)

5. Этот исконно русский поэт утверждал: «Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан». Кто этот поэт?

6. Это чувство Шекспир называл «чудовищем с зелеными глазами». Оно мешает влюбленным:

*То – чудовище с зелеными глазами,
Глумящееся над своей добычей.
Блажен рогач, к измене равнодушный,
Но жалок тот, кто любит и не верит,
Подозревает и боготворит... (Ревность)*

В конце гейма подсчитываются очки и подводятся итоги по результатам двух конкурсов.

III гейм «Верите ли вы»

Вопросы для первой команды.

1. Слон, встречаясь с незнакомым сородичем кладет ему хобот в рот? (Да)

2. Сильвестр Сталлоне перед тем как попасть в Голливуд работал чистильщиком клеток в зоопарке? (Да)

3. Радугу можно увидеть в полночь? (Да)

В поэме А.С. Пушкина «Полтава» нет ни одной буквы «ф»? (Нет, есть 3 раза)

4. По данным ЮНЕСКО, самой моющей нацией в мире являются японцы? (Нет)

5. Ящерица не может одновременно бежать и дышать (чтобы по-дышать, ей надо остановиться)? (Да)

Вопросы для второй команды.

1. Любимым фильмом Гитлера был «Кинг-конг»? (Нет)

2. Пирожки с курагой есть нельзя, потому что в них образуется переизбыток кальция? (Нет)

3. В индийском штате Тамилнад самогонщиков отдают на растерзание женщинам? (Да)

4. В древности рога были символом мужской силы? (Да)

5. Первые погоны были треугольными? (Нет)

6. На Мадагаскаре нет телевидения? (Нет)

Подводятся итоги этого гейма, а затем и результаты всех трех конкурсов.

IV гейм «Гонка за лидером»

Вопросы для первой команды.

1. Какой узел нельзя развязать? (Железнодорожный)

2. Какой месяц короче всех? (Май – три буквы)

3. Где край света? (Там, где начинается тень)

4. Что у человека под ногами, когда он идет по мосту? (Подоща обуви)

5. Каким гребнем голову не расчешешь? (Петушиным)

6. Что стоит между окном и дверью? (Буква «и»)

7. Что можно приготовить, но нельзя съесть? (Уроки)

8. Если лять кошек ловит пять мышей за пять минут, то сколько времени нужно одной кошке, чтобы поймать одну мышку? (Пять минут)

9. Сколько месяцев в году имеет 28 дней? (Все месяцы)

10. Собака была привязана к десятиметровой веревке, а прошла 300 метров. Как ей это удалось? (Веревка не была ни к чему привязана)

11. Что может путешествовать по свету, оставаясь в одном и том же углу? (Почтовая марка)

Вопросы для второй команды.

1. Мужчина вел большой грузовик. Огни на машине не были зажжены. Луны тоже не было. Женщина стала переходить дорогу перед машиной. Как удалось водителю распознать ее? (Был яркий солнечный день)

2. Что может быть больше слона и одновременно невесомым? (Тень слона)

3. Что становится больше, если его поставить вверх ногами? (Число 6)

4. Какой рукой лучше размешивать чай? (Чай лучше размешивать ложкой)

5. Когда сеть может вытянуть воду? (Когда вода замерзнет)

6. На какой вопрос нельзя ответить «да»? (Вы спите?)

7. На какое дерево садится ворона во время дождя? (На мокрое)

8. Из какой посуды нельзя ничего поесть? (Из пустой)

9. Когда человек бывает в комнате без головы? (Когда высовывает ее из окна на улицу)

10. На что похожа половина яблока? (На вторую половину)

11. Чем оканчивается ночь и день? (Мягким знаком)

Подводятся итоги гейма, а затем и всей игры. Награждаются победители и участники.

3. ИГРА-РАССУЖДЕНИЕ «КОГДА МОИ ДРУЗЬЯ СО МНОЙ...»

Цели: сформулировать с ребятами понятие «дружба», научиться бережнее относиться друг к другу, приобрести навыки работы в сотрудничестве, прогнозировать последствия поступков, акцентировать внимание на собственной личности с целью самопознания и дальнейшего саморазвития.

Необходимое оборудование: два плаката, на одном из которых написано «Дружба в классе не нужна», на другом – «Дружба в классе нужна»; магниты, магнитная доска; чистые листы бумаги; ручки, фломастеры; ноутбук, диски; листочки с названиями положительных и отрицательных качеств личности; четыре маленьких рисунка солнышка, четыре маленьких рисунка облака, четыре маленьких рисунка цветов, четыре маленьких рисунка сердец и один рисунок грозой тучи.

Ход воспитательного мероприятия

(В классе тихо играет музыка, детские песни о дружбе из мультфильмов и кинофильмов).

1. Введение в тему с использованием метода «Займи позицию»

С помощью этого метода учащиеся могут высказать свою точку зрения на обсуждаемый вопрос. Для этого в противоположных сторонах класса вывешиваются два плаката. На одном написано «Дружба

в классе не нужна», на другом – «Дружба в классе нужна». Учащимся предлагается определить свою позицию и встать около того плаката, который соответствует их точке зрения на данный вопрос. Свою позицию необходимо объяснить.

2. Лотерея «Тайный друг»

Дети пишут на листочках свои имя и фамилию, складывают листочки так, чтобы написанного не было видно, учитель собирает их в одну коробку, перемешивает и предлагает детям вытащить один из листочков. Дети вытягивают листочки с именами друг друга, при этом никто не должен знать, какое имя на листочке у других. Таким образом, у каждого теперь есть тайный друг, которому он должен делать что-либо приятное, хорошее в будущем.

3. Мозговой штурм «Дружба – это ...»

Работа над понятием «дружба». «Дружба – это ...». Учащимся предлагается подумать над вопросом, что значит «дружба» и зачем она нужна людям? После небольшого размышления учащиеся высказывают свои мысли, которые записываются на плакате. Учитель подводит итог и дает определение понятию «дружба».

4. Каким должен быть настоящий друг?

На столе разложены листочки с названиями **положительных и отрицательных качеств личности** с точки зрения истинной дружбы. *Деятельность учащихся:*

- выйти к доске по очереди;
- выбрать листочек;
- поместить листок на доску с помощью магнита в разряд «Отрицательные качества друга» или «Положительные качества друга».

Положительные качества личности	Отрицательные качества личности
доброта, честность, ум, смелость, сила, трудолюбие, чувство юмора, щедрость, аккуратность, преданность, оптимизм, целеустремленность, мужество, умение держать слово, бескорыстие, согласие, умение слушать и уступать другу, доверие, уважение, ответственность, умение признавать свои ошибки, терпение, волнение, переживание, радость за друга, умение давать полезные советы, умение оказывать помощь, поддержка в хорошем деле	злота, лицемерие, лень, хвастовство, жадность, зависть, трусость, неряшливость, эгоизм, нецензурная брань, подлость, обзывательство, оскорбления, насмешки над своим товарищем, отрицательное влияние на друзей, поддержка в озорстве и хулиганстве

Вопросы к учащимся, стоящим у доски:

- Чем отличается друг от знакомого или приятеля?
- Можно ли считать другом человека, который говорит: «Давай сделаем что-то дурное вместе с нами. Тебе что, слабо, ты что, нам не друг?»

Можно спасти друга от дурных привычек и пристрастий или хотя бы попытаться это сделать?

5. Игровое упражнение «Найди себе подобного»

Для закрепления темы используется игровое упражнение.

Шаг 1. Ученики встают в круг. Учитель просит их прикрыть глаза и не разговаривать друг с другом. Учитель прикалывает им на спину маленькие рисунки (солнышко, облако, цветок, сердце и один рисунок грозовой тучи).

Шаг 2. Учитель дает задание детям: найти «себе подобного» и образовать группу. Разговаривать при этом нельзя.

Шаг 3. Дети образуют группы.

Шаг 4. Учитель обращает внимание детей, что один ученик остался и обсуждает с ними вопрос: «Как чувствует себя тот, кто остался один и без друзей».

Обсуждение.

– Какие трудности вы испытывали во время выполнения упражнения?

– Смогли бы вы справиться без помощи и поддержки?

– Какой рисунок у вас на спине?

6. Ладощка с пожеланиями

Дети получают чистые листы бумаги, на которых они обводят свою ладошку, подписывают листочки. Затем начинают передавать их по кругу, при этом каждый должен написать пожелание чего-то хорошего, выраженное в одном-двух словах. Ладощка возвращается к «хозяину» с пожеланиями.

7. Подведение итогов

Учитель вместе с детьми подводит итог игры-размышления:

Каковы результаты нашего мероприятия?

Взаимодействие в группе помогало или мешало вам?

Что нового о дружбе узнали в процессе мероприятия?

Можно ли назвать наш класс дружным?

Понравилось ли вам проведенное мероприятие?

ПРИМЕРЫ ПЛАНИРОВАНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ

Приложение 7.1

Структура перспективного плана

Раздел 1. Характеристика школы или «Визитная карточка школы»: состав педагогического коллектива, количество учащихся, краткие сведения об успеваемости, поведении, занятости общественной работой, о наличии кружков, секций и т. д.

1. Цель и задачи школы.
2. Организационно-воспитательная работа.
3. Работа с родителями.
4. Работа с учителями-предметниками, психологом, социальным педагогом.
5. Повышение квалификации.

Форма записи может быть различна. Например:

№ п/п	Формулировка педагогических задач	Намечаемые результаты

Основная часть плана может составляться как календарь конкретных мероприятий. Вот различные варианты составления матрицы по этому поводу:

№ 1

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители	Отметка о выполнении, анализ результатов

№ 2

№ п/п	Дела	Политическое воспитание	Нравственное воспитание	Трудовое воспитание	Сроки выполнения. Исполнители	Отметки о выполнении

№ 3

Основные направления работы	Задачи	Виды деятельности и формы работы	Кто привлекается	Сроки	Педагогическая инструментровка	Анализ наблюдения, выводы

№ 4

Сроки по неделям	Виды деятельности и формы работы	Кто готовит и проводит	Отметки о выполнении

№ 5

№ п/п	Содержание, формы, методы работы	Сроки выполнения	Исполнители	Отметки о выполнении

Существует ряд моделей по целевым программам, например: «Здоровье», «Учение», «Общение», «Помощь»; модель плана по ключевым делам; модель по видам деятельности.

План «Ключевые дела»

Месяц	Ключевое дело месяца, подготовка к нему	Ответственный
Январь		
Февраль		
Март		

Примерный план «Виды деятельности»

Формирование коллектива	Самоуправление Влияние на межличностные отношения Традиции коллектива
Организация деятельности	Физкультурно-оздоровительная деятельность Трудовая деятельность Познавательная деятельность
Развитие личности	Индивидуальная работа с учащимися Работа с учителями Работа с родителями учащихся

**Фрагменты концепций, программ и планов работы школ,
отражающие основные подходы
к управлению педагогической системой**

ПРИЛОЖЕНИЕ 7.2.1

План работы средней общеобразовательной школы (фрагменты)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы _____ А. Ю. Петров.

Проблема: Сохранение преемственности в обучении и воспитании, развитие детей.

ЗАДАЧИ:

1. Прочное усвоение базового компонента, обязательного государственного стандарта знаний. Овладение разнообразными способами мыслительной деятельности, развитие творческих способностей.

2. Осуществление преемственности в создании оптимальных условий обеспечивающих охрану и укрепление физического и психологического здоровья воспитанников. Приобщение к ценностям здорового образа жизни.

3. Организация предметно-развивающего, образовательного пространства для максимального раскрытия интеллектуально-творческого потенциала каждого ребенка в рамках дошкольного образовательного стандарта.

3.1. Обеспечение благоприятного перехода на следующую возрастную ступень.

3.2. Создание условий для позитивного восприятия и отношения ребенка к окружающему миру для инициативности, самостоятельности и творческого освоения детьми системы отношений с окружающим миром.

3.3. Обеспечение высокого уровня научно-методического сопровождения образовательного процесса.

3.4. Гуманизация образовательного процесса. Создание условий для проявления педагогами творческого отношения к воспитанию и обучению дошкольников и учащихся начальных классов в традициях национальной культуры.

ВЫПОЛНЕНИЕ ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ»

1. Работа по охране прав детей, лишенных родительского попечения.

2. Контроль за организацией питания детей.
3. Учет детей дошкольного возраста.
4. Обеспечение всех учащихся необходимыми учебниками, пополнение фонда учебников, провести необходимое списывание.
5. Изучение семей первоклассников и семей новых учеников.
6. Сохранность контингента учащихся.
7. Предупреждение заболеваний и охрана здоровья детей.
8. Предупреждение детского травматизма.
9. Рассмотрение вопросов выполнения закона «Об образовании» на совещаниях при директоре, на заседаниях педсовета и родительского комитета.
10. Инструктаж по всем видам планирования и особенностям работы школы в новом учебном году.
11. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

1. Охватить курсами повышения квалификации учителей.
2. Организовать работу метод объединения учителей начальных классов и воспитателей дошкольной группы. Руководитель Чамашкина Н. Н.
3. Проведение педсоветов по вопросам:
 - 1) Итоги работы школы за 2006–2007 учебный год. Перспективный план работы на новый 2007–2008 учебный год. Сроки – август. Ответст. – Петров А. Ю.
 - 2) Состояние охраны труда. Сроки ноябрь. Ответст. Петров А. Ю.
 - 3) Культура устной и письменной речи учащихся начальных классов. Сроки – январь. Ответст. – Чамашкина Н. Н.
 - 4) Состояние образовательного процесса в дошкольной группе. Сроки – апрель. Ответст. – Смирнова Л. А.
4. Проведение совещание при директоре:
5. Работа с родителями учащихся: опыт, проблемы, решения.
 - 1) Состояние здоровья и образа жизни учащихся начального класса;
 - 2) Временные требования к обязательному минимуму содержания начального образования – документ ориентирующий на определенное содержание образования.
- 3) Использование методических приемов воспитания учащихся.

ВОПРОСЫ, ТРЕБУЕМЫЕ ПОСТОЯННОГО КОНТРОЛЯ

1. Посещаемость занятий школьниками.
2. Организация горячего питания учащихся.
3. Работа по опеке и попечительству.

4. Организация работы с детьми, требующие к себе особого внимания.
5. Соблюдение устава школы.
6. Физкультурно-оздоровительная работа в режиме школьного дня.
7. Выполнение теоретической и практической части образовательной программы.
8. Состояние преподавания и качества знаний учащихся.
9. Текущий, тематический и итоговый учет и проверка знаний школьников.
10. Организация индивидуальной работы с учащимися.
11. Сохранность школьного имущества.
12. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школе.

ВОПРОСЫ, ТРЕБУЕМЫЕ КОНТРОЛЯ НЕ РЕЖЕ 1 РАЗА В ЧЕТВЕРТЬ

1. Работа педсовета.
2. Проведение родительских собраний.
3. Проведение общего собрания учащихся.
4. Работа с родителями.
5. Работа методических объединений учителей.

ВОПРОСЫ, ТРЕБУЕМЫЕ КОНТРОЛЯ НЕ РЕЖЕ 1 РАЗА В МЕСЯЦ

1. Выполнение плана школы.
2. Пополнение библиотечного фонда.
3. Состояние работы с трудными детьми, неблагополучными семьями.
4. Состояние школьной документации.
5. Организация внеклассного чтения.
6. Организация и содержание работы кружков.

СЕМЕЙНОЕ И ОБЩЕСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цели:

Просветительская – научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми.

Консультативная – совместный психолого-педагогический поиск методов эффективного воздействия на ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.

Коммуникативная – обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями, опытом культуры взаимодействия ребенка и родителей.

№ № п/п	Основные направления организации работы с родителями	Формы взаимодействия с родителями	Сроки	Ответственные
1	Разработка тематического оформления по работе с семьей.	Оформить «Уголок для родителей»	Октябрь	Чамашкина Н.Н.
2	Формирование трудовой деятельности	Организовать «Музей одного дня», выставку «Мир наших увлечений»	Март	Воспитатели
3	Составление характеристик семей обучающихся	Состав родителей, сфера их занятости, образовательный и социальный уровень и др.	Сентябрь	Кл. руководители
4	Использование оптимальных форм и методов в дифференцированной групповой и индивидуальной работе с семьей	Родительские собрания (классные, школьные). Темы: 1. а) Здоровый ребенок – здоровое общество; б) Режим дня школьника. 2. а) Современная семья и ее проблемы; б) Особенности развития познавательной деятельности младшего школьника. 3. а) Права и обязанности родителей в решении воспитательных задач; б) Воспитание у детей любви и бережного отношения к родной природе	Ноябрь Февраль Апрель	Чамашкина Н. Н. Дмитриева В. Г Осеева А. Н.
5		Круглый стол «Мы – одна семья»	Октябрь	Родит. комитет
6		Тестирование, анкетирование родителей и учащихся	По плану	Чамашкина Н.Н.
7		«День бабушек и дедушек» (День пожилых)	1 октября	
8		«День матери»	29 нояб.	
9		«День отца»	Февраль	
10	Досуг	Семейный конкурсы: «Спортивная семья»; «Все игры в гости к нам»; «Музыкальная семья»	Декабрь Февраль Март	Воспитатели
11		Ознакомление с характером семейного воспитания и индивидуальными особенностями учащихся на дому	В теч. года	Кл. руководители

12	Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении школой	1) Круглый стол «Единые подходы семьи и школы к воспитанию детей» (или «Основы семейного воспитания»); 2) Выборы родительского комитета	Ноябрь Сентябрь	Петров А. Ю.
13		Дни открытых уроков (дверей)	Ежемес.	
14	Организация участия в трудовой деятельности	Участие родителей в оформлении кабинетов	По мере необх.	

ПЛАН
работы методического объединения классных руководителей
и воспитателей

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Планирование и содержание воспитательной работы классного руководителя и воспитателей	Август–сентябрь	Чамашкина Н.Н.
2	Методы изучения личности ребенка коллектива и группы: А) Открытое внеклассное мероприятие в старшей группе; Б) Анализ внеклассного мероприятия	1 неделя декабря	Дмитриева В.Г.
3	«Основы здоровья. Гигиена физическая и психическая». Цель: Освещение проблемы узкими специалистами. План: 1. «Психологическая защищенность ребенка — условие психического и физического здоровья ребенка» (воспитатель Осеева А. Н.); 2. «Требования стандарта и СанПиНа к оптимизации двигательного режима детей в ДООУ» (ст. медсестра Любимова Г.); 3. «Организация двигательного-оздоровительных моментов на нефизкультурных занятиях» (воспитатель Смирнова Л.А.)	3 неделя февраля	Осеева А.Н. Любимова Г. Смирнова Л.А.
4	Выслушать отчеты классных руководителей и воспитателей на совещании при директоре	Декабрь Май	Администрация

ИЗУЧЕНИЯ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ

№	Тема мероприя-тия	Вид контр-роля	Мероприя-тия	Ответствен-ные, срок	Отражение результата

УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ВНЕКЛАССНОЙ И ВНЕШКОЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Индивидуальная консультация классных руководителей по планированию	Сентябрь	Директор
2	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Сентябрь	Директор
3	Проверка проведения часов информации в классах	В течении учебного года	Директор
4	Взаимопроверка внеклассных мероприятий	В течении учебного года	Директор

ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. В классах организовать работу по ознакомлению каждого ученика правами и обязанностями учащегося.

Ответств.: кл. руководители. Срок: сентябрь-октябрь.

2. Вести постоянную работу по усилению ответственности каждого учащегося за совершенный поступок, за конечный результат общего труда.

Ответств.: кл. руководители.

3. Организовать работу по вооружению учащихся правовыми знаниями и умениями, научить их ими пользоваться, воспитывать готовность активно участвовать в охране правопорядка.

Ответств.: кл. руководители.

4. Не допускать удаления учащихся с уроков.

5. Не допускать нарушения школьного распорядка, драк среди учащихся.

6. Своевременно принимать меры по каждому случаю нарушения дисциплины и порядка в школе, на улице, в общественных местах.

Ответств.: дежурный учитель, администрация

7. Дежурства учителей и учащихся в школе.

Срок: в течение уч. года.

8. Классным руководителям держать постоянно связь с семьями учащихся.

9. Вести строгий учет всех пропусков уроков учащихся.

Ответств.: кл. руководитель. Срок: в течение уч. года.

10. Своевременно выяснить причину отсутствия.

РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ КОЛЛЕКТИВА

1. Выборы актива в классах.
2. Через активы школы организовать еженедельный отчет дисциплины и успеваемости по классам.
3. Обновить стенды в коридорах.
Срок: в течение уч. года.
- 4 Проводить тематические итоговые собрания учащихся.
5. Проводить классные часы в месяц 2 раза.
6. Установить связь с выпускниками школы.
7. Проводить родительские собрания после каждой четверти.

ГИГИЕНИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ И ВОСПИТАНИЕ УЧАЩИХСЯ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Включить в планы классных руководителей начальных классов проведение специальных уроков практической гигиены, беседы учителя на уроках и во внеурочное время по вопросам охраны здоровья: обеспечить выполнение раздела работы во время и во всем объеме и на высоком методическом уровне	По плану руководителей нач. классов	директор и учителя нач. классов
2	Обеспечить постановку гигиенического обучения в старших классах путем преподавания вопросов гигиены и медицины и антиалкогольного воспитания при прохождении соответствующего материала в курсах природоведения, зоологии, биологии, химии и др.	В течение учебного года	директор и учителя предметники
3	Систематически знакомить учащихся с правилами санитарии, гигиены и техники безопасности на уроках труда, физкультуры при прохождении производственной практики.	В течении учебного года	директор и учителя
4	Оформить методический уголок по гигиеническому обучению и антиалкогольному воспитанию школьников.	ноябрь	директор
5	Состояние гигиенического, антиалкогольного и антитабачного воспитания учащихся рассматривать на педагогическом совете.	1 раз в полугодие	директор

ВНЕКЛАССНАЯ И ВНЕШКОЛЬНАЯ САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создавать и обучать санитарный актив школы (классные и общешкольные санитарные посты)	Сентябрь	Чемашкина Н. Н.
2	Организовать из числа учащихся 2–4 классов дежурство по школе	В течение учебного года	Чемашкина Н. Н.
3	Оформить уголки здоровья: 1–4 классы – «Мойдодыр»	Сентябрь–октябрь	Чемашкина Н. Н.
4	Обновить уголок «За безопасность движения»	ноябрь	Чемашкина Н. Н.
5	Провести семинар учителя по вопросу организации учебного процесса по гигиеническому и антиалкогольному воспитанию учащихся и охраны их здоровья	Сентябрь–октябрь	Чемашкина Н. Н.
6	Провести рейды чистоты в классах и по школе соревнования между классами за чистоту	1 раз в месяц	Чемашкина Н. Н.
7	Оформить уголок здоровья для родителей «Родителям о здоровье школьника»	ноябрь	Учителя нач. кл., воспитатели
8	Проводить на классных собраниях родителей беседы о совместной работе школы и семьи по охране здоровья школьников, воспитанию у них навыков гигиенического поведения и т.д.	1 раз в месяц	Учителя нач. кл.
9	Организовать школу педагогических и медицинских знаний для родителей	Сентябрь	Воспитатели

УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Косметический ремонт школы	Июнь–август	Завхоз
2	Ремонт ограды вокруг школы	Апрель–сентябрь	Завхоз
3	Ремонт спортзала	В течение учебного года	
4	Ремонт веранды в дошкольной группе	Сентябрь–октябрь	Завхоз
5	Оборудование игровой комнаты в дошкольной группе	В течение года	Завхоз, заместитель по ВР
6	Обновление стендов в коридоре	В течение учебного года	Завхоз, заместитель по ВР

7	Ремонт системы водоснабжения в дошкольной группе	Сентябрь-октябрь	Администрация, завхоз
8	Ремонт мебели, окон, теплосистемы	В течение учебного года	Завхоз
9	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	В течение учебного года	Администрация, завхоз
10	Обеспечение противопожарной безопасности	В течение учебного года	Администрация, завхоз
11	Составление сметы на год	декабрь	Администрация, завхоз
12	Приобретение спортивного инвентаря	В течение учебного года	Администрация, завхоз
13	Ремонт крыши здания школы	В течение учебного года	Администрация, завхоз
14	Текущий ремонт	В течение учебного года	Администрация, завхоз

Приложение 7.2.2

ПЛАН РАБОТЫ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ СЕЛА БЕРЕЗНЕГОВАТКА (РОССИЯ) НА 2008–2009 УЧЕБНЫЙ ГОД (ФРАГМЕНТЫ)

Задачи педколлектива школы на 2007–2008 учебный год

1. Всемерно повышать эффективность проводимых уроков. Девиз работы: «Каждому уроку отличную подготовку, современные методы, высокое качество».

2. Шире использовать активные формы и методы обучения (лекции, семинары, практикум), позволяющие совершенствовать учебно-воспитательный процесс.

3. Особое внимание уделить выработке сознательной дисциплины у учащихся, навыков культурного поведения, бережного отношения к школьному имуществу, выполнению правил поведения учащихся.

4. Продолжить работу по укреплению материальной базы классов и кабинетов.

5. Продолжить работу с родителями и общественностью для выполнения совместными усилиями поставленных задач в обучении и воспитании.

6. Систематически и наиболее глубоко анализировать состояние работы по вооружению учащихся знаниями, состояния уровня воспитанности учащихся.

7. Использовать самоанализы учителей, спланировать поведение открытых уроков с целью обмена педагогическим опытом.

8. Осуществлять контроль за исполнением приказов, постановлением педсоветов, предложениями.

9. В воспитательной работе настойчиво вырабатывать нравственные основы поведения учащихся.

10. Поддерживать постоянную связь с родителями, искать новые формы работы с ними.

УПРАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ПРОЦЕССОМ

1. Определить тематику педагогических советов, совещаний при директоре.
2. Осуществление контроля за выполнением государственных программ.
3. Анализ состояния результативности учебно-воспитательного процесса.
4. Составление отчетности по состоянию учебно-воспитательного процесса.
5. Сдача информации в вышестоящие органы.
6. Контроль за участием учителей в деятельности МО по совершенствованию содержания образования.
7. Комплектование классов.
8. Тарификация педагогических кадров.
9. Контроль за ведением школьной документации.

Работа по выполнению Закона «Об Образовании»

1. Провести неделю правовых знаний, антиалкогольного и антинаркотического просвещения.
2. Провести конкурсы: а) рисунков «Школа – территория здоровья», б) сочинений на тему «Мы – за здоровый образ жизни».
3. Провести: а) «круглый стол»: «Подростки и наркотики в современном мире». Б) тематическую программу для молодежи «Сумей сказать «нет»!»
4. Организовать встречи с ветеранами войны, труда, уважаемыми людьми села.
5. Организовать встречи учащихся с работниками ГИБДД, милиции, медработниками.
6. Вовлечь «трудных» учащихся в кружковую работу.
7. Вести работу по развитию учебно-познавательных интересов учащихся, «отсевом» учащихся.
8. До поступления детей в 1 класс выявить семьи с низким культурно-образовательным уровнем, неблагополучные семьи.
9. Ежедневно выявлять причины непосещений учащимися уроков.
10. Вовлечь недисциплинированных учащихся во внеклассные и общешкольные мероприятия.
11. Организовать дежурство учителей в СДК на дискотеках.
12. Обсуждать недисциплинированных учащихся на заседании административной комиссии, педсовете, заседаниях родительского комитета.
13. Каждый случай нарушения дисциплины обсуждать в классе и на «линейке» в течение года
14. Регулярно проводить родительские собрания, читать лекции родителям о воспитании, проводить тестирование, «круглые столы», диспуты, театрализованные представления на эту тему.

15. На родительских собраниях постоянно знакомить родителей с новинками литературы о воспитании, посещать родителей и учащихся на дому.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВСЕОБУЧА

1. Учет детей, проживающих в микрорайоне школы.
2. Проверка алфавитной книги.
3. Контроль над посещаемостью детей, ведение журнала посещаемости.
4. Изучение бытовых условий учащихся и составление списков учащихся всех категорий.
5. Организация оказания материальной помощи.
6. Организация горячего питания.
7. Организация медосмотра учащихся.
8. Спланировать работу родительского всеобуча.
9. Создание благоприятных условий для развития личности ребенка.
10. Осуществление контроля за состоянием долго болеющих детей.
11. Учет слабоуспевающих учащихся, ведение тетрадей индивидуальной работы с ними.
12. Спланировать работу по программе «Дети России».
13. Организация работы с одаренными детьми.

РАБОТА ПО СОХРАНЕНИЮ КОНТИНГЕНТА УЧАЩИХСЯ

1. Провести августовский учет детей до 6-летнего возраста.
2. Проверить и привести в порядок документацию по всеобучу:
 - 1) списки детей до 6 лет;
 - 2) классные журналы;
 - 3) списки выбывших и прибывших;
 - 4) медицинские справки на 6-летних и больных детей;
3. Выявить семьи, нуждающиеся в материальной помощи.
4. Провести проверку явки учащихся по классам.
5. Вести учет посещаемости детей, выявить причины пропуска каждого учащегося.
6. Организовать горячее питание для детей в школе.
7. Осуществлять постоянный контроль за работой школьной столовой.
8. Проверить обеспеченность учащихся учебниками и школьными принадлежностями.
9. Провести медосмотр детей. Результаты довести до сведения родителей.
10. Следить за своевременным пролечиванием детей.
11. Организовать индивидуальные занятия с учащимися, пропустившими уроки по болезни.

12. Организовать работу со слабоуспевающими учащимися. Итого подвести на заседании школьного совета.

13. Организовать подготовку детей в первый класс.

РАБОТА ПЕДКОЛЛЕКТИВА ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. Помочь молодым учителям составить тематический план

2. Проконтролировать составление тематического плана, где предусмотреть содержание и повторение изучаемого материала.

3. Составить график проведения контрольных, практических, лабораторных работ, проводить их систематически по предметам для выяснения качества знаний.

4. Следить за своевременной проверкой контрольных, лабораторных работ и выставлением оценок.

5. Организовать повторение по всем предметам с 1 сентября.

6. Организовать работу кружков, проведение олимпиад по предметам.

7. Составить график проведения открытых уроков.

8. Активизировать работу по психолого-педагогической службе:

а) составить план лекций, семинаров;

б) наметить и довести до сведения классных руководителей дни проведения консилиумов в классах.

9. Усилить индивидуальную работу со слабыми и сильными учениками с целью расширения их кругозора и развитие интереса к учебе.

10. Взять под особый контроль и оказывать помощь классам имеющим низкую успеваемость.

11. При посещении уроков в начальных классах особое внимание обратить на каллиграфию, методику решения задач, развитию устной речи, ведение и оформление тетрадей.

12. Постоянно проверять текущую успеваемость учащихся, накапливаемость оценок, ведение ученических дневников, тетрадей, личных дел.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Укомплектовать школу учителями-предметниками.

2. Обеспечить учителей программами и необходимой методической литературой.

3. Обеспечить единство педагогических требований к учащимся.

4. Изучить объяснительную записку к программам.

5. Изучить содержание программ.

6. Изучить нормативные документы и инструктивные методические письма.

7. Следить за текущей успеваемостью, посещаемостью, накапливаемостью оценок учащихся, их объективностью.

8. Организовать работу со слабоуспевающими учениками, постоянно контролировать успеваемость детей.
9. Провести смотр кабинетов, содержание и хранение учебно-наглядных пособий.
10. Следить за выполнением практической части программы.
11. Составить график проведения контрольных работ и экскурсий.
12. Организовать дежурство учителей и учащихся по школе.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

1. Провести семинар с классными руководителями по вопросу планирования воспитательной работы на 2007–2008 учебный год.
2. Организовать взаимопосещение уроков учителями-предметниками. Составить график взаимопосещений.
3. Провести собеседование с молодыми педагогами, оказать им помощь в составлении тематических планов и планов-конспектов.
4. Провести беседы с учителями-заочниками о выполнении учебного плана.
5. Провести открытые уроки и классные часы с их последующим обсуждением.
6. Обобщить опыт учителей.
7. Провести анкетирование среди учителей на тему: «Чем живешь и как живешь, учитель?».

ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Анализ состояния учебно-воспитательного процесса и планирование работы на новый учебный год.
2. Определение направлений самообразовательной работы педагогов и форм отчета о ней.
3. Проведение теоретического семинара. 1-е занятие: «Прием формирования у детей убеждения ценности образования». 2-е занятие: «Формирование ценности образования в адаптивной системе обучения». 3-е занятие: «Конкурсы, олимпиады по предметам как фактор мыслительной деятельности учащихся». Подготовка к открытым урокам.
4. Организация и проведение предметных недель в начальных классах.
5. Организация и проведение диагностики качества обученности учащихся.
6. Повышение педагогического мастерства: посещение уроков с последующим обсуждением на МО, уроки в системе разбивающегося обучения.
7. Воспитательные задачи уроков разного типа как основа формирования ценности образования в адаптивной системе обучения: перспективы окончания учебного года; подготовка экзаменационного материала; отчет о прохождении курсов повышения квалификации.

8. Организация творческих отчетов, выставок, конкурсов, смотров, фестивалей открытых уроков.

9. Анализ результативности методической работы за год: результативность по предмету; результаты итоговой аттестации; итоги внеклассной работы по предмету; планирование работы на новый учебный год.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

1. Анализ состояния психологической и правовой защиты учащихся.

2. Организация работы по развитию познавательной деятельности учащихся, использованию психологических знаний в интересах собственного развития – «Хочу быть успешным».

Проблемы адаптации учащихся в 1, 5 классах (педагогический консилиум).

Дорога в 1 класс.

Дорога в 5 класс.

Знакомься – это ты!

3. Повышение психолого-педагогической культуры педагогов. Семинары: «Психологические проблемы подросткового возраста»; «Психологическая поддержка детей с повышенной школьной тревожностью».

4. Осуществление коррекционной работы с неуспевающими и дисциплинированными учащимися: составление списков слабых и «трудных» учащихся; составление программы работы по ликвидации пробелов в знаниях; собеседования по работе учителей-предметников со слабыми учащимися.

5. Психологический тренинг: «Учитель и проблемы дисциплины».

6. Профориентационная работа с учащимися 9, 11 классов (формирование адекватной самооценки, ориентации, жизненных перспектив и пр.)

7. Создание здоровьесберегающей среды. Организация работы школы по реализации программы «Образование и здоровье»

8. Семинар для учителей-предметников «Подготовка учащихся к аттестации».

9. Проведение месячника «Школа- территория здоровья».

10. Работа с родителями по распространению психолого-педагогических знаний: родительский лекторий: «Семейные отношения и формирование личности ребенка»; общешкольное родительское собрание: «Роль семейного воспитания в появлении девиантного поведения ребенка».

МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ВСЕСТОРОННЕЕ РАЗВИТИЕ УЧАЩИХСЯ

1. Продолжить работу по нравственному воспитанию детей. Провести цикл мероприятий на темы: 1 – «О культуре поведения»: а) конкурс красоты «Кто на свете всех милее?»; б) звездный час «Культура поведения»; в) обучающая игра «Школа хороших манер»; 2 – «О дружбе и товариществе»: а) «Если с другом вышел в путь»; б) «Не имей 100 рублей, а имей 100 друзей»; в) диспут «Что значит дружба в моем понимании»; 3 – «О справедливости»: а) «Честность и порядочность, их значение в жизни»; б) «Каков в гнезде, таков в полете»; в) диспут «Справедливый человек, каков он?»; 4 – «Об отношении к труду»: а) «Праздник и труд вместе идут»; б) «О том, как труд превратил обезьяну в человека»; в) выступление агитбригады ООН.

2. Организовать работу по охране здоровья детей. Продолжить работу гигиенического всеобуча на темы: а) «Мой режим дня»; б) «Как правильно ухаживать за собой»; в) «Движение и еще раз движение»; г) «Формирование правильной осанки»; д) игра-путешествие «Откуда берутся грязнули».

3. Организовать работу по экологическому воспитанию учащихся и привлечь их к практической деятельности по охране природы. Провести ряд мероприятий: а) «Земля – наш дом»; б) «Про братьев наших меньших»; в) «Цветы России – скромные цветы».

4. Спланировать физкультурно-оздоровительную работу, составить календарь спортивных игр. Подготовить команды для участия в районных соревнованиях.

5. Продолжить работу по возрождению народных традиций и сбору фольклорного материала у жителей села. Провести мероприятия и праздники: а) вечерние посиделки; б) «Веселые святки»; в) «Масленица».

6. Провести мероприятия по изучению правил дорожного движения, предупреждению травматизма и несчастных случаев: а) «Свет зеленый всем мигает, в путь-дорогу приглашает»; б) «Правила дорожного движения»; в) «Зимние травмы»; г) «С огнем шутить нельзя».

7. Продолжить работу по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, табакокурения: а) «Курильщик – сам себе могильщик»; б) «Табак и верзилу сведет в могилу»; в) «Все пороки от безделья»; г) «Наркотики и статистика» (родительское собрание).

8. Продолжить патриотическое воспитание учащихся. Провести следующие мероприятия: а) «Памяти юного героя-антифашиста»; б) принять участие в районной военно-исторической игре «Вперед, мальчишки!»; в) конкурс строя и песни; г) концерт для ветеранов войны и жителей села.

ПЛАН ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

1. Продолжить сбор материала о нашем земляке генерал-майоре Н. В. Корневе.
2. Создание и совершенствование учебно-материальной базы по ОБЖ и допризывной подготовке.
3. Постоянно осуществлять шефство над памятником погибшим воинам-землякам.
4. Работа с учащимися-старшеклассниками и подготовка к поступлению в военные учебные заведения.
5. Подготовка и участие в военно-спортивных соревнованиях «Вперед, мальчишки!».
6. В старших классах провести классные часы на тему «В жизни всегда есть место подвигу».
7. Конкурс «Страницы истории Отечества», посвященный Дням воинской славы России.
8. Провести «День призванного».
9. Подготовка и участие в районной спартакиаде допризывной молодежи.

РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Выявить детей склонных к правонарушениям.
2. Провести учет детей, склонных к правонарушениям.
3. Провести конкурсы рисунков и сочинений на темы: «Школа – территория здоровья», «Мы – за здоровый образ жизни».
4. Организовать и провести: круглый стол «Подростки и наркотики в современном мире», тематическую программу для молодежи «Сумей сказать “нет”».
5. Провести неделю правовых знаний, антиалкогольного и антинаркотического просвещения.
6. Организовать встречи учащихся с работниками ГИБДД, милиции, медработниками.
7. Организовать встречи с ветеранами войны, труда, уважаемыми людьми села.
8. Вовлечь «трудных» учеников в кружковую работу.
9. До поступления детей в 1 класс выявить семьи с низким культурно-образовательным уровнем, неблагополучные семьи.
10. Ежегодно выявлять причины непосещений учениками уроков.
11. Вовлечь недисциплинированных учащихся во все классные и общешкольные мероприятия.
12. Организовать дежурство учителей и родителей в СДК на дискотеках.

13. Обсуждать недисциплинированных учащихся на заседании административной комиссии, педсовете, заседаниях родительского комитета.

14. Каждый случай нарушения дисциплины обсуждать в классе и на линейке.

15. Регулярно проводить родительские собрания, читать лекции родителям о воспитании, проводить тестирование, «круглые столы», диспуты, театрализованные представления.

16. На родительских собраниях постоянно знакомить родителей с новинками литературы о воспитании, посещать учащихся и родителей на дому.

Приложение 7.2.3
ПЛАН РАБОТЫ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ НА 2009–2010 УЧ. ГОД (ФРАГМЕНТЫ)

Мероприятия	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5
предсовесты	Анализ работы школы за 2008–2009 уч. год. Цель и задачи школы на 2009–2010 уч. год		Малый педагогический совет по итогам четверти	
методический совет	Цель и задачи школы на 2009–2010 уч.год. утверждение плана работы МС, МО, программ дополнительного образования, календарно-тематического планирования	Подготовка к проведению круглого стола «Использование ИКТ и ресурсов Интернета в учебно-воспитательном процессе»	Подготовка к проведению методической недели «Всестороннее развитие личности учащихся средствами ИКТ». Создание творческой группы по проведению педсовета «Самообразование педагога как важное условие качественного функционирования УВП»	Формирование плана проекта повышения квалификации педагогов и руководителей работников
административное совещание	Подготовка к новому учебному году. Организация питания в школе	Утверждение плана работы на осенние каникулы.	Результаты административного контроля ведения документации. подготовка к проведению собрания в д/с «Дельфин»	Итоги контроля ЗУН учащихся в первом полугодии. утверждение плана работы на зимние каникулы
совещания при директоре	Проведение инструктажа по работе с документацией. Собеседование с учителями по программам. Комплектование ГПД. Инструктаж по работе в ГПД.	Индивидуальная работа с учащимися. Социальный паспорт школы. Состояние трудовых семей (работа с родителями)	Проведение методической недели «Всестороннее развитие учащихся средствами ИКТ». Работа с одаренными детьми. Подготовка к городской олимпиаде	Работа по преимуществом между д/с «дельфин» и школой. Работа по преимуществом в обучении уча-ся между школами 1 и 2 ступени. Состояние успеваемости трудно обучаемых уча-ся

1	2	3	4	5
Контроль за выполнением всеми обучающихся	Благотворительная акция «Помоги пойти учиться»	Посещаемость и успеваемость учащихся стоящих на ВШК	Обследование неблагополучных семей	Питание учащихся
Контроль за ведением школьной документации	Проверка ведения классных журналов, личных дел в 1-4 классах, тематических планов, планов воспитательной работы	Рейд по сохранности учебников. Проверка дневников	Проверка тетрадей по математике. Проверка журналов, дневников	Проверка журналов, дневников. Рейд по сохранности учебников
Работа МО	Заседание МО по теме «Задачи на 2009 – 2010 учебный год»	Консультация по теме: «Социально-игровые подходы в педагогике». Заседание МО по теме «Развитие познавательной активности младших школьников на уроках математики»	Консультация по теме: «Создание ситуации успеха». Неделя математики	Заседание МО «Приемы обучения навыкам чтения». Консультация по теме: «Две формы изучающего чтения: чтение вслух, чтение про себя», «Рекомендации по улучшению техники чтения»
Аттестация	Заседание АК. Оформление приказов, приложений	Открытый урок Лохмановой Н. А	Оформление документации	Оформление документации
Работа по повышению квалификации	Работа с нормативными документами	Круглый стол: «Использование ИКТ и ресурсов Интернета в учебно-воспитательном процессе»	курсы повышения квалификации	курсы повышения квалификации

1	2	3	4	5
Массовые мероприятия	День знаний. Акция «Помоги пойти учиться». «День здоровья». Осенний кросс. Линейка «Я живу в России». Акция «Книга в дар школьную библиотеку»	Выставка «Дары осени». Научно – познавательный час «За страницами вашего учебника». Линейки «Красный, желтый, зеленый», «Посвящение в первокурсники». «Веселые старты», 1-е классы	Праздник «Мой любимый журнал». Линейка «Доброта спасет мир». «Веселые старты», 2 классы. Ярмарка	Линейка «Все профессии важны, все профессии нужны!» Новогодние праздники «Джунгли зовут!»
Социально-психологическая служба	Составление социального паспорта школы. Диагностика учащихся 1-х классов	Обследование детей, находящихся в социально-опасном положении. Беседа во 2 классах «Как избежать ссоры». Выступление на родительском собрании «Вредные привычки – профилактика в раннем детстве»	Обследование детей, находящихся в социально-опасном положении Беседа для 4 кл. «Почему вредной привычке ты скажешь нет». Для 3 кл. «Что ты знаешь о курении» Беседы с участием инспектором ОДН, ГБДД, нарколога.	Итоги диагностики учащихся 1-х классов. Беседа с детьми на тему «Можно ли брать чужие вещи»
Административно-хозяйственная работа	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода.	акключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хоз-го обихода.

1	2	3	4	5
Административно-хозяйственная работа	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы. Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы. Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы. Инвентарный учет имущества школы. Составление отчетности, списание израсходованных материалов. Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования. Осмотр здания школы и подвального помещения. Обеспечение пожарной безопасности здания. Учет, хранение противопожарного инвентаря	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы. Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы. Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы. Инвентарный учет имущества школы. Составление отчетности, списание израсходованных материалов. Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования. Осмотр здания школы и подвального помещения. Обеспечение пожарной безопасности здания. Учет, хранение противопожарного инвентаря	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы. Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы. Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы. Инвентарный учет имущества школы. Составление отчетности, списание израсходованных материалов. Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования. Осмотр здания школы и подвального помещения. Обеспечение пожарной безопасности здания. Учет, хранение противопожарного инвентаря Корректировка смет	Контроль за обслуживанием и надлежащим техническим, санитарно-гигиенич. состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы. Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы. Контроль за благоустройством и уборкой территории. Инвентарный учет имущества школы. Составление отчетности, списание израсходованных материалов. Обеспечение соблюдения требований ОТ, технологического, энергетического оборудования. Осмотр здания и подвала. Обеспечение ПБ здания. Учет, хранение противопожарного инвентаря

Мероприятия	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
1	2	3	4	5	6
Предсо- веты	Малый педагогический совет по итогам 2 четверти. Здоровьесберегающие технологии – это система работы образовательного пространства по сохранению и развитию младшего школьника		Малый педагогический совет по итогам 3 четверти. Организация педагогами проектной деятельности учащихся		Педсовет по переводу учащихся. Итоги работы школы в 2009 – 2010 учебном году
Методический совет		Создание творческой группы по подготовке тематического педагогического совета «Организация педагогами проектной деятельности учащихся»		Итоги работы МС за 2009-2010 учебный год	
Административное совещание	Проведение педсовета «Здоровьесберегающие технологии – это система работы образовательного пространства по сохранению и развитию младшего школьника». Итоги ВШК первого полугодия, состояние документации. Уточнение списка 6 – летних детей м-на	Роль социально-психологической службы в работе с родителями. Комплектование первых классов. Комплектование группы экспресс-подготовки к школьному обучению	Утверждение плана работы на весенние каникулы. Проведение педсовета «Организация педагогами проектной деятельности учащихся»	Организация летнего отдыха детей. Комплектование учеников на 2009 – 2010 учебный год	Проведение итогового педагогического совета. Проведение выпускных вечеров

1	2	3	4	5	6
Совещание при директоре	Итоги работы за вторую четверть. Составление документации. Использование здоровьесберегающих технологий. Работа СМГ	Качество ЗУН учеников 2 – 4 классов. Работа социально – психологической службы школы	Подготовка к тестированию учеников 1,2,4, классов. Комплектование первых классов. Комплектование группы экспериментальной подготовки к школьному обучению	Преподование уроков эстетического цикла. Организация летнего отдыха детей из неблагополучных семей	Состояние здоровья учащихся (итоги за год). Обеспечение сохранности учебников и комплектование на следующий год. Окончание учебного года; итоги участия учащихся в конкурсах, спортивных состязаниях различного уровня
Контроль за выполнением всеобща	Работа с соц. центром ОПШН по вопросам всеобща	Запись в 1 класс	Посещаемость и успеваемость опекаемых детей	Общее родительское собрание для родителей будущих первокурсников	Комплектование библиотечного фонда
Контроль за преподаванием учебных предметов	Посещение уроков в 1 кл. Посещение уроков НРК в 4 кл. Посещение СМГ. Контроль за индивидуальным обучением	Посещение уроков во 2 кл. Посещение уроков НРК в 3 кл. Посещение уроков ФК, музыки, ин. языка	Посещение уроков НРК по 2 кл. Посещение уроков информатики в 4 кл. Посещение уроков в 3 кл. Посещение уроков технологии, ИЗО. Посещение занятий логопеда.	Посещение уроков в 4 кл. Посещение ГПД, студий	Посещение уроков в 1 кл., 4 кл., СМГ, музыки, индивидуального обучения
Контроль за состоянием ОУН		Контрольные срезы по русскому языку	Контрольные работы за 3 четверть	Контрольные срезы по русскому языку и математике в 4 классах	Годовые контрольные работы
Фронтальный	Фронтальный контроль в 1-х классах	Фронтальный контроль		Фронтальный контроль ГПД	Фронтальный контроль в 4-х классах

1	2	3	4	5	6
Вне- клас- сная воспи- татель- ная работа	Семинар «Новые формы воспитательной работы»	Работа с классными руководителями по подготовке и проведению смотра песни и строя	Работа с педагогами дополнительного образования и классными руководителями по подготовке и проведению мероприятия, посвященного «8 Марта»	Работа с педагогами дополнительного образования и классными руководителями по подготовке и проведению «Дню Победы»	Заседание ШМО классных руководителей «Показатели эффективности воспитательной работы. Анализ работы и определение задач на следующий учебный год». Работа с педагогами дополнительного образования и классными руководителями по подготовке и проведению «Выпускного вечера»
Конт- роль за веде- нием школь- ной до- кумен- тации	Проверка ведения клас- сных журналов, личных дел, тематических пла- нов, планов воспитатель- ной работы	Проверка тетрадей	Рейд по сохранности учебников. Проверка жур- налов, дневников		Проверка ведения классных журналов, личных дел, сохран- ности учебников
Работа МО		Консультация по теме: «Развитие познава- тельной активности младших школьников на уроках математики» Неделя русского языка	Заседание МО по теме «Разнообразие форм и методов преподавания для повышения качества образования» Консультация по теме: «Развитие творческих способностей на уроках технологии»	Консультация по теме: «Развитие двигатель- ных качеств групповым методом» Заседание МО «Само- стоятельная работа уча- щихся, ее содержание и организация»	Заседание МО «Итоги работы МО за 2009-2010 учебный год. Задачи на 2010-2009 учебный год»
Аттес- тация	Работа с документацией Открытые уроки Каче- ской Н.П., Марьинич З.Г.	Работа с документацией. Открытое занятие в группе продленного дня Алибековой Ф.Г.	Работа с документацией. Открытый урок по ИЗО Нестеровой Г.А.	Оформление итоговых приказов	Принем заявлений на аттес- тацию

1	2	3	4	5	6
Работа по повышению квалификации	Работа с нормативными документами	Курсы повышения квалификации	Курсы повышения квалификации	Курсы повышения квалификации	Оформление запросов на курсы
Массовые мероприятия	Посещение городской слески, каток. Игра «Снайпер». Линейка «В здоровом теле – здоровый дух!»	«Веселые старты» 4 кл. Линейка «Есть ли рыцари в наши дни». Смотр песни и строя. Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	Концерт «8 Марта». Линейка «Воскресенье на каждый день». Совместная выставка детского творчества с ДОО «Дельфин». Соревнования по ОФП	Неделя детской книги. Ярмарка. Линейка «От улыбки хмурый день светлей». «Шиповка юных». «Алло, мы ищем таланты!»	9 мая - День Победы (поздравление, встречи с ветеранами). Линейка «Ура! Канникулы!». Выпускной
Социально-психологическая служба	Диагностика учащихся 3-4 классов. Межличностные отношения	Диагностика 4-х классов. Беседы с участием инспектором ОДН, ГБДД, нарколога.	Беседы для 1-2 классов «Домашний доктор»	Подготовка и проведение педконсилиума. Беседы по правилам дорожного движения	Организация летнего отдыха детей. Тренинг для 4 классов «Я скоро стану 5-ти классником». Аналитическая работа. Планирование на 2010-2011 учебный год
Административно-хозяйственная работа	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода.	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода.	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода.	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода.	Заключение договоров. Сбор счет-фактур, их оформление. Освоение выделенных денежных средств. Обеспечение проводимых мероприятий денежными средствами. Обеспечение работников школы канцелярскими принадлежностями, предметами хозяйственного обихода.

1	2	3	4	5	6
	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы.	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы.	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы.	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы.	Контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, классов, кабинетов, спортзала и иного имущества школы.
	Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы.	Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы.	Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы.	Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы.	Контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств школы.
	Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы.	Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы.	Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы.	Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы.	Контроль за работами по благоустройству и уборке территории школы.
	Инвентарный учет имущества школы.	Инвентарный учет имущества школы.	Инвентарный учет имущества школы.	Инвентарный учет имущества школы.	Инвентарный учет имущества школы.
	Составление отчетности, списание израсходованных материалов.	Составление отчетности, списание израсходованных материалов.	Составление отчетности, списание израсходованных материалов.	Составление отчетности, списание израсходованных материалов.	Составление отчетности, списание израсходованных материалов.
	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования.	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования.	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования.	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования.	Обеспечение соблюдения требований охраны труда, технологического, энергетического оборудования.
	Осмотр здания школы и подвального помещения.	Осмотр здания школы и подвального помещения.	Осмотр здания школы и подвального помещения.	Осмотр здания школы и подвального помещения.	Осмотр здания школы и подвального помещения.
	Обеспечение пожарной безопасности здания.	Обеспечение пожарной безопасности здания.	Обеспечение пожарной безопасности здания.	Обеспечение пожарной безопасности здания.	Обеспечение пожарной безопасности здания.
	Учет, хранение противопожарного инвентаря	Учет, хранение противопожарного инвентаря	Учет, хранение противопожарного инвентаря	Учет, хранение противопожарного инвентаря	Учет, хранение противопожарного инвентаря
	Учет, хранение смет по бюджету и субвенциям	Учет, хранение смет по бюджету и субвенциям	Учет, хранение смет по бюджету и субвенциям	Учет, хранение смет по бюджету и субвенциям	Учет, хранение смет по бюджету и субвенциям

Административно-хозяйственная работа

**ПЛАН РАБОТЫ
КОЛЫБЕЛЬСКОЙ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ
НА 2006–2007 УЧЕБНЫЙ ГОД (ФРАГМЕНТЫ)**

РАЗДЕЛЫ:

1. Педагогический анализ итогов 2005–2006 учебного года и задачи на новый учебный год.
2. Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного образования.
3. Работа с педагогическими кадрами. Повышение квалификации. Аттестация.
4. Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса.
5. Деятельность педколлектива, направленная на создание системы воспитательной работы.
6. Управление школой. Работа с родителями.
7. Система внутришкольного контроля.
8. Укрепление учебно-материальной базы. Средства школы.
9. Организационно-педагогические мероприятия.

**1-Й РАЗДЕЛ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЫ
ЗА 2005–2006 УЧЕБНЫЙ ГОД И ЗАДАЧИ
НА НОВЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

- 1.1. Анализ уровня Знаний, Умений, Навыков учащихся:
 - а) Начальное образование.
 - б) Состояние естественнонаучного образования.
 - в) Математическая и компьютерная грамотность.
 - г) Владение учащимися образовательной областью «искусство».
 - д) Физическая культура. Знание и использование в жизни ОБЖ.
 - е) Анализ образовательной области «технология».
 - ж) Работа с детьми, получающими образование в семье, по вспомогательной программе, экстерном.
 - з) Итоги государственной аттестации выпускников. Их трудоустройство.
 - и) Состояние филологического образования.
- 1.2. Анализ статистики посещаемости занятий.
- 1.3. Анализ статистики образования.
- 1.4. Анализ методической работы. Ее результаты.
- 1.5. Состояние работы с педагогическими кадрами, их профессиональный уровень, итоги аттестации и выводы.
- 1.6. Деятельность педколлектива по воспитанию гражданина, нравственно-психологический климат в школе.
- 1.7. Анализ работы с социально-опасными (социального педагога).
- 1.8. Состояние работы с родителями.
- 1.9. Анализ работы библиотеки. Подписка.

1.10. Деятельность администрации школы по управлению и контролю.

1.11. Анализ укрепления учебно-материальной базы школы. Ее финансирование.

1.12. Задачи школы на новый учебный год.

2-й раздел ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ: НАЧАЛЬНОГО, ОСНОВНОГО СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО)

2.1. Мероприятия по реализации прав детей, закрепленных Уставом Школы. Отслеживание выполнения ими обязанностей.

2.2. Мероприятия по реализации прав ребенка на получение бесплатного общего образования.

2.3. Учет детей из «Группы риска». Организация работы классов-коррекции (обучающихся по вспомогательной программе, индивидуальное обучение, экстернат и т.д.).

2.4. Работа с второгодниками и имеющими академическую задолженность. Предупреждение неуспеваемости.

2.5. Всеобуч. Порядок учета посещаемости занятий учащимися. Работа с ДООУ, будущими первоклассниками.

2.6. Организация питания детей.

2.7. Меры по улучшению охраны здоровья детей, профилактике детского травматизма и заболеваемости. Работа по охране труда.

2.8. Создание в школе необходимых санитарно-гигиенических условий. Организация дежурства.

3-й раздел РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ. АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Работа над единой методической темой. Тематические педсоветы.

3.2. Работа школьных Методических Объединений.

3.3. Повышение квалификации учителей, их самообразование. Организация и проведение научно-педагогических конференций.

3.4. Планирование работы теоретических семинаров, практикумов.

3.5. Работа с молодыми специалистами. Обобщение опыта.

3.6. Аттестация кадров. Деятельность аттестационной комиссии.

3.7. Смотры кабинетов. Работа педагогов по охране труда.

3.8. Мероприятия по охране труда.

4-й раздел ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДКОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Работа по преемственности начальной школы с основной, основной со средней.

4.2. Совершенствование дополнительного образования (кружки, факультативы, экскурсии, лекционные курсы и т.д.).

4.3. Дифференциация обучения школьников по различным направлениям учебного плана. Углубление и профилизация.

4.4. Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы. Научные общества учащихся.

4.5. Мероприятия по развитию ученического самоуправления.

4.6. Подготовка и проведение переводных экзаменов. Итоговая аттестация учащихся.

4.7. Физкультурно-оздоровительная работа с учащимися.

4.8. Обучение компьютерной грамотности.

4.9. Профориентационная работа. Предпрофильная подготовка.

4.10. Работа школьной библиотеки. Библиотечные уроки.

5-й раздел. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДКОЛЛЕКТИВА, НАПРАВЛЕННАЯ НА СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Воспитательная программа и пространство.

5.2. Гражданское воспитание школьников.

5.3. Педагогическая помощь в деятельности органов ученического самоуправления.

5.4. Экскурсионно-туристическая работа в школе.

5.5. Эстетическое воспитание школьников.

5.6. Взаимосвязь школы с учреждениями дополнительного образования.

5.7. Психолого-педагогические исследования учащихся.

5.8. Организация летнего труда и отдыха учащихся.

5.9. Работа социального педагога.

6-й раздел. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

6.1. Планирование работы Совета школы.

6.2. Планирование работы Попечительского совета.

6.3. Распределение функциональных обязанностей между администрацией, их аттестация.

6.4. Работа с родителями.

7-й раздел. СИСТЕМА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

7.1. Система внутришкольного контроля.

7.2. Контроль ведения документации.

7.3. Контроль основных предметов.

7.4. Годовая циклограмма работы школы.

8-й раздел. УКРЕПЛЕНИЕ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

8.1. Мероприятия, направленные на сохранность школьного имущества.

8.2. Улучшение учебно-материальной базы.

8.3. Планирование внебюджетных источников финансирования. Аренда.

8.4. Предпринимательская деятельность. Связь с другими организациями.

8.5. Определение видов и размеров надбавок работникам школы (положение).

8.6. Работы по ремонту.

8.7. Мероприятия по соблюдению светового и теплового режима.

9-й раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

9.1. Режим работы школы в соответствии с Уставом школы.

9.2. Годовой учебный график.

9.3. Учебные планы школы.

9.4. Распределение нагрузки учителей.

9.5. Режим работы столовой, библиотеки, спортзала.

9.6. Оформление школы.

9.7. Административные совещания (циклограмма).

Приложение 7.2.5

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2007–2008 УЧЕБНЫЙ ГОД (ФРАГМЕНТЫ)

Административное совещание при директоре – первый понедельник в 12-00

Административная планерка – понедельник в 12-00.

Производственные совещания – понедельник в 13-30.

Родительские собрания – третий вторник месяца.

Попечительский совет – третий понедельник месяца.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

1. «Анализ работы в 2006–2007 учебном году и основные задачи на 2007–2008 учебный год».

2. «Управление качеством образования: технологический аспект».

3. «Организация профильного обучения в 10 классах как механизм повышения качества образования».

4. О допуске учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.

5. О переводе учащихся 1–8, 10 классов.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

– организация предпрофильного обучения в 9 классах;

– организация профильного обучения в 10 классах;

– переход на БУП -2004 в 1, 2, 3, 5, 6, 9, 10 классах;

– работа по технологии ИОСО;

– реализация НРК.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Утверждение календарно-тематического планирования в соответствии с современными требованиями.

Защита индивидуальных производственных программ педагогов.

Группы самообразования: «Организация научно-исследовательской деятельности учащихся».

«Информационные технологии».

«Проектирование развития образовательной системы школы».

Методический семинар «Переход на компетентностное содержание образования».

Методическая неделя «Управление качеством образования: технологический аспект».

ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ

- классно-обобщающий контроль 1, 4, 5, 9, 10, 11 классов;
- ведение школьной документации (тетради, журналы);
- аттестующиеся учителя (Астахова И. И., Ратаева Л. И., и др.);
- преподавание НРК во 2, 3, 5, 6, 9, 10 классах;
- качество освоения образовательных программ;
- использование современных технологий в УВП;
- оценка образовательных достижений учащихся.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

- «годовой круг» школьных праздников;
- игра-путешествие в НШ «Мой край родной»;
- организация классного и школьного ученического самоуправления;
- предметные олимпиады, конкурсы, смотры различного уровня;
- школьный марафон «Умники и умницы»;
- празднование рождения А. Г. Поздеева.

Приложение 7.2.6

ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ № 128 НА 2009-2010 УЧЕБНЫЙ ГОД (ФРАГМЕНТЫ)

1. Циклограмма работы школы

№	Мероприятия	Сроки
	Заседания педагогического совета школы	1 раз в четверть
	Заседания методического совета школы	1 раз в четверть
	Административное совещание	4-й понедельник месяца
	Совещание при директоре	Пятница, 16.00
	Оперативные совещания педагогического коллектива	Понедельник, 15.00
	Педагогические чтения	1 раз в учебном году

День недели	Ответственный, содержание	Время
ПОНЕДЕЛЬНИК	1. Административный день директора школы. 2. Оперативное совещание педколлектива. 3. Прием родителей	15.00 - 16.00–19.00
ВТОРНИК	Административный день завуча 3	
СРЕДА	Административный день завуча 2	
ЧЕТВЕРГ	Административный день завуча 4	
ПЯТНИЦА	Административный день завуча 1	
СУББОТА	Административный день завуча 2. • Работа технического персонала школы. • Уроки информатики, физкультуры, ОБЖ. • Дополнительные уроки. • Работа классных воспитателей по индивидуальным планам • Факультативные, дополнительные, индивидуальные занятия с учащимися. • Работа учителей в кабинетах	

Завучи

Завуч 1	Баландина М.В.	Зам. директора школы по учебно-воспитательной и методической работе
Завуч 2	Гламбоцкая Н.М.	Зам. директора школы экспериментальной работе
Завуч 3	Трунина Т.П.	Зам. директора школы по науке
Завуч 4	Савина Т.В.	Зам. директора школы по соцзащите

РАЗДЕЛ 1

РАБОТА ШКОЛЫ НАД ЕДИНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ «Личностно-ориентированное образование – необходимое условие создания модели адаптивной школы как образовательного института развития личности»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Срок	Ответственный
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1. Организация самообразования учителей по единой методической теме в 2004-2005 уч. году	октябрь	Завуч 1
1.2. Подборка материала по ЛОО и оформление папки в помощь учителю по самообразованию; оформление стенда в учебной части	октябрь	Завуч 1, 3
1.3. Собеседование с новыми учителями по основным вопросам методики преподавания предмета. Посещение их уроков с целью первичного знакомства с методикой работы. Педагогический анализ уроков	сентябрь–ноябрь	Завуч 1, 2 директор

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Срок	Ответственный
1.4. Проверка состояния учебных кабинетов с целью подготовки к лицензированию школы. Рекомендации по изменению содержания кабинетов с учетом работы над новой методической темой	ноябрь	директор, профком
1.5. Выезд подколлектива в школу № 228 с целью изучения современных тенденций в оборудовании учебных кабинетов	январь	директор
1.6. Внутришкольный смотр кабинетов в ходе подготовки школы к новому учебному году	26 июня	директор
1.7. Собеседование с классными воспитателями по вопросу состояния учебной и воспитательной работы во вверенном классе	январь	директор
1.8. Посещение педагогическим коллективом музея А. С. Макаренко в Москве	февраль	профком
1.9. Собеседование с молодыми специалистами и новыми учителями по вопросам теории обучения, воспитания учащихся и ЛОО с целью выявления трудностей в работе	март	завуч 1, 2, 3
1.10. Создание фонда методических материалов учителей по использованию новых педагогических технологий	апрель	завуч 2, 3
1.11. Анализ результатов экспериментальной работы за учебный год на административном совещании	май	завуч 2
2. ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА		
2.1. Анализ итогов 2003-2004 учебного года и задачи на новый учебный год. Роль образовательного учреждения в реализации городской и окружной программы Столичное образование - 3	30 августа	директор, завуч 1, 2
2.2. Работа школы в условиях эксперимента по изменению содержания и структуры образования.	5 ноября	директор, завуч 3
2.3. Личностно-ориентированное образование: основные принципы и понятия. Теоретическое осмысление новой методической темы	5 января	директор, завуч 3
2.4. Опыт работы школы по ЛОО. Практические аспекты	март	директор, социальный педагог
2.5. Педагогические чтения. Педагогические технологии адаптивной школы	апрель	завуч 3
2.6. Организованное окончание учебного года и итоговая аттестация выпускных классов	май	директор
3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
3.1. Заседания методического совета школы	сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	директор

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Срок	Ответственный
3.2. Заседания предметных кафедр в соответствии с планами кафедр	октябрь, январь, март, июнь	зав.кафедрами
3.3. Аттестация учителей на категории и разряды	в течение учебного года	заведующие кафедрами, завуч 1
3.4. Проведение предметных недель в соответствии с планами кафедр	февраль-март	заведующие кафедрами, завуч 1
3.5. Педагогические консилиумы по: 5-м классам; 6-му классу; 8-м классам	октябрь декабрь январь	завуч 1,4
3.6. Неделя открытых уроков (проектная неделя)	15–25 февраля	директор, завуч 3
3.7. Проведение предметных олимпиад	декабрь-март	заведующие кафедрами, завуч 1
3.8. Анкетирование учащихся по вопросу их отношения к современному уроку	декабрь, февраль	завуч 2
3.9. Организация взаимоконтроля и взаимопомощи учащихся в период подготовки к экзаменам	май-июнь	классные воспитатели
3.10. Оформление стенда по подготовке к экзаменам	май	завуч 3
4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1. Родительское собрание 1-х классов: «Ваш ребенок приходит к нам в школу ...»	26 августа	директор, завуч 1, 2, 4
4.2. Родительские собрания 1-х классов: «Первые результаты»	24 сентября	классные воспитатели
4.3. Заседание родительского совета школы: «Организация учебно-воспитательной работы в новом учебном году»	сентябрь	директор, председатель родительского совета
4.4. Классные родительские собрания: «Организация начала учебного года в семье и школе»	октябрь	классные воспитатели
4.5. Заседание родительского совета 11-х классов: «Подготовка к выпускным экзаменам и мероприятиям»	ноябрь	классный воспитатель
4.6. Родительское собрание 10-х классов о перспективах ЕГЭ	декабрь	директор
4.7. Классные родительские собрания: «Как привить детям любовь к самостоятельной познавательной деятельности»	февраль	классные воспитатели, школьный психолог

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Срок	Ответственный
4.8. Классные родительские собрания: «Новые подходы к воспитанию детей. Воспитание с позиций культуры»	апрель	классные воспитатели
4.9. Классные родительские собрания 9 и 11-х классов: «Организация помощи и контроля со стороны родителей в период подготовки учащихся к итоговой аттестации»	май	директор, классные воспитатели
4.10. Педагогические чтения для учителей и родителей: «Современный подросток: психология, имидж, нравственные ценности»	апрель	директор, председатель родительского совета
5. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА		
5.1. Предусмотреть в системе ВШК и в работе предметных кафедр: – ежедневную тщательную подготовку каждого учителя школы к уроку; – участие каждого учителя-предметника в работе кафедры; – участие учителей в работе школьного семинара по дидактике, психологии и воспитанию; – повышение квалификации учителей на курсах МОО, ФППК и ОНМЦ	в течение учебного года	завуч 1,2, заведующие кафедрами
5.2. Организация взаимопосещения уроков учителями с последующим пед. анализом	в течение учебного года	
5.3. Проведение серии открытых уроков в рамках Проектной недели	15-25 февраля	методсовет
5.4. Совершенствование сети кабинетов-лабораторий	1-е полугодие	методсовет
5.5. Организация системы дополнительного образования	сентябрь	завуч 1, социальный педагог
5.6. Проведение анкетирования учащихся с целью выявления их познавательных наклонностей, причин отставания в учении, изучение их интересов для последующего анализа и регулирования	ноябрь, февраль, март	директор, школьный психолог, завуч 2
5.7. Анкетирование родителей с целью выявления их представлений о способностях и наклонностях детей. Коррекция	октябрь	социальный педагог
5.8. Посещение учащихся на дому с целью изучения условий проживания и влияния микросреды на успеваемость	в течение учебного года	
5.9. Проведение лекций и бесед с учащимися о культуре умственного труда, НОТ школьника	в течение учебного года	

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	Срок	Ответственный
5.10. Оформление и периодическое обновление классных стендов «Учись учиться» и «Сегодня на уроке»	в течение учебного года	
5.11. Организация и проведение предметных и развивающих экскурсий в соответствии с планами учителей-предметников и классных воспитателей.		
5.12. Проведение предметных недель и олимпиад: литературы математики истории	февраль март апрель	заведующие кафедрами
5.13. Систематическое проведение библиотекарем школы обзоров новых поступлений художественно-публицистической и учебной литературы для учителей и учащихся	в течение учебного года	
5.14. Экспериментальная работа школы как способ повышения педагогического мастерства учителя	в течение учебного года	

ВАРИАНТЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ИННОВАЦИОННОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Приложение 8.1

Примерное положение о методической работе

Положение о методической работе в школе разработано на основе Положения об общеобразовательной школе, нормативных документов Министерства образования и Закона РФ «Об образовании», изучения и диагностирования запросов педагогов школы в области повышения квалификации.

Данное Положение определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

1. Цели и задачи методической работы.

1.1. Целью методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

1.2. Задачи методической работы:

1.2.1 Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам; ознакомление их с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

1.2.2. Развитие педагогического творчества и инициативы педагогов.

1.2.3. Пополнение школьного информационного банка данных о педагогическом опыте через изучение и обобщение опыта работы коллег.

1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем.

1.2.5. Оказание методической помощи учителям.

1.2.6. Анализ и обобщение достижений педагога, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.

1.2.8. Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

2. Организация методической работы.

2.1. Структура методической работы.

Методические объединения:

- естественно-математического цикла;
- гуманитарного цикла;
- начальных классов;
- классных руководителей.

Проблемные группы:

- учителей русского языка и литературы;
- учителей истории.

Методический совет.

2.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях.

Методические объединения: не менее 4 семинаров в год; лекции, практикумы, открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам; разработка содержания и проведение предметных недель, научно-практических конференций и методических мероприятий в школе.

Проблемные группы: не менее 4 занятий в форме практических семинаров или тренингов, деловых игр, «мозговых штурмов», лекций, практикумов по конкретной проблеме в деятельности группы педагогов.

3. Участники методической работы:

- учителя;
- классные руководители; руководители МО, проблемных групп;
- администрация школы (директор, заместители директора и др.);
- консультанты, научные работники и т. д.

4. Компетенции и обязанности участников методической работы.

4.1. Компетенции участников методической работы.

4.1.1. Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе МО, ПГ, проблемных групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе опыта своей работы и работы коллег;
- участвуют в выборах руководителей МО, проблемных групп;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (в случае, если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, района, округа.

4.1.2. Руководители методических объединений, проблемных групп:

- организуют, планируют деятельность МО и проблемных групп;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологии и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность МО, проблемных групп, готовят проекты решений для методических советов и педагогических советов;
- руководят деятельностью экспертных групп в ходе аттестации педагогов школы;
- участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестаций;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

4.1.3. Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений проблемных групп;
- проводит аналитические исследования деятельности МО, проблемных групп;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

4.1.4. Консультанты:

- проводят консультации с молодыми специалистами, учителями, лучшими педагогами школы;
- оказывают методическую помощь по подготовке методических материалов для обобщения педагогического опыта, аттестации учителей, методических мероприятий школы, района, области;
- читают лекции, проводят семинары и т.д.

4.2. Обязанности участников методической работы.

4.2.1. Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО, проблемных групп;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы, педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;

- пополнять информационный банк данных (осуществлять составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

4.2.2. Руководители методических объединений, проблемных групп обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых, массовых;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО, проблемных групп;
- анализировать деятельность методической работы МО, проблемных групп;
- проводить экспертизу внедрения, реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

4.2.3. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, проблемных групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО, проблемных групп.

4.2.4. Консультанты обязаны:

- оказывать консультативную методическую помощь педагогам разного уровня с целью их профессиональной адаптации, обучения педагогическому проектированию и формированию индивидуального стиля педагогического поведения;
- готовить методические рекомендации и предложения, рецензии на разработанные педагогами методические материалы;
- проводить лекции и организовывать выездные тематические заседания на базе школы;
- поощрять и стимулировать педагогическую инициативу и творчество педагогов;
- проводить собеседования с учителями.

5. Документация.

5.1. Сведения о методической работе в школе оформляются (фиксируются) документально в форме:

- протоколов методических советов;
- планов работы МО, проблемных групп;
- конспектов разработок лучших методических мероприятий школы;
- материалов, отражающих деятельность учителя, МО, проблемных групп;
- аналитических справок по вопросу уровня обученности учащихся (с графиками и диаграммами);

- рефератов, докладов, сообщений;
- разработанных, модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования;
- информации с окружных (городских) методических семинаров;
- дипломов/наград (свидетельство общественного признания результативности работы отдельных педагогов, учащихся, МО, проблемных групп);

5.2. Документально оформленные сведения о методической работе школы заносятся в информационный банк данных о педагогическом опыте.

О результативности, методической работы в школе как правило судят по количественным показателям: открытые уроки, внеклассные мероприятия, семинары в районе, округе, педагогические чтения, заседания методических объединений кафедр, педсоветы и т.д.

Эффективность методической работы определяется по итогам административных срезов, контрольных работ, тестирования, школьного мониторинга, переводных и выпускных экзаменов.

Критериями эффективности методической работы могут служить следующие показатели:

- степень адаптации новых работников в школе;
- уровень профессиональной компетентности молодых учителей;
- овладение учителями теоретическими знаниями и педагогическими технологиями;
- аттестация педагогических кадров;
- освоение учителями школы наиболее ценного опыта своих коллег;
- качество методического обеспечения образовательного процесса;
- готовность педагогов решать поставленные перед школой задачи;
- целенаправленная работа методического совета школы, который осуществляет управление методической работой.

Приложение 8.2

Алгоритм проектирования инновационной методической работы в образовательном учреждении

Основанием для проектирования инновационной методической работы являются:

1. Национальный проект «Образование».
2. План реализации национального проекта «Образование» на различных уровнях.
3. Программа развития образовательного учреждения.
4. Задачи образовательного учреждения на текущий период.

Первый этап проектирования – *выявление целевого заказа*. Имеются в виду цели и задачи повышения профессиональной компетентности педагогов современного образовательного учреждения, реализующего инновационные образовательные программы. Для этого проводится педагогический мониторинг, в процессе которого с помощью специально подобранного инструментария выявляются:

- 1) теоретическая профессиональная подготовленность педагога;
- 2) профессиональная компетентность;
- 3) методическая компетентность;
- 4) готовность к самосовершенствованию и саморазвитию;
- 5) готовность к инновационной деятельности.

Второй этап проектирования инновационной методической работы – *аналитический*. На данном этапе анализируются выявленные уровни профессиональной компетентности педагогов. На основе полученных данных строится система методической помощи и управленческого содействия педагогам, осуществляющим инновации, через деятельность *групп поддержки*. Последние являются необходимым условием ее создания и успешного функционирования. Назовем эти группы.

1. Нормативно-регламентирующая группа.
2. Перспективно-ориентирующая группа.
3. Деятельностно-стимулирующая группа.
4. Информационно-коммуникативная группа.

Результатом аналитического этапа проектирования является *отбор содержания и форм методической работы*.

Согласно классификации, предложенной С.Г. Молчановой, **формы методической работы** могут быть представлены следующим образом:

1. Репродуктивные (практикумы, научно-практические семинары, педагогические мастерские, семинары практикумы, тренинги).
2. Репродуктивно-эвристические (педагогические чтения, научно-практические конференции).
3. Эвристические (проблемные и проблемно-проектные семинары, организационно-деятельностные игры).
4. Эвристико-продуктивные (фестивали педагогических идей, конкурсы профессионального мастерства, конкурсы методических разработок).
5. Продуктивные (научные конференции, теоретические семинары, научные стажировки, участие в работе временных научно-исследовательских коллективов, временных творческих групп, научные отпуска).

Третий этап проектирования является *реализация педагогами технических заданий*. Эта деятельность предполагает сбор предложений, идей по организации инновационной педагогической работы,

для чего используются разработанные в педагогической практике анкеты для оценивания ее эффективности.

Результатом выполнения педагогами технических заданий становится инновационная методическая продукция (конспекты занятий, сценарии воспитательных мероприятий, перспективные планы, авторские программы, методические разработки, учебные и методические пособия для педагогов и руководителей образовательных учреждений). Инновационная методическая продукция должна отвечать определенным требованиям к ее качеству. Инновационная методическая продукция оценивается по *следующим критериям*:

1. Соответствие типу образовательного учреждения, приоритетным направлениям развития его образовательной системы.

2. Соответствие возрасту детей.

3. Актуальность.

4. Инновационный характер материалов.

5. Наличие регионального компонента в содержании разработки.

6. Апробированность разработки в условиях образовательного учреждения, убедительность доказательств эффективности ее применения.

7. Дидактическое обеспечение.

8. Эстетика оформления.

Следующий этап проектирования – рецензирование (оценивание). Его можно организовать внутри образовательного учреждения, для чего создается *Экспертный совет образовательного учреждения*.

Экспертный совет дает первичное заключение о качестве методической продукции, о возможности или невозможности ее использования внутри образовательного учреждения. Если в дальнейшем не планируется тиражирование (распространение) методической продукции для более широкого круга педагогической общественности, то процесс заканчивается резюмированием качества инновационной методической продукции и рекомендациями к ее использованию педагогами данного образовательного учреждения.

Если же предполагается дальнейшее ее тиражирование, то в содержании резюме должен войти ответ на вопрос: «Готова ли методическая продукция к тиражированию? Какие нужны коррективы?»

Процесс тиражирования предполагает **два последующих этапа: презентацию методической продукции** на районном, городском или областном уровнях через различного рода методические мероприятия и **непосредственное тиражирование** (распространение и внедрение педагогами других образовательных учреждений).

К презентации инновационной методической продукции предъявляется **ряд требований**. Она должна:

- при минимальном объеме включать максимум сведений о содержании методической продукции;

- быть понятной и привлекательной для педагогов всех квалификационных категорий;
- содержать яркие материалы, отражающие практическую направленность (видео- и фотоматериалы с занятий, воспитательных мероприятий и др.);
- включать (по возможности) критерии оценивания качества образования детей с учетом инновационного содержания образования.

Последний этап проектирования – непосредственное *тиражирование результатов инновационной методической работы* (инновационной методической продукции; описания содержания и организации методической работы в современном образовательном учреждении) – может осуществляться в рамках научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов, педагогических гостиных и мастерских районного, городского или областного уровней.

Таким образом, **проектирование инновационной методической работы в современном образовательном учреждении должно осуществляться на основе следующего алгоритма:**

1. Выявление целевого заказа.
2. Анализ уровня профессиональной компетентности педагогов и отбор содержания и форм организации методической работы.
3. Формулировка заданий педагогам по сбору идей и предложений по организации методической работы.
4. Рецензирование (оценивание) инновационной методической продукции.
5. Презентация инновационной методической продукции.
6. Тиражирование (распространение) системы инновационной методической продукции для широких масс педагогической общест-венности.

Приложения к лабораторной работе № 9

ПРИМЕРЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЛИСТОВ О НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ПРАВОНАРУШИТЕЛЯХ

Приложение 9.1

Памятки по составлению социально-педагогического портрета и программы работы с несовершеннолетним правонарушителем

ПАМЯТКА № 1

по составлению социально-педагогического портрета несовершеннолетнего правонарушителя

1. Изучить информацию о **несовершеннолетнем**, характер совершенного им правонарушения (преступления), время постановки на внутришкольный учет или на учет в инспекцию (комиссию) по делам несовершеннолетних.

2. Провести анализ учебной успеваемости подростка. Выяснить, какие проблемы существуют у подростка в учебе и поведении; что для него интересно в школе; какие отношения у него сложились с учителями-предметниками, классным руководителем.

3. Охарактеризовать взаимоотношения подростка с одноклассниками. Определить положение подростка в классном коллективе.

4. Дать характеристику социального окружения подростка: как чувствует он себя в семье; есть ли у него друзья вне школы и кто они; как и где он проводит свободное время.

5. В портрете желательно отметить:

- ◆ предполагаемые причины отклоняющегося поведения;
- ◆ какие трудности ожидаются в работе с подростком;
- ◆ какими потенциальными возможностями обладает подросток для изменения своего поведения;
- ◆ какие из используемых мер профилактики и коррекции могли бы оказать на него положительное воздействие.

ПАМЯТКА № 2
по составлению программы работы с
несовершеннолетним правонарушителем

1. Для изучения выбираются **несовершеннолетние**, которые совершили правонарушение (преступление) и состоят на учете в комиссии или инспекции по делам несовершеннолетних.

2. Сведения о несовершеннолетнем правонарушителе выясняются в процессе наблюдений и бесед с:

- ♦ подростком и его родителями, иными законными представителями, т.е. опекунами, родственниками (братьями, сестрами и др.);

- ♦ педагогами, психологами и иными представителями сферы образования;

- ♦ инспектором по охране детства, ИДН, работниками КДН и другими представителями органов местной власти. Использована рабочая документация перечисленных специалистов, например, выписки из протоколов заседания КДН, материалы рейдов «Семья», «Подросток» и др.

3. Результаты анализа представленной информации оформляются в виде социально-педагогического портрета несовершеннолетнего и рекомендаций по составлению ориентировочной программы воспитательно-коррекционной работы с этим подростком.

4. В заключение желательно отметить:

- ♦ какие трудности ожидаются в работе с девиантными подростками;

- ♦ с какими специалистами больше всего необходимо сотрудничать в ходе профилактической (коррекционной) работы с детьми;

- ♦ какие из используемых мер профилактики и коррекции могут стать наиболее эффективными.

Примеры информационных листов о несовершеннолетних правонарушителях

Пример 1

Информация о несовершеннолетнем

Фамилия, имя несовершеннолетнего – Ц. Александр.

Класс – 7.

Возраст – 13 лет.

Место проживания – Минская обл., г. Березино.

Состояние здоровья:

- практически здоров.

Что послужило мотивом к совершению правонарушения (преступления)?

- неблагоприятная ситуация в семье;
- стремление к самостоятельности и независимости.

Каковы проявления отклоняющегося поведения несовершеннолетнего?

- вымогательство денег, вещей у сверстников, младших школьников;

- курение;
- уходы из дома, бродяжничество;
- попрошайничество.

Считает ли сам подросток свое поведение неподобающим?

- нет.

Состоит ли на внутришкольном контроле? С какого времени?

- с ноября 2008 г.

Рассматривалось ли поведение несовершеннолетнего на школьном совете профилактики? Какой дал результат?

- да, результата нет.

За что и когда поставлен на учет в ИДН или КДН?

- Не стоит на учете.

Кто проводил с несовершеннолетним правонарушителем реабилитационную и/или профилактическую (коррекционную) работу:

- школьный психолог;
- психолог местных Центров (Центр коррекционно-развивающего обучения и развития; социально-педагогический Центр и пр.).

Какая работа велась с несовершеннолетними правонарушителями работниками КДН и сотрудниками ИДН?

- индивидуальные беседы;
- разрабатывалась индивидуальная программа развития и воспитания;
- вовлечение в работу кружков, секций, клубов по интересам.

Какое участие в судьбе несовершеннолетнего принимал инспектор по охране детства?

- посещение семьи, беседа с родителями и несовершеннолетним.

Какие из примененных форм работы дали положительный результат, и в чем он выразился?

- беседа с сотрудниками ИДН, школьным психологом, занятость подростка о внеурочное время.

Кому из специалистов подросток доверяет, к кому относится с недоверием и чем это объясняет?

- с доверием относится к психологу, классному руководителю.

Оцените поведение подростка в школе:

- частые пропуски уроков без уважительных причин.

Что больше всего подростку нравится в школе?

- уроки физкультуры.

Что больше всего не нравится подростку в школе?

- математика, языки.

Как учится несовершеннолетний правонарушитель?

- среди четвертных и годовых оценок бывают «3» и «4».

Какие у несовершеннолетнего наблюдаются трудности в усвоении школьной программы?

- проблемы с поведением, прогулы.

Каковы взаимоотношения подростка с учителями?

- с некоторыми учителями бывают конфликты.

Звучали ли в адрес подростка в присутствии других учеников такие высказывания учителей, как, он не глупый, но ленивый?

Каковы взаимоотношения подростка с одноклассниками?

- с большинством хорошие;

Есть ли у подростка в квартире / доме условия для успешной учебы?

- нет.

Чем он обычно занимается в свободное от учебы время?

- компьютерный клуб, прогулки по улице.

Сведения о семье и родителях (законных представителях)

Фамилия, имя, отчество родителей:

- мать – Ц. Галина Степановна, отец – Ц. Геннадий Васильевич;
- возраст 33 и 35 лет (соответственно).

Образование: что закончили и когда, имеют ли профессию?

- медсестра, слесарь.

Состояние здоровья:

- стоят на учете у нарколога.

Место работы:

- мать – Березинская ЦРБ; отец – 6 месяцев не работает.

Состоит ли семья несовершеннолетнего на учете как неблагополучная?

- да, с 11.06. 2008 г.

Привлекались ли родители к уголовной ответственности, если «да», то за какие преступления?

- нет.

Состав и краткая история семьи:

- рождение ребенка в браке;
- есть старшая сводная сестра.

Культурный уровень родителей. Есть ли библиотека, музыкальные инструменты и пр.?

- низкий; нет.

Что является предметом основной заботы родителей:

- накормить и одеть.

Говорили ли взрослые, живущие с ребенком, что они любят его и пр.?

- да.

Оцените воспитательное влияние семьи на ребенка:

- отрицательное, мешают родителям правильно воспитывать ребенка постоянные конфликты, сомнительные компании, распитие спиртных напитков.

Каково в целом отношение родителей к учебе?

- безразличное; не знают, как ребенок учится.

Наблюдаются ли у родителей следующие явления:

Отец		Мать
+	злоупотребляет спиртными напитками	+
+	ведет аморальный образ жизни	+
+	скандалит, дерется	
	таких явлений нет	

Как можно охарактеризовать отношения между родителями?

- у каждого из родителей своя жизнь, они практически не общаются друг с другом.

Кто, главным образом, занимается воспитанием ребенка в семье?

- никто.

Контролируют ли подростка родители?

Отец		Мать
	да, постоянно	+
	частично	
	нет	

Какие методы воспитания применяются со стороны:

Отца		Матери
	чтение нотаций	+
	физические наказания	
	убеждение	
	поощрение	
	запреты	
	собственный пример	
	что-то другое	
+	никакие, самоустранился(лась) от воспитания детей	

Существует ли взаимопонимание между семьей и школой?

- нет.

В чем это проявляется?

- не посещают школу.

Как часто родители бывают в школе?

Отец		Мать
+	практически не бывает	+
	приходит только по вызову учителя	
	посещает только родительские собрания	
	часто заходит в школу, интересуется успеваемостью, поведением детей	
	является членом родительского комитета класса (школы)	
	иное	

Как часто педагоги посещают семью несовершеннолетнего?

Социальный педагог		Классный руководитель
	никогда	
	один раз	
	один раз в год	
	2-3 раза в год	
	не реже 1 раза в месяц	
+	2-3 раза в месяц	+

Оцените материальное положение семьи в целом:

- плохое.

В чем заключаются материальные трудности?

- маленькая зарплата, нерационально планируется семейный бюджет.

Круг общения подростка

Есть ли группа общения и каков характер общения?

- в основном ребята из одного района проживания.

Каков обычный способ времяпровождения и место времяпровождения?

- на улице.

Есть ли в группе дети, склонные к девиантному поведению?

- есть стоящие на учете в школе.

Участники группы:

- есть и мальчики, и девочки.

Возраст участников группы:

- смешанная.

Положение ребенка в группе:

- равноправный член.

Случаи девиантного поведения:

- не зафиксированы.

Увлечение спортом и каким:

- футболом.

Имеется ли общее хобби?

- компьютеры.

Пример 2

Информация о несовершеннолетнем

Фамилия, имя несовершеннолетнего – П. Марина.

Класс – 9.

Возраст – 16 лет.

Место проживания – г. Гомель.

Состояние здоровья:

- практически здорова.

Что послужило мотивом к совершению правонарушения (преступления)?

- неблагоприятная ситуация в семье;
- стремление к самостоятельности и независимости.

Каковы проявления отклоняющегося поведения несовершеннолетнего?

- раннее начало половой жизни;
- хулиганские действия, драки;
- суицидальные попытки;
- курение;
- употребление спиртного.

Считает ли сам подросток свое поведение неподобающим?

- да.

Состоит ли на внутришкольном контроле?

- да.

Рассматривалось ли поведение несовершеннолетнего на школьном совете профилактики?

- да.

Какой дал результат?

- никакого.

За что и когда поставлен на учет в ИДН или КДН?

• на учете в КДН за драку на дискотеке: избила девушку до потери сознания.

Кто проводил с несовершеннолетним правонарушителем реабилитационную и/или профилактическую (коррекционную) работу?

- школьный психолог;
- работники КДН, сотрудники ИДН.

Какая работа велась с несовершеннолетними правонарушителями работниками КДН и сотрудниками ИДН?

- индивидуальные беседы;
- посещения семьи, индивидуальные беседы с родителями.

Какую участие в судьбе несовершеннолетнего принимал инспектор по охране детства?

Кому из специалистов подросток доверяет, к кому относится с недоверием и чем это объясняет?

Оцените поведение подростка в школе:

- неудовлетворительное на уроках и переменах.

Что больше всего нравится подростку в школе?

- русский язык и литература.

Что больше всего не нравится подростку в школе?

- математика.

Как учится несовершеннолетний правонарушитель?

- на «5» и «6».

Какие у несовершеннолетнего наблюдаются трудности в усвоении школьной программы?

• безалаберное отношение к домашним заданиям и отказ от помощи старших или одноклассников.

Каковы взаимоотношения подростка с учителями?

- с некоторыми учителями бывают конфликты.

Звучали ли в адрес подростка в присутствии других учеников такие высказывания учителей, как: она не глупая, но ленивая?

Каковы взаимоотношения подростка с одноклассниками?

- с большинством хорошие.

Есть ли у подростка в квартире / доме условия для успешной учебы?

- да.

Чем он обычно занимается в свободное от учебы время?

- посещает музыкальный кружок (поет в хоре).

Сведения о семье и родителях (законных представителях)

Фамилия, имя, отчество родителей:

- мать – Евгения С., отчим – Александр Иванович;
- возраст 36 и 39 лет соответственно.

Образование:

- среднее специальное.

Состояние здоровья:

- хорошее.

Место работы:

- продавец; строитель.

Состоит ли семья несовершеннолетнего на учете как неблагополучная?

- нет.

Состав и краткая история семьи:

- рождение ребенка в браке;
- развод.

Культурный уровень родителей:

- есть библиотека, музыкальные инструменты и пр.

Что является предметом основной заботы родителей?

- накормить и одеть;
- дать образование.

Говорили ли взрослые, живущие с ребенком, что они любят его и пр.?

- да.

Оцените воспитательное влияние семьи на ребенка:

• отрицательное. Родители в разводе. Мать занята тем, чтобы материально обеспечить семью. Дома постоянные размолвки с отчимом и иногда есть жалобы на его рукоприкладство.

Каково в целом отношение родителей к учебе?

- обеспокоены плохими оценками, но ничего не делают.

Наблюдаются ли у родителей следующие явления:

Отчим		Мать
+	злоупотребляет спиртными напитками	
	ведет аморальный образ жизни	
+	скандалит, бьет ребенка	
	таких явлений нет	+

Как можно охарактеризовать отношения между родителями?

• у каждого из родителей своя жизнь, они практически не общаются друг с другом.

Кто, главным образом, занимается воспитанием ребенка в семье?

- только мать.

Контролируют ли подростка родители?

Отец		Мать
	да, постоянно	
	частично	+
+	нет	

Какие методы воспитания применяются со стороны?

Отца		Матери
	чтение нотаций	+
	физические наказания	
	убеждение	
	поощрение	
	запреты	+
	собственный пример	
	что-то другое	
	никакие, самоустранился(лась) от воспитания детей	

Как часто родители бывают в школе?

Отец		Мать
	практически не бывает	

Как часто педагоги посещают семью несовершеннолетнего?

Социальный педагог		Классный руководитель
	никогда	
	один раз	
+	один раз в год	
	2-3 раза в год	+
	не реже 1 раза в месяц	
	2-3 раза в месяц	

Оцените материальное положение семьи в целом:

- хорошее.

Круг общения подростка

Есть ли группа общения и каков характер общения?

- в основном одноклассники;
- в основном ребята из одного района проживания.

Каков обычный способ времяпровождения и место времяпровождения?

- у кого-то дома, на улице, на секции;
- в группе нет детей, склонных к девиантному поведению.

Участники группы:

- и мальчики, и девочки.

Возраст участников группы:

- смешанный.

Положение ребенка в группе:

- равноправный член.

Увлечение спортом и каким:

- волейбол.

Имеется ли общее хобби?

- посещение клубов и дискотек.

Употребляют ли спиртные напитки в группе?

- когда собираются вместе.

Пример 3

Информация о несовершеннолетнем

Фамилия, имя несовершеннолетнего: – С. Виктор

Класс – 7.

Возраст – 13 лет.

Место проживания – г/п Свирь.

Состояние здоровья:

- практически здоров.

Что послужило мотивом к совершению правонарушения (преступления)?

- неблагоприятная ситуация в семье;
- повышенная возбудимость, неумение контролировать себя;
- отставания в учебе.

Каковы проявления отклоняющегося поведения несовершеннолетнего?

- воровство;
- хулиганские действия, драки;
- курение;
- употребление токсических веществ;
- уходы из дома, бродяжничество.

Считает ли сам подросток свое поведение неподобающим?

- нет.

Состоит ли на внутришкольном контроле? Состоит на учете в ИДН, у психолога?

- да, с октября 2009 г.

Рассматривалось ли поведение несовершеннолетнего на школьном совете профилактики? Какой дало результат?

- да, стал более критично оценивать свои личностные качества, поведение.

За что и когда поставлен на учет в ИДН или КДН?

- в ИДН за воровство и хулиганство.

Кто проводил с несовершеннолетним правонарушителем реабилитационную и/или профилактическую (коррекционную) работу?

- школьный психолог;
- психолог местных Центров (Центр коррекционно-развивающего обучения и развития; социально-педагогический Центр и пр.);
- работники КДН, сотрудники ИДН;
- психотерапевт, психоневролог, психиатр.

Какая работа велась с несовершеннолетним правонарушителем работниками КДН и сотрудниками ИДН?

- индивидуальные беседы;
- вовлечение в работу кружков, секций, клубов по интересам;
- посещения семьи, индивидуальные беседы с родителями.

Какое участие в судьбе несовершеннолетнего принимал инспектор по охране детства?

Какие из примененных форм работы дали положительный результат, и в чем он выразился?

- общение с психотерапевтом повлияло на формирование адекватной самооценки.

Кому из специалистов подросток доверяет, к кому относится с недоверием и чем это объясняет?

- доверяет психотерапевту, но не доверяет педагогам.

Оцените поведение подростка в школе:

- уклоняется от учебы (частые пропуски уроков без уважительных причин);

- агрессия, замкнутость, упрямство.

Что больше всего подростку нравится в школе?

- занятия физкультурой, карате.

Что больше всего не нравится подростку в школе?

Как учится несовершеннолетний правонарушитель?

- в основном на «3»;
- среди четвертных и годовых отметок бывали и «2», но на повторный курс не оставался.

Какие у несовершеннолетнего наблюдаются трудности в усвоении школьной программы?

- неусидчивость.

Каковы взаимоотношения подростка с учителями?

- груб практически со всеми учителями.

Звучали ли в адрес подростка в присутствии других учеников такие высказывания учителей, как: хуже всех в школе (классе); иное?

- «Такой же, как отец».

Каковы взаимоотношения подростка с одноклассниками?

- плохие.

В чем это выражается?

- среди них нет друзей.

Есть ли у подростка в квартире/доме условия для успешной учебы?

- да.

Чем он обычно занимается в свободное от учебы время?

- бродяжничает.

Сведения о семье и родителях (законных представителях)

Фамилия, имя, отчество родителей:

мать – С. Мария Петровна, отец – С. Леонид Иванович.

Возраст – 43 и 50 соответственно.

Образование: среднее. Мать – техработник, отец – санитар.

Состояние здоровья: удовлетворительное.

Состав и краткая история семьи:

- родился в браке;
- есть младшая сестра.

Что является предметом основной заботы родителей?

- здоровье детей;
- накормить и одеть.

Говорили ли взрослые, живущие с ребенком, что они любят его и пр.?

- почти нет.

Оцените воспитательное влияние семьи на ребенка:

- отрицательное. Мать боится отца.

Каково в целом отношение родителей к учебе?

- волнуется только мать.

Наблюдаются ли у родителей следующие явления:

Отец		Мать
+	злоупотребляет спиртными напитками	
	ведет аморальный образ жизни	
+	скандалит, дерется	
	таких явлений нет	+

Как можно охарактеризовать отношения между родителями?

- в семье между родителями нередки ссоры, скандалы.

Кто, главным образом, занимается воспитанием ребенка в семье:

- только мать.

Контролируют ли подростка родители?

Отец		Мать
	да, постоянно	
	частично	+
+	нет	

Какие методы воспитания применяются со стороны:

Отца		Матери
	чтение нотаций	
+	физические наказания	
	убеждение	+
	поощрение	
	запреты	+
	собственный пример	
	что-то другое	+
	никакие, самоустранился(лась) от воспитания детей	

Существует ли взаимопонимание между семьей и школой?

- да.

В чем это проявляется?

- мать общается с учителями.

Как часто родители бывают в школе?

Отец		Мать
+	практически не бывает	
	приходит только по вызову учителя	
	посещает только родительские собрания	
	часто заходит в школу, интересуется успеваемостью, поведением детей	+
	является членом родительского комитета класса (школы)	
	иное	

Как часто педагоги посещают семью несовершеннолетнего?

Социальный педагог		Классный руководитель
	никогда	
	один раз	
	один раз в год	
	2-3 раза в год	
	не реже 1 раза в месяц	+
+	2-3 раза в месяц	

Оцените материальное положение семьи в целом:

- удовлетворительное.

Круг общения подростка

Есть ли группа общения и каков характер общения?

- в основном ребята из одного района проживания.

Каков обычный способ времяпровождения и место времяпровождения?

- на улице.

Есть ли в группе дети, склонные к девиантному поведению?

- да, токсикоманы, стоящие на учете в школе.

Участники группы:

- мальчики.

Возраст участников группы:

- все старше.

Положение ребенка в группе:

- равноправный член.

Зафиксированные случаи девиантного поведения:

- воровство;
- употребляют спиртные напитки, когда собираются вместе;
- не увлекаются спортом;
- нет общего хобби.

КАТАЛОГ ССЫЛОК НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Общеметодические вопросы

<http://center.fio.ru/vio> – Электронный журнал «Вопросы Интернет-образования».

<http://www.eidos.techno.ru> – Центр дистанционного образования Эйдос.

<http://www.debryansk.ru/~lpsch/index.htm> – Информационно-методический сайт «Учитель&Ученик».

<http://www.examen.ru> – Экзамены Online.

<http://www.bytic.ru/cue99M/c7gzm8wp09.html> – Педагогические основы использования компьютерных технологий.

<http://teacher.fio.ru/index.php?c=44> Учитель.РУ Педагогическая мастерская.

<http://edu.km.ru/opyt/> – Кубышка медиа-уроков.

<http://www.cl.ru/education/lib/> – Электронная библиотека статей по образованию.

<http://teacher.fio.ru> – Учитель.гу.

Биология

<http://www.informika.ru/text/database/biology/> – «Обучающие энциклопедии».

<http://www.history.ru/freebi.htm> Обучающие программы по биологии.

<http://www.edu.nsu.ru/noos/biologi/index.html> – Раздел по биологии.

http://vkids.km.ru/subjects.asp?id_sect=2&id_subj=5 – Биология

<http://filin.km.ru> – Энциклопедия животных.

<http://www.uic.ssu.samara.ru/~nauka/BIOL/biol.htm> – Путеводитель «В мире науки» для школьников. Раздел Биология.

География

<http://nrc.edu.ru/est/r4/> – Биологическая картина мира.

<http://www.rgo.ru> – Географический портал «Планета Земля».

<http://www.ioso.iip.net/ts/geo/> – Использование новых информационных технологий в преподавании географии.

<http://koapp.narod.ru/information/teacher/book55.htm> – Книга «Занимательная география».

<http://montaro.newmail.ru> — Горы земного шара.

<http://fourmilab.ch/cgi-bin/uncgi/Earth> — Земля — взгляд из космоса.

<http://lyceum1.ssu.runnet.ru/win/metodkaras.html> — Об использовании компьютерных технологий в преподавании географии. Методические рекомендации школьного учителя.

http://library.thinkquest.org/27926/index.phtml?page=r_start — Черное море.

<http://www.history.ru/proggeio.htm> — Обучающие программы по географии и астрономии.

<http://center.fio.ru/method/subject.asp?id=10000144> — География в помощь учителю.

<http://atlasphoto.iwarp.com/index-r.html> — Атлас-фото. Географический каталог фотопейзажей по континентам и странам.

<http://schools.techno.ru/szo/vmoug/> ВМОУГ — Виртуальное Методическое Объединение Учителей Географии.

Иностранный язык

<http://www.astropolis.net/index.shtml> — Astropolis.net — образовательный портал.

<http://info.study.ru> — Форум для изучающих английский язык.

<http://deutsch.net.ru> — DEUTSCH online. Немецкий язык — ресурсы интернета.

http://www.text-reader.com/index_rus.shtml — Программы для чтения и изучения языков.

История

<http://www.nd.ru/edu/eduroom/> — Онлайн-урок истории.

<http://www.ancient.holm.ru/topics/articles/index.htm> Древний мир.

<http://chat.globa-one.ru/history/web-kilo00.htm> — Альманах «Лабиринты Времен».

<http://www.archaeology.ru> — Археология.РУ.

<http://www.kyrgyz.ru> Центральноазиатский исторический центр.

<http://rulers.narod.ru> — Всемирная История в лицах.

<http://lib.ru/HISTORY/> — Lib.Ru: История.

<http://www.history.ru> — История России XX век. Компьютерный учебник.

<http://clarino2.narod.ru> — История Великой Руси.

<http://www.hronos.km.ru> — Хронос.

Математика

http://www.russiamaps.newmail.ru/hist_map.htm — Исторические карты городов.

<http://fmi.asf.ru/library/MPM/index.html> — Электронная хрестоматия по методике преподавания математики.

<http://zadachi.mcsme.ru> Информационно-поисковая система «Задачи».

<http://methmath.chat.ru> — Методика преподавания математики.

<http://www.nips.riss-telecom.ru/poly/> — Мир многогранников.

<http://dondublon.chat.ru/math.htm> — Популярная математика.

<http://www.1september.ru/ru/mat.htm> — Приложение «Математика» к газете «1 сентября».

<http://www.college.ru/mathematics/index.html> — Открытая математика.

<http://www.exponenta.ru> — Математический сайт.

Русский язык и литература

<http://scholar.urc.ac.ru/Teachers/NP> — Нина Пикулева и Центр поэтической педагогики.

<http://www.gramota.ru> Русский язык. Портал «Грамота.ру». Культура речи, грамотность, орфография, словари, правила.

<http://urok.hut.ru> — УРОК — русский язык для школьников и преподавателей.

<http://gramma.ru> — Культура письменной речи.

<http://old-russian.chat.ru> — Древнерусская литература.

<http://liceum1.ru/index.phtml?main=metodika> — Официальный сайт лицея №1 г. Всеволожска.

<http://ssp.ioso.ru> — Юный писатель.

http://www.iro.yar.ru:8101/resource/distant/russian_language/index3.htm — Методика. Опыт. Новые исследования.

<http://www.edu.nsu.ru/vmrus/> — Виртуальное методическое объединение учителей русского языка и литературы.

Физика

<http://www.eelmaa.narod.ru/urlit/library.html> — Виртуальная библиотека учителя-словесника.

<http://www.cacedu.unibel.by/partner/bspu/> — Активная физика.

<http://www.infoline.ru/g23/5495/physics.htm> — Анимация физических процессов.

<http://shadrinsk.zaural.ru/~sda/project/> — Личная страница Слинкина Д.А.

<http://metodist.i1.ru> — Сайт «Методист.Ру»: Методика преподавания физики.

<http://physics.ioso.iip.net> — Лаборатория обучения физики и астрономии.

<http://www.n-t.org/tp/nr/bcs.htm> Электронная библиотека «Наука и Техника».

http://www-windows-1251.edu.yar.ru/russian/pedbank/sor_uch/phys/index.html — Банк передового преподавательского опыта — физика.

<http://www.phizik.cjb.net> — Физик представляет.

<http://www.irnet.ru/olezhka2/prosvet/wnuclear/wnuclear.shtml> — Ядерная физика и строение Солнца.

Химия

<http://elektrostatika.narod.ru/> — Электростатика — электронный учебник по физике.

<http://www.alhimik.ru> — АЛХИМИК.

<http://www.chemistry.narod.ru> — Мир химии.

<http://hemi.wallst.ru> — Химия. Образовательный сайт для школьников.

<http://www.chemistry.ssu.samara.ru> — Органическая химия.

<http://chemistry.r2.ru> — Уроки по химии для школьников.

<http://www.informika.ru/text/database/chemy/Rus/chemy.html> — Электронные учебники по общей химии, неорганической химии, органической химии.

<http://lyceum1.ssu.runnet.ru/~vdovina/sod.html> — Расчетные задачи по химии.

http://www.edu.yar.ru/russian/pedbank/sor_uch/chem/ — Банк педагогического опыта.

<http://www.ipk.alien.ru/education/s-school/org-him.html> — Аграрная школа.

<http://www.1september.ru/ru/him.htm> — Еженедельное приложение «Химия» к газете «1 сентября».

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
ОБЩИЕ ПРАВИЛА И РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ	6
Лабораторная работа № 1. Моделирование уроков на основе технологий личностно-ориентированного обучения	8
Лабораторная работа № 2. Составление модульных программ по предмету.....	15
Лабораторная работа № 3. Организация и проведение коллективных творческих дел (КТД).....	23
Лабораторная работа № 4. Технология создания плана воспитательной работы.....	30
Лабораторная работа № 5. Первый вариант. Определение ведущих направлений, форм и способов жизнедеятельности класса	38
Лабораторная работа № 5. Второй вариант. Технология моделирования классным руководителем жизнедеятельности класса	44
Лабораторная работа № 6. Технология конструирования форм воспитательной работы с классом.....	51
Лабораторная работа № 7. Педагогический менеджмент в школе ..	61
Лабораторная работа № 8. Технология организации методической работы в школе.....	68
Лабораторная работа № 9. Технология воспитательно- коррекционной работы с подростками	74
Лабораторная работа № 10. Использование компьютера в учебно-воспитательном процессе школы	82
Лабораторная работа № 11. Технология разработки мультимедийного сопровождения педагогического процесса	91
Лабораторная работа № 12. Технология использования интернет-ресурсов в работе педагога	102

МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОПОЛНЕНИЯ К ЛАБОРАТОРНОМУ ПРАКТИКУМУ ПО ПЕДАГОГИКЕ	109
Общие приложения. Примеры оформления документации по лабораторным работам	110
Приложения к лабораторной работе № 1. Примеры технологических алгоритмов уроков	112
Приложения к лабораторной работе № 2. Примеры построения учебных занятий в технологии модульного обучения	120
Приложения к лабораторной работе № 4. Примеры программ анализа воспитательного процесса в классе	125
Приложения к лабораторной работе № 5. Первый вариант. Варианты технологии развития контакта «воспитатель – трудный школьник»	129
Приложения к лабораторной работе № 5. Второй вариант. Примеры форм планирования классных дел	136
Приложения к лабораторной работе № 6. Примеры игровых форм классных воспитательных мероприятий	142
Приложения к лабораторной работе № 7. Примеры планирования учебно-воспитательного процесса в школе	153
Приложения к лабораторной работе № 8. Варианты проектирования инновационной методической работы в образовательном учреждении	191
Приложения к лабораторной работе № 9. Примеры информационных листов о несовершеннолетних правонарушителях	199
Приложение к лабораторной работе № 12. Каталог ссылок на образовательные ресурсы сети Интернет	214